

Tekst jednolity.
Uwzględniający zmiany wprowadzone
Uchwałą Samorządu Uczniowskiego
Nr 5 z dnia 26.04.2022 r.

(Stan prawny na dzień 27.04.2022 r.)

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO
ZESPOŁU SZKÓŁ EKONOMICZNYCH NR 2
IM. IGNACEGO DASZYŃSKIEGO
W KRAKOWIE, OS. SPÓŁDZIELCZE 6

Podstawą prawną regulaminu Samorządu uczniowskiego jest:

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 i 2203), zwana dalej „ustawą o systemie oświaty”.

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, 949 i 2203) zwana dalej „Przepisami wprowadzającymi”.

Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189) zwana dalej „Kartą Nauczyciela”.

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Zespołu Szkół Ekonomicznych nr 2 w Krakowie.

§ 2

Samorząd uczniowski, działający w Zespole Szkół Ekonomicznych Nr 2, zwany dalej SU, działa na podstawie, Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198), zwanej dalej „ustawą o systemie oświaty”, Statutu Zespołu Szkół Ekonomicznych Nr 2 w Krakowie oraz niniejszego Regulaminu.

Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 3

Do głównych celów działalności SU należą:

- 1) promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- 2) przedstawianie dyrektorowi, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
- 3) zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów
- 4) i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- 5) promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
- 6) organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- 7) reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami.

Rozdział III: OPIEKUN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 4

Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.

§ 5

Opiekuna SU wybiera ogół uczniów w szkole. Wybory Opiekuna SU są równe, tajne, bezpośrednie, powszechne. Prawo kandydowania przysługuje wszystkim nauczycielom.

§ 6

Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

- 1) wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- 2) inspirowanie uczniów do działania,
- 3) pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją oraz radą pedagogiczną.

Rozdział IV: ORGANY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.

§ 7

1. Do wybieralnych organów SU należą:

- 1) Rada Samorządów Klasowych.
- 2) Zarząd Samorządu Uczniowskiego.

2. Ich kadencja trwa jeden rok. Funkcje pełnione w wybieralnych organach SU nie mogą być łączone.

§ 8

1. Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole nazywane jest Radą Samorządów Klasowych.

2. Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

- 1) identyfikują potrzeby uczniów,
- 2) inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- 3) informują uczniów o działalności Zarządu SU.

§ 9

Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

- 1) uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU,
- 2) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji,
- 3) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- 4) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 10

1. Do kompetencji stanowiących Rady Samorządów Klasowych należy:

- 1) uchwalanie regulaminu samorządu uczniowskiego,
- 2) przedstawienie sporządzonych przez samorząd uczniowski wniosków o przyznanie uczniom stypendium Prezesa Rady Ministrów.

2. Kompetencje opiniodawcze :

- 1) opiniowanie wniosku dyrektora szkoły o skreślenie ucznia z listy uczniów;

- 2) zaopiniowanie ustalenia w technikum przedmiotów realizowanych w zakresie rozszerzonym, spośród których uczeń wybiera 2 przedmioty, z tym że jednym z tych przedmiotów powinna być: geografia, biologia, chemia, fizyka lub matematyka;
- 3) wnioskowanie o powołanie rady szkoły;
- 4) opinia w sprawie wniosku dyrektora szkoły o wprowadzeniu obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju,
- 5) opiniowanie w sprawie wzoru jednolitego stroju,
- 6) opiniowanie ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- 7) opiniowanie ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, innych niż określonych w § 5 ust. 1 rozporządzenia;
- 8) opiniowanie pracy nauczyciela na wniosek dyrektora szkoły.

3. Ponadto Rada Samorządów Klasowych:

- 1) współpracuje z Zarządem SU i Opiekunem SU,
 - 2) opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
 - 3) zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
 - 4) kontroluje zgodność działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły
 - 5) zatwierdza sprawozdania Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady.
4. Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie, co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych przynajmniej raz na kwartał.

§ 11

1. Zarząd SU reprezentuje Radę Samorządów Klasowych i może na wniosek Rady przedstawiać radzie pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw ucznia takich jak:
 - 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań;
 - 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej;
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem;
 - 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.
2. Zarząd SU ponadto:
 - 1) koordynuje, inicjuje i organizuje działania uczniowskie;
 - 2) opracowuje roczny planu działania SU;
 - 3) identyfikuje potrzeby uczniów i odpowiada na te potrzeby;
 - 4) przedstawia dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców wnioski, opinie, sugestie członków SU;
 - 5) w porozumieniu z dyrektorem szkoły, podejmuje działania z zakresu wolontariatu reprezentuje go na zewnątrz oraz współpracuje z centrami wolontariatu.
 - 6) zbiera i archiwizuje bieżącą dokumentację SU.
3. Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie, co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU przynajmniej raz na kwartał.

§ 12

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- 1) uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
- 2) stosowanie się w swojej działalności do organizacji roku szkolnego i ustaleń zawartych z Dyrektorem,
- 3) uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- 4) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU
- 5) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 13

Zarząd SU składa się z:

- 1) Przewodniczącego SU;
- 2) Wiceprzewodniczącego SU;
- 3) Członka Zarządu ds. projektów szkolnych i pozaszkolnych;
- 4) Członka Zarządu ds. wolontariatu.

§ 14

Przewodniczący SU:

- 1) kieruje pracą Zarządu SU;
- 2) reprezentuje SU wobec Dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
- 3) przedstawia uczniom, Dyrektorowi, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU;
- 4) zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych;
- 5) podczas każdego z zebrań Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych wskazuje inną osobę sporządzającą notatkę z obrad, która zostaje dodana do archiwum dokumentacji SU.

§ 15

Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

§ 16

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez Dyrektora szkoły, gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

Rozdział V: ORDYNACJA WYBORCZA

§ 17

Organy wybieralne SU: Zarząd SU, Przedstawiciele Samorządów Klasowych wybierani są, co roku w miesiącu wrześniu oraz Opiekun SU,. Wybory do organów SU są równe, tajne, powszechne, bezpośrednie i większościowe.

§ 18

Prawo głosowania (czynne prawo wyborcze) posiada każdy uczeń szkoły.

§ 19

Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:

- 1) stałego członka Zarządu SU – posiada każdy uczeń szkoły;
- 2) Przedstawiciela Samorządu Klasowego – posiada każdy uczeń danej klasy;
- 3) Opiekuna SU – posiada każdy członek rady pedagogicznej.

§ 20

Wybory Przedstawicieli Samorządów Klasowych odbywają się najpóźniej na trzeciej godzinie wychowawczej w nowym roku szkolnym. Nad ich prawidłowym przebiegiem czuwa wychowawca. Przedstawicielem Samorządu Klasowego zostaje osoba, która w głosowaniu uzyskała największą ilość głosów.

§ 21

Ogólnoszkolne wybory do Zarządu SU oraz Opiekuna SU przeprowadza Szkolna Komisja Wyborcza w skład, której wchodzi 1 losowo wybrany przedstawiciel każdej klasy, który nie jest kandydatem.

§ 22

Szkolna Komisja Wyborcza powoływana jest na 3 tygodnie przed ustalonym terminem wyborów. Do jej obowiązków należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń od kandydatów;
- 2) określenie i ogłoszenie nazwisk kandydatów oraz zasad prowadzenia kampanii wyborczej przynajmniej na 2 tygodnie przed terminem wyborów;
- 3) przygotowanie wyborów;
- 4) ogłoszenie terminu i miejsca wyborów;
- 5) przeprowadzenie wyborów;
- 6) obliczenie głosów;
- 7) sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników.

§ 23

Ogólnoszkolne wybory dokonują się w następujący sposób:

- a) kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w czasie 2 tygodni przed ustalonym przez dyrekcję szkoły terminem wyborów i według zasad określonych przez Szkolną Komisję Wyborczą.
- b) na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu SU oraz na Opiekuna SU umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
- c) głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Szkolną Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, przedstawienie legitymacji uczniowskiej członkom Komisji, złożenie podpisu na liście oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
- d) Opiekunem SU zostaje nauczyciel, który otrzymał największą liczbę głosów.
- e) Członkami Zarządu SU zostają pierwsze 4 osoby, które otrzymały największą liczbę głosów.
- f) Przewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała największą liczbę głosów w głosowaniu spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
- g) Wiceprzewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała drugą w kolejności liczbę głosów spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
- h) jeżeli ze względu na równość liczby głosów oddanych na kandydatów zaistnieje trudność w dzieleniu mandatów, Szkolna Komisja Wyborcza zarządza wybory uzupełniające.

§ 24

1. Mandat członka Zarządu SU oraz Przedstawiciela Samorządu Klasowego wygasa w razie:

- a) rezygnacji,
- b) końca kadencji,
- c) po ukończeniu nauki w szkole.

2. Mandat Opiekuna SU wygasa w razie:

- a) rezygnacji,
- b) odwołania na wniosek rady samorządów klasowych, dyrektora szkoły lub rady pedagogicznej.

3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:

- a) w miejsce Przedstawiciela Samorządu Klasowego – samorząd klasowy powołuje osobę pełniącą jej obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory,
- b) w miejsce stałych członków Zarządu SU - Zarząd SU powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
- c) w przypadku Przewodniczącego Zarządu SU – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,
- d) w przypadku rezygnacji lub odwołania Opiekuna SU – Zarząd SU w ciągu miesiąca od chwili wygaśnięcia mandatu przeprowadza uzupełniające wybory powszechne, a w tym czasie obowiązki Opiekuna pełni tymczasowo dyrektor szkoły.

Rozdział VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE - TECHNICZNE

§ 26

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, Dyrektora szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Samorządów Klasowych.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie w dniu jej podjęcia.

Przewodniczący SU:

Justyna Socha

Opiekun SU:

Wojciech Wozniak

Dyrektor szkoły

:

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ekonomicznych nr 2
mgr Dariusz Błotek

Dariusz Błotek

Kraków, 27 kwiecień 2022 roku.