

Kraków, 2 stycznia 2023 r.

DO: 0810.6.2022
Nr. kanc.: W. 2. 2023 .

Pan
Witold Kramarz
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Krakowie
ul. Józefińska 14

Dotyczy: REALIZACJI ZALECEŃ POKONTROLNYCH

W związku z przekazanymi w dniu 7 grudnia 2022 r. zaleceniami po kontroli przeprowadzonej w dniu 27 października 2022r. w zakresie warunków higieniczno – sanitarnych, dokonano ponownej wnikliwej analizy protokołu z tej kontroli.

1. Z ustaleń zawartych w protokole wynika, że na 155 skontrolowanych w godzinach 8.00 – 10.00 pomieszczeń – 150 uznano za spełniających kryteria higieniczno-sanitarne, a w 5 odnotowano brudną podłogę, co stanowi 3% badanych pokoi mieszkalnych oraz mniej niż 2% wszystkich skontrolowanych pomieszczeń. Zważywszy na okoliczność prowadzenia kontroli w godzinach porannych, tuż po wydawaniu śniadania i w trakcie zabiegów pielęgnacyjnych i higienicznych wobec mieszkańców nie opuszczających łóżka oraz na fakt, że utrzymanie czystości w domu pomocy społecznej dla przewlekle somatycznie chorych jest procesem a nie stanem a także że w pozostałych skontrolowanych pomieszczeniach (11 kuchenek pomocniczych i 124 sanitariaty) nie stwierdzono żadnych uchybień w zakresie utrzymania czystości uznać należy, że zalecenie wdrożenia systemu utrzymania należytego standardu higieniczno-sanitarnego jest realizowane. Aby nie dopuścić jednak do pogorszenia stanu sanitarno-higienicznego, mimo iż znaczna część mieszkańców nie kontroluje czynności fizjologicznych, spożywa posiłki podstawowe i dodatkowe bez zachowania elementarnych zasad konsumpcji (kruszą pieczywo, rozlewają napoje, itp., itd.), na spotkaniu z kierownikami Zespołów Pielęgnacyjno – Opiekuńczych w dniu 6.12.2022r. przeprowadzono ponowne szkolenie wewnętrzne personelu mające na celu ewaluację Procedury dotyczącej sprzątnięcia i dezynfekcji pomieszczeń zawartej w Poleceniu służbowym Nr16 z dnia 27.09.2016 roku oraz przypomniano o bezwzględny obowiązkach utrzymania czystości w pomieszczeniach zajmowanych przez mieszkańców i pomieszczeniach wspólnych, nawet w przypadku braków kadrowych.

2. Odnośnie zalecenia zdyscyplinowania pracowników w zakresie przestrzegania grafików pracy oraz podpisywania się na listach obecności na tym samym spotkaniu w dniu 6.12.2022 r. przypomniano o podstawowych obowiązkach kierowników Zespołów Pielęgnacyjno-Opiekuńczych monitorowania obecności pracowników oraz dokumentowania tej obecności. Ponadto zweryfikowano zasady korekty grafików w przypadku zgłoszeń pracowników o nieobecności w pracy (dotyczy urlopów na żądanie, zwolnień lekarskich). Wdrożono kontrolę wewnętrzną dotyczącą weryfikacji zgodności harmonogramów pracy z listami obecności. Nie do przyjęcia jest tłumaczenie, że kierownik zaangażował się w zabiegi pielęgnacyjne i w związku z tym nie sprawdził podpisów na liście obecności i nie skorygował zaplanowanego grafiku pracy z faktyczną obecnością pracowników.

DYREKTOR
Józefa Grodecka