

Umowa (wzór)

zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 6761013717, REGON: 351554353, reprezentowaną przez Lidię Król – Zastępcę Dyrektora ds. Administracyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, z siedzibą w Krakowie (30-529) ul. Józefińska 14, na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa nr 91/2016 z dnia 18.02.2016 r., zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....zwaną dalej Wykonawcą,
łącznie zwanymi Stronami,
o treści następującej:

§ 1.

1. Niniejszego zamówienia udziela się w celu udzielenia pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Na podstawie przepisów art. 12 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 12.03.2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy, w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, do zamówień publicznych niezbędnych do zapewnienia tej pomocy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega, że niniejsza umowa jest jawna w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
3. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 2.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych w zakresie malowania pomieszczeń wraz z czyszczeniem wykładziny dywanowej w budynku na os. Złotej Jesieni 7 w Krakowie.
2. Zakres robót obejmuje między innymi:
 - 1) malowania pomieszczeń,
 - 2) czyszczenia wykładzin dywanowych,
 - 3) naprawy uszkodzonego osprzętu elektrycznego
 i został szczegółowo wymieniony i opisany w Przedmiarze Robót oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
3. Szczegółowy zakres robót określają:
 - 1) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - 2) Przedmiary robót,
4. Warunki dodatkowe realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) Wykonawca zrealizuje przedmiot niniejszej umowy zapewniając na własny koszt siłę roboczą oraz wszystkie środki techniczne potrzebne do jego realizacji. Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę. Dobór maszyn i sprzętu koniecznego do realizacji przedmiotu umowy powinien uwzględniać warunki lokalne, tj. wpływ hałasu i zapylenia na funkcjonowanie obiektów sąsiednich.

- 2) Wykonawca, w trakcie wykonywania robót będących przedmiotem niniejszej umowy ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz wszystkich osób przebywających na terenie budowy.
- 3) Wykonawca w trakcie prowadzenia robót zobowiązany jest niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu wszelkie problemy z realizacją przedmiotu umowy oraz współpracować z Zamawiającym w zakresie ich rozwiązywania.
- 4) Odbiór robót zanikających bądź ulegających zakryciu ma być zgłaszany przez Wykonawcę z wyprzedzeniem co najmniej 1 dnia roboczego,
- 5) Po zakończeniu robót, ale nie później niż przed ostatecznym odbiorem robót przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu placu budowy, w zakresie wynikającym z prowadzonych prac.
- 6) Wykonawca ponosi bezpośrednią odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, a także zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia, nie później niż w terminie 14 dni od dnia powstania szkody. Szkody zagrażające bezpieczeństwu ludzi Wykonawca ma usuwać do 24 godzin po ich zgłoszeniu przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie szkód w terminie wskazanym w niniejszym punkcie Zamawiający zastrzega sobie prawo zastępczego usunięcia szkód przez inny podmiot na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 7) Okres gwarancji i rękojmi: 36 miesięcy od daty odbioru robót budowlanych wchodzących w skład przedmiotu niniejszej umowy, bez wad. Niniejsza umowa o roboty budowlane jest jednocześnie dokumentem potwierdzającym udzielenie rękojmi.
- 8) Sposób rozliczenia wynagrodzenia: kosztorysowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny.
- 9) Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z wykonania części robót w przypadku, gdy ich wykonanie będzie zbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
- 10) W przypadku obliczania wartości robót wykonywanych ponad zakres określony w niniejszej umowie, przy sporządzaniu kosztorysów Wykonawca będzie stosował te same nośniki cenowe i ceny jednostkowe materiałów, jakie zastosował przy opracowaniu kosztorysu ofertowego:

$$C_d = \frac{C_o}{W_{szac.}} \times C_{scb}$$

gdzie:

C_d – wynagrodzenie za roboty dodatkowe,

C_o – cena oferty wykonawcy złożona w zamówieniu podstawowym,

$W_{szac.}$ – wartość szacunkowa zamówienia określona w kosztorysach inwestorskich,

C_{scb} – cena z Sekocenbudu aktualna w okresie wykonania robót dodatkowych.

- 11) Wykonawca zobowiązany jest spisać i doręczyć Zamawiającemu protokół konieczności na roboty dodatkowe i / lub zaniechane, uzasadniający konieczność ich wykonania i / lub zaniechania. Oprócz protokołu konieczności Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy na roboty dodatkowe. Doręczony Zamawiającemu protokół konieczności musi być zatwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego powołanego przez Zamawiającego z tym jednak zastrzeżeniem, że zatwierdzenie protokołu konieczności przez inspektora nadzoru inwestorskiego powołanego przez Zamawiającego nie stanowi potwierdzenia udzielenia Wykonawcy zamówienia na roboty dodatkowe.
- 12) W przypadku robót zaniechanych wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość tych robót obliczoną na podstawie kosztorysu ofertowego.
- 13) W przypadku korespondencji przesyłanej przez Wykonawcę ma być ona dostarczana na dziennik podawczy Zamawiającego w jego siedzibie przy ul. Józefińskiej 14 w

Krakowie oraz każdorazowo natychmiastowo przesyłana pocztą elektroniczną na adres: dg@mops.krakow.pl lub do@mops.krakow.pl.

- 14) Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest Pan Łukasz Głogowski (e-mail: lukasz.glogowski@mops.krakow.pl, tel. 12-616-54-70) lub osoba go zastępująca.
- 15) Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym jest: tel., adres e-mail: @.....
- 16) Strony zobowiązują się zapewnić sprawność łączy internetowych, adresów e-mail, na które będą przesyłane wiadomości, a także bieżący odbiór wiadomości.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie kosztorysowe w kwocie brutto nie wyższej niż zł (słownie zł:/100), określone na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Warunki płatności: wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie płatne po wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, na podstawie protokołu odbioru robót budowlanych bez wad.
3. Wykonawca załączy do faktury końcowej: protokół końcowego bezusterkowego odbioru robót.
4. Płatność będzie dokonana przelewem w terminie do 7 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, po odbiorze wykonania przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru.
5. Wykonawca zobowiązany jest doręczać faktury na dziennik podawczy do siedziby Zamawiającego w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, z tym jednak zastrzeżeniem, że dokumenty rozliczeniowe mają być wystawiane na podmiot: Gmina Miejska Kraków z siedzibą w Krakowie (31-004) Plac Wszystkich Świętych 3-4, NIP 6761013717, REGON 351554353 (nabywca); (odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków).
6. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy przy pomocy ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym, przekazywanej Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Obowiązek akceptacji przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej dotyczy wyłącznie faktury elektronicznej, która została przekazana mu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, Prawo do wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przysługuje również podwykonawcy domagającemu się bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia od Zamawiającego.

§ 4.

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

- 1) rozpoczęcie robót do 1 dnia roboczego o daty podpisania umowy,
- 2) zakończenie robót: do 28.12.2022 r.,
- 3) termin usunięcia wad / szkód w okresie gwarancji / rękojmi: do 7 dni roboczych od daty przesłania przez Zamawiającego zgłoszenia wysłanego za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail na adres wskazany w ofercie.

§ 5.

Wykonawca oświadcza, że roboty będące przedmiotem niniejszej umowy wykona samodzielnie, bez udziału podwykonawców.

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 4 niniejszej umowy – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień roboczy zwłoki,
 - 2) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 3) nieusunięcia wad / usterek stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5 000,00 zł. W takim wypadku Wykonawca zwróci również koszty zastępczego usunięcia wad / usterek przez osobę trzecią, w terminie do 7 dni od daty wystawienia wezwania do zapłaty przez Zamawiającego,
2. łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej zastrzeżonej w umowie, a także dochodzenia wszelkich naliczonych kar umownych, również po odstąpieniu od umowy.
4. W wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przed zakończeniem wszystkich prac, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za roboty prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia.
5. Kary umowne mogą być również potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy,
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpocznie robót budowlanych będących przedmiotem umowy w terminie do 3 dni roboczych od daty podpisania umowy,
 - 3) gdy Wykonawca przerwie, z przyczyn leżących po jego stronie, wykonywanie robót budowlanych będących przedmiotem umowy, na okres dłuższy niż 2 dni robocze,
 - 4) gdy Wykonawca prowadzi roboty budowlane niezgodnie z dokumentacją,
 - 5) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem i / lub realizacją robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym,
 - 6) gdy wartość naliczonych kar umownych przekroczy 20% wartości niniejszej umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy:
 - 1) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za roboty prawidłowo wykonane i odebrane do dnia odstąpienia,
 - 2) Wykonawca na własny koszt sporządzi inwentaryzację placu budowy oraz przedłoży obmiary wykonanych prac,
 - 3) Wykonawca na własny koszt zabezpieczy wykonane prace oraz plac budowy do czasu przekazania go Zamawiającemu,
 - 4) Wykonawca wyraża zgodę i umożliwia kontynuację prac związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy przez osobę trzecią.
3. Korzystając z uprawnienia do odstąpienia od umowy na podstawie ust. 1, Zamawiający może odstąpić od całości umowy lub od niezrealizowanej części umowy, wg uznania Zamawiającego.
4. Wykonując wskazane w ust. 1 prawo odstąpienia Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2.

5. Zamawiający może wykonać uprawnienie do odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, w terminie 10 dni o daty wystąpienia zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
6. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga formy pisemnej - pod rygorem nieważności.

§ 9.

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie:

§ 10.

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej Strony na piśmie. Druga Strona ma obowiązek udzielenia pisemnej odpowiedzi na pisemne zarzuty Strony. Brak odpowiedzi, w terminie 14 dni lub odmowa udzielenia odpowiedzi daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.
2. Spory mogące wyniknąć w trakcie wykonywania umowy Strony podają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Oferta wykonawcy składająca się z formularza ofertowego oraz formularza cenowego stanowi załącznik do niniejszej umowy będący integralną jej częścią.

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane.
2. Adres do doręczeń korespondencji związanej z umową, w tym doręczenie dokumentów księgowo-rozliczeniowych: „Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie z siedzibą w Krakowie (30-529), ul. Józefińska 14, dziennik podawczy”.

§ 12.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający