|  |
| --- |
| NAZWA WYKONAWCY:  (*w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców)* |
| Adres: |
| Nr faksu:  Adres e-mail: |
| Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby): |
| NIP:  REGON:  Numer rachunku bankowego: |
| Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:  *(imię nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)* |

**Gmina Miejska Kraków**

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie**

**ul. Józefińska 14**

**30-529 Kraków**

**Oferta do zamówienia publicznego numer 271.1.1316.2022**

W odpowiedzi na ogłoszenie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest dostawa środków czystości, artykułów higieniczno – sanitarnych, artykułów gospodarstwa domowego do miejsc zakwaterowania obywateli Ukrainy działających na terenie Gminy Miejskiej Kraków składam niniejszą ofertę.

Za wykonanie przedmiotu zamówienia oferuję cenę ……………….. zł brutto, zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część oferty.

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233§1[[1]](#footnote-1) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny oświadczam, że:

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty wykonania przyszłego świadczenia umownego, w tym koszty transportu i wniesienia towaru do magazynu..
2. Akceptuję warunki realizacji zamówienia, w tym warunki płatności określone w umowie, której wzór stanowi załącznik do Ogłoszenia w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zapoznałem się z treścią Ogłoszenia w sprawie zamówienia publicznego, uznaję się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zobowiązuję się – w przypadku wyboru mojej oferty – do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik od Ogłoszenia, na warunkach wynikających z niniejszej oferty i Ogłoszenia w sprawie zamówienia publicznego, w terminie zaproponowanym przez zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
4. Wziąłem pod uwagę wszystkie okoliczności i uwarunkowania mające lub mogące mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia i zostało to przeze mnie uwzględnione w cenie oferty.
5. Akceptuję przewidzianą przez Zamawiającego możliwość dokonania zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści niniejszej oferty, zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik do Ogłoszenia w sprawie zamówienia publicznego.
6. Złożona oferta *(niewłaściwe skreślić):*

* **nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
* **prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty podatku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku |
|  |  |  |

1. Za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych na stronach …. niniejsza oferta wraz z załącznikami jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Oświadczam, że zgodnie z definicją przewidzianą w ustawie z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej[[2]](#footnote-2)\* spełniam warunki przewidziane dla\*:
   * mikroprzedsiębiorcy,
   * małego przedsiębiorcy,
   * średniego przedsiębiorcy,
   * żadne z powyższych.
4. Zamówienie zrealizuję samodzielnie/przy udziale podwykonawców\*
5. ……………………………………………………………………………………….

(nazwa i adres podwykonawcy, zakres podzlecanych prac i ich wartość)

Oferta niniejsza zawiera …. kolejno ponumerowanych i podpisanych przez osobę upoważnioną stron.

………………………….., dnia ……………………………..

(miejscowość)

|  |
| --- |
| ………………………………………… |
| (podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej) |

Załączniki:

1. Formularz cenowy,
2. Inne dokumenty proszę wymienić i ponumerować załączniki)
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 roku), zwanym dalej *"RODO"*) zamawiający informuje, że:
4. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Kraków – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków;
5. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@mops.krakow.pl;
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
7. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
9. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
11. posiada Pani/Pan:
12. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zostać zobowiązana/zobowiązany do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
13. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym jednak zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
14. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, z tym jednak zastrzeżeniem, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
15. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
16. nie przysługuje Pani/Panu:
17. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
18. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
19. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
20. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

………………………….., dnia ……………………………..

(miejscowość)

|  |
| --- |
| ………………………………………… |
| (podpis Wykonawcy) |

1. Art. 233. § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8 [↑](#footnote-ref-1)
2. Art.  104. [Mikroprzedsiębiorca]

   Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

   1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

   2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

   Art.  105. [Mały przedsiębiorca]

   Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

   1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

   2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

   Art.  106. [Średni przedsiębiorca]

   Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

   1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

   2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

   **\*** Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-2)