

ZARZĄDZENIE NR 34/2018 z dnia 07 czerwca 2018 roku¹

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie

w sprawie Regulaminu mieszkańców Domu Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie

Na podstawie art. 57 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 z późn. zm.), § 5 ust. 1 pkt 1 - 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 734 z późn. zm.) oraz § 5 ust. 1 Statutu Domu Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr LXXVII/1156/13 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 czerwca 2013 r. zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin mieszkańców Domu Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie, w brzmieniu ustalonym w treści załącznika do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. Za udostępnienie Regulaminu mieszkańcom Mieszkańcom odpowiada Kierownik Działu Terapeutyczno – Społecznego.
2. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Domu Pomocy Społecznej do przestrzegania Regulaminu mieszkańców.

§ 3

Z dniem podpisania niniejszego Zarządzenia traci moc Zarządzenie Nr 47/2016 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie Regulaminu mieszkańców Domu Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie (z późn. zm.).

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Dyrektor
Józefa Grodecka*

¹ Tekst ujednolicony z uwzględnieniem zmian wprowadzonych Zarządzeniami Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie: Nr 37/2020 z dnia 17 grudnia 2020 r., Nr 10/2021 z dnia 07 maja 2021 r. oraz Nr 32/2021 z dnia 27 października 2021 r.

Regulamin mieszkańców Domu Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie

§ 1

Postanowienia ogólne i zakres usług

1. Dom Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie, zwany dalej także Domem lub DPS, zapewnia mieszkańcom usługi bytowe, opiekuńcze i wspomagające.
2. Zakres i poziom usług świadczonych przez Dom uwzględnia w szczególności podmiotowość mieszkańców oraz poczucie bezpieczeństwa oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. W zakresie usług bytowych Dom zapewnia:
 - 1) miejsce zamieszkania w pokojach głównie trzy lub czteroosobowych, wyposażonych, w co najmniej w łóżko lub tapczan, szafę, stół, krzesła, szafkę nocną,
 - 2) wyżywienie na podstawie dekadowego jadłospisu, uwzględniającego diety zgodnie z zaleceniami lekarza,
 - 3) mieszkańcom DPS nieposiadającym własnej odzieży i obuwia, środków czystości oraz możliwości ich zakupienia z własnych środków Dom zapewnia odzież i obuwie odpowiedniego rozmiaru, dostosowane do ich potrzeb i pory roku lub niezbędne środki czystości i przybory toaletowe, zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej.
4. W zakresie usług opiekuńczych Dom zapewnia:
 - 1) pomoc w podstawowych czynnościach życiowych oraz w pielęgnacji (np. ubieranie, kąpiel),
 - 2) niezbędną pomoc w załatwianiu spraw osobistych (np. w kontakcie i korespondencji z instytucjami i urzędami, w drobnych zakupach),
 - 3) dostęp do świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej.
5. W zakresie usług wspomagających Dom zapewnia:
 - 1) udział w terapii zajęciowej,
 - 2) udział - czynny i bierny - w imprezach kulturalnych i oświatowych organizowanych w Domu,
 - 3) rehabilitację ruchową realizowaną na sali gimnastycznej lub w formie przyłóżkowej,
 - 4) korzystanie z wyposażonej w książki i czasopisma biblioteki oraz dostęp do prasy,
 - 5) pomoc w nawiązywaniu, utrzymywaniu lub rozwijaniu kontaktu z rodziną i społecznością lokalną,
 - 6) kontakt z psychologiem,
 - 7) bezpieczne przechowywanie zdeponowanych środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
 - 8) warunki do powstania i funkcjonowania Rady mieszkańców,
 - 9) umożliwienie udziału w praktykach religijnych zgodnie z deklarowanym wyznaniem.
6. Kwalifikacja mieszkańca do oznaczonego pokoju (np. jednoosobowego) uwzględnia przede wszystkim stan zdrowia oraz potrzebę zapewnienia mieszkańcowi wzmożonej opieki pielęgnacyjno – opiekuńczej lub medycznej. Do pokoi jednoosobowych będą kwalifikowani mieszkańcy, których stan zdrowia oceniany m.in. według Skali Barthel, testu pamięci AMTS, nie wymaga wzmożonej opieki pielęgnacyjno – opiekuńczej lub medycznej.
7. Jeśli podczas pobytu mieszkańca w Domu jego stan zdrowia zmienił się na tyle, że sprawność została istotnie ograniczona i nie pozwala na funkcjonowanie w pokoju jednoosobowym, mieszkaniec może być umieszczony w pokoju wieloosobowym, z zapewnieniem wzmożonej opieki pielęgnacyjnej.

§ 2 Prawa mieszkańców

1. Mieszkańcy mają prawo do:
 - 1) godnego traktowania oraz poszanowania intymności,
 - 2) korzystania z oferowanych przez Dom usług bytowych, opiekuńczych i wspomagających,
 - 3) całodobowej opieki personelu,
 - 4) korzystania – na terenie DPS – ze świadczeń lekarza podstawowej opieki zdrowotnej od poniedziałku do piątku w wyznaczonych w harmonogramie godzinach dyżurowania,
 - 5) pomocy w zakresie uzgadniania wizyt u lekarzy specjalistów i terminów badań oraz w miarę możliwości do transportu na wizyty i badania. W przypadku, gdy mieszkaniec Domu nie uzyskał od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej zlecenia na transport sanitarny, zgodnie z odpowiednimi przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1938 z późn. zm.), transport na wizyty lekarskie i badania może być w miarę możliwości Domu realizowany z wykorzystaniem pojazdu służbowego DPS. Ograniczenia w korzystaniu z pojazdu służbowego mogą wynikać w szczególności z odległości do miejsca przeprowadzenia badań lub konsultacji lekarskich, a w konsekwencji mogą uniemożliwić wykorzystanie w danym dniu pojazdu służbowego DPS w innych sprawach Domu niecierpiących zwłoki,
 - 6) korzystania z posiłków; Dom zapewnia mieszkańcom 3 podstawowe posiłki dziennie oraz posiłki dodatkowe w postaci drugiego śniadania oraz podwieczorku. Posiłki wydawane są we wskazanych niżej przedziałach czasowych:
śniadanie: 7⁰⁰– 9⁰⁰
obiad: 12⁰⁰– 14⁰⁰
kolacja: 17³⁰– 19³⁰,
 - 7) korzystania w DPS z zajęć terapeutycznych,
 - 8) korzystania z rehabilitacji ruchowej; rehabilitanci realizują z mieszkańcami indywidualne lub grupowe programy rehabilitacji leczniczej,
 - 9) pomocy w załatwianiu spraw osobistych i uzyskiwania informacji o swoich prawach. Mieszkaniec Domu może - w miarę dostępności pojazdu służbowego DPS - skorzystać z transportu wymienionym wyżej pojazdem w sprawach osobistych (np. wyjazd do sanatorium, do rodziny, do instytucji, na prywatne badania i konsultacje lekarskie, itp.). Przejazd pojazdem służbowym DPS odbywa się wówczas za zwrotem przez mieszkańca należności za usługę transportową (np. zużyte paliwo, którego koszt po powrocie do Domu zostanie niezwłocznie rozliczony według faktycznego zużycia i podany do wiadomości mieszkańca, opłaty za korzystanie z autostrady, itp.). W przypadku, gdy dochód mieszkańca, którym dysponuje w miesiącu wyjazdu, po potrąceniu odpłatności za DPS, nie przekracza kwoty progu dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt. 1 ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, Dyrektor Domu może, na pisemny wniosek mieszkańca (osoby przez mieszkańca upoważnionej albo opiekuna prawnego, kuratora), zwolnić mieszkańca z obowiązku zwrotu należności za usługę transportową,
 - 10) wsparcia i pomocy psychologicznej,
 - 11) nieodpłatnego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych w depozycie DPS. Mieszkaniec zwraca się pisemnie o wypłatę środków z depozytu. Wzór wniosku stanowi załącznik do Regulaminu mieszkańców Domu Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie,
 - 12) posługi duszpasterskiej zgodnie z deklarowanym wyznaniem mieszkańca,
 - 13) zgłaszania skarg i wniosków do Dyrektora Domu w następujących dniach i godzinach:
 - a) w poniedziałki 13⁰⁰ – 15⁰⁰
 - b) w środy od 9⁰⁰ – 11⁰⁰
 - c) w piątki od 9⁰⁰ – 11⁰⁰.

2. Mieszkaniec na prawo przyjmować na terenie Domu odwiedziny krewnych lub znajomych w godzinach umożliwiających innym mieszkańcom korzystanie z usług DPS. Ze względów bezpieczeństwa osoby odwiedzające mieszkańców powinny zgłosić swoją wizytę na portierni DPS.
3. Wizyty gości mieszkańca nie mogą naruszać praw innych mieszkańców do realizacji swoich uprawnień, w szczególności nie mogą naruszać prawa do spokoju.
4. Mieszkaniec ma prawo do przebywania poza DPS - tzw. urlopowania. Mieszkaniec nie ponosi opłat za okres pobytu poza DPS (urlopowania) nieprzekraczający 21 dni w roku kalendarzowym.
5. W przypadkach szczególnych, uzasadnionych stanem zdrowia, zgodę lub jej brak na pobyt mieszkańca poza DPS wyraża lekarz lub sąd rodzinny.
6. W przypadku, gdy pobyt mieszkańca poza DPS przekracza zgłoszony okres urlopowania i mieszkaniec nie informuje DPS o przyczynach takiego stanu faktycznego, Dyrektor Domu może wystąpić do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie o przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w celu ewentualnej zmiany lub uchylecia decyzji o skierowaniu i umieszczeniu mieszkańca w Domu.
7. W przypadku, gdy posiadany przez mieszkańca dochód, w szczególności po odliczeniu odpłatności za pobyt w DPS, nie pozwala na zakup niezbędnych pełnopłatnych leków lub środków zaopatrzenia medycznego, lub przedmiotów do użytku osobistego, których mieszkaniec nie posiada (np. środki higieniczne, bielizna, ubranie, itp.) Dyrektor Domu może wystąpić do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie z wnioskiem o objęcie z urzędu mieszkańca odpowiednią formą pomocy społecznej (np. zasiłek celowy) albo wyjątkowo, w sprawach niecierpiących zwłoki, uruchomić zaliczkę pieniężną w ramach własnych środków DPS.

§ 3

Obowiązki mieszkańców

1. Mieszkańcy mają obowiązek:
 - 1) dbania - w miarę swoich możliwości (sprawności psycho-fizycznej) - o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek wokół siebie,
 - 2) stosowania się do zaleceń lekarskich i pielęgniarских,
 - 3) stosowania się do zasad obowiązujących w stanie zagrożenia epidemiologicznego, określonych w załączniku Nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - 4) współdziałania z personelem DPS w zaspakajaniu swoich podstawowych potrzeb lub w korzystaniu z usług świadczonych w Domu, np. podczas pomocy w ubieraniu lub utrzymaniu higieny,
 - 5) dbania o wyposażenie pokoju mieszkalnego oraz pomieszczeń Domu, gdzie mieszkaniec przebywa,
 - 6) niespożywania alkoholu w przypadku, gdy są do tego przeciwskazania wynikające z zaleceń lekarskich lub wynikające z rodzaju przyjmowanych leków,
 - 7) przestrzegania i poszanowania praw innych mieszkańców, w tym szczególnie do spokojnego zamieszkiwania w DPS,
 - 8) przestrzegania zakazu zakłócania spokoju, w tym po spożyciu alkoholu lub stwarzania sytuacji kryzysowych związanych ze spożywaniem alkoholu. W przypadku zakłócania przez mieszkańca spokoju, w tym szczególnie po spożyciu alkoholu lub stwarzania sytuacji kryzysowych związanych ze spożywaniem alkoholu, DPS ma prawo podjąć przewidziane w odrębnych przepisach prawa kroki faktyczne i prawne, w celu wyeliminowania takich nagannych i niezgodnych z prawem oraz niniejszym Regulaminem zachowań. DPS może w tym przypadku m.in. wystąpić do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie o zmianę lub uchylene decyzji o skierowaniu i umieszczeniu mieszkańca w Domu,
 - 9) informowania pracownika Zespołu Pielęgnacyjno – Opiekuńczego (na Oddziale, na którym mieszkaniec zamieszkuje) o zamiarze wyjścia poza teren Domu, zgodnie z Regulaminem wychodzenia Mieszkańców Domu Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów

w Krakowie, poza teren placówki, stanowiącego załącznik nr 5 do Polecenia Dyrektora DPS z 9 czerwca 2016 r.,

- 10) informowania pracownika pierwszego kontaktu lub pielęgniarki lub pracownika socjalnego o zamiarze przebywania poza DPS dłużej niż jeden dzień. W tym przypadku ze względów bezpieczeństwa mieszkaniac powinien podać adres czasowego pobytu i kontakt telefoniczny,
 - 11) ponoszenia odpłatności za pobyt w Domu według obowiązujących przepisów,
 - 12) przestrzegania niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku zakłócania spokoju w DPS, w tym stosowania przemocy lub po spożyciu alkoholu i zanieczyszczenia w związku z tym pomieszczeń, pracownik Domu jest uprawniony do wezwania Policji, a kosztami sprzątnięcia i czyszczenia zanieczyszczonych miejsc w DPS może zostać obciążony mieszkaniac.
 3. W przypadku używania przez mieszkańca w stosunku do innych mieszkańców lub personelu Domu zwrotów obraźliwych może zostać złożone zawiadomienie do właściwych organów.

§ 4

Samorząd mieszkańców

1. W Domu może działać Samorząd mieszkańców, którego wybieralnym reprezentantem jest Rada mieszkańców.
2. Rada mieszkańców jest rzecznikiem interesów mieszkańców.

§ 4¹

Zasady bezpieczeństwa przeciwpożarowego

Ze względów bezpieczeństwa przeciwpożarowego w Domu zabronione jest:

- 1) używanie przez Mieszkańców Domu w pokojach mieszkalnych kuchenek elektrycznych, piecyków elektrycznych, przenośnych klimatyzatorów, grzałek i innych urządzeń grzewczych.
- 2) Dopuszcza się za zgodą Dyrektora Domu używanie czajników elektrycznych. Po otrzymaniu zgody Dyrektora Domu czajnik winien być ustawiony na podłożu niepalnym,
- 3) używanie otwartego ognia (np. świeczki),
- 4) zasłanianie czujek instalacji przeciwpożarowych,
- 5) palenia tytoniu w pokojach mieszkalnych i innych miejscach, poza miejscami do tego wyznaczonymi.

§ 5

Zapisy końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.

Załącznik
do Regulaminu mieszkańców
w Domu Pomocy Społecznej im. L. i. A.
Helclów w Krakowie

WNIOSEK O WYPŁATĘ Z DEPOZYTU

DO KASY
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
W KRAKOWIE, UL.HELCLÓW

.....
/imię i nazwisko mieszkańca/

Proszę o wypłatę kwoty.....

Słownie zł

Z mojego depozytu ulokowanego na rachunku sum depozytowych.

Do odbioru w/w kwoty upoważniam:

.....
/Imię i nazwisko, nr dowodu osobistego osoby wskazanej przez mieszkańca/

.....
/Podpis mieszkańca/

.....
/Potwierdzenie zgodności podpisu/

Stwierdzam zgodność w analityce.....

Kraków, dnia.....

Zasady dotyczące Mieszkańców DPS w stanie zagrożenia epidemiologicznego.

Obowiązują w okresie stanu epidemii spowodowanej wirusem SARS-CoV-2.

Opracowano na podstawie "Zaktualizowanych rekomendacji MRiPS, MZ I GIS dla domów pomocy społecznej i placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku w związku ze szczepieniami mieszkańców i pracowników tych placówek przeciwko COVID-19 z dnia 5.10.2021 r.

I. Podstawowe pojęcia:

Ilekróć jest mowa o:

- 1) Osobie całkowicie zaszczepionej – należy przez to rozumieć osobę, która została zaszczepiona drugą dawką szczepionki dwudawkowej lub dawką szczepionki jednodawkowej przeciwko wirusowi SARS-CoV-2 i której wystawiono Unijny Certyfikat COVID z tytułu bycia zaszczepionym szczepionką dopuszczoną do obrotu w Unii Europejskiej i od dnia przyjęcia tej dawki upłynęły co najmniej 14 dni, ale nie więcej niż 365 dni. W tej grupie mieszczą się również całkowicie zaszczepieni ozdrowieńcy.
- 2) Osobie niezaszczepionej – należy przez to rozumieć osobę, która nie zaszczepiła się przeciwko wirusowi SARS-CoV-2, a także osobę, która przebyła chorobę wywołaną wirusem SARS-CoV-2, a od czasu uzyskania pozytywnego wyniku upłynęło więcej niż 180 dni.
- 3) Ozdrowieńcu – należy przez to rozumieć osobę, która przebyła chorobę wywołaną wirusem SARS-CoV-2, a od czasu uzyskania pozytywnego wyniku testy PCR potwierdzającego zakażenie upłynęło co najmniej 11 dni i nie więcej niż 180 dni oraz posiada Unijny Certyfikat COVID z tytułu przejścia choroby wywołanej wirusem SARS-CoV-2.
- 4) Osobie, która ma negatywny wynik badania na obecność kornawirusa – należy przez to rozumieć osobę, która posiada negatywny wynik badania na obecność kornawirusa (PCR lub antygenowego – zgodnego z listą wzajemnie uznawanych testów) a test został wykonany nie wcześniej niż 48 godzin przed dniem odwiedzin oraz posiada dokument potwierdzający wykonanie testu w tym terminie,
- 5) Mieszkańcu – należy przez to rozumieć osobę umieszczoną w DPS na podstawie decyzji administracyjnej,
- 6) Współmieszkańcy – Mieszkańcy DPS zamieszkujący w jednym pokoju mieszkalnym w DPS,
- 7) Odwiedzającym – należy przez to rozumieć osobę, która w celu spotkania z mieszkańcem przebywa na terenie DPS.

II. Zasady dotyczące opuszczania terenu DPS:

1. **Mieszkańcy całkowicie zaszczepieni i ozdrowieńcy** mogą opuszczać samodzielnie DPS na podstawie wydanego przez Dom zaświadczenia o zaszczepieniu w celu zaspakajania niezbędnych potrzeb związanych z bieżącymi sprawami życia codziennego a także wyjechać do krewnych, znajomych, do sanatorium lub na wczasy.
2. **Mieszkańcy niezaszczepieni oraz nie będący ozdrowieńcami** mogą opuszczać teren DPS tylko w uzasadnionych przypadkach, na podstawie pisemnej zgody Dyrektora DPS, na poniższych zasadach:
 - 1) W celu uzyskania zgody na opuszczenie DPS mieszkaniec zobowiązany jest wystąpić do Dyrektora DPS z pisemnym wnioskiem, w którym należy zawrzeć co najmniej cel wyjazdu,

datę i uzasadnienie. Wniosek należy złożyć co najmniej na dwa dni przed zamierzonym terminem opuszczenia DPS, za pośrednictwem Pracownika socjalnego lub personelu Zespołu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego.

- 2) Warunki opuszczenia terenu DPS przez osoby niezaszczerpane:
 - a) mieszkaniec może opuścić teren DPS tylko w przypadku:
 - i. wizyty (konsultacji) lekarskiej – uzgodnionej i potwierdzonej przez kierownika DP lub osobę zastępującą, pobytu w szpitalu i nagłych przypadków pomocy medycznej, której z uwagi na zagrożenie zdrowia i życia nie można udzielić na terenie DPS
 - ii. konieczności załatwienia sprawy istotnej z punktu widzenia zdrowia i życia mieszkańca, sprawy w banku, spraw urzędowych, gdy pracownik DPS lub osoba bliska nie może działać w zastępstwie mieszkańca.
 - b) każdy wniosek będzie rozpatrywany indywidualnie, a decyzja o wyrażeniu zgody na opuszczenie terenu DPS będzie podjęta w oparciu o obiektywną ocenę każdego przypadku,
 - c) z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w pkt 3) poniżej oraz pobytu w szpitalu, teren DPS można opuścić wyłącznie pod opieką pracownika DPS,
 - d) mieszkaniec nie może korzystać ze środków transportu publicznego,
- 3) Mieszkaniec niezaszczepiony może, za zgodą Dyrektora DPS, wyjechać do krewnych, znajomych, do sanatorium lub na wczasy. Po powrocie stosowana będzie 14-dniowa separacja. Zgoda na wyjazd będzie uzależniona od możliwości zapewnienia pomieszczenia do separacji w terminie powrotu mieszkańca do DPS i zostanie wydana w oparciu o harmonogram zajęcia pomieszczeń przeznaczonych na izolację osób w okresie kwarantanny (zastrzeżenie to nie dotyczy mieszkańców pokoi jednoosobowych).
3. Podczas pobytu poza terenem DPS **wszyscy mieszkańcy** zobowiązani są do przestrzegania reżimów sanitarnych zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami, a w szczególności:
 - 1) zachowywać dystans społeczny (minimum 1,5m od innych osób), unikać zbiorowisk oraz miejsc zatłoczonych, nie witać się poprzez podanie ręki, pocałunki i przytulanie,
 - 2) unikać wszelkich wizyt i kontaktów z innymi osobami, które nie są niezbędne, w szczególności dużych spotkań rodzinnych i towarzyskich,
 - 3) będąc w otoczeniu innych – za wyjątkiem własnego pokoju mieszkalnego - osób nosić maseczkę zakrywającą nos i usta (jeżeli nie ma przeciwwskazań zdrowotnych). Kichając lub kaszląc zasłaniać usta i nos chusteczką lub zgięciem łokciowym,
 - 4) często myć ręce wodą z mydłem (min. 30 sekund) lub dezynfekować je wcierając preparat do dezynfekcji rąk aż do całkowitego wyschnięcia,
 - 5) regularnie wietrzyć pomieszczenia, w których się przebywa.

III. Kontakt mieszkańców z osobami bliskimi:

1. Możliwości nawiązania kontaktu z osobami bliskimi są regulowane informacjami oddzielnymi i uzależnione od aktualnego zagrożenia epidemiologicznego w kraju i na terenie DPS.
2. Mieszkańcy mogą korzystać ze służbowych telefonów komórkowych pozostających w dyspozycji Zespołów oraz Działu Terapeutyczno-Społecznego (DT) w celu wykonywania połączeń i wideopojłączeń z osobami bliskimi, a także z komputera pozostającego w dyspozycji DT do odbioru i wysyłania poczty elektronicznej.
3. Podstawowe zasady dotyczące bezpiecznego przebiegu odwiedzin:
 - 1) Mieszkańcy całkowicie zaszczepieni i ozdrowieńcy mogą być odwiedzani przez osoby bliskie - całkowicie zaszczepione i ozdrowieńców na poniżej określonych zasadach:
 - a) odwiedziny mogą odbywać się w dniach od pon.-pt w godz 9.00-12.00 i 13.00 – 16.00 oraz soboty i niedzielę od 13.00-16.00
 - b) w pokojach jednoosobowych i poza zespołem mieszkaniec może być odwiedzany bez limitu czasu, w pozostałych przypadkach przez maksymalnie 30 minut,

- c) jednocześnie mieszkaniec może być odwiedzany przez jedną osobę, a w szczególnych sytuacjach (np. z uwagi na niepełnosprawność osoby odwiedzającej) przez 2 osoby.
- 2) W przypadku, gdy osoba odwiedzająca lub mieszkaniec nie jest osobą całkowicie zaszczepioną lub nie jest ozdrowieńcem lub nie ma negatywny wynik badania na obecność koronawirusa odwiedziny są realizowane na następujących zasadach:
 - a) odwiedzającymi mogą być tylko osoby spokrewnione raz na 7 dni, a w przypadku braku krewnych dopuszcza się możliwość odwiedzin przez inne bliskie osoby (np. sąsiadów, powinowatych, wieloletnich znajomych itp.)
 - b) odwiedziny mogą odbywać się w dniach od pon.-pt. w godzinach 9.00-12.00 i 13.00 – 16.00
 - c) odwiedziny w pokoju mieszkańca są możliwe tylko za zgodą kierownika zespołu pielęgnacyjno-opiekuńczego w przypadku gdy mieszkaniec ze względu na swój stan zdrowia nie może opuszczać łóżka,
 - d) w pokoju mieszkalnym lub na terenie zespołu odwiedziny mogą trwać maksymalnie 15 minut, w pozostałych przypadkach maksymalnie 45 minut,
 - e) jednocześnie mieszkaniec może być odwiedzany przez jedną osobę, tylko w przypadku, gdy z uwagi na niepełnosprawność osoby odwiedzającej wymagana jest pomoc osoby trzeciej - przez 2 osoby.
- 3) W przypadku, gdy mieszkaniec i osoba odwiedzająca nie są ozdowieńcami ani osobami całkowicie zaszczepionymi i nie mają negatywnego wyniku badania na obecność koronawirusa odwiedziny na zasadach określonych w ust. 3 pkt 2) mogą się odbyć wyłącznie za zgodą Dyrektora DPS.
- 4) mieszkaniec w trakcie wizyty zobowiązany jest przestrzegać reżimów sanitarnych, tj. zachowywać dystans społeczny – tj. odległość minimum 1,5 m od osoby odwiedzającej, a w pomieszczeniach należy nosić maseczkę zakrywającą nos i usta.
- 5) Odwiedziny mieszkańców w okresie epidemii, z uwagi na wysokie ryzyko epidemiologiczne – mogą zostać zawieszane, zgodnie z dyspozycjami służb sanitarnych
- 6) nie wolno wchodzić z odwiedzającym do innego zespołu pielęgnacyjno-opiekuńczego,
- 7) Osoba odwiedzająca nie zostanie wpuszczona na teren DPS, jeżeli:
 - a) ma objawy infekcji (w tym m.in.: katar, kaszel, gorączkę, ból gardła).
 - b) w Zespole, w którym przebywa odwiedzany mieszkaniec stwierdzono podwyższoną zagrożenie epidemiologiczne, w tym przypadki zakażenia.

IV. Zasady przyjmowania paczek i przesyłek dla mieszkańców:

1. Paczki dla mieszkańców całkowicie zaszczepionych i mieszkańców ozdowieńców mogą być przekazywane przez osobę odwiedzającą bezpośrednio mieszkańcowi.
2. Paczki dla mieszkańców, którzy nie są całkowicie zaszczepieni lub nie są ozdowieńcami są przekazywane za pośrednictwem pracowników DPS z zastrzeżeniem, że:
 - a) paczka musi być opisana imieniem i nazwiskiem mieszkańca oraz numerem Zespołu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego, na którym mieszkaniec przebywa;
 - b) paczki dla mieszkańców powinny zostać opakowane w sposób umożliwiający dezynfekcję całej powierzchni paczki (tj. w sposób szczelny, z użyciem tworzywa odpornego na dezynfekcję środkami na bazie alkoholu, np. folii);
 - c) nie będą przyjmowane paczki niespełniające wymogu określonego w pkt b), zawierające produkty, które należy przechowywać w warunkach chłodniczych lub produkty, których termin przydatności do spożycia jest krótszy niż 4 dni;
 - d) nie będą przyjmowane paczki zawierające produkty spożywcze zawierające alkohol (dotyczy wszystkich napojów alkoholowych);
 - e) zasady określone w pkt a) – d) nie obejmują odrębnie opakowanych produktów żywnościowych takich, jak produkty cukiernicze i miękkie owoce.

3. W celu wyeliminowania konieczności osobistego kontaktu mieszkańca z kurierem i zapłaty gotówką, nie zezwala się na zamawianie przez mieszkańców, którzy nie są całkowicie zaszczepieni i nie są ozdowieńcami przesyłek płatnych przy odbiorze (za pobraniem).

V. Zasady udziału w rehabilitacji lub terapii zajęciowej lub innych formach integracji.

- 1) Rehabilitacja prowadzona jest w formie indywidualnych zabiegów na terenie Zespołu Pielęgnacyjno – Opiekuńczego.
- 2) Zajęcia grupowe mieszkańców w zakresie rehabilitacji i terapii zajęciowej będą prowadzone z zachowaniem wymaganego dystansu pomiędzy mieszkańcami.
- 3) Informacje o organizowanych zajęciach będą przekazywane mieszkańcom w formie kalendarza przez Dział Terapeutyczno-Społeczny. Rodzaj zajęć i ich lokalizacja będzie dostosowana do aktualnego zagrożenia epidemiologicznego i warunków pogodowych.

VI. Pozostałe zasady.

- 1) Mieszkańcy, którzy nie mają przeciwwskazań medycznych powinni nosić maseczki zasłaniające nos i usta w ciągach komunikacyjnych oraz w pomieszczeniach wspólnego użytku, Zobowiązani są również do stosowania dezynfekcji rąk.
- 2) Poddawać się obowiązkowemu pomiarowi temperatury.
- 3) Nie opuszczać pokoju mieszkalnego lub terenu Zespołu pielęgnacyjno-Opiekuńczego w przypadku, gdy stwierdzono na terenie DPS podwyższone zagrożenie zakażeniem (po powiadomieniu przez Pracownika Zespołu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego).
- 4) Nie wchodzić na teren innego Zespołu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego.
- 5) Unikać miejsc, gdzie gromadzą się ludzie.
- 6) Nie kontaktować się bezpośrednio z osobami spoza DPS w trybie innym niż ustalona procedura odwiedzin.
- 7) Ponadto mieszkańcy, którzy nie są całkowicie zaszczepieni lub nie są ozdowieńcami powinni poddać się czasowej separacji w przypadku powrotu ze szpitala lub innej nieobecności, przy której nie towarzyszył pracownik DPS.