

Umowa (wzór)

Zawarta w dniu roku w Krakowie pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy: 31-004) Plac Wszystkich Świętych 3-4, zwaną dalej „Zamawiającym”, numer NIP 6761013717, numer REGON 351554353 reprezentowaną przez Lidę Król – Zastępcę Dyrektora ds. Administracyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy: 30-529), przy ul. Józefińskiej 14, działającą na podstawie pełnomocnictwa numer 91/2016 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18 lutego 2016 roku

a

..... z siedzibą w (kod pocztowy:), przy ul., wpisanym do prowadzonego przez, numer NIP .., numer REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez łącznie zwanymi „Stronami”, o treści następującej:

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Zamówienia publicznego udziela się w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, zgodnie z przepisami art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych zwanej w dalszej części „ustawą Pzp” w wyniku wyboru oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega, że niniejsza umowa jest jawna w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej.
3. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 2 Opis przedmiotu umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zapewnienie przewozu osób bezdomnych i innych osób ubogich do i z ogrzewalni, autobusem lub busami zapewniającymi nie mniej niż łącznie 50 miejsc, w tym minimum 20 miejsc siedzących w formie dwóch kursów: porannego i popołudniowego.
 - 1) Poranny kurs autobusu/busów będzie realizowany codziennie w okresie od 1 października 2022 r. do 1 maja 2023 r. z miejsca przy ul. Księcia Józefa 52 w Krakowie (ogrzewalnia) do przystanku Cracovia Stadion (ul. Kałuży). Przejazd powinien zostać zrealizowany w godzinach od 7.30 do 8.30.
 - 2) Popołudniowy kurs autobusu/busów będzie realizowany codziennie w okresie od 1 października 2022 r. do 30 kwietnia 2023 r. z przystanku Salwator 04 do ogrzewalni przy ul. Księcia Józefa 52 w Krakowie w godzinach 17.00 – 18.00.
2. Przejazd poranny i popołudniowy prowadzony będzie bez udziału osób ze strony Zamawiającego. Pojazd powinien być oznaczony „Przejazd ogrzewalnia”.
3. Zamawiający zastrzega sobie zmianę konkretnych przystanków / postojów autobusu w obrębie ustalonej trasy oraz możliwość odwrócenia kolejności przejazdu oraz zmiany czasu postoju na poszczególnych przystankach w czasie trwania umowy.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest pani Anna Rachwał lub osoba ją zastępująca, nr telefonu 660637756, adres e-mail: anna.rachwal@mops.krakow.pl.
5. Osobą ustanowioną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest: [...].

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni wykwalifikowanych kierowców, posiadających stosowne uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi oraz spełniających wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r – Prawo o ruchu drogowym oraz Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
2. Wykonawca musi posiadać protokół dopuszczenia pojazdu i kierowcy do przewozu osób oraz posiadać wymagane przepisami dokumenty m.in. licencję przewoźnika;
3. Wykonawca musi posiadać wymagane prawem ubezpieczenia.
4. Autobus/bus będzie sprawny technicznie - za sprawność techniczną pojazdu odpowiada Wykonawca.
5. Autobus/bus winien posiadać sprawne ogrzewanie i oświetlenie.
6. Wykonawca złoży wniosek do ZTP w Krakowie o ustalenie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych na terenie miasta Krakowa.
7. Odnosnie kursu porannego i popołudniowego:
 - a. Wykonawca na obowiązek prowadzenia odrębnie zestawień dla porannego i popołudniowego przejazdu: „Liczba osób korzystających z porannego transportu” i „Liczba osób korzystających z popołudniowego transportu”.
 - b. Zestawienia z porannego i z popołudniowego przejazdu Wykonawca przekazuje w formie elektronicznej wg stanu na koniec miesiąca do 3 dnia roboczego kolejnego miesiąca na adres db@mops.krakow.pl. Zestawienia w formie papierowej, potwierdzone podpisem osoby upoważnionej do zawarcia umowy na realizację usługi transportowej, Wykonawca przekazuje jako załączniki do faktury za realizację usługi.
8. Wykonawca usunie, zasłoni lub zaklei reklamy znajdujące się na powierzchni zewnętrznej i wewnątrz autobusu na czas realizacji usługi.
9. Szczegółowy zakres świadczenia usługi:
 - 1) Wszelkie koszty związane z eksploatacją autobusu/busów pozostaną po stronie Wykonawcy;
 - 2) Wykonawca zapewni codzienną dezynfekcję autobusu/busów po zakończeniu wieczornego kursu;
 - 3) Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas wykonywania usługi przewozu;
 - 4) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za wypadki, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć, czy szkoda materialna spowodowana działaniami Wykonawcy;
 - 5) W przypadku awarii autobusu/busów w trakcie przejazdu lub wystąpienia innych zdarzeń uniemożliwiających kontynuację przewozu dotychczasowym pojazdem, Wykonawca ma obowiązek podstawić niezwłocznie, na własny koszt, pojazd zastępczy.
10. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane usługi.

§ 4 Wysokość wynagrodzenia oraz termin zapłaty

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w łącznej wysokości [.....] zł (słownie: [...] 00/100), zgodnie z kalkulacją:
 - a. z tytułu kursu dziennego autobusu [...] zł brutto, jako stawka za 1 dzień świadczenia usługi x 212 dni [liczba dni świadczenia usługi od 2 października 2022 r. do 1 maja 2023 r.].
 - b. z tytułu kursu popołudniowego autobusu [...] zł brutto, jako stawka za 1 dzień świadczenia usługi x 212 dni [liczba dni świadczenia usługi od 1 października 2022 r. do 30 kwietnia 2023 r.].

2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy, z tym jednak zastrzeżeniem, że faktura za usługę zrealizowaną w grudniu 2022 r. zostanie doręczona Zamawiającemu najpóźniej do dnia 27 grudnia 2022 r. włącznie.
3. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć fakturę wraz z dowodem zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy na dziennik podawczy do siedziby Zamawiającego w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, z tym jednak zastrzeżeniem, że dokumenty rozliczeniowe mają być wystawiane na podmiot: Gmina Miejska Kraków z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy: 31-004) Plac Wszystkich Świętych 3-4, numer NIP 6761013717, numer REGON 351554353 (nabywca); (odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków).
4. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie zrealizowane usługi.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w treści faktury, z tym jednak zastrzeżeniem, że dokumenty rozliczeniowe mają być wystawiane na podmiot: Gmina Miejska Kraków z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy: 31-004) Plac Wszystkich Świętych 3-4, numer NIP 6761013717, numer REGON 351554353 (nabywca); (odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków). Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy 7 dniowy termin na zgłoszenie pisemnych uwag i zastrzeżeń dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą doręczenia Wykonawcy informacji o zamiarze dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy. Informacja o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty może zostać przesłana do Wykonawcy wyłącznie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. W przypadku nie podjęcia z urzędu pocztowego pisma zawierającego informację o zamiarze dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub odmowy jego przyjęcia Wykonawca nie może się uchylić od skutków prawnych doręczenia.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy przy pomocy ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym, przekazywanej zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Obowiązek akceptacji przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej dotyczy wyłącznie faktury elektronicznej, która została przekazana mu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§5 Klauzula poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Za informacje poufne Zamawiającego rozumie się wszelkie informacje i/lub materiały dotyczące Zamawiającego, które nie są znane lub nie powinny być znane publicznie, powzięte/otrzymane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania umowy, a w szczególności informacje stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy niezależnie od formy ich przekazania przez Zamawiającego (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).

4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji poufnych:
 - 1) których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa,
 - 2) które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.
5. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zamawiającego, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone jako należące do Zamawiającego.
6. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zamawiającego, innych aniżeli udostępnione przez Zamawiającego, w celu realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca może ujawnić informacje poufne Zamawiającego osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.
8. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu umowy, zobowiązany jest do zwrotu wszystkich informacji poufnych Zamawiającemu, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych Zamawiającego.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.
10. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Wykonawcy zachowania najwyższej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Wykonawcy. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią, szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

§6 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) stwierdzonych nieprawidłowości w realizacji usługi w wysokości 300 zł za każdą stwierdzoną nieprawidłowość względem warunków świadczenia usługi opisanych w § 2 oraz 3 niniejszej umowy,
 - 2) wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
4. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zamawiający nie naliczy kar umownych w przypadku, gdy zwłoka jest następstwem działania tzw. „siły wyższej”. Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego powiadamiania się o zaistnieniu tzw. „siły wyższej” w sposób określony w §3 ust. 4.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć 25% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w §7ust. 1 niniejszej umowy.
8. W sytuacji, gdy wypowiedzenie umowy, nie zrealizowanie lub nieterminowe wykonanie umowy nastąpiło z przyczyn bezpośrednio lub pośrednio związanych z sytuacją zagrożenia epidemiologicznego lub stanem epidemii w kraju Strony ustalają, że odstępują od dochodzenia wzajemnych należności, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 5.

§7 Wypowiedzenie umowy

1. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w §6 ust. 1 pkt. 2 niniejszej umowy. Za rażące naruszenie postanowień umowy Strony będą uważały w szczególności: nie zapewnienie warunków realizacji umowy pomimo dwukrotnego wezwania Wykonawcy do prawidłowej realizacji usługi na drodze mailowej – wiadomości e – mail skierowanej do osoby wskazanej jako osoba do kontaktów z Zamawiającym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w przypadku, gdy z uwagi na powszechnie obowiązujące nakazy i zakazy wynikające z zagrożenia epidemiologicznego lub stanem epidemii w kraju nie będzie możliwe terminowe wykonanie umowy.
3. W przypadku określonym w ust. 2 Strony zrzekają się wzajemnie wszystkich roszczeń wynikających z niewykonania umowy.

§8 Zmiana treści umowy

1. Dopuszczalne są zmiany postanowień umowy w zakresie określonym w art. 454 i 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) Ilości przejazdów,
 - 2) terminu realizacji zamówienia, o ile zmiana terminu nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 3) warunków płatności.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§9 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.
2. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej Strony na piśmie. Druga Strona ma obowiązek udzielenia pisemnej odpowiedzi na pisemne zarzuty Strony. Brak odpowiedzi, w terminie 14 dni lub odmowa udzielenia odpowiedzi daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.
3. Spory mogące wyniknąć w trakcie wykonywania umowy strony podają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Za Wykonawcę:

Za Zamawiającego: