



Projekt współfinansowany z Narodowego
Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

Projekt umowy

U M O W A

zawarta w Krakowie w dniu2022 roku pomiędzy:
Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”, reprezentowaną przez Dyrektora Zespołu Szkół Ekonomicznych Nr 1 w Krakowie, ul. Kapucyńska 2, NIP: 676-10-85-740, REGON: 000181266 w ramach pełnomocnictwa nr udzielonego przez Prezydenta Miasta

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

z siedzibą:
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, której akta rejestrowe są przechowywane w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości
(dotyczy spółki z o.o., spółki akcyjnej i prostej spółki akcyjnej),
NIP:, REGON

reprezentowaną przez:

(w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

.....
prowadzącą/yw działalność gospodarczą pod nazwą:
na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
z siedzibą:
NIP:, REGON

(w przypadku spółek cywilnych)

.....
prowadzącą/yw działalność gospodarczą pod nazwą:
na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
z siedzibą:
NIP:, REGON, i

.....
prowadzącą/yw działalność gospodarczą pod nazwą:
na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
z siedzibą:
NIP:, REGON

.....
prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą:,
z siedzibą:; NIP: REGON:

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, np. w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

..... z siedzibą:

zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, której akta rejestrowe są przechowywane w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy w wysokości
(dotyczy spółki z o.o., spółki akcyjnej i prostej spółki akcyjnej),
NIP:, REGON

reprezentowaną przez:

Lider Konsorcjum/ Członek Konsorcjum

(w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

.....
prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą:
na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
z siedzibą:

NIP:....., REGON

Lider Konsorcjum/ Członek Konsorcjum

zwaną/ym/ymi dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”,

Wobec treści art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) oraz z uwagi na wartość zamówienia wynoszącą poniżej kwoty 130 000 zł netto, Ustawy nie stosuje się.

§ 1

Przedmiotem umowy jest: **Kontynuacja konserwacji stolarki okiennej w elewacji frontowej Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 1 przy ul. Kapucyńskiej 2 w Krakowie.**

1. Zakres przedmiotowy i sposób wykonania przedmiotu umowy określają:
 - a. niniejsza umowa,
 - b. oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego w procedurze otwartej wraz z załącznikami,
 - d. przedmiar robót
 - e. specyfikacja techniczna,
 - f. kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę,
 - g. program konserwatorski
 - h. pozwolenie konserwatorskie nr ZR-I.5142.144.2022 z dnia 13.06.2022 r.
2. Roboty wykonane będą z materiałów Wykonawcy.
3. Integralną część umowy stanowi Zaprośzenie wraz załącznikami, jego treść jest wiążąca dla Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego komplet dokumentów określających zakres przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w ust. 2, zwanych w dalszej części umowy Dokumentacją.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Dokumentacją, o której mowa w ust. 2 oraz zapoznał się z terenem wykonywania robót i warunkami w jakich będą wykonywane roboty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy i nie zgłasza żadnych uwag.

§ 2

Do obowiązków Wykonawcy, poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy lub obowiązujących przepisów, należy:

1. Niezwłocznie po zawarciu umowy zwrócić się do Inspektora Nadzoru o ustalenie terminu wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy
2. Protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu budowy w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Przejęcia terenu budowy z ramienia Wykonawcy dokonuje/ją osoba/osoby wymienione w § 10 ust. 1 lub inna osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.
3. Dostarczenie Zamawiającemu najpóźniej w dniu przejęcia terenu budowy, dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych przez Zamawiającego uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, przez osoby wymienione w § 10 ust. 1. W przypadku niedostarczenia wyżej wymienionych dokumentów nie dojdzie do przekazania terenu budowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonanie- przed rozpoczęciem robót- okna wzorcowego, zgodnie z postanowieniami pkt. V ppkt 1 pozwolenia konserwatorskiego, stanowiącego załącznik do umowy.
6. Po zawarciu umowy, a przed rozpoczęciem robót, opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu harmonogramu prac.



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

7. Poinformowanie przez Wykonawcę Inspektora Nadzoru z ramienia Zamawiającego o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym powiadomienie Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Krakowie na 7 dni przed ww. terminami
8. Dostarczenie na każde żądanie Zamawiającego dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, np. certyfikaty, deklaracje zgodności, itp.
9. Informowanie inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 3 dni robocze. Jeżeli Wykonawca zaniecha tego powiadomienia będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania niezbędnych do zbadania ich jakości, a następnie przywrócenia obiektu do stanu właściwego na własny koszt.
10. Pisemne zawiadomienie Zamawiającego, za pośrednictwem Inspektora Nadzoru, o zakończeniu robót i o gotowości do odbioru końcowego.
11. Uporządkowanie terenu budowy przed terminem odbioru końcowego, w przeciwnym razie roboty nie będą odebrane.
12. Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora Nadzoru, kosztorysu powykonawczego, o którym mowa w § 7 ust. 3 niniejszej umowy, w terminie o którym mowa w § 7 ust. 4 niniejszej umowy.
13. Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia sporządzenia protokołu odbioru, za pośrednictwem Inspektora Nadzoru, 2 egzemplarzy dokumentacji powykonawczej, opracowanej przez osoby odpowiedzialne za wykonanie odpowiednio prac konserwatorskich, restauratorskich oraz robót budowlanych, obrazującej przebieg prac i robót, zawierającej opracowanie ich wyników w sposób umożliwiający ich identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć, oraz zawierające określenie sposobu postępowania z zabytkiem po ukończeniu prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych.
14. Wykonanie w całości robót, będących przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z jej postanowieniami oraz załącznikami, w szczególności z dokumentami określonymi w § 1 ust. 3 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wiedzą i sztuką budowlaną, a także z uwzględnieniem zaleceń Inspektora Nadzoru.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy (kontraktowa) oraz za wszelkie szkody na osobach i rzeczach (deliktowa), powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
16. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny między innymi z umową, Zamawiający może wezwać i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może powierzyć bez upoważnienia sądowego poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy lub jego części innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę.
17. Ochrona wykonanych robót przed zniszczeniem lub uszkodzeniem aż do momentu odbioru końcowego, powstałe uszkodzenia lub zniszczenia Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt.

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy, w którym mają zostać wykonane roboty, w terminie 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) przystąpienie do odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania przez Inspektora Nadzoru pisemnego zawiadomienia o zakończeniu całości robót i gotowości do odbioru końcowego.

§ 4

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy:
 - 1) termin rozpoczęcia przedmiotu umowy:2022r.
 - 2) termin zakończenia przedmiotu umowy (rozumiany jako termin zakończenia robót) **26.08.2022r.**
2. Roboty budowlane będą wykonywane wyłącznie w dniach od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

§ 5

Zasilanie w energię elektryczną oraz pobór wody niezbędne do wykonania robót Wykonawca zabezpiecza w każdym przypadku własnym kosztem i staraniem.

§ 6

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi.
2. Zlecenie całości lub części robót podwykonawcy bez zgody Zamawiającego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy nie może przekroczyć wynikającej z oferty maksymalnej kwoty brutto: zł. (słownie złotych:.....) w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie powyższe zostało ustalone w oparciu o kosztorys ofertowy.
3. Ostateczna wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie niniejszej umowy ustalona zostanie na podstawie kosztorysu powykonawczego, opracowanego według zasad ustalonych w kosztorysie ofertowym, sporządzonego na podstawie wykonanych przez Wykonawcę obmiarów robót, zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru.
4. Wykonawca w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 4 niniejszej umowy, sporządzi i przedstawi Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia kosztorys powykonawczy.

§ 8

1. Wykonawca, do dnia określonego w § 4 pkt. 2, powiadomi na piśmie Inspektora Nadzoru o zakończeniu robót i o gotowości przystąpienia do odbioru końcowego przedmiotu umowy. Warunkiem dokonania pisemnego zgłoszenia jest zakończenie całości prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, przeprowadzenie wszystkich koniecznych badań i prób – niezbędnych do dokonania odbioru przedmiotu umowy – z wynikiem pozytywnym.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę Inspektora Nadzoru o zakończeniu robót i o gotowości do odbioru końcowego.
3. Warunkiem dokonania odbioru końcowego robót będzie przedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o sposobie i miejscu składowania odpadów, jeśli takie wystąpiły.
4. Odbiór końcowy robót następuje z chwilą sporządzenia przez Strony protokołu odbioru końcowego. Podpisanie protokołu odbioru końcowego jest równoznaczne z odbiorem przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy oraz zgodnością wykonania przedmiotu umowy z niniejszą umową oraz dokumentacją dotyczącą robót.
5. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru, że przedmiot umowy wykonany został niezgodnie z niniejszą umową lub dokumentacją robót albo, że przedmiot umowy wykazuje usterki lub inne wady, w tym także, gdy przy wykonaniu robót Wykonawca zastosował wyroby lub materiały niezgodne z niniejszą umową lub dokumentacją albo właściwymi normami, sporządzony zostanie protokół z czynności odbioru, w którym wymienione zostaną wszystkie wady, usterki i niezgodności w wykonanych robotach.
6. W protokole z czynności odbioru, o którym mowa w ust. 5, określony zostanie odpowiedni termin na usunięcie wad, usterek lub niezgodności – o ile nadawać się one będą do usunięcia – nie dłuższy jednak niż 30 dni kalendarzowych.
7. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze prac wad, usterek lub niezgodności nie nadających się do usunięcia, a umożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może żądać obniżenia odpowiednio wynagrodzenia.
8. Określenie terminu, zgodnie z ust. 6, nie uchyła uprawnień Zamawiającego określonych w niniejszej umowie, a wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w umówionym terminie.



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

9. W każdym przypadku przerwania prac na okres dłuższy niż 10 dni kalendarzowych, stan ich zaawansowania winien być stwierdzony protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron. W protokole należy ponadto podać przyczyny przerwania prac, ewentualnie wskazania w sprawie ich zabezpieczenia oraz ewentualne warunki i terminy ich wznowienia.

§ 9

1. Rozliczenie robót, będących przedmiotem umowy nastąpi jednorazowo na podstawie faktury końcowej sporządzonej w oparciu o kosztorys powykonawczy, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy, zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru, na podstawie protokołu odbioru końcowego. Wysokość faktury częściowej będzie adekwatna do zaawansowania prac, natomiast wysokość faktury końcowej zostanie ustalona na podstawie kosztorysu powykonawczego,
2. Faktura winna być złożona w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zatwierdzonych dokumentów rozliczeniowych.
3. Zapłata faktury nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, przy czym za datę zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
4. Na podstawie art. 3 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz.U. z dnia 13.09.2016 poz. 1454) od dnia 1 stycznia 2017 roku dokonującym czynności opodatkowanych podatkiem od towarów i usług, w tym dokonującym nabyć towarów i usług jest Gmina Miejska Kraków.
4. Faktury wystawiane na rzecz Zamawiającego powinny zawierać następujące oznaczenie: Nabywca - Gmina Miejska Kraków pl. Wszystkich Świętych 3-4 31-004 Kraków, NIP 676 10 13 717; Jednostka odbierająca:
Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 1 w Krakowie, ul. Kapucyńska 2, 31-113 Kraków.
5. *W przypadku gdy Wykonawca w trakcie trwania umowy zmieni swój status na status podatnika podatku VAT, kwota wynagrodzenia zawarta w umowie będzie traktowana jako kwota brutto.*
6. Wykonawca jest / nie jest płatnikiem podatku VAT: NIP:
7. Wykonawca doręczy fakturę w formie papierowej do: Zespołu Szkół Ekonomicznych Nr 1 w Krakowie ul. Kapucyńska 2, 31-113 Kraków
- 8. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:**
Nabywca - Gmina Miejska Kraków pl. Wszystkich Świętych 3-4 31-004 Kraków, NIP 676 101 37 17;
Jednostka odbierająca: Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 1 w Krakowie, ul. Kapucyńska 2, 31-113 Kraków
9. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument faktury powinien zawierać, obok elementów prawem wymaganych, wskazanych w ofercie i niniejszej umowie, w tym w szczególności w ust. 13, **także numer umowy.**
10. W przypadku jeśli faktura nie będzie prawidłowo wystawiona, w tym nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia odpowiedniego dokumentu korygującego w zakresie braków lub nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu dokumentu korygującego, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
11. Faktura wystawiona przez Wykonawcę w 2 egzemplarzach za wykonane roboty zostanie zapłacona w terminie do 21 dni kalendarzowych, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury. Wraz z fakturą końcową winien zostać doręczony: protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, kosztorys powykonawczy zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru, karta gwarancyjna, oświadczenie o sposobie i miejscu składowania odpadów, o ile wystąpiły, oświadczenie o usunięciu danych osobowych.



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

12. Zapłata faktury nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, przy czym za datę zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
13. Na podstawie art. 3 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz.U. z dnia 13.09.2016 poz. 1454) od dnia 1 stycznia 2017 roku dokonującym czynności opodatkowanych podatkiem od towarów i usług, w tym dokonującym nabyć towarów i usług jest Gmina Miejska Kraków.
14. W przypadku gdy Wykonawca w trakcie trwania umowy zmieni swój status na status podatnika podatku VAT, kwota wynagrodzenia zawarta w umowie będzie traktowana jako kwota brutto.
15. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) jest/ nie jest podatnikiem podatku VAT
 - b) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest :
16. Wykonawca oświadcza, że nr rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
17. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze/fakturach, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uiszczenia płatności wynikających z niniejszej umowy na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
18. W razie braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym powiadomienia naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla wystawcy faktury w terminie trzech dni od dnia zlecenia przelewu.
19. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.
20. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług zastosuje przy rozliczaniu faktury mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

§ 10

1. Z ramienia Wykonawcy roboty prowadził będzie:

p.

Z ważnych powodów, uznanych przez Zamawiającego, może dojść do zmiany osoby odpowiedzialnej za właściwe wykonanie przedmiotu umowy, pod warunkiem, że proponowana przez Wykonawcę osoba odpowiedzialna za właściwe wykonanie prac legitymować się będzie uprawnieniami nie mniejszymi niż osoba wymieniona w pierwotnym tekście niniejszej umowy.



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego w formie pisemnej oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające uprawnienia nowej osoby odpowiedzialnej za wykonanie umowy.

2. Inspektorami/Inspektorem Nadzoru z ramienia Zamawiającego będą/będzie:

p.

a w czasie ich nieobecności w pracy inni pracownicy wyznaczeni przez Zamawiającego, posiadający stosowne uprawnienia. W przypadku upoważnienia innych pracowników na czas nieobecności wyżej wymienionych osób Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę ze wskazaniem imienia i nazwiska – każdego z wyznaczonych na zastępstwo pracowników (a także czasu trwania zastępstwa).

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego.

2. Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, o których mowa w nin. paragrafie nie posiadają umocowań do samodzielnego podejmowania dodatkowych zobowiązań finansowych oraz do dokonywania jakichkolwiek zmian w postanowieniach umowy. Zmiany w treści umowy mogą być wprowadzone w formie aneksu przez osoby uprawnione do reprezentowania Stron i w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie.

3. Dane kontaktowe Zamawiającego: tel. 12/422 99 13 w 14 e-mail: zeskl@mjo.krakow.pl

4. Dane kontaktowe Wykonawcy: tel., e-mail:

5. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny między innymi z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy lub jego części innej osobie na koszt Wykonawcy na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę.

§ 11

1. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 pkt. 2) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci On Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust.1, za każdy dzień opóźnienia.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru, w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 1,0% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od daty wyznaczonej na usunięcie wad.

3. W przypadku, gdy opóźnienie w usunięciu wad, o których mowa w ust. 2 przekroczy 10 dni roboczych Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzania usunięcia wad oraz szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze), z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.

4. W przypadkach odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną:

a) w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust.1, jeżeli wartość wykonanych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy robót, według inwentaryzacji, o której mowa w § 12 ust. 6 i 7 niniejszej umowy, nie przekroczy 50 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust.1,

b) w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust.1, jeżeli wartość wykonanych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy robót, według inwentaryzacji, o której mowa w § 12 ust. 6 i 7 niniejszej umowy, przekroczy 50 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust.1

5. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek opóźnień Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

6. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Naliczone kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, z którego można by dokonać potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej zapłaty na podstawie noty księgowej. W przypadku nieterminowej zapłaty, naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

§ 12

1. W przypadku stwierdzenia nieterminowego lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę robót, czynności objętych umową, Zamawiający może odstąpić od umowy, a niezależnie od tego może także naliczyć kary umowne. W szczególności Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca przerwał, z przyczyn leżących po jego stronie realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 10 dni kalendarzowych,
 - b) nastąpiło rażące naruszenie warunków umowy w szczególności, gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z: obowiązującymi przepisami oraz wiedzą i sztuką budowlaną, złożoną ofertą, wskazaniem Inspektora Nadzoru,
 - c) Wykonawca nie zgłosił Inspektorowi Nadzoru zakończenia realizacji zamówienia w ciągu 10 dni kalendarzowych od upływu terminu zakończenia robót określonego w § 4pkt 2 lub gdy zgłoszenie to jest niezgodne z warunkiem podanym w § 8 ust.1,
 - d) Wykonawca nie usunął w terminie określonym w protokole z odbioru końcowego robót wad, usterek lub niezgodności, względnie nie nadają się one do usunięcia a uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - e) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją umowy tak dalece, że nie gwarantuje to zakończenia robót w terminie umownym,
 - f) w innych przypadkach określonych w niniejszej umowie lub wynikających z obowiązujących przepisów.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wymienionych w ust. 1 w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu przyczyn uzasadniających odstąpienie. W przypadku określonych w ust. 1 lit. c., oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy winno zostać poprzedzone wezwaniem Wykonawcy do niezwłocznego wywiązania się z obowiązków określonych w umowie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony odpowiedzialnej za odstąpienie od umowy. Jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za których wystąpienie nie jest odpowiedzialna żadna ze Stron, koszty zabezpieczenia robót Strony poniosą po połowie,
 - b) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy materiały, sprzęt i urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone.
6. Po odstąpieniu od umowy Zamawiający wyznaczy termin sporządzenia inwentaryzacji wykonanych robót.



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

7. Strony ustalają, że odstąpienie od umowy może nastąpić w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy. W terminie określonym przez Zamawiającego strony przystąpią do sporządzenia inwentaryzacji wykonanego zakresu robót. Inwentaryzacja sporządzona zostanie przy udziale przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i Inspektora Nadzoru przy zastosowaniu zasad i metod, właściwych dla kosztorysu powykonawczego, przy uwzględnieniu cen i stawek wynikających z oferty Wykonawcy. W przypadku, gdy bez uzasadnionej przyczyny przedstawiciel Wykonawcy nie stawia się w celu sporządzenia inwentaryzacji, Zamawiający uprawniony będzie do jej sporządzenia bez udziału przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku nie udostępnienia lokalu przez Wykonawcę w celu sporządzenia inwentaryzacji, Zamawiający zleci otwarcie lokalu i następnie jego zabezpieczenie innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W inwentaryzacji określa się w szczególności zakres robót wykonanych, nadających się do odbioru, zakres robót wykonanych wykazujących wady, usterki lub niedoróbki nadające się do usunięcia, zakres robót wykonanych wykazujących wady i usterki nie nadające się do usunięcia.
9. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonane roboty.

§ 13

1. Przedmiot umowy jest objęty rękojnią, której okres jest równy okresowi gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres m-cy.
Okres gwarancji i rękojmi liczony jest od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy .
3. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia w dniu odbioru końcowego dokumentu gwarancyjnego na okres, na który udziela gwarancji. Brak wystawienia dokumentu gwarancyjnego nie pozbawia ważności złożonego oświadczenia o udzielonej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad, usterek lub niezgodności na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
5. Zamawiający może wykonywać swoje uprawnienia z gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.

§ 14

Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiana terminu wykonania zamówienia umowy wskutek konieczności wykonania robót zamiennych,
- 2) zmiana terminu wykonania zamówienia wskutek zawieszenia/wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy oraz z przyczyn których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem umowy,
- 3) zmiana terminu wykonania zamówienia wskutek przekazania przez Zamawiającego terenu budowy w terminie późniejszym, niż określony w § 3 pkt.1,
- 4) zmiana terminu wykonania zamówienia wskutek ujawnienia niezainwentaryzowanych lub o odmiennym przebiegu instalacji, obiektów, urządzeń, warstw, podkładów i koniecznością wykonania robót związanych z ich zabezpieczeniem, usunięciem lub zasięgnięciem opinii właściwych organów, podmiotów lub ekspertów,
- 5) zmiana terminu wykonania wywołana wystąpieniem siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywanych robót budowlanych. Siła wyższa, o której mowa to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego i jego podwykonawców problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywanych



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

robót budowlanych. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny,

- 6) zmiana postanowień umowy wskutek niezależnych od stron zmian dotyczących osób kluczowych dla realizacji umowy, m.in. Kierownika budowy, Kierownika robót, przedstawicieli stron upoważnionych do stałego kontaktu; zmiana tych osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego, a kwalifikacje i doświadczenie wskazanych w zastępstwie osób muszą być co najmniej takie same, jakie były wymagane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 7) zmiany postanowień umowy związane ze:
 - a) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
 - b) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,
 - c) zmiany w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy
- 8) zmiany postanowień umowy korzystne dla Zamawiającego, a polegające m.in. na:
 - a) możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia,
 - b) obniżenie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy,
 - c) modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego,
 - d) przedstawienie przez Wykonawcę Zamawiającemu pisemnej propozycji zmian, która w razie przyjęcia: przyspieszy ukończenie robót, obniży koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie lub utrzymanie robót, zwiększy wartość ukończonych robót dla Zamawiającego, w inny sposób będzie korzystna dla Zamawiającego,
 - e) konieczności realizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych wynikających z przeprowadzonych przez uprawnione osoby lub instytucje w trakcie realizacji badań, prób, sprawdzeń,
 - f) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w przedmiarze robót, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń.

§ 15

1. Wszystkie zawiadomienia, oświadczenia, żądania oraz inna korespondencja dokonywana na podstawie Umowy będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską albo też wysłane pocztą elektroniczną na podany poniżej adres drugiej Strony albo na taki inny adres poczty elektronicznej, o jakim Strona taka zawiadomi w tym celu drugą Stronę. Strony uzgadniają, iż na żądanie drugiej Strony zawiadomienia przesłane pocztą elektroniczną zostaną niezwłocznie sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską. Tak dokonane doręczenia będą skuteczne niezależnie od jakiegokolwiek zmiany adresu Strony, o której Strona taka nie zawiadomiła.
2. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje, związane z realizacją niniejszej umowy będą przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną na następujące adresy :

Zamawiający:

Adres: Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 1 w Krakowie

Adres e-mail: zeskl@mjo.krakow.pl

Wykonawca:



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

Adres:

Tel/fax

Adres e-mail:

3. Strony niniejszej umowy wskazują poza osobami wskazanym jako inspektorzy nadzoru inwestorskiego wskazując następujące osoby do bieżących kontaktów:

Zamawiający:

Osoba do kontaktów - Dorota Grabowska tel. 12 422 02 84 w.14

Wykonawca:

Osoba do kontaktów -

4. Zmiana ww. osób wymaga sporządzenia aneksu, po pisemnym powiadomieniu drugiej strony.
5. Osoby wskazane w ust. 3 nie są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, które zmierzałyby do zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy.
6. Zawiadomienia dokonane w sposób określony ust. 1 będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia, a w przypadku zawiadomień przesłanych pocztą elektroniczną doręczenia uważa się za dokonane z chwilą potwierdzenia ich odbioru przez drugą Stronę. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia. Każda ze Stron może zmienić swój adres poprzez zawiadomienie przekazane drugiej Stronie w sposób określony powyżej.
7. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.
8. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

§ 16

Klauzula Poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Za informacje poufne rozumie się wszelkie informacje lub materiały dotyczące Strony, stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie obowiązujących w Polsce przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów o ochronie informacji niejawnych, a także informacje powzięte lub otrzymane przez jedną Stronę od drugiej Strony w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy, w stosunku do których Strona przekazująca zastrzegła ich poufny charakter.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Stronie niezależnie od formy ich przekazania przez drugą Stronę (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu papierowego lub zapisu elektronicznego).
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji poufnych, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez Stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.
5. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zamawiającego, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone jako należące do Zamawiającego.



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

6. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zamawiającego, innych aniżeli udostępnione przez Zamawiającego, w celu realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca może ujawnić informacje poufne Zamawiającego osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem uznania, że tego rodzaju zgoda nie została udzielona.
8. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu umowy, z dniem odbioru końcowego, zobowiązany jest do zwrotu wszystkich informacji poufnych Zamawiającemu, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych Zamawiającego.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu umowy, niezależnie od przyczyny wygaśnięcia.
10. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Wykonawcy zachowania należytej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Wykonawcy. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

§ 17

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 18

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i 2 kodeksu cywilnego.

§ 19

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Karta gwarancyjna



KARTA GWARANCYJNA

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu udzielanej przez Wykonawcę na przedmiot umowy gwarancji.

1. Nr umowy: z dnia

2. Wykonanie zadania pn.: **Kontynuacja konserwacji stolarki okiennej w elewacji frontowej Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 1 przy ul. Kapucyńskiej 2 w Krakowie.**

3. Udzielający gwarancji (Wykonawca robót):

4. Zamawiający: **GMK- Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 1 w Krakowie ul. Kapucyńska 2, 31-113 Kraków**

5. Nazwa obiektu, adres: **Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 1 w Krakowie ul. Kapucyńska 2, 31-113 Kraków**

6. Data odbioru końcowego robót:

7. Zgodnie z § 13 w/w umowy gwarancją objęty jest cały przedmiot umowy.

8. Okres gwarancji :

- 1) **miesięcy**, dla robót budowlanych, zastosowanych materiałów, elementów i urządzeń, które są związane z wykonanymi robotami od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
 - 2) Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń, materiałów i robót, z których Wykonawca korzysta, przewidują dłuższy okres gwarancji, niż gwarancja niniejsza, to w takiej sytuacji gwarancja udzielona przez Gwaranta jest udzielona i obowiązuje w wymiarze okresu równego okresowi gwarancji danego producenta/dostawcy tych urządzeń, materiałów i robót.
 - 3) Na miesiąc przed upływem miesięcznego okresu gwarancji, Zamawiający dokona przeglądu pogwarancyjnego z udziałem Wykonawcy.
9. Wykonawca niniejszym oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że wykonane przez niego Roboty objęte Przedmiotem Umowy zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z Umową, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową do Umowy, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie Polskimi Normami.

10. Warunki gwarancji:

Szczegółowe warunki gwarancji dla robót budowlanych oraz całości elementów i urządzeń:

- 1) Wykonawca udziela gwarancji i przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne wykonanych robót budowlanych oraz całości elementów i urządzeń które są związane z wykonanymi robotami w ramach umowy, o której mowa w pkt. 1 oraz w zakresie i terminach wskazanych w pkt. 8.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw, likwidacji awarii i usterek, które pojawią się w okresie udzielonej gwarancji pokrywając wszelkie koszty, łącznie z kosztami materiałów i elementów niezbędnych do wykonania naprawy, transportu i pracy osób wykonujących czynności naprawy w imieniu Wykonawcy.
- 3) Po wykryciu wady lub usterki Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę.
- 4) Zgłoszenie wady lub usterki następuje do Wykonawcy w formie pisemnej lub na adres e-mail :
Zgłoszenie wady w formie e-mail , skutkuje tym samym jakby było doręczenie osobiście lub pocztą. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zgłoszenia e-mail.
- 5) W przypadku zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie - nie później niż 1 dzień od daty zawiadomienia Wykonawcy.
- 6) Pozostałe wady nie skutkujące zagrożeniem jak w punkcie 5 i nie wykluczające eksploatacji obiektu, Wykonawca usunie w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia, a w uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, w innym terminie uzgodnionym przez Strony
- 7) W przypadkach spornych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin mających na celu ich



Projekt współfinansowany z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

wyjaśnienie. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę zgłoszonych wad. Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania wyżej wymienionego protokołu oraz wykonywania uprawnień z niniejszej Gwarancji przez Zamawiającego w sposób, w jaki Zamawiający powinien je wykonywać w przypadku odmowy przez Wykonawcę usunięcia wad.

- 8) Usunięcie wad potwierdza Zamawiający w formie protokołu.

Postanowienia końcowe

- 1) W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę w w/w terminie, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzania usunięcia wad lub usterek oraz szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze), z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.
- 2) O zamiarze powierzenia wykonania zastępczego Zamawiający powiadomi Wykonawcę e-mail na nr, a następnie niezwłocznie w formie pisemnej. Brak odpowiedzi Wykonawcy w ciągu 5 dni od daty powiadomienia oznacza będzie jego zgodę.
- 3) Koszt usunięcia wad w ramach wykonania zastępczego potrącony zostanie z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy wskazanej w pkt. 1, a w przypadku gdy koszt wykonania zastępczego, przekroczy kwotę zabezpieczenia jw. Wykonawca zobowiązany jest uiścić wykazana dopłatę na konto Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty otrzymania noty księgowej z ustawowymi odsetkami za opóźnienie w terminie płatności.
- 4) W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną mają zastosowanie postanowienia umowy oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Udzielający gwarancji
Wykonawca:

Kraków, dnia