

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	Procedura zewnętrzna nr MOPS-71
	Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością – Moduł I
1. Załatw sprawę elektronicznie. Nie dotyczy. 2. Załącznik do procedury: 1) wniosek o dofinansowanie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do procedury; 2) oświadczenie o posiadaniu dokumentu potwierdzającego I lub II stopień niepełnosprawności, wydanego w ramach ukraińskiego systemu orzekania o niepełnosprawności, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do procedury. 3. Wersja w języku migowym. Nie dotyczy. 4. Sprawę załatwia: Dział Wsparcia Osób Niepełnosprawnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, nr tel.: 12 616-54-77, 12 616-54-06, 660-660-839, 887-203-018, e-mail: dr@mops.krakow.pl 5. Dokumenty wymagane od wnioskodawcy: 1) wniosek o dofinansowanie (załącznik nr 1 do procedury); 2) kopia dokumentu potwierdzającego I lub II stopień niepełnosprawności, wydanego w ramach ukraińskiego systemu orzekania o niepełnosprawności lub oświadczenie o posiadaniu dokumentu potwierdzającego I lub II stopień niepełnosprawności, wydanego w ramach ukraińskiego systemu orzekania o niepełnosprawności (załącznik nr 2 do procedury); 3) wystawiona na wnioskodawcę faktura zapłacona (np. gotówką lub przelewem) lub faktura z odroczonym terminem płatności lub inny dokument potwierdzający zakup, która musi zawierać informacje o: – całkowitym koszcie zakupu sprzętu ortopedycznego lub środka pomocniczego, – kwocie opłaconej w ramach ubezpieczenia zdrowotnego, – wymaganym udziale własnym wnioskodawcy; 4) kopia zrealizowanego zlecenia na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze (4 części), potwierdzona za zgodność z oryginałem przez świadczeniodawcę realizującego zlecenie; 5) kopia pełnomocnictwa, gdy osoba niepełnosprawna działa przez pełnomocnika albo odpis postanowienia sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego w przypadku, składania przez niego wniosku w imieniu osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie albo odpis postanowienia sądu o ustanowieniu opiekuna tymczasowego, w przypadku składania przez niego wniosku w imieniu małoletniego obywatela Ukrainy przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bez opieki osób dorosłych odpowiedzialnych za niego zgodnie obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. 6. Opłaty. Postępowanie nie podlega opłatom.	

7. Forma załatwienia.

Pisemna informacja o przyznaniu dofinansowania lub odmowie jego przyznania wraz z uzasadnieniem.

8. Termin załatwienia.

Wnioski w programie rozpatrywane będą w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku przez wnioskodawcę, z uwzględnieniem daty podpisania umowy pomiędzy MOPS w Krakowie a PFRON na realizację Programu w 2022 roku. Warunkiem rozpatrzenia wniosku jest posiadanie przez Gminę Miejską Kraków środków finansowych PFRON na realizację przedmiotowego programu oraz kompletny status wniosku.

9. Oświadczenia uzyskiwane w postępowaniu.

- 1) oświadczenie o nieskładaniu odrębnych wniosków w ramach programu „Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością”, o przyznanie świadczenia w ramach Modułu I programu na to samo zlecenie, które stanowi przedmiot wniosku;
- 2) oświadczenie mówiące, że podane we wniosku dane (w szczególności dane dotyczące posiadanego stopnia niepełnosprawności oraz daty przybycia do Polski) są zgodne z prawdą, a także, że wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że podanie przez niego informacji niezgodnych z prawdą eliminuje jego wniosek z dalszego rozpatrywania.

10. Tryb odwoławczy.

Wnioskodawcy, któremu w wyniku uchybienia przy weryfikacji wniosków odmówiono przyznania świadczenia, przysługuje prawo zwrócenia się z wnioskiem do jednostki samorządu powiatowego o ponowne rozpatrzenie sprawy.

11. Podstawa prawna.

- 1) art. 47 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 2) art. 34 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;
- 3) Uchwała nr 3/2022 Rady Nadzorczej PFRON z 18 marca 2022 r. w sprawie zatwierdzenia programu „Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością”.

12. Informacje dodatkowe dla wnioskodawcy.

- 1) wnioski należy składać osobiście, w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków, nr pok. 9a;
- 2) pomoc finansowa udzielana jest w formie świadczenia na sfinansowanie wnioskodawcy wymaganego udziału własnego do limitu ceny NFZ w zakupie lub naprawie wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie wskazanych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie;
- 3) wnioskodawca biorący udział w programie oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych we wniosku, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie.

- 4) wysokość pomocy finansowej nie może przekraczać kwoty wnioskowanej przez wnioskodawcę. Pomoc finansowa może zostać wykorzystana wyłącznie na cele, na które została przyznana.
- 5) pomocą finansową w ramach Modułu I programu podlegają koszty poniesione po 24 lutego 2022 roku.
- 6) w przypadku pozytywnej decyzji wypłata świadczenia następuje na rachunek bankowy podmiotu realizującego zaopatrzenie w wyrób medyczny lub jego naprawę albo na polski rachunek bankowy wskazany we wniosku o przyznanie świadczenia, nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od daty podjęcia decyzji, z zastrzeżeniem pkt 7.
- 7) wypłata świadczeń następuje do momentu wyczerpania środków finansowych PFRON przeznaczonych na realizację programu.
- 8) informacje w sprawie rozpatrywania wniosku o dofinansowanie będą przekazywane wnioskodawcy za pośrednictwem wskazanego we wniosku adresu e-mail. Informacje będą przekazywane z adresu e-mail: dr.programy@mops.krakow.pl. Za termin doręczenia pisma do wnioskodawcy, uznaje się termin jego nadania w formie elektronicznej. W przypadku braku podania adresu e-mail we wniosku o dofinansowanie informacje w sprawie rozpatrywania wniosku zostaną doręczone za pośrednictwem operatora pocztowego.

Opracowała: Dorota Herian – Kierownik Działu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych Data: 14.04.2022 r.	Zaopiniował/a: Radca Prawny Monika Magdalena Konior-Czarnota Data: 15.04.2022 r.	Zatwierdziła: Marzena Samek – Z-ca Dyrektora ds. Pomocy Specjalistycznej Data: 16.05.2022 r.
---	--	--