

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Szkole Podstawowej nr 80 im. Wojciecha Bogusławskiego w Krakowie

Na podstawie: art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r. poz. 1696, z późn. zm.) ustala się, plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Lp.	Zakres działań	Osoba odpowiedzialna za realizację zadań wynikających z ustawy	Sposób realizacji	Termin
1.	Powołanie Szkolnego Koordynatora ds. dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Podanie do publicznej wiadomości danych osoby wyznaczonej na szkolnego koordynatora.	Dyrektor	Zamieszczenie informacji na stronie BIP szkoły.	Realizacja w całym okresie działania
2.	Przygotowanie planu działania na rzecz poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami	Szkolny Koordynator	Opracowanie planu działania na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. Przedłożenie planu dyrektorowi do zatwierdzenia. Publikacja planu na stronie BIP, na stronie internetowej szkoły.	
3.	Analiza stanu obiektu pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami – dostępność architektoniczna, informacyjno – komunikacyjna, cyfrowa	Szkolny Koordynator	Zebranie potrzebnych informacji. Konsultacje i przekazanie propozycji rozwiązań. Zaplanowanie propozycji zmian i oszacowanie kosztów.	
4.	Analiza w zakresie alternatywnej dostępności w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.	Szkolny Koordynator	Zapewnie osobom ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby, wsparcia technicznego – w tym wykorzystania nowoczesnych technologii i zapewnienie kontaktu	

		Dyrektor szkoły	telefonicznego za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Podejmowanie działań mających na celu ułatwienie dostępności we wszystkich obszarach.	
5.	Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, a także ich rodzin dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej i informacyjno – komunikacyjnej z jakimi zmagają się podczas kontaktów z pracownikami szkoły. Zebranie danych zbiorczych do sporządzenia raportu.	Szkolny Koordynator, pracownicy szkoły.	Analiza uwag, opinii i sugestii uzyskanych od osób ze szczególnymi potrzebami. Opracowanie zaleceń dotyczących usunięcia ewentualnych barier.	Realizacja w całym okresie działania
6.	Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator	Sporządzenia raportu zgodnie z wytycznymi i opublikowanie ich na stronie BIP szkoły.	