

.....
pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ Z WIZYTACJI

Nr OŚ-PG-2-11-9020-2/22

Kraków, 31 marca 2022 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez upoważnionego pracownika Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Krakowie:

Aleksandra Pachonńska, stażysta, nr up. 38 z leg. służ. nr 509
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Wizytację przeprowadzono na podstawie art. 2 i art. 6 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 195 ze zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.).

Sposób przeprowadzania wizytacji określa procedura PT/PZ/01.

CZĘŚĆ I – INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZYTOWANEJ PLACÓWKI

1. Wizytowana placówka:

Samorządowe Przedszkole nr 125 im. Jana Marcina Szancera
os. Tysiąclecia 12, 31-605 Kraków

(pełna nazwa, adres)

2. Kierujący placówką:

p. Aneta Stachyra – Dyrektor Przedszkola

(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel placówki, wyznaczony przez Kierującego placówką, do reprezentowania go podczas wizytacji:

p. Sylwia Eder-Kotlarska – nauczyciel wychowania przedszkolnego

(imię i nazwisko, stanowisko/funkcja)

CZĘŚĆ II – PRZEPROWADZANIE WIZYTACJI

1. Zakres przedmiotowy wizytacji:
Ocena realizacji programu pt. „Czyste powietrze wokół nas”
2. W czasie wizytacji przedłożono do wglądu następującą dokumentację:
 - Sprawozdanie z realizacji programu

(wymienić)


3. Integralną częścią protokołu jest załącznik F/IT/PT/PZ/01/03/02.

CZĘŚĆ III – USTALENIA PO PRZEPROWADZONEJ WIZYTACJI

1. Uwagi i zalecenia wynikające z przeprowadzonej wizytacji:



2. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/ osoby upoważnionej wizytowanej jednostki. Pan (i) wnosi/nie wnosi* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:




(wymienić)

3. W książce kontroli dokonano wpisu: ta/nie*
4. Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.
5. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

Przekazano klauzulę obowiązku informacyjnego dot. przetwarzania danych osobowych

(podać: nr strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)



.....
(podpis osoby, w obecności której przeprowadzono wizytację)

stażysta

Aleksandra Pa...

.....
(podpis osoby wizytującej)

CZEŚĆ IV – POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

1. Protokół z wizytacji działalności oświatowo - zdrowotnej i promocji zdrowia wraz z załącznikiem, przeprowadzonej w dniu (-ach)* 31 marca 2022 r. otrzymałem/(-am).*

W-CE DYREKTOR
Samorządowego Przedszkola nr 125


mgr Elżbieta Dynierowicz

.....
(data, podpis i pieczęć odbierającego protokół)

.....
Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krakowie powielany inaczej jak tylko w całości.

.....
Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/nie zatwierdzono* wyniki wizytacji na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej
/kierownika technicznego/zastępcy)

* zaznaczyć właściwe