

UMOWA STYPENDIALNA (ramowy wzór)

zawarta w dniu r. w Krakowie, pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków NIP: 6761013717, Regon 351554353, z siedzibą w Krakowie (31-004), pl. Wszystkich Świętych 3-4, zwaną dalej „**Fundatorem**”, którą reprezentuje:

....., zgodnie z §..... zarządzenia Nr.....Prezydenta Miasta Krakowa z dnia
a

Panem/Panią **zamieszkałym/q**....., PESEL:
zwanym/q dalej „**Stypendystą/tką**”,
łącznie zwanych „**Stronami**”

Umowa niniejsza zostaje zawarta zgodnie z zarządzeniem Nr Prezydenta Miasta Krakowa z dnia..... w sprawie ...(pozycja nr ... załącznika nr ... ww. zarządzenia) oraz na podstawie § 5 i 6 uchwały Rady Miasta Krakowa nr XC/2359/17 z dnia 6 grudnia 2017 r. w sprawie ustanowienia Stypendiów Twórczych Miasta Krakowa (Dz .Urz. Woj. Małop. z 2017 r. poz. 8843).

§ 1

1. Stypendysta/tka zobowiązuje się wykonać projekt stypendialny *polegający na.....*, zwany dalej „przedsięwzięciem”, a Fundator zobowiązuje się wypłacić stypendium na realizację przedsięwzięcia.
2. Wykonanie przedsięwzięcia powinno być zgodne z opisem i celem programu stypendialnego zawartym we „Wniosku o przyznanie Stypendium Twórczego Miasta Krakowa”, zwanym dalej „wnioskiem” stanowiącym załącznik /załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz aktualizacją stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Ustala się termin wykonania przedsięwzięcia *od dnia.....do dnia.....*.
4. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Fundatora sprawozdania końcowego, o którym mowa w §4 ust. 3.

§ 2

Stypendysta/tka zobowiązuje się do:

- 1) wykorzystania stypendium na cele określone we wniosku,
- 2) informowania, że przedsięwzięcie jest realizowane ze środków pochodzących ze „Stypendium Twórczego Miasta Krakowa”. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego przedsięwzięcia;
- 3) umieszczenia logo miasta Krakowa na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego przedsięwzięcia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność;
- 4) zamieszczania na własnej stronie internetowej, profilu na portalu społecznościowym (o ile je posiada) - aktywnego odnośnika do portalu internetowego www.krakow.pl, w uzgodnionym z Fundatorem miejscu, zapewniającym jego właściwą promocję.

§ 3

1. Fundator zobowiązuje się do wypłacenia na realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 1 stypendium w wysokości:brutto (słownie:).
2. Kwota stypendium będzie wypłacana po potrąceniu kwoty zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych na rachunek bankowy Stypendysty/teki nr:....., gotówką w punkcie kasowym w placówkach banku prowadzącego obsługę bankową Gminy Miejskiej Kraków, w tym -Urzędu Miasta Krakowa. Płatnikiem zaliczki na podatek dochodowy jest Urząd Miasta Krakowa , NIP 106-000-60-24, Regon: 350508747.

3. Stypendium będzie wypłacone *jednorazowo do 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy/ w ratach płatnych do 15 dnia każdego miesiąca do końca roku, w którym przyznane zostało Stypendium.*
4. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostały ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2022, Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego: Dz. 921, Rozdz. 92105, § 3250, zad. KD/WDK/11, Wspieranie działalności kulturalnej i artystycznej/Przyznawanie nagród, wyróżnień i stypendiów, GWSMK.

§ 4

1. Fundator sprawuje kontrolę prawidłowości realizacji przedsięwzięcia.
2. Stypendysta/tka ma obowiązek przedstawiać, na żądanie Fundatora, bieżącą informację o sposobie wykorzystywania stypendium.
3. Stypendysta/tka ma obowiązek przedstawić sprawozdanie końcowe z realizacji przedsięwzięcia *w terminie/ do dnia 30 stycznia 2023 r.*
4. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających terminowe wykonanie przedsięwzięcia lub rozliczenie stypendium Fundator może na uzasadniony wniosek Stypendysty/tki wyrazić zgodę na zmianę terminu realizacji przedsięwzięcia, na które zostało przyznane stypendium lub terminu przedstawienia sprawozdania końcowego.

§ 5

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy uchwały Nr XC/2359/17 z dnia 6 grudnia 2017 r. w sprawie ustanowienia Stypendiów Twórczych Miasta Krakowa.
2. Ewentualne spory powstałe związane z wykonaniem niniejszej umowy, Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Fundatora.
3. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem zachowania zarzutów przeciwko zbywcy wierzytelności.
4. Strony umowy, jako adres do doręczeń korespondencji pisemnej wskazują adresy podane na wstępie niniejszej umowy. Brak pisemnej informacji o zmianie adresu powoduje, że doręczenie dokonane na wskazany w niniejszej umowie adres w przypadku niepodjęcia przesyłki uznaje się za skuteczne z dniem jej pierwszego awizowania.
5. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy z mocy prawa lub prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu lub sądu zostaną uznane za nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia umowy zachowują ważność i skuteczność.
6. *Fundator zastrzega, że niniejsza umowa jest jawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.*
7. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
8. Umowę stypendialną sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Stypendysty/tki (...) i jeden dla Fundatora (**Gminy Miejskiej Kraków**).

Fundator

Stypendysta/tka