

(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 070024-53-K023-Pt/20

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*) innego podmiotu(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*)

REGON: 121420659

NIP: 6783124128

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Starszy Inspektor Pracy - Leszek Kurleto

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Krakowie przeprowadził kontrolę w:

Złobek Samorządowy Nr.22

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

31-605 Kraków, 14 Tysiaclecia

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

Anita Kura

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 1.01.1974;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 1.07.2002

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

16.09.2020 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 31, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 1,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 30, w tym kobiet: 28, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 0,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 04.01.2009

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Kontrolę przeprowadzono w zakresie przestrzegania przepisów prawa pracy z uwzględnieniem regulacji Konwencji Nr 81 MOP w sprawie inspekcji pracy....(Dz. U. z 1997r. Nr 72, poz. 450), pozwalającej nie uprzedzać o jej rozpoczęciu. Kontrolę rozpoczęto po okazaniu legitymacji służbowej. Dokonano wpisu do książki kontroli. W Żłobku Samorządowym Nr 22 nie działają organizacje związkowe.

Kontrola została przeprowadzona w związku z realizacją tematu T992- działania podejmowane przez zakłady pracy w celu zapewnienia osobom pracującym odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie epidemii. Budynek Żłobka Samorządowego Nr 22 znajduje się przy os. Tysiąclecia 14 w Krakowie.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Okazano dokument „Informacje oraz wytyczne w zakresie postępowania wobec zagrożenia wirusem SARS-CoV-2” z dnia 18.03.2020 r. zgodnie z zarządzeniem Nr 8/2020 Dyrektora Żłobka Samorządowego Nr 22 z dnia 08.05.2020r.

W dniu 16.09.2020r. w obecności Dyrektora Żłobka Samorządowego Nr 22- Anity Kura skontrolowano stanowiska pracy pracowników żłobka ustalono, że:

Obowiązek zakrywania ust i nosa

Budynek żłobka został oznakowany informacją o obowiązku zakrywania ust i nosa. Do placówki prowadzą cztery pary drzwi zewnętrznych, dzięki którym zapewnia się odrębne wejścia rodzicom na poszczególne grupy i możliwość ograniczenia kontaktowania się dzieci i rodziców z danej grupy wiekowej. Przy każdych drzwiach wejściowych znajduje się płyn do dezynfekcji wraz z instrukcją stosowania. Rodzice stosują maseczki lub przyłbice. Na szatni dla dzieci konkretnej grupy może przebywać równocześnie rodzic z dzieckiem. Pozostali czekają na ewentualną kolej, zachowując odstęp i w miejscach oznaczonych taśmą lub na zewnątrz w razie większej liczby osób. Petenci kontaktują się mailowo lub telefonicznie, a w razie konieczności zachowują procedury jak rodzice tzn stosując maseczki lub przyłbice oraz płyn do dezynfekcji. Pracownicy wchodzą do budynku zupełnie oddzielnym wejściem, z boku budynku i udają się na szatnię dla personelu, zaopatrzeni w maseczki lub przyłbice, mierząc temperaturę przed i po rozpoczęciu pracy, co odnotowują codziennie w swojej karcie. W trakcie kontroli ustalono, że pracownicy zostali wyposażeni w środki ochrony związane ze zwalczaniem epidemii (maseczki, przyłbice, rękawiczki jednorazowe, płyny dezynfekujące, środki higieniczne, środki do dezynfekcji rąk, etc.).

Organizacja stanowisk pracy

Okazano zarządzenie Nr 8/2020 dyrektora Żłobka Samorządowego Nr 22 z dnia 08.05.2020 dla wszystkich pracowników żłobka przez cały czas świadczenia pracy, zachowując odległość pomiędzy stanowiskami wynoszącą co najmniej 1,5 metra. (tu wyjątek relacje : opiekun-dziecko) W trakcie kontroli stwierdzono, że stanowiska pracy pracowników znajdujące się w strefie wydzielonej zostały zorganizowane z uwzględnieniem wymaganej odległości min. 1,5 m między stanowiskami pracy.

Zarządzeniem nr 7/2020 dyrektora Żłobka Samorządowego Nr 22 z dnia 24.03.2020 . budynek żłobka został zamknięty dla klientów do dnia 08.05.2020. W tym czasie praca odbywała się zdalnie. Aktualnie funkcjonuje w normalnych godzinach pracy. Zminimalizowano bezpośredni kontakt z interesantem, kontakt głównie drogą mailową i telefoniczną, a w uzasadnionych przypadkach, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym. Przy furtce została zamontowana skrzynka pocztowa do której wrzucana jest korespondencja od osób. W trakcie kontroli w żłobku nie obsługiwano klientów, zgodnie z oświadczeniem dyrektora obsługa petentów przez pracowników żłobka odbywała się wyłącznie w wydzielonej strefie.

Osoby, które nie wykonują czynności zawodowych, klienci i interesanci przebywający w części ogólnodostępnej – mają obowiązek zakrywać usta i nos.

Obowiązek dezynfekcji rąk

Po wejściu do żłobka w strefie ogólnodostępnej znajdują się pojemniki z płynami do dezynfekcji, dodatkowo pracodawca wyposażył stanowiska pracy w atomizery ze środkiem antybakteryjnym i rękawiczki jednorazowe. Pomieszczenia ubikacji są wyposażone w dozowniki z mydłem antybakteryjnym wraz z stosownymi instrukcjami.

Dezynfekcja powierzchni

Zarządzeniem Nr 8/2020 dyrektora Żłobka Samorządowego Nr 22 z dnia 08.05.2020 zobowiązał pracowników żłobka do zachowania w czystości miejsca pracy za pomocą środków dezynfekujących dostarczanych przez placówkę. W trakcie kontroli stwierdzono, że w żłobku powierzchnie biurowe, klamki, pochwytów, przycisków i podłóg są dezynfekowane co najmniej 3 razy dziennie tj. przed rozpoczęciem pracy, kilkakrotnie w jej trakcie oraz po zakończeniu pracy i opuszczeniu przez pracowników biura.

Ocena ryzyka zawodowego

Okazano ocenę ryzyka zawodowego dla stanowisk pracownik administracyjno – biurowych, stanowisko kierownicze, opiekunki, pokojowej, konserwatora, robotnik gospodarczego, data oceny 11 maj 2020r. Ocenę przeprowadzono w oparciu o Polską Normę PN-N-18002, przez Głównego Specjalistę ds. BHP i p.poż Zygmunta Dąbkowskiego, dokumentacja została zatwierdzona przez dyrektora żłobka. Dokonano aktualizacji oceny ryzyka zawodowego w zakresie szacunkowej oceny poziomu narażenia pracowników na zagrożenie występowania wirusa SARS-Co-V-2 oraz zasad ochrony.

Praca Zdalna

W tym momencie nie prowadzi się pracy zdalnej.

Pracodawca w dokumencie zarządzeniem Nr 8/2020 dyrektora Żłobka Samorządowego Nr 22 z dnia 08.05.2020 „ ustalił zasady postępowania w razie podejrzenia, że pracownik może być zarażony i/ lub mieć kontaktach z osobami u których potwierdzono zakażenie wirusem SARS-CoV-2.

W trakcie kontroli wydano ustne decyzję , wykonane w trakcie kontroli i dotyczące:

1. uzupełnienia płynów dezynfekujących w dozownikach na parterze korytarza nr 1, 2 ,3 ,4

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzone~~/nie sprawdzano^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,

- z zakresu prawnej ochrony pracy: ,

w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/~~nie załącza się~~^(**) załączników: 2, stanowiących składową część

protokołu:

Załącznik nr 1. plan działań ze względu na zagrożenie koronawirusem k.1

Załącznik nr 2. zarządzenie dot. oceny ryzyka zawodowego k.1

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Anita Kura - Dyrektor

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Kraków, dnia 16.09.2020

Starszy Inspektor Pracy

mgr Leszek Kurieto

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 16.09.2020 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

ŻŁOBEK SAMORZĄDOWY Nr 22

31-605 Kraków, os. Tysiąclecia 14

tel. 12 648 12 32, NIP 6783124128

REGON 121420659; biuro@zlobek22.pl

DYREKTOR
Żłobka Samorządowego Nr 22

Anita Kura
mgr Anita Kura

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

- O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
- Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.
Do protokołu ~~złożono wniosek~~/nie złożono wniosku. (**)
Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)
- Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~/nie wniesiono/zostaną wniesione (**)
do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

.....

.....

.....

~~W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(**)~~

ŻŁOBEK SAMORZĄDOWY Nr 22

31-605 Kraków, os. Tysiąclecia 14
tel. 12 648 12 32, NIP 6783124128
REGON 121420659; biuro@zlobek22.pl

DYREKTOR
Żłobka Samorządowego Nr 22
Kura
mgr Anita Kura

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Starszy Inspektor Pracy
Kurto
mgr Leszek Kurto

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Kraków, 16.09.2020r.
.....
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić