

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE

UMOWA Nr .../ZTP/2021

zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie, (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, posiadającą NIP: 676 101 37 17, REGON 351554353, reprezentowaną przez:

Łukasza Franka – Dyrektora Zarządu Transportu Publicznego w Krakowie, działającego na podstawie Pełnomocnictwa Nr 418/2018 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 listopada 2018 r.,

zwaną dalej **Zamawiającym** lub **Zarządem,**

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....

zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (*dotyczy spółki z o. o. i spółki akcyjnej*), opłacony w części/w całości (*dotyczy spółki akcyjnej*), posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym przez:

.....

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, zamieszkałym..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., posiadającym REGON: i NIP:, PESEL

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)..... PESEL.....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,

2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym

legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer).....
PESEL.....

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez
Ministra Rozwoju

prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą
..... posiadającym REGON.....
i NIP.....

*(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w
ramach konsorcjum)*

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości
..... *(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej)*, opłacony w całości/w części *(dotyczy spółki
akcyjnej)*, posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym
przez:

.....

lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... zam. legitymującym się dowodem
osobistym (seria i numer)....., wpisanym do Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON:
..... i NIP:, PESEL

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie
zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr
.... z dnia:

..... (Lider Konsorcjum),

reprezentowanego przez:

1)

2) zwanym dalej **Wykonawcą**.

*W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego, zgodnie z ustawą z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity
Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późniejszymi zmianami, dalej: Pzp) – znak sprawy:TOZ.26.2.23.2021-
Strony zawierają niniejszą umowę, zwaną dalej: Umową, o następującej treści:*

§1

1. **Zarząd** oświadcza, że jako jednostka organizacyjna Gminy Miejskiej Kraków, której statut obejmuje zadania z zakresu organizacji przewozów pasażerskich, wykonuje zadania własne Gminy Miejskiej Kraków oraz gmin sąsiadujących, które przystąpiły do porozumienia w celu wspólnej realizacji publicznego transportu zbiorowego, w zakresie organizowania i zarządzania gminnymi przewozami o charakterze użyteczności publicznej w ramach systemu Komunikacji Miejskiej w Krakowie (zwanego dalej: KMK). Do zakresu działania **Zarządu** należą m. in. zadania obejmujące **kontrolę dokumentów przewozu pasażerów KMK**.

2. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** – zgodnie z Ofertą, stanowiącą Załącznik nr 1a do Umowy, sporządzoną na podstawie materiałów otrzymanych od **Zamawiającego** w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności Specyfikacji Warunków Zamówienia i wynikiem przeprowadzonego przetargu nieograniczonego (znak sprawy: TOZ.26.2.23.2021) oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, zobowiązuje się do wykonania zadania pn. **Kontrola dokumentów przewozu oraz kontrola stosowania warunków przewozu zwierząt i rzeczy w pojazdach Komunikacji Miejskiej w Krakowie**, zwanego dalej również **Przedmiotem umowy**.

3. Celem niniejszej Umowy jest określenie szczegółowych warunków wykonywania przez **Wykonawcę** zadań stanowiących Przedmiot umowy, w szczególności w zakresie **kontroli dokumentów przewozu pasażerów KMK**. Umowa określa również warunki wynagradzania **Wykonawcy** za wykonywanie przez niego zadań objętych niniejszą Umową, a także zasady prowadzenia przez **Zarząd** nadzoru nad realizacją przez **Wykonawcę** Umowy.

4. Szczegółowy zakres Przedmiotu umowy został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofercie **Wykonawcy**, stanowiącej Załącznik nr 1a do Umowy. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonywania Umowy zgodnie z jej zapisami, Opisem Przedmiotu Zamówienia, z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami przy dołożeniu należytej staranności wymaganej od profesjonalnego **Wykonawcy**.

5. Objęte niniejszą Umową zadania **Wykonawca** realizować będzie w oparciu o niniejszą Umowę oraz odnoszące się do Przedmiotu umowy regulacje prawne, w szczególności zapisy:

- a) Ustawy z 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 8 z późn.zm.),
- b) Ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1371 z późn.zm.),
- c) Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn.zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy,
- d) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, dalej również: RODO),
- e) Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. w sprawie ustalania stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego (Dz. U. z 2006 r. Nr 38 poz. 266 z późn. zm.),
- f) Uchwały Nr XXI/231/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 lipca 2011 r. w sprawie ustalenia cen i opłat za usługi przewozowe, uprawnień do przejazdów ulgowych i przepisów taryfowych

w komunikacji miejskiej realizowanej na obszarze Gminy Miejskiej Kraków oraz gmin sąsiadujących, które przystąpiły do porozumienia w celu wspólnej realizacji publicznego transportu zbiorowego (z późn. zm.),

- g) Uchwały Nr XLIV/544/08 Rady Miasta Krakowa, z dnia 28.05.2008 r. w sprawie przepisów porządkowych dotyczących przewozu osób i bagażu pojazdami Komunikacji miejskiej w Krakowie (z późn. zm.),
- h) Uchwały nr LVI/1616/21 Rady Miasta Krakowa z dnia 21 kwietnia 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Miejskiej Kraków lub jej jednostkom organizacyjnym, a także wskazania organów do tego uprawnionych
- i) innych przepisów związanych ze stosowaniem uprawnień do bezpłatnych i ulgowych przejazdów środkami Komunikacji Miejskiej w Krakowie, wynikających z przyjętych uchwał Rady Miasta Krakowa.

6. Wszystkie czynności służące realizacji niniejszej Umowy **Wykonawca** wykonywać będzie w imieniu, na rzecz i z umocowania **Zarządu** na podstawie stosownych pełnomocnictw.

7. **Zarząd** udzieli odrębnego pełnomocnictwa dla **Wykonawcy** do wykonywania w jego imieniu czynności określonych w § 2 Umowy, w zakresie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.

8. Wszystkie wpływy z opłat, o których mowa w § 2 Umowy, otrzymane i wyegzekwowane od pasażerów KMK przez **Wykonawcę**, w tym wpływy z tytułu: pobranych opłat dodatkowych i należności przewozowych, a także opłat manipulacyjnych, stanowią dochód **Zarządu**.

9. **Wykonawca** upoważniony jest do pobierania opłat i należności wymienionych w ust. 8 powyżej na własny, wyodrębniony rachunek bankowy, z zastrzeżeniem, że całość środków zgromadzonych w danym dniu na tym rachunku (100% salda) przekazywana będzie najpóźniej następnego dnia roboczego na wskazany rachunek bankowy **Zarządu: 54 1020 2892 0000 5102 0688 7501**. **Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** do zwrócenia się bezpośrednio do banku prowadzącego rachunek bankowy **Wykonawcy**, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, z wnioskiem o przesłanie wyciągów z tego rachunku do **Zamawiającego** na koszt **Wykonawcy**.

10. **Wykonawca** jest zobowiązany zapewnić odpowiedni personel, posiadający kwalifikacje i doświadczenie, niezbędne do świadczenia usług określonych w niniejszej Umowie. **Wykonawca** zapewnia ponadto, że wykorzystywane do świadczenia usług objętych Umową systemy, urządzenia i sprzęt **Wykonawcy** mają odpowiednie certyfikaty i spełniają wszelkie wymogi w zakresie bezpieczeństwa, w tym ochrony danych osobowych i środowiska.

11. **Wykonawca** zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie do 7 dni od daty wpływu żądania **Zarządu**, udostępnić **Zarządowi** wszelkie informacje lub udzielić wyjaśnień o działaniach podejmowanych w związku z wykonywaniem Przedmiotu umowy, w tym również tych które mogą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa **Wykonawcy**.

12. **Wykonawca** zobowiązany jest do współpracy z podmiotem wykonującym na zlecenie **Zamawiającego** usługę windykacji i egzekucji powstałych należności z tytułu opłat dodatkowych i należności przewozowych m. in. poprzez:

- a) udostępnianie danych w zakresie spraw nieopłaconych do 21 dni od dnia powstania zobowiązania, w oprogramowaniu wskazanym przez **Zamawiającego** w § 2 ust. 3 Umowy

i Załączniku nr 2 do Umowy, celem prowadzenia windykacji i egzekucji powstałych należności,

- b) przekazywanie w oprogramowaniu wskazanym przez **Zamawiającego** w § 2 ust. 3 Umowy i Załączniku nr 2 do Umowy, w terminie do 3 miesięcy od daty nałożenia opłaty dodatkowej i należności przewozowej, bądź w przypadku trwającego postępowania reklamacyjnego - w terminie do 7 dni od daty jego zakończenia, danych w zakresie spraw niezakończonych (tj. nieopłaconych), podmiotowi świadczącemu na zlecenie **Zamawiającego** usługi windykacji i egzekucji, w celu dalszego prowadzenia procesu windykacji i egzekucji powstałych należności,
- c) przygotowywanie kompletu stosownych dokumentów dotyczących spraw osób, które przed upływem okresu, o którym mowa w pkt b) powyżej, zgodnie z aktualną procedurą ZTPK – 9, ubiegają się o udzielenie ulgi w spłacie powstałych należności z tytułu przejazdu KMK,
- d) udzielanie podmiotowi wykonującemu na zlecenie **Zamawiającego** usługę windykacji i egzekucji powstałych należności z tytułu opłat dodatkowych i należności przewozowych wszelkich informacji niezbędnych dla prowadzenia przez ten podmiot czynności w zakresie windykacji i egzekucji (jeżeli w tym zakresie wymagane będzie zawarcie stosownego porozumienia dotyczącego przetwarzania danych osobowych, to **Wykonawca** będzie zobowiązany do podpisania takiego porozumienia o treści i formie określonej przez **Zamawiającego**).

13. **Wykonawca** odpowiada za szkody wynikłe wskutek zwinionego naruszenia obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, nie odpowiada zaś za szkody i straty wynikłe z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**. **Wykonawca** odpowiada wobec **Zamawiającego** za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania jego pracowników lub osób trzecich, którymi posługuje się **Wykonawca** przy wykonywaniu swoich obowiązków.

14. **Wykonawca** oświadcza, iż:

- a) dokonał z należytą starannością weryfikacji dostarczonych przez **Zamawiającego** dokumentów, w tym Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz miejsca wykonywania usług oraz że nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń,
- b) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami **Zamawiającego**, które uwzględnił w swojej Ofercie i dokonał należytej wyceny prac,
- c) rozważył warunki realizacji Umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania,
- d) posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje do wykonania Przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania niniejszej Umowy. **Wykonawca** oświadcza, iż jest przygotowany pod względem technicznym i organizacyjnym do realizacji Przedmiotu umowy, w tym posiada niezbędną wiedzę, odpowiedni sprzęt oraz potencjał techniczny do realizacji niniejszej Umowy.

15. Strony zobowiązują się do pełnej współpracy w zakresie wykonywania Przedmiotu umowy, w tym do udzielania informacji/wyjaśnień niezbędnych do prawidłowej realizacji postanowień niniejszej Umowy, opartej na wzajemnym zaufaniu i poszanowaniu wzajemnych interesów.

16. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za jakość prac oraz bezpieczeństwo wszelkich czynności wykonywanych przy realizacji obowiązków umownych.

§2

Przedmiot Umowy

1. Zadaniem **Wykonawcy** w ramach realizacji Przedmiotu umowy jest świadczenie usług w wymienionym poniżej zakresie:
 - a) prowadzenie kontroli dokumentów przewozu oraz kontroli stosowania warunków przewozu zwierząt i rzeczy w pojazdach Komunikacji Miejskiej w Krakowie, organizowanej przez **Zarząd** na obszarze Gminy Miejskiej Kraków oraz gmin sąsiadujących związanych porozumieniami na liniach dziennych oraz nocnych, zgodnie z harmonogramem uzgodnionym przez **Zarząd**,
 - b) pobieranie opłat dodatkowych i należności przewozowych oraz opłat manipulacyjnych za anulowanie opłat dodatkowych od pasażerów, którym wystawione zostały wezwania do zapłaty,
 - c) nakładanie i pobieranie opłat dodatkowych z tytułu nieuzasadnionego zatrzymania pojazdu,
 - d) nakładanie i pobieranie opłat z tytułu naruszenia przepisów, dotyczących przewozu zwierząt i rzeczy w pojazdach KMK,
 - e) rozpatrywanie reklamacji, odwołań i skarg pasażerów dotyczących czynności kontrolnych,
 - f) informowanie **Zarządu** na piśmie o wszelkich stwierdzonych przypadkach fałszowania biletów, a także innych przypadkach naruszenia prawa przez pasażerów KMK,
 - g) niezwłoczne, pisemne informowanie **Zarządu** o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach dotyczących stanu technicznego i sprawności kasowników w kontrolowanych pojazdach KMK w przypadkach mogących uniemożliwić skuteczne przeprowadzenie kontroli,
 - h) zgłaszanie każdego przypadku wyłudzenia przejazdu w myśl art. 121 Kodeksu wykroczeń, do właściwego miejscowo Komisariatu Policji,
 - i) przekazanie pełnej dokumentacji spraw niezakończonych wskazanemu przez **Zarząd** podmiotowi, na koszt **Wykonawcy**, w ciągu 7 dni po upływie trzech miesięcy od zakończenia świadczenia usług na podstawie niniejszej Umowy, bądź w przypadku trwającego postępowania reklamacyjnego w terminie do 7 dni od daty jego zakończenia,
 - j) rozpatrywanie wszystkich reklamacji, dotyczących kontroli wykonywanych przez **Wykonawcę**, w ramach rękojmi,
 - k) utrzymywanie biura (punktu) obsługi klienta w lokalizacji zapewniającej dobrą dostępność komunikacyjną, zaakceptowanej przez **Zarząd**. Zaleca się by biuro obsługi klienta znajdowało się na terenie Krakowa w obrębie III obwodnicy, przy czym wymaga się by znajdowało się nie dalej niż na terenie Krakowa w obrębie IV obwodnicy. Biuro obsługi klienta ma być czynne w dni powszednie od poniedziałku do piątku przez co najmniej (*liczba godzin wskazana w Ofercie **Wykonawcy**, nie mniej niż 40 godzin tygodniowo) godzin tygodniowo (w tym przez cztery dni w godzinach co najmniej od 8 do 16 i przez jeden dzień w godzinach co najmniej od 10 do 18) za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

W przypadku złożenia oferty na funkcjonowanie biura obsługi klienta w soboty powyższy zapis zostanie uzupełniony o tekst:

oraz w soboty przez co najmniej(*liczba godzin wskazana w Ofercie **Wykonawcy**) godzin tj. w godzinach od....do.... za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

- l) podejmowanie działań polegających na kształtowaniu i utrzymywaniu pozytywnego wizerunku kontrolerów biletowych oraz efektywnej komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej, w szczególności poprzez:
 - tworzenie i uzgadnianie założeń oraz realizowanie polityki informacyjnej **Wykonawcy**, w tym: strategii budowy pozytywnego wizerunku i komunikacji z pasażerami KMK, strategii medialnej oraz kampanii public relations na czas trwania Umowy,
 - promowanie działań kontrolerów biletowych, w tym: koordynacja i organizacja przedsięwzięć promocyjnych, koordynowanie i przygotowanie materiałów informacyjnych m.in. druków promocyjnych oraz nadzór nad ich właściwym dystrybuowaniem,
 - współpracę z **Zarządem** oraz merytorycznymi jednostkami i spółkami miejskimi Gminy Miejskiej Kraków w zakresie powierzonych obowiązków,
 - m) wykonywanie pozostałych czynności objętych niniejszą Umową.
2. **Wykonawca** będzie realizował wymienione w ust. 1 usługi na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz w stanowiących integralną jej część załącznikach, w szczególności w:
- a) Załączniku nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - b) Załączniku nr 5 – Szczegółowe warunki prowadzenia kontroli dokumentów przewozu oraz stosowania warunków przewozu zwierząt i rzeczy w pojazdach KMK.
3. Do wykonywania powierzonych zadań **Wykonawca** wykorzystywał będzie oprogramowanie wspomagające (SYSTEMEGC wersja 380), którego licencjobiorcą jest **Zarząd**. **Zamawiający** udzieli **Wykonawcy** koniecznych licencji do korzystania z tego oprogramowania w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
4. Opis techniczny i funkcjonalny oprogramowania, o którym mowa w ust. 3 powyżej znajduje się w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
- 4a. Zarząd dopuszcza równoległe stosowanie przez Wykonawcę innego niż wskazane w ust. 3 powyżej, oprogramowania na poniższych zasadach:**
- a) **Zarząd, po zapoznaniu się z systemem Wykonawcy, wyrazi zgodę na jego użytkowanie jeśli będzie ono spełniać wymagania i zapewniać funkcjonalności opisane w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.**
 - b) **Wykonawca wprowadzi do systemu Zarządu, o którym mowa w ust. 3 powyżej, wszystkie operacje, które będzie wykonywał oraz wszelkie możliwe informacje związane z daną sprawą (wszystkie opłaty dodatkowe oraz wszelkie możliwe informacje związane ze sprawą tj. informacje o wpłatach, reklamacjach, etapach prowadzonej windykacji) niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie do 1 dnia od zaistnienia zdarzenia skutkującego wykonaniem takich czynności,**

- c) **Zarząd dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę kopii danych z systemu Zamawiającego obejmujących sprawy należności z tytułu wystawionych wezwań do zapłaty opłat dodatkowych i należności przewozowych od dnia zawarcia niniejszej Umowy i równoległe prowadzenie ich w systemie Wykonawcy.**
 - d) **koszty związane z importem i eksportem danych z systemu Zamawiającego do systemu Wykonawcy pozostają po stronie Wykonawcy.**
 - e) **Zarząd zastrzega sobie prawo do wglądu i weryfikacji danych w oprogramowaniu Wykonawcy,**
 - f) **Wykonawca udzieli Zarządowi koniecznych licencji do korzystania z oprogramowania wspomagającego użytkowanego przez Wykonawcę.**
5. **Wykonawca** najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy przedłoży **Zamawiającemu** następujące dokumenty:
- a) polisy ubezpieczeniowe - w formie kopii tych dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem,
 - b) potwierdzenia terminowego uiszczenia składki ubezpieczeniowej - w formie kopii tych dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem,
- potwierdzające, że **Wykonawca** posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą Przedmiot umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2.000.000 zł. W uzasadnionych wypadkach **Zamawiający** jest uprawniony do żądania od **Wykonawcy** przedłożenia oryginałów przedłożonych dokumentów.
- W przypadku wygaśnięcia polisy przed zakończeniem realizacji Umowy, **Wykonawca** jest zobowiązany do doręczenia **Zamawiającemu** potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy na kolejny okres, nie później niż przed datą wygaśnięcia dotychczasowej polisy. Na każde wezwanie **Zamawiającego** w trakcie obowiązywania Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć mu dowody potwierdzające terminowe uiszczanie składek ubezpieczeniowych za dany okres ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
6. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonaniem niniejszej Umowy.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się koordynować wszelkie działania związane z realizacją niniejszej Umowy.

§ 2a

Personel Wykonawcy

1. **Zamawiający** wymaga zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę, o którym mowa w § 2b Umowy, na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały w trakcie realizacji niniejszej Umowy czynności/funkcje takie jak:
 - a) obsługa punktu obsługi klientów,
 - b) obsługa kasy,
 - c) kierowanie zespołem,

- d) obsługa informacji telefonicznej dla pasażerów KMK,
- e) odprawa kontrolerów (kontrola trzeźwości, stroju, sprzętu, dokumentów kontroli),
- f) przeprowadzanie kontroli wewnętrznej,
- g) przeprowadzanie szkoleń (okresowych i wstępnych),
- h) prowadzenie korespondencji w zakresie reklamacji,
- i) księgowanie wpłat,
- j) przekazywanie środków na rachunek **Zamawiającego**,
- k) sporządzanie sprawozdań, raportów,
- l) kontrola dokumentów przewozu – tylko osoby zatrudnione w wymiarze minimum 35 godzin tygodniowo, z wyłączeniem przypadków zatrudnienia przez Wykonawcę w zakresie tych czynności osób mających status ucznia lub studenta (status ucznia lub studenta winien zostać udokumentowany w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa),

w wymiarze odpowiadającym co najmniej wymiarowi pracy tych osób przy realizacji Umowy.

2. W trakcie realizacji Przedmiotu umowy **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełniania przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
3. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na wskazanych stanowiskach i dokonywania ich oceny, w tym wymienionych w art. 438 ust. 2 ustawy Pzp,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w pkt a),
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania Przedmiotu umowy.
4. **Wykonawca** w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług na podstawie niniejszej Umowy, a w trakcie jej obowiązywania - na żądanie **Zamawiającego** (w terminie wskazanym każdorazowo w tym wezwaniu), przedłoży **Zamawiającemu** wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia faktu zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji Przedmiotu umowy:
 - a) oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk, liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub Podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę, kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności,

których dotyczy oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawcy, o którym mowa w pkt a) (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy. W uzasadnionych przypadkach **Zamawiający**, na wniosek **Wykonawcy**, może przedłużyć termin przedłożenia przez **Wykonawcę** tego zaświadczenia,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną, z wyjątkiem imienia i nazwiska, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
5. **Wykonawca** w trakcie realizacji Umowy zobowiązany jest aktualizować przedłożoną **Zamawiającemu** po raz pierwszy w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług na podstawie niniejszej Umowy listę osób, o której mowa w ust. 4 pkt a) powyżej, po każdorazowej zmianie danych w zakresie tej listy (np. w razie zastąpienia lub wprowadzenia nowych pracowników) - każdorazowo w terminie do 7 dni od dnia wprowadzenia zmian.
6. Niezłożenie przez **Wykonawcę** w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie żądanych przez **Zamawiającego** dowodów lub oświadczeń w celu potwierdzenia spełnienia przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. W takim wypadku **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** następujące kary umowne:
- a) w razie ujawnienia przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia przez **Wykonawcę** na podstawie na umowę o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w § 2a ust. 1 Umowy - w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) brutto za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności wymienione w § 2a ust. 1 niniejszej Umowy,
 - b) w razie ujawnienia przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności określone w niniejszej Umowie lub Opisie Przedmiotu Zamówienia, co do których **Zamawiający** wymaga, aby osoby je wykonujące zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę - w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) brutto za każdy ujawniony

przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności określone w niniejszej Umowie lub Opisie Przedmiotu Zamówienia, co do których **Zamawiający** wymaga, aby osoby je wykonujące zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę,

- c) niedopełnienia przez **Wykonawcę** obowiązku, o którym mowa w § 2a ust. 4 niniejszej Umowy w odniesieniu do pojedynczej osoby wykonującej czynności wymienione w § 2a ust. 1 Umowy – w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) brutto, za każdy dzień zwłoki w wypełnieniu obowiązku, o którym mowa w § 2a ust. 4 niniejszej Umowy.
7. **Zamawiający** wymaga aby przez cały okres realizacji niniejszej Umowy **Wykonawca** zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w wymiarze nie mniejszym niż $\frac{3}{4}$ etatu, co najmniej (*liczba wskazana w Ofercie **Wykonawcy**, nie mniejsza jednak niż 6) osób legitymujących się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności.
8. **Wykonawca** w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług na podstawie niniejszej Umowy przedłoży **Zamawiającemu** listę osób spełniających kryteria opisane w ust. 7 wraz z oświadczeniem, że wszystkie te osoby legitymują się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, informacją o zakresie wykonywanych czynności, okresie i wymiarze zatrudnienia. **Wykonawca** w trakcie realizacji Umowy będzie aktualizował tę listę – w terminie do 7 dni od dnia wprowadzenia zmian (zastąpienia lub wprowadzenia nowych pracowników legitymujących się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności). **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w trakcie realizacji Umowy, w każdej chwili i bez uprzedzenia, kontroli spełnienia wymogów opisanych w ust. 7. **Wykonawca** ma obowiązek umożliwić **Zamawiającemu** przeprowadzenie takiej kontroli (także w zakresie powierzonym do wykonania Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom), w szczególności ma przedstawić aktualne oświadczenie oraz wyjaśnienia i dokumenty w terminie do 3 dni roboczych od żądania **Zamawiającego**. Dokumentami tymi mogą być, stosownie do żądania **Zamawiającego**:
- a) oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika legitymującego się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności,
- b) poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy/umów z pracownikiem legitymującym się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- c) inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia, w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy oraz zakres obowiązków pracownika.
9. W przypadku stwierdzonego przez **Zamawiającego** naruszenia przez **Wykonawcę** wymogu, o którym mowa w ust. 7 tj. nie zatrudnienia przez **Wykonawcę** na podstawie umowy o pracę w określonym wymiarze wymaganej liczby osób legitymujących się orzeczeniem o stopniu

niepełnosprawności lub nie udokumentowania tego zatrudnienia w sposób opisany w ust. 8, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) brutto za każdy ujawniony przypadek naruszenia obowiązku umownego.

10. Do kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, zastosowanie znajdują odpowiednio zapisy § 10 ust. 2 - ust. 7 niniejszej Umowy.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa pracy przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę, **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 2b **Podwykonawcy**

1. **Wykonawca** jest uprawniony do powierzenia wykonania części Przedmiotu umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. **Zamawiający** zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez **Wykonawcę** (bez udziału Podwykonawców) następujących kluczowych części zamówienia: **czynności opisane w § 2a ust. 1 niniejszej Umowy oraz kontrola dokumentów przewozu – wszystkie osoby związane z zakresem czynności kontrolnych.**

3. **Wykonawca** wykona część Przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców wskazanych w Załączniku nr 4 do Umowy*.

*(*zapis do wprowadzenia, tylko gdy Podwykonawcy są znani w momencie zawarcia umowy z Wykonawcą).*

4. **Wykonawca** zobowiązany jest do poinformowania **Zamawiającego** w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o wprowadzeniu nowych Podwykonawców, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Przedmiotu umowy. Zmiana w zakresie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
5. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana **Zamawiającemu** w terminie do 3 dni od zmiany danych.
6. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w poprzednim ustępie, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) brutto za każdy dzień zwłoki w przekazaniu informacji.
7. **Zamawiający** jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez **Wykonawcę** niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę **Wykonawcy**.

*Uwaga: Zapisy ust. 8-ust. 10 poniżej dotyczą wyłącznie przypadku, gdy **Wykonawca** w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegał w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na potencjale podmiotów trzecich w rozumieniu art. 118 Pzp.*

8. **Wykonawca** będzie wykonywał Przedmiot umowy z wykorzystaniem podmiotów, na zasoby których powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy na zasadzie art. 118 Pzp, określonych w załączniku nr 4 do Umowy.
9. Jeżeli **Wykonawca** dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy na zasadzie art. 118 Pzp, wskazanego w Załączniku nr 4 do Umowy, zobowiązany jest do wykazania **Zamawiającemu**, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. **Zamawiający** jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego **Wykonawca** nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do czasu wykazania przez **Wykonawcę** ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę **Wykonawcy**. Zmiana Podwykonawcy, o którym mowa w zdaniach poprzedzających wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
10. Jeżeli **Wykonawca** rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy na zasadzie art. 118 Pzp, zobowiązany jest do wykazania **Zamawiającemu**, że **Wykonawca** samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego **Wykonawca** rezygnuje. **Zamawiający** jest uprawniony do odmowy współdziałania z **Wykonawcą**, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do czasu wykazania przez **Wykonawcę** ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków udziału w postępowaniu, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z **Wykonawcą**, stanowi zwłokę **Wykonawcy**. Rezygnacja z Podwykonawcy, o którym mowa w zdaniach poprzedzających, wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
11. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za działania Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez **Zamawiającego** działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.
12. Do kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie zastosowanie znajdują odpowiednio zapisy § 10 ust. 2-ust. 7 niniejszej Umowy.

§3

Termin obowiązywania umowy

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do upływu 36 miesięcy liczonych od dnia wskazanego w ust. 2.
2. Rozpoczęcie przez **Wykonawcę** świadczenia usług kontroli biletowej nastąpi z dniem 01.02.2022 r.
3. **Wykonawca** przez okres trzech miesięcy po zakończeniu obowiązywania Umowy w ramach rękojmi jest zobowiązany do rozpatrywania reklamacji dotyczących opłat powstałych w czasie obowiązywania Umowy.

§4

Prowadzenie kontroli

1. Kontrola biletów prowadzona będzie zgodnie z niniejszą Umową, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi, w szczególności wymienionymi w § 1 ust. 5 Umowy oraz warunkami określonymi w:

- a) Załączniku nr 1 do Umowy - Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - b) Załączniku nr 5 do Umowy - Szczegółowe warunki prowadzenia kontroli dokumentów przewozu oraz stosowania warunków przewozu zwierząt i rzeczy w pojazdach KMK,
 - c) Regulaminie kontroli biletów obowiązującym w Komunikacji Miejskiej w Krakowie – przyjętym zarządzeniem Dyrektora Zarządu Transportu Publicznego w Krakowie.
2. W przypadku wątpliwości co do sposobu stosowania powołanych wyżej regulacji na potrzeby realizacji niniejszej Umowy rozstrzygająca będzie interpretacja **Zarządu**.
3. **Wykonawca** ponadto zobowiązany jest do znajomości i bezwzględnego stosowania:
- a) przepisów określonych w uchwałach Rady Miasta Krakowa, wymienionych w szczególności w § 1 ust. 5 Umowy,
 - b) wzorów biletów KMK oraz wzorów dokumentów uprawniających do przejazdów bezpłatnych i ulgowych,
 - c) topologii sieci KMK,
 - d) topologii miasta Krakowa oraz aglomeracji krakowskiej w zakresie realizowanych usług przewozowych w ramach KMK na podstawie zawartych porozumień,
 - e) aktualnych komunikatów **Zarządu** umieszczanych na odpowiednich stronach internetowych,
 - f) innych wytycznych przekazywanych przez **Zarząd**, dotyczących m. in. okazjonalnych uprawnień do bezpłatnych przejazdów nadanych przez Radę Miasta Krakowa, zmian w przepisach, o których mowa w pkt a) powyżej lub wprowadzeniu nowych regulacji oraz w sieci KMK i układzie komunikacyjnym miasta Krakowa oraz aglomeracji, itp.
4. **Wykonawca** dysponować będzie odpowiednią liczbą kontrolerów pracujących w systemie zmianowym w ruchu ciągłym w następujący sposób:
- a) w okresie od września do czerwca:
 - w dniach roboczych w godzinach od 6 do 20 **Wykonawca** zapewni jednocześnie, przez cały ten okres pracę nie mniej niż 12 grup kontrolerskich w składzie po minimum dwie osoby oraz 2 grup kontrolerskich w składzie po minimum trzy osoby,
 - w soboty, niedziele oraz dni świąteczne w godzinach od 6 do 20 **Wykonawca** zapewni jednocześnie, przez cały ten okres pracę minimum 7 grup kontrolerskich w składzie po minimum dwie osoby,
 - we wszystkie dni tygodnia w godzinach od 20 do 6 **Wykonawca** zapewni jednocześnie, przez cały ten okres pracę minimum 4 grup kontrolerskich w składzie po minimum dwie osoby.
 - b) w okresie wakacyjnym (tj. lipiec i sierpień):
 - w dniach roboczych w godzinach od 6 do 20 **Wykonawca** zapewni jednocześnie, przez cały ten okres pracę nie mniej niż 8 grup kontrolerskich w składzie po minimum dwie osoby oraz 2 grup kontrolerskich w składzie po minimum trzy osoby,

- w soboty, niedziele oraz dni świąteczne w godzinach od 6 do 20 **Wykonawca** zapewni jednocześnie, przez cały ten okres pracę minimum 5 grup kontrolerskich w składzie po minimum dwie osoby,
- we wszystkie dni tygodnia w godzinach od 20 do 6 **Wykonawca** zapewni jednocześnie, przez cały ten okres pracę minimum 3 grup kontrolerskich w składzie po minimum dwie osoby.

Tylko i wyłącznie w okresie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii związanego z COVID-19 Zamawiający dopuszcza możliwość kompensowania przez Wykonawcę niedoboru kontrolerów pracujących w systemie zmianowym w liczbie grup lub składach kontrolerskich w stosunku do wymogów określonych w zdaniu poprzedzającym, poprzez zwiększenie ich liczby w innym dniu w tym samym okresie rozliczeniowym, pod warunkiem odnotowania tej okoliczności (niedoboru kontrolerów w danym dniu i kompensaty tego niedoboru w innym dniu tego samego okresu rozliczeniowego) w arkuszu kalkulacyjnym podsumowującym dzienne raporty pracy kontrolerów (ceduły) i z zachowaniem reguły w przypadku każdej kontroli minimum dwuosobowego składu grupy kontrolerskiej.

5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zgłaszania szczegółowego harmonogramu pracy kontrolerów, uwzględniającego szczególne potrzeby prowadzonych kontroli co do danych rejonów Miasta lub linii komunikacyjnych.
6. **Liczba przeprowadzanych kontroli (tj. liczba wejść do pojazdów KMK grupy kontrolerów) i rekontroli, przez którą należy rozumieć wykonanie drugiej oraz każdej kolejnej kontroli wdanym pojeździe, podczas trwania jednego kursu** w ciągu jednego miesiąca kalendarzowego nie może być mniejsza niż **27 000**. W okresie wakacyjnym (tj. lipiec i sierpień) liczba przeprowadzonych kontroli nie może być mniejsza niż **18 900** w ciągu jednego miesiąca kalendarzowego. Zastrzega się możliwość wykonania maksymalnie 1 rekontroli na kursie linii miejskiej i 2 rekontroli na kursie linii aglomeracyjnej. W miesiącach, w których wystąpi co najmniej 5 dni z bezpłatną komunikacją, liczba przeprowadzonych kontroli będzie nie mniejsza niż liczba przeprowadzonych kontroli w miesiącach wakacyjnych (tj. lipiec i sierpień).
7. Liczba wystawionych przez **Wykonawcę** wezwań do zapłaty w ciągu jednego miesiąca nie może być mniejsza niż **6 000**. W okresie wakacyjnym (tj. lipiec i sierpień), z uwagi na zmniejszony zakres świadczonych usług przewozowych lub w przypadku gdy w danym miesiącu kalendarzowym wystąpi co najmniej 5 dni z bezpłatną komunikacją, liczba wystawionych przez **Wykonawcę** wezwań do zapłaty nie może być mniejsza niż **5 000**.
8. Nałożenia opłat wystawione ponad normę określoną w ust. 7 będą dodatkowo płatne przez **Zamawiającego**, z zastrzeżeniem ust. 9 i § 8 ust. 1 Umowy.
9. Maksymalna liczba nałożeń opłat dodatkowo płatnych nie przekroczy w ciągu jednego miesiąca **6 000** nałożeń, a w okresie wakacyjnym (tj. lipiec i sierpień) - **5 000** nałożeń.
10. **Zarząd** zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonywania czynności kontrolnych przez osoby zatrudnione przez **Wykonawcę**, wglądu w prowadzoną dokumentację oraz ewidencję, o której mowa w § 7 Umowy, a także prawo zmiany decyzji **Wykonawcy** w przedmiocie nałożenia opłaty dodatkowej, łącznie z jej anulowaniem (za wyjątkiem zmiany wcześniej podjętej przez **Wykonawcę** decyzji o anulowaniu nałożenia). W przypadku zmiany przez **Zamawiającego** decyzji **Wykonawcy** w przedmiocie nałożenia opłaty dodatkowej, o której mowa w zdaniu

poprzedzającym, **Zamawiający** nie zapłaci **Wykonawcy** za takie wezwanie i nie będzie ono wliczane w limit wskazany w ust. 7.

11. **Zarząd** zastrzega sobie prawo do prowadzenia w pojazdach KMK dodatkowych kontroli dokumentów przewozu, nie objętych zakresem niniejszej Umowy.
12. **Wykonawca** odpowiada za dobór osób do prowadzenia kontroli biletów pod względem fachowości i znajomości obowiązujących w tym zakresie przepisów oraz regulaminów. Kryteria doboru osób określone zostały w załączniku Nr 1 do Umowy.
13. **Uprawnienia do prowadzenia kontroli biletowej mogą zostać nadane po zdaniu egzaminu kwalifikacyjnego. Egzamin kwalifikacyjny ma za zadanie zweryfikować zdobytą podczas szkolenia wiedzę kontrolerów w zakresie znajomości przepisów dotyczących regulaminu kontroli biletów, uprawnień do ulgowych i bezpłatnych przejazdów, obowiązującego cennika opłat, znajomości topografii oraz układu komunikacyjnego miasta Krakowa i aglomeracji oraz znajomości układu sieci KMK organizowanej przez Zarząd. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadzany będzie przez Wykonawcę, a Zarządowi przysługuje prawo uczestniczenia w komisji egzaminacyjnej. W przypadku rozbieżności ocen członków komisji egzaminacyjnej, głos decydujący należy do Wykonawcy.**
14. Po spełnieniu przez kandydata określonych kryteriów, o których mowa w ust. 12 powyżej, w oparciu o pozytywny wynik egzaminu, **Wykonawca** wystawia dokument uprawniający do kontroli, o którym mowa w § 5 niniejszej Umowy, w formie identyfikatora. Identyfikator zostaje wydany na czas określony, nie dłuższy niż czas trwania umowy zawartej przez **Wykonawcę** z kontrolerem.
15. **Wykonawca** ponosi pełną, bezpośrednią odpowiedzialność oraz ryzyko za niewłaściwe wykonanie kontroli przez zatrudnionych kontrolerów oraz wynikające z tego skutki zaistniałych zdarzeń.
16. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo kontroli wykonywanych usług przez **Wykonawcę**, w tym prawo oceny kontrolerów. **Zamawiający** będzie dokonywał weryfikacji pracy grup kontrolerskich m. in. na podstawie monitoringu zamontowanego w pojazdach KMK.
17. W przypadku negatywnej oceny pracy kontrolera, **Wykonawca** cofnie kontrolerowi upoważnienie do przeprowadzania kontroli. Przywrócenie funkcji kontrolera może nastąpić po uzupełnieniu wiedzy w zakresie obowiązujących przepisów i pozytywnym ich zweryfikowaniu.
18. **Zarząd** zastrzega, że w przypadku stwierdzenia działania pracownika **Wykonawcy** niekorzystnie wpływającego na wizerunek Gminy Miejskiej Kraków, **Zarząd** może ubiegać się o odsunięcie go od wykonywania czynności służbowych.
19. Każdorazowo po zwolnieniu kontrolera **Wykonawca** zobowiązany jest do rozliczenia się z **Zarządem** z wydanego temu kontrolerowi identyfikatora.
20. **Zamawiający** przekazuje **Wykonawcy**, w oparciu o protokół którego wzór określa Załącznik nr 7 do Umowy, **terminale przenośne w liczbie 110 szt.** przeznaczone dla pracujących w terenie kontrolerów KMK z zainstalowanym oprogramowaniem wspomagającym prowadzenie kontroli różnego rodzaju biletów uprawniających do przejazdu środkami KMK, umożliwiającym wystawianie i drukowanie potwierdzenia zapłaty należności lub wezwania do zapłaty, weryfikowanie danych osobowych istniejących w systemie windykacyjnym oraz zapewniającym automatyzację sporządzania i przekazywania do systemu windykacyjnego danych źródłowych w postaci elektronicznej. Sprzęt, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jest przekazywany przez **Zamawiającego Wykonawcy** na zasadach odpowiedzialności materialnej za mienie

powierzone, a tym samym **Wykonawca** będzie zobligowany do zapłaty **Zamawiającemu** kosztów nabycia urządzeń w przypadku zawinionej przez **Wykonawcę** albo osoby działające w jego imieniu lub na jego rzecz utraty lub definitywnego uszkodzenia tych urządzeń oraz zwrotu kosztów poniesionych przez **Zamawiającego** na usunięcie uszkodzeń nieobjętych gwarancją producenta tych urządzeń. Wszystkie podjęte przez kontrolerów działania mają być rejestrowane online w systemie kontrolersko – windykacyjnym. Wszelkie koszty związane z eksploatacją tych urządzeń leżą po stronie **Wykonawcy**.

21. **Zamawiający** planuje wdrożyć rozwiązanie taryfowe oparte o model MTT (Mass Transit Transaction). Wdrożenie tego rozwiązania będzie determinowało wymianę urządzeń kontrolerskich, które będą wielofunkcyjne i będą mogły pełnić rolę: sprawdzarki, terminala płatniczego i drukarki. Za wymianę przedmiotowych i przeprowadzenie szkoleń z obsługi nowych urządzeń (dla ustalonej przez Strony liczby osób) będzie odpowiadał **Zarząd**.
22. **Wykonawca** przechowuje sprawy zakończone w archiwum podręcznym, a po zakończeniu świadczenia usług na podstawie niniejszej Umowy przekazuje cały zasób do archiwum zakładowego **Zamawiającego**. Proces ten odbywa się na koszt **Wykonawcy** po uprzednim przygotowaniu tego zasobu do przekazania w zaakceptowanej uprzednio przez **Zamawiającego** formie.

§5

Identyfikatory uprawniające do przeprowadzania kontroli:

1. **Zarząd** przedstawi **Wykonawcy** w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi, wzór identyfikatora zgodny z art. 33a ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe, zawierający w szczególności:
 - a) nazwę i dane adresowe **Zarządu** (organizatora usług użyteczności publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym) i jego znak firmowy,
 - b) zabezpieczenie hologramem,
 - c) nazwę podmiotu zatrudniającego kontrolera,
 - d) numer identyfikacyjny kontrolera i jego zdjęcie,
 - e) okres ważności uprawnienia do przeprowadzania kontroli,
 - f) pieczęć i podpis wystawiającego identyfikator,
 - g) pieczęć i podpis Dyrektora Zarządu Transportu Publicznego w Krakowie.
2. Po przedstawieniu wzoru identyfikatora przez **Zarząd**, **Wykonawca** na własny koszt przygotowuje i wystawia indywidualne identyfikatory ze zdjęciem, które następnie przedkłada w celu potwierdzenia pełnomocnictwa przez Dyrektora **Zarządu** lub osobę przez niego upoważnioną (w formie opieczetowanego podpisu złożonego na identyfikatorze). Wraz z identyfikatorem **Wykonawca** przedstawia dokumenty potwierdzające:
 - a) ukończenie szkolenia zakończonego pozytywnym wynikiem egzaminu,
 - b) zatrudnienie, o którym mowa w § 2a Umowy,
 - c) zawarcie umowy na powierzenie przetwarzania danych osobowych.

Wydanie identyfikatora określonej osobie, za potwierdzeniem odbioru, jest równoznaczne z upoważnieniem jej do przeprowadzania kontroli dokumentów przewozu.

§6

Rozpatrywanie reklamacji i skarg pasażerów KMK dotyczących czynności kontrolnych

1. Do obowiązków **Wykonawcy** należy rozpatrywanie wszelkich reklamacji, skarg i uwag pasażerów KMK dotyczących pracy kontrolujących, przekazanych w formie ustnej, pisemnej lub drogą elektroniczną, w sposób określony w Załączniku Nr 1 do Umowy.
2. **Zarząd** ma prawo zażądać przedstawienia przez **Wykonawcę** kopii dokumentów mających istotne znaczenie dla rozpatrywanych spraw.
3. **Zarząd** zastrzega sobie prawo nadzoru nad działalnością **Wykonawcy** związaną z rozpatrywaniem reklamacji, skarg i uwag pasażerów KMK wraz z zachowaniem prawa zmiany pierwotnej decyzji **Wykonawcy** (za wyjątkiem zmiany wcześniej podjętej przez **Wykonawcę** decyzji o anulowaniu nałożenia opłaty).
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do udostępniania na żądanie **Zarządu** wszelkich informacji o działaniach podejmowanych w związku z realizacją Umowy, w tym udostępniania dokumentacji związanej z decyzjami, o których mowa w ust. 3 powyżej oraz dokonanymi w określonych przypadkach zwrotami pobranych należności. Niezależnie od tego **Wykonawca** zobowiązany jest w terminie do 7 dni roboczych po upływie każdego miesiąca kalendarzowego złożyć **Zarządowi** informację z podaniem liczby wydanych decyzji, o których mowa w ust. 3 powyżej i przyczyn ich podjęcia.

§7

Prowadzenie dokumentacji i sprawozdawczości

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do prowadzenia dziennego rejestru (raportu) przeprowadzonych kontroli biletów w danym dniu, który powinien być przesyłany do **Zamawiającego** w arkuszu kalkulacyjnym drogą elektroniczną najpóźniej następnego dnia roboczego. Raport winien być zgodny ze wzorem określonym w Załączniku nr 6 do Umowy. **Zamawiający** dopuszcza inną formę dokumentowania dziennych kontroli niż standardowe cedule, o których mowa w zdaniach poprzedzających, o ile raporty **Wykonawcy** w tym zakresie będą spójne z wersją papierową raportu, tzn. będą zawierać dane wskazane we wzorze raportu określonym w Załączniku nr 6 do Umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do sporządzania i prowadzenia wymaganych przez **Zamawiającego** wskazanych poniżej ewidencji z wykorzystaniem oprogramowania wspomagającego, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, w szczególności:
 - a) ewidencji pasażerów KMK, u których stwierdzono brak ważnego dokumentu przewozu – zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych i przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Ewidencja ta powinna obejmować także informacje o zdarzeniach w zakresie ich liczby w każdym z rodzajów, w których pasażer nałożoną na niego opłatę dodatkową i/lub należność przewozową uiścił w pojeździe KMK, w konsekwencji czego nie zostało wystawione wezwanie do zapłaty,
 - b) rejestru przebiegu spraw związanych z wystawieniem kredytowych wezwań do zapłaty opłat dodatkowych i należności przewozowych,

- c) ewidencji wpływów z tytułu uregulowania należności.
3. Ewidencja wymieniona w ust. 1 i ust. 2 będzie podstawą do sporządzania (według wzoru uzgodnionego pomiędzy Stronami) raportu, określającego liczbę przeprowadzonych kontroli oraz wielkość dokonanych wpłat na konto **Zarządu** z tytułu opłat dodatkowych i manipulacyjnych, należności przewozowych, stanowiącego załącznik do faktur **Wykonawcy** za dany okres rozliczeniowy. W przypadku wystąpienia w danym okresie rozliczeniowym zwrotów opłat przewozowych i dodatkowych **Wykonawca** ujmuje je w raporcie. Wartość zwróconych opłat przewozowych i dodatkowych zmniejsza kwotę środków, gromadzonych na koncie **Wykonawcy**, o którym mowa w § 1 ust. 9, należnych **Zarządowi**.
 4. **Zarząd** zastrzega sobie prawo wglądu i kontroli ewidencji, o której mowa w ust. 1 i ust. 2 powyżej.
 5. Sposób prowadzenia ewidencji i sprawozdawczości może zostać zmieniony w trakcie obowiązywania Umowy za zgodą obu jej Stron w drodze aneksu do Umowy.
 6. Archiwizacja dokumentacji wytworzonej przez **Wykonawcę** w trakcie realizacji Umowy musi być zgodna z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§8

Wynagrodzenie za wykonanie powierzonych zadań.

1. **Wykonawca** za wykonanie całego Przedmiotu umowy w okresie obowiązywania Umowy otrzyma wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty zł (słownie złotych:) brutto, które będzie płatne miesięcznie zgodnie z regulacją niniejszego paragrafu.
2. Wynagrodzenie miesięczne brutto **Wykonawcy** z tytułu realizacji Przedmiotu umowy wylicza się jako iloczyn ofertowej stawki jednostkowej netto za 1 kontrolę w wysokościzł (słownie złotych:.....) i liczby faktycznie przeprowadzonych kontroli w danym miesiącu kalendarzowym, powiększony o należny podatek od towarów i usług (VAT), z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. W ramach wynagrodzenia miesięcznego **Zarząd** zapłaci **Wykonawcy** za nie więcej niż 27 000 kontroli wykonanych w miesiącach: wrzesień – czerwiec, a w miesiącach wakacyjnych, tj. lipiec – sierpień - za nie więcej niż 18 900 kontroli.
4. **Zarząd** wypłaci **Wykonawcy**, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy, dodatkowe wynagrodzenie miesięczne za dodatkowe nałożenia opłat opisane w § 4 ust. 8 i ust. 9 Umowy, wyliczone jako iloczyn ofertowej stawki jednostkowej netto za jedno nałożenie opłat w wysokościzł (słownie złotych:.....) i liczby dodatkowych nałożeń opłat, powiększony o należny podatek od towarów i usług (VAT).
5. Określone w ust. 1-ust. 4 powyżej wynagrodzenie w całości pokrywa poniesione przez **Wykonawcę** wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy, w tym wszystkie wymagane przepisami prawa podatki i opłaty.
6. **Wykonawca** wystawia faktury za wykonanie usługi. Wystawione faktury powinny określać szczegółowo kwoty wynagrodzenia wynikające z ust. 1-ust. 4 powyżej. Załącznikiem do faktur będzie oświadczenie (raport), o którym mowa w ust. 7.
7. Strony ustalają następujący tryb rozliczenia potwierdzającego wysokość wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** za dany miesiąc rozliczeniowy Umowy:

- a) po 15-tym dniu każdego miesiąca kalendarzowego **Wykonawca** przedstawia **Zarządowi** oświadczenie o ilości wykonanych kontroli, o których mowa w § 8 ust. 2 i ust. 3 Umowy, w okresie pomiędzy pierwszym i piętnastym dniem danego miesiąca, na podstawie którego zostanie wystawiona przez **Wykonawcę** faktura wyliczona według ust. 2 i ust. 3 powyżej, płatna na rachunek bankowy **Wykonawcy** w terminie do 14 dni od dnia doręczenia **Zamawiającemu** kompletnej faktury VAT,
 - b) po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego **Wykonawca** przedstawia **Zarządowi** oświadczenie o ilości wykonanych kontroli, o których mowa w § 8 ust. 2 i ust. 3 Umowy, w okresie pomiędzy szesnastym i ostatnim dniem danego miesiąca, na podstawie którego zostanie wystawiona przez **Wykonawcę** faktura wyliczona według ust. 2 i ust. 3 powyżej, płatna na rachunek bankowy **Wykonawcy** w terminie do 14 dni od dnia doręczenia **Zamawiającemu** kompletnej faktury VAT,
 - c) po upływie każdego miesiąca kalendarzowego **Wykonawca** przedstawia **Zarządowi** oświadczenie o ilości dodatkowych nałożeń, o których mowa w § 4 ust. 8 Umowy, w danym okresie rozliczeniowym, na podstawie którego zostanie wystawiona przez **Wykonawcę** faktura wyliczona według ust. 4 powyżej, płatna na rachunek bankowy **Wykonawcy** w terminie do 14 dni od dnia doręczenia **Zamawiającemu** kompletnej faktury VAT.
8. **Zarząd** dokonuje sprawdzenia zgodności wpłaconych przez **Wykonawcę** na konto **Zarządu** kwot uzyskanych tytułem wpływów z opłat dodatkowych, manipulacyjnych i należności przewozowych, stanowiących dochód **Zarządu**, z danymi przedstawionymi w oświadczeniach, o których mowa w ust. 7 powyżej.
 9. W uzasadnionych przypadkach **Zarząd** zastrzega sobie prawo zmiany wymaganych od **Wykonawcy** dokumentów i informacji związanych z realizacją i rozliczeniem usługi.
 10. W przypadku przekroczenia przez **Zarząd** terminów płatności określonych w ust. 7 powyżej, **Wykonawcy** przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.
 11. **Zarząd** wstrzyma zapłatę faktury za wykonanie usług objętych niniejszą Umową w przypadku nie przekazania przez **Wykonawcę** wszystkich uzyskanych wpływów, o których mowa ust. 8 powyżej, do czasu ich wpłaty na konto **Zarządu**.
 12. Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu umowy zostanie wypłacone **Wykonawcy** przelewem na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT.
 13. **Wykonawca** zapewnia, że zarówno on, jak i rachunki bankowe wskazane do dokonania zapłaty wynagrodzenia, w chwili dokonywania płatności przez **Zamawiającego** będą znajdować się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (**t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.**).
 14. Wynagrodzenie za wykonane prace zostanie zapłacone do wysokości limitów finansowych na poszczególne lata, tj.
 - 0 zł w roku 2021,
 -zł w roku 2022,
 -zł w roku 2023,
 -zł w roku 2024,

-.....zł w roku 2025.

15. W przypadku zmiany w Budżecie Miasta Krakowa lub Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa i zwiększeniem planu wydatków wysokość limitów przewidzianych na poszczególne lata, wskazanych w ust. 14 powyżej może ulec zmianie w ten sposób, iż podwyższony zostanie limit na dany rok, a na rok kolejny limit zostanie pomniejszony.
16. W przypadku niewydatkowania środków finansowych wynikających z limitów przewidzianych na poszczególne lata w pełnej wysokości, wysokość limitów finansowych może ulec zmianie w ten sposób, iż pomniejszony zostanie limit na dany rok (w którym nie wydatkowano w pełnej wysokości środków finansowych przewidzianych na ten rok), a zostanie podwyższony limit środków finansowych na rok kolejny, pod warunkiem zabezpieczenia odpowiednich środków w Budżecie Miasta Krakowa i w obowiązującej Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Kraków.
17. W przypadku zmiany wysokości środków finansowych wynikających limitów finansowych przewidzianych na poszczególne lata, w sytuacjach, o których mowa w ust. 15 i ust. 16, Strony dokonają odpowiedniej zmiany zapisów ust. 14 w formie aneksu do niniejszej Umowy.
18. Faktury VAT wystawiane przez **Wykonawcę** na podstawie niniejszej Umowy, winny być wystawiane na:
Nabywca:
Gmina Miejska Kraków
Pl. Wszystkich Świętych 3-4
31-004 Kraków
NIP: 676 101 37 17
Jednostka odbierająca:
Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie
ul. Wielopole 1, 31-072 Kraków.

Faktury winny być doręczane na adres: Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie, ul. Wielopole 1, 31-072 Kraków. **Wykonawca** może również wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną i wysłać ją za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEF, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. *o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1666)*. W takim przypadku jako jednostkę odbierającą należy wskazać: Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie, Adres PEF 6783176817, a wszelkie wymagane na podstawie zapisów niniejszej Umowy załączniki do faktury, winny być przesłane w oryginale na adres ul. Wielopole 1, 31-072 Kraków.
19. **Zamawiający** akceptuje wysyłanie przez **Wykonawcę** faktur VAT w formie elektronicznej w postaci plików pdf. Adresem właściwym do przesyłania takich dokumentów będzie adres e-mail: efaktury.ztp@ztp.krakow.pl z elektronicznym potwierdzeniem odbioru poczty.
20. **Wykonawca** oświadcza, iż jest/nie jest podatnikiem podatku VAT.
21. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

22. W przypadku przedstawienia przez **Wykonawcę** nieprawidłowej faktury VAT, **Zamawiający** odmówi jej przyjęcia.
23. **Zamawiający** dopuszcza możliwość wyrażenia ewentualnej zgody na zmianę wierzyciela na podstawie cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy** za wykonanie Przedmiotu umowy wyłącznie na rzecz banku, w którym **Wykonawca** zaciągnie kredyt lub w którym **Wykonawca** będzie finansował wykonanie Przedmiotu umowy. Zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą **Zamawiającego**, w której **Zamawiający** określi szczegółowe warunki na jakich zgoda jest wyrażana. Do czasu wyrażenia przez **Zamawiającego** zgody na przelew wierzytelności, przelew wierzytelności jest bezskuteczny (bezskuteczność zawieszona). W żadnym wypadku **Zamawiający** nie wyraża zgody na dokonanie dalszych cesji.

**tylko w przypadku gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:*

24. Z chwilą uregulowania przez **Zamawiającego** względem pełnomocnika ustanowionego zgodnie z § 9 ust. 7 niniejszej Umowy należności wynikającej z wystawionej przez niego faktury z tytułu wykonania Przedmiotu umowy, pozostali wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, nie będą rościli względem **Zamawiającego** żadnych praw do zapłaty za wykonane prace.

§ 8a

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** zostanie przez Strony skorygowane dla oddania zmiany (wzrostu lub zmniejszenia) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy zgodnie z poniższymi postanowieniami (Waloryzacja).
2. Waloryzacji podlega część wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy, która zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy należna jest **Wykonawcy** z upływem terminów i po spełnieniu warunków uprawniających do dokonania Waloryzacji określonych w niniejszym paragrafie.
3. Waloryzacja wynagrodzenia nastąpi wyłącznie:
 - a) w przypadku wykazanej, odpowiednimi dokumentami i dowodami zmiany poziomu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy w stosunku do pierwotnych cen z dnia otwarcia ofert w postępowaniu - znak sprawy **TOZ.26.2.23.2021**,
 - b) na pisemny wniosek **Wykonawcy** lub **Zamawiającego**,
 - c) po upływie każdych kolejnych 12 miesięcy obowiązywania Umowy,
 - d) w zakresie niewykonanej części Przedmiotu umowy,
 - e) w oparciu o podawane kwartalnie przez Główny Urząd Statystyczny w opracowaniu „Zatrudnienie i wynagrodzenie w gospodarce narodowej” dostępnym na stronie internetowej <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/rynek-pracy/pracujacy-zatrudnieni-wynagrodzenia-koszty-pracy/> przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto w gospodarce narodowej dla działalności ujętej w klasyfikacji PKD w sekcji M „Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna” i tylko w zakresie w jakim wykazany zostanie wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na wartość wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy, i nie wcześniej niż od

płatności wynagrodzenia za następny okres rozliczeniowy po dacie złożenia wniosku o dokonanie Waloryzacji,

- f) gdy zmiana (wzrost lub spadek) wskaźnika, o którym mowa w pkt e) powyżej, w stosunku do wysokości tego wskaźnika ujętej w ostatnim opublikowanym przed datą zawarcia niniejszej Umowy kwartalnym opracowaniu, o którym mowa w pkt e) wyniesie co najmniej 10%,
 - g) o wartość odpowiadającą różnicy wynikającej z pkt f), pomniejszonej o waloryzację, o której mowa w § 12 ust. 2 – ust. 8 niniejszej Umowy (z wyłączeniem zmian dotyczących podatku od towarów i usług), w okresie, którego zmiana dotyczy, jednak łącznie dla wszystkich zmian (Waloryzacji) przeprowadzonych w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, maksymalnie o 25% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy, co oznacza, że zmiana wynagrodzenia w skutek zastosowania Waloryzacji (tj. maksymalne podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania) nie może przekroczyć tego progu.
4. W przypadku, gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 3 pkt e) przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
 5. Waloryzację przeprowadza się w poprzez zawarcie aneksu do Umowy.
 6. W przypadku, gdy w wyniku Waloryzacji wynagrodzenie **Wykonawcy** winno ulec zmniejszeniu, **Wykonawca** obowiązany jest do zawarcia aneksu do Umowy określającego zmianę wynagrodzenia w wyniku Waloryzacji, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania od **Zamawiającego**.
 7. **Wykonawca** w terminie do 5 miesięcy po upływie każdych kolejnych 12 miesięcy realizowania usług wynikających z niniejszej Umowy, zobowiązany jest zawiadomić **Zamawiającego** na piśmie o zmianie wysokości wskaźnika Waloryzacji, o którym mowa w ust. 3 pkt e). Uchybienie przez **Wykonawcę** zastrzeżonemu w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu terminowi doręczenia zawiadomienia o zmianie wysokości wskaźnika Waloryzacji o więcej niż 30 dni oznacza, że **Wykonawca** zrzeka się roszczenia o Waloryzację wynagrodzenia.
 8. **Wykonawca**, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy,według zasad co najmniej takich jak określone w niniejszym paragrafie dla wynagrodzenia **Wykonawcy**.
 9. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,03 % wynagrodzenia za wykonanie całego Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia polegający na braku zapłaty lub nieterminowej zapłacie przez **Wykonawcę** wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, z tytułu zmian wysokości należnego mu wynagrodzenia spowodowanej zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy. Do kary umownej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, zastosowanie znajdują odpowiednio zapisy § 10 ust. 2-ust. 7 niniejszej Umowy.

§9

Nadzór nad realizacją Umowy

1. **Wykonawca** ustanawia jako osobę odpowiedzialną za wykonanie Przedmiotu umowy.
2. W przypadku konieczności zmiany osoby odpowiedzialnej za wykonanie Przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1, **Wykonawca** zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym **Zamawiającego** w formie pisemnej.
3. Koordynatorem **Zamawiającego** w zakresie objętym Umową jest: Anna Pojałowska – Kremer. W przypadku nieobecności osoby wymienionej w zdaniu poprzedzającym, osobę pełniącą obowiązki Koordynatora ze strony **Zamawiającego** wyznaczy Kierownik Działu Nadzoru Transportu **Zamawiającego**.
4. Osobami do bieżących kontaktów z **Wykonawcą**, w tym udzielania informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy, po stronie **Zamawiającego** są: Małgorzata Stec, Aleksandra Misiura – Dział Nadzoru Transportu **Zamawiającego**.
5. Osoby wskazane w ust. 3 oraz w ust. 4 nie są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu **Zamawiającego**.
6. Strony postanawiają, iż wszelka korespondencja prowadzona pomiędzy Stronami w okresie obowiązywania niniejszej Umowy będzie kierowana na wskazane poniżej adresy do korespondencji:

1) **dla Zamawiającego:**

Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie

ul. Wielopole 1, 31-072 Kraków

E-mail: sekretariat@ztp.krakow.pl

2) **dla Wykonawcy:**

.....

ul.

E-mail:

** tylko w przypadku gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis*

7. *Pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie (np. w ramach konsorcjum) upoważniony do zawarcia niniejszej Umowy Lider Konsorcjum), działający przez osoby upoważnione do jego reprezentacji, przez cały okres realizacji niniejszej Umowy, jak również w okresie rękojmi i gwarancji, upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:*
 - a) *składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców,*
 - b) *wystawiania faktur i odbioru wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy,*

- c) przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego,
- d) prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą Umową,
- e) reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich kontaktach, czynnościach wykonywanych w związku z realizacją niniejszej Umowy,
- f) podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności do podpisywania Umowy, umów (w przypadku zamówień dodatkowych lub uzupełniających) aneksów do Umowy, protokołów.

§10

Kary umowne

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, **Wykonawca** zapłaci **Zarządowi** kary umowne w wysokości:
 - a) równej opłacie dodatkowej podstawowej przewidzianej za przejazd pasażera bez ważnego biletu (określonej w pkt V L.p.1 załącznika nr 1 do uchwały Rady Miasta Krakowa wymienionej w § 1 ust. 5 pkt f) Umowy) – za:
 - 1) każde naruszenie przepisów, o których mowa w § 1 ust. 5 Umowy,
 - 2) każdą uznaną (zasadną) skargę na sposób przeprowadzania przez **Wykonawcę** kontroli,
 - 3) każde nieuzasadnione nałożenie opłaty dodatkowej, potwierdzone pozytywnie rozpatrzonym odwołaniem/reklamacją/skargą,
 - 4) każde wykonywanie czynności kontrolerskich bez umieszczonego w widocznym miejscu identyfikatora,
 - 5) każde ujawnione niewykonanie kontroli wykazanej w dziennych raportach pracy kontrolera (ceduła),
 - 6) każde udokumentowane przez **Zarząd** niewykonanie lub naruszenie przez **Wykonawcę** pozostałych obowiązków wynikających z niniejszej Umowy,
 - 7) każde niezastosowanie się do uzgodnionych indywidualnie przez **Wykonawcę** z **Zarządem** wytycznych, dotyczących wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w zakresie w jakim Umowa dopuszcza wprowadzenie przez Zamawiającego wytycznych (poleceń) odmiennych od przewidzianych w Umowie.
 - b) dziesięciokrotnej wartości jednostkowej stawki netto za kontrolę, o której mowa w § 8 ust. 2 Umowy - za każdą niewykonaną kontrolę z winy **Wykonawcy**, w przypadku stwierdzenia niewykonania liczby kontroli biletowych w danym miesiącu rozliczeniowym, określonej w § 4 ust. 6 Umowy,
 - c) 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy** wyliczonego zgodnie z § 8 ust. 2 Umowy - za każde zmniejszenie o 1% wymaganej w danym miesiącu liczby wystawionych wezwań do zapłaty, określonej w § 4 ust. 7 Umowy,
 - d) 10 000 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy) za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia warunków określonych w § 4 ust. 4 Umowy,

- e) 10 000 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy) za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia warunków określonych w § 2 b ust. 9 lub § 2b ust. 10 Umowy,
 - f) 10 000 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy) za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia warunku określonego w § 1 ust. 12 Umowy,
 - g) 1 000 zł (słownie złotych: jeden tysiąc) za każdy udowodniony przypadek celowego (świadomego) wpisania fikcyjnych danych pasażera KMK,
 - h) 10% wynagrodzenia za wykonanie całego Przedmiotu umowy, określonego w § 8 ust. 1 Umowy, za odstąpienie przez **Zamawiającego** od Umowy lub wypowiedzenie przez **Zamawiającego** Umowy, każdorazowo z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**,
 - i) 1 000 zł (słownie złotych: jeden tysiąc) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia zasad funkcjonowania biura (punktu) obsługi klienta, określonych w § 2 ust.1 lit. k) Umowy i w pkt 3 Załącznika nr 1 do Umowy.
2. Każde stwierdzone i udokumentowane przez **Zarząd** zawinione przez **Wykonawcę** naruszenie wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowić będzie podstawę do wystawienia **Wykonawcy**, po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego, noty księgowej na kwotę wyliczoną w sposób określony w ust. 1.
 3. Z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej, **Zamawiający** ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę. W przypadku gdy **Zamawiający** nie potrąci kary umownej z należności za wykonane prace, termin płatności kary umownej wynosi do 7 dni od daty otrzymania przez **Wykonawcę** wezwania do zapłaty kary umownej.
 4. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, **Zamawiający** nie może potrącić kary umownej, z wynagrodzenia **Wykonawcy** lub z innych jego wierzytelności, a także nie może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania tej Umowy, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
 5. Kary umowne będą nakładane w formie noty obciążeniowej.
 6. **Zamawiający** może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone w niniejszym paragrafie kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 7. Kary umowne naliczone są niezależnie i podlegają kumulacji. Suma kar umownych naliczonych **Wykonawcy** w związku z realizacją Umowy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy. W przypadku gdy suma kar umownych należnych od **Wykonawcy** przekroczy wartość wskazaną w zdaniu poprzedzającym, **Zamawiający** może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, odstąpić od niniejszej Umowy, w terminie jednego roku od momentu kiedy taka sytuacja przekroczenia zaistnieje.

§11

Zabezpieczenie wykonania należytego Umowy

1. **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie to ma wartośćzł (słownie złotych:.....) co odpowiada 2% wynagrodzenia brutto za wykonanie całego Przedmiotu umowy, określonego w § 8 ust. 1 Umowy. **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przed jej zawarciem w formie:.....; kserokopia dowodu

wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi załącznik nr 8 do Umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń **Zamawiającego** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Z zastrzeżeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa **Zamawiający** będzie uprawniony do pobrania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy kwot należnych **Zamawiającemu**, w szczególności w przypadku gdy:
 - a) **Zamawiający** odstąpi od niniejszej Umowy,
 - b) **Wykonawca** nie będzie wywiązywał się z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy,
 - c) **Wykonawca** zobowiązany będzie do zapłaty kar umownych i/lub odszkodowań wynikających z postanowień niniejszej Umowy,
 - d) **Wykonawca** uchylać się będzie od wykonywania zobowiązań wynikających z rękojmi lub gwarancji,
 - e) **Wykonawca** nie zwróci **Zamawiającemu** kosztów wykonania zastępczego.
3. **Zamawiający** dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji Przedmiotu umowy i uznania **Zamawiającego**, że Przedmiot umowy został wykonany w sposób należyty.
4. **Wykonawca** jest uprawniony w każdym czasie do zmiany formy zabezpieczenia pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonana z zachowaniem jego ciągłości, a nowe zabezpieczenie będzie odpowiadać wymogom **Zamawiającego** określonym w specyfikacji warunków zamówienia.
5. W przypadku przedłużenia terminu realizacji Umowy **Wykonawca** zobowiązuje się przedłużyć czas obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w taki sposób, aby obejmowało także przedłużenie terminu realizacji Umowy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Uprawnienia **Zamawiającego** określone w postanowieniach niniejszego paragrafu mogą być realizowane przez **Zamawiającego** w każdym czasie i niezależnie od prawa **Zamawiającego** do dokonywania potrąceń wierzytelności **Zamawiającego** z wierzytelnościami **Wykonawcy**, w szczególności **Zamawiający** według własnego uznania może zaspokoić swoje roszczenie w drodze potrącenia lub pobrania z zabezpieczenia albo korzystając jednocześnie z obydwu możliwości (potrącenie i pobranie z zabezpieczenia).

§12

Zmiana Umowy

1. **Zamawiający** dopuszcza zmianę niniejszej Umowy w przypadku:
 - a) wprowadzenia zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację Przedmiotu umowy,
 - b) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, tj. kataklizmy, epidemie, trzęsienia ziemi, pożary, gradobicia lub inne,
 - c) wystąpienia przesłanek opisanych w art. 455 ustawy Pzp.

2. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania Umowy ulegną zmianie:
 - a) stawka podatku od towarów i usług,
 - b) wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. 2020 poz. 2207 z późn. zm.),
 - c) zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.).

Wykonawcy przysługuje uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia w zakresie bezpośrednio związanym ze zmianą, o której mowa w lit. a) – lit. d) niniejszego ustępu, na zasadach określonych w ust. 3 do ust. 8 niniejszego paragrafu. Uprawnienie to uzależnione jest od wykazania, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez **Wykonawcę**. Zmiana wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w lit. a) – lit. d) niniejszego ustępu, wymaga zawarcia stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania Umowy ulegnie obniżeniu stawka podatku od towarów i usług na usługi stanowiące Przedmiot umowy, **Wykonawca** zobowiązuje się do zawarcia aneksu do niniejszej Umowy, na mocy którego pomniejszona zostanie wysokość wynagrodzenia brutto **Wykonawcy** w ten sposób, iż zostanie ono pomniejszone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia Umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, do którego będzie miała zastosowanie obniżona stawka podatku VAT. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług jest kwota wynagrodzenia netto **Wykonawcy**, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT.
4. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania Umowy ulegnie podwyższeniu stawka podatku od towarów i usług na usługi stanowiące Przedmiot umowy, **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany Umowy. W takim przypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia brutto **Wykonawcy** w ten sposób, iż zostanie ono powiększone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia Umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**, do którego będzie miała zastosowanie podwyższona stawka podatku VAT. Powyższa zmiana może być jednak dokonana pod warunkiem wykazania przez **Wykonawcę**, że zmiana w zakresie stawki podatku od towarów i usług miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług będzie kwota wynagrodzenia netto **Wykonawcy**, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia wymaga stosownego aneksu dla swej ważności sporządzonego na piśmie.

5. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania Umowy ulegnie zmianie wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, Wynagrodzenie **Wykonawcy** może ulec zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu **Wykonawcy** w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących Przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości aktualnie obowiązującej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu **Wykonawcy** będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących Przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy.
6. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania Umowy ulegną zmianie zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wynagrodzenie **Wykonawcy** może ulec zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu **Wykonawcy** ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonującym Przedmiot umowy w postaci różnicy pomiędzy wysokością składek na ubezpieczenie społeczne odprowadzanych przez **Wykonawcę** przed zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmianą wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne a wysokością składek na ubezpieczenie społeczne odprowadzanych przez **Wykonawcę** po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmianą wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu **Wykonawcy** będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących Przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 lit. d) wynagrodzenie **Wykonawcy** może ulec zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu **Wykonawcy** ponoszonego w związku z wpłatami do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez **Wykonawcę** od osób zatrudnionych wykonujących Przedmiot umowy w postaci różnicy pomiędzy wysokością wpłat realizowanych przed zmianą zasad gromadzenia i wysokością wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, a wysokością wpłat po zmianie zasad gromadzenia i wysokością wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu będzie odnosić się wyłącznie do części wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych od osób, o których mowa w zdaniu poprzednim odpowiadającej zakresowi, w jakim osoby te wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy.
8. W przypadkach określonych w niniejszym paragrafie **Wykonawcy** przysługuje uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** w zakresie bezpośrednio związanym ze zmianą, o której mowa w ust. 2 lit. a) – lit. d) niniejszego paragrafu, przy czym **Wykonawca** zobowiązany jest do wykazania, że zmiany te mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia (Przedmiotu umowy) przez **Wykonawcę** oraz do przedstawienia **Zamawiającemu** pisemnego uzasadnienia zawierającego w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie **Wykonawcy** powinno ulec zmianie oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**. Ewentualna zmiana wysokości Wynagrodzenia **Wykonawcy** w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 lit. b) -

lit. d) niniejszego paragrafu, może ewentualnie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez **Wykonawcę** w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. **Wykonawca** jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których wynikać będzie, w jakim zakresie zmiany, o których mowa w ust. 2 niniejszej paragrafu mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:

- a) w przypadku zmiany o, której mowa w ust. 2 lit. b) - **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić pisemne zestawienia wysokości wynagrodzeń (zarówno przed i jak i po zmianie) pracowników wykonujących Przedmiot umowy wraz z określeniem zakresu (części etatu/ ilości godzin), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi,
- b) w przypadku zmiany o, której mowa w ust. 2 lit. c) - **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić pisemne zestawienie wysokości wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących przedmiot umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych tytułem ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego w części finansowanej przez **Wykonawcę**, z określeniem zakresu (części) etatu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi,
- c) w przypadku zmiany o, której mowa w ust. 2 lit. d) - **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić pisemne zestawienie wysokości wpłat jako podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych z określeniem zakresu (części) etatu, w jakim osoby zatrudnione (uczestnicy PPK) wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy oraz części wpłat do pracowniczych planów kapitałowych odpowiadających temu zakresowi, dokonywane przed zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych oraz po zmianie tych zasad.

9. Zmiana Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Wniosek **Wykonawcy** o zmianę treści Umowy winien być zgłoszony **Zamawiającemu**, w terminie do 7 dni od momentu wystąpienia przesłanek do zmiany Umowy.
11. **Zamawiający** może odmówić zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2- ust. 8 powyżej, gdy wniosek **Wykonawcy** nie będzie w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany.

§13

Ochrona danych osobowych. Poufność

1. **Wykonawca** oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 albo art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), **dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Gminę Miejską Kraków – Zarząd Transportu Publicznego jako administratora danych osobowych w celu realizacji przedmiotu umowy wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał**

w celu realizacji Przedmiotu umowy, zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do Umowy na powierzenie przetwarzania danych osobowych.

2. W przypadku gdy w trakcie realizacji Przedmiotu umowy **Wykonawca** będzie współpracował z innymi lub dodatkowymi osobami, których, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, dane osobowe **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu**, w szczególności osób wykonujących czynności, co do których **Zamawiający** formułuje wymagania zatrudnienia przez **Wykonawcę** na podstawie umowy o pracę **Wykonawca** zobowiązuje się do przekazania tym osobom informacji, zgodnie ze wzorem klauzuli informacyjnej, stanowiącym załącznik do Umowy na powierzenie przetwarzania danych osobowych.
3. W celu realizacji niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta umowa na powierzenie przetwarzania danych osobowych. Wzór umowy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. **Wykonawca** zwalnia **Zamawiającego** z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków **Wykonawcy** określonych w niniejszej Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości strony zgodnie postanawiają, iż niniejsze postanowienie stanowi zobowiązanie **Wykonawcy** o świadczenie na rzecz osoby trzeciej - osoby fizycznej lub organu nadzoru, w ramach którego **Wykonawca** zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby fizyczne lub organy nadzorcze w związku z naruszeniem przez **Zamawiającego** obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i art. 14 RODO. W przedmiotowym przypadku **Wykonawca** zobowiązany jest zaspokoić roszczenia tych osób lub zapłacić wszelkie kary administracyjne zamiast **Zamawiającego**, dochodzone od **Zamawiającego** w związku z naruszeniem przez **Wykonawcę** obowiązków przewidzianych w ust. 1, ust. 2 i ust. 3. W wypadku zaspokojenia przez **Zamawiającego** roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków **Wykonawcy** określonych w niniejszej Umowie, w szczególności określonych w ust. 1, ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez **Zamawiającego** na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką **Zamawiający** poniesie w związku z naruszeniem przez **Wykonawcę** obowiązków określonych w niniejszej Umowie, w szczególności określonych w § 2.
5. Strony Umowy oraz osoby przez nich zatrudnione zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim informacji o istotnych warunkach Umowy oraz wszelkich danych zawartych z bazy danych, na zasadach określonych w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej realizacji lub rozwiązaniu, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej ze Stron.
6. Strony zobowiązują się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych dotyczących ochrony danych osobowych.
7. Obowiązek określony w ust. 5 i ust. 6 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,

w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych. Nie będą uważane za poufne informacje, które wcześniej:

- a) stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron, albo
 - b) były już znane Stronie otrzymującej, o czym świadczą wiarygodne dowody, albo
 - c) były zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony ujawniającej.
8. Każda ze Stron dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji poufnych drugiej Strony.
 9. Każda ze Stron zobowiązuje się ograniczyć dostęp do informacji poufnych wyłącznie dla tych pracowników lub współpracowników Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, w celu wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
 10. **Wykonawca** będzie wykorzystywał dane udostępnione w trakcie realizacji niniejszej Umowy wyłącznie w celu wykonywania niniejszej Umowy. **Wykonawca** nie będzie dokonywał jakichkolwiek modyfikacji danych archiwalnych **Zamawiającego**.
 11. **Wykonawca** z dniem zakończenia realizacji Przedmiotu umowy, zobowiązany jest do zwrotu informacji poufnych **Zamawiającemu**, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych **Zamawiającego** a gdyby to nie było możliwe – do całkowitego i trwałego usunięcia informacji poufnych, chyba że szczególny przepis prawa stanowi inaczej. Nie dotyczy to informacji potrzebnych **Wykonawcy** do realizacji innych umów zawartych między Stronami do dnia ich wygaśnięcia.
 12. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na **Wykonawcy** także przez 25 lat po wygaśnięciu Umowy, niezależnie od przyczyn wygaśnięcia, chyba że szczególny przepis prawa stanowi inaczej.
 13. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od **Wykonawcy** zachowania należytej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania **Zamawiającego**. **Wykonawca** jest w pełni odpowiedzialny za każdą szkodę poniesioną przez **Zamawiającego** w związku z naruszeniem przez **Wykonawcę** postanowień niniejszego paragrafu.

§14

Procedura rozwiązywania sporów

1. W przypadku, gdy jedna ze Stron narusza w sposób istotny i uporczywy postanowienia niniejszej Umowy, każda ze Stron ma prawo zażądać od drugiej Strony pisemnych wyjaśnień dotyczących przyczyn takiego naruszenia.
2. Gdy pisemne wyjaśnienia złożone przez jedną ze Stron nie zostaną zaakceptowane przez drugą Stronę, Strony wyznaczają wzajemne konsultacje, których celem będzie określenie działań zmierzających do usunięcia przyczyn naruszenia warunków Umowy. Strony sporządza protokół z konsultacji, który będzie określał działania, które zostaną podjęte przez każdą ze Stron w celu wyeliminowania przyczyn naruszenia postanowień Umowy.

3. W przypadku, gdy jedna ze Stron Umowy, mimo poczynionych ustaleń opisanych w ust. 2, dalej narusza w sposób istotny i uporczywy postanowienia w niej określone lub nie wypełnia określonych w niej obowiązków, druga Strona może wypowiedzieć Umowę za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie Umowy bez wyczerpania procedury wyjaśniającej i konsultacyjnej jest bezskuteczne.
4. **Wykonawca** może odstąpić od Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, gdy **Zarząd** będzie zalegał z zapłatą wynagrodzenia, za co najmniej 2 pełne miesiące kalendarzowe.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, **Zarząd** może odstąpić od Umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy.
6. Strony zgodnie przyjmują, iż odstąpienie od Umowy ma skutek na przyszłość, tj. jedynie w zakresie niezrealizowanej do daty odstąpienia od Umowy części Przedmiotu umowy.

§15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie koszty związane z realizacją Umowy ponosi **Wykonawca**.
2. Zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W terminie 7 dni po upływie okresu na jaki Umowa została zawarta lub w przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy w terminie do 7 dni od dnia jej rozwiązania **Wykonawca** zwróci **Zarządowi** wszystkie urządzenia i sprzęt, który został mu przekazany przez **Zarząd** w celu realizacji niniejszej Umowy, wydane kontrolerom identyfikatory, a także przekaże prowadzone w związku z realizacją Umowy ewidencje oraz pozostałą dokumentację zgodnie z obowiązkami ciążącymi na **Wykonawcy** przy zakończeniu obowiązywania Umowy lub przekaże je innemu podmiotowi, wskazanemu przez **Zarząd** w obecności przedstawiciela **Zarządu**. **Wykonawca** podejmie ponadto działania zmierzające do wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych, w tym danych osobowych w stosunku do których **Zamawiający** jest administratorem. Jeśli **Wykonawca** realizując Przedmiot umowy korzystał równoległe ze swojego oprogramowania, zgodnie z § 2 ust. 4a Umowy, po upływie okresu na jaki Umowa została zawarta lub w przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, zobowiązany jest w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zaimportować zwrótnie dane z tego systemu do systemu Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy.
4. Załączniki nr 1-8 do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
 - a) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia.
 - b) Załącznik nr 1a - Oferta Wykonawcy.
 - c) Załącznik nr 2 - Opis systemu wspomagającego prowadzenie kontroli biletowych.
 - d) Załącznik nr 3 - Umowa dotycząca powierzenia przetwarzania danych osobowych.
 - e) Załącznik nr 4 - Wykaz podmiotów świadczących usługi podwykonawcze.

- f) Załącznik nr 5 - Szczegółowe warunki prowadzenia kontroli dokumentów przewozu oraz stosowania warunków przewozu zwierząt i rzeczy w pojazdach KMK.
 - g) Załącznik nr 6 - Wzór raportu.
 - h) Załącznik nr 7 - Wzór protokołu przekazania sprzętu.
 - i) Załącznik nr 8 - Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
 6. W przypadku gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują ważność i skuteczność.
 7. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy, których Strony nie były w stanie rozwiązać polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zarządu**.
 8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
 9. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla **Zarządu**, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.

Zarząd:

Wykonawca:

