###### Załącznik Nr 4 do SWZ

Projektowane Postanowienia Umowy

Zawarta w Krakowie w dniu …………… roku pomiędzy:

**Muzeum Historii Fotografii im. Walerego Rzewuskiego w Krakowie**, z siedzibą przy ul. Józefitów 16, 30-045 Kraków, REGON: 001258462, NIP: 677-12-07-972, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury, dla których organizatorem jest Gmina Miejska Kraków, w księdze nr V/I, pod nr 21,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez: **Marka Świcę- Dyrektora;**

a

**……………………….** z siedzibą w ……………….., zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla …………… pod numerem KRS: …………., posiadającym REGON: ………… oraz NIP: …………, reprezentowanym przez:

**……………………………………………**

zwanym dalej w treści Umowy „**Wykonawcą”,** zwanych dalej w treści Umowy „Stronami”,

o następującej treści:

## § 1

## Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Dostawa i montaż wyposażenia meblowego w tym biurowego, zaplecza socjalnego wraz ze strefą wejścia Muzeum Fotografii w Krakowie, ul. Rakowicka 22A” w ramach projektu Adaptacja zabytkowego budynku dawnej Zbrojowni przy ul. Rakowickiej 22 na centrum wystawienniczo - edukacyjne Muzeum Fotografii w Krakowie. Przedmiot umowy obejmuje także udzielenie gwarancji.
2. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określają „Specyfikacja Warunków Zamówienia” i „Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiące Załączniki Nr 1-2 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot umowy wykona z należytą starannością, zgodnie z warunkami i obowiązkami określonymi w Umowie oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami, w tym wymaganiami producenta.
4. Przedmiot umowy podzielony został na etapy:

4.1. Etap I – wyposażenie (dostawa i montaże) 1 piętro: pomieszczenia 1.2’, 1.9 i od 1.11 do 1.28 (bez 1.23), parter: 0.13 i 0.14a,

4.2. Etap II – wyposażenie pozostałych pomieszczeń socjalnych i sanitarnych na poziomie parteru i 1 piętra,

4.3. Etap III - pozostałe wyposażenie.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w sposób nie powodujący zakłócenia pracy infrastruktury Zamawiającego.
2. Źródło finansowania:  zamówienie współfinansowane jest ze środków Gminy Miejskiej Kraków oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 11 Rewitalizacja przestrzeni regionalnej, działanie 11.4 Rewitalizacja terenów poprzemysłowych, projekt pod nazwą: Adaptacja zabytkowego budynku dawnej zbrojowni przy ul. Rakowickiej na centrum wystawienniczo – edukacyjne Muzeum Historii Fotografii w Krakowie.
3. Ilekroć w Umowie mowa jest o:
4. Projekcie – należy przez to rozmieć projekt: Adaptacja i termomodernizacja zabytkowego budynku dawnej Zbrojowni przy ul. Rakowickiej 22 na centrum wystawienniczo - edukacyjne Muzeum Fotografii w Krakowie.
5. terminach liczonych w dniach – należy przez to rozumieć dni kalendarzowe,
6. dzień roboczy – należy przez to rozumieć dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczpospolitej Polskiej,
7. protokole częściowym – należy przez to rozumieć: dokument sporządzony w formie i okolicznościach określonych w niniejszej Umowie potwierdzający wykonanie części Przedmiotu umowy (odbiór częściowy). Protokół częściowy będzie wskazywał stan zaawansowania robót w ujęciu procentowym (wskaźnik procentowy). Protokół częściowy zaakceptowany przez Zamawiającego stanowi jedynie podstawę do fakturowania robót i nie stanowi potwierdzenia przejęcia przez Zamawiającego od Wykonawcy części przedmiotu umowy,
8. protokole końcowym – należy przez to rozumieć: dokument sporządzony w formie i okolicznościach określonych w niniejszej umowie potwierdzający protokolarne przekazanie zrealizowanego Przedmiotu Umowy z udziałem Stron Umowy – po pozytywnym wykonaniu przedmiotu umowy,
9. wadzie –należy przez to rozumieć: cechę zmniejszającą wartość wykonanego przedmiotu umowy ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanie niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa lub wymaganiami producenta,
10. usterce – należy przez to rozumieć: wadę w niewielkim stopniu zmniejszająca wartość wykonanego przedmiotu umowy, której usunięcie jest łatwe i możliwe do wykonania w krótkim terminie i niewielkim kosztem,
11. dokonaniu odbioru końcowego – należy przez to rozumieć: pisemne oświadczenie Zamawiającego o dokonaniu odbioru w Protokole końcowym, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę,
12. sile wyższej – należy przez to rozumieć: zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne, i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające realizację Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec i przeciwdziałać przy dołożeniu należytej staranności,
13. umowa – należy przez to rozumieć niniejsza umowę wraz z wszystkimi załącznikami,
14. SWZ - należy przez to rozumieć Specyfikację Warunków Zamówienia.

## § 2

## Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną oraz postanowieniami niniejszej umowy wskazówkami oraz wymaganiami producenta,
3. dokonania szczegółowego obmiaru i weryfikacja wymiarów, a także przewidzianego sposobu montażu w miejscu realizacji dostaw przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu umowy;
4. pełnienie nadzoru nad swoimi pracownikami w trakcie realizacji dostaw objętych umową,
5. wyposażenie swoich pracowników i podwykonawców w odzież roboczą i ochronną z widoczną nazwą firmy;
6. przekazanie Zamawiającemu przy odbiorze Przedmiotu umowy, gwarancji producentów na przedmiot umowy, których okres gwarancji jest dłuższy niż gwarancja Wykonawcy;
7. przekazanie Zamawiającemu atestów, certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych,
8. naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót, elementów istniejących, ich części bądź urządzeń - na koszt Wykonawcy;
9. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji robót sieci, urządzeń, elewacji innych budynków, lub ich części należy doprowadzić do ich naprawienia i przywrócić do stanu poprzedniego – na własny kosz;
10. Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe
i pozostałości po pracach we własnym zakresie na składowisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2020r., poz. 797 z późn. zm.) oraz pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na jego żądanie potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
11. inne wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz postanowień umowy.
12. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy zawarte w ust. 1 niniejszego paragrafu nie ma charakteru zupełnego, nie wyczerpuje zakresu zobowiązań Wykonawcy wynikającego z umowy i nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę czynności niewymienionych wprost w umowie, a niezbędnych do należytego wykonania Przedmiotu umowy.
13. Wykonawca zobowiązany jest także do:
* niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na przyspieszenie, opóźnienie, jakość lub termin zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy,
* poddania się kontroli i audytowi w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia przez podmioty uprawnione,
* przekazywania informacji o stanie zaawansowania prac w terminach określonych przez Zamawiającego.

## § 3

## Terminy realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy w terminie do 6 tygodni od daty podpisania umowy, przy zachowaniu etapów szczegółowych:
	1. Etap I – do 4 tygodni od daty podpisania umowy,
	2. Etap II - zgodnie z harmonogramem,
	3. Etap III – do 6 tygodni od daty podpisania umowy.
2. Terminy o którym mowa w ust. 1 uważa się za dochowane jeśli w tych terminach nastąpi dokonanie odbiorów częściowego/odbioru końcowego.
3. Termin o którym mowa w ust. 1 pkt 1.3. jest terminem końcowym, powyższe oznacza iż Wykonawca zrealizować może umowę w terminie wcześniejszym.
4. W terminie 2 dni od daty podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji uzgodniony z nim szczegółowy harmonogram realizacji zamówienia. Harmonogram uwzględniać ma szczegółowe terminy dostaw i montaży w tym **sposobu dostarczenia/wniesienia** wyposażenia, mebli, materiałów i innych elementów stanowiących przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający dokona akceptacji szczegółowego harmonogramu w terminie 2 dni lub zgłosi uwagi lub zastrzeżenia. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego w terminie 2 dni od ich zgłoszenia.

## § 4

## Zasady współpracy i odbioru

1. Wykonawca dostarczy Przedmiot umowy z materiałów nowych – nieużywanych, tj. dostarczy produkty nowe, nie używane wcześniej, nie powystawowe. Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wezwania dostarczyć Zamawiającemu wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności i specyfikacje techniczne na zastosowane materiały pod rygorem odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru dostaw zrealizowanych przez Wykonawcę.
2. Dokumentem potwierdzającym wykonanie Przedmiotu Umowy jest podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń protokół odbioru częściowego dla Etapu I, II, protokołu odbioru końcowego dla Etapu III, którego wzór stanowi Załącznik Nr .. do Umowy.
3. W przypadku wystąpienia wad lub usterek Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na ich usunięcie.

## § 5

## Podwykonawstwo

1. Z udziałem podwykonawców/dalszych podwykonawców wykonywanie będą następujące zakresy objęte Przedmiotem Umowy:

a) ………..

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w takim samym stopniu, jak za własne.
2. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji przedmiotu umowy.

## § 6

## Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, ustala się jako wynagrodzenie w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy (zał. nr ..) tj.: ……. zł netto (słownie: …………), plus podatek VAT w wysokości ………, tj. ………. zł brutto (słownie: ……………….)..
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 płatne będzie:
	1. 30 % w wysokości: brutto …. zł, słownie ………….. złotych, wartość netto ……….. zł, słownie: ………… złotych, w tym podatek VAT w wysokości ……. Zł po wykonaniu i odbiorze Etapu I,
	2. 30 % w wysokości: brutto …. zł, słownie ………….. złotych, wartość netto ……….. zł, słownie: ………… złotych, w tym podatek VAT w wysokości ……. Zł po wykonaniu i odbiorze Etapu II.
	3. Pozostała wartość w wysokości: brutto …. zł, słownie ………….. złotych, wartość netto ……….. zł, słownie: ………… złotych, w tym podatek VAT w wysokości ……. Zł po wykonaniu i odbiorze Etapu III.
3. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową i nie może ulec zmianie.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 i 2 zawiera koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy (w tym koszty dostawy, zakupu, montażu, wszelkie materiały, koszty pośrednie, koszty ubezpieczeń).
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany protokół odbioru danego etapu (protokół częściowy, końcowy), którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do podania na fakturze numeru konta zgodnego z kontem wskazanym w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i znajdującym się w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS)
7. Dopuszcza się opóźnienie w terminie zapłaty wynagrodzenia w przypadku, gdy opóźnienie to wynika z nieterminowego przekazania Zamawiającemu dofinansowania. W takim przypadku zapłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu przez Zamawiającego płatności.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności oraz przenosić na rzecz innych osób wierzytelności wynikających z niniejszej umowy pod jakimkolwiek innym tytułem, w tym również przez przyjmowanie poręki celem umożliwienia przejęcia wierzytelności przez osobę trzecią.

## § 7

## Personel Zamawiającego i Wykonawcy

1. Ze strony Zamawiającego, jako osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji Umowy i nadzorowania jej realizacji wyznacza się:
2. P. Wanda Lach – Kierownik Działu Administracji, telefon: 503 870 653, e-mail:

wanda.lach@mhf.krakow.pl;

1. ……………. - ………… tel …., email: ….
2. Ze strony Wykonawcy, jako osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji Umowy wyznacza się:
	1. ………………………………………………………
	2. ………………………………………………………
3. Zmiana osób o których mowa powyżej dla swej skuteczności wymaga pisemnego powiadomienia Stron.

## § 8

## Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
	1. w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy,
	2. z tytułu nieterminowej realizacji Przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki z tytułu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
	3. w razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
	4. z tytułu nieterminowego usunięcia wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru w wysokości 0,02 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki z tytułu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
	5. z tytułu nieterminowego usunięcia wad i usterek stwierdzonych w trackie obowiązywania gwarancji i rękojmi w wysokości 0,02 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki z tytułu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
3. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przekroczy wysokość kar umownych.
4. Wysokość kar umownych podlega zsumowaniu do wysokości 40 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
5. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą ustalenia podstawy do ich naliczenia.
6. Za nienależyte wykonanie Przedmiotu umowy uważa się między innymi wykonywanie Przedmiotu umowy niezgodnie z uwagami i/lub zastrzeżeniami Zamawiającego, a także wykonanie Przedmiotu umowy co do sposobu i jakości w sposób odbiegający od wymaganego.

## § 9

## Wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

* + - 1. zwłoka w realizacji Przedmiotu Umowy przekroczy 21 dni,
			2. przerwania wykonywania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy, na czas co najmniej 14 dni,
			3. jeżeli Wykonawca wykonywał swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła zmiana sposobu ich wykonywania,
			4. wykonywania Umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub rażącego zaniedbania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy,
			5. wykonywania przedmiotu Umowy przez osoby, nie posiadające do tego wymaganych uprawnień,
1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
	* + 1. nierozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w terminie 7 dni od dnia jej podpisania,
			2. w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 - 2 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części zamówienia – podstawą do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, będzie stan zaawansowania pracy, stwierdzony protokolarnie przez strony niniejszej umowy.
3. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy dokonane być musi na piśmie z podaniem przyczyny w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.

## § 10

## Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na:
	1. dostarczone i zamontowane meble oraz sprzęt agd wraz z pracami montażowymi *(zgodnie z ofertą - minimum 24 miesiące),*
	2. *na pozostałe elementy przedmiotu umowy 24 miesiące.*
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 2 letniej rękojmi.
3. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od daty podpisania Protokołu końcowego.
4. Udzielenie gwarancji nastąpi poprzez złożenie oświadczenia Wykonawcy na karcie gwarancyjnej, zawierającej co najmniej te elementy, które wymieniono w Załączniku Nr 3 do Umowy.
5. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie może zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania opakowań, instrukcji bądź innych elementów dostawy urządzeń i materiałów nie mających wpływu na ich prawidłowe funkcjonowanie.
6. Wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi będzie każdorazowo potwierdzone protokołem naprawy.
7. W przypadku, gdy z kart gwarancyjnych wynikają korzystniejsze warunki gwarancji niż przewidziane powyżej mają one zastosowanie do obowiązków Wykonawcy w zakresie gwarancji i rękojmi.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi, jeżeli wykonany Przedmiot umowy ma wady lub usterki zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w Umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy albo, jeżeli wykonany Przedmiot umowy nie ma właściwości, które posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady oraz usterki Przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady i usterki powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym Przedmiocie umowy w chwili odbioru.
10. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady i usterki, które powstały wskutek wykonania Przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad.
11. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady i usterki powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady i usterki wykonanego Przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie rozwiązania technicznego.
12. W razie dokonania odbioru końcowego robót z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub usterki albo stwierdzenia takiej wady lub usterki w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający może:
	1. żądać usunięcia wady lub usterki, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na ich usunięcie,
	2. żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
13. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 15 lit. a Zamawiający może powierzyć usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad lub usterek.
14. Strony ustalają, że wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 16 Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.
15. Jeżeli dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji konieczne jest dokonanie przeglądu lub serwisu ich koszty wliczone zostały w wynagrodzenie Wykonawcy. Koszty zakupu i dostawy materiałów eksploatacyjnych ponosi Zamawiający.

## § 11

## Postanowienia dodatkowe

1. Umieszczanie przez Wykonawcę informacji lub reklam na terenie obiektów Zamawiającego wymaga uprzedniej jego zgody, wyrażonej na piśmie. Takiej samej zgody wymaga zamieszczenie przez Wykonawcę informacji graficznych w materiałach informacyjnych lub reklamowych, rozpowszechnionych poza obiektami Zamawiającego, w tym także w Internecie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania, w tym do nieudostępniania podmiotom trzecim uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy wszelkich informacji prawnie chronionych oraz tych, których utrata/udostępnienie lub ujawnienie podmiotom trzecim mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Zamawiającego.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w ust. 2 nie odnosi się do informacji, które są publicznie znane bez naruszania zobowiązania do zachowania poufności oraz informacji ujawnionych za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca nie jest upoważniony do reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z mediami.

## § 12

## Rozstrzyganie sporów

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 13

## Korespondencja

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją Zadania Inwestycyjnego oraz Umowy, wiążąca będzie wyłącznie w języku polskim i powinna być kierowana na niżej podane adresy i numery faksów:
	1. dla Zamawiającego:

pl. Jana Nowaka Jeziorańskiego 3, 31-154 Kraków

Tel.: + 48 12 634 59 32 w. 21

Fax: +48 12 631 04 55 w. 27

Email: sekretariat@mhf.krakow.pl

* 1. dla Wykonawcy:
1. Zmiana wskazanych powyżej danych adresowych lub numerów faksów nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu.
2. Żadna ze Stron nie może przenieść swoich uprawnień i obowiązków określonych niniejszą Umową, ani powierzyć wykonywania niniejszej Umowy lub jej części innym osobom/podmiotom.

## § 14

## Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają dokonanie następujących zmian umowy o charakterze istotnym:
	1. zmiany terminu wykonania Przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 umowy:
		1. Z uwagi na wystąpienie siły wyższej – o czas jej oddziaływania Strony dokonają zmian stosowanie do zasad określonych w ust. 3.
		2. z uwagi na opóźnienia lub zmianę terminów wykonania umów mających wpływ na realizację Przedmiotu umowy. Strony dokonają zmiany stosownie do zasad określonych w ust. 3.
		3. z uwagi na wystąpienie stanu epidemii wprowadzonego dnia 20.03.2020 r. Strony dla uniknięcia wątpliwości oświadczają, że stan epidemii (lub inny stan wprowadzony decyzją odpowiednich organów administracji publicznej a wynikający z okoliczności, które uzasadniały wprowadzenie stanu epidemii) uznają za siłę wyższą. Zmiany w zakresie terminu realizacji zamówienia zostaną wprowadzone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
	2. zmiany sposobu wykonania Przedmiotu umowy:
		1. w ten sposób, że wystąpi konieczność wykonania odmiennie przedmiotu umowy tj. w inny sposób, w innej technologii, z innych materiałów i przy zastosowaniu innych urządzeń i są konieczne do wprowadzenia z uwagi na:
			1. zwiększenie bezpieczeństwa,
			2. poprawieniu parametrów technicznych Przedmiotu umowy,
			3. obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację Przedmiotu umowy,
			4. brak dostępności urządzeń i materiałów co potwierdza oświadczenie producenta;
			5. postęp technologiczny lub zmianę przepisów prawa lub obowiązujących norm i aprobat technicznych.

Strony dokonają zmiany stosownie do zasad określonych w ust. 4.

* + 1. z uwagi na zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub funkcjonalnych lub z uwagi na niedostępność na rynku materiałów i urządzeń, w szczególności w przypadku pojawienia się nowszej technologii wykonania Przedmiotu umowy lub pozwalającej na: zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia; kosztów eksploatacji; kosztów konserwacji; poprawę parametrów technicznych; wydajności; właściwości funkcjonalno– użytkowych lub estetycznych. Strony dokonają zmiany stosownie do zasad określonych w ust. 4.
		2. z uwagi na wystąpienie stanu epidemii wprowadzonego dnia 20.03.2020 r. Strony dla uniknięcia wątpliwości oświadczają, że stan epidemii (lub inny stan wprowadzony decyzją odpowiednich organów administracji publicznej a wynikający z okoliczności, które uzasadniały wprowadzenie stanu epidemii) uznają za siłę wyższą. Zmiany w zakresie sposobu realizacji zamówienia zostaną wprowadzone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
	1. zmiany organizacji spełniania świadczenia:
		1. zmiany zasad dokonywania odbiorów – w szczególności zmiany sposobu dokumentowania dokonywania odbiorów lub ich częstotliwości, jeśli nie wpłynie to na zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy oraz nie obciąży Zamawiającego dodatkowymi kosztami lub wynika z zaleceń/ wytycznych związanych z realizacją Projektu lub zasadami finansowania zamówienia,
		2. zmiany zasad dokonywania płatności wynagrodzenia, w tym częstotliwości - jeśli nie wpłynie to na zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy oraz nie obciąży Zamawiającego dodatkowymi kosztami lub wynika z zaleceń/ wytycznych związanych z realizacją Projektu lub zasadami finansowania zamówienia.

 - Strony dokonają zmiany stosownie do zasad określonych w ust. 5.

* + 1. z uwagi na wystąpienie stanu epidemii wprowadzonego dnia 20.03.2020 r. Strony dla uniknięcia wątpliwości oświadczają, że stan epidemii (lub inny stan wprowadzony decyzją odpowiednich organów administracji publicznej a wynikający z okoliczności, które uzasadniały wprowadzenie stanu epidemii) uznają za siłę wyższą. Zmiany w zakresie odbioru i płatności, w tym wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zostaną wprowadzone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
1. Zmiany o których mowa w ust. 1 stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią zobowiązana do jej wyrażenia.
2. **Zasady wprowadzania zmian o których mowa w ust. 1 lit. a:**
3. złożenie pisemnego wniosku przez Wykonawcę. Do wniosku należy załączyć dowody potwierdzające wystąpienie przesłanek wykazanych przez Wykonawcę w uzasadnieniu faktycznym proponowanej zmiany.
4. Zamawiający do wniosku Wykonawcy ustosunkuje się w terminie 7 dni lub zwróci się do Wykonawcy o przedstawienie dodatkowych wyjaśnień. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dodatkowe wyjaśnienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze.
5. zawarcie pisemnego aneksu określającego datę wejścia w życie zmian.
6. **Zasady wprowadzania zmian o których mowa w ust. 1 lit. b:**
7. złożenie pisemnego wniosku przez jedną ze Stron. Do wniosku należy załączyć dowody potwierdzające wystąpienie przesłanek wykazanych przez wnioskodawcę w uzasadnieniu faktycznym proponowanej zmiany.
8. Zamawiający do wniosku Wykonawcy ustosunkuje się w terminie 7 dni lub zwróci się do Wykonawcy o przedstawienie dodatkowych wyjaśnień. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dodatkowe wyjaśnienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze. Wykonawca do wniosku Zamawiającego ustosunkuje się w terminie 7 dni.
9. zawarcie pisemnego aneksu określającego datę wejścia w życie zmian.
10. **Zasady wprowadzania zmian o których mowa w ust. 1 lit. c:**
	1. złożenie przez jedną ze Stron umowy wniosku zawierającego uzasadnienie faktyczne ze wskazaniem zakresu proponowanych zmian,
	2. akceptacja przez drugą stronę wniosku o którym mowa w lit. a,
	3. zawarcie pisemnego aneksu określającego datę wejścia w życie zmian.
11. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy będących konsekwencją występującego stanu epidemii w zakresie terminu realizacji zamówienia, wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, zasad odbioru i płatności, sposobu realizacji Przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
12. Zmiana treści Umowy o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnej realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności dotyczących zmiany osób upoważnionych do kontaktów, osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy oraz osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy, wraz z numerami telefonów, faksów, adresów poczty elektronicznej, adresów korespondencyjnych, nie wymaga dla swej skuteczności podpisania aneksu do Umowy. Dla skuteczności takich zmian wystarczające jest pisemne powiadomienie drugiej Strony o zmianie z wyprzedzeniem wynoszącym minimum 1 tydzień.

## § 15

## Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony zgodnie oświadczają, iż celem zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości ……… złotych w formie ……….
2. Zwrot 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. Zwrot 30 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## § 16

## Postanowienia końcowe

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (t.j. Dz. U. z 2019 r, poz. 2019 z późn. zm.) wraz przepisami wykonawczymi.

Załączniki do umowy, przywołane w jej treści, stanowią integralną część umowy.

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca:

……………………..

Załączniki:

Załącznik nr 1 – ………………………..