Załącznik nr 1 do Ogłoszenia w sprawie zamówienia publicznego

|  |  |
| --- | --- |
| (*pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | ***FORMULARZ OFERTOWY*** |

|  |
| --- |
| NAZWA WYKONAWCY:  (*w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców)* |
| Adres: |
| Nr faksu:  Adres e-mail: |
| Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby): |
| NIP:  REGON:  Numer rachunku bankowego: |
| Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:  *(imię nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)* |
| Osoba, która w imieniu Wykonawcy będzie podpisywać ew. umowę:  *(imię nazwisko, funkcja)* |
| Imię i nazwisko osoby pełniącej z ramienia wykonawcy funkcję kierownika budowy:  *(imię nazwisko, funkcja, nr telefonu, adres e-mail)* |

**Gmina Miejska Kraków**

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie**

**ul. Józefińska 14**

**30-529 Kraków**

**OFERTA**

**DO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NR 271.1.1115.2020**

W odpowiedzi na ogłoszenie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych związanych z bieżącym remontem pomieszczenia magazynowego w budynku oficyny przy ul. Józefińskiej 14 w Krakowie składam niniejszą ofertę. Wykonanie przedmiotu zamówienia oferuję za cenę: ……………… zł brutto (stawka VAT 23%) słownie: ……………………… złotych …/100.

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233§1[[1]](#footnote-1) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny oświadczam, że:

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty wykonania przyszłego świadczenia umownego.
2. Akceptuję warunki realizacji zamówienia, w tym warunki płatności określone w umowie, której wzór stanowi załącznik do Ogłoszenia w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zapoznałem się z treścią Ogłoszenia w sprawie zamówienia publicznego, uznaję się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zobowiązuję się – w przypadku wyboru mojej oferty – do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik od Ogłoszenia, na warunkach wynikających z niniejszej oferty i Ogłoszenia w sprawie zamówienia publicznego, w terminie zaproponowanym przez zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
4. Wziąłem pod uwagę wszystkie okoliczności i uwarunkowania mające lub mogące mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia i zostało to przeze mnie uwzględnione w cenie oferty.
5. Akceptuję przewidzianą przez Zamawiającego możliwość dokonania zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści niniejszej oferty, zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik do Ogłoszenia w sprawie zamówienia publicznego.
6. Złożona oferta *(niewłaściwe skreślić):*

* **nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
* **prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty podatku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych na stronach …. niniejsza oferta wraz z załącznikami jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Oświadczam, że zgodnie z definicją przewidzianą w ustawie z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej[[2]](#footnote-2)\* spełniam warunki przewidziane dla\*:
   * mikroprzedsiębiorcy,
   * małego przedsiębiorcy,
   * średniego przedsiębiorcy,
   * żadne z powyższych.
3. Zamówienie zrealizuję samodzielnie/przy udziale podwykonawców\*
4. ……………………………………………………………………………………….

(nazwa i adres podwykonawcy, zakres podzlecanych prac i ich wartość)

1. …………………………………………………………………………………….....

(nazwa i adres podwykonawcy, zakres podzlecanych prac i ich wartość)

Oferta niniejsza zawiera …. kolejno ponumerowanych i podpisanych przez osobę upoważnioną stron.

………………………….., dnia ……………………………..

(miejscowość)

|  |
| --- |
| ………………………………………… |
| (podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej) |

Załączniki:

(proszę wymienić i ponumerować załączniki)

**Informacja i przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art. 13 RODO**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Józefińskiej 14, 30-529 Kraków, jako administrator Pani/Pana danych osobowych na podst. art. 13 rozporządzenia nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) informuje, że:

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych związanych z bieżącym remontem pomieszczenia magazynowego w budynku oficyny przy ul. Józefińskiej 14 w Krakowie zarejestrowanego u zamawiającego pod numerem 271.1.1115.2020.
2. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione następującym kategoriom odbiorców danych (w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO) podmiotom biorącym udział w postępowaniu, oraz innym podmiotom uprawnionym do uzyskania informacji publicznej na ich wniosek, podmiotom świadczącym asystę techniczną oprogramowania służącego do przetwarzania danych, w tym danych finansowych; podmiotom zajmującym się niszczeniem dokumentacji archiwalnej [[3]](#footnote-3) \*
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat [[4]](#footnote-4) od daty składania ofert w postępowaniu[[5]](#footnote-5), licząc od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym zawarto umowę[[6]](#footnote-6), z zastrzeżeniem pkt 4.
4. W przypadku zakwalifikowania Pani/Pana dokumentacji decyzją Dyrektora Archiwum Narodowego w Krakowie do kategorii archiwalnej „A”, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej przez okres 25 [[7]](#footnote-7) lat, liczony analogicznie, jak w pkt 3, a następnie zostaną przekazane do Archiwum Narodowego.[[8]](#footnote-8)
5. W zakresie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie:
7. dostępu do swoich danych osobowych (na zasadach określonych w art. 15 RODO);
8. sprostowania Pani/Pana danych osobowych (na zasadach określonych w art. 16 RODO);
9. usunięcia Pani/Pana danych osobowych (na zasadach określonych w art. 17 RODO)[[9]](#footnote-9).
10. Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonywano na podstawie złożonej zgody do momentu wycofania zgody. [[10]](#footnote-10)
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest
12. wymogiem ustawowym \*
13. warunkiem zawarcia umowy \*
14. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe ~~/ dobrowolne~~\*

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

Inspektor Ochrony Danych, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków lub iod@mops.krakow.pl.

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z powyższymi informacjami

……………………………..…… ……..……………………………

(data) (czytelny podpis)

1. **Art. 233. § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8** [↑](#footnote-ref-1)
2. Art.  104. [Mikroprzedsiębiorca]

   Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

   1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

   2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

   Art.  105. [Mały przedsiębiorca]

   Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

   1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

   2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

   Art.  106. [Średni przedsiębiorca]

   Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

   1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

   2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

   **\*** Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. np. organizacje pozarządowe będące realizatorami zadania zleconego przez MOPS, podmioty świadczące asystę techniczną oprogramowania służącego do przetwarzania danych, podmioty zajmujące się niszczeniem dokumentacji archiwalnej. [↑](#footnote-ref-3)
4. podać okres wynikający z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt [↑](#footnote-ref-4)
5. np. zaprzestania korzystania z pomocy, zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia [↑](#footnote-ref-5)
6. stosownie do zapisów przypisu 5 [↑](#footnote-ref-6)
7. jeżeli okres wskazany w ust. 3 jest dłuższy niż 25 lat, należy wpisać ten okres. [↑](#footnote-ref-7)
8. ustęp ma zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do dokumentacji oznaczonej kategorią „BE”. [↑](#footnote-ref-8)
9. dotyczy wyłącznie sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych następuje na podstawie zgody osoby na przetwarzanie jej danych osobowych i na mocy innych przepisów prawa nie zachodzi konieczność archiwizowania dokumentacji zawierającej dane osobowe. Jeżeli nie dotyczy - skreślić. [↑](#footnote-ref-9)
10. dotyczy wyłącznie sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych następuje na podstawie zgody osoby na przetwarzanie jej danych osobowych. Jeżeli nie dotyczy - skreślić. [↑](#footnote-ref-10)