Kraków, dnia 08.09.2020

Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu zwane dalej „Ogłoszeniem" wraz z zaproszeniem do złożenia ofert w postępowaniu

1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

1. Teatr „Łaźnia Nowa" – samorządowa instytucja kultury Gminy Miejskiej Kraków, z siedzibą w Krakowie, os. Szkolne 25, 31–977 Kraków.
   a) tel. 012-425-03-20
   b) NIP: 678–293–88–05, REGON: 356900883
   c) e-mail: przetargi@laznianowa.pl
   d) strona internetowa: http://www.laznianowa.pl/
   e) miejsce publikacji ogłoszeń i informacji: http://www.bip.krakow.pl/tn

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi w trybie procedury ogłoszenia o udzielanym zamówieniu na podstawie art. 138g ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.) w związku z art. 138o ust. 2-4 tej ustawy oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1145 z późn. zm.).

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenie usług rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych na terenie Miasta Krakowa dla Teatru „Łaźnia Nowa". Znak: KPA-271.2.2020.**
2. Szczegółowy opis zamówienia zawarty jest w zestawieniu tabelarycznym stanowiącym Załącznik A do Formularza Oferty (1 plik w formacie Word).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty musi być załączony ich wykaz z zakresem powierzonych im zadań.
6. Zamawiający zastrzega, że ilość i wartość rzeczywistych potrzeb może ulec zmianie w zależności od aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego i w takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian ilości noclegów pomiędzy datami i lokalizacjami oraz ilością noclegów. Niewyczerpanie zakładanej ilości noclegów nie daje Wykonawcy podstaw do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, jeżeli rezerwacja zostanie odwołana co najmniej na 48 godzin przed planowanym terminem danego noclegu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia rezerwacji i pośredniczenia w sprzedaży miejsc hotelowych zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Załącznika A do Oferty i niżej wymienionymi wymaganiami:
   a) rezerwacje i pośredniczenie w sprzedaży noclegów ze śniadaniem w pokojach jednoosobowych i dwuosobowych z łazienką i dostępem do Internetu. W przypadku braku możliwości rezerwacji noclegów zgodnie z ww. wymaganiami, Zamawiający dopuszcza możliwość noclegu w pokoju dwuosobowym lub noclegu bez śniadania po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że śniadanie musi być podane w obiekcie, w którym rezerwowane są noclegi,

b) standard hotelu: dwugwiazdkowy lub trzygwiazdkowy, lub czterogwiazdkowy, pensjonat o standardzie jak dla hotelu dwugwiazdkowego lub trzygwiazdkowego, lub czterogwiazdkowego.

8. Zlecenie na usługi hotelowe będzie składane przez Zamawiającego drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę) według zlecenia w godzinach od 08.00-15.00.
9. Zlecenie rezerwacji będzie zawierało:
   a) daty noclegów,
   b) liczbę gości hotelowych i ich imiona i nazwiska,
   c) liczbę pokoi oraz wskazanie jedno, czy też dwu osobowe.
10. Zamawiający wymaga aby położenie hotelu względem docelowego miejsca spotkania dla osób oddelegowanych przez Zamawiającego było w odległości nie większej niż: 2,8 kilometra (odległość będzie mierzona na podstawie mapy internetowej: https://www.google.pl/maps/ - najkrótsza droga), czyli zapewniającej możliwość pieszego dojścia do miejsca docelowego spotkania w czasie maksymalnie do 23 minut lub samochodem w czasie maksymalnie do 6 minut;
11. Planowana lokalizacja wydarzeń kulturalnych kulturalnych to: Teatr Łaźnia Nowa, os. Szkolne 25, Kraków.
12. Wykonawca, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego, zapewni możliwość anulowania rezerwacji (za pośrednictwem poczty e-mail lub faksu), najpóźniej do 48 godzin przed planowanym terminem noclegu. Zmian w zakresie terminu rezerwacji można dokonywać bezkosztowo, jeżeli zostanie to zgłoszone przed wykupieniem noclegu. Imiona i nazwiska osób korzystających z usługi hotelowej mogą zostać zmienione przez Zamawiającego do jednego dnia przed planowanym noclegiem.
13. Wykonawca zapewni sprawny kontakt drogą telefoniczną i elektroniczną (e-mail) z wyznaczonymi osobami oraz serwis reklamacyjny 24 godziny na dobę w celu m.in. realizacji reklamacji.
14. Wykonawca dołoży szczególnej staranności i poufności przy wykonywaniu wszystkich czynności związanych z realizacją zamówienia.
15. Wykonawca przejmuje obowiązki składania ewentualnych odwołań i reklamacji dotyczących realizowanych usług hotelowych.
16. W przypadku zarezerwowania przez Wykonawcę miejsca noclegowego niezgodnego ze standardami określonymi w Ogłoszeniu Wykonawca zapewni, po zgłoszeniu telefonicznym lub w formie elektronicznej, w ciągu 4 godzin od zgłoszenia, noclegu w standardzie wymaganym lub wyższym wraz z transportem do tego miejsca. Zamawiający w tym wypadku poniesie koszty jedynie do wysokości określonej na zgłoszeniu rezerwacyjnym. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu kar umownych określonych w umowie, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
17. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o każdej możliwej do uzyskania promocji, upuście etc. niezwłocznie o podjęciu wiadomości o takiej ofercie.
18. Zamawiający zastrzega, że nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez osoby korzystające z usługi w obiektach, w których zarezerwowane będą miejsca noclegowe.

19. Usługi hotelarskie będą realizowane na terenie Miasta Krakowa, głównie na terenie Dzielnicy Nowa Huta.
20. Zamawiający wymaga, aby nie później niż w dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawił osobę pełniącą czynności w zakresie koordynowania zamówienia w okresie realizacji przedmiotu umowy zatrudnioną na podstawie umowy o pracę. Opis zadań osoby ds. koordynowania zamówienia:
    a) koordynacja wszystkich czynności podejmowanych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia,
    b) koordynacja pracami osób delegowanych lub wyznaczonych do realizacji zamówienia,
    c) zapewnienie sprawnej komunikacji oraz wysokiej jakości i staranności przy realizacji zamówienia,
    d) monitorowanie terminowości przy realizacji każdej rezerwacji oraz przy zachowaniu innych terminów określonych umową,
    e) bieżąca i ścisła współpraca z Zamawiającym, informowanie o postępach prac oraz o wszelkich sytuacjach mogących mieć istotny wpływ na realizację zamówienia.
21. Wykonawca zapewni realizację zamówienia sukcesywnie, odpowiednio do terminów wskazanych w Załączniku A do Oferty, jednak nie później niż w terminie **do dnia 30.11.2020,** liczonym od dnia udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy.
22. Wykonawca musi wyliczyć i przedstawić cenę oferty za przedmiot umowy wyliczoną w oparciu o własną kalkulację przy uwzględnieniu wymagań i zapisów niniejszego Ogłoszenia i doświadczenia zawodowego, a przedstawić wypełniając stosownie Załączniki do niniejszego ogłoszenia, w szczególności Załącznik 2 do Ogłoszenia i Załącznik A do Formularza Oferty.
23. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w Ogłoszeniu i Załączniku A do Formularza Oferty.
24. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty zalecanym jest załączenie ich wykazu z zakresem powierzonych im zadań.
25. Wykonawca powinien podpisać oraz wypełnić formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy, stanowiące integralną część Ogłoszenia.
26. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w Ogłoszeniu.
27. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały również we wzorze umowy stanowiącym integralną część Ogłoszenia.
28. Z uwagi na rodzaj i zakres zamówienia Zamawiający wymaga, aby najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy osobę ds. koordynowania zamówienia, Wykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1040 z późn. zm.), przy czym rozpoczęcie przez wskazaną osobę realizacji tej umowy może nastąpić później, jednak musi nastąpić najpóźniej z chwilą rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia lub świadczenia określonych usług w ramach wykonywania zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować zatrudnienie na powyższych zasadach przez okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Zobowiązane wynikające ze zdania poprzedniego dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców, którym Wykonawca lub jego podwykonawca zleci opisane czynności związane z realizacją usług objętych

zakresem niniejszej umowy. Szczegółowe warunki realizacji i kontroli oraz wymagań dotyczących tego zobowiązania określone są w treści wzoru umowy. Realizacja zamówienia przez ww. osobę będzie miała na celu podniesienie jakości wykonania zamówienia, większą dyspozycyjność osoby wykonującej zamówienie wobec Zamawiającego i Wykonawcy, większe doświadczenie pracownika (wynikające ze stałości zatrudnienia u danego Wykonawcy), lepszą kontrolę wykonania zamówienia z uwagi na kierownictwo pracodawcy wynikające ze stosunku pracy, większe zaangażowanie pracownika (wynikające z potrzeby należytego wywiązania się z obowiązków pracowniczych), co przekłada się na utrzymanie zatrudnienia i promowanie aspektów społecznych.

29. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV 55100000-1 Usługi hotelarskie.
30. Oryginał Ogłoszenia podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby uprawnione, stanowiący podstawę do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej www.laznianowa.pl. oraz stronie BIP www.bip.krakow.pl/tn .

4) Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
   a) Wykonawca musi posiadać kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, pozwalające na realizację zamówienia, dlatego musi wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności tzn. Został wpisany do ewidencji obiektów hotelarskich, prowadzonej przez Marszałka Województwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 238 z późn. zm.);
   Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy zawarte w Załączniku B do formularza ofertowego oraz przedłożoną na wezwanie Zamawiającego kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji obiektów hotelarskich, prowadzonej przez Marszałka Województwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 238 z późn. zm.);.
   b) Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej, na realizację zamówienia.
   Zamawiający nie precyzuje opisu warunku w tym zakresie.
   c) Wykonawca musi posiadać zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia.
   Zamawiający nie precyzuje opisu warunku w tym zakresie.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.

5) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ustawy PZP oraz w celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) wraz z ofertą:

a.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik B do formularza oferty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

a.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenia dotyczące tych podmiotów.

a.3. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

b) na wezwanie Zamawiającego:

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, oraz w celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne:

b.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;

b.2. kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji obiektów hotelarskich, prowadzonej przez Marszałka Województwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 238 z późn. zm.).

c) Inne dokumenty składane wraz z ofertą:

c.1. Formularz oferty wraz z załącznikami,

c.2. pełnomocnictwo (o ile dotyczy),

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.b1. powyżej, składa aktualne dokumenty lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego powinny być składane w terminie oraz formie określonych w wezwaniu.
7. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej oraz Platformie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiazania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postepowaniu o udzielenie zamówienia.

   Zamawiający zaznacza, iż podziela rekomendacje opublikowaną na stronie internetowej UZP o następującej treści: „(...) Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej złożone wraz z ofertą, niezależnie od ilości ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, również potwierdza brak podstawy do wykluczenia z postepowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postepowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy". Dlatego też, Zamawiający podkreśla, iż Wykonawca, który nie należy do żadnej grupy kapitałowej (po zaznaczeniu odpowiednio miejsca w oświadczeniu), może złożyć takie oświadczenie wraz z ofertą. Wzór oświadczenia dotyczącego istnienia lub braku powiazań kapitałowych przedstawiony jest w Załączniku D do Formularza oferty.

6) Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się w formie pisemnej, drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiekolwiek dokumenty lub informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Przed złożeniem ofert Wykonawcy mogą przesyłać Zamawiającemu uwagi co do treści niniejszego Ogłoszenia. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający uwzględniając przesłane uwagi może dokonać zmiany treści niniejszego Ogłoszenia oraz odpowiednio wydłużyć termin składania ofert.
4. Adres i osoba kontaktowa upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie merytorycznym – Małgorzata Rapacz, os. Szkolne 25, 31-977 Kraków; tel. 797 561 652; e-mail: przetargi@laznianowa.pl

7) Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (według wzoru zamieszczonego poniżej) i winien skalkulować cenę dla całości oferowanego przedmiotu zamówienia załączając kalkulację ceny oferty wypełnioną na podstawie Załącznika A do Formularza Oferty.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do oferty pełnomocnictwo w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika.
4. Oferta musi być podpisana, napisana w języku polskim i złożona powinna być w formie pisemnej na adres wskazany w Ogłoszeniu lub przesłana skanem lub pocztą elektroniczną na adres przetargi@laznianowa.pl w zakreślonym określonym terminie.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Składając ofertę Wykonawca oświadcza, iż wykona przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w niniejszym Ogłoszeniu.

8) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN), i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy stosownie do wzoru tabelarycznego przedstawionego w Załączniku A do Oferty, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia m.in. podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
3. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 178 z późn. zm.) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę oferty i jej poszczególne wartości składowe w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 106 z późn. zm.).
4. Sumaryczna cena wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy i przedstawiona stosownie do wzoru tabelarycznego zawartego w Załączniku A do Oferty winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
5. Zamawiający dla potrzeb oceny i porównania ofert w przypadku ofert Wykonawców mających siedzibę poza granicami Polski doliczy do przedstawionych cen podatek od towarów i usług VAT oraz ewentualnego cła, które ma obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać:
   a) zaliczkę na podatek dochodowy oraz
   b) wszelkie należne składki, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
7. Wykonawca będący osoba fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie należności Wykonawcy (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.
8. Nie przewiduje się zmiany ceny, tzn. iż wskazana cena ryczałtowa będzie wartością stałą, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia za całość przedmiotu zamówienia.
9. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność nastąpi na podstawie faktury, w terminie płatności zgodnym z zapisami umowy oraz ofertą Wykonawcy, przy czym termin płatności winien wynosić do dni 30.

9) Miejsce oraz sposób, jak i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę w jednym egzemplarzu należy składać **w terminie do dnia 14.09.2020 do godziny 11.00** osobiście lub pocztą bądź kurierem w sekretariacie Teatru „Łaźnia Nowa" w Krakowie - pok. 1, os. Szkolne 25, 31-977 Kraków, skanem lub pocztą elektroniczną na adres przetargi@laznianowa.pl. Termin powyższy zostanie uznany, jeżeli oferta znajdzie się w siedzibie Zamawiającego, na skrzynce poczty elektronicznej lub faksie przed jego upływem.
2. Ogłoszenie informacji o złożonych ofertach i zaoferowanych cenach oraz innych istotnych elementach złożonych ofert jest jawne i nastąpi w dniu 14.09.2020 o godzinie 11:15 sekretariacie Teatru „Łaźnia Nowa" w Krakowie - pok. 1, os. Szkolne 25, 31-977 Kraków.

10) Opis czynności i kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, biorąc przy ocenie i porównaniu złożonych ofert pod uwagę następujące kryteria oceny i porównania ofert:
   a) Cena.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
   a) Cena: 100%
3. Oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania i warunki wynikające z treści Ogłoszenia wraz załącznikami, uznana zostanie za najkorzystniejszą.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, jak również negocjować treść ofert z zachowaniem zasad przejrzystości postępowania oraz uczciwej konkurencji.
5. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego powinny być składane w terminie oraz formie określonych w wezwaniu.
6. W przypadku złożenia oferty lub dokumentów w formie innej niż wskazana w niniejszym ogłoszeniu lub na wezwanie Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przyjęcia oferty lub dokumentów złożonych bez zachowania formy, jeżeli ich treść nie będzie budzić istotnych wątpliwości nie będzie naruszać zasad uczciwej konkurencji.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, w szczególności jeżeli została złożona po upływie terminu składania ofert lub nie spełnia warunku udziału w postępowaniu bądź jest niezgodna z wymaganiami Ogłoszenia, bądź zaistnieją inne uzasadnione okoliczności powodujące, iż jest ona niezgodna z obowiązującymi przepisami.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli uzna, iż istnieją uzasadnione wątpliwości, co do jakości oferowanych przez Wykonawcę usług lub Wykonawca nie gwarantuje należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli przekracza ona kwotę jaką Zamawiający ma zamiar przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty.
11. Zamawiający odrzuci również ofertę złożoną przez:

a) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej;
b) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
c) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
d) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 628 z późn. zm.);
e) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
f) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 243 z późn. zm) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 498 z późn. zm.),
g) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
h) Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiający m, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
i) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli jej wybór jako oferty najkorzystniejszej może spowodować uznanie wydatków w ramach zamówienia za niekwalifikowalne.
13. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny, w szczególności jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta, lub wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone, albo cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub z innych powodów nie jest możliwe wyłonienie oferty najkorzystniejszej bądź zaistnieją inne uzasadnione okoliczności skutkujące nieważnością umowy w sprawie zamówienia na usługi społeczne.
14. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o rozstrzygnięciu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne.
15. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

11) Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć pełnomocnictwo w przypadku podpisania umowy przez pełnomocnika, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, czyli uczestników konsorcjum, w tym także spółki cywilne.
2. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy) Wykonawca winien złożyć „Listę osób zatrudnionych na umowę o pracę przy realizacji niniejszej umowy", zawierającą co najmniej 1 osobę wykonujące czynności w zakresie koordynacji zamówienia – zgodnie z zapisami pkt. 3) Ogłoszenia.
3. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum Wykonawca przed podpisaniem umowy winien złożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (umowę konsorcjum).
4. Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na swojej stronie Biuletynu Informacji Publicznej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko Wykonawcy, z którym zawarł umowę o wykonanie zamówienia, albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia.

Wykaz załączników do ogłoszenia:
Załącznik nr 1 – wzór umowy
Załącznik nr 2 – formularz oferty

Dyrektor
Ewa Wolniewicz

TEATR "ŁAŹNIA NOWA"
31-977 Kraków, os. Szkolne 25
NIP 678-293-88-05
tel.(012) 425-03-20, fax 425-03-21

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... roku w Krakowie, pomiędzy:

Teatrem „Łaźnia Nowa" – samorządową instytucja kultury Gminy Miejskiej Kraków, z siedzibą w Krakowie, os. Szkolne 25, 31–977 Kraków, NIP: 678–293–88–05, REGON: 356900883, zwaną dalej **„Zamawiającym"**, reprezentowaną przez Ewę Wolniewicz – Dyrektora Teatru „Łaźnia Nowa" na podstawie Aktu Powołania z września 2017r.,

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

..... zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., kapitał zakładowy w wysokości ..... (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowanym przez: .....

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, zamieszkałym..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)....., posiadającym REGON: ..... i NIP: .....,

(w przypadku spółki cywilnej)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... zamieszkałym ....., legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) ..... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, ... Prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... zamieszkałym ..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) ..... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ..... posiadającym REGON ..... i NIP ..... .

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

..... zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w ....., Wydział ..... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., kapitał zakładowy w wysokości ..... (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowanym przez: .....

lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... zam. ..... legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, posiadającym REGON: ..... i NIP: ....., reprezentowanymi przez pełnomocnika do

reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr .... z dnia:
..... (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:
1) .....
2) .....
Zwanym/ą dalej w treści Umowy **„Wykonawcą"**,

Niniejsza umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi w trybie procedury przewidzianej w art. 138o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.)

§ 1
[Przedmiot umowy i oświadczenia stron]

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia polegającego na świadczeniu usług w zakresie rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych na terenie Miasta Krakowa dla Teatru „Łaźnia Nowa". Znak: KPA-271.2.2020.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy, poza zapisami i regulacjami w niej zawartymi określa Ogłoszenie i zaproszenie wraz z załącznikami, dokumentacja postępowania oraz oferta Wykonawcy, stanowiące integralną część niniejszej umowy, a będące w posiadaniu Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że:
   a) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zaplecze techniczne, technologiczne i personel niezbędny do należytego wykonania przedmiotu umowy,
   b) przedmiot umowy wykona z zachowaniem wysokiej jakości usług oraz dotrzyma umówionych terminów, przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności.
4. Przez „rezerwację miejsc noclegowych" należy rozumieć dokonanie rezerwacji miejsc hotelowych lub czynności pośrednictwa w dokonywaniu przez Zamawiającego opłat za miejsce noclegowe dla 1 osoby lub grupy osób.
5. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do świadczenia – w zakresie, terminach i w sposób, w jakich zostało to określone w dalszej części umowy oraz załącznikach do niej, zapewniając Zamawiającemu usługi rezerwacji i sprzedaży miejsc hotelowych zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego.
6. Wykonawca w ramach usług określonych w niniejszym paragrafie zobowiązuje się w szczególności do:
   a) rezerwacji i sprzedaży miejsc hotelowych w dokonywanej sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego,
   b) zapewnienia Zamawiającemu możliwości dokonywania rezerwacji, a także jej zmiany i anulacji, jak również zakupu miejsc hotelowych w dniach i godzinach określonych w Ogłoszeniu,
   c) reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących zakwaterowania realizowanego na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy,
   d) informowania Zamawiającego o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie zobowiązań umowy lub na realizację roszczeń związanych z rezerwacją miejsc noclegowych,

e) dbania o interes Zamawiającego, w tym uwzględniania ekonomicznych i prawnych możliwości Zamawiającego.

§ 2

[Czas trwania umowy]

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy od daty zawarcia umowy do dnia 30.11.2020 r. lub do wyczerpania kwoty określonej w § 6 ust. 1., w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 3

[Szczegółowe zasady dokonywania rezerwacji, potwierdzania i realizacji zamówienia]

1. Wykonawca zobowiązany będzie do obsługi potrzeb Zamawiającego w zakresie rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych w hotelach o standardzie dwugwiazdkowym lub trzygwiazdkowym, lub czterogwiazdkowym, pensjonatach o standardzie jak dla hotelu dwugwiazdkowego lub trzygwiazdkowego, lub czterogwiazdkowego zgodnie ze złożonymi przez Zamawiającego zamówieniami, w podanych przez Zamawiającego terminach oraz dla określonej liczby osób.
2. Wykonawca zobowiązany jest do rezerwacji miejsc noclegowych zgodnie z wymogami Zamawiającego, tj. zarezerwowane miejsca hotelowe muszą spełniać międzynarodowe normy jakościowe, tj. muszą spełniać unijne normy w zakresie wyposażenia i bezpieczeństwa odpowiednio dla pokoi w hotelach o określonym standardzie, a nadto muszą spełniać wymagania określone w Ogłoszeniu, w szczególności dotyczące położenia względem docelowego miejsca spotkań.
3. Procedura dokonywania rezerwacji:
   1) Zamawiający zgłosi każdorazowo potrzebę rezerwacji miejsca noclegowego telefonicznie, za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej. Zamówienia mogą być składane e-mailem: .....
   2) Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do potwierdzenia niezwłocznie przyjęcia ww. zgłoszenia,
   3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca noclegu lub terminu określonego w zamówieniu składanym przed dokonaniem rezerwacji, nie później jednak niż na 2 dni przed planowanym noclegiem. Wykonawca nie będzie pobierał opłat za dokonywanie powyższych zmian,
   4) Wykonawca, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego, zapewni możliwość anulowania rezerwacji najpóźniej do dwóch dni przed planowanym terminem noclegu. Imiona i nazwiska osób korzystających z usługi hotelowej mogą zostać zmienione przez Zamawiającego do jednego dnia przed planowanym noclegiem,
   5) anulowanie Zamówienia następować będzie każdorazowo poprzez przesłanie Wykonawcy informacji za pośrednictwem poczty e-mail lub faksu,
   6) sprzedaż zamówionych noclegów potwierdzona zostanie informacją przesłaną przez Wykonawcę drogą elektroniczną na wskazany adres lub faksem (potwierdzenie dokonanej rezerwacji),
   7) Wykonawca zapewnia, iż przejmie na siebie wszelkie obowiązki związane ze składaniem w imieniu Zamawiającego ewentualnych odwołań, bądź reklamacji związanych z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku niewłaściwej jakości świadczonej usługi bądź jej niewykonania,

8) Wykonawca zapewnia Zamawiającemu 24 godzinny serwis reklamacyjny, siedem dni w tygodniu nie wyłączając dni świątecznych. Pod numerem telefonu będzie dostępna osoba, dokonująca czynności na rzecz Zamawiającego, w szczególności czynności reklamacyjnych. Kontakt do serwisu reklamacyjnego: .....,
9) Zamawiający będzie uiszczał zapłatę tylko za faktycznie wykorzystane noclegi,
10) Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o każdej możliwej do uzyskania promocji, upuście etc. niezwłocznie o podjęciu wiadomości o takiej ofercie,
11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wielokrotnego zgłaszania, na każdym etapie realizacji umowy uwag i zastrzeżeń co do sposobu realizacji przedmiotu umowy, a Wykonawca ma obowiązek ustosunkować się do powyższego i udzielić wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego,
12) Zamawiający zastrzega, że nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez osoby korzystające z usługi w obiektach, w których zarezerwowane będą miejsca noclegowe,
13) w przypadku zarezerwowania przez Wykonawcę miejsca noclegowego niezgodnego ze standardami określonymi w Ogłoszeniu Wykonawca zapewni, po zgłoszeniu telefonicznym lub w formie elektronicznej, w ciągu 4 godzin od zgłoszenia, nocleg w standardzie wymaganym lub wyższym wraz z transportem do tego miejsca. Zamawiający w tym wypadku poniesie koszty jedynie do wysokości określonej na zgłoszeniu rezerwacyjnym. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu kar umownych określonych w umowie.

§ 4
[Osoby uprawnione do kontaktowania się w sprawie realizacji umowy]

1. Strony ustalają, iż do bezpośrednich kontaktów, mających na celu zapewnienie sprawnej realizacji przedmiotu umowy, jego bieżący nadzór oraz weryfikację, upoważnione zostają następujące osoby:
   1) ze strony Zamawiającego: Małgorzata Rapacz, tel. 797561652, e-mail: koordynacja@laznianowa.pl
   2) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ....., e-mail: .....
2. Zmiana osób uprawnionych do kontaktów, o których mowa w ust. 1, wymaga zawiadomienia drugiej strony o tym fakcie w formie pisemnej i nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż osoby wskazane powyżej nie są uprawnione do podejmowania decyzji w zakresie zmiany warunków realizacji niniejszej umowy, a w szczególności wzrostu kosztów, zwiększania lub zmiany przedmiotu umowy.

§ 5
[Odbiór przedmiotu umowy]

1. Potwierdzeniem zrealizowania usługi będzie protokół odbioru świadczenia usługi za każde zamówienie jednostkowe. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Protokół odbioru o którym mowa w ust. 1 będzie stanowił każdorazowo podstawę do wystawienia faktury.

§ 6
[Wynagrodzenie]

1. Maksymalne wynagrodzenie za przedmiot umowy, świadczony w okresie jej trwania, ustala się na kwotę brutto (czyli z należnym podatkiem od towarów i usług VAT): ..... (słownie:.....), przy czym rozliczenie z Wykonawcą nastąpi na podstawie faktycznej sprzedaży miejsc noclegowych, zgodnie z załączoną do umowy kalkulacją zawartą w ofercie Wykonawcy, przy uwzględnieniu faktu, iż zaoferowane ceny jednostkowe mają charakter ryczałtowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy należne jest za każdą zrealizowaną i wykorzystaną rezerwację miejsca hotelowego.
3. Z tytułu realizacji każdego zamówienia jednostkowego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane usługi, które muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w tym w szczególności:
   1) opłatę za pokój wraz ze śniadaniem/bez śniadania,
   2) opłaty (np. lokalne, klimatyczne) związane ze świadczonymi usługami hotelowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi,
   3) podatek VAT (jeżeli występuje),
   4) koszty związane z obsługą rezerwacji (zmiana, anulowanie, itd.),
   5) koszty dostarczenia potwierdzenia rezerwacji, faktury,
   6) ewentualną opłatę transakcyjną za rezerwację i zakup jednego miejsca hotelowego.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania całej kwoty, o której mowa w ust. 1, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia.
5. Wykonawca będzie wystawiał odrębne faktury VAT za każde zamówienie jednostkowe wybrane przez Zamawiającego. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowić będzie protokół o którym mowa w § 5 niniejszej umowy. Rozliczenie zamówień jednostkowych będzie prowadzone wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
6. Należność z tytułu wystawionych przez Wykonawcę faktur zostanie zapłacona w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionych i dostarczonych Zamawiającemu faktur VAT przez Wykonawcę wraz z protokołem potwierdzającym wykonanie usługi, przelewem rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Fakturę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wraz z wymaganymi załącznikami.
8. Faktury, o których mowa powyżej, poza spełnianiem wszystkich wymagań wynikających z przepisów prawa, powinny zawierać:
   1) datę noclegu,
   2) imię i nazwisko osoby korzystającej z usługi,
   3) miejsce noclegu,
   4) cenę jednostkową noclegu,
   5) podatek od towarów i usług, jeżeli występuje,
   6) opłatę transakcyjną jeżeli występuje.
9. Jako termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP 678-293-88-05.
12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP ..... .

13. Faktura VAT winna być wystawiona: Teatr Łaźnia Nowa, os. Szkolne 25, 31-977 Kraków, NIP: 678-293-88-05, a następnie przedłożona na wskazany adres korespondencyjny Zamawiającego.
14. Wykonawca zgodnie z treścią złożonej oferty oświadcza, że doręczy fakturę/y:
    a) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres: Teatr Łaźnia Nowa, os. Szkolne 25, 31-977 Kraków,*
    b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: biuro@laznianowa.pl (wskazany przez Zamawiającego),*
    c) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: 6782938805 *.

    **Niepotrzebne skreślić.*
15. Należność z tytułu wystawionych przez Wykonawcę faktur zostanie zapłacona w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionych i dostarczonych Zamawiającemu faktur VAT przez Wykonawcę wraz z protokołem potwierdzającym wykonanie usługi, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ....., którego posiadaczem jest Wykonawca jako strona transakcji. W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia pisemnie o tym fakcie wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku bankowego na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres poczty e-mail przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zmiany numeru rachunku bankowego. Wykonawca potwierdza, że może przyjąć na rachunek bankowy, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zapłatę wynagrodzenia w oparciu o mechanizm podzielonej płatności MPP (ang. split payment). Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy lub jego części będzie uiszczana wyłącznie w oparciu o mechanizm podzielonej płatności MPP. W przypadku konieczności korygowania wystawionej faktury Wykonawca jest zobowiązany do rozliczenia faktury korygującej metodą tradycyjną.
16. Jako termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
18. W przypadku, jeżeli treść faktury będzie kwestionowana przez Zamawiającego i wymagać będzie poprawienia ze strony Wykonawcy za datę złożenia faktury uznana zostanie data złożenia faktury skorygowanej.
19. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
20. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełnienia warunków umownych, za wyjątkiem ewentualnej cesji wierzytelności na rzecz banku, w którym Wykonawca zaciągnie kredyt lub w którym Wykonawca będzie finansował wykonanie Przedmiotu umowy, przy czym ewentualna zmiana wierzyciela w tym przypadku winna zostać poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 7
[Zatrudnienie i ubezpieczenie]

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli w wyniku zaniechania obowiązków lub nienależytego wykonywania czynności ze strony pracownika wyznaczonego do czynności koordynacji zamówienia powstanie szkoda lub naruszone zostanie dobro Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy minimalna wymagana ilość

osób zatrudnionych na umowę o pracę faktycznie uczestniczyć będzie w realizacji przedmiotu umowy we wskazanym w Ogłoszeniu zakresie oraz zobowiązuje się do utrzymania ich zatrudnienia przez cały okres trwania umowy.

3. W przypadku zakończenia z jakiejkolwiek przyczyny stosunku pracy, o którym mowa w ust. 2 przed zakończeniem okresu realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę lub skierowania innej osoby zatrudnionej u Wykonawcy.
4. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo obowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących przedmiot umowy we wskazanym w Ogłoszeniu zakresie oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonywania tego zobowiązania w sposób przewidziany w niniejszej umowie i Ogłoszeniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności wskazanych w Ogłoszeniu przy realizacji niniejszego zamówienia w następujący sposób:
   1) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego wezwania przedstawić (okazać, przedłożyć do wglądu) wszelkie niezbędne oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracownika wyznaczonego do czynności koordynacji zamówienia zaangażowanego przy realizacji niniejszej umowy np.:
      a) **oświadczenie** Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwiska tej osoby, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
      b) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę osoby** wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1781 z późn. zm.), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
      c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dokumentów** potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) tj.:
         – **zaświadczenia właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy

lub

– poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji),

2) w przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby wskazanej jako osobę pełniącą czynności w zakresie koordynowania zamówienia w okresie realizacji przedmiotu umowy pod warunkiem zachowania ciągłości zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy we wskazanym w Ogłoszeniu zakresie. Wykonawca obowiązany jest w trakcie trwania umowy niezwłocznie informować Zamawiającego o zmianie osoby wyznaczonej do koordynacji zamówienia poprzez dostarczenie pisemnej informacji opatrzonej datą oraz okazując dokument potwierdzający zatrudnienie tej osoby na podstawie umowy o pracę (dokumenty przykładowo wymienione w ust. 5 pkt 1) w ciągu 7 dni kalendarzowych od zaistniałej zmiany.
7. Zamawiający może w każdym czasie zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę warunków, w szczególności jeżeli stwierdzi, że oświadczenia lub dokumenty przedstawione przez Wykonawcę lub podwykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca lub podwykonawca obowiązany jest do przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
8. W przypadku zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 1, każda ze Stron winna niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę oraz o ile to niezbędne organy ścigania. Strony zobowiązane są do sporządzania odpowiednich protokołów komisyjnych, stwierdzających rodzaj i wysokość zaistniałych szkód oraz ustalenia, kto i za co ponosi odpowiedzialność.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec osób trzecich za skutki działań podejmowanych przez swoich pracowników jak i ich zaniechań, w trakcie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową OC nr .... z sumą ubezpieczenia w wysokości ..... zł. Kserokopia polisy stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
11. Najpóźniej na 1 dzień roboczy przed upływem terminu ważności polisy, Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu kserokopię polisy potwierdzających posiadanie ubezpieczenia lub uprawnień do świadczenia tego rodzaju usług.

§ 8
[Kary umowne i odstąpienie]

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony postanawiają że obowiązująca formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
   1) w przypadku zarezerwowania przez Wykonawcę noclegu niezgodnego ze standardami określonymi w Ogłoszeniu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową

w wysokości 50% wartości ceny noclegu określonej w potwierdzeniu dokonanej rezerwacji,

2) w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy tj. naruszenia terminów związanych z rezerwacją, potwierdzaniem rezerwacji, potwierdzaniem otrzymania do realizacji zamówienia, sprzedażą noclegów lub uchybieniu innym terminom określonym w niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł. brutto za poszczególne zamówienie, licząc za każdy dzień opóźnienia,
3) w przypadku odmowy rezerwacji noclegu dla Zamawiającego, niedokonania rezerwacji, dokonania rezerwacji w sposób nienależyty, niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowa w wysokości 100% wartości niedokonanej lub dokonanej nienależycie rezerwacji według obowiązującej i załączonej do umowy kalkulacji, cennika obowiązującego w hotelu którego rezerwacja dotyczyła.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w odniesieniu do obowiązków zatrudnienia osób na umowę o pracę:
   1) w przypadku nieprzedstawienia (nieokazania, nieprzedłożenia) dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w § 7 ust. 5 pkt 1) - w wysokości 2000 zł, a przypadku przedstawienia (okazania, przedłożenia) z opóźnieniem 200 zł za każdy dzień opóźnienia,
   2) w przypadku gdy okazane (przedstawione lub przedłożone) dokumenty lub oświadczenia będą niekompletne lub nie będą potwierdzały w sposób jednoznaczny wymaganego zatrudnienia osób na umowę o pracę – w wysokości 50 zł za każdy dzień do dnia dostarczenia Zamawiającemu kompletnych lub jednoznacznie potwierdzających fakt zatrudnia osób na umowę o pracę dokumentów lub oświadczeń,
   3) przypadku uchybienia terminowi, o którym mowa w § 7 ust. 6 zd. drugie lub § 7 ust. 7 w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Strony ustalają, że w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w Ogłoszeniu czynności w stopniu nie mniejszym niż wskazany w toku postępowania o udzielenie zamówienia, nieokazanie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w § 7 ust. 5 pkt 1) może skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy i naliczeniem kary umownej z tego tytułu. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone na piśmie w ciągu 30 dni kalendarzowych od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o wymienionym powyżej zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie od umowy.
4. W przypadku trzykrotnego wystąpienia reklamacji z winy Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części umowy. Przez część niezrealizowaną rozumie się wartość umowy określoną § 6 ust. 1 pomniejszoną o wartość faktur zapłaconych przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
7. Oprócz wypadków wymienionych w treści Działu III, Tytułu VII, Księgi trzeciej Kodeksu Cywilnego w części dotyczącej Zobowiązania, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji:
   1) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy albo wydany nakaz zajęcia jego majątku;

2) bez uzasadnionego powodu Wykonawca nie rozpocznie, bądź zaniecha realizacji przedmiotu umowy,
3) Wykonawca zmieni wysokość opłat transakcyjnych podczas obowiązywania niniejszej umowy,
4) gdy Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne (3-krotnie nie wykonał lub nienależycie wykonał złożone zamówienie),
5) nie zapewni serwisu reklamacyjnego oraz całodobowej możliwości rezerwacji na warunkach określonych w niniejszej umowie.

8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone na piśmie w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie od umowy.
9. W przypadku, gdy w chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca będzie w trakcie realizacji usługi będącej przedmiotem umowy, zobowiązany jest zakończyć ją w terminie zgodnym ze złożonym Zamówieniem.
10. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn wskazanych w niniejszym paragrafie, Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za usługi zrealizowane zgodnie z umową do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
11. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą podlegały zapłacie przez Wykonawcę na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not księgowych w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia Wykonawcy.
12. Zapłata kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej uzupełniającej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
13. Do umowy ma zastosowanie przepis art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9
[Zmiana postanowień umowy]

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
   1) zmiany w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, które nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy – prawo zamówień publicznych,
   2) zmiany, w tym zmian istotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego tj.:
   a) zmiany podmiotów, na zasobach których opierał się Wykonawca wykazując na etapie postępowania o udzielenie zamówienia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, za zgodą Zamawiającego i pod warunkiem, że odnośnie nowego podmiotu wykazane zostanie spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym, niż wykazane zostało to na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, a podmiot ten złoży pisemne potwierdzenie udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy
   b) zmiany postanowień umowy związane ze:
      – zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);

- zmianą numerów rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,
- wystąpieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,
- zmianą w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy,

c) zmiany postanowień umowy korzystne dla Zamawiającego, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego,

d) zmiany terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.

2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.
3. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia się o zmianach ich danych wskazanych w komparycji Umowy, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe dane ze skutkiem doręczonej.

§ 10
[Poufność]

1. Zamawiający zastrzega, że wszelkie informacje udostępnione Wykonawcy bądź uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy są poufne. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu nie ujawniać innym podmiotom informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym. Powyższe zastrzeżenia nie obejmują sytuacji, gdy ujawnienia informacji żądają podmioty uprawnione do tego na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Powyższe zastrzeżenia dotyczą także pracowników Wykonawcy, jak i innych osób, które wykonują czynności zlecone niniejszą umową.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które podane zostały do publicznej wiadomości w sposób nie stanowiący naruszenia Umowy, są znane Stronie z innych źródeł, bez obowiązku zachowania tajemnicy oraz bez naruszania Umowy.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności, określone w ust. 1 nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o prowadzonej przez nie działalności.

§ 11
[Kontrola]

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane bezpośrednio lub pośrednio z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom dokonywanym przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Umowy.

§ 12
[Postanowienia końcowe]

1. Do umowy ma zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i posiłkowo przepis art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy winien być zgłoszony Zamawiającemu w terminie do 7 dni licząc od dnia zaistnienia przesłanki do zmiany umowy.
3. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, tj. Kodeksu cywilnego i posiłkowo ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią zawiązane, w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez polski sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i 2 Kodeksu cywilnego.
7. Ewentualna nieważność lub błąd jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne lub błędne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu.
8. Niniejsza umowa została sporządzona w języku polskim, w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do Umowy:
Załącznik nr 1 – Dokumentacja postępowania wraz z ofertą Wykonawcy
Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu odbioru wykonania usługi
Załącznik nr 3 – Kserokopia polisy OC

WYKONAWCA	**ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 2

do umowy nr ..... z dnia .....

Protokół odbioru wykonania usługi

1. Termin noclegu/noclegów*: .....
2. Nazwa i adres hotelu/pensjonatu .....
   .....
3. Dane osoby/osób* delegowanych: .....
4. Cena noclegu/noclegów*: .....
5. Opłata transakcyjna: .....
6. Razem brutto (4+5): .....

W/w usługa została odebrana bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*:

.....

.....

Zamawiający

.....

(imię i nazwisko, podpis)

Wykonawca

.....

(imię i nazwisko, podpis)

**niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY – **Teatr „Łaźnia Nowa", os. Szkolne 25, 31-977 Kraków.**

Nazwa (Firma) Wykonawcy: .....,

Adres siedziby: .....,

Adres do korespondencji: .....,

NIP: .....,

REGON: .....,

Telefon: .....,

E-mail: .....,

Nawiązując do ogłoszenia i zaproszenia na wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenie usług rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych na terenie Miasta Krakowa dla Teatru „Łaźnia Nowa". Znak: KPA-271.2.2020

ja/my niżej podpisany/i:

....., działając w imieniu i na rzecz: .....
(imię i nazwisko osoby/ób podpisującej/ych ofertę) (nazwa i adres Wykonawcy)

Oferuję/my wykonanie całości oferowanej/ych części przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Ogłoszeniu, zgodnie z treścią Ogłoszenia, ewentualnie, wyjaśnień do Ogłoszenia oraz jej zmian, jeżeli dotyczy, na niżej przedstawionych warunkach:

Kwota łączna netto ..... PLN, VAT ..... %, cena brutto .....

PLN (słownie: ..... PLN brutto)

przy czym poniżej przedstawiamy ceny jednostkowe, które stanowiły podstawę do wyliczenia wartości oferty, tj.:
cena 1 pokoju jednoosobowego ze śniadaniem ..... PLN brutto

Zgodnie z załączoną kalkulacją ceny oferty, odpowiednio do zestawienia tabelarycznego stanowiącego Załącznik nr A do Oferty.

Ponadto:

1. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia, w szczególności z Ogłoszeniem wraz z załącznikami i uznajemy się za związanych określonymi w nim warunkami i zasadami postępowania oraz zawartym w nim wzorem umowy.
2. Oświadczam/y, że zobowiązujemy się wykonać przedmiot umowy sukcesywnie w terminie do 25.03.2020 r., przy uwzględnieniu zapisów Ogłoszenia.
2. Oświadczam/y, że akceptujemy termin płatności faktur do 30 dni oraz warunki rozliczeń i płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy stanowiącym integralną część Ogłoszenia.
3. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z treścią wzoru umowy, stanowiącego integralną część Ogłoszenia i akceptujemy bez zastrzeżeń zawarte w niej postanowienia oraz zobowiązujemy się, w razie wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/y, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału Podwykonawców * / z udziałem Podwykonawców .....*

(zakres prac powierzony Podwykonawcom oraz nazwy Firm Podwykonawców, o ile są znani na etapie składania oferty)*

5. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do 30 dni od daty składania ofert.
6. Oświadczam/y, iż w cenie oferty uwzględniliśmy koszty i zakres całości przedmiotu zamówienia oraz, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w Ogłoszeniu.
7. Oświadczamy, że jesteśmy / nie jesteśmy * czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
8. Oświadczamy, że jesteśmy / nie jesteśmy*: mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.
9. Oświadczam/y, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1781 z późn. zm.), oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
10. Oświadczamy, że deklarujemy doręczanie faktur:

a) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres: Teatr Łaźnia Nowa, os. Szkolne 25, 31-977 Kraków,*

b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: biuro@laznianowa.pl (wskazany przez Zamawiającego),*

c) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: 6782938805 *

* - Niepotrzebne skreślić

11. Oświadczamy, iż wpłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta:
.....*

* - należy odpowiednio wypełnić

12. Oświadczamy, iż koordynatorem i osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będzie: ....., tel. ....., adres email: .....

13. Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.

14. Załączniki:
    a) Załącznik A – zestawienie tabelaryczne – kosztorys zamówienia,
    b) Załącznik B – oświadczenia,
    c) Załącznik C – Klauzula informacyjna RODO,
    d) .....

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*" we wzorze formularza oferty Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Miejscowość ..... dnia ..... 2020 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr A do Formularza Oferty

ZESTAWIENIE TABELARYCZNE
kosztorys zamówienia

Miejsce wydarzeń: Teatr Łaźnia Nowa, os. Szkolne 25, Kraków
Zapotrzebowanie: hotel w odległości nie większej niż 2,0 km od teatru

Hotel:.....
Adres:.....

Daty	Rodzaj pokoju	Ilość pokoi	Ilość noclegów	Cena brutto za pokój	SUMA
17-18.09.2020	Pokój 1-osobowy	2			
26-27.09.2020	Pokój 1-osobowy	1			
02-03.10.2020	Pokój 1-osobowy	1			
02-06.10.2020	Pokój 1-osobowy	5			
02-12.10.2020	Pokój 1-osobowy	2			
04-05.10.2020	Pokój 1-osobowy	1			
04-08.10.2020	Pokój 1-osobowy	1			
04-12.10.2020	Pokój 1-osobowy	3			
05-07.10.2020	Pokój 1-osobowy	1			
10-11.10.2020	Pokój 1-osobowy	1			
22-23.10.2020	Pokój 1-osobowy	1			
22-26.10.2020	Pokój 1-osobowy	2			
29-30.10.2020	Pokój 1-osobowy	1			
04-07.11.2020	Pokój 1-osobowy	2			
10-11.11.2020	Pokój 1-osobowy	1			
11-14.11.2020	Pokój 1-osobowy	3			
19-20.11.2020	Pokój 1-osobowy	1			
				SUMA	

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr B do Formularza Oferty

Nazwa (Firma) Wykonawcy: .....,
Adres siedziby: .....,
NIP: .....,
REGON: .....,

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na **wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenie usług rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych na terenie Miasta Krakowa dla Teatru „Łaźnia Nowa". Znak: KPA-271.2.2020**, oświadczam/y, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Ogłoszeniu.

Miejscowość ..... dnia ..... 2020 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Ogłoszeniu, polegam/y na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ....., w następującym zakresie:
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu – o ile dotyczy).

Miejscowość ..... dnia ..... 2020 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję/emy się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG – o ile dotyczy)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość ..... dnia ..... 2020 roku.

.....

(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.)
2. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp .

Miejscowość ..... dnia ..... 2020 roku.

.....

(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp – o ile dotyczy).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze *(– o ile dotyczy)*:

.....

.....

.....

Miejscowość ..... dnia ..... 2020 roku.

.....

(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....,

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG – o ile dotyczy)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość ..... dnia ..... 2020 roku.

.....

(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość ..... dnia ..... 2020 roku.

.....

(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr C do Formularza Oferty

Klauzula informacyjna
Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie Ogólne") oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r. poz. 1781 z późn. zm.),
Gmina Miejska Kraków – Teatr „Łaźnia Nowa" w Krakowie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Gmina Miejska Kraków, z siedzibą w Krakowie, adres: 31-004, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, zwana w dalszej treści Zamawiającym, reprezentowana przez Ewę Wolniewicz - Dyrektora Teatru Łaźnia Nowa w Krakowie, z siedzibą os. Szkolne 25, 31–977 Kraków, działającego na podstawie Aktu Powołania z września 2017r.
2. Teatr Łaźnia Nowa w Krakowie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z siedzibą os. Szkolne 25, 31–977 Kraków, pokój nr 1; Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest przez adres e-mail: iod@laznianowa.pl oraz pod adresem pocztowym: Inspektor Ochrony Danych, Teatr Łaźnia Nowa, 31-977 Kraków, os. Szkolne 25.
3. Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit c Rozporządzenia Ogólnego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenie usług rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych na terenie Miasta Krakowa dla Teatru „Łaźnia Nowa". Znak: KPA-271.2.2020.**
4. Podanie przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla realizacji zamówienia, jest dobrowolne oraz konieczne dla zawarcia i wykonania umowy z Zamawiającym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wykluczenie Wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty z postępowania.
5. Odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.), zwana dalej „PZP".
6. Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
7. Posiada Pani/Pan/Państwo **prawo do**: dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ogólnym.
8. Nie przysługuje Pani/Panu/Państwu **prawo do:**

a) usunięcia danych osobowych na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia Ogólnego,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia Ogólnego

c) na podstawie art. 21 Rozporządzenia Ogólnego prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawa prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Ogólnego.

9. Posiada Pani/Pan/Państwo prawo wniesienia **skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.

10. Skorzystanie przez Panią/Pana/Państwa, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia Ogólnego, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.

11. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia Ogólnego, celem realizacji Pani/Pana/Państwa uprawnień wskazanych pkt 8 i 10 powyżej oraz do uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana/Państwa, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12. Wystąpienie przez Panią/Pana/Państwa z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W razie pytań dotyczących zasad prywatności i przetwarzania danych osobowych u Zamawiającego należy kontaktować się pod adresem e-mail Inspektora Ochrony Danych Zamawiającego: iod@laznianowa.pl

Potwierdzam, że zapoznałam(-em) się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.

Miejscowość ..... dnia ..... 2020 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub czytelny podpis w przypadku osób fizycznych)

Załącznik nr D do Formularza Oferty

[UWAGA: poniższe zastosować i doręczyć Zamawiającemu na adres składania ofert podany w Ogłoszeniu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP]

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O POWIĄZANIU KAPITAŁOWYM

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP, **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24ust. 1 pkt 23 ustawy PZP

Nawiązując do zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP **oświadczamy, że:**

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub
należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)

w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.
Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej , o ile dotyczy*)

1. .....
2. .....

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Miejscowość ..... dnia ..... 2020 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Oświadczenie można złożyć emailem w zakreślonym powyżej terminie, a następnie niezwłocznie przesłać pocztą lub doręczyć osobiście bądź kurierem.
** niepotrzebne skreślić*