**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY KANDYDATA/KANDYDATKI**

do prac w Komisji konkursowej powoływanej przez Prezydenta Miasta Krakowa   
do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert   
na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzeczy rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, zadania publicznego   
pn. „Wspieranie rodziców w sprawowaniu opieki nad dziećmi do lat 3”

|  |  |
| --- | --- |
| **DANE KANDYDATA/TKI** | |
| Imię i nazwisko |  |
| Adres do korespondencji  (miejscowość, kod, ulica…) |  |
| Adres e-mail |  |
| Nr telefonu |  |
| Posiadane przez kandydata/tkę kwalifikacje i umiejętności przydatne podczas pracy w Komisji konkursowej(krótko opisać): | |
|  | |

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA/KANDYDATKI**

**Oświadczam, że:**

1. **Wyrażam zgodę na uczestnictwo w pracach Komisji konkursowej powoływanej przez Prezydenta Miasta Krakowa do opiniowania ofert złożonych na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzeczy rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka zadania publicznego pn. „Wspieranie rodziców w sprawowaniu opieki nad dziećmi   
   do lat 3” .**
2. **Jednocześnie zobowiązuję się do zachowania poufności prac Komisji konkursowej do czasu rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.**
3. **Jestem obywatelem/ką RP i korzystam z pełni praw publicznych.**
4. **Posiadam doświadczenie w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych   
   lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego   
   i o wolontariacie, tj. od roku: ………………….. [[1]](#footnote-1)**
5. **Zapoznałem/łam się z treścią ogłoszenia o naborze na członków Komisji konkursowej powoływanej przez Prezydenta Miasta Krakowa w celu opiniowania złożonych ofert w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzeczy rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka zadania publicznego   
   pn. „Wspieranie rodziców w sprawowaniu opieki nad dziećmi do lat 3” i przyjmuję ją bez zastrzeżeń oraz uzyskałem/łam wszelkie informacje niezbędne do złożenia niniejszego zgłoszenia.**
6. **Zapoznałem/łam się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie   
   w Komisjach konkursowych Urzędu Miasta Krakowa[[2]](#footnote-2).**
7. **Oświadczam, że podane wyżej dane są prawdziwe.**

|  |  |
| --- | --- |
| Podpis kandydata/  kandydatki : |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DANE PODMIOTU ZGŁASZAJĄCEGO KANDYDATA** | |
| **Nazwa podmiotu** |  |
| **Adres podmiotu** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Adres e-mail** |  |

**OŚWIADCZENIE ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ ZGŁASZAJACEJ KANDYDATA/ KANDYDATKĘ**

**Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego   
i o wolontariacie w komisjach konkursowych Urzędu Miasta Krakowa[[3]](#footnote-3) i zgłaszamy ww. kandydata/kandydatkę na członka Komisji konkursowej Urzędu Miasta Krakowa.**

|  |  |
| --- | --- |
| Podpisy i pieczęcie członków Zarządu organizacji/podmiotu: |  |

**INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO) informujemy,   
że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Twoje dane osobowe, jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków. Z administratorem możesz się skontaktować (adres jw.) lub drogą elektroniczną – adres e-mail: [sz.umk@um.krakow.pl](mailto:sz.umk@um.krakow.pl).

Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu obsługi otwartych konkursów ofert, w tym przeprowadzenia naboru do Komisji konkursowych.

*Informujemy, że:*

1. *Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.*
2. *Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy, dla potrzeb której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane u nas przez co najmniej 53 lat, po czym mogą ulec zniszczeniu albo zostaną przekazane do Archiwum Narodowego w Krakowie.*
3. *Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*
4. *Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.*
5. *Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w procesie zgłoszeniowym kandydata na członka Komisji konkursowej oraz udziału w pracach Komisji konkursowej.*
6. *Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowi ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2019 r. poz. 688 ze zm.).*

*Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w UMK: adres pocztowy – ul. Wielopole 17a, 31-072 Kraków,   
adres e-mail:* [*iod@um.krakow.pl*](mailto:iod@um.krakow.pl)

1. Proszę wpisać datę rozpoczęcia działalności na rzecz organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy   
   o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Regulamin powoływania, funkcjonowania i pracy Komisji konkursowych określa załącznik nr 1 do Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kraków na rok 2020 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.   
   o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przyjęty uchwałą nr XXX/792/19 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 grudnia 2019r. [↑](#footnote-ref-2)
3. Organizacje/podmioty zgłaszające swojego kandydata/kandydatkę na członka Komisji nie muszą być tożsame z organizacjami/podmiotami, w których działalność zaangażowany jest członek i wykonuje w nich określone funkcje. [↑](#footnote-ref-3)