

Nr sprawy: DO.271.1.10.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ lub specyfikacją)

Nazwa zadania:

**Sukcesywna dostawa warzyw świeżych oraz owoców dla Domu Pomocy
Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie**

Część I - warzywa świeże

Część II - owoce krajowe świeże

Część III - owoce tropikalne

**Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień
(CPV)**

15300000-1 – Owoce, warzywa i inne produkty

I. Nazwa i adres Zamawiającego:
--

Gmina Miejska Kraków - Dom Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów, 31-148 Kraków, ul. Helclów 2, zwany w dalszej części „Zamawiającym”.

Umowa zawierana będzie w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej Kraków, Regon: 351554353, NIP: 676-101-37-17.

Korespondencja z Wykonawcami będzie prowadzona: do@dpschelclow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia – ogólne informacje (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego – dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) dalej zwanej „Pzp”.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 9 ustawy Pzp, prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców będą miały zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
4. Zamawiający zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp wymaga składania przez Wykonawców wyjaśnień w formie pisemnej wysokości zaoferowanej ceny, która wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia oraz wyjaśnień dotyczących treści oferty jak i jej uzupełnienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. **Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej** w ramach części wydzielonych przez Zamawiającego. Zgodnie z art. 36 aa ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że ofertę można składać w odniesieniu do jednej, dwóch lub wszystkich części zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
9. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
10. Zamawiający **przewiduje** możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp o wartości **nie większej niż 50%** zamówienia podstawowego.
11. Zamówienie, o którym mowa w pkt 10 polegać będzie (dotyczy CZĘŚĆ I, II i III zamówienia) na powtórzeniu podobnych dostaw – tj. dostaw towaru wyspecyfikowanego lub zbliżonego do wyspecyfikowanego w Załączniku Nr 1 i/lub Nr 2 i/lub Nr 3 do SIWZ. Warunki jakim będą podlegać powyższe zamówienia będą odpowiadały warunkom określonym i zgodnym z zamówieniem podstawowym określonym w niniejszym postępowaniu, za wyjątkiem tych warunków, które z uwagi na istotne przyczyny (uwarunkowania technologiczne, organizacyjne, rynkowe i in.) będą musiały zostać zmienione.
12. Zgodnie z art. 9 ustawy Pzp postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151a. ust. 1 ustawy Pzp.).
14. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
15. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ustawy Pzp), a jej treść musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 5 ustawy Pzp). Wszelkie koszty udziału w postępowaniu jak również koszty sporządzenia Oferty ponosi Wykonawca.
17. Wykonawca (zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp) może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
18. Zamawiający (zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp) żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
19. Ogłoszenie o niniejszym przetargu ukazało się w Biuletynie Zamówień Publicznych, BIP oraz na stronie internetowej Zamawiającego: www.dpshelclow.pl.

III. Opis przedmiotu zamówienia informacje (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i sukcesywna dostawa z podziałem na części:
 - 1) **Część I – warzywa świeże**
 - 2) **Część II - owoce krajowe świeże**
 - 3) **Część III - owoce tropikalne.**
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zamieszczony w:**
 - 1) Załączniku Nr 1 do niniejszej SIWZ – dotyczy Części I zamówienia;
 - 2) Załączniku Nr 2 do niniejszej SIWZ – dotyczy Części II zamówienia;
 - 3) Załączniku Nr 3 do niniejszej SIWZ – dotyczy Części III zamówienia.
3. **Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:**

Dostarczany towar musi być:

 - 1) świeży, nieprzejrzały, niezwiędnięty, bez szkodników i owadów, czysty (bez ziemi i innych zabrudzeń, bez uszkodzeń i odbarwień),
 - 2) niepryskany co najmniej przez okres karencji opryskami przed zerwaniem,
 - 3) pierwszej jakości, spełniający polskie normy,
 - 4) prawidłowo opakowany, oznakowany i dostarczany,
 - 5) wolny od wad uniemożliwiających jego spożycie,
 - 6) posiadający nienaruszone cechy pierwotnego opakowania,
 - 7) dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi normami, atestami, terminami przydatności do spożycia,
 - 8) tożsamy ze wskazanym w ofercie.
4. **Dodatkowe informacje dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia będzie pochodził z bieżącej produkcji i z tej samej partii oraz winien być wytwarzany zgodnie z zasadami GMP (Dobrej Praktyki Produkcyjnej) i obowiązującymi przepisami, w szczególności powinien spełniać wymogi Polskiej Normy określone w Ustawie z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych środków spożywczych.
5. **Wykonawca zobowiązuje się do:**
 - 1) zachowania odpowiednich warunków transportu dostarczanych towarów - zapewnienia specjalistycznego środka transportu odpowiedniego dla przewożonych produktów objętych zamówieniem i zgodnie z obowiązującymi przepisami, pod rygorem nieprzyjęcia dostawy przez Zamawiającego,
 - 2) przy każdorazowej dostawie - do odpowiedniego zabezpieczenia towaru na czas przewozu, pod rygorem odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu;
 - 3) w przypadku towarów dostarczanych w opakowaniach, dostarczenia zamówionej ilości towaru netto, tj. nie wliczenia wagi opakowania (np. kartony, sznurki, folie oraz siatki), w wagę zamówionego towaru,

- 4) odbioru pustych opakowań zbiorczych (nie dotyczy opakowań indywidualnych produktu) po dostarczonemu do siedziby Zamawiającego towarze co najmniej **1 raz w tygodniu**.
6. **Zamawiający wymaga aby:**
- 1) Wykonawca dokonywał nieodpłatnego użyczenia pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego - na okres do następnej dostawy,
 - 2) dostawy towaru były realizowane najpóźniej następnego dnia roboczego po dniu otrzymania pisemnego zamówienia (mail; fax) – do godziny **11.00**,
 - 3) Zamawiający zobowiązany jest wysłać zamówienia do godziny **12.00**. Zamówienia złożone po godzinie **12.00** będą realizowane do dwóch dni roboczych po dniu otrzymania zamówienia – do godziny **11.00**,
 - 4) Wykonawca utrzymywał w stałej gotowości do odbioru faks oraz skrzynkę poczty elektronicznej,
 - 5) dostawy były realizowane sukcesywnie, w cenach jednostkowych określonych w Ofercie Wykonawcy (tj. w wykazie asortymentu stanowiącym Załącznik nr 1 i/lub Nr 2 i/lub Nr 3 do SIWZ),
 - 6) w razie stwierdzenia niedoborów ilościowych lub wad w dostarczonej partii towaru Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy, a Wykonawca uzupełni niedobory ilościowe lub wymieni wadliwą partię towaru na wolną od wad w następujących terminach:
 - a) w dniu otrzymania zgłoszenia do godziny **17.00** – jeśli zgłoszenie, o którym mowa powyżej, wpłynęło do godz. **13.00**;
 - b) w następnym dniu roboczym w godzinach **8.00 - 11.00** – jeśli zgłoszenie, o którym mowa powyżej, wpłynęło po godz. 13.00.
7. **Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia:**
- 1) Miejscem dostawy i wniesienia przez pracowników Wykonawcy zamawianego towaru jest siedziba Zamawiającego – DOM POMOCY SPOŁECZNEJ IM. L.A. HELCÓW – KRAKÓW, UL. HELCŁÓW 2 - magazyn żywnościowy Działu Obsługi Mieszkańców (piwnica).
 - 2) Dostawy towaru będą realizowane w godzinach – **od 8.00 do 11.00 we wszystkie dni robocze**.
 - 3) Towar będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego transportem i na koszt Wykonawcy.
 - 4) **Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ i będącym integralną częścią niniejszej SIWZ.**

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

1. Termin obowiązywania Umowy:

- 1) **Część I – warzywa świeże**
od dnia 14 września 2020 r. do dnia 31 sierpnia 2021 r. lub zamówienia całej ilości przedmiotu zamówienia ujętego w Załączniku Nr 1 do SIWZ.
- 2) **Część II - owoce krajowe świeże**
od dnia 01 września 2020 r. do dnia 31 sierpnia 2021 r. lub zamówienia całej ilości przedmiotu zamówienia ujętego w Załączniku Nr 2 do SIWZ.
- 3) **Część III - owoce tropikalne**
od dnia 16 sierpnia 2020 r. do dnia 31 sierpnia 2021 r. lub zamówienia całej ilości przedmiotu zamówienia ujętego w Załączniku Nr 3 do SIWZ.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu obowiązywania Umowy, zgodnie ze szczegółowymi regulacjami w tym zakresie zawartymi we Wzorze Umowy (Załącznik Nr 4 do SIWZ).

2. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich trudnościach w realizacji przedmiotu zamówienia w ciągu **2 dni roboczych** od kiedy powziął lub mógł powziąć, przy zachowaniu należytej staranności, wiedzę o okolicznościach, które negatywnie wpływają na realizację przedmiotu zamówienia oraz uniemożliwiają wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ.

V. Warunki udziału w postępowaniu (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)
--

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1.1. *nie podlegają* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp - Zamawiający wymaga wstępnego potwierdzenia w ofercie – Oświadczeniem składanym na Załączniku Nr 5 do SIWZ

oraz na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp - Oświadczenie w tej sprawie, zgodnie z Załącznikiem Nr 7 do SIWZ Wykonawca składa w terminie **do 3 dni** liczonym od dnia ogłoszenia na BIP oraz stronie internetowej www.dpszelcłow.pl informacji z otwarcia ofert

- 1.2. *spełniają warunki udziału w postępowaniu*, określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdziale V. pkt. 2 SIWZ.
Zamawiający wymaga wstępnego potwierdzenia w ofercie – Oświadczeniem składanym na Załączniku Nr 6 do SIWZ.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 2.1. **Kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

- 2.2. **Sytuacji finansowej lub ekonomicznej**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

- 2.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej** - o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował **na rzecz jednostki sektora finansów publicznych co najmniej jedną dostawę** (Umowę) odpowiadającą swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, spełniającą łącznie poniższe wymogi minimalne (dla tej części zamówienia, której dotyczy Oferta):

1) Część I – warzywa świeże:

- wartość dostawy/ umowy min. **130 000,00 zł brutto** (słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych);
- dostawy sukcesywne, co najmniej **dwa razy w tygodniu**;

- czas trwania dostaw/ umowy: co najmniej **10 miesięcy**.

2) Część II - owoce krajowe świeże:

- wartość dostawy/ umowy min. **40 000,00 zł brutto** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych);
- dostawy sukcesywne, co najmniej **jeden raz w tygodniu**;
- czas trwania dostaw/ umowy: co najmniej **10 miesięcy**.

3) Część III - owoce tropikalne:

- wartość dostawy/ umowy min. **20 000,00 zł brutto** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych);
- dostawy sukcesywne, co najmniej **jeden raz w tygodniu**;
- czas trwania dostaw/ umowy: co najmniej **10 miesięcy**.

oraz potwierdził, że dostawy (Umowy) zostały wykonane należycie.

3. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący niezbędnej wiedzy i doświadczenia, musi być spełniony:

- 1) przez Wykonawcę samodzielnie, lub
- 2) przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie, a w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie.

VI. Wykluczenia Wykonawców z postępowania (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)
--

1. W postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy:

- 1) podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12– 22 ustawy Pzp – do potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oświadczeniem składanym do oferty – **Załącznik nr 5 do SIWZ (do oferty)**;
- 2) podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 – do potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oświadczeniem składanym w terminie do 3 dni liczonym od dnia ogłoszenia na BIP i stronie internetowej (www.dpszelcnow.pl) informacji „z otwarcia ofert” – **Załącznik Nr 7 do SIWZ (do 3 dni)**.

2. Zgodnie z Art. 24. 1. Ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce

Dom Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie

ul. Helclów 2, 31-148 Kraków

tel: +48 12 634 42 55, fax: +48 12 633 08 28

e-mail: sekretariat@dpszelcnow.pl

www.dpszelcnow.pl

- komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 703 z późn. zm.);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 798z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. **Zgodnie z Art. 24. ust. 7 ustawy Pzp Wykluczenie wykonawcy następuje:**

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, **jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia** uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d, b)
 - b) w art. 24 ust. 1 pkt 15,
 - c) w art. 24 ust. 5 pkt 5-7- **jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia** odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został

- określony inny okres wykluczenia lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4, **jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia** zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21, **jeżeli nie upłynął okres**, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, **jeżeli nie upłynął okres** obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zamówienia (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)
--

1. WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

1.1. Oświadczenia Wykonawcy:

- 1.1.1. o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ;
- 1.1.2. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.

UWAGA: (jeżeli dotyczy)

- Zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Pzp „W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez wykonawców, **Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokument ten musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia”.
- Zgodnie z art. 25a ust. 3 ustawy Pzp „**Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów,** w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu**”.

Ponadto Zamawiający informuje, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, wobec czego, zgodnie z art. 26 pkt. 2 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

1.2. Pisemne Zobowiązanie innego podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Poleganie przez Wykonawcę na zasobach podmiotów trzecich - (jeżeli dotyczy)

1. Zgodnie z art. 22a ust. 1 Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania

mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
 4. Treść zobowiązania powinna jednoznacznie wskazywać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
- W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonywanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenia), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonywaniu zamówienia jako podwykonawcy.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp.
 6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.

1.3. **Dowód wniesienia wadium** wraz ze wskazaniem rachunku bankowego, na który Zamawiający winien zwrócić wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu).

1.4. **Formularz oferty wraz z załącznikiem** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ, wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
Do Oferty należy dołączyć uzupełniony Załącznik Nr 1 do SIWZ (Część I) i/lub Załącznik Nr 2 do SIWZ (Część II) i/lub Załącznik Nr 3 do SIWZ (Część III) - stanowiący Wykaz Asortymentu.

1.5. **Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie (jeżeli dotyczy).**

- a) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia Umowy;
- b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT:

Dom Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie
ul. Helclów 2, 31-148 Kraków
tel: +48 12 634 42 55, fax: +48 12 633 08 28
e-mail: sekretariat@dpschelclow.pl
www.dpschelclow.pl

-
- 2.1. Oświadczenie o **przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**. Wykonawca składa powyższe Oświadczenie po upublicznieniu Informacji po otwarciu ofert (zgodnie z art. 86 ust. 5). Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
 - 2.2. Ww. Oświadczenie nie będzie wymagane w przypadku złożenia w prowadzonym postępowaniu tylko jednej Oferty.
 - 2.3. W przypadku Wykonawców, którzy **nie należą do żadnej grupy kapitałowej** (co oznacza brak powiązań zarówno kapitałowych jak i osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, Zamawiający **dopuszcza złożenie ww. Oświadczenia wraz z ofertą**, z zastrzeżeniem, że w przypadku jakiegokolwiek zmiany sytuacji podmiotowej Wykonawcy, niezwłocznie zobowiązany on jest do pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
-
3. **WYKAZ AKTUALNYCH NA DZIEŃ ZŁOŻENIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCA MA ZŁOŻYĆ NA ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO (W WYZNACZONYM PRZEZ NIEGO TERMINIE – NIE KRÓTSZYM NIŻ 5 DNI (zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp) – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:**
-

Zamawiający wprowadził warunki udziału w postępowaniu ujęte w Rozdziale V pkt 2 SIWZ.

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

- 3.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

wykazu dostaw wykonywanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Propozycja sposobu przedłożenia w/w dokumentów została zawarta w Załączniku Nr 9 do SIWZ - Wykaz wykonywanych przez Wykonawcę dostaw.

- 3.2. Dokumenty ujęte w punkcie 3.1. **składa (jeżeli dotyczy):**
podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

UWAGA:

OGÓLNE ZASADY SKŁADANIA DOKUMENTÓW W PROWADZONYM POSTĘPOWANIU:

- 1) Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, **nie jest obowiązany** do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać

za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

- 2) Zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego Rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993), w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera je samodzielnie. Natomiast w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, (...) które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, podanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zgodnie z Art. 18a pkt. 4) ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw, składanie ofert w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu składa się pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej, podpisanych własnoręcznym podpisem.
3. W przypadku przekazywania dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zgodnie z art. 38 ustawy Pzp). Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej.
5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień dotyczących niniejszego postępowania, niezwłocznie, poprzez ich zamieszczenie na własnej stronie internetowej www.dpschelclow.pl oraz BIP, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5.

8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.dpshelclow.pl
9. Ze strony Zamawiającego pracownikami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących prowadzanego postępowania są: **Zyta Malewicz i Małgorzata Bogucka** – e-mail: do@dpshelclow.pl.
10. Korespondencję w formie faksowej Wykonawcy są zobowiązani wysyłać na nr faksu: (12) 633 08 28.
11. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Dom Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów, 31-148 Kraków, ul. Helclów 2.
12. **Sekretariat czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 – parter, pokój Nr 029.**
13. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

IX. Wymagania dotyczące wadium (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

1. Zamawiający żąda od każdego z Wykonawców wniesienia wadium (zgodnie z art. 45 ustawy Pzp.)
2. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert określonym w niniejszej SIWZ, zobowiązany jest **wnieść wadium w wysokości zł brutto:**

Część I	- 4 100,00 zł	(słownie: cztery tysiące sto złotych).
Część II	- 2 300,00 zł	(słownie: dwa tysiące trzysta złotych).
Część III	- 720,00 zł	(słownie: siedemset dwadzieścia złotych).

Zamawiający informuje, że Wykonawca może dokonać wpłaty na każdą część osobno. Zamawiający dopuszcza wpłatę jednego łącznego wadium na łączną sumę wszystkich części, których dotyczy oferta.

3. Wadium może być wnoszone w:
 - 1) pieniądzu - przelewem wpłacane na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego

PKO BP SA Depozyty nr 85102028920000550205898608

Tytułem „**Wadium – przetarg nieograniczony: Sukcesywna dostawa warzyw świeżych oraz owoców dla Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie – Część Nr i/lub i/lub**”

tak aby przed upływem terminu składania ofert, wadium znajdowało się na ww. rachunku.

UWAGA: W przypadku wnoszenia wadium na rzecz Wykonawcy przez inny podmiot, w tytule przelewu należy wyraźnie wskazać na rzecz jakiego Wykonawcy wnoszone jest wadium.

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Dom Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie
 ul. Helclów 2, 31-148 Kraków
 tel: +48 12 634 42 55, fax: +48 12 633 08 28
 e-mail: sekretariat@dpshelclow.pl
www.dpshelclow.pl

4. Dopuszczalne jest złożenie wadium w więcej niż jednej formie.
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:
 - 1) musi być złożone **w oryginale** i wystawione na Dom Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów, 31-148 Kraków, ul. Helclów 2,
 - 2) musi zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy,
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – musi obejmować zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań opisanych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy każdego z tych wykonawców,
 - 4) okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą.
6. Zgodnie z art. 46 ustawy Pzp. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10, 12.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. W przypadku niewskazania w ofercie rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium, Zamawiający uzna, że wskazanym rachunkiem bankowym jest rachunek, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium.
12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 3) zawarcie Umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Zgodnie z art. 85 ustawy Pzp Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni

przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania Oferty (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)
--

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu. **Wzór Formularza Oferty stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ oraz Wzór Wykazu Asortymentu stanowi Załącznik Nr 1 i/lub Załącznik Nr 2 i/lub Załącznik Nr 3 do SIWZ.**
2. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
3. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/y posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnej, udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
4. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
5. W Formularzu oferty wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „jw.” i równoważnych).
6. Część oferty, co do której Wykonawca zastrzega poufność – jednocześnie wykazując przy tym, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „**Zastrzeżona część oferty**”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Uwaga!

W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

7. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykazać w złożonej ofercie na stosownym Załączniku sporządzonym i dołączonym do oferty wykazu dokumentów objętych tajemnicą:

Uwaga: Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Uwaga! Zamawiający zwraca uwagę Wykonawców, że zgodnie z art. 139 ust. 3 ustawy Pzp, umowy w sprawach zamówień publicznych „są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej”.

9. Zaleca się aby Wykonawca ponumerował każdą zapisaną stronę Oferty oraz wpisał liczbę stron w „Formularzu oferty”.
10. Zamawiający wymaga aby wszystkie strony Oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów przez Wykonawcę, były parafowane w miejscu naniesienia tych poprawek/korekt przez osoby podpisujące Ofertę.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
12. **Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.**
13. **Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).
15. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
16. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

1) Adres do korespondencji Zamawiającego:	
Dom Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie, 31-148 Kraków, ul. Helclów 2	
2) Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)	
3) Nr postępowania: DO.271.1.10.2020	
Tytuł: „Sukcesywna dostawa warzyw świeżych oraz owoców dla Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie”	
[] *	Część I Warzywa świeże
[] *	Część II Owoce krajowe świeże
[] *	Część III Owoce tropikalne
* właściwie zaznaczyć X	
4) Nie otwierać przed 08 lipca 2020 r. godz. 09:00	

17. INFORMACJE DODATKOWE:

Jeżeli ostatni dzień terminów wskazanych w SIWZ przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.

18. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia prowadzonego w celu zawarcia Umowy (**np. spółka cywilna, konsorcjum**). W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania.

Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.

Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo: poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.

- Konsorcjum** dołącza ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.
- 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt. 1). Jeżeli oferta Wykonawców o których mowa w pkt. 1) została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia Umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

XII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

1. Termin i miejsce składania ofert:
Oferty należy składać na adres: DOM POMOCY SPOŁECZNEJ IM. L.A. HELCLÓW, 31-148 KRAKÓW, UL. HELCLÓW 2 – nie później niż **do dnia 08 lipca 2020 roku do godz. 8:30**. Sekretariat DPS im. Helclów jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30.
2. Termin i miejsce otwarcia ofert:
Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 08 lipca 2020 roku godz. 9:00**, w budynku Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie, ul. Helclów 2 – parter, Dział Organizacyjny, pokój nr 011.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (zgodnie art. 84 ustawy Pzp). Termin zwrotu wycofanej lub zmienionej oferty – Zamawiający dokona niezwłocznie po rozstrzygnięciu prowadzonego postępowania o zamówienie publiczne, przy czym oferta wycofana nie jest otwierana, a zwrot dokonywany jest na adres umieszczony na zewnętrznym opakowaniu oferty.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji, oraz warunków płatności zawartych w Ofertach (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert (art. 86 ust 5 ustawy Pzp) Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp (propozycja treści oświadczenia zawarta w jest w Załączniku Nr 7 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone.

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

1. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o dokumenty i informacje przedstawione w SIWZ razem z załącznikami. Wykonawca w Formularzu oferty winien podać **cenę ofertową brutto** (oraz stawkę podatku VAT) za wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Podana w ofercie **cena ofertowa** musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z wzorem Umowy (Załącznik Nr 4 do SIWZ) i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
4. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp. jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się *rażąco niskie* w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

1. Oferty będą oceniane **odrębnie dla każdej części zamówienia (I, II i III)** według następujących kryteriów:

Cena (brutto) (C) waga kryterium: **100%**

Liczba punktów uzyskanych w „**kryterium cena**” będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt (zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku)}$$

gdzie: $C_{\min}$ – najniższa cena całkowita spośród badanych ofert
 C_{bad} – cena całkowita oferty badanej

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

UWAGA:

Obliczanie oceny punktowej Ofert będzie dokonywane przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA:

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp**). Taka możliwość została przewidziana także w Ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyla się od zawarcia Umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

- 2) **Opis przedmiotu zamówienia zawiera ściśle określone standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia. Cena towarów określona w ofercie Wykonawcy ma uwzględniać wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie, tj.:**
 - a) koszt transportu,
 - b) koszty rozładunku i wnoszenia towaru,
 - c) nieodpłatne użyczenie pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy,
 - d) odbiór zużytych opakowań po dostarczonym towarze.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

1. Obowiązki Zamawiającego po wyborze oferty (zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.)
Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o :
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
- *podając uzasadnienie faktyczne i prawne.*
2. Zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) i ppkt 4) na stronie internetowej Zamawiającego : www.dpszelcnow.pl oraz BIP.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy Ci – przed zawarciem Umowy z Zamawiającym – są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu Umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

1. Wybrany Wykonawca przed zawarciem Umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp, na kwotę równą **2% ceny ofertowej brutto** za wykonaną dostawę będącą przedmiotem tej Umowy, odpowiadającej wynagrodzeniu

Dom Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie

ul. Helclów 2, 31-148 Kraków

tel: +48 12 634 42 55, fax: +48 12 633 08 28

e-mail: sekretariat@dpszelcnow.pl

www.dpszelcnow.pl

umownemu brutto określone w tej Umowie i przedłoży Zamawiającemu dowód wniesienia zabezpieczenia, przy czym: Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na rzecz Wykonawcy **w terminie 30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad dostarczonego towaru, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
4. **Zabezpieczenie może być wnoszone:**
 - 1) przelewem – wpłacane na rachunek nr **85102028920000550205898608**, w taki sposób, aby przed podpisaniem Umowy znajdowało się na ww. rachunku,
 - 2) w poręczeniach bankowych, poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – deponowane w oryginale w kasie DPS im. L. i A. Helclów za potwierdzeniem przyjęcia przed podpisaniem Umowy.

UWAGA:

Przed złożeniem zabezpieczenia pracownik Zamawiającego dokona sprawdzenia zgodności zapisów takiego zabezpieczenia z niniejszymi wymogami.

5. Dopuszczalne jest złożenie zabezpieczenia w więcej niż jednej formie, a także zmiana formy wniesionego zabezpieczenia (zmiana taka może być dokonywana jedynie na inną formę wyżej wymienioną z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości).
6. Weksel, zastaw na papierach wartościowych, zastaw rejestrowy, potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie – nie są akceptowane jako formy wniesienia zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formach gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:
 - 1) musi być wystawione na DPS im. L. i A. Helclów, 31-148 Kraków, ul. Helclów 2,
 - 2) musi zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie to jest mu należne,
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie wykonują zamówienie – obejmować zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) z tytułu związanych z wykonaniem zamówienia działań lub zaniechań każdego z tych Wykonawców,
 - 4) jeżeli w zabezpieczeniu należytego wykonania umowy wniesionym w postaci gwarancji lub poręczenia zawarty będzie wymóg informowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany – przed podpisaniem każdego aneksu do Umowy – przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie poinformowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź jego akceptację tych zmian albo wnieść nowe zabezpieczenie. W przypadku, gdy zmiana Umowy powoduje konieczność zmiany zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć aneks do obecnego zabezpieczenia, uzupełnić zabezpieczenie lub wnieść nowe zabezpieczenie przed terminem podpisania aneksu.

W razie uchybienia temu zobowiązaniu Zamawiający uprawniony będzie do żądania wypłaty przez gwaranta (poręczyciela) kwoty zabezpieczenia, która zostanie zatrzymana przez Zamawiającego jako zabezpieczenie wniesione w pieniądzu.
8. Zabezpieczenie wniesione przelewem zwraca się wraz z odsetkami (naliczanymi przez DPS im. L. i A. Helclów) wynikającymi z Umowy rachunku pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku

oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w formie poręczeń lub gwarancji kasa DPS im. L. i A. Helclów wydaje Wykonawcy za potwierdzeniem zwrotu lub przesyła za potwierdzeniem odbioru.

XVII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści Umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzór Umowy (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

1. Istotne postanowienia umowne określa wzór Umowy, stanowiący Załącznik Nr 4 do SIWZ.
2. Warunki dokonania zmian Umowy określono we wzorze Umowy, o której mowa powyżej.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.
2. Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych - Dział VI, art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.
3. W przypadku przedmiotowego postępowania Wykonawcy przysługuje prawo do **odwołania wyłącznie wobec czynności**:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

XIX. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych, dla Wykonawców biorących udział w postępowaniu (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej także RODO) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie przy ul. Helclów 2, zwany dalej także ADO.
- 2) Inspektor ochrony danych w Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie – kontakt; e – mail: iod@dpshelclow.pl, lub tel. 12 634 42 55 wew. 195.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr DO.271.1.10.2020.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „Pzp”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XX. Wykaz załączników stanowiących integralną część SIWZ (dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia, tj. CZĘŚCI I, CZĘŚCI II i CZĘŚCI III)

L. p.	Nazwa dokumentu	Nr Załącznika do SIWZ
1.	Wykaz Asortymentu: Część I - WARZYWA ŚWIEŻE	Załącznik nr 1
2.	Wykaz Asortymentu: Część II - OWOCE KRAJOWE ŚWIEŻE	Załącznik nr 2
3.	Wykaz Asortymentu: Część III - OWOCE TROPIKALNE	Załącznik nr 3
4.	Wzór Umowy oraz wzór Protokołu reklamacyjnego	Załącznik nr 4
5.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – art. 24 ust. 1 pkt. 12-22	Załącznik nr 5
6.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	Załącznik nr 6
7.	Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej	Załącznik nr 7
8.	Formularz oferty	Załącznik nr 8
9.	Wykaz wykonywanych przez Wykonawcę dostaw	Załącznik nr 9

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Józefa Grodecka