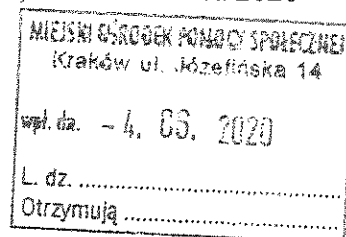




Kraków, dnia 4 czerwca 2020

SZ. 271.1.765.2020



Ogłoszenie w sprawie zamówienia publicznego

udzielanego w trybie zamówienia do 30 000,00 euro, którego przedmiotem jest dostawa wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 1,5l dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.

Podstawa prawna zastosowania trybu: art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Sposób kontaktu z zamawiającym

Osoby upoważnione do kontaktów z wykonawcami:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Pan Artur Król, tel. 12 616 54 85, adres email: artur.krol@mops.krakow.pl lub osoby go zastępujące.
- 2) w zakresie procedury: Pan Tomasz Stefański tel. 12 616 54 69, adres email: tomasz.stefanski@mops.krakow.pl.

I Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 1,5l dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie. Szczegółowe warunki realizacji dostaw stanowiących przedmiot zamówienia określa umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszego Ogłoszenia.

II Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Ogłoszenia.
2. Ofertę należy składać wyłącznie za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej pod adres sz@mops.krakow.pl w terminie do dnia **10 czerwca 2020 roku do godziny 10:00**. W tytule wiadomości należy wpisać: „Oferta na dostawę wody – zamówienie numer 271.1.765.2020”. Zamawiający zastrzega, że wyłączone ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

8. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, jeżeli nie jest ona uprawniona do reprezentowania podmiotu, zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
9. Wszelkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być ponumerowane i podpisane lub parafowane przez wykonawcę.
10. Wszelkie załącznik winny być złożone w kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę i również kolejno ponumerowane. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, albo podwykonawca – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów w przypadku, gdy złożona kopia dokumentów jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej autentyczności.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca powinien w ofercie wskazać, która z zawartych w niej informacji stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. W razie konieczności wprowadzenia zmian w treści złożonej oferty wykonawca swoje oświadczenie o wprowadzeniu zmian powinien zamawiającemu złożyć w sposób określony w ust. 2 niniejszego rozdziału, przed upływem terminu składania ofert z dopiskiem „Zmiana”.
15. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu i wniesienia towaru do magazynu oraz koszty związane z wykonywaniem przez osoby trzecie obowiązków należących do Wykonawcy. Zamawiający informuje, iż miejsce dostawy zamawianego towaru znajduje się w strefie płatnego parkowania, co należy mieć na uwadze kalkulując cenę oferty. Oferta zawierać będzie oświadczenie wykonawcy, iż wziął on pod uwagę wszystkie okoliczności i uwarunkowania mające lub mogące mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia oraz że zostało to przez niego uwzględnione w cenie oferty. Cena oferty musi być podana cyfrą i słownie. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich - nie dopuszcza się rozliczenia w walutach obcych. Jako podstawę przeliczenia waluty zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszeni o zamówieniu. Cena powinna zawierać podatek od towarów i usług VAT w odpowiedniej stawce.
16. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i biegnie wraz z upływem terminu składania ofert.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania poprawienia omyłek rachunkowych oraz innych omyłek nie powodujących zmian treści oferty. O dokonaniu poprawienia treści oferty zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego ofertę poprawiono za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej pod adres email wskazany w ofercie.
18. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium cena = 100%.

$$\text{kryterium} \quad \text{cena najniższa brutto spośród ważnych ofert} \\ \text{ceny} = \frac{\quad}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100\%$$

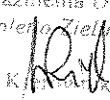
Wszystkie wartości liczbowe będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku według następujących zasad:

- 1) jeśli następna cyfra po zaokrąglanej to: 0, 1, 2, 3 albo 4, to cyfra zostanie zaokrąglona w dół (zaokrąglenie z niedomiarem),
- 2) jeśli następna cyfra po zaokrąglanej to: 5, 6, 7, 8 albo 9, to cyfra zostanie zaokrąglona w górę (zaokrąglenie z nadmiarem).

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik numer 1,
2. Wzór umowy – załącznik numer 2.

z upoważnienia Dyrektora
Wioletta Zielińska

K/PA-AR
Szekcji Zamówień Publicznych

Specjalista ds. BHP

Artur Król

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	FORMULARZ OFERTOWY
---------------------------------------	----------------------------------

NAZWA WYKONAWCY: <i>(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców)</i>
Adres:
Nr faksu: Adres e-mail:
Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):
NIP: REGON: Numer rachunku bankowego:
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: <i>(imię nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)</i>

Gmina Miejska Kraków
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
ul. Józefińska 14
30-529 Kraków

OFERTA DO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NR 271.1.765.2020

W odpowiedzi na ogłoszenie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest dostawa wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 1,5l dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie składam niniejszą ofertę. Wykonanie przedmiotu zamówienia oferuję za łączną cenę: zł brutto (stawka VAT%) słownie: złotych/100.

Oferuję:

1. Wodę mineralną gazowaną
(nazwa handlowa/producent)
o zawartości składników mineralnych min, 600mg/l, w opakowaniu 1,5l w ilości 5 000 butelek

2. Wodę mineralną niegazowaną
(nazwa handlowa/producent)
o zawartości składników mineralnych min, 600mg/l, w opakowaniu 1,5l w ilości 5 000 butelek

271.1.765.2020



Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233§1¹ ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny oświadczam, że:

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty wykonania przyszłego świadczenia umownego.
2. Akceptuję warunki realizacji zamówienia, w tym warunki płatności określone w umowie, której wzór stanowi załącznik do Ogłoszenia w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zapoznałem się z treścią Ogłoszenia w sprawie zamówienia publicznego, uznaję się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zobowiązuję się – w przypadku wyboru mojej oferty – do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik od Ogłoszenia, na warunkach wynikających z niniejszej oferty i Ogłoszenia w sprawie zamówienia publicznego, w terminie zaproponowanym przez zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
4. Wzięłem pod uwagę wszystkie okoliczności i uwarunkowania mające lub mogące mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia i zostało to przeze mnie uwzględnione w cenie oferty.
5. Akceptuję przewidzianą przez Zamawiającego możliwość dokonania zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści niniejszej oferty, zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik do Ogłoszenia w sprawie zamówienia publicznego.
6. Złożona oferta (*niewłaściwe skreślić*):
 - **nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
 - **prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

7. Za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych na stronach niniejsza oferta wraz z załącznikami jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

¹ Art. 233. § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8

8. Oświadczam, że zgodnie z definicją przewidzianą w ustawie z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej²* spełniam warunki przewidziane dla*:

- mikroprzedsiębiorcy,
- małego przedsiębiorcy,
- średniego przedsiębiorcy,
- żadne z powyższych.

9. Zamówienie zrealizuję samodzielnie/przy udziale podwykonawców*

1.
(nazwa i adres podwykonawcy, zakres podzlecanych prac i ich wartość)

2.
(nazwa i adres podwykonawcy, zakres podzlecanych prac i ich wartość)

Oferta niniejsza zawiera kolejno ponumerowanych i podpisanych przez osobę upoważnioną stron.

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Załączniki:
(proszę wymienić i ponumerować załączniki)

² Art. 104. [Mikroprzedsiębiorca]

Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Art. 105. [Mały przedsiębiorca]

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. [Średni przedsiębiorca]

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

*Niewłaściwe skreślić

Umowa (wzór)

Zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:
Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy: 31-004)
Plac Wszystkich Świętych 3-4, zwaną dalej „Zamawiającym”, numer NIP 6761013717,
numer REGON 351554353 reprezentowaną przez Lidę Król – Zastępcę Dyrektora
ds. Administracyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie
z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy: 30-529), przy ul. Józefińskiej 14, działającą
na podstawie pełnomocnictwa numer 91/2016 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18 lutego
2016 roku

a

..... z siedzibą w (kod pocztowy:), przy ul. wpisanym
do prowadzonej przez, numer NIP, numer REGON,
zwanym w dalszej części „Wykonawcą”, łącznie zwanymi „Stronami” o treści następującej:

§1

Z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000,00euro,
zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie
stosuje się przepisów tejże ustawy.

§2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wody mineralnej gazowanej i niegazowanej
w butelkach o pojemności 1,5l, zwanej w dalszej części umowy „towarem”,
zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
2. Dostarczony towar będzie zdalny do bezpośredniego spożycia, zostanie dostarczony
w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach. Minimalny termin przydatności
do spożycia 12 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że zamówienia częściowe oraz wszelkie oświadczenia, wnioski,
zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawca będą przekazywać
sobie wyłącznie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną na adres:
1) Zamawiającego: do@mops.krakow.pl,
2) Wykonawcy:@.....
4. Strony zobowiązane są zapewnić sprawność łączy internetowych oraz adresów mail,
na które będą przesyłane wiadomości, a także bieżący odbiór wiadomości.
W przypadku awarii łączy internetowych lub adresu mail informacje będą przesyłane
faksem pod następujące numery:
1) numer faksu Zamawiającego 12 616 54 28,
2) numer faksu Wykonawcy
5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą
oraz odbioru dostaw jest tel. 12 lub inne osoby wskazane
przez Zamawiającego.
6. Dostawy będą realizowane w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni
ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 07:30 do 14:30 na podstawie zamówień
częściowych składanych do Wykonawcy za pośrednictwem środka komunikacji
elektronicznej na adres wskazany w ust. 3 pkt. 2 lub faksem pod numer wskazany w ust. 4
pkt. 2 niniejszego paragrafu w ilościach i asortymencie wskazanych w tych zamówieniach.
Termin realizacji zamówienia do 2 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.
Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym mailowo termin dostawy, jednak
nie później niż na 1 dzień roboczy przed planowaną dostawą.

7. Wykonawca dostarczy towar do magazynu Zamawiającego przy ul. Józefińskiej 14 w Krakowie lub w inne miejsce na terenie Gminy Miejskiej Kraków wskazane przez Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt, w sposób zapewniający jego całość i nienaruszalność. Opakowanie i sposób przewozu powinny odpowiadać jego właściwościom. Zamawiający nie dopuszcza dostaw zamawianego towaru luzem. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wniesienie towaru do wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego pomieszczeń.
8. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) do realizacji przedmiotu umowy w ilościach i asortymencie wskazanych w zamówieniach częściowych, bez względu na minima magazynowe i ilości w zbiorczych opakowaniach;
 - 2) dostarczyć towar wymieniony w załączniku do umowy lub inny o właściwościach nie gorszych niż wskazany w ofercie, o terminie przydatności do spożycia nie krótszym niż 12 miesięcy od daty dostawy, oryginalnie zapakowany, nienoszący śladów używania. Jeżeli dostarczony towar nie będzie spełniał wymogów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany jest wymienić zakwestionowaną partię towaru w tym samym lub najdalej następnym dniu roboczym, za wyjątkiem towaru otwartego lub używanego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia udziału wody gazowanej maksymalnie o 30% przy jednoczesnym zwiększeniu go o 30% na rzecz wody niegazowanej w ramach asortymentu określonego w ofercie. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy.

§3

Umowa zawiera się na czas określony, tj. od dnia jej podpisania do dnia 15 grudnia 2020 roku.

§4

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż zł brutto (słownie: złotych/100), obliczone według kalkulacji określonej w załączniku do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyłącznie za prawidłowo zrealizowane dostawy.
3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone po zrealizowaniu każdej dostawy częściowej, przelewem w terminie do 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć fakturę na dziennik podawczy do siedziby Zamawiającego w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, z tym jednak zastrzeżeniem, że dokumenty rozliczeniowe mają być wystawiane na podmiot: Gmina Miejska Kraków z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy: 31-004) Plac Wszystkich Świętych 3-4, numer NIP 6761013717, numer REGON 351554353 (nabywca); Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków (odbiorca).
5. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy przy pomocy ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, przekazywanej zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Obowiązek akceptacji przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej dotyczy wyłącznie faktury elektronicznej, która została przekazana mu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę niniejszej umowy, a w szczególności, gdy: Wykonawca dostarczy towar o właściwościach gorszych od zadeklarowanych w ofercie stanowiącej załącznik do niniejszej umowy lub nieoryginalnie zapakowany, niezdatny do spożycia, o terminie przydatności krótszym niż określony w §2 ust. 2 zdanie drugie Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających skorzystanie przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od umowy oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w §6 ust. 1 pkt. 3.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie dostawy w stosunku do terminu, o których mowa w §2 ust. 6 zdanie drugie w wysokości 1% wartości niedostarczonego towaru za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie wymiany wadliwego towaru w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 8 pkt. 2 zdanie drugie w wysokości 2% wartości wadliwej części dostawy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §4 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w umowie, a także dochodzenia wszelkich naliczonych kar umownych, również po odstąpieniu od umowy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

§7

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga formy pisemnej - pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści niniejszej umowy w następującym zakresie:
 - 1) zmiany dostarczanego towaru w stosunku do towaru wymienionego w załączniku do niniejszej umowy w przypadku, gdy towar nie będzie dostępny na rynku, z tym jednak zastrzeżeniem, że towar zamienny będzie posiadał właściwości nie gorsze od pierwotnie uzgodnionego,
 - 2) zmniejszenia udziału
 - 3) wydłużenia okresu do spożycia w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 2 zdanie drugie,
 - 4) miejsca dostawy towaru.

§8

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

§9

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej Strony na piśmie. Druga Strona ma obowiązek udzielenia pisemnej odpowiedzi na pisemne zarzuty Strony. Brak odpowiedzi, w terminie 14 dni lub odmowa udzielenia odpowiedzi daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.
2. Spory mogące wynikać w trakcie wykonywania umowy strony podają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.



§10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Za Wykonawcę:

Za Zamawiającego:

.....

.....

