

52-08

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz....)

Załącznik nr 1

do realizacji
06.02.2020.
Z-ca DYREKTORA WYDZIAŁU

Mateusz Płoskonka WZÓR

P. Jędrzejko
04.02.2020.
Z-ca DYREKTORA WYDZIAŁU

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Krakowa
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie zwykłe Demokracja w Praktyce Ewidencja stowarzyszeń zwykłych prowadzona przez Prezydenta Miasta Krakowa – nr 82 Ul. Jana Sobieskiego 9, 31-136 Kraków Numer rachunku bankowego: 78 1240 4722 1111 0010 8569 2599 demokracjapratyke@gmail.com www.demokracjapratyke.pl +48 507 786 750	
S954 SZ (01) załączniki Przyjęto dnia podpis	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Wojciech Firek demokracjapratyke@gmail.com 507-786-750

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Projekt edukacyjny „II Krakowski Parlament Młodzieży”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	13.03.2020r.	Data zakończenia	31.05.2020r.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

„Krakowski Parlament Młodzieży” to cykliczny projekt edukacyjny wychodzący naprzeciw młodym mieszkańcom Krakowa. Pozwalający im zabrać głos w ważnych dla nich sprawach oraz doświadczyć mechanizmów demokracji w praktyce, poprzez symulacje obrad parlamentarnych. Projekt jest kilu-etapowy. Będzie realizowany, przez niespełna trzy miesiące: od marca do maja 2020r. W realizacji projektu będziemy opierać się na doświadczeniu, zdobytym podczas organizacji poprzedniej edycji. I Krakowski Parlament Młodzieży spotkał się z ogromnym zainteresowaniem krakowskiej młodzieży.

Cel projektu: Celem głównym projektu jest: podniesienie wiedzy uczestników projektu (ok 100 os.) z zakresu stanowienia prawa oraz funkcjonowania Sejmu RP, poprzez organizację zajęć merytorycznych oraz symulację obrad Sejmu RP. Projekt ma za zadanie kształtować postawy demokratyczne i obywatelskie. Cel dodatkowy: Integracja młodzieży z co najmniej 5 krakowskich szkół średnich poprzez wzajemną rywalizację w wykonywanych zadaniach projektowych w ramach przeprowadzanej symulacji.

Przebieg projektu:

I etap: Uczestnicy zgłaszają się do projektu w formie zorganizowanych grup (co najwyżej 20 os). Następnie biorą udział w teście kwalifikacyjnym, z zakresu prawa konstytucyjnego. Do kolejnego etapu projektu, uprawnione jest pięć najlepiej przygotowanych grup, które uzyskały najwyższy wynik w teście kwalifikacyjnym.

II etap: Uczestnicy zakwalifikowani do tego etapu biorą udział w tematycznych prelekcjach i warsztatach, prowadzonych przez wykwalifikowaną kadrę oraz wykładach prowadzonych przez pracowników naukowych Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego. Planowana jest organizacja nie mniej niż 8 spotkań. Tematyka spotkań koncentruje się na podstawowych zagadnieniach, z zakresu: źródeł prawa, procesu legislacyjnego, zasad techniki prawodawczej, funkcjonowania Sejmu RP, podstaw logiki i retoryki. Jednocześnie uczestnicy w ramach swojej grupy mają za zadanie stworzyć „klub poselski”. Ich zadaniem jest utworzyć własną nazwę, logotyp i program światopoglądowy klubu poselskiego oraz wybrać organy. Proces ten uczy samoorganizacji i doskonali kompetencje miękkie potrzebne do pracy w grupie. Następnie każdemu „klubowi poselskiemu” zostaje przyporządkowany jeden problem społeczny. Zadaniem grupy jest zaproponowanie rozwiązania problemu, poprzez stworzenie tekstu prawnego – projektu ustawy. Uczestnicy wykorzystują uprzednio zdobytą, teoretyczną wiedzę do analizy konkretnego zagadnienia społecznego. Na koniec, zgodnie z wymogami formalnymi dla projektów ustaw składają je na ręce specjalnych organów Krakowskiego Parlamentu Młodzieży.

III etap: Uczestnicy mają za zadanie poddać merytorycznej analizie, projekty ustaw innych klubów poselskich. Sami mają je ocenić, a następnie przygotować swoje stanowisko do danego zagadnienia. Projekt uczy logicznego i krytycznego myślenia.

IV etap: Uczestnicy podczas dwudniowej symulacji obrad Sejmu RP, mają za zadanie przedstawić swój projekt ustawy oraz zdobyć w głosowaniu większość. Symulacja jest bardzo zbliżona do obrad Sejmu RP, co pozwala uczestnikom na poznanie w praktyce skomplikowanego procesu legislacyjnego. Każde kolejne procedowanie projektu ustawy zawiera trzy czytania, podczas których uczestnicy poddają swoje stanowiska konstruktywnej krytyce oponentów.

Podczas całego projektu praca uczestników jest oceniana przez specjalistyczne Jury. Projekt służy nie tylko uświadamianiu młodym ludziom czym jest demokracja i jak należy z niej korzystać, ale pozwala wcielić się w rolę posłów i poznać skomplikowany proces legislacyjny w Polsce. Buduje też umiejętności retoryczne, umiejętność prowadzenia dialogu i poszukiwania kompromisu oraz umiejętność wystąpień publicznych. Równocześnie do projektu zapraszamy media szkolne, dla których (w razie zainteresowania) planujemy organizację tematycznych warsztatów.

Miejsce realizacji:

I, II oraz III etap: Sale dydaktyczne Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego.

IV etap: Sala Obrad Rady Miasta Krakowa w Urzędzie Miasta Krakowa (Plac Wszystkich Świętych 3-4, Kraków)

Grupa odbiorców: ok. 100 uczestników - uczniów krakowskich szkół ponadpodstawowych.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie testu kwalifikacyjnego z zakresu prawa konstytucyjnego dla wszystkich zgłoszonych grup.	1.	Lista obecności, fotorelacja.
Przeprowadzenie tematycznych wykładów/prelekcji/warsztatów dla ok. 100 uczestników projektu.	8 spotkań.	Lista obecności uczestników.
Organizacja dwudniowych obrad symulujących obrady Sejmu RP dla ok. 100 uczestników (w wymiarze ok. 7h każdy dzień).	2 dni obrad.	Lista obecności, fotorelacja.
Podniesienie wiedzy uczestników z zakresu stanowienia prawa, funkcjonowania Sejmu RP, wybranych zagadnień.	Ok. 100 uczestników.	Ankieta ewaluacyjna.
Kształtowanie umiejętności miękkich u uczestników: samoorganizacja, kreatywne myślenie, myślenie problemowe, konstruktywna krytyka, merytoryczna dyskusja.	Ok. 100 uczestników	Ankieta ewaluacyjna.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Demokracja w Praktyce powstało 12 września 2018 roku. Zrzesza ono lokalnych aktywistów, studentów i pracowników naukowych, którzy już od lat angażują się w edukację historyczną i obywatelską. Misją Stowarzyszenia jest edukacja obywatelska, prawna i historyczna. Nasze działania skupiamy na upowszechnianiu wiedzy o instytucjach państwa oraz aktywizacji i wspieraniu inicjatyw młodzieżowych.

W realizacji projektu będziemy bazować na doświadczeniu zdobytym podczas organizacji poprzedniej edycji „I Krakowskiego Parlamentu Młodzieży” oraz doświadczeniu zdobytym przy organizacji pięciu edycji „Sobieskiego Parlamentu” będącego szkolnym projektem edukacyjnym. Co więcej Stowarzyszenie posiada zasoby do realizacji projektu w postaci wkładu osobowego (trenerzy prowadzący warsztaty – 8 os. wolontariusze – ok. 10 os.). Przy realizacji projektu planujemy współpracować z Wydziałem Prawa i Administracji UJ (współpraca merytoryczna oraz udostępnienie sal dydaktycznych).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Organizacja dwudniowego cateringu: I dzień obrad: przerwa kawowa - 15 zł * 100 os. obiad dla uczestników- 20 zł * 100 os. II dzień obrad: przerwa kawowa - 15 zł * 100 os.	5 000	5 000	0
2.	Materiały konferencyjne i promocyjne dla uczestników: Długopisy – 135zł/100 szt. Teczki konferencyjne – 590zł/100 szt. Notatnik – 380zł/100 szt. Przypinki 115zł/100 szt. Identyfikatory 200zł/100szt. Smycze 180zł/100 szt.	1 600	1 600	0
3.	Zakup nagród dla najlepszych uczestników: szklana statuetka – 450zł/3szt. książki – 550/25szt. tablet multimedialny – 500 zł/1szt. Nagrody rzeczowe (wkład własny 1 000zł)	2 500	1 500	1 000
4.	Usługi poligraficzne (przygotowanie oraz wydruk plakatów, zaproszeń, podziękowań oraz dyplomów).	400	400	0
5.	Wynagrodzenie dla koordynatora projektu. 75 h * 20 zł	1 500	1 500	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 000	10 000	1 000

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / Inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES STOWARZYSZENIA

Graf Wojciech
Wojciech Firek

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

STOWARZYSZENIE DEMOKRACJA W PRAKTYCE
ul. Jana Sobieskiego 9, 31-136 Kraków
NIP 6762555544 REGON 381436386
Bank Pekao 78 1240 4722 1111 0010 8569 2599
Adres e-mail: demokracjowprakyce@gmail.com

Data 31.01.2020r.

Załączniki:

- 1) Wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych,
- 2) Porozumienie o współpracy.