

Kraków, dnia 20 stycznia 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr TA.26.2.2020

Sporządzenie „Standardów infrastruktury pieszej miasta Krakowa”:

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie
ul. Wielopole 1
31-72 Kraków

II. Tryb udzielania zamówienia:

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 1 Regulaminu postępowań przy udzielaniu zamówień publicznych nieobjętych przepisami ustawy prawo zamówień publicznych w Zarządzie Transportu Publicznego w Krakowie będącego załącznikiem nr 1 do Zarządzenia nr 10 Dyrektora Zarządu Transportu Publicznego w Krakowie z dnia 31 grudnia 2018 r.

III. Opis przedmiotu zamówienia - zakres prac:

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie wykonawcy na wykonanie opracowania projektu załącznika do Zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa „Standardy infrastruktury pieszej miasta Krakowa”.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności opracowanie „Standardów infrastruktury pieszej miasta Krakowa” mających określić wymagania techniczne jakim powinna odpowiadać infrastruktura służąca pieszym na terenie Krakowa. Przedmiotowy dokument ma zawierać przełożenie na polskie realia dobrych praktyk znanych z krajów o najwyższym poziomie bezpieczeństwa i komfortu pieszych w ruchu drogowym oraz przestrzeniach miejskich z uwzględnieniem obowiązujących aktów prawnych i dokumentów dotyczących infrastruktury pieszej. Ma stanowić wytyczne dla projektantów, uzgadniających i przedstawicieli zespołów, instytucji, organów oraz zarządców, opiniujących jak i zatwierdzających projekty dotyczące infrastruktury pieszej, barier i ułatwień w korzystaniu z przestrzeni publicznej, w szczególności przez osoby z ograniczoną mobilnością i percepcją na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

Celem opracowania „Standardów infrastruktury pieszej miasta Krakowa” jest ujednolicenie zasad i dobrych praktyk dotyczących infrastruktury pieszej w Krakowie oraz poprawa warunków ruchu pieszych ze szczególnym uwzględnieniem osób z ograniczoną mobilnością i percepcją.

Zakres rzeczowy:

Etap A.

Wykonanie wersji wstępnej „Standardów infrastruktury pieszej miasta Krakowa” na podstawie przeprowadzonej analizy materiałów, opracowań (zawierających m.in. przełożenie na polskie realia dobrych praktyk znanych z krajów o najwyższym poziomie bezpieczeństwa i komfortu pieszych w ruchu drogowym oraz przestrzeniach miejskich), z uwzględnieniem obowiązujących aktów prawnych,

standardów technicznych oraz dokumentów zawierających wytyczne dotyczące infrastruktury pieszej, przeciwdziałania barierom i tworzenia ułatwień pieszym w korzystaniu z przestrzeni publicznej, w szczególności dla osób z ograniczoną mobilnością i percepcją tj. wytyczne organizacji bezpiecznego ruchu drogowego. Przygotowanie wersji wstępnej należy zrealizować w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy.

Etap B.

Przeprowadzenie:

- uzgodnień instytucjonalnych m.in. z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa, Miejskimi Jednostkami Organizacyjnymi Gminy Kraków, spółkami miejskimi Gminy Kraków oraz Zespołami powołanymi przez Prezydenta Miasta Krakowa wg kompetencji tematycznych;
 - konsultacji społecznych zgodnie z Uchwałą Nr CXI/2904/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 września 2018 r w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miejskiej Kraków oraz z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- w terminie 90 dni od dnia wykonania etapu A.

Etap C.

Wykonanie wersji ostatecznej opracowania „Standardów infrastruktury pieszej miasta Krakowa”, w której winny być zawarte uznane za zasadne uwagi wynikające z ww. uzgodnień instytucjonalnych i konsultacji społecznych w zakresie przedmiotu zamówienia w terminie 60 dni od dnia wykonania etapu B.

„Standardy infrastruktury pieszej miasta Krakowa” oraz uzgodnienia i konsultacje społeczne przedmiotu zamówienia powinien zawierać co najmniej następujące zagadnienia:

1. wymagania dotyczące kształtowania ciągów pieszych – chodników określające w szczególności:
 - 1.1 sposób organizacji ruchu pieszego;
 - 1.2 hierarchizację ciągów pieszych;
 - 1.3 jednoznaczne trasowanie;
 - 1.4 podział chodnika na strefy z wyznaczeniem trasy wolnej od przeszkód;
 - 1.5 sposób kształtowania zjazdów na posesje oraz dojazd do posesji;
 - 1.6 zasady wprowadzenia nawierzchni dotykowych / wyczuwalnych (pasów prowadząco – informacyjnych oraz pasów ostrzegawczych / pola uwagi);
 - 1.7 kształtowanie w planie oraz wysokościowe różnopoziomowych rozwiązań na ciągach pieszych (pochylnie, windy, schody – ich miejsca zastosowania, możliwe parametry);
 - 1.8 sposób zabezpieczania przed wjazdem i parkowaniem pojazdów;
 - 1.9 zasady kształtowania i umieszczania małej architektury w tym: ławek, wiat, tablic i słupów informacyjnych oraz reklamowych, tablic MSI, znaków drogowych, latarni, koszy na śmieci, donic z roślinnością, instalacji artystycznych, tymczasowe ogródki gastronomiczne i ich ogrodzenia oraz tymczasowe obiekty handlowe (m.in. kioski);
 - 1.10 zasady oświetlania ciągów pieszych ze wskazaniem kilku preferowanych wariantów w zależności od warunków terenowych i technicznych. Zasady powinny obejmować zróżnicowanie wprowadzanego oświetlenia w zależności od funkcji ciągu pieszego jak również jego lokalizacji (wariantowe rozwiązania dla ciągu przyjezdniowego, oddzielonego od jezdni, ciągów parkowych lub na biegnących po terenach rekreacyjnych itp.) ;
 - 1.11 sposób umieszczania instalacji technicznych oraz infrastruktury sieciowej w ciągach pieszych i pod nimi w tym wypracowanie standardu lokalizacji pokryw studzienek ;
 - 1.12 sposoby rozgraniczenia ciągów pieszych i rowerowych, kształtowania przestrzeni, gdzie występuje kolizja obu strumieni ruchu oraz rozwiązań technicznych na ciągach pieszo-rowerowych.

2. zasady wyznaczania oraz oznakowywania przejść dla pieszych z uwzględnieniem w szczególności aspektów takich jak:
 - 2.1 funkcjonalność, częstotliwość i ustalanie przebiegu oraz powiązania przejścia dla pieszych z istniejącą infrastrukturą;
 - 2.2 eliminowanie różnic wysokościowych między chodnikiem i jezdnią;
 - 2.3 funkcjonowania i wyposażania przejść w sygnalizację świetlną i sygnalizację akustyczną;
 - 2.4 bezkolizyjne przejścia dla pieszych tunele, kładki w aspekcie kształtowania powiązania wysokościowego, zapewnienia komfortu obsługi oraz bezpieczeństwa użytkownika;
 - 2.5. funkcjonowania i zasad wyznaczania przejść dla pieszych w poziomej jezdni
 - 2.6. miejsca kolizyjne ruchu pieszego i rowerowego
3. zasady obejmujące kompleksowe wytyczne dla przystanków komunikacji zbiorowej:
 - 3.1 standardy dostępności;
 - 3.2 standardy informacji;
 - 3.3 oznaczenie dróg dojścia;
 - 3.4 określenie ogólnych wymagań dotyczących małej architektury, wiat przystankowych i tymczasowych obiektów handlowych, w tym zwłaszcza zasad ich lokalizacji w sąsiedztwie wiat przystankowych oraz minimalnych wartości pozostawianej przestrzeni dla ciągu pieszego ;
 - 3.4.1 określenia standardów dla przystanków autobusowych, w tym szczególnie należy zwrócić uwagę na:
 - wymiary strefy oczekiwania i dojścia dla pieszych;
 - zabudowę obszaru przystanku;
 - stosowanie nawierzchni dotykowych;
 - oznakowanie oraz zasady lokalizacji i zapotrzebowanie na systemy informacji pasażerskiej w rejonie przystanku;
 - 3.4.2 określenia standardów dla przystanków tramwajowych, w tym szczególnie należy zwrócić uwagę na:
 - kwestię stosowania przystanków z obsługą z pasa ruchu
 - wymiary strefy oczekiwania
 - zabudowę obszaru przystanku
 - zastosowanie nawierzchni dotykowych
 - oznakowanie oraz zasady lokalizacji i zapotrzebowanie na systemy informacji pasażerskiej w rejonie przystanku
 - 3.4.3 określenia standardów dla przystanków autobusowo – tramwajowych, w tym szczególnie należy zwrócić uwagę na:
 - kwestię stosowania przystanków z obsługą z pasa ruchu
 - wymiary strefy oczekiwania
 - zabudowę obszaru przystanku
 - zastosowanie nawierzchni dotykowych
 - oznakowanie oraz zasady lokalizacji i zapotrzebowanie na systemy informacji pasażerskiej w rejonie przystanku
4. wypracowanie standardów dla stałej i czasowej organizacji ruchu z uwzględnieniem:
 - 4.1 zasad wyznaczania tymczasowych przejść dla pieszych;
 - 4.2 zawężanie ciągów komunikacyjnych i wprowadzanie tras zastępczych dla grup pieszych;
 - 4.3 jednolitych zasad informowania o utrudnieniach;
 - 4.4 oznakowania oraz wyznaczania miejsc przeplatania z ruchem rowerowym;
 - 4.5 wprowadzania wspólnych powierzchni dla ruchu pieszego i rowerowego;

„Standardy infrastruktury pieszej miasta Krakowa” powinny określać co najmniej następujące zagadnienia:

1. Hierarchizacja sieci i rodzajów tras pieszych dla komunikacji codziennej oraz turystyczno-rekreacyjnych;
2. Zasady planowania i projektowania infrastruktury pieszej wg standardów jakościowych wraz z zestawem wiążących wskaźników i procedurą ich ewaluacji;
3. Zasady separacji i integracji ruchu pieszego z rowerowym i / lub samochodowym z uwzględnieniem komunikacji zbiorowej (autobusowej i szynowej);
4. Zasady projektowania infrastruktury liniowej, w tym dróg dla pieszych i rowerów;
5. Zasady projektowania skrzyżowań ze szczególnym uwzględnieniem ruchu pieszych i osób z ograniczoną mobilnością i percepcją;
6. Zasady stosowania sygnalizacji świetlnej w zakresie sterowania ruchem pieszym oraz z dostosowaniem dla osób z ograniczoną mobilnością i percepcją;
7. Zasady prowadzenia ruchu pieszego przez obiekty inżynierskie i węzły drogowe;
8. Zasady doboru rozwiązań z zakresu środków uspokojenia ruchu oraz barier drogowych możliwych bądź preferowanych do stosowania dla ruchu pieszego;
9. Nawierzchnie infrastruktury pieszej, w tym nawierzchnie specjalne dla terenów objętych ochroną konserwatorską oraz obszarów zieleni;
10. Standardy utrzymania infrastruktury pieszej;
11. Rozwiązania tymczasowe dla ruchu pieszego podczas remontów i prowadzenia inwestycji;
12. Zasady monitorowania ruchu pieszego;
13. Podstawowe cechy i wymagania pieszych jako uczestników ruchu drogowego, z uwzględnieniem korzystających z rolek, deskorolek i hulajnog.

„Standardy infrastruktury pieszej miasta Krakowa” powinien zawierać następujące zalecenia:

1. Zalecany sposób oddzielania ciągów pieszych, chodników, dróg dla pieszych, dróg dla pieszych i rowerów od ruchu;
2. Zalecany sposób prowadzenia ciągów pieszych, chodników, dróg dla pieszych, dróg dla pieszych i rowerów przez skrzyżowania z uwzględnieniem rond;
3. Zalecany sposób rozpoczęcia i zakończenia ciągów pieszych, chodników, dróg dla pieszych, dróg dla pieszych i rowerów na ulicach jednokierunkowych i dwukierunkowych z obu stron drogi lub jednej strony drogi;
4. Zalecany sposób prowadzenia ciągów pieszych, chodników, dróg dla pieszych, dróg dla pieszych i rowerów przez ulice z zastosowaniem środków uspokojenia ruchu;
5. Zalecany sposób prowadzenia ciągów pieszych, chodników, dróg dla pieszych, dróg dla pieszych i rowerów od lub do obiektów użyteczności publicznej, terenów rekreacyjnych i / lub sportowych, placów miejskich, placów targowych, centrów handlowych i / lub usługowych;
6. Zalecany sposób przeprowadzania ciągów pieszych, chodników, dróg dla pieszych, dróg dla pieszych i rowerów przez rejon przystanków, peronów, pętli komunikacji miejskiej i aglomeracyjnych;
7. Zalecany sposób usytuowania ciągów pieszych, chodników, dróg dla pieszych, dróg dla pieszych i rowerów względem miejsc parkingowych, postojowych;
8. Zalecany sposób uspokojenia ruchu poprzez przewężenie jezdni i przesunięcie osi jezdni dla ciągów pieszych, chodników, dróg dla pieszych, dróg dla pieszych i rowerów;
9. Zalecane rozwiązania ciągów pieszych, chodników, dróg dla pieszych, dróg dla pieszych i rowerów na zjeździe oraz przez zjazdy, osiedlowe drogi publiczne i wewnętrzne gminne.
10. Zalecany sposób przeprowadzania ciągów pieszych i rowerowych przez jezdnie.

Zamawiający zastrzega sobie, że w wyniku przeprowadzonych uzgodnień instytucjonalnych lub konsultacji społecznych, powyższe spisy zagadnień mogą ulec zmianie.

Zamawiający wymaga przestrzegania Zarządzenia Nr 275/2018 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 lutego 2018 r. w sprawie stosowania Systemu Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa, miejskie jednostki organizacyjne oraz partnerów i beneficjentów środków miejskich.

Zamawiający wymaga aby opracowywane dokumenty były zgodne z aktualnie obowiązującym stanem prawnym i wytycznymi (standardami, dobrymi praktykami) będącymi w obiegu prawnym.

Wymagany jest udział autora / zespołu projektowego w uzgodnieniach instytucjonalnych i konsultacjach społecznych oraz udzielanie odpowiedzi na zadawane pytania.

„Standardy infrastruktury pieszej miasta Krakowa” w treści mają zawierać rysunki, zdjęcia, szkice, schematy typowych rozwiązań opisanych w przedmiotowych standardach oraz projekty infrastruktury obrazujące charakterystykę poszczególnych zagadnień i tematów.

„Standardy infrastruktury pieszej miasta Krakowa” mają posiadać:

- spis treści i wykaz wszystkich rysunków, zdjęć, szkiców, schematów, projektów; oraz
- załącznik w formie katalogu zawierający rysunki, zdjęcia, szkice, schematy oraz projekty ilustrujące rozwiązania opisane w tekście „Standardów infrastruktury pieszej miasta Krakowa”.

Rozwiązania dotyczące infrastruktury rowerowej mają być zgodne z *Standardami technicznymi i wykonawczymi dla infrastruktury rowerowej Miasta Krakowa* przyjętymi do stosowania Zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa nr 3113 z 15 listopada 2018 r.

IV. Forma przekazania materiałów

1. Każda wersja „Standardów infrastruktury pieszej miasta Krakowa” oprócz formy papierowej oraz zamieszczone (w formacie PDF oraz WORD i / lub EXCEL lub innym pozwalającym na edycję i interaktywność) na nośnikach elektronicznych (płyty CD / DVD) ma być dostosowana do umieszczenia na stronie internetowej.

2. Sprawozdania z uzgodnień instytucjonalnych i konsultacji społecznych z wnioskami mają być w formie pisemnej w wersji zawierającej załączniki w postaci rysunków, schematów, zdjęć oraz wybranych przykładów (w technice czarno - białej i kolorowej w zależności od potrzeb) wykonane w formie papierowej oraz zamieszczone (w formacie PDF oraz WORD i / lub EXCEL lub innym pozwalającym na edycję i interaktywność) na nośnikach elektronicznych (płyty CD / DVD) i być dostosowana do umieszczenia na stronie internetowej.

V. Termin realizacji zamówienia:

Etap A : w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy;

Etap B: w terminie 90 dni od dnia wykonania etapu A;

Etap C: w terminie 60 dni od dnia wykonania etapu B.

VI. Kryteria oceny ofert: najniższa zaoferowana cena na całość zamówienia.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty przyjmowane będą w formie elektronicznej (adres sekretariatdt@ztp.krakow.pl) lub pisemnej (Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie, ul. Wielopole 1, 31-072 Kraków) na formularzu oferty według załączonego wzoru.

Na oferty oczekujemy w terminie **do 29.01.2020 r. do godziny 15.00 – liczy się data wpływu oferty**. Oferty złożone po tym terminie nie będą uwzględnione.

Złożenie oferty nie jest równoważne z udzieleniem zamówienia.

Pytania i wnioski do treści zapytania i załączników można składać co najmniej na dwa dni przed upływem terminu składania ofert w formie elektronicznej (adres sekretariatdt@ztp.krakow.pl) lub pisemnej (Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie, ul. Wielopole 1, 31-072 Kraków).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji treści oferty Wykonawcy oraz możliwości żądania od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień, uzupełnień, prezentacji itp., w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia oraz w aspekcie posiadanej wiedzy, doświadczenia i kwalifikacji etc.

VIII. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy.

IX. Informacje pozostałe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy bez podawania przyczyn.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

X. Wykaz załączników będących integralną częścią zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 – Wzór Umowy
- Załącznik nr 2 – Formularz oferty