**Nr postępowania: CM/G/271/3/2019**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**POSTĘPOWANIE PONIŻEJ 30 000 EURO NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Centrum Młodzieży im. dra H. Jordana ul. Krupnicza 38, 31-123 Kraków, tel: 12  430 00 15 strona internetowa: www.cmjordan.krakow.pl, e-mail: sekretariat@cmjordan.krakow.pl, zwane dalej Zamawiającym, działając w imieniu Gminy Miejskiej Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4,31-004 Kraków, NIP :676 101 37 17 zaprasza do składania ofert na zadanie pn:

***dostawa artykułów sypkich, płynnych do Centrum Wypoczynku JordaNova w Gołkowicach Górnych w roku 2020***

|  |
| --- |
| ***1. Tryb udzielenia zamówienia. Stosowane procedury*** |

1.1.Zamówienia udziela się z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej "ustawą Pzp" (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm. ) w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy Pzp.

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. Przeliczenia wartości zamówienia dokonano przyjmując kurs: 1 euro wynoszące 4,2693 zł zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2453).

1.2. Z uwagi na pkt.1.1., w postępowaniu zastosowanie mają zapisy ustawy Pzp wyłącznie w zakresie określonym w ogłoszeniu przez Zamawiającego. W niniejszym postępowaniu zakres ten stanowią art. 87 ust. 2 (-dot. poprawy omyłek), art. 91 ust. 5 (-dot. ofert dodatkowych) oraz art. 93 ust. 1 (-dot. unieważnienia postępowania), art.94 ust. 3 ( - dot. uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy)

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli: 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny, 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, 4) Wykonawca, nie uzupełnił na wezwanie Zamawiającego dokumentów wymaganych pkt. 4.1.1-4.1.2 Ogłoszenia.

Oferta odrzucona uznawana jest za nieważną.

|  |
| --- |
| ***2. Opis przedmiotu zamówienia.*** |

2.1 Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów sypkich, płynnych do ***Centrum Wypoczynku JordaNova w Gołkowicach Górnych*** koło Starego Sącza ( 33-388 Gołkowice, Gołkowice Górne 163 w roku 2020.

Opis asortymentu wchodzącego w skład dostawy określa Załącznik nr 2 do ogłoszenia.

2.2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV: 03.21.13.00-6 Ryż, 15.83.00.00-5 Cukier i produkty pokrewne, 15.85.00.00-1 Produkty z ciasta makaronowego, 15.86.00.00-4 Kawa, herbata i podobne produkty, 15.87.00.00-7 Przyprawy i przyprawy korzenne, 15.89.00.00-3 Różne produkty spożywcze i produkty suszone, 15.98.10.00-8 woda mineralna

2.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

2.3.1. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę ofert równoważnych w stosunku do opisanych przez Zamawiającego, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze właściwości, normy, cechy i nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów. Przedstawione cechy przedmiotu zamówienia stanowią minimum jakościowe określone przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych.

2.4. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi także transport zamawianej żywności do ***Centrum Wypoczynku JordaNova*** w Gołkowicach Górnych wraz z rozładunkiem i wniesieniem do miejsc wskazanych przez Kierownika Centrum lub upoważnioną przez Niego osobę.

2.5. Zamawiający wymaga, aby cały przedmiot zamówienia odpowiadał wymaganiom jakościowym zawartym w obowiązujących normach. Towar powinien być wysokiej jakości – 1 gatunku, świeży, z odpowiednim terminem przydatności do spożycia i bez uszkodzeń fizycznych.

|  |
| --- |
| ***3. Termin wykonania zamówienia.*** |

Dostawy artykułów żywnościowych sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do **31 grudnia 2020 r.**

|  |
| --- |
| ***4. Opis sposobu przygotowania ofert.*** |

4.1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć w ofercie:

4.1.1 **Pełnomocnictwo** - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli Wykonawca ustanowił pełnomocnika w ww. zakresie.

4.1.2 **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.1.3. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia) zawierający: - Nazwę (firmę) albo imię i nazwisko Wykonawcy, - Siedzibę (firmy) albo miejsce zamieszkania i adres (zakładu) Wykonawcy, - Numer NIP (*nieobligatoryjnie), -* Nazwę zadania stanowiącego przedmiot oferty, - Cenę oferty (c) -w rozumieniu pkt. 6.1 ogłoszenia.

4.1.4. **Formularz asortymentowo-cenowy** - prawidłowo wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia).

4.2. Forma dokumentów:

4.2.1. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w  oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Powyższy zapis nie dotyczy pełnomocnictw, które muszą być przedłożone wyłącznie w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4.2.2. Gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

4.3. Zamawiający dopuszcza uzupełnienie założonych dokumentów w zakresie nie mającym wpływu na wartość i zakres oferty.

4.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4.5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym w sposób trwały.

4.6. Ofertę podpisuje własnoręcznie osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.

4.7. Opakowanie i oznakowanie oferty:

Oferty (wraz z wszelkimi wymaganymi dokumentami) należy składać na piśmie w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach.

Kopertę należy zaadresować do Zamawiającego na adres:

Centrum Młodzieży im. dra H. Jordana , ul. Krupnicza 38, 31-123 Kraków

Koperta powinna być oznakowana następująco:

|  |
| --- |
| ***„Dostawa artykułów sypkich, płynnych do Centrum Wypoczynku JordaNova w Gołkowicach Górnych w roku 2020*** ***Nie otwierać przed dniem 23.01.2020 godz.13.00*****POSTĘPOWANIE PONIŻEJ 30 000 EURO** |

Zamawiający zaleca opisanie koperty nazwą Wykonawcy, w celu umożliwienia zwrotu oferty w przypadku złożenia jej po upływie terminu składania ofert.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki nieprawidłowego oznakowania koperty.

Oferty opakowane w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią przed otwarciem koperty lub oferty w niezaklejonych kopertach nie będą rozpatrywane.

|  |
| --- |
| ***5. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.*** |

5.1. **Miejsce i termin składania ofert**: Centrum Młodzieży im. dra H. Jordana ,

 ul. Krupnicza 38 , 31-123 Kraków, sekretariat, **do dnia 23.01.2020, do godz.12.30**

5.2. **Miejsce i termin otwarcia ofert**: Centrum Młodzieży im. dra H. Jordana ,

 ul. Krupnicza 38 , 31-123 Kraków, sala 109, **23.01.2020 o godz. 13.00**

Podczas otwarcia Zamawiający poda Wykonawcom informacje o wysokości środków jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5.3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.

|  |
| --- |
| ***6. Opis sposobu obliczenia ceny.*** |

6.1. Cena oferty (c) musi być ceną brutto ***\* -*** *w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust.2 Ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2014r, poz. 915)* wyrażoną w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6.2. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tj. wszystkie koszty związane z dostawą, transportem, rozładunkiem, wniesieniem, opakowaniem, ubezpieczeniem, itp.

6.3 Cena oferty (c) może być tylko jedna.

6.4. Cena podana w formularzu oferty (załącznik nr 1 do ogłoszenia) winna odpowiadać cenie za całość zamówienia wynikającej z wypełnienia formularza asortymentowo-cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia (tj. sumie wartości brutto wszystkich pozycji asortymentowych)

|  |
| --- |
| ***7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.*** |

**Kryterium oceny ofert:**  **cena (c) - 100%**

* *w rozumieniu pkt. 6 Ogłoszenia*

Ocenie i porównaniu poddane zostaną ważne oferty.

Oceny ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostaną porównane dokładnie według następujących zasad:

**Cena (c) = ilość punktów**

***Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną (najniższą ilością punktów)***

# *8. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

8.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi (pisemnie, mailowo lub faksem) Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej.

8.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

***9. Dodatkowe informacje.***

9.1. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami pan Jacek Szelest ( tel. 784 647 220 ) i pani Małgorzata Lipnicka (tel. 12 430 00 15 )

9.2. Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku gdy:

9.2.1 cena oferty najkorzystniejszej jest za wysoka w stosunku do środków, jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

9.2.2. pojawią się błędy w opisie przedmiotu zamówienia mające wpływ na jego wartość.

9.2.3. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

9.3. Zamawiającemu przysługuje prawo przesunięcia terminu składania ofert, w wypadku dających się usunąć wad w opisie przedmiotu zamówienia przed pierwotnie wyznaczonym terminem otwarcia.

***10. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.***

Wzór umowy stanowi załącznik Nr 3 do Ogłoszenia */ nie wymaga się dołączenia wzoru umowy do oferty /.*

|  |
| --- |
| ***11. Wykaz załączników.*** |

Ogłoszenie zawiera następujące załączniki:

Załącznik nr 1 -  formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 -  formularz asortymentowo- cenowy,

Załącznik nr 3 -  wzór umowy.

Wszystkie ww. załączniki stanowią integralną część ogłoszenia.

Kraków, dnia 08.01.2020 r.