

WNIOSKODAWCA:

Kraków, dn.r.

Nazwisko i imię:

Adres:

(do korespondencji)

PESEL:

Telefon:.....

Grodzki Urząd Pracy w Krakowie
ul. Wąwózowa 34
31-752 Kraków

WNIOSEK**o przyznanie i wypłatę dodatku aktywizacyjnego****Podstawa prawna:** art. 48 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1482 z późn.zm.)Zwracam się z prośbą o przyznanie dodatku aktywizacyjnego, w związku z tym że¹:**1. W wyniku skierowania przez Grodzki Urząd Pracy w Krakowie** podjąłem(łam) zatrudnienie w: *(nazwa i adres zakładu pracy)*

.....
 z dniem w wymiarze etatu obowiązującego w danym zawodzie lub służbie i otrzymuję z tego tytułu wynagrodzenie miesięczne w kwocie brutto.

2. Z własnej inicjatywy podjąłem(łam) zatrudnienie /inną pracę zarobkową² w: *(nazwa i adres zakładu pracy)*

.....
 z dniem

Wypłatę dodatku aktywizacyjnego proszę przekazać na niżej podany rachunek bankowy:

Pełna nazwa banku:

Nr rachunku:

Oświadczenie wnioskodawcy:

- Oświadczam, że zostałem poinformowany, że urząd pracy wypłacający dodatek aktywizacyjny jest zobowiązany do poboru na podstawie art. 35 ust. 1 pkt 3 Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 z późn.zm.) miesięcznych zaliczek od ww. świadczenia w wysokości 18% przychodu, pomniejszonych o 1/12 kwoty zmniejszającej podatek, o której mowa w art. 32 ust. 3 ww. ustawy. O odliczeniu przez urząd pracy ulgi podatkowej zobowiązuję się poinformować pracodawcę.
- Zobowiązuję się do informowania w terminie 7 dni Grodzkiego Urzędu Pracy w Krakowie o wszelkich zmianach, mających wpływ na wypłatę dodatku aktywizacyjnego, a w szczególności o:
 - ustaniu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - zmianie wysokości wynagrodzenia,
 - zmianie pracodawcy,
 - przebywaniu na urlopie bezpłatnym.
- Zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranego dodatku aktywizacyjnego w przypadku nie spełnienia warunków określonych w ustawie.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

- kopia umowy o pracę (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracodawcę) lub
- kopia umowy cywilnoprawnej (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracodawcę) lub
- zaświadczenie potwierdzające formę i okres zatrudnienia, rodzaj i okres wykonywania pracy lub świadczenia usług na podstawie umowy cywilnoprawnej.

¹ należy wypełnić właściwy punkt 1 lub 2² niepotrzebne skreślić (*inna praca zarobkowa* – *umowa cywilnoprawna, np. umowa zlecenie lub umowa o dzieło*)