ZARZĄD TRANSPORTU PUBLICZNEGO W KRAKOWIE	Karta usługi / procedura zewnętrzna nr ZTP - 1
	Wydanie zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego

1. Załatw sprawę elektronicznie
Nie dotyczy.

2. Załączniki
Wniosek o wydanie zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego.

3. Wersja w języku migowym
Nie dotyczy.

4. Sprawę załatwia
Dział Organizacji Transportu Zarządu Transportu Publicznego w Krakowie, ul. Wielopole 1, 31-072 Kraków, dalej zwany ZTP.

5. Dokumenty od wnioskodawcy (klienta)
1) Wniosek o wydanie zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego (druk stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej procedury).
2) Proponowany rozkład jazdy uwzględniający:
   a. imię i nazwisko albo nazwę przewoźnika,
   b. adres albo siedzibę przewoźnika,
   c. przebieg linii komunikacyjnej, na której będzie wykonywany przewóz określony przystankiem początkowym, przystankiem końcowym oraz co najmniej jednym przystankiem pośrednim,
   d. dni, godziny, minuty odjazdu i przyjazdu środków transportowych albo częstotliwość ich kursowania oraz dokładnie wskazane miejsca tego odjazdu i przyjazdu,
   e. liczbę autobusów niezbędnych do obsługi linii.

6. Opłaty
1) Opłata za wydanie zaświadczenia jest naliczana zgodnie z § 2 ust 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów związanych z wykonywaniem publicznego transportu zbiorowego oraz wzorów tych dokumentów (Dz. U. z 2011 nr 40 poz. 205).
2) Opłatę, o której mowa w pkt 1), należy uiścić przelewem na rachunek bankowy ZTP zgodnie z wystawioną notą księgową.
3) Opłata skarbowa od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii wynosi 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej). Wpłat z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Krakowa (np. na poczcie, przelewem bankowym) lub bez ponoszenia dodatkowych opłat w placówkach PKO Bank Polski S.A na terenie Krakowa, kasach Urzędu Miasta Krakowa. Dowód wniesienia opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku. Internetowy dowód wpłaty powinien precyzyjnie określać przedmiot tej opłaty oraz w którym urzędzie/jednostce/wydziale ma być dokonana czynność urzędowa.

NUMER KONTA

Numer rachunku bankowego dla opłat za wydanie zaświadczenia:

54 1020 2892 0000 5102 0688 7501

Numer rachunku bankowego – opłata skarbowa

49 1020 2892 2276 3005 0000 0000

7. Forma załatwienia

Zaświadczenie na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego.

8. Termin załatwienia

Do 7 dni.

9. Dokumenty uzyskiwane w postępowaniu

Brak.

10. Podstawa prawna

1) Art. 7 ust. 1, pkt 1 lit. b, art. 28 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2019 ze zm.)
2) §1 pkt 1 lit. a, § 2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów związanych z wykonywaniem publicznego transportu zbiorowego oraz wzorów tych dokumentów (Dz. U. z 2011 nr 40 poz. 205).
3) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz.U z 2018 r. poz. 2096).
4) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000, 1495, 1556).
5) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (Dz. U z 2012 r. poz. 451)

11. Informacje dodatkowe dla klienta

1) Wypełniony wniosek wraz z kompletem dokumentów należy złożyć na Dzienniku Podawczym w siedzibie ZTP.
2) Nota księgowa zawierająca naliczenie opłaty za wydanie zaświadczenia zostanie przekazana po zakończeniu postępowania (zgodnie z treścią sekcji „Opłaty").

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Rozpatrzenie sprawy zgodnie z tą procedurą wymaga podania danych osobowych pełnomocnika (jeśli występuje) w zakresie: **imienia, nazwiska, numeru ewidencyjnego PESEL, adresu do korespondencji / adresu zamieszkania, adresu e-mail, numeru telefonu** ZTP z siedzibą przy ul. Wielopole 1, 31-072 Kraków, który będzie ich administratorem.

Informujemy Pana/Panią, że podane dane osobowe są przetwarzane w celu wydania zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego.

Informujemy, że ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ponadto ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do krajowego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych nie powoduje cofnięcia skutków ich dotychczasowego przetwarzania. Twoje dane będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z Instrukcją Kancelaryjną, Jednolitym Rzeczowym

Wykazem Akt, Instrukcją Archiwalną, stanowiącymi załącznik do Zarządzenia Nr 1 Dyrektora Zarządu Transportu Publicznego w Krakowie z dnia 24 grudnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia przepisów kancelaryjnych i archiwalnych.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych:
Stefan Sobol e-mail: iod.ztp@ztp.krakow.pl

Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych osobowych stanowi art. 28 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2019 ze zm.), art. 55 § 1, art. 63 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U z 2018 r. poz. 2096).

Opracował: Imię i Nazwisko: Piotr Dera	Zaopiniował: Radca Prawny Imię i Nazwisko: Sławomir Podgórski Sławomir Podgórski RADCA PRAWNY WE-2126	Zatwierdził: Dyrektor Imię i Nazwisko: Łukasz Franek DYREKTOR Łukasz Franek