

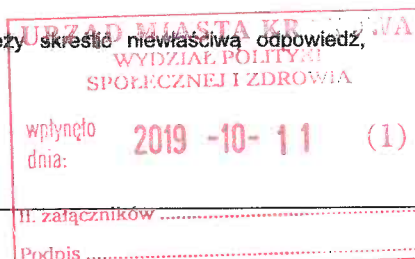
p. dys. M. M. S. S.
DYREKTOR WYDZIAŁU
Elżbieta Kois-Zurek
PAŹ 2019

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent miasta Krakowa
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz integracji cudzoziemców

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja Instytut Polska-Ukraina, KRS 0000774880, Adres: ul. Halicka 10/40, Kraków, 31-036 E-mail: fundacja.polukr@gmail.com Telefon: 796 653 991	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Olha Menko 796 653 991 menkoolha@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	MEDIA INFORMACYJNE, KTÓRE KAZZA			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	07.11.2019	Data zakończenia	31.12.2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Aktualnie większość informacji szukamy przez Internet. Ten Instrument jest dostępny prawie każdemu całodobowo. Chcemy wykorzystać Internet jako narzędzie, które pomoże udostępnić informacje tej części mieszkańców, która najbardziej jej potrzebuje - migrantom. W ramach zadania powstaną przygotowane przez dziennikarzy teksty, które będą zawierać ważną i korzystną informację dla Ukraińców w Krakowie (ich liczba stanowi prawie 10% mieszkańców). Teksty będą opublikowane na portalu dla Ukraińców w Krakowie UAinKrakow.pl oraz w mediach społecznościowych. Warto zwrócić również uwagę, że taki portal, jak UAinKrakow.pl, jest dobrym narzędziem, żeby udostępniać informację. Każdy tekst czytają setki Ukraińców, mieszkających w Krakowie, dlatego przygotowanie cyklu tekstów w różnych dziedzinach pomoże uzyskać ważną informację dużej ilości mieszkańców. W ramach zadania powstanie 28 tekstów w takich dziedzinach: 1. Praca dla cudzoziemców. Praca jest jednym z najważniejszych tematów. W tych tekstach opiszemy, jakie dokumenty są niezbędne dlatego, żeby pracować legalnie, gdzie się zwracać, jeżeli pracodawiec nie wypłaca pensji, gdzie szukać pracy i gdzie dostać bezpłatne konsultacje na temat pracy w Krakowie. (6 tekstów) 2. Komunikacja miejska. Na początku każdego tygodnia będziemy publikować aktualną informację, jakie drogi są zamknięte na remont, jakie tramwaje i autobusy kursują zmienioną trasą, jakie marszruty są odwołane. Komunikacja miejska jest jedną z najważniejszych rzeczy dla obywateli, dlatego jest ważne, żeby migranci, jak i inne mieszkańcy, wiedzieli, jakie drogi i kiedy zostaną zamknięte i jaka jest komunikacja zastępcza (6 tekstów) 3. Co miasto robi dla obywateli (wywiady, programy miasta, projekty). Cykl tekstów o tym, jakie działania				

podejmuje miasto o różne jego jednostki, aby ułatwić życie migrantom w Krakowie. Na Przykład, program Otwarty Kraków (4 teksty).

4. Historyczne ciekawostki Krakowa. Historie i legendy, które są znane przez mieszkańców Krakowa z dzieciństwa, są jednak nową informacją dla migrantów. Poznając krótkie historie z życia miasta, migranci będą go bardziej szanować i chętniej się integrować (6 tekstów). Do takich tekstów będziemy dodawać zdjęcia fotografa.

5. Historie Ukraińców mieszkających w Krakowie. W tym cyklu opublikujemy 5 historii Ukraińców, które się przeprowadzili do Krakowa. Takie historie pomogą zintegrować Ukraińców pomiędzy sobą również. Pokażą, że tak naprawdę historie tych ludzi są podobne, że setki migrantów, czytając tę historię, będą przypominać swoją, będą chcieli pomagać i wspierać jeden drugiego (6 tekstów). Do takich tekstów będziemy dodawać zdjęcia fotografa.

Teksty będą publikowane cyklicznie, 3 lub 4 razy w tygodniu.

Harmonogram projektu:

- 07.11 - 23.12 - przygotowanie, redagowanie tekstów;
- 07.11 - 27.12 - publikacja tekstów, moderowanie strony;
- 10.11 - 23.12 - przygotowanie zdjęć do tekstów dziennikarskich;
- 23.12 - 31.12 - publikacja podsumowania projektu.

Rekrutacja odbiorców projektu.

Odbiorcami projektu są Ukraińcy, mieszkające w Krakowie. Rekrutacja odbiorców projektu odbędzie się poprzez:

- a) portal informacyjny dla Ukraińców w Krakowie UAinKrakow.pl (publikacja notki prasowej o projekcie oraz wspomnienia poprzednich tekstów w kolejnych przygotowanych podczas projektu);
- b) strony społecznościowe portalu (publikacja postów, publikacja stories);
- c) Grupy dla Ukraińców w sieciach społecznościowych Facebook, VK (publikacja postów).

Rekrutacja będzie prowadzona w języku Ukraińskim, aby dotrzeć do odbiorców projektu skutecznie.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przygotowanie tekstów dziennikarskich	28 artykułów	Linki do tekstów
Promocja tekstów w mediach społecznościowych	30 postów, 140 udostępnień	Screenshots opublikowanych postów
Zasięg informacji o projekcie na portalach społecznościowych	50000 osób dotartych	Screenshots statystyk

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Przez jeden rok trwania projektu UAinKrakow.pl, portal zyskał ogromną liczbę czytelników i polubień. Czytelnicy chętnie polecają portal, co można zobaczyć na stronie społecznościowej portalu na Facebooku.

Produkując jakościowe treści, portal pomaga Ukraińcom w Krakowie w ich życiu codziennym, wyjaśnia, czemu warto płacić podatki w Krakowie (i w jaki sposób to zrobić), gdzie dostać pomoc prawną, jak zapisać dziecko do szkoły, jakie projekty prowadzi miasto dla obcokrajowców i jak im pomaga. Portal wywołuje dyskusję i pomaga odbiorcom mówić o ich potrzebach. Dziennikarze portalu przygotowują artykuły i w taki sposób pomagają odbiorcom w rozwiązywaniu ich problemów.

Zasoby kadrowe:

Olha Menko. Redaktor naczelna portalu UAinKrakow.pl. W 2019 roku dostała nagrodę prezydenta miasta Ambasador Wielokulturowości poprzez prowadzenie portalu dla Ukraińców UAinKrakow.pl. Z wykształcenia dziennikarz, redaktor. Ma wieloletnie doświadczenie dziennikarskie, od 7 lat zaangażowana w media relacjach dla NGO, biznesu, projektów międzynarodowych. Absolwent międzynarodowej organizacji AIESEC oraz prestiżowego szkolenia tej organizacji „Train the Trainers”. **W ramach zadania publicznego będzie redagować teksty dziennikarskie, moderować stronę oraz koordynować projekt.**

Kateryna Banar oraz Hanna Polyak. Członki fundacji Instytut Polska-Ukraina. Na co dzień publikują aktualności na portalu UAinKrakow.pl oraz piszą teksty dziennikarskie. Są migrantkami, co pomaga im zrozumieć jakie są potrzeby migrantów w Polsce i jakiej informacji potrzebują najwięcej. **W ramach zadania publicznego będą pisać artykuły dziennikarskie, Kateryna będzie się zajmować promocją projektu.**

Artem Basenets. Członek fundacji Instytut Polska-Ukraina. Z wykształcenia fotograf. Współpracował z Fundacją przy wielu projektach jako fotograf, przygotowywał reportaże oraz sesje zdjęciowe. **W ramach zadania publicznego będzie przygotowywać zdjęcia dla tekstów dziennikarskich.**

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Przygotowanie 28 tekstów dziennikarskich	7000	7000	
2.	Redagowanie i moderowanie strony	1800	1800	
3.	Przygotowanie zdjęć do artykułów	600	600	
4.	Księgowość	600	600	
5.	Koordynacja projektu	500		500
6.	Promocja projektu / udostępnianie tekstów w mediach społecznościowych (12 h * 50 zł)	600		600
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11100	10000	1100

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
Olha Menko
prezes zarządu
.....

Data 14.10.2019

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)