



Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Miasta Kraków
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Niezależne Zrzeszenie Studentów Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie; stowarzyszenie; KRS: 0000262827 Adres: al. Mickiewicza 30/C1/322B, 30-059 Kraków, małopolskie http://nzsagh.pl/ Adres do korespondencji: al. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków e-mail: kontakt@nzsagh.pl tel: 785 422 130	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Mateusz Mazurczak, tel: 785 422 130, email: mateusz.mazurczak@nzs.org.pl Joanna Bania, tel: 725 982 831, email: joanna.bania@nzs.org.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Tajniki Realnego Biznesu			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	21.10.2019	Data zakończenia	30.11.2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Realizacja projektu Tajniki Realnego Biznesu to projekt, którego celem jest przekazanie studentom krakowskich uczelni praktycznej wiedzy w zakresie przedsiębiorczości oraz zachęcenie ich do szybkiego wdrożenia otrzymanej wiedzy.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Handwritten signature: Mateusz Mazurczak
Handwritten signature: Bania

Wiedza zostanie przekazana poprzez spotkanie zawierające dwa wykłady.

Po zakończeniu wykładów będzie także możliwość otrzymania szczegółowego wsparcia od doświadczonych w danej dziedzinie specjalistów, którzy poprowadzili wykład, a także możliwość wymienienia spostrzeżeń między uczestnikami wydarzenia.

Zachęcenie do szybkiego wdrożenia otrzymanej wiedzy zostanie osiągnięte przez pokazanie faktycznej drogi jaką przebyli prelegenci, by zbudować własny biznes, wraz ze wskazaniem konkretnych działań, które wykonywali po kolei na swojej drodze. Szczególny nacisk zostanie położony na zadania, które uczestnik wydarzenia będzie mógł wykonać od razu, a które przyniosą wymierne efekty przy planowaniu lub rozwoju jego działań.

Uczestnicy będą mieli możliwość pogłębić swoją wiedzę na temat przedsiębiorczości i tematów nierozdzielnie połączonych z przedsiębiorczością - takich jak marketing czy sprzedaż w oparciu o praktyczne przykłady i realne problemy zaczerpnięte z życia firm, których właścicielami lub współpracownikami byli prelegenci.

Dla zapewnienia optymalnego i efektywnego przebiegu spotkania, w jego trakcie wykorzystane zostaną dodatkowe pomoce dydaktyczne.

Spotkanie odbędzie się 16 listopada i będzie trwało około 4 godziny.

Przeprowadzone zostanie dla 60 - 80 uczestników.

Miejsce

Warsztaty będą organizowane na Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie, w salach udostępnionych przez uczelnię. Jest to korzystne z dwóch względów:

- dzięki uczelnianej działalności NŻS AGH możliwe będzie udostępnienie przez AGH sal na organizację wydarzeń za darmo.
- warsztaty będą organizowane bezpośrednio na uczelni, blisko grupy docelowej - dzięki temu łatwiej będzie dotrzeć do grupy docelowej z informacją o projekcie.

Harmonogram zadań

● Październik

21 - 30.10.2019 – dopracowanie budżetu, stworzenie strony internetowej, zaproszenie prelegentów, pozyskanie partnerów do wydarzenia, utworzenie wydarzenia w social mediach i rozpoczęcie kampanii reklamowej, zamówienie potrzebnych materiałów reklamowych, rezerwacja sali.

● Listopad

04 – 09.11.2019 - przygotowanie agendy wydarzenia;

13 - 15.11.2019 – zakup składników i przygotowanie poczęstunku;

16.11.2019 – dzień wydarzenia, tworzenie zaplecza organizacyjnego;

18 - 21.11.2019 - spotkanie podsumowujące projekt, rozesłanie podziękowań dla prelegentów oraz uczestników wydarzenia;

25 - 30.11.2019 - Przygotowanie raportu finansowego wydarzenia.

Organizatorzy

Organizatorem wydarzenia jest Niezależne Zrzeszenie Studentów Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie. Na potrzeby projektu zostanie utworzona kilkuosobowa grupa projektowa składająca się z członków organizacji, która pod przewodnictwem koordynatora projektu, będzie odpowiadać za realizację zadań zawartych w powyższym harmonogramie.

W dniu wydarzenia do grupy projektowej dołączą też inni członkowie NŻS AGH, którzy będą pomagać w tworzeniu zaplecza techniczno-organizacyjnego, a także będą brać udział w wykładach jako uczestnicy.

*Małgorzata
Bania*

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Łączna liczba osób biorących udział w warsztatach	60-80	Lista uczestników, dokumentacja fotograficzna
Unikatowe tematy szkoleń	2-3	Plan szkoleń, oświadczenia szkoleniowców
Zrealizowanych godzin szkoleniowo-wykładowych	4	Plan szkoleń, oświadczenia szkoleniowców
Zaangażowanych doświadczonych szkoleniowców	2-3	Oświadczenia trenerów, dokumentacja fotograficzna
Minimalny zasięg informacji o projekcie w mediach społecznościowych (liczba odbiorców treści on-line)	25 000	Statystyka narzędzi promocyjnych (portale społecznościowe, analiza stron WWW, kampanie mailingowe itp.)

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Niezależne Zrzeszenie Studentów to najstarsza organizacja studencka w Polsce, działająca już niemal 39 lat. Wspieramy przede wszystkim kulturalny, naukowy i społeczny rozwój studentów, a kiedy trzeba, walczymy o ich prawa. Jest to organizacja o zasięgu krajowym, mająca swoje oddziały uczelniane w 15 miastach w Polsce. Niezależne Zrzeszenie Studentów Akademii Górniczo-Hutniczej skupia głównie studentów AGH, ludzi ambitnych, kreatywnych i gotowych na nowe wyzwania. Zajmujemy się różnymi projektami, o zasięgu zarówno lokalnym jak i krajowym takimi jak:

Konkurs Konstrukcji Studenckich

Jednym z projektów o zasięgu krajowym jest Konkurs Konstrukcji Studenckich. Jego pomysłodawcami byli studenci AGH, którzy zaobserwowali, że na naszej uczelni jest bardzo dużo kół naukowych, tworzących ciekawe konstrukcje, jednak niestety o tych projektach mało się słyszy i często są niedoceniane przez media czy ludzi biznesu, ich potencjał nie zostaje wykorzystywany. KOKOS powstał po to, aby to zmienić. Od pierwszej edycji cieszył się dużym zainteresowaniem ze strony studentów. Wzbudzał również zainteresowanie inwestorów. W tym roku miała miejsce już V edycja konkursu.

Wiosna Przedsiębiorców

Innym dużym projektem NZS AGH jest Wiosna Przedsiębiorców. W tym roku przebiegała ona w formie jednodniowej konferencji o tematyce biznesowej. Prelegentami byli ludzie, którzy osiągnęli sukces w swoich branżach; opowiadali o przebiegu swojej kariery i dzielili się swoimi doświadczeniami, stosowanymi przez siebie narzędziami oraz strategiami, które mogą pomóc uczestnikom powtórzyć ich sukces. Konferencja ta zgromadziła na auli niemal 300 osób, a zysk z zakupionych przez nich biletów został przez nas przeznaczony na cele charytatywne, m.in. na akcję „Prezenty bez pudła” organizacji UNICEF Polska.

Pełną Piersią

Jest to projekt prospołeczny, którego celem jest podniesienie poziomu wiedzy o profilaktyce i wczesnym rozpoznawaniu nowotworów piersi wśród kobiet. Chcemy w lekki i atrakcyjny sposób uświadomić studentki, że już teraz powinny sobie wyrabiać zdrowe nawyki i badać się regularnie. Nasz projekt realizowany jest w formie jednodniowych targów, na których można porozmawiać z dietetykiem, stylistką czy brafitterką. Dodatkowo podczas tegorocznego finału miała miejsce także konferencja z panią ginekolog, która odpowiedziała kobietom, biorącym udział w konferencji, na wszystkie

*Magdalena
Bania*

pytania dotyczące dbania o higienę ich sfery intymnej.

Projekt FORMA

Celem projektu jest promowanie zdrowego stylu życia. Zajmujemy się organizacją około-sportowych wydarzeń. Rajdy rowerowe i górskie, wyjścia na ściankę wspinaczkową i do parku trampolin, warsztaty taneczne, sztuki walki to zaledwie przykłady szerokiego wachlarza naszej działalności. Sport i aktywny tryb życia to jest to, do czego chcemy zachęcić studentów. Szerokie spektrum działania Formy gwarantuje, że każdy znajdzie coś dla siebie.

Nie są to wszystkie organizowane przez nas wydarzenia. W trakcie całego roku akademickiego NZS AGH skupia się także na pomniejszych eventach, które nie wymagają, aż tak dużo pracy i są miłym urozmaicheniem w całorocznej pracy nad wcześniej wymienionymi, głównymi projektami.

Opis zasobów

Cała działalność Niezależnego Zrzeszenia Studentów nie miałaby znaczenia i sensu, gdyby nie działający w nim członkowie i sympatycy. Zasoby NZS AGH to przede wszystkim młodzi ludzie, którzy chętnie się angażują w działalność pozastudencką, poświęcając swój czas na tworzenie projektów na zasadzie wolontariatu. Najlepszą zapłatą dla nich jest satysfakcja z osiągania coraz wyższych celów, oraz przede wszystkim nauka nowych rzeczy i zdobywanie cennego doświadczenia. Podczas realizacji zadań o różnym przekroju tematycznym, uczymy się jak pozyskiwać partnerów, jak pisać pisma o dofinansowanie (takie jak to, które Państwo właśnie czytają), a także jak przygotować się do realizacji założonych zadań pod kątem organizacyjnym i logistycznym.

Dodatkowo zasobami, które wykorzystujemy są różnego rodzaju zakupione przez nas gadżety (np. notesy, długopisy, smycze), mające na celu dodatkowo promować poszczególne projekty oraz całą organizację. Podobnie sytuacja będzie wyglądała w przypadku JUPI.

Nie bez znaczenia jest fakt, że nasza organizacja pozostaje w bardzo dobrych relacjach z władzami uczelni. Dzięki temu możemy liczyć na darmowe udostępnienie sal wykładowych, które możemy wykorzystać podczas warsztatów w ramach Jesiennego Uniwersytetu Przedsiębiorczości i Innowacji.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Gadżety reklamowe	1900		
2.	Druk materiałów promocyjnych	100		
3.	Salę szkoleniowe (wkład rzeczowy)	600		
4.	Koszt obsługi wydarzenia (1 wydarzenie * 2 osoby * 4h * 16zł) (wkład osobowy)	128		
5.	Wolontariat (koordynacja wydarzeń 2 osoby * 30h * 16zł) (wkład osobowy)	960		
6.	Wolontariat (promocja wydarzeń 2 * 10h * 16zł) (wkład osobowy)	320		
7.	Wolontariat (przygotowanie poczęstunku 2*2h*16zł) (wkład osobowy)	64		
8.	Składniki do przygotowania poczęstunku	900		
9.	Promocja w mediach elektronicznych	700		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5672	3600	2072

Bania
Haurzels

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Maciej Hofeński

Data 19.09.2019

Joanna Bania

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

SEKRETARZ
Niezależnego Zrzeszenia Studentów
Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie
Bania
Joanna Bania