

(-w z ó r-)

Umowa Nr

zawarta w dniu w Krakowie,

pomiędzy:

GMINĄ MIEJSKĄ KRAKÓW

z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy 31-004), pl. Wszystkich Świętych 3-4,
nr NIP 676 101 3717, nr REGON 351 554 353

reprezentowaną przez :

Józefę Grodecką – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie, ul. Helclów 2,
31-148 Kraków,
działającą na podstawie pełnomocnictwa nr 182/2016 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 20 maja 2016 r.,

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**

a

reprezentowanym przez :

nr NIP, nr REGON

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

zwanymi łącznie w treści Umowy Stronami

Wybrany przez Zamawiającego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z póź. zm.) zwanej Pzp w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisu art. 10 ust. 1 i w związku z art. 39 ustawy Pzp (znak sprawy: DO.271.1.10.2019).

Strony zawierają Umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja na terenie Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie (DPS), na nieruchomości położonej przy ul. Helclów 2, oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 116/14 obręb 116, jednostka ewidencyjna Śródmieście **usługi** pn.: „Urządzanie terenu wraz z pielęgnacją zieleni przy Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie” obejmującej:
 - 1) przygotowanie terenu, nasadzenia materiału roślinnego oraz montaż obrzeży i podpory;
 - 2) pielęgnację nasadzonych roślin.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy został określony w dokumentacji projektowej, przedmiarze i pozostałej dokumentacji postępowania oraz w Ofercie stanowiącej **Załącznik Nr 1 do Umowy**, a także w Wymogach ekologicznych, które opisano w **Załączniku nr 2 do Umowy** i w Zakresie pielęgnacji materiału roślinnego stanowiącym **Załącznik Nr 3 do Umowy**.
3. Przedmiot Umowy obejmuje realizację usługi w zakresie zagospodarowania terenu wraz z niezbędnymi dostawami i czynnościami polegającymi na wykonaniu zadania, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający informuje, iż realizacja niniejszej Umowy będzie współfinansowana ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie (dalej: WFOŚiGW) w ramach kategorii Ochrona Przyrody podkategoria 1.1.2.1 Urządzanie terenów zielonych. Wysokość dofinansowania wyniesie 30% kosztów kwalifikowalnych zadania w części dotyczącej urządzania terenów zielonych.
5. Koszty kwalifikowalne, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, nie obejmują pielęgnacji i

utrzymania żywotności materiału roślinnego przez okres gwarancji trwający od dnia odbioru przedmiotu zamówienia w zakresie przygotowania terenu, nasadzenia materiału roślinnego, montażu obrzeży i podpory do dnia 31 grudnia 2022 roku.

6. W przypadku utraty w całości lub części dotacji przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu kwot w wysokości utraconej dotacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi, o której mowa w ust. 1 zgodnie z harmonogramem rzeczowym prac, sporządzonym przez Zamawiającego i zaakceptowanym przez WFOŚiGW, który to harmonogram stanowi **Załącznik nr 4 do Umowy** oraz szczegółowym opisem, warunkami i wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu Umowy zawartymi w projekcie zieleni oraz we wszystkich Załącznikach do niniejszej Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w sposób zgodny z zasadami sztuki ogrodniczej, wiedzy technicznej i doświadczenia zawodowego, z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru oraz przy użyciu specjalistycznego sprzętu, przez osoby posiadające stosowne doświadczenie i zgodnie z zapisami dokumentacji, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem, że w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią dokumentacji projektowej, a treścią SIWZ i/lub Umowy i/lub Załączników do Umowy, obowiązują zapisy SIWZ, Umowy oraz Załączników do Umowy.
9. Zamawiający informuje, że nadzór autorski i dendrologiczny nad realizacją przedmiotu Umowy sprawuje Anna Szczubiał prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Anna Szczubiał Zakład Konserwacji Zieleni „Ogród-System II”, realizująca umowę na wykonanie projektu zabezpieczenia zieleni na terenie Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie.
10. W wyniku realizacji usług stanowiących przedmiot Umowy przewidywane jest osiągnięcie efektów ekologicznych w postaci:
 - 1) poprawy jakości powietrza poprzez zmniejszenie stężenia pyłu zawieszonego w powietrzu,
 - 2) zmniejszenie erozji gleby poprzez zwiększenie retencji wody,
 - 3) zmniejszenie poziomu hałasu poprzez roślinne ekrany,
 - 4) poprawa i stworzenie dodatkowej przestrzeni życia dla różnych gatunków zwierząt.
11. W zakres usług stanowiących przedmiot Umowy wchodzi nasadzenie 20 sztuk grabów pospolitych w ramach nasadzeń zastępczych zgodnie z decyzjami Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, o których mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu.
12. Zamawiający informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
 - 1) aktualnie na terenie DPS Anna Szczubiał prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Anna Szczubiał Zakład Konserwacji Zieleni „Ogród-System II” realizuje umowę na wykonanie projektu zabezpieczenia zieleni na terenie Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie oraz sprawowanie nadzoru autorskiego i dendrologicznego nad realizacją robót wykonywanych na podstawie ww. projektu – przewidywany termin zakończenia realizacji: 31 grudnia 2022 r.;
 - 2) aktualnie na terenie DPS Władysław Biernat Firma Remontowo-Konserwatorska MASTERBUD realizuje umowę pn.: „Wykonanie robót budowlanych na terenie Domu Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie” – przewidywany termin zakończenia realizacji: 31 grudnia 2019 roku.
13. Świadczenie usługi prowadzone będzie na podstawie:
 - 1) Pozwolenia nr 190/16 wydanego przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 26 września 2016 zmienionego Decyzją nr 185/18 wydaną przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 25 czerwca 2018;
 - 2) Pozwolenia nr 170/17 wydanego przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 05 października 2017 zmienionego Decyzją nr 186/18 wydaną przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 25 czerwca 2018;
 - 3) Pozwolenia nr 10/18 wydanego przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 11 stycznia 2018 zmienionego Decyzją nr 187/18 wydaną przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 25 czerwca 2018;
 - 4) Pozwolenia Nr 64/18 wydanego przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 26 lutego 2018 zmienionego Decyzją nr 188/18 wydaną przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 25 czerwca 2018;
 - 5) Pozwolenia nr 89/18 wydanego przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 21 marca 2018;
 - 6) Opinii konserwatorskiej w sprawie uzgodnienia projektu zieleni wokół budynku E wchodzącego w skład kompleksu Domu Pomocy Społecznej im. Ludwika i Anny Helclów w Krakowie przy ul.

Helclów 2 wydanej przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 26 czerwca 2019 r., (znak: OZKr.5146.628.2019.SK) stanowi załącznik do SIWZ).

14. Przedmiot Umowy dotyczy części nieruchomości przy ul. Helclów 2 w Krakowie oznaczonej jako działka ewidencyjna nr 116/14 obręb 116 jednostka ewidencyjna Śródmieście, powierzchnia działki 3,5976 ha w tym powierzchnia zabudowy obiektów na terenie nieruchomości: 7 448,26 m². Budynek E, przy którym będzie realizowany przedmiot Umowy, znajduje się w strefie objętej ochroną Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i nie jest wpisany do rejestru zabytków, ale znajduje się na obszarze układu urbanistycznego Kleparza, wpisanego do rejestru zabytków pod numerem A-648 oraz na obszarze uznanym za pomnik historii „Kraków – historyczny zespół miasta”.
15. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje pełny proces świadczenia usługi wraz z zakupem materiału roślinnego, dostarczeniem na teren prowadzenia prac, montażem obrzeży, przygotowaniem podłoża do sadzenia krzewów i bylin; montażem podpory pod pnącza; sadzeniem drzew liściastych, krzewów iglastych, krzewów liściastych, bylin i pnączy oraz usunięciem z terenu prowadzenia prac i utylizacją odpadów, a także pielęgnacją materiału roślinnego (utrzymaniem żywotności) do 31 grudnia 2022 roku od dnia odbioru nasadzonych roślin.

§ 2

Terminy realizacji przedmiotu Umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do ostatniego dnia obowiązywania okresu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na okres od dnia dokonania odbioru przedmiotu Umowy bez wad w zakresie przygotowania terenu, nasadzenia materiału roślinnego, montażu obrzeży i podpory do dnia 31 grudnia 2022 roku.
2. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu Umowy:
 - 1) przewidywany termin przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego terenu prowadzenia prac: do 5 dni od dnia zawarcia Umowy;
Zamawiający zastrzega, że termin przekazania terenu może ulec zmianie; Wykonawca jest zobowiązany przejąć od Zamawiającego teren w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 2) dostarczenie listy pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – **do dnia przekazania terenu prowadzenia prac**;
 - 3) termin zakończenia:
 - a) świadczenia usługi w zakresie zakupu materiału roślinnego, jego dostawy, przygotowania terenu pod nasadzenia, wykonania nasadzeń materiału roślinnego oraz montażu podpory i obrzeży zgodnie z lokalizacją na projekcie, zgodnie z harmonogramem rzeczowym stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy – do dnia 18 listopada 2019 roku;
 - b) nasadzeń zastępczych grabów, o których mowa w § 1 ust. 11 Umowy – do dnia 30 października 2019 roku
 - c) pielęgnacji nasadzonych roślin od dnia odbioru wykonanych nasadzeń do dnia 31 grudnia 2022 roku,zakończenie realizacji usługi nastąpi na podstawie dokonanego protokolarnego odbioru końcowego bez wad;
 - 4) termin usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi: do 14 dni od dnia zgłoszenia wad i usterek przez Zamawiającego; zgłoszenie wad i usterek nastąpi z zachowaniem formy pisemnej (pocztą elektroniczną, pismem lub faksem).
3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) informowania o wszelkich utrudnieniach, które mają wpływ na funkcjonowanie Zamawiającego, z co najmniej **3 dniowym wyprzedzeniem**,
 - 2) informowania Zamawiającego o wszelkich trudnościach w realizacji przedmiotu Umowy **w ciągu 2 dni roboczych** od kiedy powziął lub mógł powziąć, przy zachowaniu należytej staranności, wiedzę o okolicznościach, które negatywnie wpływają na realizację przedmiotu Umowy, a w szczególności uniemożliwiają wykonanie przedmiotu Umowy w wyznaczonych terminach powyżej.

§ 3

Wynagrodzenie, zasady rozliczania i płatności

1. Za wykonanie pełnego zakresu przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż: zł brutto (słownie brutto:/100); zł netto (słownie netto:/100) z zastrzeżeniem postanowień ust. 7 i 22 niniejszego paragrafu, w tym:

- 1) wynagrodzenie kosztorysowe z tytułu realizacji usługi przygotowania terenu, nasadzenia materiału roślinnego oraz montażu obrzeży i podpory w kwocie nie wyższej niż: zł brutto (słownie brutto:/100); zł netto (słownie netto:/100);
- 2) wynagrodzenie z tytułu realizacji usługi pielęgnacji i utrzymania żywotności materiału roślinnego w kwocie nie wyższej niż: zł brutto (słownie brutto:/100); zł netto (słownie netto:/100), w tym:
 - a) w roku 2019 zł brutto (słownie brutto:/100); zł netto (słownie netto:/100),
 - b) w roku 2020..... zł brutto (słownie brutto:/100); zł netto (słownie netto:/100),
 - c) w roku 2021 zł brutto (słownie brutto:/100); zł netto (słownie netto:/100),
 - d) w roku 2022 zł brutto (słownie brutto:/100); zł netto (słownie netto:/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę **faktury VAT z załączonymi:**
 - 1) w przypadku odbioru przygotowania terenu, nasadzeń materiału roślinnego wraz z montażem obrzeży i podpory – protokołem odbioru bez wad i innymi wymaganymi przez przepisy prawa dokumentami, z zastrzeżeniem postanowień poniższych ustępów;
 - 2) w przypadku pielęgnacji zieleni i utrzymania żywotności materiału roślinnego przez okres gwarancji:
 - a) protokołem odbioru bez wad potwierdzającym, że założenie ogrodnicze zostało utrzymane w kształcie zgodnym z projektem oraz wszystkie rośliny utrzymały swoją żywotność, z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 2 pkt 27);
 - b) do ostatniego protokołu, o którym mowa w pkt 2) lit. a) niniejszego ustępu załącznikiem do rozliczenia będzie również dokument potwierdzający odbiór nasadzeń zastępczych przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
3. W przypadku realizacji Umowy z udziałem Podwykonawców, zgodnie z zapisami niniejszej Umowy, Wykonawca wraz z fakturą, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do przedłożenia **oświadczeń Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców potwierdzających zapłatę** wszelkich należności, przysługujących Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji przedmiotu Umowy lub **pisemne oświadczenie** Wykonawcy, że świadczenia, które są rozliczane fakturą zostały wykonane bez udziału Podwykonawców.
4. **Wynagrodzenie** o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie **płatne w częściach:**
 - 1) **w zakresie usługi przygotowania terenu, nasadzeń materiału roślinnego oraz montażu obrzeży i podpory – po zakończeniu realizacji całości przygotowania terenu, nasadzeń materiału roślinnego wraz z montażem obrzeży i podpory**
 - 2) **W zakresie pielęgnacji i utrzymania żywotności materiału roślinnego przez okres gwarancji:**
 - a) pierwsza płatność – za okres od dnia odbioru przedmiotu Umowy w zakresie przygotowania terenu, nasadzeń materiału roślinnego oraz montażu obrzeży i podpory do dnia 31 grudnia 2019 roku, płatna będzie do 31 grudnia 2019 roku z zastrzeżeniem, że złożenie przez Wykonawcę faktury musi nastąpić do 20 grudnia 2019 roku;
 - b) kolejne płatności – za okresy półroczne poczynając od dnia 01 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku, z zastrzeżeniem, iż płatności za drugie półrocze każdego roku nastąpią nie później niż do 31 grudnia danego roku, a Wykonawca musi złożyć fakturę nie później niż do dnia 20 grudnia danego roku.
5. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie zostało przez niego ustalone z należytą starannością i uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, satysfakcjonujący Wykonawcę zysk oraz podatki. W ramach wynagrodzenia Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy oraz w **Załącznikach do Umowy**, w tym koszty wykonania usługi, zabezpieczenia i utrzymania terenu prowadzenia prac, ubezpieczenia oraz utrzymania czystości.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie prace w zakresie i jakości wskazanych w SIWZ, Umowie i Załącznikach do Umowy, dokumentacji projektowej, przedmiarach w ramach wynagrodzenia określonego w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej **Załącznik Nr 1 do Umowy**.
7. Wynagrodzenie nie przysługuje Wykonawcy za niewykonaną usługę, nawet jeżeli była ona ujęta w Formularzu Cenowym, stanowiącym Załącznik do Oferty Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca

nie wykona przedmiaru zamówienia w części, wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie pomniejszone z uwzględnieniem cen jednostkowych wskazanych w Ofercie Wykonawcy. Dotyczy to zarówno części polegającej na przygotowaniu terenu, nasadzeniu materiału roślinnego oraz montażu podpory i obrzeży, jak też usług pielęgnacyjnych.

8. W przypadku wystąpienia konieczności realizacji prac zamiennych i/lub dodatkowych w stosunku do przedmiotu Umowy, dla dokonania rozliczeń tych prac oraz materiałów koniecznych do ich wykonania Wykonawca opracuje wycenę na podstawie cen jednostkowych i składników cenotwórczych wskazanych w Ofercie Wykonawcy. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac, dla których brak jest w Ofercie cen jednostkowych, Wykonawca dokona wyceny na podstawie średnich cen rynkowych. Zamawiający zweryfikuje na podstawie analizy rynku czy przyjęte przez Wykonawcę stawki są zgodne z cenami rynkowymi.
9. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury biegnie od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego wszystkich wymaganych dokumentów stanowiących załączniki do wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. W przypadku wstrzymania płatności Wykonawcy z powodu niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie płatności.
10. Za dzień dokonania zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Zapłata wynagrodzenia dokonywana na podstawie Umowy będzie realizowana przez Zamawiającego w złotych polskich.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
13. Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT: NIP, Regon
14. **Na wszystkich fakturach VAT jako nabywcę** Wykonawca wskaże Gminę Miejską Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676 101 3717, a **jako odbiorcę** Dom Pomocy Społecznej im. L. i A. Helclów w Krakowie, ul. Helclów 2, 31-148 Kraków. W treści każdej faktury Wykonawca wskaże numer oraz datę zawarcia niniejszej Umowy.
15. Należności z tytułu zapłaty wynagrodzenia będą wpłacane przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
16. Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia od Zamawiającego zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w stosunku do terminu określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 9 niniejszego paragrafu.
17. Podstawą żądania zapłaty odsetek, o których mowa w ust. 16 niniejszego paragrafu jest wystawiona przez Wykonawcę i doręczona Zamawiającemu nota odsetkowa, w której Wykonawca wskaże w szczególności podstawę naliczenia odsetek, tj. rodzaj i kwotę zobowiązania, numer dokumentu, okres opóźnienia w zapłacie, kwotę odsetek oraz termin płatności, z zastrzeżeniem, że termin płatności należności wynikającej z noty odsetkowej nie będzie krótszy niż 30 dni od dnia doręczenia noty Zamawiającemu.
18. *W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia przez konsorcjum, Faktury VAT w imieniu Wykonawcy będą wystawiane przez z siedzibą w, a płatności dokonywane przez Zamawiającego tytułem zapłaty wynagrodzenia na rachunek uważa się za dokonane również na rzecz pozostałych podmiotów wchodzących w skład konsorcjum. Rozliczenie wynagrodzenia uiszczonego przez Zamawiającego w powyższy sposób będzie dokonywane pomiędzy liderem konsorcjum a konsorcjantem na zasadach ustalonych przez te podmioty.*
19. Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania Umowy do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o zmianie statusu, o którym mowa w ust.13 niniejszego paragrafu.
20. Zamawiającemu **przysługuje prawo do potrącania** z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich roszczeń nadających się do potrącenia i wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu szkód, kosztów zastępczego wykonania prac i należnych Zamawiającemu kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.
21. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, Wykonawca jest uprawniony do wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, a Zamawiający jest zobowiązany do odbioru tych faktur, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) faktura oraz sposób jej przekazania muszą spełniać wymogi określone powołaną wyżej ustawą oraz niniejszą Umową;
 - 2) Zamawiający nie będzie odbierał od Wykonawcy innych niż faktury ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych;
 - 3) datą wpływu faktury przesłanej poza godzinami pracy Zamawiającego (tj. w dniu wolnym od pracy, lub

- w dniu roboczym po godz. 15:30) będzie kolejny dzień roboczy;
- 4) w odniesieniu do biegu terminu płatności faktury ust. 10 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
22. Stosownie do treści przepisu art. 142 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1 Umowy w następujących przypadkach:
- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2) i 3) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
23. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 22 pkt 1) niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku VAT od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
24. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 22 pkt 2) niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo minimalnej stawki godzinowej za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo minimalnej stawki godzinowej za pracę, na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej za pracę. Zamawiający oświadcza, że nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej za pracę.
25. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 22 pkt 3) niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 22 pkt 3) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 15 pkt 3) niniejszego paragrafu.
26. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 22 pkt 1), 2) i 3) niniejszego paragrafu, obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
27. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 22 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i obowiązującymi normami w szczególności ogrodnicznymi. Ponadto zgodnie z:
 - 1) dokumentacją przetargową,
 - 2) dokumentacją projektową i przedmiotami stanowiącymi załączniki do SIWZ;

- 3) Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **Załącznik Nr 1 do Umowy**;
 - 4) pozwoleniami i opinią konserwatorską Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
 - 5) harmonogramem rzeczowym zatwierdzonym przez WFOŚiGW w Krakowie, stanowiącym Załącznik Nr 4 do Umowy;
 - 6) pozostałymi Załącznikami do Umowy;
 - 7) wszystkimi udostępnionymi przez Zamawiającego decyzjami, pozwoleniami i uzgodnieniami.
2. **Wykonawca**, w ramach należnego mu wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, **zobowiązany jest:**
- 1) **przed rozpoczęciem świadczenia usługi:**
 - a) przejąć od Zamawiającego teren prowadzenia prac i od tego momentu aż do dnia odbioru końcowego ponosić całkowitą odpowiedzialność za ten teren;
 - b) zagospodarować oraz należyście zabezpieczyć teren prowadzenia prac wraz z zapleczem w sposób niekolidujący z działalnością DPS;
 - c) wygrodzić i zabezpieczyć teren i miejsca prowadzenia prac przed dostępem osób trzecich;
 - 2) rozpocząć realizację przedmiotu Umowy w najkrótszym możliwym terminie po przekazaniu terenu prowadzenia prac;
 - 3) w razie konieczności lub na żądanie Zamawiającego wykonywać prace w soboty oraz na zmiany od godziny 6:00 do godziny 22:00;
 - 4) **prowadzić prace zgodnie z harmonogramem rzeczowym;**
 - 5) uzgadniać z Zamawiającym wszelkie uciążliwości i ograniczać je do minimum;
 - 6) zapewnić stały nadzór nad mieniem Wykonawcy oraz nad mieniem Zamawiającego w zakresie w jakim zostało ono powierzone Wykonawcy w tym zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia;
 - 7) ponosić koszty niezbędne dla potrzeb realizacji przedmiotu Umowy oraz zapewnić warunki obsługi komunikacyjnej terenu prowadzenia prac;
 - 8) zorganizować świadczenie usługi oraz zabezpieczenie miejsca jej wykonywania w sposób niekolidujący z działalnością Zamawiającego oraz zapewniający bezpieczeństwo korzystania z obiektu, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy;
 - 9) zabezpieczyć miejsce świadczenia usługi przed dostępem osób trzecich;
 - 10) codziennie po zakończeniu prac zabezpieczyć wszystkie materiały i urządzenia w taki sposób aby nie stanowiły ryzyka dla innych osób;
 - 11) zabezpieczyć drogi dojazdowe i budynki przed uszkodzeniem i zabrudzeniem, a po zakończeniu wykonywania usługi usunąć uszkodzenia i zabrudzenia powstałe podczas wykonywanych prac;
 - 12) w trakcie trwania Umowy przejąć odpowiedzialność za szkody – w szczególności natychmiastowo i skutecznie usuwać wszelkie szkody i awarie powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – bez względu na fakt czy szkody dotyczą DPS, mieszkańców lub pracowników DPS czy osób i podmiotów trzecich; w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia instalacji, urządzeń, wszelkich przedmiotów znajdujących się na terenie nieruchomości lub jego okolicach, a także samej nieruchomości – do ich naprawienia i doprowadzenia na własny koszt do stanu poprzedniego, także jeżeli szkoda wynikła z nienależytego wykonania zabezpieczenia;
 - 13) uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancji i obowiązywania odpowiedzialności z tytułu rękojmi;
 - 14) wykonywać usługę przy użyciu materiałów, których koszty zakupu i transportu poniesie on sam;
 - 15) stosować wyłącznie materiał roślinny spełniający wymogi dokumentacji przetargowej;
 - 16) użyć roślin, materiałów i urządzeń wskazanych w zaakceptowanej przez Zamawiającego Ofercie i zgodnych z dokumentacją, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu;
Zamawiający nie dopuszcza zastosowanie roślin i materiałów innych, niż wskazane w zatwierdzonej przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dokumentacji projektowej z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną akceptację Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na użycie innych materiałów niż przewidziane w projekcie; powyższą akceptację zastosowania innych materiałów Wykonawca zobowiązany jest uzyskać przed ich użyciem;
 - 17) postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa; Zamawiający nie dopuszcza możliwości składowania materiałów na terenie obiektu DPS; odpady należy systematycznie usuwać;
 - 18) utrzymać porządek w trakcie realizacji usługi, systematycznie porządkować miejsca wykonywania prac oraz uporządkować teren prowadzenia prac po zakończeniu świadczenia usługi;
 - 19) dostarczyć Zamawiającemu wymagane certyfikaty i atesty, zaświadczenia i dopuszczenia do

stosowania;

- 20) przekazać Zamawiającemu wszystkie wymagane przepisami protokoły, dzienniki i instrukcje;
 - 21) zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu Umowy a następnie uczestniczyć w odbiorze;
 - 22) przyjąć **odpowiedzialność za szkody** spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancji i rękojmi;
 - 23) współpracować z Zamawiającym, w szczególności w zakresie wykonania dokumentacji powykonawczej i rozliczenia wymaganego przez WFOŚiGW oraz poleceń mających na celu usprawnienie realizacji usługi, nadrobienie opóźnień i realizację usługi w terminach określonych Umową;
 - 24) współpracować z autorem dokumentacji projektowej w zakresie realizacji przedmiotu Umowy oraz wykonania dokumentacji powykonawczej, w tym w szczególności w zakresie wprowadzonych zmian w stosunku do dokumentacji projektowej;
 - 25) współpracować z wykonawcami robót budowlanych na terenie nieruchomości DPS i umożliwić im prowadzenie robót.
 - 26) do szczególnej uwagi i dbałości w wykonywaniu usługi tak aby nie dopuścić do uszkodzenia innych roślin znajdujących się już na terenie nieruchomości; jeśli dojdzie do strat i/lub uszkodzeń – Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia własnym staraniem i na własny koszt;
 - 27) **zagwarantować żywotność** całego nasadzonego materiału szkółkarskiego w okresie prowadzonej pielęgnacji liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru nasadzonego materiału bez wad do dnia 31 grudnia 2022 roku;
Rośliny obumarłe (także częściowo) w powyższym okresie Wykonawca zobowiązuje się w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 14 dni, wymienić na nowe, uwzględniając ich wzrost w okresie od posadzenia do dnia zastąpienia rośliny (wzrostu rośliny można nie uwzględniać w przypadku, gdy taki materiał w szkółkach nie jest dostępny), z zastrzeżeniem, że:
 - 1) powyższy obowiązek nie dotyczy przypadków, gdy stwierdzone zostanie, iż wpływ na obumarcie wysadzonego materiału mają przyczyny niezależne od prawidłowego posadzenia, pielęgnacji i jakości materiału (np. dewastacje, kradzieże, itp.);
 - 2) jeśli wymiana dotyczy roślin, które Wykonawca zadeklarował w Ofercie jako wyprodukowane metodami ekologicznymi, rośliny nasadzone w miejsce roślin obumarłych (także częściowo) również muszą spełniać ten wymóg;
 - 28) prowadzić systematycznie **dziennik prac** w okresie pielęgnacji gwarancyjnej, w którym dokonywać będzie wpisu w każdym dniu pracy wyszczególniając datę, zakres wykonanych prac, teren na jakim zostały wykonane prace, warunki meteorologiczne, inne uwagi według potrzeb, fachowej wiedzy Wykonawcy i ustaleń z Zamawiającym;
 - 29) do **udziału w kontroli sprawdzającej żywotność** drzew i skuteczność wykonanych nasadzeń zastępczych dokonywanej przez MWKZ po uprzednim zawiadomieniu przez Zamawiającego;
 - 30) szczególnego nadzoru nad roślinami objętymi nasadzeniami zastępczymi;
 - 31) spełnić wymogi dodatkowe zadeklarowane przez Wykonawcę w Ofercie oraz podstawowe w zakresie określonym w Wymogach ekologicznych stanowiących **Załącznik nr 2 do Umowy** oraz umożliwić Zamawiającemu weryfikację spełnienia tych wymogów, w szczególności poprzez dostarczenie niezbędnych dokumentów, w sposób określony szczegółowo w Załączniku Nr 2 do Umowy;
 - 32) zorganizować i przeprowadzić prace w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie prowadzenia prac. Szczególnie jest odpowiedzialny za:
 - a) prowadzenie prac zgodnie z obowiązującymi przepisami odnośnie bezpieczeństwa i higieny pracy i przepisami pokrewnymi, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia;
 - b) bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP na terenie objętym realizacją przedmiotu zamówienia,
 - c) wszystkie maszyny, sprzęt i urządzenia powinny posiadać tabliczki znamionowe z podstawowymi informacjami dotyczącymi BHP,
 - d) Wykonawca odpowiada za przekazany teren prac do czasu komisijnego odbioru, odpowiedzialność dotyczy w szczególności obowiązków wynikających z przepisów BHP, przeciwpożarowych i porządkowych,
 - e) do wykonania robót należy zastosować sprzęt i maszyny właściwe dla danego rodzaju prac.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
 4. Zamawiający informuje, iż:
 - 1) usługa świadczona będzie w na terenie nieruchomości, która nie zostanie wyłączona z użytku,

- wylączone z użytku zostaną wyłącznie miejsca gdzie wykonawca będzie wykonywał prace;
- 2) po uprzednim uzgodnieniu istnieje możliwość czasowego wyłączenia części nieruchomości na czas wykonywania usługi;
 - 3) na dojeździe do DPS obowiązuje ograniczenie w poruszaniu się samochodów ciężarowych do 2,5 tony;
 - 4) nie dopuszcza możliwości składowania materiałów oraz innych odpadów na terenie obiektu.
5. **Zamawiający zobowiązuje się:**
- 1) przekazać protokolarnie Wykonawcy w wersji elektronicznej kompletny projekt zagospodarowania terenu oraz opinię konserwatorską Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
 - 2) przekazać Wykonawcy posiadaną dokumentację jeśli jest niezbędna do realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) przekazać Wykonawcy wszelkie niezbędne pełnomocnictwa umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy;
 - 4) protokolarnie przekazać teren prowadzenia prac;
 - 5) ponosić koszty zużycia wody, ścieków i energii w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy;
 - 6) przystąpić do odbioru na zasadach określonych w Umowie;
 - 7) do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia na zasadach określonych w Umowie;
 - 8) przekazać Wykonawcy do wykorzystania hydrożel w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy – ilość ta zostanie uprzednio uzgodniona pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym;
 - 9) Zawiadomić Wykonawcę o terminie kontroli MWKZ sprawdzającej żywotność drzew i skuteczność wykonanych nasadzeń zastępczych.

§ 5

Harmonogram rzeczowy

1. Harmonogram rzeczowy, stanowiący **Załącznik Nr 4 do Umowy**, z uwagi na współfinansowanie przedmiotu Umowy, przez WFOŚiGW, o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy, stanowi podstawę realizacji usługi w zakresie przygotowania terenu, nasadzeń materiału roślinnego oraz montażu obrzeży i podpory, a Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać terminów realizacji w nim przewidzianych.
2. Zmiana terminów wykonywania nasadzeń może nastąpić za pisemną zgodą Zamawiającego i WFOŚiGW jedynie w uzasadnionych przypadkach..

§ 6

Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu Umowy oraz upoważnione do współpracy i przekazywania informacji

1. Wykonawca zapewni niezbędny nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy poprzez osoby dysponujące odpowiednią wiedzą i doświadczeniem wymagane do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy oraz posiadające stosowne uprawnienia, w tym **co najmniej jedną osobę nadzorującą spełniającą poniższe warunki:**
 - 1) **posiadającą wykształcenie wyższe kierunkowe w zakresie** ogrodnictwa lub leśnictwa lub rolnictwa lub architektury krajobrazu oraz posiadającą co najmniej trzyletnią praktykę zawodową w zakresie odpowiadającym wykształceniu lub
 - 2) legitymującą się tytułem co najmniej mgr inż. architektury krajobrazu lub co najmniej mgr inż. ogrodnictwa i posiadającą co najmniej 12-miesięczne doświadczenie w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy zabytkach stanowiących zorganizowaną zieleń wpisaną do rejestru, lub która była zatrudniona przy pracach w muzeum będącym instytucją kultury lub
 - 3) będącą **ogrodnikiem** lub **leśnikiem** posiadającym wykształcenie średnie lub wyższe oraz co najmniej dwuletnią praktykę zawodową w zakresie odpowiadającym wykształceniu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania osoby lub osób posiadających uprawnienia określone w ust. 1 niniejszego paragrafu przez cały okres realizacji usług określonych w niniejszej Umowie. Wykonawca zapewni obecność ww. osoby lub osób na terenie prowadzenia prac w czasie realizacji usług objętych niniejszą Umową.

3. W przypadku nieobecności osoby wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu, obowiązki pełnić będzie osoba wyznaczona przez Wykonawcę, posiadająca stosowne uprawnienia, określone odpowiednio w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Zmiana osoby lub osób, wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu nastąpi poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony Umowy i nie stanowi zmiany Umowy. Nowa osoba lub osoby muszą posiadać uprawnienia, wskazane odpowiednio w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz doświadczenie wymagane w SIWZ.
5. W imieniu Wykonawcy rolę stałego Koordynatora, który będzie utrzymywał stały kontakt z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu Umowy i z którym należy się kontaktować w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, będzie pełniła osoba, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, tj. :
 - 1) numer telefonu
 - 2) adres e-mail:
 - 3) adres do korespondencji:
6. Osobami Upoważnionymi ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy są pracownicy Zamawiającego – Pan Wojciech Szarek i Pan Sławomir Sewiło, z którymi należy kontaktować się na następujące dane:
 - 1) numer telefonu : 12/ 634 42 55 wew. 219; 204
 - 2) adres e-mail: dg@dpshelcłow.pl
 - 3) adres do korespondencji: 31-148 Kraków, ul. Helclów 2.
7. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą w sprawach formalnych jest pracownik Zamawiającego - Iwona Strzelecka - numer telefonu : 12/ 634 42 55 wew. 265.
8. Każda ze Stron jest uprawniona do zmiany osoby upoważnionej, o czym jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę na piśmie, podając imię i nazwisko oraz inne konieczne dane teleadresowe nowych osób upoważnionych – pod rygorem uznania za nieważne i nieskuteczne czynności dokonanych przez te osoby. Zmiany w tym zakresie nie wymagają formy Aneksu do Umowy.
9. Wszelkie informacje, oświadczenia, polecenia, porozumienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji Umowy przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną i będą podpisane wyłącznie przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej lub osoby upoważnione, o których mowa powyżej.
10. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie doręczana osobiście lub za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane powyżej za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną.
11. Pisma, o których mowa powyżej uważać się będzie za doręczone skutecznie z datą dokonania doręczenia. Pisma przekazane drogą elektroniczną uważa się za doręczone z datą ich przekazania o ile przekazanie nastąpiło w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 8:00, a 15:00, z wyjątkiem dni wolnych od pracy. W innym przypadku przekazanie uznane zostanie jako dokonane o godzinie 8:00 w najbliższym dniu roboczym.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy związane z zatrudnianiem osób

1. Obowiązki Wykonawcy związane z zatrudnianiem osób uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy:
 - 1) Czynności związane z wykonywaniem prac w zakresie prac fizycznych będą realizowane przez osoby zatrudnione na podstawie Umowy o pracę.
 - 2) Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu listy pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przy wykonywaniu czynności określonych w pkt 1) niniejszego ustępu.
 - 3) Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na umowę o pracę kierowców pojazdów oraz osoby sprawującej nadzór nad pracami.
 - 4) Wykonawca zobowiązuje się, aby wszyscy pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt 1) niniejszego ustępu byli przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, zgodnie z oświadczeniem ujętym w treści Oferty Wykonawcy, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Umowy.
 - 5) Zamawiający może żądać od Wykonawcy dokumentów potwierdzających, że Wykonawca spełnia wymagania, o których mowa w pkt 4) niniejszego ustępu, a Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni roboczych, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu te dokumenty.
 - 6) W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w pkt 5) niniejszego ustępu, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami

o ochronie danych osobowych lub zanonimizowania przekazywanych dokumentów w taki sposób, aby nie zawierały one informacji chronionych.

- 7) Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 2) i pkt 5) niniejszego ustępu w wyznaczonym terminie lub brak dokumentów potwierdzających zatrudnienie może skutkować naliczeniem Wykonawcy kary umownej, w wysokości określonej odpowiednio w § 11 ust. 3 pkt 2) i 3) Umowy.
 - 8) Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące przedmiot Umowy zostały przeszkolone w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych oraz posiadają aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków (dotyczy pracowników, dla których obowiązek posiadania badań lekarskich wynika z obowiązujących przepisów prawa).
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom wykonującym przedmiot Umowy odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej oraz napojów zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami BHP.
 - 10) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie osób wykonujących przedmiot Umowy oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
 - 11) Wykonawca oświadcza, że zobowiąże osoby wykonujące przedmiot Umowy do zapoznania się i przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
 - 12) Zamawiający obowiązany jest do przekazania Wykonawcy dokumentów zawierających przepisy, o których mowa w pkt 11) niniejszego ustępu, nie później niż na 3 dni przed dniem rozpoczęcia prac przez Wykonawcę, a ich zmian – nie później niż na 3 dni robocze przed dniem ich wejścia w życie albo niezwłocznie, w przypadku gdy wchodzi w życie z dniem ich wydania.
 - 13) Powyższe wymagania, określone w pkt. 1) – 12) niniejszego ustępu, dotyczą każdego Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy.
2. Zmiany personelu Wykonawcy:
- 1) Zmiana osób wykonujących przedmiot Umowy będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania przez daną osobę przedmiotu Umowy;
 - b) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
 - 2) W przypadku zmiany osoby wykonującej przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, że nowa osoba spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach Umowy.
 - 3) Zmiana osoby wykonującej przedmiot Umowy dokonywana będzie poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę co najmniej na 3 dni robocze przed dniem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach Umowy.

§ 8

Narady koordynacyjne

1. Zamawiający oświadcza, że zastrzega sobie prawo do zwoływania narad koordynacyjnych przy udziale przedstawicieli Wykonawcy oraz innych zaproszonych osób.
2. Wykonawca zobowiązany jest organizować i brać udział w naradach koordynacyjnych w każdym przypadku powstania konieczności rozwiązania problemów – nie dotyczy to sytuacji, gdy problem może zostać rozwiązany w ramach uprawnień Wykonawcy.
3. Celem narad koordynacyjnych jest:
 - 1) omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących realizacji usługi;
 - 2) ocena postępu prac i sprawdzenie, czy jest on zgodny z harmonogramem rzeczowym prac;
 - 3) rozwiązywanie problemów powstałych w trakcie prowadzenia prac, w tym, w związku z ewentualnymi wadami dokumentacji, niezgodnością stanu faktycznego ze stanem projektowym, zaistnieniem okoliczności nieprzewidzianych na etapie projektowania.
4. Organizator narady ma obowiązek poinformowania wymaganych uczestników narady koordynacyjnej o terminie, miejscu narady, prowadzenia narady oraz sporządzania protokołu i doręczenia kopii protokołu z narady wszystkim jej uczestnikom.

1. Wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę przy pomocy Podwykonawców, będzie realizowane zgodnie z postanowieniami przepisów ustawy Pzp oraz zapisami niniejszej Umowy.
2. Zawieranie umów o podwykonawstwo i zgłaszania Podwykonawców Zamawiającemu w przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców albo w przypadku zmiany umowy o podwykonawstwo, będzie przebiegało według poniższej procedury:
 - 1) Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem **kopii zawartej umowy** o podwykonawstwo, której przedmiotem są **usługi lub dostawy**, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy. Obowiązek przedkładania Zamawiającemu zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są **usługi lub dostawy** – dotyczy jedynie umów o wartości równej lub wyższej niż **10 000,00 zł netto** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
 - 2) Zgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu, w terminie **21 dni** od dnia przedłożenia zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy lub usługi** nastąpi w przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi. Zamawiający wzywa Wykonawcę w zgłoszonym sprzeciwie do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia przez Zamawiającego o zapłatę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 3 pkt 7) Umowy.
3. W przypadku zawierania umów o podwykonawstwo przez Wykonawcę działającego wspólnie (**np. w formie konsorcjum**) winny być one zawierane w imieniu i na rzecz wszystkich podmiotów będących Wykonawcą, a Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wraz z umową o podwykonawstwo stosownych dokumentów potwierdzających spełnienie tego obowiązku; nieprzestrzeganie tego obowiązku w przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, będzie skutkować brakiem akceptacji takich umów przez Zamawiającego.
4. zawarte umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są **dostawy lub usługi** o wartości równej lub wyższej niż **10 000 zł netto** (słownie: dziesięć tysięcy złotych), muszą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego, w zaakceptowanych przez Wykonawcę postanowieniach określonych w niniejszej Umowie.
5. Za skutecznie zawartą umowę o podwykonawstwo uważa się umowę podpisaną przez osoby uprawnione do reprezentacji jej stron, a Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca załączy do kopii umowy o podwykonawstwo, poświadczonej za zgodność z oryginałem, dokumenty potwierdzające uprawnienia tych osób do reprezentacji stron umowy.
6. Wykonawca w umowie o podwykonawstwo przedkładanej Zamawiającemu powinien określić wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w sposób umożliwiający odniesienie tego wynagrodzenia do wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za ten zakres, ustalonego w oparciu o ceny jednostkowe i składniki cenotwórcze wskazane w Ofercie Wykonawcy.
7. Wynagrodzenie należne Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie może być wyższe niż wynagrodzenie Zamawiającego płatne na rzecz Wykonawcy za ten sam zakres wykonanych robót (dotyczy to również cen jednostkowych i składników cenotwórczych zawartych w Ofercie Wykonawcy).
8. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi.
9. Nieprzestrzeganie przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie traktowane będzie jako niezgłoszenie Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy i nie będzie skutkowało powstaniem po stronie Zamawiającego solidarnej odpowiedzialności o której mowa w przepisie art. 647¹ KC.
10. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia zaakceptowanego przez Zamawiającego Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy należnego mu z tytułu wykonanych przez niego dostaw lub usług w wysokości ustalonej w umowie o podwykonawstwo, chyba że wysokość ta, przekracza wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dostawy lub usługi stanowiące przedmiot umowy o podwykonawstwo – w takim przypadku odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości

wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dostawy lub usługi stanowiące przedmiot umowy o podwykonawstwo.

11. Procedurę zawierania umów o podwykonawstwo określoną w niniejszym paragrafie stosuje się do:
 - 1) wszelkich zmian umów o podwykonawstwo,
 - 2) zawierania umów o podwykonawstwo z Dalszymi Podwykonawcami.
12. W przypadku gdy Wykonawca nie dokona zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający dokona zapłaty tegoż wynagrodzenia w wysokości określonej w fakturze Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, bezpośrednio na rachunek bankowy Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, przy czym zapłata będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę oraz będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo z zastrzeżeniem ust. 12 niniejszego paragrafu. W takim przypadku Zamawiający potrąci kwotę uregulowaną na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Zamawiający dopuszcza, na zgodny wniosek Wykonawcy i Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, jednakże **nie więcej niż dwukrotnie**, możliwość dokonania zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w wysokości określonej w fakturze Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, bezpośrednio na rachunek bankowy Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy przy czym zapłata będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę oraz będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo z zastrzeżeniem postanowień ust. 12 niniejszego paragrafu, po łącznym spełnieniu niżej wymienionych wymagań, a to:
 - 1) wynagrodzenie należne będzie Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy zgłoszonemu przez Wykonawcę i zaakceptowanemu przez Zamawiającego zgodnie z zapisami Umowy;
 - 2) wniosek, o którym mowa w pkt 5) niniejszego ustępu złożony zostanie po dokonaniu przez Wykonawcę częściowego lub końcowego odbioru robót bez wad stanowiących przedmiot umowy o podwykonawstwo, objęty wnioskiem
 - 3) wniosek, o którym mowa w pkt 5) niniejszego ustępu złożony zostanie po dokonaniu przez Zamawiającego częściowego lub końcowego odbioru robót bez wad stanowiących przedmiot umowy o podwykonawstwo, objęty wnioskiem,
 - 4) wniosek, o którym mowa w pkt 5) niniejszego ustępu złożony zostanie po zatwierdzeniu kosztorysu powykonawczego (zamiennego) Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy przez Wykonawcę i Zamawiającego.
 - 5) zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy nastąpi na zgodny wniosek Wykonawcy i Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy zawierający wszystkie niżej wymienione elementy, a to:
 - a) wskazanie wartości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy
 - b) pełną nazwę Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, któremu należy się zapłata należnego wynagrodzenia
 - c) numer rachunku bankowego Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy na który należy dokonać zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy
 - d) kosztorys powykonawczy (zamienny) Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, na podstawie którego została ustalona wartość wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy zaakceptowany przez Wykonawcę i Zamawiającego;
 - e) oświadczenie Wykonawcy, że wyraża zgodę na pomniejszenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy o wartość wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy wskazaną we wniosku;
 - f) Protokół odbioru robót bez wad spisany pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą,

W takim przypadku Zamawiający potrąci kwotę uregulowaną na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy i nie naliczy Wykonawcy kar, o których mowa, w § 11 ust. 3 pkt 4) i 5) Umowy.

Powyższe uprawnienie stanowi możliwość, na którą Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowi jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

14. W przypadku braku zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przez

Wykonawcę, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 3 pkt 4) Umowy.

15. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 3 pkt 5) Umowy.
16. W przypadku nieprzedłożenia lub nieterminowego przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy i usługi** o wartości równej lub wyższej niż **10 000 zł netto** (słownie: dziesięć tysięcy złotych), lub zmiany takiej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 3 pkt 6) Umowy.
17. Zamawiający nie odpowiada za zobowiązania finansowe za dostawy lub usługi zrealizowane przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę nieujawnionego Zamawiającemu.
18. Zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy, Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców nie mogą przekroczyć wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
19. W zakresie realizacji przedmiotu Umowy, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy za roboty wykonane przez Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców, jest przedłożenie wraz z fakturą **oświadczeń Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców potwierdzających dokonanie zapłaty, całkowitego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom**, biorącym udział w realizacji tych robót, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są **dostawy lub usługi**. Wraz z przedmiotowymi oświadczeniami potwierdzającymi dokonanie zapłaty całego wynagrodzenia Wykonawca winien przedłożyć listę Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców biorących udział w realizacji odebranych robót, których dotyczy wystawiona przez Wykonawcę faktura, uwzględniającą zestawienie kwot wypłaconych Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom.
20. W przypadku wykonywania wszelkich prac przez Wykonawcę siłami własnymi, Wykonawca złoży wraz z fakturą VAT **oświadczenie o niezatrudnianiu Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców**.

§ 10 Odbiory

1. Dniem zakończenia wykonywania usługi przygotowania terenu, nasadzeń materiału roślinnego, montażu obrzeży i podpory, pielęgnacji i utrzymania żywotności roślin lub zakończenia przedmiotu Umowy będzie dzień podpisania przez Strony odpowiednio protokołu odbioru bez wad lub protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez wad, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru przed upływem wskazanego w Umowie terminu zakończenia świadczenia usługi i w wyniku przeprowadzonego odbioru Zamawiający zaakceptuje wykonane usługi bez zastrzeżeń, przyjmuje się wykonanie przedmiotu Umowy w terminie.
2. Podczas realizacji przedmiotu umowy zastosowane będą:
 - 1) **Odbiór przygotowania terenu, nasadzeń materiału roślinnego oraz montażu obrzeży i podpory** – dokonany będzie przez Zamawiającego:
 - a) po wykonaniu przez Wykonawcę w całości usługi przygotowania terenu, nasadzeń materiału roślinnego oraz montażu obrzeży i podpory, będących przedmiotem Umowy;
 - b) po dokonaniu przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia do odbioru z załączonym kosztorysem powykonawczym (zamiennym);
 - c) po dostarczeniu dokumentacji powykonawczej, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu i innymi wymaganymi prawem lub przez WFOŚiGW dokumentamiw ciągu **3 dni** od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
Za pozytywnie zakończony odbiór uważa się odbiór potwierdzony protokołem odbioru bez uwag.
 - 2) **Odbiór pielęgnacji i utrzymania żywotności roślin** – dokonany będzie przez Zamawiającego po:
 - a) dokonaniu przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia do odbioru
 - b) przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji z wykonanych pielęgnacji w danym okresie rozliczeniowym, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu,w ciągu **2 dni roboczych** od dnia przekazania kompletnej dokumentacji. Za pozytywnie zakończony odbiór uważa się odbiór potwierdzony protokołem odbioru bez wad.
Odbiór pielęgnacji i utrzymania żywotności roślin za ostatni okres będzie jednocześnie odbiorem końcowym przedmiotu Umowy.
 - 3) **odbiór końcowy przedmiotu Umowy** – dokonany będzie przez Zamawiającego po kontroli MWKZ

mającej na celu sprawdzenie żywotności nasadzonych roślin w szczególności drzew jednak nie później niż **10 dni** przed datą upływu rękojmi za wady i gwarancji. W przypadku stwierdzenia ewentualnych wad i usterek Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie.

3. **W ramach dokumentacji powykonawczej** w zakresie **przygotowania terenu, nasadzeń materiału roślinnego oraz montażu obrzeży i podpory** Wykonawca przekaże Zamawiającemu **2 egzemplarze** w wersji papierowej i elektronicznej dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru tj. opracowanych przez osobę odpowiedzialną za wykonanie usługi, obrazujących przebieg prac i zawierających opracowanie ich wyników w sposób umożliwiający identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz zawierających w szczególności:
 - 1) opis/sprawozdanie: jakie rośliny i gdzie zostały nasadzone, a także osiągnięte efekty ekologiczne i rzeczowe;
 - 2) atesty i certyfikaty;
 - 3) dokumentację fotograficzną
 - 4) protokoły nadzorów autorskich;
 - 5) wykaz zakresu i wartości prac wykonanych przez każdego z Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców;
 - 6) inne wskazane przez Zamawiającego lub WFOŚiGW lub MWKZ w trakcie realizacji usługi lub wymagane prawem dokumenty;
 - 7) mapę z naniesionymi wszystkimi roślinami, obrzeżami i podporą objętymi przedmiotem Umowy;
 - 8) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnił Wymogi ekologiczne w pełnym zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 2 do Umowy**.
4. **W ramach dokumentacji w zakresie pielęgnacji i utrzymania żywotności roślin** Wykonawca przekaże Zamawiającemu w wersji papierowej dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru tj. opracowane przez osobę odpowiedzialną za wykonanie usługi, obrazujące przebieg prac i zawierające opracowanie ich wyników w sposób umożliwiający identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz zawierające w szczególności:
 - 1) kopię dziennika pielęgnacji za dany okres rozliczeniowy, a w przypadku ostatniego okresu rozliczeniowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu oryginał dziennika pielęgnacji.
 - 2) dokument potwierdzający odbiór nasadzeń zastępczych przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (do ostatniego odbioru)
 - 3) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnił Wymogi ekologiczne w pełnym zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 2 do Umowy**.
5. Protokół odbioru będzie zawierał wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze. Protokół zostanie podpisany przez wszystkich uczestników odbioru.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do któregośkolwiek odbioru, Zamawiający przeprowadzi stosowne czynności związane z odbiorem lub przeglądem bez jego obecności ze skutkiem wiążącym dla Wykonawcy.
7. W wypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu Umowy nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu.
8. Zamawiający odmówi dokonania odbioru, jeżeli przedmiot Umowy nie został wykonany zgodnie z Umową lub ma wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem określonym Umową.
9. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniami lub w razie ujawnienia się wad przedmiotu Umowy w czasie pielęgnacji i utrzymania żywotności roślin w okresie obowiązywania udzielonej przez Wykonawcę gwarancji oraz odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi, Zamawiający może według swojego wyboru:
 - 1) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy termin ich usunięcia;
 - 2) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady są niemożliwe do usunięcia lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w terminie określonym w § 2 ust. 2 pkt 4) Umowy lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne;
 - 3) wypowiedzieć Umowę – jeżeli wady są niemożliwe do usunięcia lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w terminie określonym w § 2 ust. 2 pkt 4) Umowy lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, a wady są istotne – w

sposób określony w § 15 ust. 4 Umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach.

10. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, że nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11 Kary umowne

1. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, stanowi podstawową przesłankę powstania roszczenia o zapłatę kary umownej. Nienależyte wykonanie zamówienia to zarówno nieterminowe, jak i wadliwe pod względem jakości wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wierzytelności przysługujące Zamawiającemu z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z każdej wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z wierzytelności z tytułu wynagrodzenia, bez potrzeby uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty. Strony ustalają, że w takiej sytuacji wierzytelność Zamawiającego z tytułu kary umownej będzie wymagalna z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
 - 1) za opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy w zakresie wykonania nasadzeń roślin, montażu obrzeży i podpory – w wysokości **100 zł** (słownie: sto złotych 00/100), za każdy dzień opóźnienia w stosunku do harmonogramu rzeczowego;
 - 2) za niedostarczenie lub nieterminowe dostarczenie przez Wykonawcę listy pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości **100,00 zł** (słownie: sto złotych 00/100) za każdy przypadek;
 - 3) za niedostarczenie przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w § 7 ust. 1 pkt 5) Umowy w wyznaczonym terminie lub brak dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników – w wysokości:
 - a) **100,00 zł** (słownie: sto złotych 00/100) za każdą osobę wskazaną w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy, dla której Wykonawca nie dostarczy dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 5) Umowy;
 - b) **10,00 zł** (słownie: dziesięć złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu, o którym mowa § 7 ust. 1 pkt 5) Umowy;
 - 4) za brak zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy – w wysokości **1%** wartości wynagrodzenia umownego brutto Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy;
 - 5) za nieterminową zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy – w wysokości **0,1%** wartości wynagrodzenia umownego brutto Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) za nieprzedłożenie lub nieterminowe przedłożenie przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, objętych obowiązkiem przedkładania umów zgodnie z zapisami zawartym w § 9 Umowy tj. umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi o wartości równej lub wyższej niż 10 000 zł netto – w wysokości **500,00 zł** (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy przypadek;
 - 7) za niedokonanie przez Wykonawcę zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości **0,01%** wartości wynagrodzenia umownego brutto Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, za każdy przypadek uchybienia temu obowiązkowi;
 - 8) za opóźnienie Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w czasie pielęgnacji i utrzymania żywotności roślin w okresie obowiązywania gwarancji i odpowiedzialności z tytułu rękojmi – w wysokości **30,00 zł** (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następującego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 9) za nieusunięcie przez Wykonawcę wad stwierdzonych w czasie pielęgnacji i utrzymania żywotności roślin w okresie obowiązywania gwarancji i odpowiedzialności z tytułu rękojmi – w wysokości **300,00 zł** (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy ujawniony przypadek;
 - 10) za wypowiedzenie przez Zamawiającego Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz za wypowiedzenie Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego – w wysokości **12%** wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 11) za niezgodność z Zamawiającym, WFOŚiGW i Małopolskim Wojewódzkim Konserwatorem

Zabytków zmianę materiału lub realizację zadania przy użyciu materiałów niezgodzonych z Zamawiającym, WFOŚiGW i Małopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w wysokości **1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każde zdarzenie;**

- 12) za opóźnienie w dostarczeniu Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy dotyczącej przedłużenia okresu ubezpieczenia wraz z kopią dowodu opłacenia składek, o których mowa w § 14 ust. 2 – **100 złotych** (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia;
 - 13) za opóźnienie w przedłożeniu Zamawiającemu oryginału dokumentu potwierdzającego przedłużenie lub ustanowienie nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w przypadku jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, w stosunku do terminu określonego w § 13 ust. 6 – **100 złotych** (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia;
 - 14) za nieusunięcie stwierdzonych nieprawidłowości, błędów i wad stwierdzonych w zakresie odpłatnej usługi pielęgnacji roślin w terminie wskazanym w § 12 ust. 14 pkt 2) Umowy – w wysokości **30 złotych** (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każde zdarzenie;
 - 15) za stosowanie pojemników i opakowań niespełniających wymagań określonych w Załączniku Nr 2 do Umowy lub za niedostarczenie w wymaganym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie tych wymagań – w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) za każde zdarzenie;
 - 16) za wykorzystanie do podlewania roślin wody zdatnej do picia w przypadku dostępnej wody opadowej w zbiorniku – w wysokości 30 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każde zdarzenie;
 - 17) za niezastosowanie hydrożelu – w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) za każde zdarzenie;
 - 18) za niepowiadomienie Zamawiającego o pojawieniu się inwazyjnych gatunków roślin i zwierząt – w wysokości 30 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każde zdarzenie;
 - 19) za stosowanie pojazdów służbowych niespełniających wymogów emisji spalin właściwych dla normy Euro 4 (tj. spełniających niższe normy emisji spalin) lub za niedostarczenie w wymaganym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez pojazdy norm emisji spalin – w wysokości 30 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każde zdarzenie;
 - 20) za niedostarczenie przez Wykonawcę w wymaganym terminie dokumentu potwierdzającego, że nasadzona roślina jest wyprodukowana metodami ekologicznymi, a Wykonawca zadeklarował w Ofercie, że będzie ona wyprodukowana metodami ekologicznymi – w wysokości 0,005% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdą roślinę **[jeśli dotyczy – zgodnie z Ofertą Wykonawcy];**
 - 21) za stosowanie pojazdów służbowych niespełniających wymogów emisji spalin właściwych dla normy Euro 5 (lub Euro 6 – jeśli Wykonawca zadeklarował, że wszystkie pojazdy spełnią normę Euro 6) lub za niedostarczenie w wymaganym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez pojazdy norm emisji spalin – w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każde zdarzenie **[jeżeli dotyczy – zgodnie z Ofertą Wykonawcy];**
 - 22) za użycie chemicznych środków ochrony roślin lub za niedostarczenie w wymaganym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających zastosowanie nie chemicznych metod ochrony roślin – w wysokości 4000 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) za każde zdarzenie **[jeżeli dotyczy – zgodnie z Ofertą Wykonawcy];**
 - 23) Za wadliwe wykonywanie usługi w tym pielęgnacji roślin skutkujące nałożeniem na Zamawiającego kary lub innych sankcji przez odpowiednie instytucje w szczególności w przypadku nasadzeń zastępczych – w wysokości 1 000,00 (słownie: jeden tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie będą pokrywały poniesionych przez Zamawiającego szkód, Strony ustalają, że Zamawiający ma prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.
 5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę nie zwalnia go z wykonania obowiązku, którego niewykonanie skutkowało naliczeniem kary umownej.
 6. Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty, w tym kary nałożone na Zamawiającego w szczególności przez MWKZ w Krakowie, a wynikające z faktu braku żywotności roślin w czasie trwania Umowy (zarówno w okresie nasadzeń jak i pielęgnacji).
 7. W przypadku niewybudowania hydrożelu przekazanego przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość kosztu niewybudowanego hydrożelu ustaloną na podstawie faktury zakupu.

§12

Odpowiedzialność za wady z tytułu rękojmi i warunki gwarancji oraz czynności reklamacyjne

1. Gwarancja udzielona na realizację przedmiotu Umowy przez Wykonawcę i odpowiedzialność z tytułu rękojmi obejmują również ewentualne wady, które zostaną ujawnione na etapie eksploatacji przedmiotu Umowy zrealizowanego na podstawie niniejszej Umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na usługę, stanowiącą przedmiot Umowy w zakresie przygotowania terenu, nasadzenia roślin i montażu obrzeży i podpory gwarancji jakości na okres **od dnia dokonania odbioru przedmiotu Umowy bez wad w zakresie przygotowania terenu, nasadzenia roślin i montażu obrzeży i podpory do dnia 31 grudnia 2022 roku**. Dokument gwarancyjny stanowi niniejsza Umowa. Szczegóły realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z udzielonej gwarancji określone zostały w niniejszym paragrafie.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru o przedmiotu Umowy bez wad w zakresie przygotowania terenu, nasadzenia roślin i montażu obrzeży i podpory.
4. Gwarancja obejmuje również wady materiałowe, urządzenia oraz wady w robociźnie.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy w zakresie przygotowania terenu, nasadzenia roślin i montażu obrzeży i podpory przez okres do dnia 31 grudnia 2022 roku, licząc od dnia dokonania odbioru przedmiotu Umowy bez wad w zakresie przygotowania terenu, nasadzenia roślin i montażu obrzeży i podpory na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. Bieg terminu obowiązywania odpowiedzialności z tytułu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu Umowy bez wad przygotowania terenu, nasadzenia roślin i montażu obrzeży i podpory.
7. W okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie, w terminie **14 dni** od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym terminie, w tym do dokonania usunięcia roślin/rzeczy, w których wystąpiła wada i ponownego ich nasadzenia/zamontowania po usunięciu wady lub dokonaniu wymiany na roślinę/rzecz wolną od wad. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w miejscu, w którym znajduje się roślina/rzecz, w której wada wystąpiła lub dostarczyć rośliny/rzeczy wolne od wad do tego miejsca na swój koszt i swoim staraniem. Postanowienia § 4 ust. 2 pkt 27) Umowy stosuje się odpowiednio.
8. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady (nie dotyczy wymiany roślin na nowe uwzględniającej ich wzrost od dnia posadzenia do dnia zastąpienia roślin). W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
9. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na fakt, że wysokość kosztów usunięcia wad, w tym wysokość kosztów wymiany, montażu lub demontażu, przewyższa wartość rzeczy, w których wystąpiły wady.
11. Za zobowiązania wynikające z odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji oraz konsekwencje niewskazania przez Wykonawcę wad w dokumentacji projektowej, ponosi Wykonawca w całym zakresie prowadzonych działań w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w tym również w zakresie zleconym Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom.
12. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w kontroli przeprowadzanej przez MWKZ mającej na celu sprawdzenie stanu i żywotności nasadzonych roślin w szczególności drzew. MWKZ ma prawo wydać zalecenia a Wykonawca w czasie trwania okresu gwarancji i rękojmi ma obowiązek je spełnić.
13. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad w stosunku do wyznaczonych terminów, lub nieusunięcia wad, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy i dodatkowo obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z § 11 ust. 3 pkt 8) i 9) Umowy, którą ma prawo potrącić z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
14. W zakresie **usługi pielęgnacji zieleni**, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2) Umowy, szczegółowo opisanej w Załączniku Nr 3 do Umowy:
 - 1) Zamawiający niezwłocznie zgłosi Wykonawcy nieprawidłowości, błędy i wady stwierdzone w realizacji usługi.

- 2) Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, tj. w terminie do 2 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w pkt 1) niniejszego ustępu, lub – jeśli Zamawiający wyznaczy inny termin – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na koszt własny usuwać zgłoszone nieprawidłowości, wady i błędy.
- 3) Jeżeli Wykonawca nie usunie stwierdzonych nieprawidłowości, błędów i wad w terminie, o którym mowa w pkt 2) niniejszego ustępu, Zamawiający ma prawo – według własnego wyboru – pomniejszyć wynagrodzenie Wykonawcy stosownie do zmniejszonej użyteczności przedmiotu Umowy oraz naliczyć kary umowne.
- 4) W przypadku 3-krotnego nieusunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości, błędów i wad stwierdzonych w realizacji przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w pkt 2) niniejszego ustępu, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu i obowiązku zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wadliwie wykonaną część Umowy lub odszkodowania, a nadto naliczyć karę umowną

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp, w kwocie 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, w wysokości określonej w § 3 ust. 1 Umowy, tj.: zł (słownie: złotych /100). Zabezpieczenie zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych, zwrotu wynagrodzenia zapłaconego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom, usunięcia szkód, realizacji uprawnień z tytułu rękojmi, za wady przedmiotu Umowy.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie obowiązywania rękojmi za wady przedmiotu Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z Zabezpieczenia.
6. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć lub ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy oraz przedłożyć Zamawiającemu oryginał dokumentu potwierdzającego ustanowienie zabezpieczenia, nie później niż na **30 dni** przed dniem wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
7. Zamawiający dokona zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na rzecz Wykonawcy ustanowionego w formie pieniężnej w następujący sposób:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia uznania przez Zamawiającego przedmiotu Umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) Umowy, za należyte wykonanie, co zostanie stwierdzone protokołem odbioru przedmiotu Umowy bez wad;
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu obowiązywania odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy lub nie później niż w 15. dniu po dniu, w którym Wykonawca usunął wszystkie wady zgłoszone mu przez Zamawiającego w okresie obowiązywania odpowiedzialności z tytułu rękojmi.
8. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. W przypadku gdy Wykonawca złoży zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie gwarancji:
 - 1) *w przypadku realizacji przedmiotu Umowy przez podmioty występujące wspólnie w charakterze Wykonawcy (konsorcjum) – gwarancja zostanie udzielona na zlecenie wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum i w gwarancji zostaną wymienione wszystkie te podmioty (wszyscy*

członkowie konsorcjum);

- 2) okres obowiązywania zabezpieczenia obejmie czas od dnia zawarcia Umowy do 15-go dnia po dniu, w którym upływa termin rękojmi, z zastrzeżeniem postanowień pkt 3) i 4) niniejszego ustępu;
- 3) w przypadku, gdy odbiór końcowy przedmiotu Umowy bez wad nastąpi nie później niż do 15 dni od dnia, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 3) lit. c) Umowy, Zamawiający nie będzie żądał przedłużenia obowiązywania gwarancji;
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia gwarancji na okres krótszy niż określono w pkt 2) niniejszego ustępu pod warunkiem, że Wykonawca w sposób jednoznaczny, w formie pisemnej, zobowiąże się do jej przedłużenia na okres, o którym mowa w pkt 2) niniejszego ustępu.

§ 14 Ubezpieczenia

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy przedłożył Zamawiającemu kopię dokumentu ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, wraz z oryginałem tego dokumentu do wglądu lub kopię podpisaną przez ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki z tytułu ubezpieczenia. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w sposób jednoznaczny potwierdzają, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, a ubezpieczenie obejmuje swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku naruszenia ich praw, w wyniku ich śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego, Zamawiającego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonaniem prac objętych przedmiotem Umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100), na cały okres wykonywania przedmiotu Umowy, z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców (w przypadku, gdy przedmiot Umowy będzie wykonywany przez Podwykonawców).
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed wykonaniem przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu kopii dokumentu ubezpieczenia wraz z oryginałem tego dokumentu do wglądu lub kopii podpisanej przez ubezpieczyciela, na kolejny okres, nie później niż na 7 dni przed datą wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa powyżej przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru jej przedmiotu.
5. Wykonawca ponosi **odpowiedzialność za wszelkie szkody** powstałe w związku z prowadzonymi pracami w mieniu lub na osobie, dotyczące lub mogące dotyczyć Zamawiającego, dostawców lub osób trzecich chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy poszkodowanego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za działania oraz zaniechania Wykonawcy, dostawców, ani żadnych innych osób biorących udział w wykonaniu przedmiotu umowy.
7. W przypadku wzrostu wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy w trakcie trwania Umowy, Zamawiający nie wymaga zwiększenia sumy gwarancyjnej powyżej kwoty wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§15

Warunki wypowiedzenia i odstąpienia od Umowy

1. Strony mają prawo wypowiedzieć Umowę w okolicznościach przewidzianych prawem, a także przewidują prawo Zamawiającego do wypowiedzenia Umowy w okolicznościach ustalonych poniżej. Wypowiedzenie Umowy nie zwalania Stron z zachowania zobowiązań opisanych postanowieniami Umowy, które regulują postępowanie w przypadku wypowiedzenia, m. in. dotyczących zabezpieczenia terenu prowadzenia prac, kar umownych, rozliczeń, gwarancji.
2. Zamawiający, może wypowiedzieć Umowę bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z Umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo przerywa prace z przyczyn leżących po jego stronie na okres dłuższy niż 5 kolejno następujących po

sobie dni lub opóźnia się z przyczyn leżących po jego stronie z wykonaniem prac przez okres 5 dni, w stosunku do terminów określonych w harmonogramie rzeczowym;

- 2) wystąpiła konieczność co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z przepisem art. 143c ust. 1 ustawy Pzp lub wystąpiła konieczność dokonania przez Zamawiającego bezpośrednich zapłat Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy na sumę większą niż 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, z wyłączeniem przypadków opisanych w § 9 ust. 13 Umowy;
 - 3) opóźnia się w realizacji harmonogramu rzeczowym o co najmniej 15 dni – do oceny posłuży zaawansowanie finansowe wykonania harmonogramu rzeczowego;
 - 4) zostanie złożony wniosek do sądu o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia złożenia takiego wniosku;
 - 5) przedmiot Umowy w zakresie nasadzeń materiału roślinnego oraz montażu podpór i obrzeży nie zostanie zrealizowany do dnia **18 listopada 2019 roku**;
 - 6) przedmiot Umowy w zakresie nasadzeń zstępczych nie zostanie zrealizowany **do dnia 30 października 2019 roku**;
 - 7) Wykonawca zastosuje polepszacze gleby (**polepszacze gleby I**) niespełniające Wymogów ekologicznych określonych w **Załączniku Nr 2 do Umowy** lub nie dostarczy w wymaganym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez użyte polepszacze tych wymogów;
 - 8) Wykonawca co najmniej trzykrotnie będzie podlewał rośliny wodą zdatną do picia pomimo, że w zbiornikach na wodę opadową Zamawiającego będzie dostępna woda opadowa;
 - 9) Wykonawca nie dostarczy w wymaganym terminie dokumentów potwierdzających spełnienie przez usługę Wymogów ekologicznych określonych w **Załączniku Nr 2 do Umowy** w zakresie:
 - a) gospodarowania odpadami;
 - b) **roślin ozdobnych** wyprodukowanych metodami **ekologicznymi** w odniesieniu do co najmniej 50 % roślin, które Wykonawca zadeklarował w Ofercie *[jeżeli dotyczy – zgodnie z Ofertą Wykonawcy]*;
 - c) stosowania **polepszaczy gleby II** *[jeżeli dotyczy – zgodnie z Ofertą Wykonawcy]*;
 - 10) Wykonawca co najmniej trzykrotnie zastosuje chemiczne środki ochrony roślin *[jeżeli dotyczy – zgodnie z Ofertą Wykonawcy]*.
3. Jeżeli okoliczności opisane w ust. 2 pkt 1) lub pkt 2) lub pkt 4) lub pkt 6) niniejszego paragrafu ograniczają się do części przedmiotu Umowy, Zamawiający może według swojego wyboru, wypowiedzieć część Umowy obejmującą niespełnione świadczenie – bez wyznaczania dodatkowego terminu – albo Umowę w całości.
 4. Oświadczenie w przedmiocie wypowiedzenia całości lub części Umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie **do 30 dni** od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu zdarzeń określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz w § 10 ust. 9 pkt. 3) oraz w § 12 ust. 14 pkt 4) Umowy stanowiących podstawę do wypowiedzenia Umowy.
 5. W razie wypowiedzenia Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi Protokół inwentaryzacji prac w toku, w terminie **do 3 dni roboczych** od dnia wypowiedzenia Umowy.
 6. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawia się do czynności związanych z inwentaryzacją, o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnego wykonania inwentaryzacji i jednostronnego podpisania Protokołu z inwentaryzacji.
 7. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za prace zrealizowane do wypowiedzenia, których zakres zostanie określony w Protokole z inwentaryzacji, a Zamawiający nie ma obowiązku zwrotu świadczeń spełnionych przez Wykonawcę w tym zakresie.
 8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może **odstąpić od Umowy** w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy zgodnie z przepisami art. 145 ust. 2 ustawy Pzp.

§ 16 Zmiany treści Umowy

1. Zamawiający oświadcza, że przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy na etapie realizacji robót, w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, stanowiącej **Załącznik Nr 1 do Umowy**, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z przepisem **art. 144 ustawy PZP**, a także w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych w niniejszym paragrafie okoliczności oraz określa **warunki zmian Umowy w ust. 2 - 15** niniejszego paragrafu.
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana (zwiększenie lub zmniejszenie) obowiązującej stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem Umowy, Strony dopuszczają możliwość zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) wysokości wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia za usługi, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
3. W przypadku zmiany regulacji prawnych odnoszących się do praw i obowiązków Stron Umowy, wprowadzonych po zawarciu Umowy, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu realizacji Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu realizacji Umowy oraz zmiany zakresu przedmiotu Umowy, wysokości wynagrodzenia lub terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.
4. W przypadku przestojów, opóźnień lub braku możliwości realizacji przedmiotu Umowy, wywołanych:
 - 1) przyczynami niezależnymi od Stron Umowy, bądź zależnymi wyłącznie od Zamawiającego, lub
 - 2) nie uzyskania finansowania w postaci dotacji WFOŚiGW do dnia **19 września 2019 roku**Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, odpowiednio o okres opóźnienia spowodowanego jedną z przyczyn wskazanych powyżej w pkt 1), lub 2) niniejszego ustępu, z zastrzeżeniem postanowień ust. 13 niniejszego paragrafu oraz zmiany zakresu przedmiotu Umowy lub wysokości wynagrodzenia.

W przypadku obiektywnej konieczności zmiany technologii wykonania przedmiotu Umowy, zastosowania rozwiązań zamiennych, zastępczych lub równoważnych, konieczności wykonania prac dodatkowych, które nie mogły być przewidziane przez Zamawiającego, w tym w szczególności w przypadku niezgodności dokumentacji projektowej ze stanem stwierdzonym w trakcie prowadzonych przez Wykonawcę prac Zamawiający dopuszcza zmianę przedmiotu Umowy, przy czym wyłącznie w zakresie niezbędnym do zgodnego z obowiązującymi standardami, wymaganiami technicznymi oraz normami, prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy lub zmianę wysokości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1, w zakresie uwzględniającym zmieniony przedmiot prac oraz jeżeli skutek wprowadzenia zmian w zakresie prac wystąpi opóźnienie, bądź przewidywany okres realizacji zmienionego zakresu prac będzie dłuższy od dotychczasowego, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy poprzez wydłużenie odpowiednio o okres takiego opóźnienia lub o okres konieczny dla wykonania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem postanowień ust. 13 niniejszego paragrafu. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o kosztorys ofertowy.
5. W przypadku zaistnienia opóźnienia organów administracji w stosunku do terminów wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub jeśli przepisy takich terminów w przypadku danej czynności organów administracji nie wskazują, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji Umowy w stosunku do terminu, który działając z należytą starannością Wykonawca mógł założyć, z zastrzeżeniem postanowień ust. 13 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku zaistnienia działania siły wyższej Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o kosztorys ofertowy oraz zmianę sposobu wykonania Umowy w niezbędnym zakresie tak, aby Wykonawca po ustaniu lub usunięciu przeszkód mógł wykonać prawidłowo przedmiot Umowy oraz terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy poprzez wydłużenie o okres opóźnienia spowodowanego działaniem siły wyższej.
7. W przypadku wystąpienia niemożliwych do przewidzenia warunków, w szczególności istnienia niezainwentaryzowanych instalacji lub elementów konstrukcyjnych kolidujących z realizowaną przez Wykonawcę infrastrukturą, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany:
 - 1) terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy poprzez wydłużenie o okres takiego opóźnienia, z zastrzeżeniem postanowień ust. 13 niniejszego paragrafu.
 - 2) zakresu przedmiotu Umowy oraz zmiany wysokości wynagrodzenia stosownie do zmiany zakresu prac,
 - 3) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o kosztorys ofertowy.
8. Strony przewidują możliwość dokonania zmian i uzupełnień nieistotnych postanowień Umowy

w formie pisemnej (niestanowiących zmian istotnych niniejszej Umowy), w szczególności:

- 1) zmiany nazwy, siedziby stron Umowy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
 - 2) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy.
9. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w Ofercie Wykonawcy oraz zmianę zakresu przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy w przypadku wystąpienia dodatkowych wymagań nałożonych przez **Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków**.
10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z uwagi na okoliczności określone w § 3 ust. 22 Umowy.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby nadzorującej (jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego) na wniosek Wykonawcy w przypadku:
- 1) choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących osoby nadzorującej;
 - 2) niewywiązywania się osoby nadzorującej z obowiązków wynikających z Umowy;
 - 3) jeżeli zmiana osoby nadzorującej stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
12. W przypadku, gdy osoba nadzorująca nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zmienić osobę nadzorującą zgodnie z żądaniem Zamawiającego we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
13. W przypadku zmiany osoby nadzorującej z uwagi na okoliczności opisane w ust. 10 i 11, nowa osoba nadzorująca musi spełniać wymagania określone w SIWZ.
14. Wszelkie zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, o których mowa w powyższych ustępach niniejszego paragrafu, mogą zostać dokonane z zastrzeżeniem że zmiana terminu realizacji Umowy będzie nie dłuższa niż do dnia **30 października 2019 roku** w zakresie wykonania nasadzeń zastępczych.
15. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 2) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - 3) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 4) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - 5) rozporządzenia nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zakazuje się zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, poza zmianami określonymi w § 16.
4. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem ust. 3 jest nieważna.
5. Zamawiający oświadcza, że cesja wierzytelności Wykonawcy wynikających z Umowy, na osobę третią wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
6. Oferta Wykonawcy oraz wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
7. Integralną częścią Umowy są Załączniki do Umowy.
8. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku możliwości takiego rozwiązania sporu, poddać pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
9. Umowa została sporządzona w formie pisemnej w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: