Formularz wniosku o realizację zadań publicznych/projektów proponowanych przez Rady Dzielnic Miasta Krakowa w ramach celów szczegółowych Programu „Bezpieczny Kraków”

**Wniosek o realizację zadania publicznego/projektu w ramach celów szczegółowych Programu „Bezpieczny Kraków”**

**Wnioskodawca:** …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

(numer i nazwa właściwej Dzielnicy)

**Koordynator projektu:** ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………

(imię, nazwisko; dane kontaktowe: telefon, e-mail)

*Osoba wskazana w uchwale Rady Dzielnicy jako upoważniona do reprezentowania Rady w kontaktach z komisją konkursową w związku ze składanym projektem.*

**Cele szczegółowe Programu „Bezpieczny Kraków”, których dotyczy wniosek**:

*Można zaznaczyć kilka:*

* Zwiększanie kompetencji w zakresie udzielania pomocy w sytuacji zagrożenia;
* Ograniczenie zjawiska agresji i przemocy w szkołach;
* Zmniejszenie liczby ofiar wypadków drogowych wśród niechronionych uczestników ruchu;
* Stworzenie bezpiecznych przestrzeni w Krakowie;

|  |
| --- |
| **TYTUŁ PROJEKTU** |
|  |
| **OPIS PROJEKTU** |
| **Miejsce/miejsca realizacji projektu:***Proszę wskazać ulicę, numer posesji/kwartał ulic lub podobne* |  |
| **Przedmiot projektu***Proszę w kilku zdaniach (max. 800 znaków) opisać czego dotyczy projekt.* |  |
| **Szczegółowy opis projektu***Proszę opisać co dokładnie ma zostać wykonane i w jakim celu. Jeżeli to możliwe, proszę opisać miejsce, w  którym realizowany będzie projekt, wskazać główne działania, które będą podjęte przy jego realizacji – max. 6000 znaków.* *Zachęcamy, by możliwie szczegółowo opisać na czym ma polegać proponowany projekt. W opisie uwzględnić należy uzasadnienie możliwości wykonania zadania przez organizację pozarządową lub podmiot określony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 t.j.). W opisie należy również wykazać zakres zaangażowania partnerów projektu, o których mowa w § 2 pkt 1 Regulaminu (o ile tacy występują).* |
|  |
| **Związek proponowanego projektu z celami szczegółowymi Programu „Bezpieczny Kraków”:** *Prosimy o wskazanie w jaki sposób – zdaniem Wnioskodawcy – realizacja proponowanego projektu przyczyni się do realizacji celów Programu „Bezpieczny Kraków” – max. 1200 znaków.* |
|  |
| **Uzasadnienie potrzeb i spodziewane efekty realizacji projektu***Prosimy o opisanie, jakie potrzeby mieszkańców Dzielnicy mają zostać zaspokojone. Czy mieszkańcy odczuwają jakiś problem, naprzeciw któremu wychodzi proponowany projekt? Kto z niego skorzysta? W jaki sposób realizacja projektu wpłynie na mieszkańców? Kto ma być odbiorcą (beneficjentem) realizowanego projektu? Ilu mieszkańców ma dotyczyć projekt? Czy na obszarze dzielnicy były prowadzone, prowadzone są obecnie, bądź też planowane są inne działania mające służyć realizacji podobnych celów, co wnioskowane zadanie?– max. 1800 znaków.* |
|  |
| **Dodatkowe informacje***Ważne dodatkowe informacje dotyczące proponowanego projektu, niezawarte w poprzednich punktach – max. 1200 znaków.* |
|  |
| **ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU** |
| **Lp.** | **Nazwa załącznika:** |
| **1.** | Uchwała Rady Dzielnicy dotycząca przystąpienia Dzielnicy do „grantów dzielnicowych” oraz wyznaczająca koordynatora projektu – załącznik obligatoryjny. |
| **2.** |  |
| **3.** |  |
| **4.** |  |
| **OŚWIADCZENIA** |
| * Oświadczam, że zostałem upoważniony przez Radę Dzielnicy do przygotowania oraz złożenia projektu w ramach tzw. „grantów dzielnicowych”, czyli procedury dokonywania wyboru zadań publicznych/projektów proponowanych przez Rady Dzielnic Miasta Krakowa w ramach celów szczegółowych Programu poprawy bezpieczeństwa dla miasta Krakowa na lata 2018-2020 pn. „Bezpieczny Kraków” przyjętej zarządzeniem Nr 1656/2019 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 8 lipca 2019 r.
 |
| **Podpis Koordynatora projektu:** |  |