

Notatka

ze spotkania które odbyło się w siedzibie Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMK w dniu 20.03.2019 r., dotyczącego dokumentacji projektowej i kosztorysu inwestorskiego Ośrodka Ruczaj filii Centrum Kultury Podgórze realizowanego w ramach zadania inwestycyjnego nr ZIM/K2.21/16 pn. „Budowa Centrum Kultury Ruczaj”.

Uczestnicy:

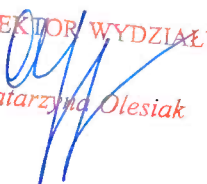
1. p. Jarosław Skóra – Zastępca Dyrektora ds. Inwestycji Kubaturowych ZIM
2. p. Anna Klimczak – pracownik ZIM
3. p. Anna Grabowska – Dyrektor Centrum Kultury Podgórze
4. p. Katarzyna Stawiarz – Zastępca Dyrektora ds. Inwestycji i Administracji Centrum Kultury Podgórze
5. p. [REDAKTED] główny projektant Limba Eko Sp. z o.o.
6. p. [REDAKTED] projektant Limba Eko Sp. z o.o.
7. p. [REDAKTED] CS-Light Studio
8. p. [REDAKTED] CS-Light Studio
9. p. [REDAKTED] projektant P4U
10. p. Katarzyna Olesiak - Dyrektor KD
11. p. Joanna Hadam – pracownik KD

Ustalenia:

1. Na podstawie informacji od głównego projektanta obiektu – Pani [REDAKTED] Pan Dyrektor Jarosław Skóra poinformował, że na chwilę obecną kosztorys inwestorski w zakresie technologii scenicznej i oświetlenia sali widowiskowej, a także w zakresie instalacji wentylacji, nawilżania i chłodzenia przekracza założenia przedstawione w kosztorysie szacunkowym przedstawionym przez wykonawcę na etapie projektu koncepcyjnego pokonkursowego, w związku z powyższym należy podjąć ustalenia jak zmniejszyć koszty realizacji inwestycji w w/w zakresie. Uczestnicy spotkania zostali poinformowani, że przekroczenie kosztorysu ponad posiadane środki finansowe na realizację inwestycji (zgodnie z WPF) uniemożliwi ogłoszenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych.
2. Podjęto decyzję o wyłączeniu z planowanego zamówienia publicznego na roboty budowlane (w tym z ogólnej wartości tego zamówienia określonej na podstawie kosztorysu inwestorskiego) zakresu dotyczącego elementów wyposażenia ruchomego, które będzie realizowane w przyszłości w formie dostaw. Ustalono, że przyszły użytkownik obiektu (Centrum Kultury Podgórze) wraz z wydziałem KD UMK podejmą się wnioskowania w późniejszym terminie o finansowanie środków ruchomych (dotacja celowa, w tym m.in. wyposażenie, podesty, blaty, postery – za wyjątkiem jednego na zewnątrz, ruchome elementy systemu technologii scenicznej, oświetlenia i akustyki, systemy sterowania, multimedia, składana muszla koncertowa). W chwili obecnej z kosztorysu dotyczącego technologii scenicznej i oświetlenia sali widowiskowej wyłączono elementy oświetlenia i urządzenia multimedialne – szacowana kwota ok. 1 500 000 zł. *netto*
W ramach planowanego zamówienia publicznego na roboty budowlane mające na celu zrealizowanie inwestycji, znajdują się wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego funkcjonowania budynku, w tym elementy wyposażenia stałego np. meble i wyposażenie wbudowane na stałe, instalacje, okablowanie, winda itp.
3. W ramach cięcia kosztów dotyczących technologii scenicznej i oświetlenia (znacznie przekraczających koszty przewidziane w kosztorysie szacunkowym przedłożonym

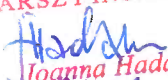
w kwietniu 2018 r.) podjęto decyzję o redukcji sztankietów (z 10 szt. do 6 szt.) oraz zapadni scenicznych – decyzją przyszłego użytkownika/ KD ma pozostać jedna zapadnia (ostatnia w kolejności, położona najdalej od widowni).

4. Projektant instalacji sanitarnych przedstawił sytuację dotyczącą kosztów poszczególnych instalacji (wentylacja, chłodzenie, nawilżanie) oraz sposobu funkcjonowania w/w instalacji w budynku. Na tej podstawie ustalono, że nie ma możliwości rezygnacji lub redukcji w zakresie przyjętych rozwiązań oraz zmniejszenia kosztów w/w instalacji.
5. Zaproponowano oświetlenie typu DMX w obrębie sali widowiskowej oraz demontowalne fotele na widowni. Projektant przedstawi rozwiązania w tym zakresie i uwzględni je w dokumentacji projektowej.
6. Pani Dyrektor Katarzyna Olesiak poprosiła o zadbanie o monitoring i system dostępu w obiekcie, a także o zaprojektowanie odpowiednich instalacji pod system wystawienniczy w korytarzach i holach.
7. Główny Projektant zweryfikuje kosztorys i rozwiązania projektowe dla poszczególnych elementów inwestycji pod kątem możliwości redukcji kosztów. Przedstawi on także możliwości w zakresie zmniejszenia szacowanych kosztów inwestycji na następnym spotkaniu, które planowane jest jeszcze przed terminem umownym na złożenie dokumentacji projektowej, przedmiarów i STWiORB (termin ten upływa w kwietniu 2019 r.)

DYREKTOR WYDZIAŁU

Katarzyna Olesiak

Notatkę sporządzili: Joanna Hadam (KD) oraz Anna Klimczak (ZIM).

STARSZY INSPEKTOR


Joanna Hadam
21.03.2019