



SZ.271.1.240.2019.BZ

Numer kancelaryjny W-8675/19

Ogłoszenie

ws. zamówienia publicznego przeprowadzanego w trybie do 30 000 euro
Podstawa prawna: art. 4 ust. 8 ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004 r.
(j.t.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami)

Gmina Miejska Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków, zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie do 30 000 euro, zgodnie z poniższymi wytycznymi:

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa chemii gospodarczej oraz artykułów i materiałów do sprzątania.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 części.
3. Zakres przedmiotu zamówienia: przedstawiony jest w formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznikiem nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.
4. Terminy realizacji:
 - 1) termin dostawy (dot. wszystkich części): – do 3 dni roboczych od daty przesłania przez Zamawiającego zamówienia częściowego, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 08:00 a 14:30,
 - 2) termin usunięcia wad i braków dostawy (dot. wszystkich części): do 3 dni roboczych od daty przesłania przez Zamawiającego zgłoszenia, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 08:00 a 14:30.
5. Miejsce dostawy – w zakresie:
 - 1) CZĘŚCI I: ul. Józefińska 14 w Krakowie, pokój 006,
 - 2) CZĘŚCI II – V: magazyn centralny MOPS, ul. Józefińska 14, Kraków
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia

II. Warunki dodatkowe:

1. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty wszystkich materiałów oraz środków niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Koszty, które nie zostały ujęte w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia, a są związane z realizacją niniejszego zamówienia, ponosi Wykonawca
3. Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w otrzymanych ofertach.
4. Zamawiający zastrzega, że wszystkie ustalenia pomiędzy Stronami winny mieć formę papierową, pod rygorem nieważności.
5. Osobą upoważnioną do kontaktu przy realizacji zamówienia ze strony Zamawiającego jest – w zakresie:



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny

MAŁOPOLSKA



Kraków

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- 1) CZĘŚĆ I: pani Ewelina Wołoch - Kemona (e-mail: ewelina.woloch@mops.krakow.pl, tel. 12-616-53-30) lub osoba ją zastępująca,
 - 2) CZĘŚĆ II – V: pan Tomasz Michalik (e-mail: tomasz.michalik@mops.krakow.pl, tel. 12-616-54-60) lub osoba go zastępująca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) przestrzegania terminów, o których mowa w rozdziale 1 ust. 4 niniejszego ogłoszenia,
 - 2) dostawy towaru na własny koszt wraz z jego wniesieniem do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń,
 - 3) dostarczenia Zamawiającemu wraz z dostawą, oddzielnej dla każdego zamówienia częściowego, poprawnie wystawionej faktury VAT z odroczonym terminem płatności,
 - 4) realizacji dostaw w ilościach i asortymencie wskazanym w *zamówieniu częściowym*, bez względu na minima magazynowe,
 - 5) dostawy towaru producentów, których wskazał w ofercie, tj. te same marki i producentów za wyjątkiem sytuacji, gdy Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę towaru o nie gorszej jakości i parametrach oraz nie krótszym okresie przydatności do użycia przy założeniu, że nie spowoduje to zmiany ceny,
 - 6) odpowiedniego oznakowania towaru w taki sposób, aby była możliwa łatwa identyfikacja modelu, producenta lub marki,
 - 7) dostawy towaru zgodnie z przedstawioną ofertą,
 - 8) złożenia oświadczenia, że:
 - a) akceptuje warunki realizacji zamówienia określone w niniejszym Ogłoszeniu ws. zamówienia publicznego prowadzonego w trybie do 30 000 euro, nr 271.1.240.2019 oraz w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia i w formularzu cenowym będącym załącznikiem do formularza ofertowego, oraz we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia,
 - b) oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia towary są dopuszczone do sprzedaży i użytku w krajach Unii Europejskiej i nie są szkodliwe dla zdrowia ludzi
 - c) w cenie oferty uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty materiałów i środków niezbędnych do realizacji zamówienia, transportu, wymiany wadliwego towaru itp.,
 - d) jest związany ofertą w terminie do 30 dni od daty jej złożenia,
 - e) przedmiot zamówienia zrealizuje samodzielnie / przy udziale podwykonawców,

III. Warunki płatności zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.

IV. Kryteria wyboru oferty:

Cena = 100%.

1. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN – nie dopuszcza się rozliczenia w walutach obcych. Jako podstawę przeliczenia waluty Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem przestania do wykonawców niniejszego zaproszenia.
2. Cena powinna zawierać podatek od towarów i usług VAT. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w formularzu oferty podaje cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT w odpowiedniej stawce.
3. Wszystkie wartości liczbowe będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku według następujących zasad:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Kraków

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE
ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków
tel. +48 (12) 616 54 27, fax. +48 (12) 616 54 28
e-mail: do@mops.krakow.pl
www.mops.krakow.pl

- 2) jeśli następna cyfra po zaokrągleniu, to: 5, 6, 7, 8, albo 9, to cyfra zostanie zaokrąglona w górę (zaokrąglenie z nadmiarem).

V. Pozostałe warunki:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Inne, istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia zostały określone w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1, formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.
4. Oferta ma uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
5. Oferty, które nie spełniają wymogów niniejszego ogłoszenia, zostaną odrzucone.
6. Oferty składane po terminie zostaną odrzucone.

VI. Oferta ma zawierać:

1. dane firmy w tym m.in. nazwę i dokładny adres oraz adres e-mail Wykonawcy (proszę wpisać w formularz ofertowy),
2. datę sporządzenia oferty (proszę wpisać w formularz ofertowy),
3. ceny brutto (proszę wpisać w formularz ofertowy – szczegółowa kalkulacja w formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego)
4. pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, jeżeli nie jest ona uprawniona do reprezentowania podmiotu, zgodnie z wypisem z KRS lub ewidencji działalności gospodarczej,

Kompletną ofertę należy złożyć do dnia **03.04.2019 r. do godziny 10:00** na adres e-mail: bartlomiej.zareba@mops.krakow.pl, w tytule wpisując: „Oferta dot. zamówienia nr 271.1.240.2019”.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

Inspektor
Bartłomiej Zareba
mgr inż. Bartłomiej Zareba
26.03.2019

z upoważnienia Dyrektora
Wioletta Zielińska
Kierownik
Szekcji Zamówień Publicznych
24.03.2019

Starszy Inspektor
Tomasz Michalik

Inspektor
Robert Kowalski



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

MAŁOPOLSKA



Kraków

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE
ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków
tel. +48 (12) 616 54 27, fax. +48 (12) 616 54 28
e-mail: do@mops.krakow.pl
www.mops.krakow.pl

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

na zakup i dostawę chemii gospodarczej oraz artykułów i materiałów do sprzątania
dla Gminy Miejskiej Kraków - Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie

I. Nazwa i adres Wykonawcy:

1. Nazwa Wykonawcy:
2. Adres Wykonawcy:
3. Osoba upoważniona do kontaktu wraz z numerem telefonu:
4. Numer NIP:
5. Adres e-mail:
6. Numer konta bankowego:

II. Oświadczam, że:

1. akceptuję warunki realizacji zamówienia określone w Ogłoszeniu o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie do 30 000 euro, nr 271.1.240.2019 oraz w niniejszym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia i w formularzu cenowym będącym załącznikiem do formularza ofertowego, oraz we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do Ogłoszenia,
2. oferowany przeze mnie w ramach przedmiotu zamówienia towar jest dopuszczony do sprzedaży i użytku w krajach Unii Europejskiej i nie jest szkodliwy dla zdrowia ludzi,
3. niniejsza oferta uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty transportu, wniesienia, ewentualnej wymiany wadliwego towaru itp.;
4. zobowiązuję się zapewnić sprawność łączy internetowych i / lub telefonicznych oraz adresu e-mail, na który będę odbierał bieżące wiadomości;
5. podejmę się realizacji zamówienia niezależnie od zakresu, w jakim zostanie mi udzielone przedmiotowe zamówienie,
6. w dniu dostawy towaru przekażę Zamawiającemu fakturę VAT wystawioną zgodnie z wytycznymi przedstawionymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu,
7. wyrażam zgodę na przesyłanie mojej oferty formą poczty elektronicznej e-mail;
8. niniejszą ofertą jestem związany przez okres 30 dni od daty jej złożenia,
9. zamówienie zrealizuję samodzielnie (przy udziale podwykonawców)¹

1.
(zakres podzlecanej usługi)

2.
(zakres podzlecanej usługi)

III. Cena brutto - kalkulacje ceny stanowi formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego formularza ofertowego (cena ma zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

CZĘŚĆ I: zł /brutto/
 CZĘŚĆ II: zł /brutto/
 CZĘŚĆ III: zł /brutto/
 CZĘŚĆ IV: zł /brutto/
 CZĘŚĆ V: zł /brutto/.

Integralną część oferty stanowią niżej wymienione załączniki:

1. Formularz cenowy

....., dnia
(miejscowość) Inspektor

Bartłomiej Zareba
mgr inż. Bartłomiej Zareba

¹ Niewłaściwie skreślić

.....
(podpis Wykonawcy)



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

MAŁOPOLSKA



Kraków

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



CZĘŚĆ I

1	2	3	4	5	6	7	8
Lp.	Opis	Producent	j.m.	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto [kol. 5 x kol. 6]	Stawka VAT
1	Preparaty do dezynfekcji sprzętu sportowego o pojemności 750 ml typu Incydian Foam producent Ecolab lub równoważny, opakowanie ze spryskiwaczem		szt.	12		0,00	
2	Kapsułki do zmywarki typu Fairy All in One Producent P&G lub równoważny, op. = 36 szt.		op.	16		0,00	
3	Płyn do czyszczenia zmywarek 5-15% niejonowe środki powierzchniowo czynne typu Finisch lub równoważny, op. = 250 ml		op.	16		0,00	
4	Płyn do mycia naczyń typu Ludwik lub równoważny, op. = 5 l		op.	6		0,00	
5	Gąbki do naczyń o wymiarach: długość: 9 cm (+/- 0,5 cm), szerokość: 6 cm (+/- 0,5 cm), głębokość: 3 cm (+/- 0,5 cm), gąbki posiadające dwie warstwy: jedną gąbczastą i miękką, a drugą szorstką i ostrą, różne kolory, op. = 10 szt.		op.	20		0,00	
6	Sól ochronna do zmywarek zmiękczająca wodę typu Finish lub równoważny, op. = 1,5 kg		op.	4		0,00	
7	Wymienny wkład filtrujący do dzbanków typu Britta Maxtra, op. = 1 szt.		op.	40		0,00	
8	Nabłyszczacz do zmywarek typu Finish lub równoważny, op. = 1100 ml (+/- 50 ml)		op.	6		0,00	
9	Chusteczki higieniczne dwuwarstwowe w pudełku, op. = 80 - 100 szt.		op.	8		0,00	
10	Odświeżacz powietrza w sprayu o pojemności 300 ml		szt.	10		0,00	
11	Ścierki uniwersalne, op. = 10 szt.		op.	14		0,00	
12	Rękawiczki jednorazowe, wykonane z lateksu, rozmiar M, op. = 100 szt.		op.	4		0,00	
13	Mleczko do czyszczenia typu CIF lub równoważny, op. = 500 ml		op.	8		0,00	
14	Filtr do ekspresu Saeco AquaClean CA6903/00 Calc & Water Filter, oryginalny filtr do ekspresów Saeco Philips		szt.	8		0,00	
Wartość całkowita brutto:						0,00	

CZĘŚĆ II

1	2	3	4	5	6	7	8
Lp.	Opis	Producent	j.m.	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto [kol. 5 x kol. 6]	Stawka VAT
1	Mop sznurkowy, pleciony, bawełniany, maxi, wielkość minimum 300 mm, gramatura minimum 240 g, typu AAA / MOP KM 008 lub równoważny		szt.	48		0,00	
2	Kij do mopa drewniany z gwintem, długość 120 - 130 cm, pasujący do mopa opisanego w poz. 1, typu AAA lub równoważny		szt.	2		0,00	
3	Gąbka ze zmywakiem długości 9 - 10 cm, typu WinterSpark lub równoważny, op. = 5 szt.		op.	48		0,00	

5	Ścierka domowa do kurzu wielorazowa bezpyłowa A3, typu WinterSpark lub równoważna, op. = 3 szt.			op.	48		0,00	
6	Ścierka do podłogi, perforowana struktura, gruby splot, wymiary 48 - 52 cm x 58 - 62 cm, typu Sarantis lub równoważna			szt.	24		0,00	
7	Worki foliowe 35 l, rolka = 50 szt., LDPE typu Neopak lub równoważne			rolka	24		0,00	
8	Worki foliowe grubsze 60 l, rolka = 50 szt., mocne LDPE typu Neopak lub równoważne			rolka	204		0,00	
9	Worki foliowe 120 l, rolka = 10 szt., wymiary 65 - 74 cm x 96 - 104 cm, mocne LDPE typu Neopak lub równoważne			rolka	60		0,00	
10	Worki foliowe 160 l, rolka = 10 szt., mocne LDPE typu Neopak lub równoważne			rolka	60		0,00	
11	Miotła do zamiatania podłóg z kijem drewnianym (nylon z włosiem) o wymiarze 33 - 37 cm typu Kotarba lub równoważna			szt.	4		0,00	
12	Szczotka do toalet wraz z pojemnikiem typu MaxiPlast lub równoważna			szt.	6		0,00	
13	Środek do czyszczenia i pielęgnacji mebli w sprayu usuwający kurz i zabrudzenia, chroniący przed śladami codziennego użytkowania o pojemności 250 ml, typu Johnson Pronto lub równoważny			szt.	48		0,00	
14	Płyn do mycia szyb, luster oraz innych powierzchni szklanych ze spryskiwaczem, mix zapachów, pojemność 0,5 l, z dodatkiem alkoholu, nie pozostawiający smug oraz pozostawiający przyjemny zapach, typu Lakma Sidelux Crystal lub równoważny			szt.	36		0,00	
15	Emulsja do nabłyszczania podłóg drewnianych, paneli i parkietów o pojemności 0,75 l bez konieczności polerowania, typu Johnson Pronto lub równoważna			szt.	24		0,00	
16	Zmywacz do usuwania emulsji akrylowo - polimerowych o pojemności 0,5 l, typu Lakma Cleanlux lub równoważny			szt.	36		0,00	
17	Emulsja akrylowo - polimerowa do ochrony i nabłyszczania PCV i linoleum, pojemność 5 l, typu Lakma Sidelux Crystal lub równoważna			szt.	12		0,00	
18	Mleczko do czyszczenia urządzeń kuchennych i sanitarnych do usuwania zanieczyszczeń, nie rysujący powierzchni o pojemności 0,7 l, typu Intersilesia Yplon lub równoważne			szt.	36		0,00	
19	Spray do usuwania kamienia, rdzy i tłuszczu z wanien, umywalk, zlewów ze stali nierdzewnej, armatur, kafelków i fug, op. = 0,75 l, typu Palmolive Ajax lub równoważny			op.	24		0,00	
20	Płyn do WC, umywalk i innych ceramicznych urządzeń sanitarnych, działający bakterioobójczo, usuwający kamień, osady i rdzę, pojemność 1 l, typu Clovin Praktik lub równoważny			szt.	48		0,00	
21	Odświeżacz powietrza stojący w żelu, mix zapachów, op. 150 g, typu Kempa Magia lub równoważny			op.	72		0,00	
22	Odświeżacz powietrza w sprayu, mix zapachów, pojemność 340 ml, typu Dramers Brait lub równoważny			szt.	48		0,00	
23	Płyn uniwersalny do mycia i czyszczenia glazury i terakoty, koncentrat, mix zapachów.							

3	Pojemnik na papier toaletowy o wymiarach odpowiadających papierowi z poz. 1, typu Maxi Merida TOP (PT1TN) lub równoważny		szt.	5		0,00	
4	Dozownik mydła w płynie typu Merida TOP (DN1TN) lub równoważny, pojemność 1300 ml (+/- 200 ml)		szt.	5		0,00	
5	Pojemnik na pojedyncze ręczniki papierowe typu Merida Maxi Top (PZ1TN) lub równoważny, pojemność 500 szt. ręczników		szt.	5		0,00	
6	Kosz na śmieci, pojemność 50 l, otwierany ręcznie za pomocą uchyłnej pokrywy, wykonany z plastiku / ABS, dwukolorowy, typu Curver Flip Bin lub równoważny		szt.	10		0,00	
Wartość całkowita brutto:							0,00

CZĘŚĆ IV

1	2	3	4	5	6	7	8
Lp.	Opis	Producent	j.m.	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto [kol. 5 x kol. 6]	Stawka VAT
1	Mop sznurkowy, pleciony, bawełniany, maxi, wymiary: minimum 300 mm, gramatura minimum 240 g, typu AAA / MOP KM 008 lub równoważny		szt.	15		0,00	
2	Ściągaczka do wody, szerokość robocza ściagaczki 55 cm, szerokość gumowej nakładki 2,8 cm, uchwyt mocowania do kija, podwójna guma zbierająca, ściagaczka wykonana ze wzmocnionego tworzywa sztucznego, długość kija 140 cm, typu Linea Trade lub równoważny		szt.	2		0,00	
3	Kij do mopa drewniany z gwintem, długość 120 - 130 cm, pasujący do mopa opisanego pod poz. 1, typu AAA lub równoważny		szt.	7		0,00	
4	Gąbka ze zmywakiem długości 9 - 10 cm, op. = 5 szt., typu WinterSpark lub równoważny		op.	20		0,00	
5	Zmywaki plastikowe do naczyń, wymiary minimum 6 cm x 6 cm, op. = 3 szt., typu WinterSpark lub równoważne		op.	10		0,00	
6	Ścierka do mycia okien tetrowa wymiary: 58 - 62 cm x 78 - 82 cm typu Algra Tetra lub równoważna		szt.	10		0,00	
7	Ścierka domowa do kurzu wielorazowa bezpyłowa A3, op. = 3 szt., typu WinterSpark lub równoważna		op.	40		0,00	
8	Ścierka do podłogi, perforowana struktura, gruby splot, wymiary 48 - 52 cm x 58 - 62 cm, typu Sarantis lub równoważna		szt.	20		0,00	
9	Worki foliowe grubsze 60 l, rolka = 50 szt., mocne LDPE typu Neopak lub równoważne		rolka	20		0,00	
10	Worki foliowe 120 l, rolka = 10 szt., wymiary 65 - 74 cm x 96 - 104 cm, mocne LDPE typu Neopak lub równoważne		rolka	80		0,00	
11	Worki foliowe 160 l, rolka = 10 szt., mocne LDPE typu Neopak lub równoważne		rolka	80		0,00	
12	Szczotka ryżowa ręczna typu Kotarba lub równoważna						

13	Miotła o wymiarze 33 - 37 cm do zmiatania podłóg z kijem drewnianym (nylon z włosiem) typu Kotarba lub równoważna							
14	Zmiotka wraz z szufelką (komplet), typu MaxiPlast lub równoważne							
15	Mop bawełniany płaski o wymiarach 38 - 42 cm x 11 - 15 cm, z mocowaniem na dwie lamelki pasujący do stelaża opisanego w poz. 16, typu InterMop lub równoważny							
16	Stelaż płaski o wymiarach 38 - 42 cm x 11 - 13 cm, pasujący do wózka Rolmop z poz. 19, typu InterMop lub równoważny							
17	Wiadro prostokątne z wyciskaczem do mopa o pojemności 13 - 15 l z metalową rączką oraz "dziubkiem" ułatwiającym wylewanie wody, typu Piafor lub równoważny							
18	Szczotka do toalet wraz z pojemnikiem typu MaxiPlast lub równoważna							
19	Zestaw Rolmop zawierający co najmniej: wózek jednokomorowy na ramie metalowej chromowanej z wyciskarką i koszykiem na środki czystości pojemność 22 l (+/- 3 l), kij aluminiowy, stelaż do mopa o wymiarach 38 - 42 cm x 11 - 15 cm, mop bawełniany z dwiema lamelkami, ma pasować do mopa opisanego w poz. 15 oraz stelaża opisanego w poz. 16, typu InterMop lub równoważny							
20	Środek do czyszczenia i pielęgnacji mebli w sprayu usuwający kurz i zabrudzenia, chroniący przed śladami codziennego użytkowania o pojemności 250 ml, typu Johnson Pronto lub równoważny							
21	Płyn do mycia szyb, luster oraz innych powierzchni szklanych ze spryskiwaczem, mix zapachów, pojemność 0,5 l, z dodatkiem alkoholu, nie pozostawiający smug oraz pozostawiający przyjemny zapach, typu Lakma Sidolux Crystal lub równoważny							
22	Mleczko do czyszczenia urządzeń kuchennych i sanitarnych do usuwania zanieczyszczeń, nie rysujący powierzchni o pojemności 0,7 l, typu Intersilesia Yplon lub równoważne							
23	Proszek do czyszczenia powierzchni emaliowanych, ceramicznych i chromowanych o konsystencji drobnoziarnistej z niskim wskaźnikiem twardości, op. = 0,5 kg, typu Palmolive Ajax lub równoważny							
24	Spray do usuwania kamienia, rdzy i tłuszczu z wanien, umywalk, zlewów ze stali nierdzewnej, armatur, kafelków i fug, op. = 0,75 l, typu Palmolive Ajax lub równoważny							
25	Płyn do WC, umywalk i innych ceramicznych urządzeń sanitarnych, działający bakterioobójczo, usuwający kamień, osady i rdzę, pojemność 1 l, typu Clovin Praktik lub równoważny							
26	Odświeżacz powietrza w sprayu, mix zapachów, pojemność 340 ml, typu Dramers Brait lub równoważny							
27	Płyn uniwersalny do mycia i czyszczenia glazury i terakoty, koncentrat, mix zapachów, pojemność 6 l (+/- 1 l), typu Tytan Unia lub równoważny							
28	Środek w postaci granulatu do chemicznego udrażniania rur i syfonów w instalacjach kanalizacyjnych, samoczynnie usuwający wszelkie zanieczyszczenia stałe i organiczne, op. = 1 kg, typu Global Kret lub równoważny							

29	Płyn do mycia naczyń o gęstej konsystencji i pH neutralnym dla skóry, op. = 1 kg, typu Inco Ludwik lub równoważny		op.	10			0,00	
30	Mydło w płynie z lanoliną o pojemności 6 l (+/- 1 l), typu Kamal Extra lub równoważne		szt.	50			0,00	
31	Proszek do prania tkanin białych w pralkach automatycznych typu Henkel Rex lub równoważny, op. = 300 g		op.	60			0,00	
32	Proszek do prania tkanin kolorowych w pralkach automatycznych typu Henkel Rex lub równoważny, op. = 300 g		op.	60			0,00	
33	Odkamieniacz do pralek, ochrona przed kamieniem, brudem, nieprzyjemnym zapachem, op. = 500 g, typu Calgon Power 3w1 lub równoważne		op.	7			0,00	
34	Wybielacz na bazie chloru, mix zapachów, op. = 1 l, typu Ace lub równoważne		op.	7			0,00	
35	Rękawice nitylowe, bezpudrowe, gładka powierzchnia rękawic, kolor niebieski, rozmiary M, L, XL, op. = 100 szt., typu Clean Pro lub równoważne		op.	10			0,00	
Wartość całkowita brutto:								0,00

CZĘŚĆ V

1	2	3	4	5	6	7	8
Lp.	Opis	Producent	j.m.	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto [kol. 5 x kol. 6]	Stawka VAT
1	Papier toaletowy miękki, gofrowany, dwuwarstwowy, rolka o średnicy 18 - 23 cm i szerokości 8 - 10 cm, białość 100%, średnica tulei 5 - 7 cm, długość roli: 180 m (+/- 20 m), 100% celulozy, op. = 12 szt.		op.	30		0,00	
2	Ręczniki papierowe listkowe, standard ZZ, makulatura, jednowarstwowe, białe, miękkie, gofrowane, wymiary pojedynczego listka: 23 - 25 cm x 21 - 23 cm, gramatura 45 g/m ² (+/- 5 g/m ²), op. = 4000 szt.		op.	2		0,00	
Wartość całkowita brutto:							0,00

Inspektor

Bartłomiej Zareba
mgr inż. Bartłomiej Zareba
25.03.2018r.

Umowa (wzór)

zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy :

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 6761013717, REGON: 351554353, reprezentowaną przez -
..... Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, z siedzibą w Krakowie (30-529) ul. Józefińska 14, na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa nr z dnia r., zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....,
zwaną/ym dalej Wykonawcą,
łącznie zwanymi Stronami,
o treści następującej:

§ 1

Z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami) nie stosuje się przepisów tejże ustawy.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa chemii gospodarczej oraz artykułów i materiałów do sprzątania, dalej zwanych towarem, dla Gminy Miejskiej Kraków - Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, w ramach bieżącej działalności Ośrodka oraz realizacji projektu pn. „W sile wieku”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na potrzeby terapii zajęciowej prowadzonej w Klubach Samopomocy – *zamówienie zostało podzielone na 5 części.*
2. Niniejsza umowa realizowana będzie w zakresie zgodnie z opisem przedstawionym w formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia na podstawie zamówień częściowych, które składane będą za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu – według wyboru Zamawiającego.
3. Miejsce dostawy – w zakresie:
 - 1) CZĘŚCI I: ul. Józefińska 14 w Krakowie, pokój 006,
 - 2) CZĘŚCI II – V: magazyn centralny MOPS, ul. Józefińska 14, Kraków
4. Wykonawca będzie dostarczał towar własnym transportem i na własny koszt, w sposób zapewniający jego całość i nienaruszalność.
5. Wykonawca zapewni rozładunek towaru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Dostarczony towar będzie fabrycznie nowy, nie będzie nosić śladów użytkowania oraz zostanie dostarczony w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach – nie dopuszcza się dostaw luzem.
7. W przypadku, gdy producent zakończy produkcję dostarczanego towaru, dopuszcza się jego zmianę, jednak musi to być potwierdzone informacją pisemną producenta. W takim przypadku:
 - 1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania od producenta pisemnej informacji o zakończeniu produkcji, produkt zastępczy o co najmniej takich samych właściwościach i parametrach, jak towar, który zastępuje,



- 2) termin realizacji dotyczący nowego towaru biegnie od daty pisemnej akceptacji przez Zamawiającego nowego towaru, pozostała część dostawy zrealizowana ma zostać w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2.
8. Termin przydatności do użycia dostarczonych towarów musi wynosić minimum 10 miesięcy od dnia dostawy danej partii towaru.
9. W przypadku, gdy oferowany towar jest w opakowaniach o innej pojemności niż podano w *formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia*, Wykonawca zmieni ilości oferowanego towaru proporcjonalnie do wielkości opakowań (np. 2 x większe opakowanie to 2 x mniejsza ilość oferowanego towaru – wartości należy zaokrągać w górę).
10. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar zawiera braki ilościowe, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć brakującą partię towaru w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 niniejszej umowy.
11. W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji umowy, że jakość dostarczanego towaru jest niewystarczająca lub uległa pogorszeniu, Zamawiający ma prawo żądać zmiany towaru na inny o wyższej jakości bez prawa Wykonawcy do zwiększenia wynagrodzenia.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do:
- 1) zmian liczby dostarczanego towaru w poszczególnych rodzajach wymienionych w *formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia* z zastrzeżeniem, że wartość zmian nie może wynosić więcej niż 50% wartości umowy,
 - 2) nie wykorzystania całej wartości umowy, i Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
13. W razie zmniejszenia przez Zamawiającego liczby zamawianego towaru do wartości wskazanej w ust. 12 niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie proporcjonalnemu obniżeniu. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, w tym roszczenia odszkodowawcze.
14. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) przestrzegania terminów, o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 2) dostawy towaru na własny koszt wraz z jego wniesieniem do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń,
 - 3) dostarczenia Zamawiającemu wraz z dostawą, oddzielnej dla każdego zamówienia częściowego, poprawnie wystawionej faktury VAT z odroczonym terminem płatności,
 - 4) realizacji dostaw w ilościach i asortymencie wskazanym w *zamówieniu częściowym*, bez względu na minima magazynowe,
 - 5) dostawy towaru producentów, których wskazał w ofercie, tj. te same marki i producentów za wyjątkiem sytuacji, gdy Zamawiający wyrazi zgodę na zamianę towaru o nie gorszej jakości i parametrach oraz nie krótszym okresie przydatności do spożycia przy założeniu, że nie spowoduje to zmiany ceny,
 - 6) odpowiedniego oznakowania towaru w taki sposób, aby była możliwa łatwa identyfikacja modelu, producenta lub marki,
 - 7) dostawy towaru zgodnie z przedstawioną ofertą *stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy*.
15. Wykonawca poinformuje wskazanego w § 3 ust. 3 niniejszej umowy przedstawiciela Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z zachowaniem minimum 1 dnia roboczego wyprzedzenia.
16. Zamawiający może przerwać czynności odbioru w przypadku stwierdzenia w dostarczonym towarze wad uniemożliwiających jego przyjęcie aż do czasu usunięcia tych wad.

17. Zgłoszenia reklamacyjne Zamawiającego dotyczące wad (np. zbyt krótkiego terminu przydatności do użycia dostarczonego towaru) lub braków ilościowych dostarczonych towarów składane będą za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu – według wyboru Zamawiającego.
18. Koszty, które nie zostały ujęte w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia, a są związane z realizacją niniejszej umowy, ponosi Wykonawca.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania do dnia 31.12.2019 r.
2. Terminy:
 - 1) termin dostawy: do 3 dni roboczych od daty przesłania przez Zamawiającego zamówienia częściowego, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 08:00 a 14:30,
 - 2) termin usunięcia wad i braków dostawy: do 3 dni roboczych od daty przesłania przez Zamawiającego zgłoszenia, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 08:00 a 14:30.
3. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionym do kontaktu przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia jest – w zakresie:
 - 1) CZĘŚĆ I: pani Ewelina Wołoch - Kemonia (e-mail: ewelina.woloch@mops.krakow.pl, tel. 12-616-53-30) lub osoba ją zastępująca,
 - 2) CZĘŚCI II – V: pan Tomasz Michalik (e-mail: tomasz.michalik@mops.krakow.pl, tel. 12-616-54-60) lub osoba go zastępująca.
4. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktu przy realizacji umowy jest (tel., e-mail:).

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w kwocie nie większej niż zł /brutto/ (słownie zł: /100), zgodnie z kalkulacją przedstawioną w formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia, w tym w zakresie:
 - 1) CZĘŚCI I: zł /brutto/,
 - 2) CZĘŚCI II: zł /brutto/,
 - 3) CZĘŚCI III: zł /brutto/,
 - 4) CZĘŚCI IV: zł /brutto/,
 - 5) CZĘŚCI V: zł /brutto/.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, obejmuje koszty wszystkich materiałów oraz środków niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w tym m.in. koszt transportu, wniesienia, wymiany wadliwego towaru itp.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu, oddzielnej dla każdego zamówienia częściowego, faktury wystawionej zgodnie z zasadami określonymi w przepisach rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 03.12.2013 r. w sprawie wystawiania faktur, po zrealizowaniu zamówienia częściowego.
4. Podstawą rozliczenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT, a także w przypadku, gdy przedmiot umowy jest wykonywany przy udziale podwykonawcy, odpowiednio uwierzytelnionych kserokopii dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z kalkulacją przedstawioną w formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia.

6. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo. W takim przypadku bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy siedmiodniowy termin na zgłoszenie pisemnych uwag i zastrzeżeń dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą doręczenia Wykonawcy informacji o zamiarze dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy. Informacja o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty może zostać przesłana do Wykonawcy wyłącznie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. W przypadku nie podjęcia pisma zawierającego informację o zamiarze dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy z urzędu pocztowego lub odmowy jego przyjęcia Wykonawca nie może się uchylić od skutków prawnych doręczenia.
8. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Za dzień zapłaty uznaje się obciążenie rachunku Zamawiającego.
11. Faktura winna zostać opisana:
 - 1) Nabywca: Gmina Miejska Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 6761013717, REGON: 351554353,
 - 2) Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków.

§ 5

Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy wykona bez udziału podwykonawców.

lub

1. W następującym zakresie, Wykonawca zleci wykonanie przedmiotu umowy następującym podwykonawcom: na dowód czego przedłożył Zamawiającemu uwierzytelnioną kserokopię umowy o podwykonawstwo.
2. Wykonawca nie może zmienić podwykonawcy bez zgody Zamawiającego. W tym celu, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z określeniem nazwy podwykonawcy, części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że wszyscy podwykonawcy posiadają stosowne uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia. Zamawiający może żądać przedstawienia stosownych dokumentów fakt ten poświadczających, przed przystąpieniem podwykonawców do świadczenia usług.
4. W każdym wypadku korzystania z usług podwykonawcy, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania zasad i reguł określonych w umowie, w zakresie w jakim odnosić się one będą do zakresu czynności zleczanych podwykonawcy, pozostając

jednocześnie podmiotem odpowiedzialnym za działania i zaniechania swojego podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

5. Wykonawca, podwykonawca zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy projektu umowy o podwykonawstwo oraz pisemnej zgody podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy przedłożonym Zamawiającemu. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, a także do projektu jej zmiany w terminie do 2 dni roboczych od dnia doręczenia projektu umowy lub projektu jej zmiany Zamawiającemu. Ponadto Zamawiającemu przysługuje, w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, prawo wniesienia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu do projektu umowy o podwykonawstwo lub do jej zmian w terminach wyżej wskazanych oznacza ich akceptację.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że w umowach zawartych z podwykonawcami zostanie zawarte postanowienie o solidarnej odpowiedzialności podwykonawców z tytułu realizacji niniejszej umowy przez podwykonawcę, w zakresie świadczeń powierzonego im podwykonawstwa i zobowiązanie podwykonawców na rzecz Zamawiającego do zapłaty roszczeń z tego tytułu. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie umów, zawierające postanowienia, o których mowa w niniejszym punkcie.
7. Wykonawca, podwykonawca zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu odpowiednio uwierzytelnioną kserokopię umowy o podwykonawstwo, a także ewentualnego aneksu do umowy w terminie do 7 dni od daty ich zawarcia. W przypadku zmian w treści zawartej i zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo postanowienia ust. 5 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę niniejszej umowy, a w szczególności, gdy Wykonawca:
 - 1) rażąco naruszy warunki niniejszej umowy, w tym m.in. nie dotrzyma postanowień umowy, o których mowa w § 2,
 - 2) co najmniej 2 razy dostarczy towar niezgodny z umową,
 - 3) co najmniej 2 razy przekroczy terminy, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy, o co najmniej 2 dni robocze,
 - 4) co najmniej 3 razy opóźni się w usunięciu wad lub braków ilościowych dostawy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 niniejszej umowy, o co najmniej 3 dni robocze.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie do 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za dotychczas zrealizowaną usługę.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości części zamówienia, której dotyczy odstąpienie,
 - 2) opóźnienie w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy - w wysokości 2% wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji danego zamówienia częściowego, za każdy dzień roboczy opóźnienia,

- 3) opóźnienie w usunięciu wad lub braków ilościowych towaru w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 niniejszej umowy - w wysokości 2% wartości wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy w zakresie danego towaru, którego dotyczy opóźnienie, za każdy dzień roboczy opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w umowie, a także dochodzenia wszelkich naliczonych kar umownych również po odstąpieniu od niniejszej umowy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga formy pisemnej - pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.

§ 9

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej Strony na piśmie. Druga Strona ma obowiązek udzielenia pisemnej odpowiedzi na pisemne zarzuty Strony. Brak odpowiedzi, w terminie 14 dni lub odmowa udzielenia odpowiedzi daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.
2. Spory mogące wyniknąć w trakcie wykonywania umowy Strony podają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny.
2. Adres do doręczeń korespondencji związanej z umową, w tym doręczenie dokumentów księgowo-rozliczeniowych: „Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie z siedzibą w Krakowie (30-529), ul. Józefińska 14, dziennik podawczy”.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

Inspektor
Bartłomiej Zareba
mgr inż. Bartłomiej Zareba
25.03.2018 r.
 Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Inspektor
Robert Kowalski
Robert Kowalski
 MAŁOPOLSKA

 **Kraków**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

