

Kraków, 25 marca 2019r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:  
**„Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych w zakresie rekompozycji, przebudowy, rozbudowy i remontu układu powierzchni utwardzonych, zieleni, oświetlenia zewnętrznego, instalacji wewnętrznych na działkach i małej architektury, dotyczących rewitalizacji otoczenia Nowohuckiego Centrum Kultury przy al. Jana Pawła II 232 w Krakowie na działkach nr 20/7, 20/8, 20/9 i 20/32 obręb 48 Nowa Huta, w ramach projektu „Przywrócenie funkcji publicznych zdegradowanym obszarom NCK al. JP II w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020”**

ozn. postępowania: DAT-271-12/19

**Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony

Zamówienie o wartości **nieprzekraczającej** kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

**Źródło finansowania:**

**Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 11  
Rewitalizacja przestrzeni regionalnej, Działanie 11.1. Rewitalizacja miast, Poddziałanie 11.1.1 Rewitalizacja głównych ośrodków miejskich w regionie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

**Zamawiający:**

Nowohuckie Centrum Kultury

31-913 Kraków

Al. Jana Pawła II 232

NIP: 675-000-65-76

REGON: 001002538

Tel. +48 12 644 02 66

e-mail: nck@nck.krakow.pl

## **1. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA I PODSTAWY PRAWNEJ JEGO ZASTOSOWANIA**

- 1.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 1.2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do robót budowlanych, tj. nie przekracza równowartości 5 548 000 euro.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U.2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
- 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477),
- 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128),
- 5) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz.1389).
- 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129).

## **2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 2.2. Przedmiotem zamówienia jest rewitalizacja terenu zewnętrznego Nowohuckiego Centrum Kultury w formule zaprojektuj i wybuduj, tj. opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych w zakresie rekompozycji, przebudowy, rozbudowy i remontu układu powierzchni utwardzonych, zieleni, oświetlenia zewnętrznego, instalacji wewnętrznych na działkach i małej architektury, dotyczących rewitalizacji otoczenia Nowohuckiego Centrum Kultury przy al. Jana Pawła II 232 w Krakowie na działkach nr 20/7, 20/8, 20/9 i 20/32 obręb 48 Nowa Huta, w ramach projektu „Przywrócenie funkcji publicznych zdegradowanym obszarom NCK al. JP II w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020”.
- 2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Programie Funkcjonalno- Użytkowym, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
- 2.4. Zakres planowanej inwestycji obejmuje:
  - a. przebudowę dojść i układu komunikacji pieszej z dostosowaniem do potrzeb osób niepełnosprawnych, wraz z wykonaniem nowych nawierzchni i elementów zagospodarowania,
  - b. przebudowę układu dróg wewnętrznych i miejsc postojowych oraz ciągów pieszo jezdnych a także dróg pożarowych wraz z wykonaniem nowych nawierzchni,
  - c. przebudowę układu zieleni z zachowaniem cennych elementów zieleni istniejącej, wraz z usunięciem niektórych egzemplarzy i wykonaniem nowych nasadzeń,

- d. przebudowę i remont istniejącego tarasu,
  - e. przebudowę i remont istniejących schodów zewnętrznych,
  - f. odkrycie i remont zasypanych istniejących schodów zewnętrznych,
  - g. remont istniejącej nawierzchni chodników, ciągów pieszo-jezdnych i jezdni przeznaczonych do pozostawienia w obecnym przebiegu,
  - h. modernizację oświetlenia terenu poprzez wymianę i montaż słupów oświetleniowych i realizacji innych elementów oświetlenia,
  - i. całkowitą wymianę elementów małej architektury,
  - j. realizację nowych obiektów małej architektury,
  - k. remont, częściową wymianę murów oporowych, balustrad i kładek pieszych, wzmocnienie konstrukcji murów oporowych,
  - l. remont, przebudowę i rozbudowę wewnętrznych instalacji na działkach, a w tym w szczególności: kanalizacji deszczowej, sieci zasilającej, zasilania oświetlenia, wentylacji mechanicznej, instalacji teletechnicznej, wraz z obiektami budowlanymi i elementami małej architektury z tymi instalacjami związanymi,
  - m. remont murów oporowych w rejonie budynku A wraz z wykonaniem nowego wykończenia tych murów z betonu architektonicznego oraz wymiana balustrad tych murów oporowych,
  - n. wymiana obudów wraz z generalnym remontem przestrzeni magazynowych i technicznych zlokalizowanych w strefie D5 pod nadwieszeniem budynku C,
  - o. ekspertyza techniczna, kontrola i ewentualna wymiana instalacji hydrantowej dla całego zakresu opracowania wraz z zakupem i montażem stosownych urządzeń, w porozumieniu ze służbami odpowiedzialnymi za ochronę przeciwpożarową.
  - p. remont instalacji elektrycznych na działkach obejmujący także realizację rozdzielni zasilających zlokalizowanych na terenie inwestycji obsługujących poszczególne elementy zagospodarowania oraz elementy małej architektury i imprezy realizowane przez NCK.
- 2.5. Zamawiający informuje, że wykonanie Dokumentacji projektowej obejmuje uzyskanie ostatecznych decyzji pozwolenia na budowę dla zamierzenia inwestycyjnego będącego przedmiotem niniejszego zamówienia oraz innych pozwoleń, uzgodnień i zgód, w tym w szczególności pozwolenia na użytkowanie (w razie nałożenia takiego obowiązku).
- 2.6. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z przedłożonym i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym, z uwzględnieniem działań ujętych w harmonogramie projektu pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych w zakresie rekompozycji, przebudowy, rozbudowy i remontu układu powierzchni utwardzonych, zieleni, oświetlenia zewnętrznego, instalacji wewnętrznych na działkach i małej architektury, dotyczących rewitalizacji otoczenia Nowohuckiego Centrum Kultury przy al. Jana Pawła II 232 w Krakowie na działkach nr 20/7, 20/8, 20/9 i 20/32 obręb 48 Nowa Huta, w ramach projektu „Przywrócenie funkcji publicznych zdegradowanym obszarom NCK al. JP II w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020”. Wykonawca winien uwzględnić w harmonogramie rzeczowo – finansowym wykonanie Dokumentacji Projektowej, uzyskanie ostatecznych decyzji pozwoleń na budowę oraz robót budowlanych w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 3 SIWZ.
- 2.7. **Wizja lokalna:** Zamawiający organizuje wizję lokalną na terenie Nowohuckiego Centrum Kultury. Udział w wizji nie jest obowiązkowy jednak Zamawiający zaleca jej przeprowadzenie. Wizja odbędzie się w dwóch terminach **8 i 10 kwietnia 2019r. o godzinie 10.00**. Wykonawca najpóźniej na 2 dni przed wybranym terminem zgłasza swój udział na adres: [nck@nck.krakow.pl](mailto:nck@nck.krakow.pl) wskazując maksymalnie 2 osoby ze strony Wykonawcy (należy podać imiona i nazwiska tych osób), które będą brać udział w wizji lokalnej.
- 2.8. Adres obiektu budowlanego, którego dotyczy program funkcjonalno – użytkowy: al. Jana Pawła II 232, 31-913 Kraków, części działek nr 20/7, 20/8, 20/9, 20/32 obr. 48, jedn. ewid. Nowa Huta w Krakowie. Zamawiający

dysponuje ww. terenem na podstawie umowy dzierżawy zawartej na czas nieoznaczony z Gminą Miejską Kraków.

Zamawiający zwraca uwagę na fakt, iż teren i budynek jest w ciągłym użytkowaniu (instytucja użyteczności publicznej). Udostępnianie części terenu/otoczenia budynku na potrzeby wykonywanych robót budowlanych będzie wymagało należytej koordynacji ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.

2.9. Wykonawca winien udzielić:

a) Rękojmi:

- na dokumentację projektową **na okres 60 miesięcy**
- na roboty budowlane na okres **60 miesięcy**

b) Gwarancji:

- Na dokumentację projektową **na okres 60 miesięcy**
- Na roboty budowlane na okres **minimum 60 miesięcy (będzie oceniane w kryterium „okres gwarancji”**
- Na zamontowane urządzenia – na okres gwarancji udzielanej przez producenta urządzeń jednak **nie krótszy niż 36 miesięcy** (z wyłączeniem źródeł światła).

-liczonych od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

2.10. Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2.11. Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

2.12. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia której wykonanie powierzy Podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (jeżeli dotyczy).

2.13. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), osób wykonujących czynności polegające na wykonaniu robót budowlanych, w szczególności:

- robót ziemnych,
- robót wyburzeniowych,
- robót demontażowych,
- robót brukarskich,
- robót murarskich,
- robót tynkarskich
- robót żelbetowych,
- robót wykończeniowych,
- układaniu kabli elektrycznych,
- montażu instalacji wod-kan wraz z urządzeniami,
- montażu instalacji, osprzętu i urządzeń elektrycznych,

objętych przedmiotem zamówienia. Wyżej określony wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane powyżej prace. Powyższy wymóg nie dotyczy projektantów, kierowników budowy/robót oraz osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą.

Wraz z każdą fakturą Wykonawca będzie składał oświadczenie w formie pisemnej, odpowiednio Wykonawcy lub podwykonawcy, że osoby, które wykonywały czynności, o których mowa powyżej były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie zawierać będzie liczbę osób,

które wykonywały te czynności, imiona i nazwiska tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu:

- 1) oświadczenie, że osoby, które wykonywały czynności, o których mowa powyżej były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę,
- 4) kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika wymienionego w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 3) -4) w terminie określonym w Istotnych Postanowieniach Umownych, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w Istotnych Postanowieniach Umownych przewidział kary umowne za niewywiązanie się z ww. obowiązku.

#### 2.14. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert równoważnych.**

W przypadku, gdy przy sporządzaniu Programu Funkcjonalno - Użytkowego wykorzystano konkretne znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi określają one wyłącznie klasę produktu będącego przedmiotem zamówienia i służą ustaleniu standardu, a nie wskazują na konkretne znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych przy zachowaniu takich samych minimalnych norm, parametrów i standardów, jakimi charakteryzuje się opisany przez Zamawiającego przedmiot zamówienia. Opisane parametry stanowią minimum techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego.

W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, w szczególności o których mowa w art. 30 ust. 1 - ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne winien wykazać ze oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

#### 2.15. Zamawiający **nie** przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

#### 2.16. Zamawiający **nie** dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36 a ust. 2 ustawy Pzp.

#### 2.17. Zamawiający **nie** przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 151 a) ustawy Pzp.

- 2.18. Zamawiający **nie** przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
- 2.19. Zamawiający **nie** przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
- 2.20. Zamawiający **nie** przewiduje:
- a) zawarcia umowy ramowej,
  - b) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
  - c) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.21. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- |            |                                                                                                                                            |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 45000000-7 | roboty budowlane                                                                                                                           |
| 71200000-0 | usługi architektoniczne i podobne,                                                                                                         |
| 71300000-1 | usługi inżynierskie,                                                                                                                       |
| 71400000-2 | usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu,                                                     |
| 71500000-3 | usługi związane z budownictwem,                                                                                                            |
| 71600000-4 | usługi w zakresie testowania technicznego, analizy i konsultacji technicznej,                                                              |
| 45110000-1 | przygotowanie terenu pod budowę,                                                                                                           |
| 45200000-9 | roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej, |
| 45400000-1 | roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,                                                                                      |
| 45500000-2 | wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej,          |
| 77300000-3 | usługi ogrodnicze,                                                                                                                         |
| 37400000-2 | artykuły i sprzęt sportowy,                                                                                                                |
| 37500000-3 | gry i zabawki, wyposażenie parków zabaw.                                                                                                   |

### 3. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wymagany termin: do **dnia 30 listopada 2020r.**, w tym:

- 1) **Etap I** (wykonanie dokumentacji projektowej wielobranżowej) **do 90 dni** od dnia zawarcia umowy;
- 2) **Etap II** (realizacja robót budowlanych z podziałem na podetapy) **w terminie do 30 listopada 2020 r.** w tym, pełnienie nadzoru autorskiego w okresie od rozpoczęcia robót budowlanych do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z ramowym (wstępnym) harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 9 do umowy, który zostanie doprecyzowany po zawarciu umowy.

### 4. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, ZMIANA, WYCOFANIE OFERTY

- 4.1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Pzp w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 4.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.3. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4.4. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert drogą elektroniczną.

- 4.5. Oferta, po jej otwarciu w terminie wyznaczonym na dzień składania ofert, jest jawna, z wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 8 ust. 3 Pzp.
- 4.6. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy oznaczyć klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.)” oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane, z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.
- Zgodnie z przepisem art. 11 ust. 4 w/w ustawy przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 4.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, przed upływem terminu składania ofert, informując o tym Zamawiającego.
- 4.8. Informację o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy oznaczyć jak ofertę oraz dodatkowo oznaczyć „zmiana” lub „wycofanie”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 4.9. Informacja o wycofaniu bądź zmianie powinna być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) w dokumentach rejestracyjnych firmy lub posiadającą(e) pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych.
- 4.10. W przypadku opisanym w pkt 4.9, do pisma z informacją o wycofaniu bądź zmianie Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualny dokument, z którego wynikają zasady reprezentacji i określone są osoby umocowane do działania w imieniu Wykonawcy lub pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 4.11. W przypadku gdy wymagania opisane w punktach 4.8 - 4.10 nie zostaną spełnione, Zamawiający będzie uprawniony do uznania wycofania lub zmiany za nieskuteczne.
- 4.12. Ofertę oraz wszystkie oświadczenia, dokumenty i załączniki składa się pod rygorem nieważności **w języku polskim**. Ofertę oraz wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki, których złożenie jest wymagane przez Zamawiającego, sporządzone w innym języku niż język polski, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4.13. Oferta musi zostać sporządzona zgodnie z treścią Formularza Oferty (wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ).**
- 4.14. Wraz z ofertą (wypełniony Formularz oferty) należy złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 6 SIWZ.
- 4.15. Formularz oferty załączniki i oświadczenia winny być sporządzone wg wzorów zawartych w SIWZ. Wielkość i układ załączników może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak ich treść musi być zgodna z opisem poszczególnych pól.
- 4.16. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami w miejscach wskazanych przez Zamawiającego winny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.17. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski), powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.18. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone.

- 4.19. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące prowadzonego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego [http://www.bip.krakow.pl/?bip\\_id=468&mimi=12617](http://www.bip.krakow.pl/?bip_id=468&mimi=12617).
- 4.20. W celu zapewnienia poufności i zapobieżeniu przedwczesnemu otwarciu, Ofertę wraz z załącznikami, należy opakować w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z ich treścią bez naruszenia opakowania. Zamawiający proponuje umieszczenie Oferty wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie opisanej:
- 4.21. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie lub wcześniejsze otwarcie Oferty nie oznaczonej.

Nazwa i adres Wykonawcy:

Nowohuckie Centrum Kultury  
31-913 Kraków  
Al. Jana Pawła II 232

#### OFERTA

w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:

**„Opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlano-montażowych w zakresie rekompozycji, przebudowy, rozbudowy i remontu układu powierzchni utwardzonych, zieleni, oświetlenia zewnętrznego, instalacji wewnętrznych na działkach i małej architektury, dotyczących rewitalizacji otoczenia Nowohuckiego Centrum Kultury przy al. Jana Pawła II 232 w Krakowie na działkach nr 20/7, 20/8, 20/9 i 20/32 obręb 48 Nowa Huta, w ramach projektu „Przywrócenie funkcji publicznych zdegradowanym obszarom NCK al. JP II w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020”**

Numer postępowania: DAT-271-12/19

**Nie otwierać przed dniem 24.04.2019r. godz. 12.00**

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW.

##### 5.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

##### 5.1.1 spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczące posiadania zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunki jeżeli wykaże, że:

1. należyście wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed dniem upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, **minimum jedną robotę budowlaną o wartości min. 5 000 000,00 zł brutto** polegającą na zaprojektowaniu i budowie - realizacji Projektu zagospodarowania przestrzennego obejmującą co najmniej: nawierzchnie utwardzone (drogi, chodniki, zatoki parkingowe z odwodnieniem, zieleni, oświetlenie terenu) obejmującą swoim zakresem łącznie branże: konstrukcyjną, elektryczną, sanitarną i drogową,

**lub**

- 1.1. należyście wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed dniem upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, **minimum jedną dokumentację projektową** o wartości minimum **175 000 zł brutto** polegającą na sporządzeniu **Projektu zagospodarowania przestrzennego** terenu obejmującą co najmniej: nawierzchnie utwardzone (drogi, chodniki, zatoki parkingowe z odwodnieniem, zieleni, oświetlenie terenu) obejmujące swoim zakresem łącznie branże: konstrukcyjną, elektryczną, sanitarną i drogową,

i

- 1.2. należy wykonać nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed dniem upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, **minimum jedną robotę budowlaną** polegającą na realizacji robót – **Projektu zagospodarowania terenu** o wartości co najmniej **4 825 000,00 zł brutto** obejmującą min.: nawierzchnie utwardzone (drogi, chodniki, zatoki parkingowe z odwodnieniem, zieleń, oświetlenie terenu) obejmujące swoim zakresem łącznie branże: konstrukcyjne, elektryczne, sanitarne i drogowe,
2. dysponuje następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym:
- 1) **minimum 5 osobami** posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń co do projektowania na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 pr. budowlane (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202), oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.), w każdej z niżej wymienionych specjalności:
    - architektonicznej,
    - konstrukcyjno – budowlanej
    - drogowej,
    - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych
    - instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
  - 2) **minimum 1 kierownikiem budowy** posiadającym **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń**;
  - 3) **minimum 1 kierownikiem robót drogowych** posiadającym **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń**.
  - 4) **minimum 1 kierownikiem robót sanitarnych** posiadającym **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń**,
  - 5) **minimum 1 kierownikiem robót elektrycznych** posiadającym **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń**.

Osoby wymienione powyżej powinny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r., poz. 1278) oraz ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o ułatwieniu dostępu do wykonywania niektórych zawodów regulowanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 768), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymagania dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.).

**Dopuszcza się łączenie kilku funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania kilku rodzajów uprawnień lub kwalifikacji.**

5.1.2. Spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca spełni warunki jeżeli wykaże, że **posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 3 000 000,00 zł brutto złotych**). W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

5.1.3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12- 23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 –20 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8) może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (instytucja samooczyszczenia). Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

5.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.3. **Poleganie na zasobach innych podmiotów:**

5.3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.3.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp.

5.3.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.3.5. Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotów, o których mowa w niniejszym pkt 5.3. nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.1.1.

**5.4 Niespełnienie co najmniej jednego z powyższych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.**

**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ROBOTY BUDOWLANE, WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

- 6.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z dyspozycji art. 87, art. 89 i art. 90 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający w stosunku do Wykonawcy którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i wykazania braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23 raz art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp, Zamawiający żąda aby Wykonawca złożył wraz z ofertą:
- 6.2.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2A i 2B do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik Nr 2A i 2B do SIWZ.
  - 6.2.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w ust. 6.2.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 6.2.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.1 (załącznik nr 3 do SIWZ), dla każdego z tych podmiotów odrębnie.
  - 6.2.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć **wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu**, o którym mowa w ust. 6.2.1. (załącznik nr 2A do SIWZ), dla każdego z podwykonawców odrębnie.
  - 6.2.5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 5.3 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
- 6.3. **W terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Zamawiający dopuszcza złożenie ww. oświadczenia wraz z ofertą jeśli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej**

**6.4. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:**

- a) **wykaz robót budowlanych/usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty/usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy roboty budowlane/usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- b) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- c) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- d) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- f) **oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
- g) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- h) **oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- i) **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Zgodnie z art. 26 ust. 2c ustawy Pzp, jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może

przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzą spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.

- 6.5. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców do przedłożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).
- 6.7. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczeń, o których mowa powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **6.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- 6.8.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (w tym spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
- 6.8.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Pzp).
- 6.8.3. Ofertę podpisuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum.
- 6.8.4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 6.8.5. Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego z osobna i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.
- 6.8.6. Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

#### **6.9. Pełnomocnictwo**

- 6.9.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 6.9.2. Pełnomocnictwo wymagane jest w przypadku gdy:

a) Wykonawcę reprezentuje w postępowaniu osoba bądź osoby, których uprawnienie do reprezentowania nie wynika bezpośrednio z innych załączonych dokumentów, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza;

b) Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej), przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza;

6.9.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia powinno wyraźnie wskazywać:

- 1) jakiego postępowania dotyczy,
- 2) jakie podmioty występują wspólnie,
- 3) kto w imieniu tych podmiotów ma pełnić funkcję pełnomocnika,
- 4) jakie konkretne czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik,
- 5) na jaki okres jest udzielone.

6.9.4. Jeśli pełnomocnik ma być uprawniony do wykonywania czynności nie tylko w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, lecz również w imieniu każdego z tych Wykonawców z osobna, to należy taką informację zamieścić w treści pełnomocnictwa.

6.9.5. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## 7. FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ

- 7.1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
- 7.2. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż pełnomocnictwa i oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca lub podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu w przypadku kiedy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## 8. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

8.1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się kryteriami przedstawionymi poniżej:

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
  - a. Cena - 60 %,
  - b. Długość okresu gwarancji na roboty budowlane – 40 %,
2. Punkty przyznawane za podane w pkt 1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:
  - a) **Kryterium cena:**

C min

$$C = \text{-----} * 100 \text{ pkt} * 60 \%$$

Cr

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w ramach kryterium cena

C min – cena oferty najtańszej

Cr – cena oferty rozpatrywanej

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny.

Maksymalna liczba punktów – 60 pkt.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

#### **b) Długość okresu gwarancji jakości na roboty budowlane - 40%**

punkty w kryterium okres gwarancji na roboty budowlane zostaną przyznane wg. następujących zasad:

- 1) Przy przyznawaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty w których zostanie zaproponowany okres gwarancji na roboty budowlane wynoszące więcej niż 60 miesięcy
- 2) Za każdy dodatkowy pełny miesiąc powyżej minimalnego limitu zostanie przyznany jeden punkt
- 3) W przypadku gdy wykonawca zaoferuje gwarancję dłuższą niż 120 miesięcy do wyliczenia wartości punktowej w tym kryterium Zamawiający przyjmie gwarancję o okresie obowiązywania 120 miesięcy
- 4) ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów wg. poniższego wzoru

G b

$$G = \text{-----} * 100 * 40 \%$$

G max

G – wskaźnik kryterium okres gwarancji na roboty budowlane w punktach

Gb – ilość punktów za okres gwarancji na roboty budowlane przyznanych badanej ofercie;

G max – ilość punktów za okres gwarancji na roboty budowlane przyznanych ofercie z najdłuższym okresem gwarancji na roboty budowlane spośród ofert podlegających ocenie

Maksymalna liczba punktów – 40 pkt.

**Oferta, która otrzyma największą, łączną liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą. Ocena ogólna poszczególnych ofert dokonywana będzie w oparciu o poniższą formułę:**

$$P = C + G$$

P – wskaźnik oceny oferty w punktach

C – wskaźnik kryterium cena oferty brutto w punktach

G - wskaźnik kryterium okres gwarancji na roboty budowlane w punktach

3. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.

## **9. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ, PRZEDŁUŻANIE TERMINU SKŁADANIA OFERT**

- 9.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie wskazanego terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
- 9.2 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej [http://www.bip.krakow.pl/?bip\\_id=468&mimi=12617](http://www.bip.krakow.pl/?bip_id=468&mimi=12617), na której została udostępniona SIWZ, a także przekaze Wykonawcom, którym na ich wniosek przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania.
- 9.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

## **10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 10.1. Ceną oferty jest łączna cena ryczałtowa brutto określona przez Wykonawcę w Formularzu Oferty i uwzględniająca wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należyтым i terminowym wykonaniem zamówienia.
- 10.2. Przygotowując ofertę Wykonawcy powinni szczegółowo zapoznać się Załącznikiem nr 7 do SIWZ. Cena oferty zawiera w szczególności wszelkie koszty jakie Wykonawca ponosi w celu należytej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami a także wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ i załącznikach do SIWZ, w szczególności Programie Funkcjonalno – Użytkowym, jak również czynności w niej nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, w tym w szczególności jak np.: wykonanie Dokumentacji projektowej, koszty robót przygotowawczych, koszty utrzymania porządku i bezpieczeństwa w trakcie realizacji robót, koszt przejęcia i zorganizowania placu budowy, materiały, energii i innych mediów zużytych w trakcie budowy, wszelkie opłaty, narzuty, podatki, cła itp., wykonanie dokumentacji powykonawczej, wykonanie niezbędnych prób, badań, uzgodnień, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii, odbiorów, uzyskania certyfikatów, szkoleń pracowników Zamawiającego itp., ubezpieczenie budowy, wszelkie inne koszty (np. koszty robót wynikających z Programu Funkcjonalno – Użytkowego lub zaprojektowania, dostawy, montażu, uruchomienia, przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie użytkowania oraz przekazania do użytku oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją przedmiotowego zamówienia. Wykonawca w szczególności w oparciu o dostępną dokumentację (PFU) oraz wizję w terenie powinien uwzględnić w swojej ofercie w cenie wykonania przedmiotu zamówienia koszty odbudowy, wymiany lub przebudowy odcinków istniejącej infrastruktury podziemnej, naziemnej i nadziemnej w miejscach, gdzie może ona ulec uszkodzeniu w wyniku prowadzonych robót.
- 10.3. Cena ofertowa powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia, na podstawie: Programu Funkcjonalno – Użytkowego, oględzin terenu budowy, opisu przedmiotu zamówienia w SIWZ, w tym postanowień Istotnych Postanowień Umowy.

- 10.4. **Łączna wartość netto wykonania Dokumentacji projektowej nie może przekroczyć 3,5 % wartości netto całości oferty. Oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca warunków Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jeżeli Wykonawca przekroczy limit określony w niniejszym punkcie.**
- 10.5. Na etapie przygotowania ofert Wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy Programu Funkcjonalno – Użytkowego i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia, uwagi i zauważone nieścisłości. Zamawiający w przewidzianym trybie odpowie pisemnie na wszelkie pytania. Ewentualne niejasności i błędy Programu Funkcjonalno – Użytkowego nie będą podstawą do zmiany wynagrodzenia umownego.
- 10.6. Walutą oferty jest PLN. Ceny ofertowe w Formularzu Oferty należy podać w PLN. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
- 10.7. Wykonawcy zagraniczni, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku VAT w Polsce, podają tylko cenę netto. Dla celów porównania ofert Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych kwotę należnego (obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy) podatku VAT, który Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić do właściwego urzędu skarbowego.
- 10.8. Cenę oferty i wartości podatku od towaru i usług VAT oraz inne wartości wykazane w Formularzu oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
- 10.9. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
- 10.10. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177),
  - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
  - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
  - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
  - powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy
- w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
  - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.
- 10.11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

- 10.12. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 10.13. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. al. Jana Pawła II 232, 31-913 Kraków, pokój nr A122 (sekretariat), nie później niż do dnia **24.04.2019 r. do godziny 11.30.**
- 11.2. Zamawiający otworzy oferty w dniu **24.04.2019 r. o godzinie 12.00** w siedzibie Zamawiającego, tj. al. Jana Pawła II 232, 31-913 Kraków, pok. nr A125.
- 11.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.5. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania przedmiotu zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania robót budowlanych, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.7. Zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## **12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 12.1. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).
- 12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.
- 12.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **13. BADANIE I OCENA OFERT, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 13.1. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji,

dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 13.2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.3. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.
- 13.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert, określonych w pkt. 8 SIWZ, tj. który uzyskał największą liczbę punktów.
- 13.5. O wykluczeniu Wykonawcy(-ów), odrzuceniu ofert (-y), wyborze oferty najkorzystniejszej oraz terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub ust. 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta, Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (złożyli oferty) podając informacje zgodne z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

#### 14. WADIUM

- 14.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **100 000,00. PLN** (słownie: sto tysięcy 00/100 PLN).
- 14.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 14.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: nr 25 1020 2892 0000 5902 0623 8895 z adnotacją „WADIUM dot. Rewitalizacji otoczenia Nowohuckiego Centrum Kultury nr DAT-271-12/19”,  
Zamawiający zwraca uwagę, że za skuteczne wniesione wadium uznaje się zaksięgowane kwoty na rachunku bankowym Zamawiającego.
  - b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 1089).
- 14.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji ma ona zawierać zapis o nieodwołalnym, bezwarunkowym spełnieniu świadczenia przez Gwaranta na rzecz Beneficjenta (Zamawiającego).
- 14.5. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczeń i sporządzonego w języku obcym, Zamawiający żąda, aby do oferty zostało złożone jego tłumaczenie.
- 14.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictwa lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 14.7. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 14.8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
- 14.9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 14.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 14.11. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej zaleca się dołączenie do oferty potwierdzenia dokonania przelewu bankowego. Wadium będzie skutecznie wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego w oznaczonym terminie, tj. gdy znajdzie się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 14.12. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna oryginał dokumentu należy wnieść w taki sposób, by nie tworzył całości z ofertą, tj. był nieponumerowany i nie połączony na stałe z ofertą.

## **15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 15.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.2. Wykonawca, którego oferta uznana jest za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny** całkowitej brutto podanej w ofercie lub maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
- 15.3. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 15.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji ma ona zawierać zapis o nieodwołalnym, bezwarunkowym spełnieniu świadczenia przez Gwaranta na rzecz Beneficjenta (Zamawiającego). Przedłożenie gwarancji z której treści wynikać będą dodatkowe warunki nałożone na Zamawiającego w celu skorzystania z zabezpieczenia będącego przedmiotem wnoszonej gwarancji, skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
- 15.5. Z gwarancji powinno wynikać, iż służy ona pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.6. Gwarancja w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy winna uwzględniać okres od zawarcia umowy do 30 dni po dacie odbioru końcowego. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

15.7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego:

**04 1020 2892 0000 5302 0591 0155**

15.8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15.9. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany. Pozostałe 30 % wysokości zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

15.10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

15.11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

15.12. Wypłata, o której mowa w pkt. 15.11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

## **16. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW**

16.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną lub faxem. Wszelką korespondencję w niniejszym postępowaniu należy kierować na adres do korespondencji:  
Nowohuckie Centrum Kultury  
Al. Jana Pawła II 232, 31-913 Kraków  
e-mail: [nck@nck.krakow.pl](mailto:nck@nck.krakow.pl)

16.2. Do kontaktowania się z Wykonawcami ubiegającymi się o zamówienie ze strony Zamawiającego uprawniony jest:

a) w sprawie przedmiotu zamówienia **Konrad Muzyk**, email: [konrad.muzyk@nck.krakow.pl](mailto:konrad.muzyk@nck.krakow.pl)

b) w sprawie procedury udzielenia zamówienia publicznego **Agnieszka Żych**, email: [agnieszka.zych@nck.krakow.pl](mailto:agnieszka.zych@nck.krakow.pl)

16.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogi elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. Jeżeli Wykonawca lub Zamawiający przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

16.4. Zamawiający żąda, aby wykonawca niezwłocznie potwierdził fakt otrzymania w/w dokumentów przekazanych mu faksem lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego.

16.5. Jeżeli Wykonawca lub Zamawiający przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres mailowy podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

## **17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

17.1. Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.2. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 1) i 4) Zamawiający umieści na stronie internetowej [http://www.bip.krakow.pl/?bip\\_id=468&mmi=12617](http://www.bip.krakow.pl/?bip_id=468&mmi=12617).

17.3. Zamawiający po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej wezwie Wykonawcę celem podpisania umowy i wyznaczy termin na jej zawarcie.

17.4. Zawarcie umowy nastąpi zgodnie z Istotnymi Postanowieniami Umownymi.

17.5. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

17.6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

17.7. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (s.c., konsorcja), Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

17.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego należytego zabezpieczenia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej spośród pozostałych ofert.

17.9. Wybrany w drodze postępowania przetargowego Wykonawca winien przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:

- a) uprawnienia wymienione w pkt 5.1.1 ppkt 2 SIWZ, (kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę);
- b) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na umowę o pracę osób, które będą wykonywały czynności, zgodnie z wymogiem opisanym w pkt. 2.13. SIWZ;
- c) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę);
- d) aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową w postaci papierowej zatwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną. Polisa ubezpieczeniowa powinna obejmować co najmniej: ubezpieczenie Wszelkich Ryzyk Budowy i Montażu (CAR/EAR), ubezpieczenie o odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia (OC Ogólne) na warunkach wskazanych w § 18 IPU.

- e) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z Rozdziałem 15 SIWZ. W razie wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna Zamawiający wymaga przesłania projektu dokumentu do akceptacji Zamawiającego.

O terminie złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnymi pismem.

## **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA – SZCZEGÓŁOWE REGULACJE ZAWIERA DZIAŁ VI USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

- 18.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 18.2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 18.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 18.6. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 18.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 18.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 18.7 i 18.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 18.11. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## **19. ZASADY WPROWADZANIA PODWYKONAWCÓW**

- 19.1. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców (zgodnie z treścią formularza oferty – załącznika nr 1 do SIWZ). W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
- 19.2. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 19.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 19.4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 19.5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 19.6. Zapisy ust. 19.4 i 19.5 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- 19.7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 19.8. Wykonawca może zlecić, zgodnie z treścią złożonej oferty, wykonanie części wymienionych w ofercie robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
- 19.9. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
- 19.10. Zasady wprowadzania podwykonawców zostały uregulowane w § 7 Istotnych Postanowień Umownych.

## **20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 20.1 Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 144 Prawa zamówień publicznych.
- 20.2 Zasady wprowadzania zmian do umowy zostały uregulowane w § 21 Istotnych Postanowień Umownych.

## **21. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO” informujemy, że:

- a) administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Zamawiający – Nowohuckie Centrum Kultury, al. Jana Pawła II 232, 31-913 Kraków,

- b) Inspektor Ochrony Danych – kontakt: e-mail: IODO@NCK.KRAKOW.PL, poczta tradycyjna: Nowohuckie Centrum Kultury, al. Jana Pawła II 232, 31-913 Kraków
- c) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; brak podania ww. danych osobowych może uniemożliwić udział w postępowaniu ;
- d) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu związanym z postępowaniem przetargowym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych oraz w celach realizacji tzw. uzasadnionego interesu administratora danych w związku z rozpatrywaniem skarg i zgłoszonych roszczeń oraz obrony przed potencjalnymi roszczeniami
- e) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów (firmy świadczące usługi serwisowe, firmy kurierskie),
- f) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy. W przypadku, jeżeli przetwarzanie będzie prowadzone w związku z dochodzeniem roszczeń, dane będą przechowywane przez okres wymagany do zamknięcia sprawy, a następnie przez okres wynikający z obowiązków archiwizacyjnych jednostki. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze, lub zostali wykluczeni z postępowania;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- h) osobie, której dane dotyczą przysługuje:
  - 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do jej danych osobowych,
  - 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych,
  - 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, (Biuro Generalnego Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- i) osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
  - 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b lub d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - 2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawcy zobowiązani są do dochowania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w stosunku do osób, których dane osobowe przekazał Zamawiającemu w związku z udziałem w postępowaniu.

## 22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

|                         |                                                                 |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Załącznik nr 1</b>   | Formularz oferty                                                |
| <b>Załącznik nr 2 A</b> | Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  |
| <b>Załącznik nr 2 B</b> | Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania |
| <b>Załącznik nr 3</b>   | Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej              |
| <b>Załącznik nr 4</b>   | Zobowiązanie do udostępnienia zasobów                           |
| <b>Załącznik nr 5</b>   | Wykaz zrealizowanych zamówień (doświadczenie Wykonawcy)         |
| <b>Załącznik nr 6</b>   | Wykaz osób                                                      |
| <b>Załącznik nr 7</b>   | Program Funkcjonalno – Użytkowy                                 |
| <b>Załącznik nr 8</b>   | Istotne Postanowienia Umowne                                    |
| <b>Załącznik nr 9</b>   | Wstępny Harmonogram realizacji                                  |

Kraków, dnia 25 marca 2019r.

ZATWIERDZAM

Zbigniew Grzyb

(-)

Dyrektor