Harmonogram rekrutacji do klasy pierwszej (dotychczasowego trzyletniego) XIV Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Krakowie na rok szkolny 2019/2020

§ l

Podstawa prawna

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe – (Dz. U. z 2018r. poz.996 ze zm.) art. 149 ust. 4, 5;*
2. *Ustawa z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz.60 ze zm.) art. 149 ust. 7.*
3. *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943, ze zm.), w brzmieniu obowiązującym przed dniem 26 stycznia 2017 r. /ustawa zmieniana w art. 15 w brzmieniu dotychczasowym/.*
4. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018–2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017r. poz.586).*
5. *Zarządzenie nr 10/19 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2019r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do klas I publicznych szkół dla absolwentów gimnazjum tj.: dotychczasowego trzyletniego liceum ogólnokształcącego, dotychczasowego czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia oraz na semestr pierwszy klasy I dotychczasowego trzyletniego liceum ogólnokształcącego dla dorosłych na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2019/2020.*
6. *Zarządzenie nr 13/19 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 22 lutego 2019r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 w województwie małopolskim, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia dotychczasowego gimnazjum oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach.*

§2

Terminarz rekrutacji

1. Rekrutacja do XIV LO prowadzona jest w systemie elektronicznym.
2. Terminy rekrutacji są ustalone Zarządzeniem Małopolskiego Kuratora Oświaty w Krakowie

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	**od 25 kwietnia do 10 czerwca 2019r.**	**od 11 do 16 lipca 2019r.**
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego.	**od 21 do 25 czerwca 2019r.**	nie dotyczy
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym dokonanie czynności, o których mowa *w art.*	**od 25 kwietnia do 27 czerwca 2019r.**	**od 11 do 30 lipca 2019r.**

	20t.ust. 7 ustawy o systemie oświaty.		
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	**28 czerwca 2019r. godz.12.00**	**31 lipca 2019 r. godz.12.00**
5.	Potwierdzenie woli podjęcia nauki w danej szkole poprzez dostarczenie: -oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego o ile nie zostały wcześniej złożone.	**do 9 lipca 2019r.**	**do 20 sierpnia 2019r.**
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych.	**10 lipca 2019r. do godz.12.00**	**22 sierpnia 2019r. godz.12.00**

3. Informacje dotyczące kandydatów spoza systemu rekrutacji elektronicznej wprowadza do Systemu OMIKRON, XIV LO jako szkoła pierwszego wyboru.

4. Składanie wniosków spoza systemu rekrutacji elektronicznej odbywa się od 25.04.2019r. do 10.06.2019r. w sekretariacie szkoły w godzinach od 8.00 do 15.00.

§3

Planowane oddziały klasy pierwszej w roku szkolny 2019/2020

1. W roku szkolnym 2019/2010 planuje sie utworzyć trzy oddziały klasy pierwszej.

Oddział	Rozszerzony program nauczania	Planowana liczba uczniów	Dodatkowe informacje
1A **biologiczno - chemiczny**	biologia, chemia, j. angielski	28	W ramach zajęć pozalekcyjnych proponowane będą konwersatoria dotyczące zdrowego stylu życia, oceny stanu zdrowia, transplantologii. Uczniowie będą mogli uczestniczyć w Kole Przyrodników, czy Laboratorium Przyrody.
1B **geograficzno - społeczny**	wos, geografia, j. angielski	28	W programie oddziału realizowane będą problemy społeczne, socjologiczne, ekonomiczne, polityczne w obrębie przedmiotów wiedza o społeczeństwie i geografia. Uczniowie będą mogli uczestniczyć w szkolnym wolontariacie i dziennikarstwie radiowym.
1C **wspierający uczniów z dysleksją**	wos, historia, j. angielski	15	Nauczanie prowadzone jest według realizowanych w szkole programów, inne są metody i formy pracy. Zajęcia prowadzą nauczyciele przygotowani do pracy z uczniami z dysleksją.

2. Językiem obcym kontynuowanym jest j. angielski, drugi język obcy wybiera kandydat spośród następujących: j. hiszpański, j. niemiecki, j. rosyjski.

§4

Punktacja i szczegółowe zasady rekrutacji

1. O przyjęciu do oddziału klasy pierwszej decyduje łączna liczba punktów uzyskanych jako: wynik egzaminu gimnazjalnego, przy czym wyniki egzaminu gimnazjalnego przedstawiony w procentach z:
   a) języka polskiego,
   b) historii i wiedzy o społeczeństwie,
   c) matematyki,
   d) przedmiotów przyrodniczych
   e) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym

- mnoży się przez 0,2;

2. Przyjmuje się następujący sposób przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum, za oceny wyrażone w stopniu:

celujący	**18 pkt.**
bardzo dobry	**17 pkt.**
dobry	**14 pkt.**
dostateczny	**8 pkt.**
dopuszczający	**2 pkt.**

3. Wykaz zajęć edukacyjnych wskazanych do punktacji za ocenę na świadectwie ukończenia gimnazjum:

Oddział	**Rozszerzony program nauczania**	**Punktowane zajęcia edukacyjne**
1A **biologiczno - chemiczny**	biologia, chemia, j. angielski	j. polski, matematyka biologia, chemia
1B **geograficzno - społeczny**	wos, geografia, j. angielski	j. polski, matematyka wos, geografia
1C **wspierający uczniów z dysleksją**	wos, historia, j. angielski	wymaga opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym specjalistycznej.

*jako obowiązkowe zajęcia edukacyjne.

4. Rekrutacja do klas wspierających uczniów z dysleksją (terapeutycznych) – wymaga opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym specjalistycznej.
5. Punkty za szczególne osiągnięcia odnotowane na świadectwie ukończenia gimnazjum:

Rodzaj osiągnięcia	**Liczba punktów**
Ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem	**7**
Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	**3**
uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorium oświaty na podstawie zawartych porozumień:	
-tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	**10**
-tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	**7**
-tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	**5**
uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:	

tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	**10**
tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	**4**
tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	**3**
uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:	
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego	**10**
dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	**7**
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	**5**
tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	**7**
tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	**5**
tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	**3**
uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim	
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	**10**
dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	**7**
dwóch lub więcej tytułów finalisty turniej z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	**5**
tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	**7**
tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	**3**
tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	**2**
uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:	
międzynarodowym	**4**
krajowym	**3**
wojewódzkim	**2**
powiatowym	**1**

6. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcia tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów.**

7. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 punkty**.

8. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym - przyznaje się po **20 punktów**,
b) bardzo dobrym- przyznaje się po **18 punktów**,
c) dobrym - przyznaje się po **13 punktów,**
d) dostatecznym - przyznaje się po **8 punktów,**
e) dopuszczającym - przyznaje się po **2 punkty;**

2) historii i wiedzy o społeczeństwie oceny wyrażonej w stopniu:
a) celującym - przyznaje się po **20 punktów,**
b) bardzo dobrym - przyznaje się po **18 punktów**,
c) dobrym- przyznaje się po **13 punktów**,
d) dostatecznym- przyznaje się po **8 punktów,**
e) dopuszczającym - przyznaje się po **2 punkty**

- oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych **dzieli się przez 2**;

3) biologii, chemii, fizyki i geografii oceny wyrażonej w stopniu:
a) celującym - przyznaje się po **20 punktów,**
b) bardzo dobrym - przyznaje się po **18 punktów**,
c) dobrym - przyznaje się po **13 punktów,**
d) dostatecznym - przyznaje się po **8 punktów**,
e) dopuszczającym - przyznaje się po **2 punkty**

- oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych **dzieli się przez 4**;

4) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
a) celującym - przyznaje się **20 punktów,**
b) bardzo dobrym - przyznaje się **18 punktów,**
c) dobrym- przyznaje się **13 punkty,**
d) dostatecznym - przyznaje się **8 punkty,**
e) dopuszczającym - przyznaje się **2 punktu**.

9. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego przelicza się na punkty w sposób określony w pkt.5 oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego , których dotyczy zwolnienie

10. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie **podstawowym**, przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowożytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie oceny wyrażonej w stopniu:
1) celującym - przyznaje się **20 punktów;**
2) bardzo dobrym - przyznaje się **18 punktów;**
3) dobrym - przyznaje się **13 punkty;**
4) dostatecznym - przyznaje się **8 punkty;**
5) dopuszczającym - przyznaje się **2 punkty**

11. Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 w województwie małopolskim, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia dotychczasowego gimnazjum oraz określenie miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach znajduje się w *Załączniku do zarządzenia Nr 13/19 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 22 lutego 2019 r.*

§5

Zwolnienia z postępowania kwalifikacyjnego, pierwszeństwo w przyjęciu do liceum

1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, o której mowa w ust. 1, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie wszystkie kryteria,
   a) wielodzietność rodziny kandydata - *oświadczenie*;
   b) niepełnosprawność kandydata - *orzeczenie*;
   c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata - *orzeczenie*;
   d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata - *orzeczenie*;
   e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata - *orzeczenie*;
   f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie -

prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z rodzicem

g) objęcie kandydata pieczą zastępczą - *dokument*.

§6
Komisja rekrutacyjna

1. Szkolną komisję rekrutacyjną powołuje dyrektor liceum.
2. Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącego komisji
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:

   1) sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wniosek o przyjęcie do szkoły, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym;

   2) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego;

   3) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
4. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.
5. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
6. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
7. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
8. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego zawierają: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.

Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu 3 pkt.

-