

Teatr Ludowy

poszukuje osoby do pracy na stanowisku:

Zastępca Głównego Księgowego /pełny etat/

Miejsce pracy: Kraków, os. Teatralne

Wymagania:

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne
- Doświadczenie: minimum 3 lata na podobnym stanowisku
- Znajomość programu OPTIMA
- dobra organizacja pracy
- kultura osobista

Do obowiązków należeć będą:

- Sporządzanie sprawozdania F-03, deklaracji VAT, deklaracji podsumowujących UE oraz plików JPK,
- Dekretacja dowodów księgowych,
- Kontrola dokumentów pod względem merytorycznym i rachunkowym,
- Uzgadnianie sald kont rozrachunkowych,
- Dokonywanie kontroli gotówki w kasach,
- Prowadzenie rejestr zakupu środków trwałych oraz uzgadnianie comiesięczne sald kont analitycznych środków trwałych i WNIIP z działem administracyjno-gospodarczym,
- Udział w pracach Komisji Inwentaryzacyjnej, wycena arkuszy spisu z natury,
- Naliczanie należnych wynagrodzeń autorskich,
- Wycena arkuszy spisu z natury podczas inwentaryzacji,
- Naliczanie odsetek od należności oraz wystawianie wezwań do zapłaty dla dłużników,
- Sprawowanie kontroli nad działem finansowo-księgowym podczas nieobecności Głównego Księgowego,
- Wykonywanie innych prac zleconych przez Dyrektora lub Głównego księgowego.

Oferujemy:

- umowę o pracę – 1/1 etatu
- wynagrodzenie stałe + dodatek stażowy
- pracę od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30
- pakiet socjalny

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji (CV) na adres e-mail: kadry@ludowy.pl w terminie do 22.03.2019r.

Prosimy o dopisanie na swojej ofercie następującej klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Teatr Ludowy w Krakowie w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko.” - zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

Informujemy, że Administratorem danych jest Teatr Ludowy z siedzibą w Krakowie przy os. Teatralne 34. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe, natomiast podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.

Wszystkim Kandydatom bardzo dziękujemy za zainteresowanie naszą ofertą, jednocześnie zastrzegamy sobie możliwość odpowiedzi jedynie na wybrane aplikacje.

DYREKTOR TEATRU


Małgorzata Bogajewska