

Kraków, dn. 04.03.2019 r.

**Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie**

**Ul. Wielopole 1**

**31-072 Kraków**

**Zapytanie ofertowe znak sprawy TO.26.20.2019**

**(zamówienie poniżej progu 30000 Euro)**

na

 **Stanowisko ds. realizacji projektu unijnego pn “Capacity building for integrated low-carbon mobility planning in functional urban areas” (LOW-CARB), realizowanego w ramach programu Interreg Central Europe – Call 2**

**I. Dane Zamawiającego**

**Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie**

Ul. Wielopole 1

1. 072 Kraków

Telefon: (12) 616 86 02

e-mail do korespondencji: sekretariatdt@ztp.krakow.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 830 -1430

**II.  Tryb udzielania zamówienia.**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Regulaminem postępowań przy udzielaniu zamówień publicznych nieobjętych przepisami ustawy prawo zamówień publicznych w Zarządzie Transportu Publicznego w Krakowie będącego załącznikiem nr 1 do Zarządzenia nr 10 Dyrektora Zarządu Transportu Publicznego w Krakowie z dnia 31 grudnia 2018 r.

# III. Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Współpraca z partnerami zagranicznymi w ramach realizacji Projektu pn “Capacity building for integrated low-carbon mobility planning in functional urban areas” (LOW-CARB), realizowanego w ramach programu Interreg Central Europe – Call 2),
2. Udział w procesie realizacji Projektu, głównie w zakresie monitoringu, sprawozdawczości rozliczania rzeczowo-finansowego,
3. Bieżące monitorowanie ponoszonych wydatków na rzecz projektu,
4. Przygotowywanie raportów finansowych z realizacji projektu,
5. Współpraca przy prowadzeniu bieżących zadań administracyjno – organizacyjnych projektu.

**IV. Wymagania Zamawiającego:**

1. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe: preferowane techniczne lub ekonomiczne,
2. Doświadczenie w pracy związanej z zarządzaniem lub realizacją projektów współfinansowanych ze środków unijnych, zarządzania projektami, opracowywania harmonogramów działań projektów oraz współpracy międzynarodowej – min 2 lata.

2. Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie,
2. posiadanie wiedzy z zakresu przygotowania i wdrażania przedsięwzięć współfinansowanych z Funduszy UE, w tym w szczególności w zakresie transportu miejskiego,
3. znajomość ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o prowadzeniu polityki rozwoju,
4. wiedza na temat Projektów Gminy Miejskiej Kraków współfinansowanych z Funduszy UE,
5. bardzo dobra znajomość MS Office w tym szczególnie programu Excel,
6. umiejętność sporządzania wniosków o płatność oraz konstruowania budżetu dla projektów współfinansowanych ze środków UE,
7. zdolność analitycznego myślenia,
8. umiejętność pracy w zespole i pod wpływem stresu,
9. dyspozycyjność.

**V. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia**

Termin wykonania zamówienia - **do dnia 31.12.2019 roku.**

# VI. Kryterium wyboru oferty przez Zamawiającego

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nr***  | **Nazwa kryterium**  | **Waga**  |
| **1.**  | **CENA**  | **100 %**  |

# VII. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik do zapytania
2. CV wraz z opisem doświadczenia w przedmiocie zamówienia
3. zgoda osób fizycznych na przetwarzanie danych osobowych

„*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji zamówienia (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2018, poz. 1000 z późniejszymi zmianami) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).*

# VIII. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej

1. cena wskazana przez w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT
2. cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen).

# IX. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej

1) ofertę cenową wraz z załącznikami należy złożyć **w terminie do 8 marca 2019 r. do godziny 12.00** w wersji papierowej w siedzibie Zamawiającego, ul. Wielopole 1, 31‑072 Kraków.

2) oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.

**X. Warunki udziału w postępowaniu**

Złożenie oferty w wyznaczonym terminie.

**XI. Termin związania ofertą**

1. dni (od ostatecznego terminu składania ofert).

**XII.**  **Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówił podpisania umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z kolejnym wykonawcą, którego oferta została oceniona najwyżej.

#

**XIII. Informacje pozostałe.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

 **XIV. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:**

Specjalista Agnieszka Wójcik tel. 12 616 86 02, e-mail awojcik@ztp.krakow.pl

**XV**. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem **TO.26.20.2019**

 Data: 2019.03.04