



Nr zamówienia: 271.1.11.2019

Kraków, dnia

11.01.2019

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM O WARTOŚCI DO 30 000 EURO

podstawa prawna zastosowania trybu: art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986).

Gmina Miejska Kraków - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie z siedzibą w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14 zaprasza Państwa Wykonawców do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr: **271.1.11.2019**, którego przedmiotem jest: **„Przegląd i konserwacja 11 szt. klimatyzatorów zamontowanych w lokalach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie w latach 2019 do 2021”**.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w niniejszym ogłoszeniu, opisie przedmiotu zamówienia oraz w umowie, której wzór stanowi załącznik do ogłoszenia.

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: Gmina Miejska Kraków – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie

Adres: ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

tel. +48 12 616-53-03, fax. +48 12 616-53-06

Poczta elektroniczna (e-mail): do@mops.krakow.pl

Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Andrzej Fiema, andrzej.fiema@mops.krakow.pl, 12 616 53 16,
- 2) w zakresie dotyczącym procedury: Piotr Łudzik, 12 616 54 82, piotr.ludzik@mops.krakow.pl.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA: 271.1.11.2019

Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie zamówienia.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie do 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986).

3.2. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszym ogłoszeniem o zamówieniu, zwanym dalej „ogłoszeniem” i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów.

4. Termin realizacji zamówienia: od daty udzielenia do 31 grudnia 2021 r.

Częstotliwość realizacji

Czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, będą realizowane dwa razy do roku w I dekadzie miesiąca kwietnia i października, w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 15.30.



5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. **„Przegląd i konserwacja 11 szt. klimatyzatorów zamontowanych w lokalach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie w latach 2019 do 2021”**.

Nazwa klimatyzatora oraz jego lokalizacja:

- 1) Działy Centralne, ul. Józefińska 14:
 - Acson A5WM20G + A5LC20C,
 - Acson A5WM15G + A5LC15C,
 - LGP18EL.NSZ + LGP18EL.UUE,
 - Fujitsu ASYG12LE + AOYG12LE.
- 2) Filia nr 2, ul. Radzikowskiego 39 – Acson A5WM20G + A5LC20C.
- 3) Filia nr 4, oś. Szkolne 34 – Acson A5WM15G + A5LC15C.
- 4) Filia nr 5, ul. Praska 52:
 - Acson A5WM15G + A5LC15C,
 - GREE GWHN09EANK3A2A.I.
- 5) Filia nr 6, ul. Dietla 64 – Acson A5WM20G + A5LC20C.
- 6) Filia nr 9, oś. Teatralne 24- Acson A5WM20G + A5LC20C.
- 7) Klub Integracji Społecznej, os. Górali 19 - Fujitsu ASYG09LE + AOYG09LE.

Zamawiający dopuszcza zmiany lokalizacji urządzeń w stosunku do tych określonych powyżej.

Przegląd okresowy wraz konserwacją

Przegląd okresowy wraz z konserwacją obejmuje czynności wynikające z dokumentacji i instrukcji obsługi producenta, a w szczególności:

- 1) pomiar i regulacja ciśnienia czynnika chłodniczego (uzupełnienie),
- 2) czyszczenie parownika (odgrzybienie),
- 3) czyszczenie skraplacza,
- 4) czyszczenie filtrów w jednostce wewnętrznej,
- 5) pomiar sprawności elektrycznej jednostki wewnętrznej i zewnętrznej,
- 6) sprawdzenie szczelności układu chłodniczego (strona ssąca i tłoczna),
- 7) sprawdzenie pomiar wydajności chłodniczej,
- 8) szczelności i drożności instalacji kondensatu,
- 9) czyszczenie jednostki zewnętrznej,
- 10) test pracy urządzenia pomiar temperatur,
- 11) sprawdzenie zamocowania jednostki, wewnętrznej i zewnętrznej,
- 12) sporządzenie protokołu z wykonania przeglądu i konserwacji - wydanie wniosków i zaleceń użytkownikowi.

Dodatkowe warunki realizacji zamówienia

- W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w pracy urządzeń, Wykonawca w obecności upoważnionego pracownika, dokona komisyjnego przeglądu z którego sporządzony zostanie protokół określający stan faktyczny urządzenia.
- Świadczone usługi będą wykonywane w sposób nieuciążliwy i bezkolizyjny z bieżącym funkcjonowaniem obiektów Zamawiającego.



- przypadku konieczności podjęcia natychmiastowej reakcji (przy awariach w pomieszczeniach szczególnie chronionych np. serwerownie) Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia Zlecenia wykonania prac w formie telefonicznej tylko od upoważnionego przedstawiciela Ośrodka, a czas reakcji od momentu zgłoszenia nie może być dłuższy niż 240 min.
- Przedmiot zamówienia nie obejmuje usuwania awarii powodujących konieczność wymiany czynnika chłodniczego, części lub podzespołów systemów/urządzeń (za wyjątkiem części eksploatacyjnych). W takich przypadkach Wykonawca sporządzi kalkulację kosztów usunięcia awarii a Zamawiający po jej weryfikacji i akceptacji sporządzi oddzielne zlecenie na usunięcie awarii.
- Podczas wykonywania prac konserwacyjnych i naprawczych Wykonawca będzie przestrzegał przepisy przeciwpożarowe, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz właściwej organizacji pracy, zachowania ładu i porządku podczas wykonywania robót, zabezpieczenie miejsca pracy przed dostępem osób trzecich.
- Prace konserwacyjne i naprawcze Wykonawca będzie wykonywał z należytą starannością, zgodnie z instrukcją obsługi i konserwacji urządzeń typu: ASCON, FUJITSU, LG i GREE.
- Wykonawca zapewni we własnym zakresie transport materiałów eksploatacyjnych i narzędzi użytych do wykonania zamówienia, do miejsca wykonania usługi.
- Wykonawca do dezynfekcji i odgrzybiania klimatyzacji będzie używał środków grzybobójczych i odkażających, odpowiednich dla poszczególnych typów urządzeń, posiadających dopuszczenie do stosowania w pomieszczeniach przeznaczonych do stałego przebywania ludzi.
- Wykonawca, w ramach usługi, zobowiązany jest do utylizacji (na własny koszt) zużytych materiałów eksploatacyjnych.
- Zgłoszeń do serwisu mogą dokonywać tylko i wyłącznie przedstawiciele Zamawiającego wskazani w umowie, lub osoby ich zastępujące.
- Wykonawca w ofercie ma obowiązek podać nr telefonu oraz adres e-mail, na który będą dokonywane zgłoszenia awaryjne.
- Ewentualne naprawy główne wykonywane będą na podstawie udzielenia przez Zamawiającego odrębnego zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
- Wykonawca nie może bez zgody Zleceńodawcy powierzyć realizację prac będących przedmiotem zamówienia osobom trzecim.

6. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem.

Nazwa kryterium		Waga kryterium [%]
1.	Cena brutto	100 %

SPOSÓB OBLICZANIA CENY

- Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do ogłoszenia, łącznej



ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Cena ta obejmuje wszelkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem umowy w terminie wskazanym w umowie.

- Cena oferty powinna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Wykonawca musi uwzględnić w ofercie wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

7. ZASADY SKŁADANIA OFERT - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

*Ofertę należy przesłać w terminie do dnia 18 stycznia 2019 r. do godziny 12:00
za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sz@mops.krakow.pl.*

- Zamawiający poinformuje na drodze mailowej Wykonawców biorących udział w zamówieniu o liczbie złożonych w postępowaniu ofert, jak również poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

8. BADANIE I OCENA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- Zamawiający odrzuca każdą ofertę, w stosunku do której powstała choćby jedna z następujących przesłanek jeżeli:
 - 8..1. jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia,
 - 8..2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 8..3. Wykonawca nie zgodził się na poprawę oczywistych omyłek rachunkowych pisarskich lub innych niepowodujących istotnych zmian treści oferty.
- Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi choćby jedna z poniższych przesłanek:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) w przypadkach jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.



- Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego. Postanowienia zawarte we wzorze umowy nie podlegają negocjacji.
 - Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki obligujące Zamawiającego do unieważnienia postępowania, zgodnie z treścią niniejszego ogłoszenia.
9. **OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI.**
- Wszelkie kontakty z Zamawiającym mogą odbywać się w godzinach jego pracy, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:30 do 15:30. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie w formie elektronicznej na adres: sz@mops.krakow.pl.
 - Wykonawca ma obowiązek podać w ofercie wykaz osób odpowiedzialnych za kontakt z Zamawiającym wraz z ich danymi teleadresowymi (nr telefonu komórkowego, adres poczty elektronicznej).
 - Wykonawca ma obowiązek podać w ofercie adres poczty elektronicznej, na który będzie przesyłana korespondencja od Zamawiającego. Wystanie korespondencji na podany adres poczty elektronicznej jest równoznaczne z przekazaniem tego dokumentu Wykonawcy. Bieg wszelkich terminów podanych w korespondencji rozpoczyna się z chwilą jej wystania. Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawność urządzeń i systemów odpowiadających za odbiór korespondencji.
10. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- Wszelkie postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do ogłoszenia.
 - Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści umowy, w sytuacji gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
11. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OGŁOSZENIA:**

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy.
Załącznik nr 2	Wzór umowy.

z upoważnienia Dyrektora
Wioletta Zielńska
Kierownik
Sektora Zamówień Publicznych
10.01.19.

dla

Konsultant
Piotr Łuczak
10.01.19.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	FORMULARZ OFERTOWY
--------------------------------	---------------------------

NAZWA WYKONAWCY:
<i>(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców)</i>
Adres:
Nr faksu:
Adres e-mail:
Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):
NIP:
REGON:
Numer rachunku bankowego:
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: <i>(imię nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)</i>

Gmina Miejska Kraków
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
ul. Józefińska 14
30-529 Kraków

- OFERTA -

DO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NR 271.1.11.2019

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym nr 271.1.11.2019 na wykonanie zadania pn.: „Przegląd i konserwacja 11 szt. klimatyzatorów zamontowanych w lokalach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie w latach 2019 do 2021”, składam niniejszą ofertę:

Cena za realizację przedmiotu zamówienia [...]¹ zł brutto (słownie złotych brutto: [...]), zgodnie z kalkulacją:

- 1) [...] zł – cena za konserwację i przegląd klimatyzatorów w 2019 r., zgodnie z wyliczeniem: [...] zł
– cena jednostkowa x 11 klimatyzatorów x 2 przeglądy w roku;
- 2) [...] zł – cena za konserwację i przegląd klimatyzatorów w 2020 r., zgodnie z wyliczeniem: [...] zł
– cena jednostkowa x 11 klimatyzatorów x 2 przeglądy w roku;
- 3) [...] zł – cena za konserwację i przegląd klimatyzatorów w 2021 r., zgodnie z wyliczeniem: [...] zł
– cena jednostkowa x 11 klimatyzatorów x 2 przeglądy w roku.

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233§1² ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny oświadczam, że:

¹ Cena za realizację przedmiotu zamówienia (cena całkowita) stanowi sumę cen za konserwację i przegląd klimatyzatorów w latach 2019 – 2021.

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty wykonania przyszłego świadczenia umownego.
2. Akceptuję warunki realizacji zamówienia, w tym warunki płatności określone w umowie, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do ogłoszenia.
3. Zapoznałem się z treścią ogłoszenia, uznaję się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zobowiązuję się – w przypadku wyboru mojej oferty – do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik numer 2 do ogłoszenia, na warunkach wynikających z niniejszej oferty i ogłoszenia, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
4. Akceptuję przewidzianą przez Zamawiającego możliwość dokonania zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści niniejszej oferty, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu i wzorze umowy.
5. Za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych na stronach niniejsza oferta wraz z załącznikami jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Zamówienie zrealizuję samodzielnie/przy udziale podwykonawców³

1.
(nazwa i adres podwykonawcy, zakres podzlecanych prac i ich wartość)

2.
(nazwa i adres podwykonawcy, zakres podzlecanych prac i ich wartość)

Oferta niniejsza zawiera kolejno ponumerowanych i podpisanych przez osobę upoważnioną stron.

....., dnia

(miejscowość)

.....
(podpis Wykonawcy)

Załączniki:

- 1) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 2)

z upoważnienia Dyrektora
Wioletta Zielińska
Kierownik
Szekcji Zamówień Publicznych

Konsultant
.....
7.06.13

dic me

² Art. 233. § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Umowa (wzór)

zawarta w Krakowie w dniu 2019 roku pomiędzy

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 6761013717, REGON: 351554353, reprezentowaną przez Lidę Król – Zastępcę Dyrektora ds. Administracyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, z siedzibą w Krakowie (30-529) przy ul. Józefińskiej 14, na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa nr 91/2016 z dnia 18.02.2016 r. – zwaną dalej „**Zamawiającym**,”

a

[...] zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1.

Postanowienia ogólne

Z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2018 poz. 1986) nie stosuje się przepisów tejże ustawy.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy: „**Przegląd i konserwacja 11 szt. klimatyzatorów zamontowanych w lokalach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie w latach 2019 do 2021**”.
2. Lokalizacje klimatyzatorów oraz ich modele:
 - 1) Działy Centralne, ul. Józefińska 14:
 - Acson A5WM20G + A5LC20C,
 - Acson A5WM15G + A5LC15C,
 - LGP18EL.NSZ + LGP18EL.UUE,
 - Fujitsu ASYG12LE + AOYG12LE.
 - 2) Filia nr 2, ul. Radzikowskiego 39 – Acson A5WM20G + A5LC20C.
 - 3) Filia nr 4, oś. Szkolne 34 – Acson A5WM15G + A5LC15C.
 - 4) Filia nr 5, ul. Praska 52:
 - Acson A5WM15G + A5LC15C,
 - GREE GWHN09EANK3A2A.I.
 - 5) Filia nr 6, ul. Dietla 64 – Acson A5WM20G + A5LC20C.
 - 6) Filia nr 9, oś. Teatralne 24- Acson A5WM20G + A5LC20C.
 - 7) Klub Integracji Społecznej, os. Górali 19 - Fujitsu ASYG09LE + AOYG09LE.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę lokalizacji urządzeń w stosunku do tych określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu. Zmiana lokalizacji nie wpływa na treść umowy.
4. Przegląd okresowy wraz z konserwacją obejmuje czynności wynikające z dokumentacji i instrukcji obsługi producenta, a w szczególności:
 - 1) pomiar i regulacja ciśnienia czynnika chłodniczego (uzupełnienie),
 - 2) czyszczenie parownika (odgrzybienie),
 - 3) czyszczenie skraplacza,
 - 4) czyszczenie filtrów w jednostce wewnętrznej,
 - 5) pomiar sprawności elektrycznej jednostki wewnętrznej i zewnętrznej,
 - 6) sprawdzenie szczelności układu chłodniczego (strona ssąca i tłoczna),
 - 7) sprawdzenie pomiar wydajności chłodniczej,
 - 8) szczelności i drożności instalacji kondensatu,
 - 9) czyszczenie jednostki zewnętrznej,
 - 10) test pracy urządzenia pomiar temperatur,

- 11) sprawdzenie zamocowania jednostki, wewnętrznej i zewnętrznej,
- 12) sporządzenie protokołu z wykonania przeglądu i konserwacji - wydanie wniosków i zaleceń użytkownikowi.

5. Dodatkowe warunki realizacji umowy.

- 1) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w pracy urządzeń, Wykonawca w obecności upoważnionego pracownika, dokona komisijnego przeglądu z którego sporządzony zostanie protokół określający stan faktyczny urządzenia.
 - 2) Świadczone usługi będą wykonywane w sposób nieuciążliwy i bezkolizyjny z bieżącym funkcjonowaniem obiektów Zamawiającego.
 - 3) W przypadku konieczności podjęcia natychmiastowej reakcji (przy awariach w pomieszczeniach szczególnie chronionych np. serwerownie) Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia Zlecenia wykonania prac w formie telefonicznej tylko od upoważnionego przedstawiciela Ośrodka, a czas reakcji od momentu zgłoszenia nie może być dłuższy niż 240 min.
 - 4) Przedmiot zamówienia nie obejmuje usuwania awarii powodujących konieczność wymiany czynnika chłodniczego, części lub podzespołów systemów/urządzeń (za wyjątkiem części eksploatacyjnych). W takich przypadkach Wykonawca sporządzi kalkulację kosztów usunięcia awarii a Zamawiający po jej weryfikacji i akceptacji sporządzi oddzielne zlecenie na usunięcie awarii.
 - 5) Podczas wykonywania prac konserwacyjnych i naprawczych Wykonawca będzie przestrzegał przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz właściwej organizacji pracy, zachowania ładu i porządku podczas wykonywania robót, zabezpieczenie miejsca pracy przed dostępem osób trzecich.
 - 6) Prace konserwacyjne i naprawcze Wykonawca będzie wykonywał z należytą starannością, zgodnie z instrukcją obsługi i konserwacji urządzeń typu: ASCON, FUJITSU, LG i GREE.
 - 7) Wykonawca zapewni we własnym zakresie transport materiałów eksploatacyjnych i narzędzi użytych do wykonania zamówienia, do miejsca wykonania usługi.
 - 8) Wykonawca do dezynfekcji i odgrzybiania klimatyzacji będzie używał środków grzybobójczych i odkażających, odpowiednich dla poszczególnych typów urządzeń, posiadających dopuszczenie do stosowania w pomieszczeniach przeznaczonych do stałego przebywania ludzi.
 - 9) Wykonawca, w ramach usługi, zobowiązany jest do utylizacji (na własny koszt) zużytych materiałów eksploatacyjnych.
 - 10) Zgłoszeń do serwisu mogą dokonywać tylko i wyłącznie przedstawiciele Zamawiającego wskazani w umowie, lub osoby ich zastępujące.
 - 11) Wykonawca w ofercie ma obowiązek podać nr telefonu oraz adres e-mail, na który będą dokonywane zgłoszenia awaryjne.
 - 12) Ewentualne naprawy główne wykonywane będą na podstawie udzielenia przez Zamawiającego odrębnego zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
 - 13) Wykonawca nie może bez zgody Zleceniodawcy powierzyć realizację prac będących przedmiotem zamówienia osobom trzecim.
6. Czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, będą realizowane dwa razy do roku w I dekadzie miesiąca kwietnia i października, w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 15.30.
7. Umowa została zawarta na czas określony, tj.: od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2021r.
8. Odpowiedzialność Wykonawcy:
- 1) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia, jeżeli zostaną ujawnione po okresie obowiązywania umowy,

- 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody w mieniu Zamawiającego lub użytkowników obiektów powstałe z jego winy, w trakcie wykonywania czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.
9. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) Zapewnienie Wykonawcy swobodnego dostępu do urządzeń objętych czynnościami związanymi z realizacją przedmiotu zamówienia w godzinach pracy placówek MOPS,
 - 2) Informowanie Wykonawcy o brakach w wyposażeniu urządzeń będących przedmiotem usług wchodzących w skład przedmiotu zamówienia,
 - 3) Powiadomienie Wykonawcy o każdej zauważonej awarii urządzeń lub niewłaściwym jej funkcjonowaniu będących przedmiotem usług wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż [...] zł brutto (słownie złotych brutto: [...] 00/100), zgodnie z kalkulacją:
 - 1) [...] zł – cena za konserwację i przegląd klimatyzatorów w 2019 r., zgodnie z wyliczeniem: [...] zł – cena jednostkowa x 11 klimatyzatorów x 2 przeglądy w roku;
 - 2) [...] zł – cena za konserwację i przegląd klimatyzatorów w 2020 r., zgodnie z wyliczeniem: [...] zł – cena jednostkowa x 11 klimatyzatorów x 2 przeglądy w roku;
 - 3) [...] zł – cena za konserwację i przegląd klimatyzatorów w 2021 r., zgodnie z wyliczeniem: [...] zł – cena jednostkowa x 11 klimatyzatorów x 2 przeglądy w roku.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu: faktury wraz z protokołem z przeprowadzonych czynności serwisowych urządzeń klimatycznych, który stanowi załącznik do niniejszej umowy. Płatność za będzie realizowana po każdym okresowym wykonaniu przeglądu zgodnie terminami określonymi w § 2 ust. 6 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do następującego opisu wystawionej faktury:

Nabywca: Gmina Miejska Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 6761013717,

Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków.

§ 4.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) w razie opóźnienia w realizacji umowy stosownie do terminów przeglądów półrocznych w wysokości 2% wartości całości wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w razie niewłaściwego wykonania czynności wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności błędną bądź niepełną ocenę stanu technicznego urządzeń będących przedmiotem kontroli w wysokości 5% wartości całości wynagrodzenia za każde stwierdzone uchybienie,
 - 3) za wypowiedzenie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% wynagrodzenia całkowitego brutto.
2. Zamawiający ma prawo potrącenia przysługującej mu wierzytelności z tytułu kar umownych, wskazanych w ust. 1, z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z wierzytelnością z tytułu wynagrodzenia, bez potrzeby uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty. Strony ustalają, że w takiej sytuacji wierzytelność Zamawiającego z tytułu kary umownej będzie wymagalna z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu.

§ 5.

Wypowiedzenie umowy

1. W przypadku, w którym Wykonawca opóźnia się za wykonaniem przeglądu za dany okres półroczny ponad 15 dni Zamawiający ma prawo od wypowiedzieć umowę.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.

§ 6.

Zakaz cesji

Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7.

Adres do korespondencji

Adres do doręczeń korespondencji związanej z umową, w tym doręczenie dokumentów

§ 8.

Zmiana umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści niniejszej umowy w następującym zakresie:
 - a) zmiany czasu realizacji usługi
 - b) warunków realizacji,
 - c) warunków płatności.

§ 9.

Prorogatio fori

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej strony na piśmie. Druga strona ma obowiązek udzielenia pisemnej odpowiedzi na pisemne zarzuty. Brak odpowiedzi w terminie 14 dni lub odmowa udzielenia odpowiedzi daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.
2. Spory mogące wynikać w trakcie wykonywania umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.
2. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana treści niniejszej umowy nie może być niekorzystna dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik: protokół z przeprowadzonych czynności serwisowych.

z upoważnienia Dyrektora
Wojciech Zielinska
Kierownik
Szekcji 7
11.01.13.

Strona 4 z 4

Konsultant
Piotr Łudzik
10.01.13.

PROTOKÓŁ

Z PRZEPROWADZONYCH CZYNNOŚCI SERWISOWYCH URZĄDZEŃ KLIMATYZACYJNYCH

ZLECENIODAWCA:
(adres placówki MOPS w którym przeprowadzony będzie przegląd)

WYKONAWCA:

PRZEGLĄD I KONSERWACJA WYKONANY (DATA PRZEGLĄDU)
ZGODNIE Z UMOWĄ NR

LP	KLIMATYZATOR/SYMBOL	NR SERYJNY

WYKONANO/ZDIAGNOZOWANO:

LP	WYKONANE CZYNNOŚCI	TAK	NIE	UWAGI
1	pomiar i regulacja ciśnienia czynnika chłodniczego (uzupełnienie)			
2	czyszczenie parownika (odgrzybienie)			
3	czyszczenie skraplacza			
4	czyszczenie filtrów w jednostkach wewnętrznych			
5	pomiar sprawności elektrycznej jednostki wewnętrznej i zewnętrznej			
6	pomiar wydajności chłodniczej			
7	sprawdzenie szczelności układu chłodniczego (strona ssąca i tłoczna)			
8	sprawdzenie szczelności i drożności instalacji kondensatu,			
9	czyszczenie jednostek zewnętrznych			
10	test pracy urządzenia pomiar temperatur			
11	sprawdzenie zamocowania jednostek, wewnętrznej i zewnętrznej			

ILOŚĆ CZYNNIKA W URZĄDZENIU	
ILOŚĆ DOBITEGO CZYNNIKA	

WNIOSKI/ZALECENIA

.....
.....
.....

.....

WYKONAWCA

.....

ZLECENIODAWCA

