

PROTOKÓŁ nr 08/2018
z posiedzenia Rady Budżetu Obywatelskiego
13.09.2018 r., g.16:30, sala Lea

Posiedzenie otworzyła Współprzewodnicząca Rady Budżetu Obywatelskiego Pani Małgorzata Bochenek przedstawiając porządek posiedzenia:

1. Monitoring realizacji zadań edycji I - IV
2. Sprawy bieżące.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Głos zabrał Pan Mateusz Płoskonka – Dyrektor Biura MOWIS prosząc o informację na temat realizacji zadań edycji I – IV.

Edycja 1

Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu – przedstawicielka Pani Ewa Mamuszka.

Zadanie „Uruchomienie tablicy informującej o stężeniach zanieczyszczeń powietrza” – Zadanie zrealizowane.

Zarząd Zieleni Miejskiej - przedstawiciel zreferował, jak poniżej:

Zadanie „Ogród zabaw w Parku Dębnickim” – dzielnica VIII. Zadanie niezrealizowane z uwagi na problemy z wyłonieniem wykonawcy, ale dokonano zakupu tzw. małej architektury. Obecnie ZZM oczekuje na dofinansowanie oferty, która wpłynęła, jako jedyna. Mała architektura zakupiona wcześniej zostanie zamontowana do końca grudnia br. Zadanie planowo ma zostać zrealizowane i rozliczone do końca grudnia br.

Edycja 2

Zarząd Zieleni Miejskiej - przedstawiciel zreferował, jak poniżej:

Zadanie „Budowa chodnika w ramach ścieżki parkowej wzdłuż potoku Sudół na długości między mostami przy ul. Naczelnej i Strzelców” - dzielnica III. Ogłoszono przetarg z terminem realizacji październik. br. Przedstawiciel ZZM potwierdził brak zagrożeń w realizacji.

Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu – przedstawicielka Pani Ewa Mamuszka

Zadanie „Przebudowa skrzyżowania ulic: Heleny, Barbary i Ćwiklińskiej” - dzielnica XII Przedstawicielka poinformowała, że planowane jest zakończenie wykonania dokumentacji projektowej dla zadania budowy skrzyżowania z ruchem okrężnym, które jest inwestycją o szerszym zakresie niż wnioskowane w budżecie obywatelskim. W roku 2019 będzie ogłaszany przetarg zgodnie z WPF na realizację tego zadania.

Zadanie „Tor motocyklowo-samochodowy w Krakowie” – zadanie ogólnomiejskie. Przedstawicielka potwierdziła, iż ZIKIT złożył wniosek o wprowadzenie zmian do WPI - WPF z planowaną realizacją zadania na lata 2018-2020. W związku z tym, że zadanie nie zostało umieszczone w WPI-WPF, obecnie brak możliwości kontynuacji zadania. ZIKIT planuje złożyć wniosek o umieszczenie zadania w WPF-WPI na rok 2019 i lata następne. Zatem - jak stwierdził Dyrektor Mateusz Płoskonka (MOWIS)

- mówimy tu o przedłużeniu realizacji w perspektywie roku 2020. Zostało to potwierdzone przez przedstawicielkę ZIKIT. Jednocześnie zaznaczono, iż wzrost środków na realizację tego zadania, wynika z koniecznością zapewnienia obsługi komunikacyjnej toru motocyklowo - samochodowego.

Zarząd Infrastruktury Sportowej – przedstawiciel Pani Małgorzata Zydrón

Zadanie: „Hyde Park Officerski” – dzielnica II

Jak poinformowała przedstawicielka ZIS to zadanie, na tym terenie nie będzie realizowane. Zadanie to było wycofywane. W ramach rekompensaty ma zostać wykonany basen.

We wspólnej opinii Pana Bogusława Kośmidera (RMK) oraz Pana Mateusza Płoskonki (MOWIS) stwierdzono, że należy wyjaśnić wspomniany powyżej brak realizacji.

Zarząd Infrastruktury Sportowej / Zarząd Zieleni Miejskiej

Zadanie „Publiczne kąpielisko wraz z ogólnodostępną plażą miejską zlokalizowane na terenie kamieniołomu na Zakrzówku” – zadanie ogólnomiejskie

Zadanie zostało włączone w projekt zagospodarowania Parku Zakrzówek w Krakowie. Dokumentacja dla całości parku, wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń, ma zostać wykonana do 31.03.2019 r. Następnie ZZM ogłosi przetarg na wykonanie robót budowlanych. Przedstawiciel ZZM potwierdził powyższy sposób realizacji.

Edycja 3

Zarząd Zieleni Miejskiej - przedstawiciel zreferował, jak poniżej:

Zadanie „Zjazd linowy dla dzieci i młodzieży tzw. „Tyrolka” – dzielnica IV. Zadanie zrealizowane.

Zadanie „Duchacka Strefa Rekreacji i Wypoczynku” – dzielnica XI. Zadanie będzie zrealizowane do 31.10. br.

Zadanie „Plaża Nowa Huta – POWRACA” – dzielnica XVI. Zadanie zostało wpisane na listę rankingową w celu zabezpieczenia środków na jego realizację. Zostanie ujęte, jako rewitalizacja całego zalewu. Planowana realizacja w 2019 r.

Zadanie „Zamieszkać obok parku” – projekt ogólnomiejski. Planowane jest ogłoszenie przetargu początkiem października br. w trybie realizacji 2 letniej, z perspektywą realizacji tzw. prawa opcji.

Zadanie „Pierwszy wodny plac zabaw w Parku Jordana” – projekt ogólnomiejski. Po zakończeniu ogłoszonego przetargu, nie było ofert. Zostały podjęte rozmowy z firmami, które realizowały podobne zadania z uwagi na możliwość wykorzystania zasady tzw. wolnej ręki, jednak firmy zaproszone do rozmów nie wykazały chęci realizacji. Zatem podjęto decyzję o wpisaniu tego zadania do 3 letniego przetargu, na który są zapewnione środki w WPF w wysokości 5 mln na rok 2019 i 5 mln na rok 2020 oraz środki z tego roku w wysokości ok. 2 mln. Jak powiedziała przedstawicielka „W ramach tego 3 letniego przetargu z terminem realizacji do czerwca [planowanym jest] złożyć takie zamówienie”.

Zadanie „Nowa Huta przyszłości - rewitalizacja Zalewu Nowohuckiego” – projekt ogólnomiejski. Dokumentacja projektowa została zrealizowana. Planowana realizacja III/IV 2019 r.

Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu, przedstawicielka Pani Ewa Mamuszka zreferowała, jak poniżej:

Zadanie „BIKE’owy Parking – tanio, szybko, wygodnie i zdrowo do miasta” – dzielnica XII. Został dwukrotnie ogłoszony przetarg na realizację. Każdorazowo zgłoszone oferty nie spełniały wymogów ZIKIT. ZIKIT złożył wniosek o wprowadzenie zadania do Budżetu Miasta na 2018 r. Zadanie nie ujęte w Budżecie Miasta, ZIKIT dwukrotnie zwrócił się do Rady Dzielnicy o przeznaczenie środków finansowych będących w dyspozycji Rady Dzielnicy na realizację w/w zadania. W związku z tym, że Rada Dzielnicy nie przeznaczyła środków na realizację zadania, zadanie to obecnie nie jest kontynuowane. Pomimo tego, zostanie podjęta kolejna próba - ZIKIT złoży wniosek o wprowadzenie zadania do B.M na 2019 r. oraz do Rady Dzielnicy. Przyznanie finansowania spowoduje ogłoszenie przetargu oraz realizację zadania w III kwartale 2019 roku.

Zadanie „Trasa spacerowa obok pasa startowego dawnego lotniska” - dzielnica XIV – realizacja tego zadania została przewidziana w trybie dwuletnim, gdyż zabezpieczona kwota w roku 2017 nie była wystarczająca. W roku 2018 zabezpieczono brakującą kwotę. Została podpisana umowa. Prace zostaną ukończone w listopadzie br.

Zadanie „Łączymy Parki Krakowa - z Dzielnicy I, IV, V i VII do Ojcowa: - zadanie ogólnomiejskie. Biorąc pod uwagę dotychczasowe doświadczenie związane z ogłaszaniem zamówień publicznych tj. zbyt wysokie oferty lub ich brak podjęto decyzję o nieogłaszaniu przetargu w 2018r. dla zadania pn.: „Łączymy Parki Krakowa z Dzielnicy I, IV, V, i VII do Ojcowa " w formule zaprojektuj i zbuduj. ZIKIT złoży wniosek o wprowadzenie ww. zadania do WPF-WPI na 2019 r.

Zadanie „Przedłużenie ścieżki rowerowej wzdłuż alei Solidarności” - ZIKIT trzykrotnie ogłosił przetarg. Z uwagi na brak ofert również i dla ostatniego przetargu unieważniono. ZIKIT złoży wniosek o ujęcie zadania w budżecie miasta na 2019 rok.

Wydział Sportu/ Wydział Promocji i Turystyki

Wydział Sportu – przedstawiciel Pani Teresa Młynarczyk

Wydział Promocji i Turystyki – przedstawiciel Pan Rafał Perłowski, Z-ca Dyrektora Wydziału

Zadanie „Skrzydła Krakowa” – zadanie ogólnomiejskie

Przedstawicielka Wydziału Sportu - przetarg został unieważniony na część zadania przypisaną do realizacji przez Wydział Sportu tj. szkolenia - zadanie nie będzie realizowane.

Przedstawiciel Wydziału Promocji i Turystyki poinformował, że został ogłoszony otwarty konkurs ofert. Konkurs obejmował 4 panele. Panel Poznaj Swój Kraków, zawierał min. projekt Skrzydła Krakowa. Nie pojawiła się żadna oferta związana ze Skrzydłami Krakowa. Pracownicy PT kontaktowali się z aeroklubami zachęcając do złożenia wniosku. Została wykonana analiza aeroklubów na terenie małopolski, tylko aeroklub Krakowski spełnia wymagania. Jednak nie wpłynęła z jego strony oferta.

Przedstawiciel PT zwrócił się do rady o sugestie w sprawie dalszych działań. Czy kontynuować działania w postaci zlecenia czy zakupu usług lotów widokowych na wolnym rynku? Gdyż z rozmów, jakie prowadził Wydział Sportu wynika, że wnioskodawca nie jest zainteresowany prowadzeniem samych szkoleń.

Została poruszona kwestia zasad otwartych konkursów ofert. Pan Mateusz Płoskonka (Dyrektor MOWIS) poinformował, że otwarte konkursy ofert są ogłaszane w trybie powierzenia albo wsparcia. Tryb powierzenia oznacza 100% finansowania ze strony UMK, tryb wsparcia oznacza z zależności od wydziału i rodzaju zadania 90% wsparcia. Natomiast podmiot, organizacja pozarządowa lub inna wymieniona w ustawie o pożytku i wolontariacie zabezpiecza wkład własny. Może to być wkład, finansowy, rzeczowy lub osobowy.

Rada Budżetu Obywatelskiego zarekomendowała podjęcie prób dalszej realizacji jednak z zastrzeżeniem, że jeżeli nie będzie ofert - to zostanie ogłoszony brak możliwości realizacji projektu.

Edycja 4

Biblioteka Kraków – przedstawiciel Pani Halina Szłapa zreferowała, jak poniżej:

Zadanie „Nowoczesna biblioteka w osiedlu Podwawelskim” - dzielnica VIII. Brak zagrożeń w realizacji.

Zadanie „Biblioteka Nowości Pełna” – dzielnica XII. Brak zagrożeń w realizacji.

Biuro ds. Ochrony Zdrowia, przedstawicielka Pani Krystyna – Teresa Włosik

Zadania Mali Ratownicy realizowane w 16 dzielnicach.

Zadanie Mali Ratownicy – zadanie ogólnomiejskie.

Zadanie Duzi Ratownicy – zadanie ogólnomiejskie.

Przedstawicielka Biura ds. Ochrony Zdrowia nie stwierdziła zagrożeń w realizacji powyższych zadań.

Centrum Kultury Podgórze – przedstawiciel Pan Przemysław Walaszczyk

Zadanie II Przegląd Teatralny – przedstawiciel CKP potwierdził, że realizacja projektu nie jest zagrożona.

Centrum Młodzieży im. Dr H. Jordana – brak przedstawiciela. Stan realizacji zadań zostanie uzupełniony po otrzymaniu informacji od realizatora.

Zadanie „Letnie ogólnodostępne atelier przy ul. Krupniczej 38” – dzielnica I

Zadanie „Zakup akordeonu dla zespołu Małe Słowianki” - dzielnica I

Zadanie „Czyste powietrze w Akademii Twórczego Przedszkola” - dzielnica I

Kancelaria Rady Miasta i Dzielnic Krakowa – przedstawiciel Pan Bogusław Kośmider

Zadanie „Gazetka Czyżyńska” – dzielnica XIV. Zadanie w toku realizacji.

Został przedstawiony list kolegium redakcyjnego z zastrzeżeniami, co do realizacji pierwszego numeru Gazetki. Otrzymała się dyskusja. Ustalono, że statut gazetki był częścią zgłoszonego wniosku. Zawiera on zapis o powierzeniu pełnienia stanowiska redaktora osobie piastującej funkcję Przewodniczącego Rady Dzielnicy i to do niej należą wszelkie rozstrzygnięcia w sprawie ostatecznego kształtu gazetki. Tym samym realizacja jest zgodna ze zgłoszoną treścią zadania, nie narusza regulaminu budżetu obywatelskiego ani innych aktów prawnych.

W zgodnej opinii RBO stwierdzono, że brak podstaw do interwencji w tej sprawie.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej – brak przedstawiciela. Informacja o stanie realizacji poniższych zadań została przekazana drogą pisemną.

Zadanie „Centrum Pomocy Osobom Niepełnosprawnym i Starszym” - brak zagrożeń w realizacji tego projektu.

Zadanie „Warsztaty bębniarskie” - projekt zrealizowany.

Zadanie „Chcę zostać poliglota” - brak zagrożeń w realizacji.

Ośrodek Kultury im. C. K. Norwida - brak obecności przedstawiciela. Stan realizacji zadania zostanie uzupełniony po otrzymaniu informacji od realizatora.

Zadanie „Kino pod Chmurką” - dzielnica XV

Szkoła Podstawowa nr 39 / Gimnazjum nr 7 – przedstawiciel Miejskie Centrum Obsługi Oświaty – Pan Łukasz Płaszewski zreferował jak poniżej:

Zadanie Ogólnodostępny plac zabaw przy Gimnazjum nr 7 – projekt zrealizowany.

Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego – przedstawiciel Pan Piotr Rusowicz

Zadanie „Bezpieczne Podgórze Duchackie” - dzielnica XI. Zadanie w trakcie realizacji. Planowe zakończenie do końca września br.

Zadanie „Bezpieczeństwo mieszkańców dzielnicy XIII Podgórze” – dzielnica XIII zostanie realizowane wraz z zadaniem „Bezpieczny ratownik - Bezpieczny Krakowianin – zadanie ogólnomiejskie. Brak zagrożeń w realizacji. Planowe zakończenie październik br.

MDK 29, al. Listopada 102 – brak obecności przedstawiciela.

Zadanie „Pogromcy Nudy” - dzielnica III. Odczytano przesłaną informację pisemną dot. spisu zakupionych rzeczy w ramach zadania. Ostateczny status wykonania zadania do potwierdzenia u realizatora.

Samorządowe Przedszkole nr 28 - przedstawiciel Miejskie Centrum Obsługi Oświaty – Pan Łukasz Płaszewski zreferował jak poniżej:

Zadanie „MULTIMEDIA EDUKACYJNE dla społeczności Dzielnicy XII”. Zadanie będzie zrealizowane. Planowy termin realizacji październik br.

Ośrodek Kultury im. C. K. Norwida - brak obecności przedstawiciela. Stan realizacji zadania zostanie uzupełniony po otrzymaniu informacji od realizatora.

Zadanie „Wyśpiewana lekcja historii i sztuki z Jackiem Karczmarskim” - dzielnica XII

Wydział Kształtowania Środowiska – przedstawicielka Pani Halina Bańkowska zreferowała jak poniżej:

Zadanie „Zadbajmy o bezdomne koty!” – Zadanie ogólnomiejskie. W ramach zadania zrealizowano zakup 300 szt. budek dla kotów, opiekę weterynaryjną oraz karmę dla kotów. Przedstawiciel zasygnalizował problem lokalizacyjny dot. ustawienia budek na terenach gminnych.

Pan Mateusz Płoskonka – Dyrektor MOWIS – zaproponował, by zebrać propozycje rozwiązania dot. lokalizacji budek od przedstawicieli RBO wspólnie z Zarządem Budynków Komunalnych i przestać do Wydziału Kształtowania Środowiska.

Wydział Sportu – przedstawicielka Pani Teresa Młynarczyk zreferowała jak poniżej:

Zadanie „Piłka nożna bezpłatnie dla dzieci i młodzieży” – dzielnica IV. W trakcie realizacji.

Zadanie „Sportowe soboty – edukacja sportowa dzieci i młodzieży” - dzielnica VI. W trakcie realizacji.

Zadanie „Profesjonalne zajęcia biegowo-ruchowe dla mieszkańców” – dzielnica XI. W trakcie realizacji.

Zadanie „Seniorzy ćwiczą na wolnym powietrzu” – dzielnica XIII. Zadanie w trakcie realizacji. Planowy koniec październik br.

Zadanie „Zdrowy kręgosłup - bezpłatne zajęcia gimnastyczne 2018” – dzielnica XV. W trakcie realizacji. Planowy koniec w grudniu br.

Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu – przedstawicielka Pani Ewa Mamuszka, zreferowała stan realizacji zadań jak poniżej:

Zadanie „Zielona Aleja Twardowskiego” - dzielnica VIII – W trakcie realizacji. Planowe zakończenie zadania grudzień br.

Zadanie „Stacje samodzielnej naprawy roweru” – dzielnica VIII – Brak zagrożenia w realizacji zadania.

Zadanie „Łączymy Parki Krakowa - z Dzielnicy I, IV, V, VI, VII do Ojcowa” – projekt ogólnomiejski. Projekt ten jest kontynuacją zadania zgłoszonego w edycji 3 budżetu obywatelskiego. Biorąc pod uwagę dotychczasowe doświadczenie związane z ogłaszaniem zamówień publicznych, tj. zbyt wysokie oferty lub ich brak, podjęto decyzję o nieogłaszaniu przetargu w 2018r. dla zadania pn.: „Łączymy Parki Krakowa z Dzielnicy I, IV, V, VI i VII do Ojcowa ” w formule „zaprojektuj i zbuduj”. ZIKIT złoży wniosek o wprowadzenie ww. zadania do WPF-WPI na 2019 r.

Zadanie „SZYBCIEJ TRAMWAJEM! - wydzielenie torowisk tramwajowych” - projekt ogólnomiejski. Brak zagrożeń w realizacji. Planowy termin zakończenia grudzień br.

Zarząd Infrastruktury Sportowej - przedstawiciel Pan Dominik Seroczyński potwierdził, że: w przypadku zadania „Otwarte zajęcia biegowo-ruchowe na 2 osiedlach Dzielnicy” - dzielnica XII brak zagrożeń w realizacji. Planowy termin zakończenia zadania, grudzień br.

Zarząd Zieleni Miejskiej - przedstawiciel jednostki nie stwierdził zagrożeń realizacyjnych poniższych zadań:

Zadanie „Usiądź i odpocznij - ławki dla Dzielnicy I” – dzielnica I. Planowy termin realizacji zadania, do końca września br.

Zadanie „Ogród pochtaniający zanieczyszczenia” – dzielnica III. Planowy termin realizacji zadania, do końca listopada br.

Zadanie „Zieleń pochtaniająca smog na osiedlu Cieślowskiego” – dzielnica III. Planowy termin realizacji zadania, do końca września br.

Zadanie „Drzewa i ich rozwój – dzielnica IV”. Planowy termin realizacji zadania, do końca listopada br.

Zadanie „Ptasie lokum - budki lęgowe dla ptaków” – dzielnica XII. Projekt zakończono.

Zadanie „Warsztaty artystyczno – ogrodnicze dla dzieci” – dzielnica V. Projekt zakończono.

Zadanie „Zielony Zaułek Prądnicka” – dzielnica IV. Zakończono etap projektowy. Trwa przygotowania zamówienia publicznego. Planowy termin zakończenia zadania październik br.

Zadanie „Zielona Krowodrza” – dzielnica V. Planowy termin realizacji zadania, do końca listopada br.

Zadanie „Żywopłot lub bluszcz przy ogrodzeniu Parku Jordana” - dzielnica V. W trakcie realizacji.

Zadanie: „Zielone Centrum Przegorza” - dzielnica VII. Planowy termin realizacji zadania 19 październik br.

Zadanie „Zieleń w parku linearnym na Ruczaju” – dzielnica VIII. Odbiór prac wrzesień br.

Jak potwierdził przedstawiciel ZSM - zakończone zostały etapy projektowe, trwają przygotowania do zamówień publicznych dla poniższych projektów:

Zadanie „Leśna kryjówka - naturalny plac zabaw w Lesie Witkowskim” – dzielnica IV.

W celu realizacji zadanie zostanie dofinansowane ze środków ZSM.

Zadanie „REKREACJA- EDUKACJA-INTEGRACJA w Parku Solvay” – dzielnica IX.

W przypadku tego zadania Pan Jan Pietras reprezentujący dzielnicę IX, poprosił o wyjaśnienie zastosowanych rozwiązań dotyczących realizacji zadania. Przedstawiciel ZSM zobowiązał się do sprawdzenia zgłoszonych uwag.

Zadanie „Zaciągnij się po-TEŻNIE – SOLANKOWE orzeźwienie dla Krakowa”. Przedstawiciel potwierdził, że został wyłoniony wykonawca, obecnie trwa uzupełnianie dokumentacji. Brak zagrożeń w realizacji zadania.

Miejskie Centrum Obsługi Oświaty – przedstawiciel Pan Łukasz Płaszewski zreferował, jak poniżej:

Zadanie „Doposażenie w sprzęt sportowy ZSO nr.8 w Krakowie.” – Dzielnica VI. Planowany termin zakończenia listopad br.

Zadanie „Modernizacja nagłośnienia sali sportowej SP 50 w Krakowie” - Realizacja zakończona.

Zadanie „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na Bielanych” - dzielnica VII. Planowany termin zakończenia październik br.

Zadanie „Pozwólmy dzieciom bawić się zdrowo - monitoring smogu.”- Dzielnica X. Projekt zrealizowany

Zadanie „Ogród społeczny dla mieszkańców Nowej Huty” – dzielnica XVIII. Realizacja projektu nie jest zagrożona.

Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 8 przedstawiciel Miejskie Centrum Obsługi Oświaty – Pan Łukasz Płaszewski zreferował, jak poniżej:

Zadanie „Sportowe Soboty w SP 133” zadanie dwuetapowe. Pierwszy etap zakończony. Zadanie realizowane zgodnie z harmonogramem.

Na tym zakończono podsumowanie stanu realizacji zadań z powyższych edycji budżetu obywatelskiego.

2. Sprawy bieżące.

Została poruszona kwestia terminu wykonania raportu ewaluacyjnego. Przedstawiciel firmy ewaluacyjnej dr Michał Chrzanowski, potwierdził wykonane ewaluacji zgodnie z terminami zawartymi w umowie.

Pan Mateusz Płoskonka (Dyrektor Biura MOWIS) zasygnalizował projekt nowego rozwiązania dot. harmonogramu budżetu obywatelskiego, które opierałoby się na przesunięciu kalendarza budżetu obywatelskiego i rozpoczęciu całego procesu we wrześniu. Jak zaznaczył - przed nami wypracowanie rozwiązań, które pozwolą uczestniczyć mieszkańcom w procesie budżetu obywatelskiego bez względu na wiek, argumentując „Propozycja, którą będziemy chcieli Państwu zaproponować, pozwoli na elastyczność oraz swobodne dostosowanie się do nowej rzeczywistości, która się pojawi.”

Pani Małgorzata Bochenek, poruszyła kwestię funkcjonowania Rady Budżetu Obywatelskiego.

Pan Mateusz Płoskonka (Dyrektor Biura MOWIS) odpowiedział, że nie ma terminu zakończenia RBO funkcjonowania i jest to kwestia do omówienia.

W dalszej dyskusji na temat terminów obrad Rady Budżetu Obywatelskiego - Pan Mateusz Płoskonka (Dyrektor Biura MOWIS) poinformował, że ostatnia sesja Rady Miasta Krakowa jest zaplanowana na 7 listopada. „Bez względu na ustalenia, jak zaznaczył Pan Mateusz Płoskonka, musimy zmienić regulamin dostosowując go do Ustawy, nie jesteśmy w stanie przygotować projektu Uchwały, przeprowadzić konsultacji by wejść na sesję w listopadzie. Co nie zmienia faktu, że otrzymanie wyników ewaluacji tydzień wcześniej, pozwoli na podjęcie działań związanych z przygotowaniem regulaminu i wezwaniem RBO w trybie specjalnym celem podjęcia z zgodnych z harmonogramem dalszych działań.”

Rada wspólnie ustaliła, że następne posiedzenie zostanie zwołane po wykonaniu ewaluacji w celu jej przedstawienia Radzie Budżetu Obywatelskiego po 21 października br.

Na tym posiedzenie zakończono o godzinie 18:30.

Protokołowała – Katarzyna Stefanik, Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych

Protokół zatwierdziła:

*Małgorzata Bochenek
Współprzewodnicząca Rady Budżetu Obywatelskiego*

Załączniki:

1. Lista obecności