

Znak: DPBK-271.1.2018
Kraków, dnia 15 listopada 2018r.

**Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu zwane dalej „Ogłoszeniem”
wraz z zaproszeniem do złożenia ofert w postępowaniu**

1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

1. Teatr „Łaźnia Nowa” – samorządowa instytucja kultury Gminy Miejskiej Kraków, z siedzibą w Krakowie, os. Szkolne 25, 31-977 Kraków.

a) tel. 012-425-03-20, faks 012-425-03-21

b) NIP: 678-293-88-05, REGON: 356900883

c) e-mail: przetargi@lawnianowa.pl

d) strona internetowa <http://www.lawnianowa.pl/>

e) miejsce publikacji ogłoszeń i informacji <http://www.bip.krakow.pl/tn>

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi w trybie procedury ogłoszenia o udzielanym zamówieniu na podstawie art. 138g ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.) w związku z art. 138o ust. 2-4 tej ustawy oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2018r. poz. 1025, z późn. zm.).

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenie usług rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych na terenie Miasta Krakowa, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwudziestu części zamówienia, dla Teatru „Łaźnia Nowa”. Znak DPBK-271.1.2018**

2. Zamówienie podzielone jest na części odpowiadające ilości imprez, terminów oraz ich lokalizacji, jak i innych wymagań technicznych i funkcjonalnych (standardów) związanych z zapewnieniem należytej jakości usług hotelowych niezbędnych do prawidłowego ich zabezpieczenia i przeprowadzenia planowanych spotkań kulturalnych.

3. Szczegółowy opis zamówienia, odpowiednio dla wymaganych części zawarty jest w zestawieniu tabelarycznym stanowiącym Załącznik A do Ogłoszenia (1 plik w formacie Word).

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych nie ograniczając liczby części zamówienia, na które może złożyć ofertę jeden Wykonawca.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty musi być załączony ich wykaz z zakresem powierzonych im zadań.

7. Zamawiający zaznacza, iż w treści ogłoszenia i załączników słowo część dotyczące danego zakresu zamówienia jest równoważne słowu zadanie i mogą być używane zamiennie.

8. Zamawiający zastrzega, że ilość i wartość rzeczywistych potrzeb może ulec zmianie w zależności od aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego i w takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian ilości noclegów pomiędzy datami i lokalizacjami oraz ilością noclegów. Niewyczerpanie zakładanej ilości noclegów nie daje Wykonawcy podstaw do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, jeżeli rezerwacja zostanie odwołana co najmniej na 48 godzin przed planowanym terminem danego noclegu.

Znak: DPBK-271.1.2018

9. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia rezerwacji i pośredniczenia w sprzedaży miejsc hotelowych zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Załącznika A do Ogłoszenia i niżej wymienionymi wymaganiami:

9.1 rezerwacje i pośredniczenie w sprzedaży noclegów ze śniadaniem w pokojach jednoosobowych lub dwuosobowych z łazienką i dostępem do internetu. W przypadku braku możliwości rezerwacji noclegów zgodnie z ww. wymaganiami, Zamawiający dopuszcza możliwość noclegu w pokoju dwuosobowym lub noclegu bez śniadania po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że śniadanie musi być podane w obiekcie, w którym rezerwowane są noclegi,

9.2 standard hotelu: dwugwiazdkowy lub trzygwiazdkowy lub czterogwiazdkowy o standardzie jak dla hotelu dwugwiazdkowego lub trzygwiazdkowego lub czterogwiazdkowego.

10. Zlecenie na usługi hotelowe będzie składane przez Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną (na nr faksu lub adres e-mail wskazany przez Wykonawcę) wg zlecenia w godzinach od 08.00-15.00.

11. Zlecenie rezerwacji będzie zawierało:

11.1 daty noclegów,

11.2 liczbę gości hotelowych i ich imiona i nazwiska,

11.3 liczbę pokoi oraz wskazanie jedno, czy też dwu osobowe.

12. Zamawiający wymaga aby położenie hotelu względem docelowego miejsca spotkania dla osób oddelegowanych przez Zamawiającego było w odległości nie większej niż 1,5 kilometra (odległość będzie mierzona na podstawie mapy internetowej: <https://www.google.pl/maps/> - najkrótsza droga), czyli zapewniającej możliwość pieszego dojścia do miejsca docelowego spotkania w czasie maksymalnie do 20 minut, za wyjątkiem hotelu położonego w okolicach Teatru „Łaźnia Nowa” w Nowej Hucie, gdzie dopuszcza się maksymalną odległość do 7 kilometrów (odległość będzie mierzona na podstawie mapy internetowej: <https://www.google.pl/maps/> - najkrótsza droga).

13. Planowane lokalizacje spektakli i imprez kulturalnych to:

13.1 Teatr im. Juliusza Słowackiego w Krakowie, Plac św. Ducha 1, 31-023 Kraków,

13.2 Teatr im. Juliusza Słowackiego w Krakowie, Scena Miniatura, Plac św. Ducha 2, 31-023 Kraków,

13.3 Małopolski Ogród Sztuki, ul. Rajska 12, 31-124 Kraków,

13.4 ICE Kraków, ul. M. Konopnickiej 17, 30-302 Kraków,

13.5 Narodowy Stary Teatr im. Heleny Modrzejewskiej w Krakowie, ul. Jagiellońska 1, 31-011 Kraków (Duża Scena),

13.6 Narodowy Stary Teatr im. Heleny Modrzejewskiej w Krakowie, ul. Starowiślna 21, 31-038 Kraków (Scena Kameralna),

13.7 Teatr Łaźnia Nowa, os. Szkolne 25, 31-977 Kraków,

14. Wykonawca, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego, zapewni możliwość anulowania rezerwacji (za pośrednictwem poczty e-mail lub faksu), najpóźniej do 48 godzin przed planowanym terminem noclegu. Zmian w zakresie terminu rezerwacji można dokonywać bezkosztowo, jeżeli zostanie to zgłoszone przed wykupieniem noclegu. Imiona i nazwiska osób korzystających z usługi hotelowej mogą zostać zmienione przez Zamawiającego do jednego dnia przed planowanym noclegiem.

Znak: DPBK-271.1.2018

15. Wykonawca zapewni sprawny kontakt drogą telefoniczną i elektroniczną (e-mail) z wyznaczonymi osobami oraz serwis reklamacyjny 24 godziny na dobę w celu m.in. realizacji reklamacji.
16. Wykonawca dołoży szczególnej staranności i poufności przy wykonywaniu wszystkich czynności związanych z realizacją zamówienia.
17. Wykonawca przejmuje obowiązki składania ewentualnych odwołań i reklamacji dotyczących realizowanych usług hotelowych.
18. W przypadku zarezerwowania przez Wykonawcę miejsca noclegowego niezgodnego ze standardami określonymi w Ogłoszeniu Wykonawca zapewni, po zgłoszeniu telefonicznym lub w formie elektronicznej, w ciągu 4 godzin od zgłoszenia, noclegu w standardzie wymaganym lub wyższym wraz z transportem do tego miejsca. Zamawiający w tym wypadku poniesie koszty jedynie do wysokości określonej na zgłoszeniu rezerwacyjnym. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu kar umownych określonych w umowie.
19. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o każdej możliwej do uzyskania promocji, upuście etc. niezwłocznie o podjęciu wiadomości o takiej ofercie.
20. Zamawiający zastrzega, że nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez osoby korzystające z usługi w obiektach, w których zarezerwowane będą miejsca noclegowe.
21. Usługi hotelarskie będą realizowane na terenie Miasta Krakowa, głównie w centrum i na terenie Dzielnicy Nowa Huta.
22. Zamawiający wymaga, aby nie później niż w dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawił osobę pełniącą czynności w zakresie koordynowania zamówienia w okresie realizacji przedmiotu umowy. Opis zadań osoby ds. koordynowania zamówienia:
 - a) koordynacja wszystkich czynności podejmowanych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia,
 - b) koordynacja pracami osób delegowanych lub wyznaczonych do realizacji zamówienia,
 - c) zapewnienie sprawnej komunikacji oraz wysokiej jakości i staranności przy realizacji zamówienia,
 - d) monitorowanie terminowości przy realizacji każdej rezerwacji oraz przy zachowaniu innych terminów określonych umową,
 - e) bieżąca i ścisła współpraca z Zamawiającym, informowanie o postępach prac oraz o wszelkich sytuacjach mogących mieć istotny wpływ na realizację zamówienia.
23. Wykonawca zapewni realizację zamówienia sukcesywnie, odpowiednio do terminów skazanych w Załączniku A do Ogłoszenia, jednak nie później niż w terminie **do dnia 20 grudnia 2018r.**, liczonym od dnia udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy, odpowiednio dla oferowanej części zamówienia.
24. Wykonawca musi wyliczyć i przedstawić cenę oferty za przedmiot umowy wyliczoną w oparciu o własną kalkulację przy uwzględnieniu wymagań i zapisów niniejszego Ogłoszenia i doświadczenia zawodowego, a przedstawić wypełniając stosownie Załączniki do niniejszego ogłoszenia, w szczególności Załącznik 1 i Załącznik A odpowiednio dla oferowanej części zamówienia.
25. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w Ogłoszeniu i jego Załączniku A, odpowiednio dla oferowanej jednej z dwóch części zamówienia.

Znak: DPBK-271.1.2018

26. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty musi być załączony wykaz z zakresem powierzonych im zadań, odpowiednio dla oferowanej części zamówienia.

27. Wykonawca powinien podpisać oraz wypełnić formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy, stanowiące integralną część Ogłoszenia, odpowiednio dla oferowanej części zamówienia.

28. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w Ogłoszeniu, odpowiednio dla oferowanej części zamówienia.

29. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały również we wzorze umowy stanowiącym integralną część Ogłoszenia, odpowiednio dla oferowanej części zamówienia.

30. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV55100000-1 Usługi hotelarskie.

31. Oryginał Ogłoszenia podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby uprawnione, stanowiący podstawę do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej www.laznianowa.pl.

4) Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się w formie pisemnej, drogą elektroniczną lub faksem.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Przed złożeniem ofert Wykonawcy mogą przysyłać Zamawiającemu uwagi co do treści niniejszego Ogłoszenia. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający uwzględniając przesłane uwagi może dokonać zmiany treści niniejszego Ogłoszenia oraz odpowiednio wydłużyć termin składania ofert.

4. Adres i osoba kontaktowa upoważniona do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie merytorycznym – Bożena Sowa, oś. Szkolne 25, 31-977 Kraków; tel. 601-429-541, fax. 12 425-03-21; e-mail: przetargi@laznianowa.pl

5) Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (według wzoru zamieszczonego poniżej) i winien skalkulować cenę dla całości oferowanego przedmiotu zamówienia załączając kalkulację ceny oferty wypełnioną na podstawie Załącznika A do Ogłoszenia.

2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do oferty pełnomocnictwo w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika.

3. Oferta musi być podpisana, napisana w języku polskim i złożona powinna być w formie pisemnej na adres wskazany w Ogłoszeniu lub przesłana skanem lub pocztą elektroniczną na adres przetargi@laznianowa.pl bądź faksem (012-425-03-21) w określonym terminie.

4. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Znak: DPBK-271.1.2018

7. Składając ofertę Wykonawca oświadcza iż wykona przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w niniejszym Ogłoszeniu.

6) Miejsce oraz sposób, jak i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę w jednym egzemplarzu należy składać **w terminie do dnia 22 listopada 2018r. do godziny 12.00** w osobiście lub pocztą bądź kurierem w sekretariacie Teatru „Łaźnia Nowa” w Krakowie - pok. 1, os. Szkolne 25, 31-977 Kraków, skanem lub pocztą elektroniczną na adres przetargi@lazznianowa.pl bądź faksem (012-425-03-21). Termin powyższy zostanie uznany, jeżeli oferta znajdzie się w siedzibie Zamawiającego, na skrzynce poczty elektronicznej lub faksie przed jego upływem.

2. Ogłoszenie informacji o złożonych ofertach i zaoferowanych cenach oraz innych istotnych elementach złożonych ofert jest jawne i nastąpi w dniu 22 listopada 2018r. o godzinie 12:15 sekretariacie Teatru „Łaźnia Nowa” w Krakowie - pok. 1, os. Szkolne 25, 31-977 Kraków.

7) Opis sposobu obliczenia ceny, odpowiednio dla oferowanej części zamówienia

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN), i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy stosownie do wzoru tabelarycznego przedstawionego w Załączniku A do Ogłoszenia, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia m.in. podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.

2. Sumaryczna cena wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy i przedstawiona stosownie do wzoru tabelarycznego zawartego w Załączniku A do Ogłoszenia winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

3. Zamawiający dla potrzeb oceny i porównania ofert w przypadku ofert Wykonawców mających siedzibę poza granicami Polski doliczy do przedstawionych cen podatek od towarów i usług VAT oraz ewentualnego cła, które ma obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność nastąpi na podstawie faktury, w terminie płatności zgodnym z zapisami umowy oraz ofertą Wykonawcy, przy czym termin płatności nie może wynosić krócej niż 14 dni ani dłużej niż dni 30.

8) Opis czynności i kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, biorąc przy ocenie i porównaniu złożonych ofert pod uwagę następujące kryteria oceny i porównania ofert, odpowiednio dla danej części zamówienia:

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1. Cena: 100%

3. Oferta z najniższą ceną w danej części zamówienia, spełniająca wymagania i warunki wynikające z treści Ogłoszenia wraz załącznikami, uznana zostanie za najkorzystniejszą.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, jak również negocjować treść ofert z zachowaniem zasad przejrzystości postępowania oraz uczciwej konkurencji.

5. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego powinny być składane w terminie oraz formie określonych w wezwaniu.

6. W przypadku złożenia oferty lub dokumentów w formie innej niż wskazana w niniejszym ogłoszeniu lub na wezwanie Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przyjęcia oferty lub dokumentów złożonych bez zachowania formy, jeżeli ich

Znak: DPBK-271.1.2018

treść nie będzie budzić istotnych wątpliwości nie będzie naruszać zasad uczciwej konkurencji.

7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający odrzuci ofertę, w szczególności jeżeli została złożona po upływie terminu składania ofert lub nie spełnia warunku udziału w postępowaniu bądź jest niezgodna z wymaganiami Ogłoszenia, bądź zaistnieją inne uzasadnione okoliczności powodujące, iż jest ona niezgodna z obowiązującymi przepisami.

9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli uzna, iż istnieją uzasadnione wątpliwości, co do jakości oferowanych przez Wykonawcę usług lub Wykonawca nie gwarantuje należytego wykonania umowy.

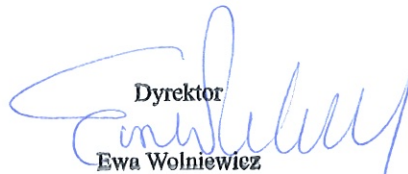
10. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w szczególności jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta, lub wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone, albo cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub z innych powodów nie jest możliwe wyłonienie oferty najkorzystniejszej bądź zaistnieją inne uzasadnione okoliczności skutkujące nieważnością umowy.

11. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o rozstrzygnięciu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne.

9) Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć pełnomocnictwo w przypadku podpisania umowy przez pełnomocnika, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, czyli uczestników konsorcjum, w tym także spółki cywilne.

2. Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na swojej stronie Biuletynu Informacji Publicznej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko Wykonawcy, z którym zawarł umowę o wykonanie zamówienia, albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia.

Dyrektor

Ewa Wolniewicz

TEATR „ŁAŹNIA NOWA”
31-977 Kraków, os. Szkolne 25
NIP 678-293-88-05
tel.(012) 425-03-20, fax 425-03-21

10) Wzór umowy.

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu roku w Krakowie, pomiędzy:

Teatrem „Łaźnia Nowa” – samorządową instytucją kultury Gminy Miejskiej Kraków, z siedzibą w Krakowie, os. Szkolne 25, 31-977 Kraków, NIP: 678-293-88-05, REGON: 356900883, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez Ewę Wolniewicz – Dyrektora Teatru „Łaźnia Nowa” na podstawie Aktu Powołania z września 2017r.,

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

..... zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym przez:

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer), posiadającym REGON: i NIP:,

(w przypadku spółki cywilnej)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki,

..... Prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą posiadającym REGON i NIP

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

..... zaręjestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: i NIP:, reprezentowanym przez:

.....
lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)
....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... Zam. legitymującym się
dowodem osobistym (seria i numer), wpisanym do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez
Ministra Gospodarki, posiadającym REGON: i NIP:

.....,
reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o
udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na
podstawie pełnomocnictwa nr Z dnia:

..... (Lider Konsorcjum),
reprezentowanego przez:

1)

2)

Zwanym/ą dalej w treści Umowy „Wykonawcą”,

Niniejsza umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi w trybie procedury przewidzianej w art. 138o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.)

§ 1

Przedmiot umowy i oświadczenia stron

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia polegającego na świadczeniu usług w zakresie rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych na terenie Miasta Krakowa, odpowiednio w odniesieniu części zamówienia, dla Teatru „Łaźnia Nowa”. **Znak DPBK-271.1.2018.**

2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy, poza zapisami i regulacjami w niej zawartymi określa Ogłoszenie i zaproszenie wraz z załącznikami, dokumentacja postępowania oraz oferta Wykonawcy, stanowiące integralną część niniejszej umowy, a będące w posiadaniu Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, że:

a) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zaplecze techniczne, technologiczne i personel niezbędny do należytego wykonania przedmiotu umowy,

b) przedmiot umowy wykona z zachowaniem wysokiej jakości usług oraz dotrzyma umówionych terminów, przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności.

4. Przez „rezerwację miejsc noclegowych” należy rozumieć dokonanie rezerwacji miejsc hotelowych lub czynności pośrednictwa w dokonywaniu przez Zamawiającego opłat za miejsce noclegowe dla 1 osoby lub grupy osób.

5. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do świadczenia – w zakresie, terminach i w sposób, w jakich zostało to określone w dalszej części umowy oraz załącznikach do niej, zapewniając Zamawiającemu usługi rezerwacji i sprzedaży miejsc hotelowych zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego.

6. Wykonawca w ramach usług określonych w niniejszym paragrafie zobowiązuje się w szczególności do:

a) rezerwacji i sprzedaży miejsc hotelowych w dokonywanej sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego,

b) zapewnienia Zamawiającemu możliwości dokonywania rezerwacji, a także jej zmiany i

Znak: DPBK-271.1.2018

anulacji, jak również zakupu miejsc hotelowych w dniach i godzinach określonych w Ogłoszeniu,

c) reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących zakwaterowania realizowanego na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy,

d) informowania Zamawiającego o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie zobowiązań umowy lub na realizację roszczeń związanych z rezerwacją miejsc noclegowych,

e) dbania o interes Zamawiającego, w tym uwzględniania ekonomicznych i prawnych możliwości Zamawiającego.

§ 2

Czas trwania umowy

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy od daty zawarcia umowy do dnia 20 grudnia 2018r. lub do wyczerpania kwoty określonej w § 7 ust. 1., w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 3

Szczegółowe zasady dokonywania rezerwacji, potwierdzania i realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany będzie do obsługi potrzeb Zamawiającego w zakresie rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych w hotelach o standardzie dwugwiazdkowym lub trzygwiazdkowym lub czterogwiazdkowego pensjonatach o standardzie jak dla hotelu dwugwiazdkowego lub trzygwiazdkowego lub czterogwiazdkowego zgodnie ze złożonymi przez Zamawiającego zamówieniami, w podanych przez Zamawiającego terminach oraz dla określonej liczby osób.

2. Wykonawca zobowiązany jest do rezerwacji miejsc noclegowych zgodnie z wymogami Zamawiającego, tj. zarezerwowane miejsca hotelowe muszą spełniać międzynarodowe normy jakościowe, tj. muszą spełniać unijne normy w zakresie wyposażenia i bezpieczeństwa odpowiednio dla pokoi w hotelach o określonym standardzie, a nadto muszą spełniać wymagania określone w Ogłoszeniu, w szczególności dotyczące położenia względem docelowego miejsca spotkania.

3. Procedura dokonywania rezerwacji:

a) Zamawiający zgłosi każdorazowo potrzebę rezerwacji miejsca noclegowego telefonicznie, za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej, Zamówienia mogą być składane faxem:..... lub e-mailem:

b) Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do potwierdzenia niezwłocznie przyjęcia ww. zgłoszenia,

c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca noclegu lub terminu określonego w zamówieniu składanym przed dokonaniem rezerwacji, nie później jednak niż na 2 dni przed planowanym noclegiem. Wykonawca nie będzie pobierał opłat za dokonywanie powyższych zmian,

d) Wykonawca, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego, zapewni możliwość anulowania rezerwacji najpóźniej do dwóch dni przed planowanym terminem noclegu. Imiona i nazwiska osób korzystających z usługi hotelowej mogą zostać zmienione przez Zamawiającego do jednego dnia przed planowanym noclegiem,

e) Anulowanie Zamówienia następować będzie każdorazowo poprzez przesłanie Wykonawcy informacji za pośrednictwem poczty e-mail lub faksu,

f) Sprzedaż zamówionych noclegów potwierdzona zostanie informacją przesłaną przez Wykonawcę drogą elektroniczną na wskazany adres lub faksem (potwierdzenie dokonanej rezerwacji),

Znak: DPBK-271.1.2018

- g) Wykonawca zapewnia, iż przejmie na siebie wszelkie obowiązki związane ze składaniem w imieniu Zamawiającego ewentualnych odwołań, bądź reklamacji związanych z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku niewłaściwej jakości świadczonej usługi bądź jej niewykonania,
- h) Wykonawca zapewnia Zamawiającemu 24 godzinny serwis reklamacyjny, siedem dni w tygodniu nie wyłączając dni świątecznych. Pod numerem telefonu będzie dostępna osoba, dokonująca czynności na rzecz Zamawiającego, w szczególności czynności reklamacyjnych. Kontakt do serwisu reklamacyjnego,
- i) Zamawiający będzie uiszczał zapłatę tylko za faktycznie wykorzystane noclegi,
- j) Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o każdej możliwej do uzyskania promocji, upuście etc. Niezwłocznie o podjęciu wiadomości o takiej ofercie,
- k) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wielokrotnego zgłaszania, na każdym etapie realizacji umowy uwag i zastrzeżeń co do sposobu realizacji przedmiotu umowy, a Wykonawca ma obowiązek ustosunkować się do powyższego i udzielić wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego,
- l) Zamawiający zastrzega, że nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez osoby korzystające z usługi w obiektach, w których zarezerwowane będą miejsca noclegowe,
- m) W przypadku zarezerwowania przez Wykonawcę miejsca noclegowego niezgodnego ze standardami określonymi w Ogłoszeniu Wykonawca zapewni, po zgłoszeniu telefonicznym lub w formie elektronicznej, w ciągu 4 godzin od zgłoszenia, noclegu w standardzie wymaganym lub wyższym wraz z transportem do tego miejsca. Zamawiający w tym wypadku poniesie koszty jedynie do wysokości określonej na zgłoszeniu rezerwacyjnym. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu kar umownych określonych w umowie.

§ 4

Osoby uprawnione do kontaktowania się w sprawie realizacji umowy

1. Strony ustalają, iż do bezpośrednich kontaktów, mających na celu zapewnienie sprawnej realizacji przedmiotu umowy, jego bieżący nadzór oraz weryfikację, upoważnione zostają następujące osoby:

a) ze strony Zamawiającego: Bożena Sowa, tel. 601-429-541, fax, e-mail: sowa.bozena@gmail.com

b) ze strony Wykonawcy:

....., tel., fax, e-mail:

2. Zmiana osób uprawnionych do kontaktów, o których mowa w ust. 1, wymaga zawiadomienia drugiej strony o tym fakcie w formie pisemnej i nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.

3. Strony zgodnie postanawiają, iż osoby wskazane powyżej nie są uprawnione do podejmowania decyzji w zakresie zmiany warunków realizacji niniejszej umowy, a w szczególności wzrostu kosztów, zwiększania lub zmiany przedmiotu umowy.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Potwierdzeniem zrealizowania usługi będzie protokół odbioru świadczenia usługi za każde zamówienie jednostkowe, wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do umowy.

2. Protokół odbioru o którym mowa w ust. 1 będzie stanowił każdorazowo podstawę do wystawienia faktury.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie za przedmiot umowy, świadczony w okresie jej trwania, ustala się na kwotę brutto (czyli z należnym podatkiem od towarów i usług VAT): (słownie:.....), przy czym rozliczenie z Wykonawcą nastąpi na podstawie faktycznej sprzedaży miejsc noclegowych, zgodnie z załączoną do umowy kalkulacją zawartą w ofercie Wykonawcy, przy uwzględnieniu faktu, iż zaoferowane ceny jednostkowe mają charakter ryczałtowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy należne za każdą zrealizowaną i wykorzystaną rezerwację miejsca hotelowego.
3. Z tytułu realizacji każdego zamówienia jednostkowego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane usługi, które muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją usługi, w tym w szczególności:
 - 1) opłatę za pokój wraz ze śniadaniem/bez śniadania,
 - 2) opłaty (np. lokalne, klimatyczne) związane ze świadczonymi usługami hotelowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi,
 - 3) podatek VAT (jeżeli występuje),
 - 4) koszty związane z obsługą rezerwacji (zmiana, anulowanie, itd.),
 - 5) koszty dostarczenia potwierdzenia rezerwacji, faktury,
 - 6) ewentualną opłatę transakcyjną za rezerwację i zakup jednego miejsca hotelowego.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania całej kwoty, o której mowa w ust. 1, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia.
5. Wykonawca będzie wystawiał odrębne faktury VAT za każde zamówienie jednostkowe wybrane przez Zamawiającego. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowić będzie protokół o którym mowa w § 5 niniejszej umowy. Rozliczenie zamówień jednostkowych będzie prowadzone wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
6. Należność z tytułu wystawionych przez Wykonawcę faktur zostanie zapłacona w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionych i dostarczonych Zamawiającemu faktur VAT przez Wykonawcę wraz z protokołem potwierdzającym wykonanie usługi, przelewem rachunek bankowy Wykonawcy nr
7. Fakturę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wraz z wymaganymi załącznikami.
8. Faktury, o których mowa powyżej, poza spełnianiem wszystkich wymagań wynikających z przepisów prawa, powinny zawierać:
 - a) datę noclegu,
 - b) imię i nazwisko osoby korzystającej z usługi,
 - c) miejsce noclegu,
 - d) cenę jednostkową noclegu,
 - e) podatek od towarów i usług, jeżeli występuje,
 - f) opłatę transakcyjną jeżeli występuje.
9. Jako termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
11. W przypadku, jeżeli treść faktury będzie kwestionowana przez Zamawiającego i wymagać będzie poprawienia ze strony Wykonawcy za datę złożenia faktury uznana zostanie data złożenia faktury skorygowanej.

§ 7

Kary umowne i odstąpienie

Znak: DPBK-271.1.2018

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony postanawiają że obowiązująca formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) w przypadku zarezerwowania przez Wykonawcę noclegu niezgodnego ze standardami określonymi w Ogłoszeniu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 50% wartości ceny noclegu określonej w potwierdzeniu dokonanej rezerwacji,
- 2) w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy tj. naruszenia terminów związanych z rezerwacją, potwierdzaniem rezerwacji, potwierdzaniem otrzymania do realizacji zamówienia, sprzedażą noclegów lub uchybieniu innym terminom określonym w niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł. brutto za poszczególne zamówienie, licząc za każdy dzień opóźnienia,
- 3) w przypadku odmowy rezerwacji noclegu dla Zamawiającego, niedokonania rezerwacji, dokonania rezerwacji w sposób nienależyty, niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowa w wysokości 100% wartości niedokonanej lub dokonanej nienależycie rezerwacji według obowiązującej i załączonej do umowy kalkulacji, cennika obowiązującego w hotelu którego rezerwacja dotyczyła.

2. W przypadku trzykrotnego wystąpienia reklamacji z winy Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.

3. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części umowy. Przez część niezrealizowaną rozumie się wartość umowy określoną § 6 ust. 1 pomniejszoną o wartość faktur zapłaconych przez Zamawiającego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

5. Oprócz wypadków wymienionych w treści Działu III, Tytułu VII, Księgi trzeciej Kodeksu Cywilnego w części dotyczącej Zobowiązania, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji:

1. zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy albo wydany nakaz zajęcia jego majątku;
2. bez uzasadnionego powodu Wykonawca nie rozpocznie, bądź zaniecha realizacji przedmiotu umowy;
3. Wykonawca zmieni wysokość opłat transakcyjnych podczas obowiązywania niniejszej umowy;
4. gdy Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne (3 – krotnie nie wykonał lub nienależycie wykonał złożone zamówienie);
5. nie zapewni serwisu reklamacyjnego oraz całodobowej możliwości rezerwacji na warunkach określonych w niniejszej umowie.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone na piśmie w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie od umowy.
7. W przypadku, gdy w chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca będzie w trakcie realizacji usługi będącej przedmiotem umowy, zobowiązany jest zakończyć ją w terminie zgodnym ze złożonym Zamówieniem.
8. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn wskazanych w nin. Paragrafie, Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za usługi zrealizowane zgodnie z umową do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
9. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą podlegały zapłacie przez Wykonawcę na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not księgowych w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia Wykonawcy.
10. Zapłata kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej

uzupełniające na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

11. Do umowy ma zastosowanie przepis art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Zmiana postanowień umowy

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

1) zmiany w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, które nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy – prawo zamówień publicznych,

2) zmiany, w tym zmian istotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego tj.:

a) zmiany podmiotów, na zasobach których opierał się Wykonawca wykazując na etapie postępowania o udzielenie zamówienia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, za zgodą Zamawiającego i pod warunkiem, że odnośnie nowego podmiotu wykazane zostanie spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym, niż wykazane zostało to na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, a podmiot ten złoży pisemne potwierdzenie udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy

b) zmiany postanowień umowy związane ze:

1. zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących stronę (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);

2. zmianą numerów rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,

3. wystąpieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,

4. zmianą w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy,

c) zmiany postanowień umowy korzystne dla Zamawiającego, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego,

d) zmiany terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.

2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.

3. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia się o zmianach ich danych wskazanych w komparycji Umowy, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe dane ze skutkiem doręczonej.

§ 9

Poufność

1. Zamawiający zastrzega, że wszelkie informacje udostępnione Wykonawcy bądź uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy są poufne. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej umowy, a także po jej

Znak: DPBK-271.1.2018

wygaśnięciu lub rozwiązaniu nie ujawniać innym podmiotom informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym. Powyższe zastrzeżenia nie obejmują sytuacji, gdy ujawnienia informacji żądają podmioty uprawnione do tego na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Powyższe zastrzeżenia dotyczą także pracowników Wykonawcy jak i innych osób, które wykonują czynności zlecone niniejszą umową.

2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które podane zostały do publicznej wiadomości w sposób nie stanowiący naruszenia Umowy, są znane Stronie z innych źródeł, bez obowiązku zachowania tajemnicy oraz bez naruszania Umowy.

3. Zobowiązanie do zachowania poufności, określone w ust.1 nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o prowadzonej przez nie działalności.

§ 10

Kontrola

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane bezpośrednio lub pośrednio z realizacją przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom dokonywanym przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Do umowy ma zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i posiłkowo przepis art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, tj. Kodeksu cywilnego i posiłkowo ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez polski sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i 2 kodeksu cywilnego.

6. Niniejsza umowa została sporządzona w języku polskim, w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

Załącznik nr 1 – Dokumentacja postępowania wraz z ofertą Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu odbioru wykonania usługi

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Znak: DPBK-271.1.2018

Załącznik nr 2

do umowy nr z dnia

Protokół odbioru wykonania usługi

1. Termin noclegu/noclegów*:
.....
2. Nazwa i adres hotelu/pensjonatu
.....
.....
3. Dane osoby/osób* delegowanych:
.....
4. Cena noclegu/noclegów*:
.....
5. Opłata transakcyjna:
.....
6. Razem brutto (4+5):
.....

W/w usługa została odebrana bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*:

.....
.....
.....
.....

Zamawiający

Wykonawca

.....
(imię i nazwisko, podpis)

.....
(imię i nazwisko, podpis)

**niepotrzebne skreślić*



Ogłoszenie i zaproszenie do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenie usług rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych na terenie Miasta Krakowa, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwudziestu części zamówienia, dla Teatru „Łaźnia Nowa”.

Znak: DPBK-271.1.2018

Załącznik A do Ogłoszenia

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY – Teatr „Łaźnia Nowa”, oś. Szkolne 25, 31-977 Kraków.

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....,
Adres siedziby –

.....,
Adres do korespondencji –

.....,

Tel. -; fax -

E-mail:

NIP -; REGON -

*Nawiązując do ogłoszenia i zaproszenia na wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenie usług rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych na terenie Miasta Krakowa, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwudziestu części zamówienia, dla Teatru „Łaźnia Nowa”. Znak DPBK-271.1.2018
w zakresie części*

ja/my niżej podpisany/i:

.....
imię i nazwisko osoby/ób podpisującej/ych ofertę
działając w imieniu i na rzecz:

.....
nazwa i adres Wykonawcy

Oferuję/my wykonanie całości oferowanej/ych części przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Ogłoszeniu, zgodnie z treścią Ogłoszenia, ewentualnie,

wyjaśnień do Ogłoszenia oraz jej zmian, jeżeli dotyczy, na niżej przedstawionych warunkach:

- I. Za wykonanie całości **Części 1** cena netto wynosi PLN, VAT
.....%, cena brutto PLN,
- II. Za wykonanie całości **Części 2** cena netto wynosi PLN, VAT
.....%, cena brutto PLN,
- III. Za wykonanie całości **Części 3** cena netto wynosi PLN, VAT
.....%, cena brutto PLN,
- IV. Za wykonanie całości **Części 4** cena netto wynosi PLN, VAT
.....%, cena brutto PLN,
- V. Za wykonanie całości **Części 5** cena netto wynosi PLN, VAT
.....%, cena brutto PLN,
- VI. Za wykonanie całości **Części 6** cena netto wynosi PLN, VAT
.....%, cena brutto PLN,
- VII. Za wykonanie całości **Części 7** cena netto wynosi PLN, VAT
.....%, cena brutto PLN,
- VIII. Za wykonanie całości **Części 8** cena netto wynosi PLN, VAT
.....%, cena brutto PLN,
- IX. Za wykonanie całości **Części 9** cena netto wynosi PLN, VAT
.....%, cena brutto PLN,
- X. Za wykonanie całości **Części 10** cena netto wynosi PLN, VAT
.....%, cena brutto PLN,
- XI. Za wykonanie całości **Części 11** cena netto wynosi PLN, VAT
.....%, cena brutto PLN,

Znak: DPBK-271.1.2018

XII. Za wykonanie całości **Części 12** cena netto wynosi PLN, VAT

.....%, cena brutto PLN,

XIII. Za wykonanie całości **Części 13** cena netto wynosi PLN, VAT

.....%, cena brutto PLN,

XIV. Za wykonanie całości **Części 14** cena netto wynosi PLN, VAT

.....%, cena brutto PLN,

XV. Za wykonanie całości **Części 15** cena netto wynosi PLN, VAT

.....%, cena brutto PLN,

XVI. Za wykonanie całości **Części 16** cena netto wynosi PLN, VAT

.....%, cena brutto PLN,

XVII. Za wykonanie całości **Części 17** cena netto wynosi PLN, VAT

.....%, cena brutto PLN,

XVIII. Za wykonanie całości **Części 18** cena netto wynosi PLN, VAT

.....%, cena brutto PLN,

XIX. Za wykonanie całości **Części 19** cena netto wynosi PLN, VAT

.....%, cena brutto PLN,

XX. Za wykonanie całości **Części 20** cena netto wynosi PLN,

VAT%, cena brutto PLN

Zgodnie z załączoną kalkulacją ceny oferty, odpowiednio do zestawienia tabelarycznego stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

Uwaga: należy treść formularza oferty oraz Załącznika nr 1 do Ogłoszenia wypełnić odpowiednio dla wybranej oferowanej części lub wybranych oferowanych części zamówienia.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Ponadto:

1. Oświadczam/y, że zobowiązujemy się wykonać przedmiot umowy sukcesywnie w terminie do 20 grudnia 2018r., przy uwzględnieniu zapisów Ogłoszenia.
2. Oświadczam/y, że akceptujemy termin płatności faktur do 30 dni oraz warunki rozliczeń i płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy stanowiącym integralną część Ogłoszenia.
3. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z treścią wzoru umowy, stanowiącego integralną część Ogłoszenia i akceptujemy bez zastrzeżeń zawarte w niej postanowienia oraz zobowiązujemy się, w razie wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/y, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału Podwykonawców * / z udziałem Podwykonawców*
(zakres prac powierzony Podwykonawcom oraz nazwy Firm Podwykonawców)* - niepotrzebne skreślić
5. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do 30 dni od daty składania ofert.
6. Oświadczam/y, iż w cenie oferty uwzględniliśmy koszty i zakres całości przedmiotu zamówienia oraz, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w Ogłoszeniu.
7. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dziennik Ustaw z 2018r. poz. 1000 z późn. zm.), oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.



Ogłoszenie i zaproszenie do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenie usług rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych na terenie Miasta Krakowa, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwudziestu części zamówienia, dla Teatru „Łaźnia Nowa”.

Znak: DPBK-271.1.2018

8. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

9. Załączniki:

- a) Załącznik A do Ogłoszenia (zestawienie tabelaryczne – kosztorys odpowiednio dla oferowanych części zamówienia),
- b) Klauzula informacyjna i oświadczenie RODO,
- c)

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” we wzorze formularza oferty Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Klauzula informacyjna

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie Ogólne”) oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dziennik Ustaw z 2018 r. poz. 1000),

Gmina Miejska Kraków – Teatr „Łaźnia Nowa” w Krakowie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Gmina Miejska Kraków, z siedzibą w Krakowie, adres: 31-004, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, zwana w dalszej treści Zamawiającym, reprezentowana przez Ewę Wolniewicz - Dyrektora Teatru Łaźnia Nowa w Krakowie, z siedzibą os. Szkolne 25, 31-977 Kraków, działającego na podstawie Aktu Powołania z września 2017r.

2. Teatr Łaźnia Nowa w Krakowie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z siedzibą os. Szkolne 25, 31-977 Kraków, pokój nr 1; Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest przez adres e-mail: iod@lazznianowa.pl oraz pod adresem pocztowym: Inspektor Ochrony Danych, Teatr Łaźnia Nowa, 31-977 Kraków, os. Szkolne 25.

3. Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zamówienia publicznego na:

wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenie usług rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych na terenie Miasta Krakowa, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwudziestu części zamówienia, dla Teatru „Łaźnia Nowa”. Znak DPBK-271.1.2018.

na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami

4. Podanie przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla realizacji zamówienia, jest dobrowolne oraz konieczne dla zawarcia i wykonania umowy z Zamawiającym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wykluczenie z postępowania lub odrzucenie oferty z postępowania,

5. Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie w związku z realizacją postępowania i wyłonieniem wykonawcy oraz w przypadku wyboru oferty z zawarciem i realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego. W każdym przypadku odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione z mocy prawa. Dane osobowe będą udostępniane również podmiotom, którym Zamawiający powierzył przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych zgodnie z art. 28 Rozporządzenia ogólnego, w tym podmiotom dostarczającym i wspierającym systemy teleinformatyczne Teatr Łaźnia Nowa w Krakowie i ich bieżącą obsługę oraz podmiotom współpracującym i wspierającym bieżącą działalność Teatru Łaźnia Nowa.

6. Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych wyłącznie na podstawie ewentualnych decyzji o kontroli lub weryfikacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Znak: DPBK-271.1.2018

7. Pani/Pana/Państwa dane osobowe nie będą podlegać automatycznemu przetwarzaniu, w tym w formie profilowania.

8. Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres: co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów, albo do upływu terminu przedawnienia roszczeń z umowy zawartej z Zamawiającym w wyniku wybrania oferty, oraz w celach archiwizacyjnych przez okres przewidziany prawem.

9. Posiada Pani/Pana/Państwo prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w przywołanym na wstępie Rozporządzeniu Ogólnym.

10. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pana/Państwo również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można

a) przesłać e-mailem na adres: przetargi@laznianowa.pl

b) pocztą tradycyjną na adres: Teatr Łaźnia Nowa w Krakowie os. Szkolne 25, 31-977 Kraków

c) dokonać osobiście stawiając się w sekretariacie Teatru Łaźnia Nowa w Krakowie os. Szkolne 25, 31-977 Kraków.

Konsekwencją wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych będzie przekazanie ich do archiwum zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. Posiada Pani/Pana/Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.

12. W razie pytań dotyczących zasad prywatności i przetwarzania danych osobowych u Zamawiającego należy kontaktować się pod adresem e-mail Inspektora Ochrony Danych Zamawiającego: iod@laznianowa.pl

Potwierdzam, że zapoznałam(-em) się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub czytelny podpis w przypadku osób fizycznych)

Znak: DPBK-271.1.2018

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Oświadczam/my, iż wyrażam/my zgodę na przetwarzanie przez Gminę Miejską Kraków – Teatr Łaźnia Nowa w Krakowie moich/naszych danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z dnia 24 maja 2018r.) oraz zgodnie z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania.

Miejscowość dnia 2018 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
lub czytelny podpis w przypadku osób fizycznych)



Ogłoszenie i zaproszenie do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wyłonienie Wykonawcy w zakresie świadczenie usług rezerwacji lub pośredniczenia w sprzedaży miejsc noclegowych na terenie Miasta Krakowa, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwudziestu części zamówienia, dla Teatru „Łaźnia Nowa”.

Znak: DPBK-271.1.2018

Ogłoszenie i zaproszenie wraz załącznikami przygotowali:

Kraków, dnia 15 listopada 2018r.

Podpisy Członków Komisji:

1.

2.

3.

Ogłoszenie i zaproszenie wraz załącznikami zatwierdził:

Kraków, dnia 15 listopada 2018r.

Kierownik Zamawiającego:

1.