

UMOWA O UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

zawarta w dniu2018 roku, w Krakowie, pomiędzy:

Szpitałem Specjalistycznym im. Stefana Żeromskiego Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Krakowie, 31-913 Kraków, Osiedle Na Skarpie 66, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy - Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000035552, NIP 678-26-80-028, Regon 000630161, zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**” lub „**Szpitałem**” w imieniu i na rzecz którego działa:

Dyrektor – dr n. med. - Jerzy Friediger

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Jaromira Grackiego

a

lek. specjalistą w dziedzinie zam. prowadzącym indywidualną specjalistyczną praktykę lekarską wpisaną do Rejestru indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich Okręgowej Izby Lekarskiej w Krakowie, prowadzącym działalność gospodarczą NIP:, REGON:, zwanym w dalszej treści umowy „**Przyjmującym zamówienie**” - zwanymi również w treści niniejszej umowy „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. 2018, poz. 160) oraz wyników przeprowadzonego konkursu ofert dotyczącego udzielenia zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych, Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie praw i obowiązków Stron oraz zasad ich współdziałania w ramach świadczonych przez Lekarza usług polegających na udzielaniu przez niego za wynagrodzeniem świadczeń zdrowotnych w zakresie: **konsultacji w dziedzinie Psychiatrii**.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1, wykonywane będą w komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienia zgodnie z potrzebami w tym zakresie zgłaszanymi przez Lekarzy Kierujących Oddziałami lub Kierowników pozostałych komórek organizacyjnych Szpitala (trzy razy w tygodniu według harmonogramu zatwierdzanego przez Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa - w wymaganym czasie udzielania świadczeń, a w stanach nagłych również poza godzinami ustalonymi w harmonogramie).

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego i sumiennego wykonywania świadczeń, przy wykorzystaniu wiedzy i umiejętności medycznych z uwzględnieniem postępu w tym zakresie, a także warunków technicznych, jakimi dysponuje Udzielający zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) badania stanu zdrowia pacjenta;
 - b) rozpoznawania chorób i orzekania o stanie zdrowia;
 - c) prowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta w formie elektronicznej (przy wykorzystaniu programu stosowanego u Udzielającego zamówienia) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 roku w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2069) oraz zasadami ustalonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia;
 - d) sporządzania sprawozdawczości statystycznej;
 - e) przestrzegania wymogów Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie gromadzenia i przekazywania danych, w tym w szczególności do prowadzenia rejestru świadczeń w sposób przyjęty u Udzielającego zamówienia;
 - f) zapewnienia we własnym zakresie odzieży ochronnej i roboczej oraz obuwia roboczego posiadających atest CIOP oraz wykonywania w nich świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową;
 - g) poddania się zewnętrznym i wewnętrznym procedurom kontrolnym obowiązującym u Udzielającego zamówienia, wynikającym z obowiązujących przepisów prawa oraz umów zawartych przez Przyjmującego

zamówienie,
w szczególności kontroli przeprowadzanej przez Małopolski Oddział Wojewódzki Narodowy Fundusz Zdrowia
w Krakowie na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017, poz. 1938 ze zm.), w zakresie wynikającym
z umowy.

- h) przestrzegania Kodeksu Etyki Lekarskiej i Karty Praw Pacjenta;
- i) przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
- j) przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
- k) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, pozyskanych w związku z wykonywaniem umowy, które stanowią tajemnicę zawodową, tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) lub podlegają ochronie ustawy o ochronie danych osobowych, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), a których ujawnienie mogłoby narazić na szkodę Szpital lub naruszyć dobra osobiste Szpitala, pracowników i/lub pacjentów.
- l) noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz funkcję.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do korzystania ze sprzętu medycznego niezbędnego do udzielania świadczeń zdrowotnych w sposób odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniu zgodnie z zasadami prawidłowej obsługi oraz przy zachowaniu szczególnej dbałości.
2. W przypadku wyrządzenia szkody w mieniu Udzielającego zamówienia, w tym w sprzęcie medycznym, Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność według przepisów kodeksu cywilnego.

§ 4

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do naprawienia szkody wyrządzonej Udzielającemu zamówienia na zasadach ogólnych.
3. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią w stosunku do Udzielającego zamówienie z jakimikolwiek roszczeniami mającymi związek z udzieleniem tej osobie świadczenia zdrowotnego przez Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wystąpienia z takim wnioskiem przez Udzielającego zamówienie, przedstawić mu pisemną odpowiedź na zgłoszone roszczenia oraz do współdziałania z Udzielającym zamówienie w postępowaniu sądowym lub postępowaniu przed wojewódzką Komisją ds. Orzekania o Zdarzeniach Medycznych.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. Brak aktualnej polisy, o której mowa w ust. 1, stanowi podstawę do rozwiązaniu niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada aktualne badania lekarskie wynikające z przepisów prawa i będzie je posiadał przez cały okres wykonywania umowy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania odzieży ochronnej i roboczej spełniającej wymogi Polskich Norm i pokrycia kosztów utrzymania tej odzieży w należytym stanie.

§ 6

1. Za realizację przedmiotu niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie w wysokości.....zł brutto (słownie.....zł) za każdą udzieloną konsultację.
2. Wynagrodzenie wypłacane będzie Przyjmującemu zamówienie po zakończeniu miesiąca kalendarzowego na podstawie wystawionej przez Przyjmującego zamówienie rachunku/faktury.

3. Podstawą uznania rachunku/faktury będzie potwierdzenie wykonania zamówienia przez Z-cę Dyrektora ds. Lecznictwa. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni, licząc od dnia złożenia prawidłowo sporządzonej rachunku/faktury na konto bankowe Lekarza wskazane przez Przyjmującego zamówienie. W przypadku opóźnienia w zapłacie Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo naliczenia odsetek za opóźnienie.
4. W przypadku otrzymania wyższego wynagrodzenia przez Udzielającego zamówienia za świadczenia zdrowotne wykonane na podstawie umów z NFZ, lub jego następcę prawnego, lub otrzymania dodatkowego finansowania wykonywanych świadczeń zdrowotnych ze środków publicznych, wysokość wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie, o którym mowa w ust. 1, może zostać podwyższona.
5. W przypadku gdy, wyłącznie w wyniku nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia zostanie zobowiązany przez NFZ lub inne uprawnione organy do zapłaty kary umownej albo jeżeli z tego samego powodu NFZ nie zapłaci Udzielającemu zamówienia wynagrodzenia – Udzielający zamówienia może żądać od Przyjmującego zamówienie zwrotu zapłaconych kwot zobowiązań w całości lub w części.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia **do 31.12.2021r.**

§ 8

1. Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku:
 - a) naruszenia przez Przyjmującego zamówienie postanowień umowy;
 - b) obniżenia poziomu finansowania świadczeń zdrowotnych dla Udzielającego zamówienia przez płatnika – Narodowy Fundusz Zdrowia lub jego następcę prawnego,
 - c) zmiany warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez płatnika – Narodowy Fundusz Zdrowia lub jego następcę prawnego,
 - d) pogorszenia sytuacji finansowej Udzielającego zamówienia,
 - e) rozwiązania umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia lub zmiany przepisów prawa, które zmieniają sposób udzielania przez Udzielającego zamówienia świadczeń zdrowotnych.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienia bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Przyjmującego zamówienie istotnych postanowień umowy.
3. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zapłaty, gdy Udzielający Zamówienia zalega z wypłatą wynagrodzenia dłużej niż 60 dni.
4. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia stron, a także przez każdą ze stron bez podania przyczyny z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

1. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wszelkie oświadczenia Stron dotyczące niniejszej umowy, w tym jej zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy Strony będą się starały rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia, będą one rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienia.
2. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy okaże się nieważne w całości lub w części, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, strony zaś zobowiązują się na wniosek którejkolwiek z nich do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami, których moc prawna i skutek ekonomiczny są najbardziej zbliżone do postanowień zastępowanych.

§ 11

1. Strony ustalają, że szczegółowe warunki konkursu na udzielenie świadczeń zdrowotnych objętych tą umową stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego, względnie inne powszechnie obowiązujące regulacje porządku prawnego, właściwe na przedmiot

umowy, a także właściwe ze względu na przedmiot umowy, bądź status Stron wewnętrznie obowiązujące w Szpitalu regulacje prawne.

3. Adres Przyjmującego zamówienie podany w niniejszej umowie jest adresem dla wszelkiej korespondencji. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do informowania Udzielającego zamówienie o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania, że korespondencja wysłana na ostatni znany adres Przyjmującego zamówienie została skutecznie doręczona.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE:

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA:

Załącznikami do umowy są:

- 1) kopia dokumentu potwierdzającego kwalifikację;
- 2) kopia polisy ubezpieczeniowej;
- 3) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- 4) zaświadczenie lekarskie

RADCA PRAWNY
mgr Paweł Rataj
KR-859