

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### **Muzeum Inżynierii Miejskiej**

ul. Św. Wawrzyńca 15  
31-060 Kraków  
NIP: 676-20-72-018  
REGON: 351535611  
e-mail: muzeum@mim.krakow.pl  
www.mim.krakow.pl

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. Zamówienie o wartości **nieprzekraczającej** kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

**Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu będzie stosował procedurę tzw. „odwróconą”, opisaną w treści art. 24aa Ustawy PZP, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **„Dostawa regałów magazynowych dla Muzeum Inżynierii Miejskiej w podziale na 2 części: część 1 – dostawa regałów magazynowych do magazynów na os. 2 Pułku Lotniczego w Krakowie, część 2 – dostawa i montaż systemu regałów magazynowych do magazynu przy ul. św. Wawrzyńca 15 w Krakowie”**.

1. Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik nr 5.1 (część 1) oraz 5.2 (część 2) do SIWZ.  
Załącznik 5.2 w zakresie części 2 obejmuje opis przedmiotu zamówienia oraz projekt wykonawczy, zgodnie z którym wykonany winien zostać przedmiot zamówienia.
2. W przypadku wystąpienia w którymkolwiek załączniku do SIWZ nazw producentów produktów lub rozwiązań, wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła pochodzenia lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę wskazane normy, o których mowa w **art. 30 ust. 1 pkt 2) i ust. 3 ustawy Pzp**, Zamawiający dopuszcza **rozwiązania równoważne** pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych, pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ. Przy czym, jeśli Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne, jest **zobowiązany wykazać Zamawiającemu**, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone w SIWZ.
3. CPV (wspólny słownik zamówień):  
39141100-3 Regały  
Przedmiot zamówienia zwany jest dalej „przedmiotem zamówienia”.
4. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2018 poz. 1025 z późn. zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.).
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie zamówienia przyjmuje się jako **ryczałtowe** a wysokość wynagrodzenia ustala się na podstawie złożonej przez niego oferty.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez

Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców, o ile są znane na tym etapie.

7. Wykonawca udzieli co najmniej 24 - miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia w każdej z części. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Wykonawca udziela rękojmi za wady na okres równy okresowi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
8. W zakresie części 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania wszystkich elementów zdemontowanych regałów. W przypadku półek ze zdemontowanych regałów, które nie zostaną wykorzystane w modernizacji regałów Sk i Sk1 (zob. Zał. 5.2.), Wykonawca zabezpieczy je na paletach w standardzie euro i przetransportuje pod adres os. 2 Pułku Lotniczego w Krakowie w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. W miejscach prowadzonych prac demontażowych Wykonawca winien przewidzieć skuteczne zabezpieczenie przed zniszczeniem mienia Zamawiającego oraz zgodną z przepisami utylizację zdemontowanych materiałów z zastrzeżeniem pkt 8 powyżej.
10. **Wizja lokalna.**

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej, a także zdobył, na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, wszelkie potrzebne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

**Dla części 1** zamówienia Zamawiający wyznacza termin na **31.10.2018r. godz.10.00.**

**Dla części 2** zamówienia Zamawiający wyznacza dwa terminy wizji (do wyboru przez Wykonawcę):

**30.10.2018r. godz.10.00,**

**2.11.2018r. godz. 10.00.**

W celu umówienia się na wizję należy kontaktować się z:

Monika Widzicka, tel. (12) 428 66 00 wew. 605. [monika.widzicka@mim.krakow.pl](mailto:monika.widzicka@mim.krakow.pl), lub

Olga Jaros, tel. 12 428 66 00 wew. 620, [olga.jaros@mim.krakow.pl](mailto:olga.jaros@mim.krakow.pl)

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Część 1**— w terminie **do dnia 19.12.2018r.**
2. **Część 2**— w terminie **do dnia 19.12.2018r. z tym, że prace demontażowe w zakresie części 2 mogą rozpocząć się nie wcześniej niż po 19.11.2018r.**

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu z **art. 22 ustawy Pzp**, dotyczące:

1. 1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
1. 2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
1. 3. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na **zasoby innych podmiotów zgodnie z art. 22a. ust 1 ustawy Pzp**, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.
3. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty. Warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy ci powinni spełniać łącznie.

#### VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zgodnie z **art. 22 ustawy Pzp** o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 12-13 ustawy**. **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy**. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, a mianowicie:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.<sup>5</sup>)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018r. poz.798), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ ORAZ TERMINY ICH SKŁADANIA.**

1. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie:**

- w celu skutecznego złożenia oferty:

1.1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Formularz oferty**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZz **zaznaczeniem, na którą część lub części Wykonawca składa ofertę.**

1.2. *jeżeli dotyczy* - **Pełnomocnictwo – do reprezentowania Wykonawcy** w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w zawarciu umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

- w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu:

1.3. **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, aktualne na dzień składania ofert podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zaleca się skorzystanie z druków oświadczeń stanowiących załączniki nr 2A i 2B do SIWZ);

Jeżeli dotyczy, czyli w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie **o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te winny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (art. 25a ust. 6 ustawy Pzp).

Oświadczenie może być złożone odrębnie przez każdego Wykonawcę lub w imieniu wszystkich Wykonawców przez pełnomocnika, ewentualnie wszyscy Wykonawcy mogą złożyć niniejsze oświadczenie na jednym dokumencie.

2. Na podstawie dokumentów wymienionych w punkcie 1 powyżej - zgodnie z **art. 24aa** ustawy Pzp– Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej pod ogłoszeniem o niniejszym zamówieniu informacje podane na otwarciu ofert - dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4. **Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu - bez dodatkowego wezwania** - w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o których mowa powyżej w pkt. 3 **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia (zaleca się skorzystanie z druku oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ). Powyższe oświadczenie nie będzie wymagane w przypadku złożenia tylko jednej oferty w

postępowaniu. **UWAGA ! Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.**

Jeżeli dotyczy, czyli w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum) powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie może być złożone odrębnie przez każdego Wykonawcę lub w imieniu wszystkich Wykonawców przez pełnomocnika, ewentualnie wszyscy Wykonawcy mogą złożyć niniejsze oświadczenie na jednym dokumencie.

5. W następnej kolejności (zgodnie z art. 26 ust.2 ustawy Pzp) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie – aktualnych na dzień złożenia **oświadczeń i dokumentów** potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia:
  - a) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
  - b) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - c) **oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

## 6. Forma dokumentów

- 6.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w niniejszym postępowaniu pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej.
- 6.2. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy ustawa Pzp wraz z aktami wykonawczymi, nakazuje złożenie oryginałów dokumentów, Zamawiający dopuszcza w ich miejsce także kopie notarialnie poświadczone za zgodność z oryginałem.
- 6.3. Pełnomocnictwa mogą być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (nie może jej zastąpić uwierzytelnienie pełnomocnictwa przez ustanowionego pełnomocnika).
- 6.4. Wszelkie oświadczenia Wykonawcy winny być składane w oryginale.
- 6.5. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 6.3 i 6.4 mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują odpowiednio: Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.7. Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
- 6.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW



1. Ofertę w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Za równorzędne do faksu, Zamawiający uzna również skan podpisanego uprzednio dokumentu, przekazanego mu jako załącznik do e-maila.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na wniosek drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Adres do korespondencji został podany w sekcji I SIWZ.

#### IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) W sprawach formalnych: Małgorzata Kania, tel. 12 428 66 00 wew. 661, e-mail: [malgorzata.kania@mim.krakow.pl](mailto:malgorzata.kania@mim.krakow.pl)
- 2) W sprawach technicznych: Monika Widzicka, tel. 12 428 66 00 wew. 605, e-mail: [monika.widzicka@mim.krakow.pl](mailto:monika.widzicka@mim.krakow.pl)

#### X. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### XI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

#### XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
3. **Wraz z ofertą powinny być złożone:**
  - 1) **formularz oferty** wg. wzoru w załączniku nr 3,
  - 2) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu – o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 ppkt 1.3 SIWZ wg. wzorów stanowiących **załączniki nr 2A i 2B do SIWZ**;
  - 3) **pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (jeżeli dotyczy);
  - 4) **pełnomocnictwo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, jeżeli nie wynika ono z dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ;
4. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/y posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnej, udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
5. Wymaga się, aby wszelkie ewentualne poprawki w składanej ofercie były dokonane w sposób czytelny, dodatkowo opatrzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
6. Część oferty, co do której Wykonawca zastrzega poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”, **jednocześnie wykazując przy tym, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W

- przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn.: Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Zamawiający zwraca uwagę Wykonawców, że zgodnie z art. 139 ust. 3 ustawy Pzp, umowy w sprawach zamówień publicznych „są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej”.
  8. Zaleca się, aby dokumenty tworzące ofertę były zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).
  9. Zaleca się, aby Wykonawca ponumerował każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisał liczbę stron w Formularzu oferty.
  10. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, opatrzoną na opakowaniu informacjami:

#### **Oferta na**

**„Dostawa regałów magazynowych dla Muzeum Inżynierii Miejskiej w podziale na 2 części: część 1 – dostawa regałów magazynowych do magazynów na os. 2 Pułku Lotniczego w Krakowie, część 2 – dostawa i montaż systemu regałów magazynowych do magazynu przy ul. św. Wawrzyńca 15 w Krakowie”.**

**Znak sprawy DR.26.7.2018**

**Nie otwierać przed 06.11.2018r. godz. 12.30**

**Uwaga: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania, opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.**

11. Zmiana oferty, wycofanie oferty:
  - 11.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
  - 11.2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej SIWZ, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
  - 11.3. Wycofania oferty dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt 11.1., podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

#### **XIV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Św. Wawrzyńca 15, 31-060 Kraków, Sekretariat Dyrekcji, w terminie **do 06.11.2018r do godz. 12.00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego a dokładnie do Sekretariatu Dyrekcji.
3. Jawne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego tj. ul. Św. Wawrzyńca 15, 31-060 Kraków, pok. nr 007 (sala konferencyjna) w dniu **06.11.2018r. do godz. 12.30.**
4. Wynik przetargu podany będzie do wiadomości wszystkich Wykonawców w trybie określonym w art. 92 Pzp.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca ma obowiązek podać w ofercie w Formularzu Oferty **cenę – wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia brutto** złotych oraz kwotę podatku VAT w złotych dla każdej części osobno.
2. Zamawiający jako formę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia przyjmuje wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena ofertowa obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
4. Cenę w ofercie należy podać zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1221 z późn. zm.). Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę iż kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza (art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług).
5. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty opłat administracyjnych w zakresie w jakim konieczne jest przeprowadzenie odpowiednich postępowań administracyjnych, koszt pracy osób zatrudnionych przez Wykonawcę, koszt druku dokumentacji.
6. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający - wyłącznie dla celów porównania ofert - doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta cenę wskazaną w Formularzu oferty.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

#### **XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Oferty, które nie podlegają odrzuceniu, będą oceniane w każdej z części zamówienia według kryteriów:

##### **1. Kryterium cena (C) – 60%**

$$C = \frac{C_{\min}}{C_r} * 100 * 60\%$$

C - liczba punktów badanej oferty za cenę  
C<sub>min</sub> – cena oferty najtańszej  
C<sub>r</sub> – cena oferty rozpatrywanej



Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny.

Maksymalna ilość punktów – 60 pkt.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

## **2. Kryterium okres gwarancji (G) – 40%**

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium gwarancja liczona będzie wg poniżej podanych zasad:

- 1) minimalny okres gwarancji, który zobowiązany jest zaoferować Wykonawca wynosi 24 miesiące - 0 pkt
- 2) za wydłużenie okresu gwarancji do łącznego okresu 36 miesięcy - 20 pkt;
- 3) za wydłużenie okresu gwarancji do łącznego okresu 48 miesięcy - 30 pkt;
- 4) za wydłużenie okresu gwarancji do łącznego okresu 60 miesięcy - 40 pkt
- 5) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje w ofercie okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, ponieważ jej treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ;
- 6) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji powyżej 60 miesięcy, Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów tj. 40 punktów;
- 7) jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji (tj. 24 miesiące) i przyzna 0 punktów;

Oferta która otrzyma największą, łączną ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Ocena ogólna poszczególnych ofert dokonywana będzie w oparciu o poniższą formułę:

$$P = C + G$$

P – oznacza łączną ocenę jako sumę punktów w poszczególnych kryteriach

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium gwarancja

## **XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1. 1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  1. 2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  1. 3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  1. 4. unieważnieniu postępowania,  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 1.1) i 1.4) powyżej, na stronie internetowej Zamawiającego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy ci – przed zawarciem umowy z Zamawiającym – są zobowiązani do

przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

#### **XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa IPU wraz z załącznikami - stanowiące załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w oraz § 9 - (załącznik nr 1 do SIWZ).
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie z uwzględnieniem SIWZ.

#### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3.3. odrzucenia oferty odwołującego;
  - 3.4. opisu przedmiotu zamówienia;
  - 3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie.
5. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonych wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp.

#### **XX. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. **Załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część:** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

#### **XXI. Pouczenie o ochronie danych osobowych**

Muzeum Inżynierii Miejskiej z siedzibą w Krakowie, ul. Św. Wawrzyńca 15, działając zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (dalej: Rozporządzenie) informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Muzeum Inżynierii Miejskiej z siedzibą w Krakowie, ul. Św. Wawrzyńca 15.

- 2) Przetwarzanie danych wynikających z postępowania przetargowego jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia,
- 3) W Muzeum został powołany Inspektor Ochrony Danych zgodnie z postanowieniami RODO, kontakt e-mail: [iod@mimk.com.pl](mailto:iod@mimk.com.pl), z którym można się kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 5) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp
- 6) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących Zamawiającemu i w stosunku do niego tj. okres 10 lat. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzane będą przez 5 lat od końca roku kalendarzowego w którym powstał obowiązek podatkowy.
- 7) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, konsekwencje niepodania danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8) Wykonawcy mają prawo do żądania od Zamawiającego dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania
- 9) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
  - prawo do przenoszenia danych osobowych o którym mowa w art. 20 RODO
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XXII.** Załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część

- 1) Załącznik nr 1 – Istotne postanowienia umowy (IPU) dla części 1 i części 2;
- 2) Załącznik nr 2A – wzór Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania;
- 3) Załącznik nr 2B – wzór Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 4) Załącznik nr 3 – wzór Formularza oferty;
- 5) Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 6) Załącznik nr 5.1 – opis przedmiotu zamówienia dla części 1;
- 7) Załącznik nr 5.2 - opis przedmiotu zamówienia dla części 2 wraz z projektem wykonawczym.

Zatwierdził: 26.10.2018r.

Dyrektor  
(-)  
Piotr Gój