

Załącznik nr 3
do ogłoszenia o przetargu ustnym nieograniczonym
na uzyskanie 36 uprawnień do wjazdu oraz zajmowania miejsca na wyznaczonym postoju w Rynku Głównym
dla pojazdów zaprzęgowych obsługujących ruch turystyczny,
który odbędzie się w dniu 24 października 2018 r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI ORGANIZACJI PRZETARGU

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa.
2. W przypadku wystąpienia wątpliwości komisja przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania, przy czym przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

Kwalifikacja oferentów do przetargu

(odbędzie się w dniu 23 października 2018 r. w godz. 9:00 – 14:00
(przerwa w godz. 11:00 – 12:00) w budynku Urzędu Miasta Krakowa
przy Rynku Podgórskim 1, w sali obrad im. F. Maryewskiego)

3. Komisja przetargowa kolejno sprawdza dokumenty potwierdzające tożsamość oferentów, weryfikuje przedkładane przez nich dokumenty wymagane do wzięcia udziału w przetargu oraz informuje kolejnych oferentów o zakwalifikowaniu bądź o braku kwalifikacji do uczestnictwa w przetargu, który odbędzie się w dniu 24 października 2018 r. Wyniki kwalifikacji oferentów zostają odnotowane w protokole. Oferenci podpisują listę obecności.
4. Warunkiem dokonania przez komisję przetargową weryfikacji dokumentów wymaganych do wzięcia udziału w przetargu jest przybycie oferenta w godz. 9:00 – 11:00 lub w godz. 12:00 – 14:00. Oferenci, którzy nie przybędą w tym czasie na miejsce kwalifikacji, nie zostaną zakwalifikowani do przetargu.
5. Przetarg może się odbyć, chociażby do udziału w nim zakwalifikowano tylko jednego oferenta spełniającego warunki określone w ogłoszeniu.

Przetarg

(odbędzie się w dniu 24 października 2018 r. o godz. 9:00
(wejście na salę od godziny 8:30) w budynku Urzędu Miasta Krakowa
przy Rynku Podgórskim 1, w sali obrad im. F. Maryewskiego)

6. Członkowie komisji przetargowej sprawdzają dokumenty potwierdzające tożsamość oferentów dopuszczonych do udziału w przetargu, którzy przybyli na przetarg przed godz. 9:00. Oferenci podpisują listę obecności i otrzymują numery porządkowe służące do zgłaszania postąpień.
7. Oferenci dopuszczeni do przetargu, którzy przybędą po godz. 9:00 będą mogli wejść na salę po otwarciu przetargu (po sprawdzeniu dokumentów potwierdzających tożsamość i podpisaniu listy obecności), ale tylko przed rozpoczęciem licytacji lub w przerwach pomiędzy licytacjami (w trakcie prowadzenia licytacji sala będzie zamknięta).
8. Opuszczanie sali w trakcie przetargu będzie możliwe tylko przed rozpoczęciem licytacji oraz pomiędzy licytacjami (po uprzednim zwróceniu komisji przetargowej numeru porządkowego) i będzie odnotowywane na liście obecności.
9. W trakcie przetargu w sali mogą przebywać wyłącznie – legitymujący się dokumentem potwierdzającym tożsamość – oferenci uprawnieni do udziału w przetargu

(zakwalifikowani w dniu 23 października 2018 r.) i reprezentujący ich pełnomocnicy oraz członkowie komisji przetargowej.

10. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg, przedstawia członków komisji, a następnie omawia przedmiot przetargu.
11. Przewodniczący lub inny członek komisji przetargowej podaje do wiadomości imiona i nazwiska lub nazwy oferentów dopuszczonych do udziału w przetargu, a następnie zapoznaje oferentów z warunkami zawarcia umów udostępnienia uprawnień, skutkami uchylecia się od zawarcia umowy oraz procedurą licytacji.
12. Przewodniczący komisji przetargowej informuje oferentów, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
13. Licytację prowadzi przewodniczący lub inny członek komisji przetargowej.
14. Każda licytacja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej.
15. Licytować (zgłaszać postąpienia) mogą oferenci osobiście lub ich pełnomocnicy.
16. Postąpienia nie mogą wynosić mniej niż 100,00 zł (słownie złotych: sto ⁰⁰/₁₀₀).
17. Oferenci lub ich pełnomocnicy zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny dopóki, mimo trzykrotnego wywołania, nie ma dalszych postąpień.
18. Zaoferowana cena przestaje wiązać, gdy inny oferent zaoferuje cenę wyższą.
19. Licytacja jest ważna bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden oferent zaoferował co najmniej jedno postąpienie, powyżej ceny wywoławczej.
20. Po ustaniu zgłaszania postąpień, członek komisji przetargowej prowadzący licytację wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka licytację, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę zwycięzcy licytacji. Historia postąpień oraz wynik licytacji zostają odnotowane w protokole.
21. Jeden oferent może wylicytować najwyżej jedno uprawnienie. Po jego wylicytowaniu zwraca numer porządkowy komisji przetargowej.
22. Po przeprowadzeniu wszystkich licytacji przewodniczący komisji przetargowej zamyka przetarg.
23. Protokół z przeprowadzonego przetargu, podpisany przez wszystkich członków komisji przetargowej, stanowi podstawę zawarcia umów ze zwycięzcami licytacji.