

Znak sprawy: ZP.261.129.2018

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych („usługi społeczne”) poniżej 750 000 euro
na zadanie pn:

**Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli w ramach projektu „Rozwój kompetencji kluczowych uczniów i nauczycieli szkół prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gminy Miejskiej Kraków”
nr postępowania: MCOO/ZP/RKK/6/18**

Integralną część niniejszego Ogłoszenia stanowią:

- | | |
|---|---------------------------|
| – Formularz ofertowy | – Załącznik nr 1 |
| – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu | – Załącznik nr 2 |
| – Wzór umowy | – Załącznik nr 3.1 - 3.13 |
| – Opis przedmiotu zamówienia – informacje uzupełniające | – Załącznik nr 4.1 – 4.13 |
| – Formularz zestawienia asortymentowo-cenowego | – Załącznik nr 5.1 – 5.13 |

MIEJSKIE CENTRUM OBSŁUGI
OSWIATY w KRAKOWIE
ul. Ulanów 9, 31-450 Kraków
tel. centr. 12 617-88-88 fax. 12 410-43-90

ZATWIERDZAM

Z-ca Dyrektora
Miejskiego Centrum Obsługi
Oświaty w Krakowie

Maciej Dadak

Kierownik Zamawiającego

dnia 14 września 2018 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie
ul. Ułanów 9, 31-450 Kraków
NIP 675-10-41-971, REGON: 000553621
tel. (12)617 88 88, fax (12) 410 43 90
Godziny pracy: poniedziałek 7³⁰-15³⁰, wtorek-piątek: 7⁰⁰-15⁰⁰
Adres strony internetowej: www.mcoo.krakow.pl

II. Sposób/tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP” oraz „Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne o wartości przekraczającej 30 000 euro i nieprzekraczającej 750 000 euro” wprowadzonego Zarządzeniem nr 2/2018 Dyrektora Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie z dnia 2 stycznia 2018 r. zwanego w dalszej części Ogłoszenia „Regulaminem”, znajdującym się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:
<http://mcoo.krakow.pl/pliki/zamowienia/wewuregul/Zarzadzenie%202.2018.pdf>
2. Udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne następuje w procedurze, w której w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, zwanym dalej „Ogłoszeniem”, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
3. Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli w ramach projektu pod nazwą „Rozwój kompetencji kluczowych uczniów i nauczycieli szkół prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gminy Miejskiej Kraków” realizowanego przez Gminę Miejską Kraków w ramach Osi Priorytetowej Wiedza i Kompetencje, Działania 10.1. Rozwój Kształcenie Ogólne, Poddziałania 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne w okresie 2 lipca 2018 – 30 czerwca 2020 w następujących placówkach oświatowych:
 - 1) Szkoła Podstawowa nr 80 os. Na Skarpie 8, 31-909 Kraków
 - 2) Szkoła Podstawowa nr 88, os. Szklane Domy 2, 31-972 Kraków
 - 3) Szkoła Podstawowa nr 101, os. Jagiellońskie 9, 31-832 Kraków
 - 4) Szkoła Podstawowa nr 113, ul. Piotra Stachiewicza 33, 31-328 Kraków
 - 5) Szkoła Podstawowa nr 137, ul. Feliksa Wróblewskiego 79, 30-798 Kraków
 - 6) LXI Liceum Ogólnokształcące, Rynek Kleparski 18, 31-150 Kraków
 - 7) Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 77, os. Złotego Wieku 36, 31-618 Kraków
 - 8) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 9, ul. Seniorów Lotnictwa 5, 31-455 Kraków
 - 9) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 12, ul. Telimeny 9, 30-838 Kraków
 - 10) Zespół Szkół Ogólnokształcących Integracyjnych nr 7, ul. Czarnogórska 14 30-638 Kraków
 - 11) Zespół Szkół i Placówek Specjalnych, ul. Aleksandra Lubomirskiego 21, 31-509 Kraków
 - 12) Zespół Placówek Resocjalizacyjno- Socjoterapeutycznych Górka Narodowa 116, 31-234 Kraków
2. Szczegółowy zakres i sposób realizacji zamówienia określają łącznie:
 - 1) Rodz. III niniejszego Ogłoszenia,
 - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załączniki nr 4.1-4.13 do Ogłoszenia)
 - 3) Wzór umowy (załączniki nr 3.1-3.13 do Ogłoszenia).
3. Kursy odbywać się będą na terenie Miasta Krakowa.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:
Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

Dodatkowe kody CPV: 80420000-4 - Usługi e-learning, 80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego, 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego, 80533000-9 - Usługi zapoznawania użytkownika z obsługą komputera i usługi szkoleniowe.

5. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na 13 części zamówienia, tj.

1) Część I – Szkolenia dla nauczycieli ze Szkoły Podstawowej nr 80 w Krakowie

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli ze Szkoły podstawowej nr 80 w Krakowie szczegółowo opisane w załączniku nr 4.1 do Ogłoszenia.

2) Część II – Szkolenia dla nauczycieli ze Szkoły Podstawowej nr 88 w Krakowie

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli ze Szkoły podstawowej nr 88 w Krakowie szczegółowo opisane w załączniku nr 4.2 do Ogłoszenia.

3) Część III – Szkolenia dla nauczycieli ze Szkoły Podstawowej nr 101 w Krakowie

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli ze Szkoły podstawowej nr 101 w Krakowie szczegółowo opisane w załączniku nr 4.3 do Ogłoszenia.

4) Część IV – Szkolenia dla nauczycieli ze Szkoły Podstawowej nr 113 w Krakowie

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli ze Szkoły podstawowej nr 80 w Krakowie szczegółowo opisane w załączniku nr 4.4 do Ogłoszenia.

5) Część V – Szkolenia dla nauczycieli ze Szkoły Podstawowej nr 137 w Krakowie

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli ze Szkoły podstawowej nr 137 w Krakowie szczegółowo opisane w załączniku nr 4.5 do Ogłoszenia.

6) Część VI – Szkolenia dla nauczycieli z LXI Liceum Ogólnokształcącego w Krakowie

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli z LXI Liceum Ogólnokształcącego w Krakowie szczegółowo opisane w załączniku nr 4.6 do Ogłoszenia.

7) Część VII – Szkolenia dla nauczycieli ze Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 77 w Krakowie

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli ze Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 77 w Krakowie szczegółowo opisane w załączniku nr 4.7 do Ogłoszenia.

8) Część VIII – Szkolenia dla nauczycieli z Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 9 w Krakowie

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli z Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 9 w Krakowie szczegółowo opisane w załączniku nr 4.8 do Ogłoszenia.

9) Część IX – Szkolenia e-learningowe dla nauczycieli z Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 12 w Krakowie

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń e-learningowych dla nauczycieli z Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 12 w Krakowie szczegółowo opisane w załączniku nr 4.9 do Ogłoszenia.

10) Część X – Szkolenia dla nauczycieli z Zespołu Szkół Ogólnokształcących Integracyjnych nr 7 w Krakowie

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli z Zespołu Szkół Ogólnokształcących Integracyjnych nr 7 w Krakowie szczegółowo opisane w załączniku nr 4.10 do Ogłoszenia.

11) Część XI – Szkolenia dla nauczycieli z Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych w Krakowie

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli z Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych w Krakowie szczegółowo opisane w załączniku nr 4.11 do Ogłoszenia.

12) Część XII – Szkolenia dla nauczycieli z Zespołu Placówek Resocjalizacyjno-Socjoterapeutycznych w Krakowie

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli z Zespołu Resocjalizacyjno-Socjoterapeutycznych w Krakowie szczegółowo opisane w załączniku nr 4.12 do Ogłoszenia.

13) Część XIII – Szkolenia e-learningowe dla nauczycieli ze Szkoły Podstawowej nr 113 w Krakowie

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń e-learningowych dla nauczycieli ze Szkoły podstawowej nr 113 w Krakowie szczegółowo opisane w załączniku nr 4.13 do Ogłoszenia.

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IIIA. Informacje wynikające z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

1. W postępowaniu o udzielanie zamówienia publicznego są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej „RODO”.
2. Informacja dla osoby fizycznej:
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, dane kontaktowe podane w rozdz. I SIWZ;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie jest Tomasz Próchniak, kontakt: e-mail: iodmcoo@mcoo.krakow.pl, tel. (12) 617 88 06.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr: MCOO/ZP/RKK/6/18;
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o § 10 Regulaminu oraz przepisów regulujących dostęp do informacji publicznej;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, do dnia 30.06.2025 r.,
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
(Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
(Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Okres realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 30.06.2019 r.,
2. Szkolenia przewidziane do realizacji w roku 2018 zostaną przeprowadzone do 14.12.2018 r., a szkolenia przewidziane do realizacji w roku 2019 zostaną przeprowadzone do 14.06.2019 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają podane w rozdz. V.2 Ogłoszenia warunki udziału w postępowaniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu:

Warunek 1:

Wobec Wykonawcy Ogłoszenia nie zachodzi żadna z przesłanek wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca zobowiązany jest w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, do dołączenia do oferty aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów lub oświadczeń:
 - 1) W zakresie potwierdzenia spełnienia warunku 1, o którym mowa w rozdz. V.2 Ogłoszenia:
Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia,
 2. Jeżeli Wykonawca nie dołączył do oferty dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI.1 Ogłoszenia, tj. dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI Ogłoszeniu dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U z 2012 r., poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub drogą elektroniczną (e-mail), z uwzględnieniem wymogów zawartych w rozdz. X.2 Ogłoszenia.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w Ogłoszeniu.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9, 31-450 Kraków.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą mailową winny być kierowane na adres: rgorcowski@zeo.krakow.pl lub rgorcowski@mcoo.krakow.pl, a faksem na nr **(12) 410 43 90**.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub mailowo wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienia treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Rafał Gorczowski, tel. (12) 617 88 49.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający zwraca się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą. Łączny okres przedłużenia terminu związania ofertą, o który może wnioskować w kolejnych wnioskach do Wykonawców Zamawiający nie może przekroczyć 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta winna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Ogłoszenia, zawierający m.in.
 - a) cenę oferty (c) – w rozumieniu rozdz. XII.1 Ogłoszenia – dla każdej z części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę;
 - b) wskazanie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawców (jeżeli są znane) – dla każdej z części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę;
 - c) oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (-jeżeli dotyczy).
 - d) oświadczenie o akceptacji wszystkich postanowień Ogłoszenia i wzorów umów bez zastrzeżeń.
 - 2) **dokumenty i oświadczenia** wymienione w **rozdz. VI.1** Ogłoszenia;
 - 3) **pełnomocnictwo** - do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w zawarciu umowy, jeżeli Wykonawca ustanowił pełnomocnika w ww. zakresie;
Uwaga: Pełnomocnictwo przedkłada się wyłącznie w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - 4) **informację dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT** zawierającą:
 - a) określenie czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT;
 - b) jeżeli wybór oferty będzie wywoływał skutek, o którym mowa w rozdz. X.1.4)a) Ogłoszenia wskazanie nazwy (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz podanie ich wartości bez kwoty podatku VAT;
Uwaga: Brak załączenia przez Wykonawcę do oferty ww. informacji jest równoznaczny ze złożeniem przez Wykonawcę informacji, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT.
 - 5) Wypełniony formularz zestawienia asortymentowo-cenowego dla każdej z części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5.1-5.13** do Ogłoszenia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w wersji elektronicznej. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną część postępowania, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Ofertę (wraz z wszelkimi wymaganymi dokumentami) należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie
ul. Ułanów 9, 31-450 Kraków**

Oferta na realizację zamówienia pn:

**Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli w ramach projektu „Rozwój kompetencji kluczowych uczniów i nauczycieli szkół prowadzących kształcenie ogólne na terenie Gminy Miejskiej Kraków”
numer postępowania: MCOO/ZP/RKK/6/18**

Część

Nie otwierać przed dniem 25.09.2018 r. godz. 9:00”.

oraz opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

UWAGA: Zamawiający zaleca opisanie koperty nazwą Wykonawcy, w celu umożliwienia zwrotu oferty w przypadku złożenia jej po upływie terminu składania ofert.

10. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie do złożenia wyjaśnień (w tym dowodów) dotyczących wyliczenia zaoferowanej przez Wykonawcę ceny, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę. W celu zmiany oferty Wykonawca wyraźnie opisuje ofertę jako „zamienną” pod rygorem odrzucenia wszystkich ofert Wykonawcy.
15. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w Ogłoszeniu należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdz. VII Ogłoszenia. Przepisy Regulaminu nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy po terminie otwarcia ofert.
16. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępni na stronie Biuletynu Informacji Publicznej. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert zamieszczając stosowną informację na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. **Miejsce i termin składania ofert:** Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9, Kraków, Dziennik Podawczy/ Sekretariat, **25.09.2018 r. godz. 8.30.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI.1 Ogłoszenia zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w § 7 ust. 5 Regulaminu.
4. **Miejsce i termin otwarcia ofert:** Miejskim Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9, Kraków, pokój nr 49, II piętro, **25.09.2018 r. godz. 9.00.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców oraz zaoferowane przez nich ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia.
8. Informacje, o których mowa w rozdz. XI.7 Ogłoszenia Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, na ich wniosek.
9. Oferta złożona po terminie zostaje niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.

XII. Opis sposobu obliczania ceny (w danej części postępowania)

1. Przez cenę oferty (C) rozumie się wynagrodzenie brutto* za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
**w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).*
2. Cena oferty (C) winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Cena oferty (C) może być tylko jedna.
3. Do formularza ofertowego wykonawca wpisuje cenę oferty (c), z zastrzeżeniem rozdz. XIII. 2a Ogłoszenia.
4. Określenie stawki podatku od towarów i usług jest obowiązkiem Wykonawcy. Wykonawca winien dokonać wyliczenia podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień stanowiący termin składania ofert.
5. Cena oferty (C) winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający wymaga wypełnienia i złożenia przez Wykonawcę odpowiedniego dla każdej części, na którą składa ofertę, zestawienia asortymentowo-cenowego stanowiących odpowiednio Załączniki nr 5.1 - 5.13 do Ogłoszenia.

Wartość podana przez Wykonawcę w części B-N formularza ofertowego tj. cena oferty (C) winna być równa sumie wartości brutto wskazanej w odpowiednim formularzu zestawienia asortymentowo – cenowego (Załącznik nr 5.1 – 5.13 do Ogłoszenia).

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze ofert w każdej części zamówienia Zamawiający będzie kierować się następującym kryterium:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferty za dane kryterium
1	Cena oferty (C)	100 %	100 punktów

2. Sposób obliczenia liczby punktów w kryterium "Cena oferty" (C) /-w danej części zamówienia/:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \% \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena oferty”
C min – cena najniższa spośród wszystkich badanych ofert
Cb – cena badanej oferty
100% - procentowe znaczenie kryterium „Cena oferty” (C)
100 – wskaźnik stały

Liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium "Cena oferty" (C) podana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 2a. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT (- załączona do oferty stosowana informacja Wykonawcy), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w kryterium „Cena oferty”
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. Badanie ofert, unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający przeprowadza badanie i oceny ofert pod kątem spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz zgodności treści oferty z treścią Ogłoszenia.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian treści oferty.
4. Zamawiający zbada czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. W zakresie rażąco niskiej ceny Zamawiający zastosuje odpowiednio art. 90 ustawy PZP.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
 - 1) jest niezgodna z Regulaminem,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem § 9 ust. 6 pkt 3 Regulaminu,
 - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w § 9 ust. 6 pkt 3 Regulaminu,

- 5) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w § 7 ust. 7 Regulaminu, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, z wyłączeniem ustawy PZP,
- 7) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień w sprawie wysokości zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli zajdzie co najmniej jedna z przesłanek określonych w § 9 ust. 14 Regulaminu.
8. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania i powodach wykluczenia,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w rozdz. XV.1.1) Ogłoszenia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w § 9 ust. 14 Regulaminu.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzory umów, stanowią Załącznik nr 3.1 (dla części I), załącznik nr 3.2 (dla części II), Załącznik nr 3.3 (dla części III), załącznik nr 3.4 (dla części IV), Załącznik nr 3.5 (dla części V), załącznik nr 3.6 (dla części VI), Załącznik nr 3.7 (dla części VII), załącznik nr 3.8 (dla części VIII), Załącznik nr 3.9 (dla części IX), załącznik nr

3.10 (dla części X), Załącznik nr 3.11 (dla części XI), załącznik nr 3.12 (dla części XII), Załącznik nr 3.13 (dla części XIII) do Ogłoszenia.

XVIII. W sprawach nieuregulowanych Ogłoszeniem zastosowanie mają zapisy Regulaminu.

