

OGŁOSZENIE
O ZAMÓWIENIU NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ
pn.:

Ochrona fizyczna obiektu, tj. terenu i budynku położonego przy ul. Fortecznej 28 w Krakowie

o wartości zamówienia wyższej niż 30.000 Euro i nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty
750.000 Euro,

o której mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -

Prawo zamówień publicznych

- I. **ZAMAWIAJĄCY** Gmina Miejska Kraków - Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie
31-319 Kraków, ul. Bolesława Czerwieńskiego 16

Postępowanie prowadzi Referat Zamówień Publicznych i Umów

- e-mail: zamowienia@zbk.krakow.pl, tel. 12 616 62 22 lub 12 291 28 30, faks: 12 616 61 29

Godziny pracy Referatu Zamówień Publicznych i Umów: 7.30 – 15:30.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą oraz niniejszego ogłoszenia.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g Ustawy – 750.000 Euro.
3. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.
4. Szczegółowe informacje na temat przedmiotu zamówienia zawarto w we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 2 do ogłoszenia. *(jeśli OPZ nie zostanie wyczerpująco określony w pkt. III).*

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Ochrona fizyczna obiektu, tj. terenu i budynku położonego przy ul. Fortecznej 28 w Krakowie CPV 79.71.00.00-4
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia, tj. we wzorze umowy.
3. Zamawiający stosuje w przedmiotowym zamówieniu klauzulę społeczną, o której mowa poniżej:
Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu stosuje klauzulę społeczną na podstawie art. 29 ust. 4 pkt. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r, Prawo zamówień publicznych polegającą na zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, przez Wykonawcę osób, wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia tj. służbę ochrony z wynagrodzeniem nie niższym od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Realizacja zamówienia przez te osoby ma na celu podniesienie jakości wykonania zamówienia. Personel zatrudniony na podstawie stosunku pracy to większa dyspozycyjność osób wykonujących zamówienie wobec zamawiającego

i wykonawcy, większe doświadczenie personelu (wynikające ze stałości zatrudnienia u danego wykonawcy), lepsza kontrola wykonania zamówienia z uwagi na podporządkowanie pracowników wynikające ze stosunku pracy większe zaangażowanie pracowników (wynikające z potrzeby należytego wywiązania się z obowiązków pracowniczych, co przekłada się na utrzymanie zatrudnienia). Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego złożyć w terminie do 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania, oświadczenie podpisane przez Wykonawcę, że warunek dot. stanu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników jest przestrzegany. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w tym zakresie poprzez żądanie dostarczenia przez Wykonawcę zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS oraz dokumentów potwierdzających wymaganą liczbę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i zgłoszonych do ubezpieczenia społecznego.

Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarto we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają:
 - a) koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia (ustawa z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia).
 - b) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia minimum 100.000,00 zł.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wyznacza wymagany termin wykonania zamówienia: **1.07.2018 r. – 30.06.2019 r.**

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wymagania niniejszego ogłoszenia i zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w poniższych kryteriach:

Cena - 100 % (C)

Ocena ofert zostanie dokonana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ofer.}}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

C – wartość punktowa oferty za oferowaną cenę brutto,

C min – najniższa cena spośród złożonych ofert,

C ofer – cena rozpatrywanej oferty

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione niniejszym ogłoszeniu warunki oraz uzyska największą liczbę punktów.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, z uwagi na to że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów w kryteriach oceny ofert. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

(należy wskazać reguły obliczania punktów w poszczególnych kryteriach)

2. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Cena oferty winna być podana w PLN.

Cenę należy obliczyć uwzględniając przewidywany zakres usługi oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, z uwzględnieniem wszystkich wymogów Zamawiającego – wg poniższego wzoru:

$$C = C_m \times 12$$

gdzie:

C – cena oferty brutto

C_m - cena jednostkowa brutto za jeden miesiąc ochrony bez względu na ilość dni w danym miesiącu

3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, będą się wydawać rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

8. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający stosuje przepisy art. 26 ust. 3 i art. 26 ust.4, w zakresie oświadczeń i dokumentów wymaganych przez zamawiającego oraz 87 ust. 1 Ustawy.
9. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.
10. Zamawiający unieważni postępowanie w okolicznościach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,
 - 2) kserokopię koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia potwierdzoną za zgodność z oryginałem na każdej istotnej dla Zamawiającego stronie przez osobę/osoby uprawnione,
 - 3) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia minimum 100.000,00 zł. potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej istotnej dla Zamawiającego stronie przez osobę/osoby uprawnione.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę lub koszt.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
5. Ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim, w jednym egzemplarzu, wg wzorów druków załączonych przez Zamawiającego.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Nieprzejrzystą kopertę (opakowanie) zawierającą ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego (liczy się data i godzina wpływu do siedziby zamawiającego) w terminie **do dnia 19.06.2018 r. do godz. 09:45**. Oferty składane osobiście należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Zarząd Budynków Komunalnych w, ul. Bolesława Czerwieńskiego 16, 31-319 Kraków, Dziennik Podawczy na parterze (czynny w godzinach: pon.-pt. 8.00 – 15.00) w ww. terminie.
2. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta.
Koperta (opakowanie) powinna być opisana: Oferta w postępowaniu pn.: Ochrona fizyczna obiektu, tj. terenu i budynku położonego przy ul. Fortecznej 28 w Krakowie
3. Na kopercie (opakowaniu) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty lub nieprawidłowe oznakowanie koperty.

6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 19.06.2018 r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego: Zarządzie Budynków Komunalnych na ul. Bolesława Czerwieńskiego 16 w Krakowie – Sala Konferencyjna – parter.

7. Wykonawca wybrany zobowiązany będzie przed podpisaniem do wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy służące do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie.

- Formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy dopuszczone przez Zamawiającego, określa art. 148 ust. 1 Ustawy.

- Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem rachunek Zamawiającego nr: 80 1020 2892 0000 5002 0590 1659.

- Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji (projekt gwarancji należytego wykonania umowy stanowi Załącznik nr 2 do umowy) musi zawierać następujące elementy:

a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),

b) nazwę Zamawiającego,

c) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,

d) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,

e) sformułowanie dotyczące zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne wezwanie do zapłaty zawierające oświadczenie Zamawiającego, że:

Wykonawca:

- nie wykonał zamówienia albo zamówienie wykonał nienależycie,
- nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania z tytułu rękojmi za wady.

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w umowie.

Załączniki:

1. Wzór oferty
2. Wzór umowy

Kraków, dnia **07 CZE. 2018**

Zatwierdzam:

DYREKTOR

Katarzyna Zapal

SAMODZIELNY REFERENT

Maciej Michalski

Referat Zamówień Publicznych
i Umów
SPECJALISTA
Tomasz Sławerek

Referat Zamówień Publicznych i Umów
PRACOWNIK

Barbara Batko

Referat Eksploatacji
p.o. KIEROWNIKA

Maciej Słupecki

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa i adres Wykonawcy :
2. Adres do doręczeń:
3. Numer NIP **
4. Numer KRS
5. Numer tel.
6. Numer faks *
7. Adres e-mail *

* - jeżeli posiada

** - w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się spółka cywilna (samodzielnie lub jako członek konsorcjum) punkt 3 należy wypełnić dla każdego ze współników spółki cywilnej.

Niniejszym składam/mamy ofertę na:

Ochronę fizyczną obiektu, tj. terenu i budynku położonego przy ul. Fortecznej 28 w Krakowie

Oświadczam, że:

- w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- zapoznałem się i akceptuję bez zastrzeżeń treść wzór umowy
- zdobyłem, konieczne informacje do przygotowania oferty,
- **zamierzam powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom zakres prac dotyczący**
(o ile dotyczy)
- jestem / nie jestem* płatnikiem podatku VAT.
- oświadczam, że nie podlegam / podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy

*niepotrzebne skreślić

C –cena oferty brutto: zł

(słownie złotych:.....)

w tym należny podatek VAT..... %

wartość ogółem (netto):..... zł

w tym Cmzł.

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis i pieczęć Wykonawcy/

UMOWA NR

zawarta w dniu..... w Krakowie pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, z siedzibą 31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4, posługującą się Numerem Identyfikacji Podatkowej 676 101 37 17, REGON: 351-554-353, którą reprezentuje Anita Wójcik- Zastępca Dyrektora Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie do spraw Eksploatacji, 31-319 Kraków, ul. B. Czerwieńskiego 16, działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa Nr 225/2012 z dnia 25.07.2012 roku, które nie zostało dotychczas odwołane ani nie wygasło z innych przyczyn zwanym dalej Zamawiającym,

a,

.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

wyłonionym zgodnie z art. 138o ustawy z dn. 29. I. 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2017r. Poz. 1599 (z póź.zm.) zwaną dalej Ustawą, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi polegającej na ochronie fizycznej obiektu, tj. terenu i budynku fortu nr 52a „Łapianka” położonego na działce nr 576/4 obręb: 68 jednostka ewid. Podgórze w Krakowie przy ul. Fortecznej 28 zarządzanego przez Gminę Miejską Kraków - Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie.

§ 1

Zakres Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług w zakresie ochrony mienia oraz prowadzenia dozoru obiektu, tj. terenu i budynku położonego przy ul. Fortecznej 28 w Krakowie położonego na działce nr nr 576/4 obręb: 68, jednostka ewidencyjna Podgórze zarządzanego przez Gminę Miejską Kraków - Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie.
2. Zamawiający zastrzega możliwość wyłączenia części wskazanej w ust. 1 działki z zakresu ochrony w związku przekazaniem terenu robót Wykonawcom robót budowlanych na podstawie odrębnych umów.
3. Wykonawca wykonywać będzie czynności w ramach uprawnień posiadanych przez jego pracowników i zgodnie z zawartą umową.
4. Wykonawca i Zamawiający zachowają w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do starannego i skutecznego działania w zakresie wykonywania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi (pracownikami ochrony) lub przy pomocy podwykonawców. Za pracowników ochrony Wykonawcy strony uznają jego pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
7. Przekazanie obiektu do ochrony odbędzie się protokolarnie przy udziale przedstawicieli obu Stron umowy (zał. nr 2 do niniejszej umowy).

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca posiada Koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nr z dnia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony mienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania całodobowo czynności ochronnych przy pomocy pracowników ochrony przeszkolonych w zakresie metod i sposobów prowadzenia ochrony oraz posiadających niezbędne doświadczenie i nienaganną opinię.
3. Czynności określone w §1 i §2 niniejszej umowy Wykonawca będzie wykonywał przez cały czas obowiązywania umowy.
4. Przedmiotem funkcjonowania służby ochrony w ramach niniejszej umowy jest wykonywanie czynności ochronnych, w tym między innymi:

- sprawdzanie tożsamość osób i pojazdów, ich uprawnienia do wejścia i przebywania na terenie obiektu,
- prowadzenie obserwacji ruchu osobowego, towarowego i transportowego na terenie obiektu
- uniemożliwianie wstępu /wjazdu/ na teren obiektu osobom i pojazdom nieupoważnionym,
- kontrolowanie zabezpieczenia pomieszczeń w chronionym obiekcie,
- wietrzenie obiektów kubaturowych fortu,
- obsługiwanie urządzeń grzewczych oraz urządzeń osuszających w zakresie ich uruchamiania i wyłączania oraz przemieszczania według wskazań wyszczególnionych w osobnym zgłoszeniu Zamawiającego.
- prowadzenie systematycznych, nieregularnych, rejestrowanych obchodów na terenie chronionego obiektu,
- reagowanie w przypadkach zagrożeń poprzez natychmiastowe wezwanie grup interwencyjnych Wykonawcy lub odpowiednich jednostek służb miejskich (interwencja zostanie podjęta maksymalnie w czasie do 20 minut od momentu odbioru sygnału alarmowego),
- bezzwłoczne powiadamianie Zamawiającego i Policji o stwierdzeniu próby włamania, włamania z kradzieżą, uszkodzenia mienia oraz współpraca z Policją i Strażą Miejską,
- udostępnianie, na podstawie upoważnienia danego przez osoby wskazane w § 7 ust. 4 pomieszczeń osobom lub podmiotom wskazanym przez Zamawiającego.
- kontrolowanie w systemie elektronicznym czasu i częstotliwości obchodów pracowników poprzez system kontroli strażników

§ 3

1. Pracownicy ochrony zobowiązani są do prowadzenia książki służby i wpisywania do nich:
 - nazwisk i imion oraz faktycznego czasu pełnienia służby przez poszczególnych pracowników ochrony,
 - dat, godzin, czasu trwania obchodów na terenie chronionego obiektu,
 - danych o stwierdzonych zdarzeniach w tym mogących mieć wpływ na odpowiedzialność Wykonawcy,
 - informacji o stwierdzonych w czasie służby usterkach w zabezpieczeniu obiektów,
 - informacji o stwierdzonych usterkach-awariach w tym awariach instalacji technicznych i pozostałych elementów wyposażenia chronionych obiektów,
 - imion, nazwisk, stanowisk służbowych oraz faktycznego czasu przebywania osób przebywających na terenie dozorowanego obiektu.
2. Zamawiający ma prawo wglądu do treści książki służby w każdym czasie, a Wykonawca ma obowiązek udostępnić do wglądu książkę służby.

§ 4

Pracownicy ochrony podczas pełnienia czynności każdorazowo wyposażeni będą w:

- urządzenie monitorujące pozwalające na szybkie wezwanie grupy interwencyjnej,
- kieszonkowy przycisk antynapadowy, którego użycie w sytuacji zagrożenia powoduje przesłanie sygnału alarmowego do Centrum alarmowego Wykonawcy

§ 5

Zobowiązania Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- przekazywanie Wykonawcy informacji o obiektach podlegających plombowaniu,
- powiadomienie Wykonawcy o osobach upoważnionych do przebywania na terenie obiektów.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:

- szkody o charakterze losowym, wywołane działaniem siły wyższej, której powstaniu nie można zapobiec,
- szkody w pomieszczeniach i obiektach podlegających plombowaniu, jeśli nie nastąpiło uprzednie naruszenie plomb i nie stwierdzono śladów włamania.

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za powierzone jego ochronie mienie Zamawiającego, jeżeli w wyniku zaniechania obowiązków lub nienależytego wykonywania czynności ze strony pracownika ochrony powstanie szkoda lub naruszone zostanie dobro Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za utratę w mieniu Zamawiającego, jeżeli jest ona wynikiem dewastacji, kradzieży ze śladami włamania, kradzieży ze znamionami rozboju, kradzieży rozbójniczej lub wymuszenia rozbójniczego, włamania i zajęcia lokalu lub lokali znajdujących się w chronionym obiekcie i wydarzyła się w czasie pełnienia obowiązków przez Wykonawcę.
3. W przypadku zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 1 i 2 każda ze Stron winna niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę oraz organy ścigania. Strony zobowiązane są do sporządzania odpowiednich protokołów komisyjnych stwierdzających rodzaj i wysokość zaistniałych szkód.
4. Do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy upoważniony jest:

.....
natomiast do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego upoważnieni są:

.....

.....

5. Odszkodowanie winno być wypłacone przez Towarzystwo Ubezpieczeniowe lub Wykonawcę niezwłocznie po zakończeniu postępowania prowadzonego przez policję i prokuraturę lub przez Wykonawcę.
6. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia minimum 100 000,00 zł, w przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania Wykonawca zobowiązany jest do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła 100 000,00 zł.

§ 8

Kary Umowne

1. Za każde niewykonanie obowiązku określonego niniejszą umową lub nienależyte jego wykonania przez Wykonawcę, nałożone zostaną przez Zamawiającego kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego określonego w § 9 ust 5, za każdy dzień, w którym stwierdzono niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązku. Kara zostanie potrącona z kwoty wynagrodzenia, za dany okres rozliczeniowy. W przypadku niedopełnienia obowiązku niezwłocznego powiadomienia o powstaniu szkody na obiekcie wynikającego z ust. 3, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 złotych.
2. Wykonawcy nie wolno bez pisemnej zgody Zamawiającego zlecić wykonania w całości lub części przedmiotu umowy podwykonawcy. Zlecenie przedmiotu umowy bez zgody Zamawiającego skutkuje rozwiązaniem umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
3. W przypadku gdy szkoda w mieniu Zamawiającego wynika z niewłaściwego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę przekroczy kwoty wskazanych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

Klauzula społeczna

1. W odniesieniu do osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, realizujących niniejszą umowę, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy, złożyć pisemne oświadczenie, że warunek dotyczący zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników jest spełniony. Niewykonanie niniejszego zobowiązania stanowi podstawę do rozwiązania umowy przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia.
2. W terminie do 5 dni roboczych od zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Brak dostarczenia traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na umowę o pracę.
3. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo zobowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących przedmiot umowy

oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonania tego zobowiązania w sposób przewidziany w niniejszej umowie.

4. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo do wykonywania czynności kontrolnych ośnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszego zamówienia w następujący sposób:

1) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego wezwania przedstawić (okazać, przedłożyć do wglądu) wszelkie niezbędne oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników zaangażowanych przy realizacji niniejszej umowy np.:

a) **oświadczenie** Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

b) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dokumentów** potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) tj.:

- **zaświadczenia właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub

- **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia (bez uprzedzenia) kontroli przez przedstawicieli Zamawiającego lub upoważnione osoby trzecie na miejscu wykonywania przedmiotu umowy, w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę; Wykonawca zapewnia, że osoby te oraz inne osoby przebywające na terenie budowy zobowiązane zostaną podać wykonującym czynności kontrolne przedstawicielom Zamawiającego imiona i nazwiska oraz zakresy wykonywanych czynności;

3) w przypadkach uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób wskazanych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 12 pod warunkiem zachowania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób przy realizacji zamówienia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca obowiązany jest w trakcie trwania umowy niezwłocznie informować Zamawiającego o zmianach osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 2 poprzez dostarczenie zaktualizowanego oświadczenia opatrzonego datą oraz okazując dokumenty potwierdzające zatrudnienie tych osób na podstawie umowy o pracę (dokumenty przykładowo wymienione w ust. 3 niniejszej umowy) w ciągu 7 dni kalendarzowych od zaistniałej zmiany.

7. Zamawiający może w każdym czasie zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę, w szczególności jeżeli stwierdzi, że oświadczenia lub dokumenty przedstawione przez Wykonawcę lub podwykonawcę budzą wątpliwości, co do ich autentyczności lub, co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

8. Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia każdego z pracowników ochrony (wskazanego na liście, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu) od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) z kwotą ubezpieczenia w wysokości minimum 10 000,00 złotych (każda polisa) oraz przedłożenia Zamawiającemu kserokopii polis (pozwalających na imienną identyfikację ubezpieczenia każdego z pracowników ochrony) do trzech dni roboczych od dnia zawarcia umowy ubezpieczenia, nie później jednak niż w terminie 7 dni licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy. W przypadku zamiany pracowników ochrony Wykonawca w terminie trzech dni roboczych dostarczy Zamawiającemu kserokopię nowej polisy. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany okazać oryginały polis ubezpieczenia, o których mowa powyżej. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości ubezpieczenia wszystkich pracowników ochrony w całym okresie realizacji umowy, pod rygorem naliczenia przez Zamawiającego i potrącenia z faktury VAT obejmującej wynagrodzenie Wykonawcy, kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w zapewnieniu ciągłości ubezpieczenia w stosunku do któregośkolwiek z pracowników Wykonawcy uczestniczącego w wykonaniu niniejszej umowy.

9. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z jej treścią, powszechnie obowiązującymi przepisami, standardami wykonywania ochrony i dozoru powierzzonego mienia, z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów p.poż. i porządkowych, wewnętrznych instrukcji Zamawiającego.

10. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości, co do zgodności działań Wykonawcy z jego obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy, niezależnie od źródła ich pochodzenia, Zamawiający niezwłocznie, pisemnie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania pisemnego wezwania zawierającego informację o niezgodności, złożyć pełne, pisemne wyjaśnienia wskazując jednocześnie wszelkie dowody na poparcie swoich wyjaśnień. Nie udzielenie wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, jak też udzielenie niewystarczających lub nie popartych dowodami wyjaśnień skutkować może zastosowaniem przez Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy za każdy przypadek nie udzielenia wyjaśnień lub udzielenia wyjaśnień bez wskazania dowodów, o których mowa powyżej, lub może być, według uznania Zamawiającego, podstawą do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną, o której mowa w niniejszym ustępie w terminie 14 dni licząc od dnia, w którym Wykonawca powinien był złożyć pisemne wyjaśnienia lub od dnia, w którym Wykonawca złożył w określonym terminie wyjaśnienia nie poparte dowodami. W tym też terminie Zamawiający może odstąpić od umowy. W przypadku potwierdzenia prawdziwości zarzutów, Wykonawca winien przedstawić plan naprawczy, który wymaga akceptacji Zamawiającego, niezwłocznie po jego akceptacji przystąpić do jego realizacji.

11. Koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy ze strony Zamawiającego będzie administrator budynku lub osoba działająca w jego imieniu. Będzie ona odpowiedzialna za współdziałanie uwzględniające sposób postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia osób wyszczególnionych na liście Wykonawcy podczas wykonywania przedmiotu umowy.

§ 10

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Rozliczanie z Wykonawcą za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej za faktycznie wykonaną usługę, potwierdzoną protokołem odbioru prac (zał. nr 1 do niniejszej umowy) przez Administratora budynku oraz Wykonawcę.
2. Faktury wystawiane na rzecz Zamawiającego zawierać będą następujące oznaczenie:

Nabywca:

Gmina Miejska Kraków

31-004 Kraków

pl. Wszystkich Świętych 3-4

NIP:676 101 37 17

REGON: 351 554 353

Jednostka Odbierająca:

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie

31-319 Kraków

ul. B. Czerwieńskiego 16"

3. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania tej faktury wraz z protokołem odbioru prac podpisanym przez Wykonawcę oraz Administratora budynku, za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
4. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT – NIP 676-101-37-17
Wykonawca jest płatnikiem VAT* -
5. Wykonawca za wykonaną usługę otrzyma wynagrodzenie w wysokości złotych brutto za miesiąc w tym stawka podatku VAT według obowiązującej wysokości, zgodnie z danymi zawartymi w Formularzu oferty Wykonawcy. Maksymalna kwota wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi.....

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto tj. złotych.
2. Wniesione zabezpieczenie zostanie zwrócone /zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.

§ 12

Pomieszczenie Ochrony Energia Elektryczna Przenośna Toalety

1. Zamawiający wydzieli i odda w bezpłatne użytkowanie jedno pomieszczenie znajdujące się w budynku fortu dla pracowników Wykonawcy.
2. W ostatnim dniu obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca odda, za protokołem zdawczo-odbiorczym, ww. pomieszczenie Zamawiającemu w stanie równym stanowi pierwotnemu.
3. Zamawiający umożliwi usytuowanie, na terenie chronionego obiektu, mobilnej stróżówki (wiaty, pawilonu, przyczepy itp.), której dostarczenie i ustawienie pozostaje w gestii Wykonawcy.
4. W ostatnim dniu obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca usunie wskazaną w ust. 3 mobilną stróżówkę oraz przywróci teren, w miejscu jej postawienia, do stanu pierwotnego.
5. Budynek fortu zasilany jest w energię elektryczną, z której korzystać mogą pracownicy ochrony w trakcie pełnienia służby, na potrzeby związane z wykonaniem czynności służbowych, na terenie objętym nin. umową. Zamawiający umożliwi również podłączenie na koszt i staraniem Wykonawcy wskazanej w ust. 3 mobilnej stróżówki do sieci elektrycznej z budynku fortu.
6. Ze względu, na fakt, iż budynek fortu nie jest podłączony do sieci wod-kan, Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy pracownikom m.in. dostawę wody i dostęp do toalety. Jednocześnie, Zamawiający wyraża zgodę na ustawienie na terenie objętym ochroną przenośnego obiektu typu Toi-Toi w celu zaspokojenia ww. potrzeb pracowników ochrony pełniących obowiązki w ramach niniejszej umowy.

§ 13

Warunki Wypowiedzenia Umowy

1. Umowa niniejsza zawarta została na okres od roku do roku.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron za 30-dniowym terminem wypowiedzenia.
3. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia przedmiotowej umowy za 7-dniowym terminem w wypadku rozpoczęcia na zlecenie Zamawiającego robót budowlanych w przedmiotowym obiekcie, lub gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym w przypadku wynajęcia, wydzierżawienia, użyczenia, sprzedania lub wydania zarządu chronionej nieruchomości lub jej części.
4. Wypowiedzenie zawsze wymaga formy pisemnej.

5. W wypadku wypowiedzenia umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Umowa może być rozwiązana w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca w sposób rażący zaniedbuje wykonywanie swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Zamawiający zawiadomi odrębnym pismem Wykonawcę o terminie rozwiązania umowy.
7. W przypadku zrealizowania usług w zakresie mniejszym, niż wyczerpującym kwotę określoną w § 8 ust. 4 Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia o zapłatę w stosunku do Zamawiającego.

§ 14

Zmiany Umowy

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Istotne zmiany treści umowy mogą wynikać z następujących okoliczności:
 - a) zmiany powszechnie obowiązującego prawa w trakcie trwania niniejszej umowy, np. gdy ulegnie zmianie stawka podatku VAT określona w § 9 niniejszej umowy,
 - b) zmian spowodowanych przyczynami zewnętrznymi, niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością wykonania usługi na warunkach określonych w umowie.
 - c) w przypadku zaistnienia siły wyższej.
3. Zmiany treści umowy dopuszczone w ust. 1 nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia netto za realizację przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1.

§ 15

Postanowienia Końcowe

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych oraz ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny.

1. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć całości lub części przedmiotu niniejszej umowy.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

.....
(ZAMAWIAJĄCY)

.....
(WYKONAWCA)

D. Matejko
Dorota Matejko-Misztalik
KR-1106

SAMODZIELNY REFERENT

Maciej Michalski
29.07.2018r.

Referat Eksploatacji
p.o. KIEROWNIKA

Maciej Słupecki