Załącznik nr 1 do Regulaminu

Rekrutacji do Projektu „Daj szansę”

**RPMP.08.05.00-12-0079/17-00**

Placówka

### KARTA ZAPISU DZIECKA

### DO ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO NR 19 W KRAKOWIE

**do projektu nr RPMP.08.05.00-12-0079/17-00 pt.: *Daj szansę*  dofinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 8 Oś Priorytetowa *Rynek pracy,* Działanie8.5Wsparcie na rzecz łączenia życia zawodowego z prywatnym*,* z Europejskiego Funduszu Społecznego.**

1. **Informacje ogólne:**
2. Imię i nazwisko dziecka: ........................................................................................................
3. Data urodzenia dziecka ……………………… PESEL: ......................................................
4. **Dane o rodzicach (prawnych opiekunach):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MATKA** | **OJCIEC** |
| Imię i nazwisko |  |  |
| PESEL \* |  |  |
| Adres zamieszkania |  |  |
| Miejsca pracy lub nauki rodziców (opiekunów prawnych) nazwa zakładu, lub miejsca pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej |  |  |
| Nr telefonu kontaktowego |  |  |
| Adres email  |  |  |

1. **Dane dotyczące rodzeństwa dziecka**

 Ilość rodzeństwa dziecka ……………… wiek rodzeństwa …………………………

**IV. Informacje o stanie zdrowia dziecka** – wskazania bądź przeciwwskazania poradni specjalistycznych wydane w wyniku przeprowadzonych badań lub leczenia szpitalnego; dane o stosowanej diecie; rozwoju psychofizycznym:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

**V.**

|  |
| --- |
| **Kryteria podstawowe – niezbędne do udziału w projekcie „Daj szansę!”** |
| 1. Zamieszkanie w Krakowie, 2. Bycie rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka w wieku do lat 3, 3. Bycie osobą bezrobotną lub bierną zawodowo i poszukującą pracy lub przebywającą na urlopie macierzyńskim/ wychowawczym/ tacierzyńskim/ rodzicielskim, 4. Złożenie zaświadczenia lub oświadczenia o planowanym powrocie/ podjęciu pracy/ poszukiwaniu pracy. |

Oświadczam, że spełniam wszystkie w/w kryteria ……………………………………………..

 (podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**VI.** Należy zaznaczyć kółkiem **właściwą pozycję** w tabeli kryteriów, która będzie podlegać punktacji (jeśli dotyczy).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pozycja** | **Kryteria obowiązkowe** | Nominalna liczba pkt**.** |
| **1.** | Rodzic niepracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy z KKR 3+Dziecko niepełnosprawne z orzeczeniem o niepełnosprawności  | 25 |
| **2.** | Rodzic niepracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy.Dziecko niepełnosprawne z orzeczeniem o niepełnosprawności | 15 |
| **3.** | Rodzic niepracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy.Dziecko w trakcie diagnozowania lub zagrożone niepełnosprawnością (zaświadczenie lekarskie) | 10 |
| **4.** | Rodzic niepracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy. Rodzic niepełnosprawny.Dziecko niepełnosprawne z orzeczeniem | 20 |
| **5.** | Rodzic niepracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy. Rodzic niepełnosprawny.Dziecko w trakcie diagnozowania lub zagrożone niepełnosprawnością | 18 |
|  | **Kryteria dodatkowe wszystkie żłobki** |
| **6.** | Dzieci z rodziny spełniającej kryteria podstawowe, w której znajduje się rodzeństwo z orzeczoną znaczną lub umiarkowaną niepełnosprawnością. | 10 |
| **7.** | Dziecko niepełnosprawne lub zagrożone niepełnosprawnością matek lub ojców samotnie je wychowujących (przez osobę samotną rozumie się: pannę, kawalera, wdowę, wdowca, przez osobę pozostającą w separacji rozumie się orzeczenie jej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną) | 2 |
|  | **Kryteria do nowo utworzonych miejsc****w Żłobkach Nr 19 i Nr 30 – Kryteria podstawowe oraz:** |
| **8.** | Rodzic nie pracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy z KKR 3+ | 10 |
| **9.** | Rodzic nie pracujący wracający do pracy lub poszukujący pracy. Rodzic niepełnosprawny. Dziecko zdrowe | 8 |
|  | Kolejność zgłoszeń z listy rezerwowej żłobka\*\* |  |
| **SUMA\*\*** |  |

**\*gdy nie nadano data urodzenia**

**\*\*wypełnia żłobek**

Spełnienie poszczególnych kryteriów musi zostać udokumentowane zgodnie z § 4 ust. 1 Regulaminu Rekrutacji.

**VII. Inne uwagi rodziców (opiekunów prawnych):**

...............................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………..

* 1. **Zostałam/em poinformowana/y, o konieczności dostarczenia Dyrektorowi Żłobka przed podpisaniem umowy, na moment rozpoczęcia udziału w Projekcie odpowiednich zaświadczeń lub oświadczeń tj. zaświadczeń ( zaświadczenia od pracodawcy lub zaświadczenia z PUP o pozostawaniu w rejestrze bezrobotnych) ) lub oświadczenia o pozostawaniu bezrobotnym nie zarejestrowanym w PUP.**
	2. **Zostałam/em poinformowana/y, że jako rodzic/opiekun prawny zakwalifikowany do Projektu jestem zobowiązany niezwłocznie, najpóźniej w okresie do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie do dostarczania Realizatorowi zaświadczenia od pracodawcy o powrocie do pracy lub oświadczenia o fakcie poszukiwania pracy ( zaświadczenia z PUP o dokonaniu rejestracji )** **lub jeśli to możliwe - zaświadczenia podmiotów, które realizują projekty/inicjatywy dotyczące aktywizacji zawodowej w szczególności w ramach działania 8.2RPO, Poddziałania 8.4.2 RPO, Podziałania 9.1.1 RPO, Poddziałania 9.1.2 RPO. Działania 1.1 i 1.2. Power**.
	3. **Zostałam/em poinformowana/y, że złożenie niniejszej karty nie jest równoznaczne z**

 **przyjęciem mojego dziecka do żłobka od dnia …………...........…………….20…........….r**

 ....................................................

podpis rodzica (opiekuna prawnego)

Kraków, dnia ..................................

Podstawę prawną przetwarzania Waszych danych stanowi art. 6 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tzn. **dane będą przetwarzane na podstawie Waszej zgody albo na podstawie przepisów prawa**. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych – e-mail: [iod.mjo@um.krakow.pl](https://poczta.wp.pl/k/).