

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

DANE OFERTY										
	Rodzaj zadania publicznego określonego w konkursie	Powierzenie zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób w okresie od 9.07.2018 r. do 31.10.2021 r.								
1.		„Dostosowanie w okresie od 9.07.2018 r. do 31.08.2018 r. lokalu przy ul. Rydygiera stanowiącego własność Gminy Miejskiej Kraków do standardów określonych w rozporządzeniu w sprawie mieszkań chronionych oraz prowadzenie od 01.09.2018 r. do 31.10.2021 r. w w/w lokalu mieszkania chronionego, wpieranego przeznaczanego dla 5 osób w podeszłym wieku, zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Kraków”								
2.	Tytuł zadania publicznego									
3.	Nazwa i adres organizacji									
4.	Numer oferty									
Kryteria oceny merytorycznej oferty										
	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym*: - udokumentowane* doświadczenie w realizacji podobnych projektów; - istnienie wewnętrznej struktury zarządzania odpowiedzialnej do wielkości organizacji, jej etosu, celów i funkcji; - posiadane przez organizację certyfikaty; - wdrożone normy jakości; <i>W przypadku oferty wspólnej złożonej przez kilka podmiotów, ocenia się zasoby i potencjał wszystkich podmiotów razem.</i> * katalog kryteriów ruchomy w zależności od rodzaju zadania i możliwości ich weryfikacji	Skala punktacji	Liczba punktów przyznanych przez członków Komisji							
		1	2	3	4	5	6	7	Suma punktów	Średnia arytmetyczna
1.		od 0 pkt do 5 pkt								
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym:									

	RAZEM:
--	---------------

Maksymalna liczba punktów = 36 pkt

Minimalna liczba punktów konieczna do otrzymania dotacji = 18 pkt

UWAGA: minimalna liczba punktów nie gwarantuje otrzymania dotacji. Dotacje przyznawane są wg listy rankingowej, do wyczerpania puli środków

** w przypadku powierzenia realizacji zadania*

Podpisy oceniających ofertę:

1	Przewodniczący Komisji – przedstawiciel komórki merytorycznej, odpowiedzialnej za dany konkurs ofert	
2	Przedstawiciel komórki merytorycznej odpowiedzialnej za dany konkurs ofert	
3	Przedstawiciel komórki merytorycznej odpowiedzialnej za dany konkurs ofert	
4	Przedstawiciel komórki merytorycznej odpowiedzialnej za dany konkurs ofert	
5	Przedstawiciel organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy	
6	Przedstawiciel organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy	
7	Przedstawiciel organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy	

Uwagi i rekomendacje Komisji w odniesieniu do poszczególnych kryteriów oceny merytorycznej oferty:

1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta

.....

2. Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym:

2a) w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego

.....

2b) koszt osobowy obsługi zadania publicznego

.....

2c) przeznaczenie, co najmniej 20% planowanych środków finansowych własnych na pokrycie kosztów administracyjnych obsługi zadania publicznego 3a. Proponowana jakość wykonania zadania publicznego 3b. Kwalifikacje i doświadczenie osób, przy udziale, których oferent będzie realizować zadanie publiczne 4. Planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego 5. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy (jeśli dotyczy) 6. Planowany przez oferenta wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (jeśli dotyczy) 7. Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych 	
Podpis Przewodniczącego Komisji:	