

Kraków, 16.04.2018 r.

L.dz. C. Adm. Nr 2/ KG / 349 /2018

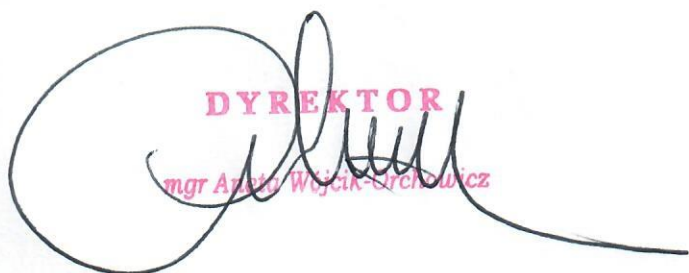
Dotyczy: ZAPROSZENIA DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro netto (art. 4 pkt 8 Dz. U. 2015 poz. 2164 z późn. zmianami)

1. Zamawiający: Centrum Administracyjne Nr 2, os. Szkolne 27, 31-977 Kraków zaprasza do złożenia oferty na:
2. Przedmiot zamówienia: remont grupy I na II piętrze w budynku w Centrum Administracyjnym Nr 2, os. Szkolne 27, Kraków – specyfikacja określona została w Załączniku Nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Termin realizacji zamówienia: do 31.08.2018 r.
4. Miejsce i termin złożenia oferty: oferty należy dostarczyć do dnia 7.05.2017 r. do godz. 9.00, listownie lub osobiście do sekretariatu Centrum Administracyjnego Nr 2, os. Szkolne 27, 31-977 Kraków; faxem na nr 12 644-01-55 lub pocztą elektroniczną na adres: szkolne27@poczta.onet.pl
5. Termin otwarcia ofert: 07.05.2018 r. godz. 9.10.
6. Kryterium wyboru oferty: najniższa cena
7. Warunki płatności: przelewem w ciągu 14 dni z konta po wykonaniu zamówienia/dostawy, odbioru usługi i przedłożenia faktury.
8. Oferta ma uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca dostarczy fakturę VAT, karty gwarancyjne na poszczególne produkty oraz wymagane certyfikaty.
10. Osoba upoważniona do kontaktu z Oferentami: Katarzyna Grębla, starszy administrator, tel. 12 644-51-70
11. Sposób przygotowania oferty: w formie pisemnej, w języku polskim, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym (Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego)

12. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.
13. Oferenci, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Centrum Administracyjnego Nr 2 w Krakowie, z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.
14. Centrum Administracyjne Nr 2 w Krakowie, zastrzega sobie prawo unieważnienia wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny.

Z poważaniem



DYREKTOR
mgr Aneta Wójcik-Sichowicz

Otrzymują:

1. BIP Centrum Administracyjnego Nr 2: http://www.bip.krakow.pl/?bip_id=310
2. aa

Centrum Administracyjne Nr 2
os. Szkolne 27, 31-977 Kraków
tel. +48 12 644 51 70
e-mail: szkolne27@poczta.onet.pl
www.centrumadministracyjne2.prv.pl/

**Opis przedmiotu zamówienia
na remont korytarza na parterze w Centrum Administracyjnym Nr 2**

Przedmiotem zamówienia jest remont grupy I na II piętrze w budynku Centrum Administracyjnego Nr 2 w Krakowie, os. Szkolne 27

	ZAKRES PRAC	CENA
1	Położenie tynku mozaikowego na gr. I oraz świetlicy gr. I do wysokości 2 m – ok. 220 m ²	/ m ²
2	Malowanie ścian i sufitów na korytarzu, świetlicy oraz pokojach gr. I – ok. 300 m ²	/ m ²
3	Demontaż starych futryn i montaż nowych drzwi (80/200) wraz z futryną – 6 szt.	 /sztuka
4	Demontaż starych futryn i montaż nowych drzwi (90/200) wraz z futryną – 1 szt.	 /sztuka
5	Demontaż starych futryn i montaż nowych drzwi (70/200) wraz z futryną – 1 szt.	 /sztuka
6	Likwidacja futryn, obróbka ścian wraz z malowaniem – 3 szt.	 /sztuka
7	Wzmocnienie ściany płytą regipsową w pokoju gr. I (4m x 3,2 m)	
8	Wzmocnienie ściany płytą regipsową na korytarzu gr. I wokół drzwi ppoż (2,4 m x 3,2 m)	

Oferta obejmuje prace remontowe, natomiast niezbędne materiały do prac zostaną zakupione przez Centrum Administracyjne Nr 2 (drzwi, farby, tynk mozaikowy, kable, kaloryfery, etc.)

Przed przystąpieniem do wyceny zamówienia proszę o osobisty ogląd budynku oraz wycenienie prac dodatkowych związanych z remontem (np. wywóz zdemontowanych materiałów), który należy wliczyć do całości oferty.

**OFERTA DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI
DO 30 TYS. EURO**

1. Zamawiający

CENTRUM ADMINISTRACYJNE NR 2
os. Szkolne 27, 31-977 Kraków

2. Opis przedmiotu zamówienia/dostawy

Przedmiotem zamówienia jest remont gr. I na II piętrze w budynku Centrum Administracyjnym Nr 2 –
minimalne wymagania określone w Załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego.

**3. Warunki płatności – przelewem w ciągu 14 dni z konta po wykonaniu
zamówienia/dostawy, odbioru usługi i przedłożenia faktury.**

4. Oferent

.....

5. Cena brutto w PLN (z podatkiem VAT) na realizację zamówienia/dostawy

.....

słownie:

6. Cena netto w PLN na realizację zamówienia/dostawy

.....

słownie:

7. Termin realizacji zamówienia/dostawy

.....

**8. Uwagi (deklarowane warunki promocyjne ze strony wykonawcy, informacje nt.
gwarancji, itp.)**

.....

Podpis przedstawiciela Oferenta upoważnionego do składania ofert:

Data

Podpis:.....