DP-011 –25/2018

Kraków, dnia 16 kwietnia 2018 roku

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE
NA PODSTAWIE ART. 138o USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Świadczenie usług hotelarskich na potrzeby 11. Festiwalu Muzyki Filmowej w Krakowie w 2018 r.,

Świadczenie usług hotelarskich w hotelu w Krakowie w kategorii co najmniej 3 gwiazdki

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Krakowskie Biuro Festiwalowe, z siedzibą w Krakowie, ul. Wygrana 2, 30-311 Kraków, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków pod numerem 19, NIP 676-17-87-436, REGON: 351210040, adres strony internetowej: www.biurofestiwalowe.pl, tel. 12 354 25 00, faks: 12 354 25 01.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług hotelarskich w Krakowie na potrzeby 11. Festiwalu Muzyki Filmowej w Krakowie w 2018 r.

2.2. Zamówienie składa się z jednej części i obejmuje świadczenie usług hotelarskich w pokojach jednoosobowych i dwuosobowych w hotelu kategorii co najmniej 3 gwiazdki. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym planowane terminy noclegów zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia.

2.3. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): *55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe.*

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w następujących terminach: 28.05 – 04.06.2018 r.

4. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

4.1. Dokumenty jakie należy złożyć w ofercie:

1) Formularz oferty – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia

*- podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do reprezentowania wykonawcy, co winno wynikać z aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczeń z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (ewentualnie z załączonego dodatkowo **pełnomocnictwa** – jeżeli dotyczy);*

4.2. Oferty można składać wyłącznie w formie pisemnej. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

4.3. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie). Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)
Krakowskie Biuro Festiwalowe
ul. Wygrana 2
30-311 Kraków
Nr postępowania: DP-011-25/2018

[ZAMÓWIENIE NA USŁUGI SPOŁECZNE] Usługi hotelarskie 11. Festiwal Muzyki Filmowej w Krakowie
Nie otwierać przed 23 kwietnia 2018 r. godz. 11.00

4.4. Zamawiający nie odpowiada za pominięcie lub otworzenie przed terminem oferty złożonej w opakowaniu nieoznaczonym lub oznaczonym niezgodnie z pkt 4.4. niniejszego ogłoszenia.
4.5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4.6. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszego ogłoszenia, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
4.7. Wycofania oferty dokonuje się na wniosek wykonawcy złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, podpisany przez osoby/ę upoważnione /ą do jego reprezentowania. Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.
4.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4.9. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
4.10. Oferty niespełniające wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu, zostaną odrzucone.

5. SPOSÓB OCENY OFERT

5.1. Kryteria oceny ofert:

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1	Cena	**60%**
2	lokalizacja hotelu	**40%**

5.2. Liczba punktów uzyskanych w kryterium CENA zamówienia będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

liczba punktów badanej oferty = (C_{min} /C_{bad}) x 60, przy czym 1 pkt odpowiada 1% gdzie:

C_{min} – najniższa zaoferowana cena w danej części zamówienia, obliczona w sposób wskazany odpowiednio w pkt 5.3.

C_{bad} *– cena oferty badanej w danej części zamówienia, obliczona w sposób wskazany odpowiednio w pkt 5.3.*.

5.3. Wykonawca zobowiązany jest w formularzu oferty podać cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) za jeden nocleg (jedną dobę) w pokoju jednoosobowym. Ceną oferty będzie suma za noclegi obliczona zgodnie z tabelą numer 1 w formularzu oferty (załącznik nr 2 do ogłoszenia).

Podane w ofercie ceny brutto muszą uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w ogłoszeniu, obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia.

5.4. Oferowany hotel musi znajdować się w Krakowie, w obrębie obszaru zaznaczonego na Mapie nr 1, zawartych w załączniku nr 1 do ogłoszenia. Liczba punktów uzyskanych w kryterium LOKALIZACJA HOTELU będzie obliczana z uwzględnieniem odległości w linii prostej pomiędzy **Centrum Kongresowym ICE Kraków** (Kraków, Marii Konopnickiej 17) a hotelem oferowanym przez wykonawcę:

ODLEGŁOŚĆ	**LICZBA PUNKTÓW**
odległość **do 500 m** włącznie	**40**
odległość **od 501 m do 1000 m** włącznie	**15**
odległość **powyżej 1000 m**	**0**

Odległość obliczana będzie poprzez ogólnodostępne narzędzia np. google maps, mapa.szukacz.pl.

5.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów będącą sumą punktów uzyskanych w kryteriach, o których mowa w pkt 5.1.

5.6. Z ważnych powodów, uzasadnionych okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, Zamawiający aż do chwili przesłania wykonawcom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, może odstąpić od udzielenia zamówienia lub jego części i postępowanie w tym zakresie unieważnić. Dotyczy to głównie sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

6. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

6.1. Oferty należy składać na adres: Krakowskie Biuro Festiwalowe ul. Wygrana 2, 30-311 Kraków, sekretariat Biura, – nie później niż do dnia 23 kwietnia 2018 r. godz. 10.30 Godziny pracy sekretariatu Krakowskiego Biura Festiwalowego: od poniedziałku do piątku, 8.30 – 16.30.

6.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 kwietnia 2018 r. godz. 11.00 w siedzibie Krakowskiego Biura Festiwalowego, ul. Wygrana 2, 30-311 Kraków. Otwarcie ofert jest niejawne.

6.3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.

6.4. **Wykonawca jest związany ofertą 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. INFORMACJE KONTAKTOWE I KOŃCOWE

7.1. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Krakowskie Biuro Festiwalowe, ul. Wygrana 2, 30-311 Kraków.

7.2. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres e-mail: kcudek@biurofestiwalowe.pl – w sprawach merytorycznych oraz ekuta@biurofestiwalowe.pl – w sprawach formalnych.

7.3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Katarzyna Cudek tel. +48 517 134 353, e-mail: kcudek@biurofestiwalowe.pl

7.4. Ogłoszenie o postępowaniu zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.biurofestiwalowe.pl oraz na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.

Wykaz załączników:

1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik **nr 1**
2) Formularz oferty (wzór) - załącznik **nr 2**
3) Wzór umowy – załącznik **nr 3**

Wszystkie wyżej wymienione załączniki stanowią integralną część ogłoszenia

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług hotelarskich na potrzeby 11. Festiwalu Muzyki Filmowej w Krakowie

Zamówienie na świadczenie usług hotelarskich w hotelu w Krakowie w kategorii co najmniej 3 gwiazdki

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług hotelarskich (noclegów wraz ze śniadaniami w pokojach jednoosobowych i dwuosobowych) **w hotelu w kategorii co najmniej 3 gwiazdki**, w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (t. j. Dz. U. z 2006 r. , Nr 22, poz. 169 z późn. zm.), dla osób wskazanych przez Zamawiającego.

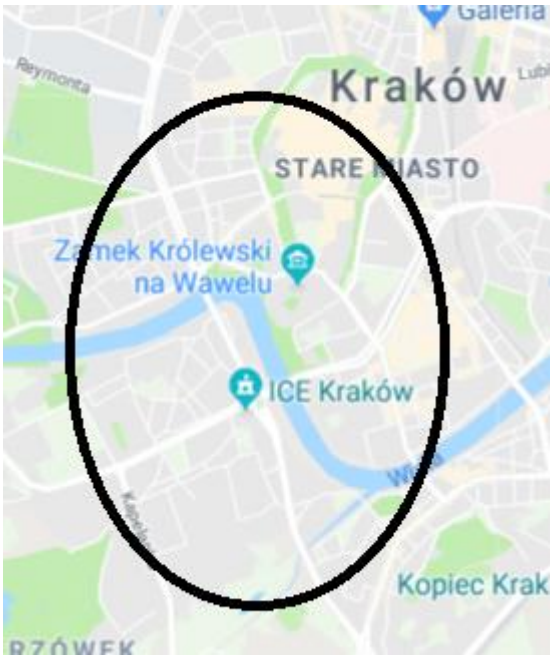
2. Doba hotelowa musi rozpoczynać się nie później niż o godz. 15:00 i kończyć się nie wcześniej niż w dniu wyjazdu gości o godz. 12:00.

3. W hotelu musi znajdować się bezpłatny dostęp do Internetu.

4. Hotel musi posiadać parking dla gości.

5. Hotel musi znajdować się w Krakowie, w obrębie obszaru zaznaczonego na Mapie nr 1.

Mapa 1



6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nocleg gościom Zamawiającego w jednym hotelu.

7. Planowany harmonogram noclegów:

data pobytu	ilość pokoi	ilość nocy	rodzaj pokoju	liczba osobonocy
28.05-01.06.2018	5	4	pokój jednoosobowy	20
28.05-01.06.2018	1	4	pokój dwuosobowy	4
29.05-31.05.2018	1	2	pokój jednoosobowy	2
29.05-04.06.2018	10	6	pokój jednoosobowy	60
01.06-03.06.2018	2	2	pokój jednoosobowy	4

8. Wskazana w tabeli w pkt. 7 liczba noclegów ma charakter planowany i może ulec zmianie, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zamówi w terminach wskazanych w tabeli nie mniej niż 65 noclegów. Na 7 dni przed każdym terminem rozpoczęcia świadczenia usługi w terminach określonym w tabeli w pkt. 7 Zamawiający przekaże wykonawcy zamówienie określające dokładną liczbę i terminy noclegów oraz listę osobową gości.

……
(Pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do ogłoszenia

FORMULARZ OFERTY

(wzór)

Zarejestrowana nazwa (firma) Wykonawcy [1]

……

……

……

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy:

ul. ……

kod ____-_____ miejscowość …….

województwo ……

telefon: …….. fax: ……

NIP …… REGON …….

e-mail ……@ ……..

Adres zamieszkania Wykonawcy[2]:

ul. ……

kod ____-_____ miejscowość ……

województwo …….

Wykonawca *<nazwa>* …….. jest (*zaznaczyć właściwe*):

☐ mikro-

☐ małym

☐ średnim

☐ dużym

przedsiębiorcą.

I. Składając ofertę w postępowaniu zatytułowanym ***Świadczenie usług hotelarskich na potrzeby 11. Festiwalu Muzyki Filmowej w Krakowie, świadczenie usług hotelarskich w hotelu w Krakowie w kategorii co najmniej 3 gwiazdki*** oferuję wykonanie (poz. lp. 3 kol. 5 tabeli numer 1):

..... złotych brutto

[1] *W przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą należy wpisać imię i nazwisko oraz nazwę (firmę), pod którą prowadzi działalność*
[2] *Dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną*

(słownie: ……..zł),

w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego.

tabela numer 1

1	2	3	4	5
lp	**rodzaj pokoju**	**cena brutto za 1 nocleg (=dobę)**	**planowana łączna liczba noclegów**	**Cena** (KOL. 3 X KOL. 4)
1	pokój jednoosobowy		**86**	
2	pokój dwuosobowy		**4**	
3	**RAZEM**			

Nazwa i adres hotelu: ……

……

Liczba gwiazdek: ……..

II.

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zawartymi w ogłoszeniu oraz z jego załącznikami i nie wnoszę do nich zastrzeżeń, jak również, że uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do złożenia niniejszej oferty i wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że jestem związany złożoną ofertą przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach przedstawionych w złożonej ofercie i zgodnie ze wzorem umowy dołączonym do ogłoszenia.
4. Oświadczam, że podane w pkt I. ceny zawierają wszystkie składniki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i jest ostateczna.
5. Oświadczam, że następującą/ce część/i zamówienia, zamierzam powierzyć podwykonawcy/om (*jeśli dotyczy*)

   ……

   ……

6. Oferta zawiera …… zapisanych i ponumerowanych stron.

_____

Data i czytelny podpis(y)/podpis(y) i pieczątka osób/y upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3 do ogłoszenia

Umowa

(wzór)

zawarta w …… w dniu …… pomiędzy:
Krakowskim Biurem Festiwalowym z siedzibą w Krakowie, ul. Wygrana 2, 30-311 Kraków, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków pod numerem 19, NIP: 676-17-87-436, REGON: 351210040, reprezentowanym przez: ……., zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym,**
a
_____, zwanym dalej Wykonawcą

Wyboru Wykonawcy dokonano w wyniku postępowania o udzielnie zamówienia publicznego przeprowadzonego w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

§ 1

1. W ramach niniejszej umowy, w związku z organizowanym w 2018 roku przez Zamawiającego Świętem Muzyki WIANKI 2018 w Krakowie, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na potrzeby Zamawiającego noclegów wraz ze śniadaniami dla gości w hotelu w **kategorii …… gwiazdki**, nazwa i adres hotelu: _____, zwanym dalej Hotelem, w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z załącznikiem nr 2* do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej umowy zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne na ***Świadczenie usług hotelarskich na potrzeby 11. Festiwalu Muzyki Filmowej w Krakowie, świadczenie usług hotelarskich w hotelu w Krakowie w kategorii co najmniej 3 gwiazdki,*** (numer sprawy **DP-011-25/2018**).
3. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z pobytem gości w Hotelu.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy dołoży należytej staranności wymaganej w stosunkach gospodarczych pomiędzy podmiotami profesjonalnie świadczącymi swoje usługi, w szczególności dołoży wszelkich starań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dla informacji wrażliwych, w jakich posiadanie wejdzie w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wskazówek Zamawiającego, chyba że byłyby one niezgodne z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej lub wykraczały poza przedmiot umowy, a także do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w realizacji umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym przez siebie personelem.
8. *Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania części umowy podwykonawcy./ Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie następującej/następujących części umowy …<nazwa części>……. podwykonawcy/podwykonawcom …..<nazwa podwykonawcy>. ***
9. *Osoby do kontaktu ze strony podwykonawców: …….. ***

10. *Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie realizacji umowy przez podwykonawców, w tym w szczególności przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług w późniejszym okresie.***
11. *Powierzenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej części umowy. ***

§ 2

1. Zamawiający na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi przekaże Wykonawcy pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną zamówienie określające dokładną liczbę noclegów, ich terminy oraz listę osobową gości. Wzór zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykonawca pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną niezwłocznie potwierdza przyjęcie zamówienia.
2. W związku z przekazaniem Wykonawcy, zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, list zawierających dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922), Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ich poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że dane osobowe, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, które będzie przetwarzał w ramach wykonywania niniejszej umowy, będą przetwarzane zgodnie z ustawą wskazaną w ust. 2, a w szczególności, że dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na potrzebę wykonywania niniejszej umowy oraz nie będą udostępniane osobom trzecim.
4. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu umowy lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze stron.
5. Osobą upoważnioną w imieniu Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą oraz stwierdzenia prawidłowości wykonania umowy jest ……., tel. ……., e-mail: …… lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego. Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy.
6. Osobą upoważnioną w imieniu Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest ……., tel. ……., faks ……, e-mail: ……

§ 3

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Zamawiający może bez ponoszenia żadnych kosztów:
   1) zmienić złożone zamówienie najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi;
   2) zmieniać listę osobową gości w zakresie danych osobowych przy zachowaniu zakresu i harmonogramu noclegów określonego w złożonym zamówieniu.
2. Przy zachowaniu minimalnej liczby noclegów, określonej w załączniku nr 2* do umowy, w przypadku odwołania całości lub części złożonego zamówienia w terminie późniejszym niż wskazany w ust. 1 pkt 1, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty za odwołaną liczbę noclegów.

§ 4

Umowa będzie realizowana do dnia 4 czerwca 2018 roku.

§ 5

1. Z tytułu świadczenia usług w Hotelu wysokość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy kwoty: …… zł brutto (słownie: …….. złotych brutto), w tym podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym cena za:

1) pokój jednoosobowy (doba) wyniesie …….. zł brutto (słownie: ……..);
2) pokój dwuosobowy (doba) wyniesie …….. zł brutto (słownie: ……..).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania umowy.
3. Niezwłocznie po zakończeniu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zestawienie wykorzystanych noclegów, zawierające daty noclegów, liczbę i nazwiska osób. Po zaakceptowaniu zestawienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z cenami wskazanymi w ust. 1 pkt 1 i 2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto o numerze ……., w terminie do 21 dni od przedłożenia prawidłowej faktury w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający zapłaci wyłącznie za przedmiot umowy zamawiany i realizowany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
6. Wykonawca oświadcza, *że jest / nie jest*** czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

§ 6

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące Zamawiającemu w następujących przypadkach:
   1) niewykonania przez Wykonawcę umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 40% należnego wynagrodzenia obliczonego zgodnie z § 5 ust. 3 niniejszej umowy;
   2) nienależytego wykonania umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 3 – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% należnego wynagrodzenia obliczonego zgodnie z § 5 ust. 3 niniejszej umowy;
   3) uchybienia obowiązkom określonym w § 2 ust. 2-4 niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
   4) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Na naliczoną karę umowną Zamawiający każdorazowo wystawi notę obciążeniową.
3. Naliczone kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy wysokość kary umownej przewyższa kwotę wynikającą z faktury, różnicę pomiędzy notą obciążeniową a fakturą Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia wystawienia noty obciążeniowej.
5. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie wykluczają prawa żądania zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§7

1. Żadna ze stron nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za szkodę, koszty lub wydatki powstałe w wyniku lub w związku z opóźnieniem, nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem umowy, jeżeli nastąpiło to w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej. W takim przypadku żadna ze stron nie może także naliczyć kar umownych.
2. Siła wyższa w rozumieniu niniejszej umowy oznacza wszelkie nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia, o charakterze wyjątkowym, pozostające poza kontrolą stron, uniemożliwiające

którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań przewidzianych niniejszą umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania stron oraz pozostające nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności, a w szczególności: zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, wichury o nadzwyczajnej sile, trąby powietrzne, wyjątkowo intensywne i długotrwałe ulewy albo nadzwyczajnych i zewnętrznych wydarzeń, którym nie można było zapobiec (wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki, itp.). W rozumieniu niniejszej umowy siłą wyższą nie są w szczególności: deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.

3. Strona umowy stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.
4. Strona umowy powołująca się na okoliczność siły wyższej powinna udokumentować jej zaistnienie.

§ 8

Z zachowaniem prawa do nałożenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy, Zamawiający będzie mógł wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym:

1) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części i Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie zmienił w wyznaczonym terminie sposobu realizacji Umowy;
2) w przypadku nienależytego wykonywania umowy, które mogłoby skutkować niepełną realizacją celu Umowy.

§ 9

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełniania warunków umowy.

§ 10

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia aneksu do umowy, na mocy którego zamówi dodatkowe noclegi u Wykonawcy o wartości nieprzekraczającej łącznie 10% maksymalnego wynagrodzenia, wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.
3. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Na każdą z części zostanie zawarta odrębna umowa.

* *Załącznik nr 2 do umowy odpowiadać będzie treści załącznika nr 1 do ogłoszenia*

** *Niepotrzebne skreślić, w zależności od treści oferty złożonej przez wybranego wykonawcę*

_____ _____

Zamawiający **Wykonawca**

Załącznik nr 1 do umowy (wzoru)

ZAMÓWIENIE NR _____/2018

(wzór)

dotyczy: umowy z dnia _____ nr _____

1. Zamawiający – **Krakowskie Biuro Festiwalowe**
2. Adres Zamawiającego : _____
3. NIP: 676-17-87-436
4. Osoba składająca zamówienie: _____
5. Tel./faks/adres e-mail osoby składającej zamówienie: _____
6. Nazwa hotelu: _____
7. Nazwa projektu /koncertu: _____
8. Nazwa zespołu/artysty: _____.

   8.1 Liczba i rodzaj pokoi: _____; Termin pobytu: _____;

   Uwagi: _____

   8.2 Liczba i rodzaj pokoi: _____; Termin pobytu: _____;

   Uwagi: _____

9. Wysokość wynagrodzenia wykonawcy: _____
10. Uwagi: _____

_____

(*data, podpis osoby składającej zamówienie*)

Potwierdzam przyjęcie zamówienia:

_____

(*data i podpis)*