



Nr sprawy: ST.GT. 271 – 13/17

Ogłoszenie o zamówieniu
na usługi społeczne i inne szczególne usługi dalej zwane „ogłoszeniem o zamówieniu”

na świadczenie na rzecz Straży Miejskiej Miasta Krakowa usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w latach 2018-2020.

„Wartość zamówienia przekracza wyrażona w złotych równowartość kwoty 30.000 euro i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwoty 750.000 euro - w przypadku zamówień innych niż zamówienia sektorowe lub zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa” – art. 138o w zw. z art. 138g ust. 1 i art. 138h ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdzam:

Komendant
Straży Miejskiej Miasta Krakowa
/-/ Adam Młot
podpis nieczytelny

Ogłoszenie o zamówieniu

na usługi społeczne i inne szczególne usługi dalej zwane „ogłoszeniem o zamówieniu”
na „Świadczenie na rzecz Straży Miejskiej Miasta Krakowa usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w latach 2018-2020”.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Straż Miejska Miasta Krakowa
31-416 Kraków, ul. Dobrego Pasterza 116
Tel: 012 6882 154
Fax: 012 6882 292
Strona internetowa Zamawiającego: www.bip.krakow.pl/ST

Gmina Miejska Kraków (Nabywca) jest płatnikiem podatku od towarów i usług w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 710 z późn. zm.).

2. Opis przedmiotu zamówienia i ogólne warunki wykonania.

2.1 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Straży Miejskiej Miasta Krakowa usług pocztowych w latach 2018-2020, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek pocztowych rejestrowanych i nierejestrowanych krajowych oraz zagranicznych, w tym paczek oraz przesyłek kurierskich, a w razie niemożności ich doręczenia, zwrotu do Zamawiającego, prowadzonych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.). Podane niżej ilości przesyłek zostały pogrupowane w zakresy wagowe(*) i rodzaje zgodnie z zakresami, które obowiązywały w rozliczeniach z Wykonawcą w latach 2016 - 2017. Przedstawione poniżej ilości mają charakter tylko i wyłącznie szacunkowy (orientacyjny) – wskazano faktyczną ilość zrealizowanych przesyłek w 2016 roku oraz przewidywaną ilość przesyłek w 2017 roku. Na ich podstawie Zamawiający przewiduje ilość przesyłek na lata 2018–2020, dane te zostały określone w załączniku nr 1). Jednocześnie Zamawiający oświadcza, iż nie zobowiązuje się do zamówienia usługi w takich ilościach, jak niżej określone, ani też określone we wspomnianym załączniku, a Wykonawca nie może w przyszłości wnosić z tego tytułu roszczeń.

(*) – Zamawiający dopuszcza zakresy (przedziały) wagowe stosowane u danego operatora, a obejmujące szerszy lub węższy zakres, niż wykazano poniżej.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia CPV: 64.11.00.00-0

Część 1: Przesyłki rejestrowane, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, dla których wymagane jest potwierdzenie nadania z mocą dokumentu urzędowego zgodnie z art. 17 ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 XI 2012 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481)

	2016 faktyczne ilości w sztukach	2017 przewidywane ilości w sztukach
- przesyłki polecone do 50 g za zwrotnym potw. odbioru	1 563;	2 200;
- przesyłki polecone ponad 50 do 100 g za zwr. potw. odb.	118;	15;
- przesyłki polecone ponad 100 do 350 g za zwr. potw. odb.	1 258;	1 500;
- przesyłki polecone ponad 350 do 500 g za zwr. potw. odb.	0	1;
- przesyłki polecone ponad 500 do 1000 g za zwr. potw. odb.	0;	1;
- przesyłki polecone ponad 1000 do 2000 g za zwr. potw. odb.	0;	1;
- przesyłki polecone za zwrotnym potw. odbioru zagraniczne	2;	1;

- przesyłki polecone do 50 g	309;	650;
- przesyłki polecone ponad 50 do 100 g	33;	1;
- przesyłki polecone ponad 100 do 350 g	238;	420;
- przesyłki polecone ponad 350 do 500 g	0;	1;
- przesyłki polecone ponad 500 do 1000 g	0;	1;
- przesyłki polecone ponad 1000 do 2000 g	0;	1;
- przesyłki polecone do 50 g priorytet	0;	1;
- przesyłki polecone ponad 50 do 100 g priorytet	0;	1;
- przesyłki polecone ponad 100 g do 350 g priorytet	0;	1;
- przesyłki polecone ponad 100 g do 350 g priorytet za zwr. potw. odb.	3;	2;
- przesyłki polecone zagraniczne	0;	0;
- przesyłki polecone zagraniczne priorytet	1;	0;
- przesyłki polecone B do 50 g	0;	0;
- przesyłki polecone B ponad 50 do 100 g	0;	0;
- przesyłki polecone B ponad 100 do 350 g	0;	0;
- przesyłki polecone B ponad 350 do 500 g	0;	0;
- przesyłki polecone B ponad 500 do 1000 g	0;	0;
- przesyłki polecone B do 50 g za zwr. potw. odb.	0;	0;
- przesyłki polecone B ponad 100 do 350 g za zwr. potw. odb.	0;	0;
- przesyłki polecone B ponad 350 do 500 g za zwr. potw. odb.	0;	0;
- przesyłki polecone B ponad 500 do 1000 g za zwr. potw. odb.	0;	0;
- przesyłki polecone B ponad 100 do 350 g priorytet	0;	0;
- zwroty nieodebranych przesyłek poleconych od 50 g do 350 g	450;	500;

Zamawiający wymaga, by usługa świadczona była zgodnie w szczególności z następującymi przepisami: ustawy Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2017 r., poz. 1257), ustawy Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1822), ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1579), ustawy Ordynacja podatkowa (Dz. U. 2017 r. poz. 201), ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1311), ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 1369), ustawy Kodeks postępowania karnego (Dz. U. 2017 r., poz. 1904), ustawy Prawo Pocztowe (tekst jedn. Dz. U. 2017 poz. 1481 z późn. zm.) i aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, jak również z przepisami i aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie przepisów powyższych ustaw, w zakresie w jakim mają one zastosowanie do przesyłek pocztowych (dla których istotny jest termin nadania z uwagi na konieczność zachowania terminu przesyłki – przesyłki terminowe), których nadawcą jest Zamawiający.

Część 2: Pozostałe przesyłki pocztowe, których adresaci mają miejsce zamieszkania lub siedzibę w granicach administracyjnych Gminy Miejskiej Kraków wg stanu na dzień 1 stycznia 2017 r.

	2016 faktyczne ilości w sztukach	2017 przewidywane ilości w sztukach
- przesyłki polecone do 50 g za zwrotnym potw. odb.	8 617;	9 920;
- przesyłki polecone ponad 50 do 100 g za zwr. potw. odb.	129;	30;
- przesyłki polecone ponad 100 do 350 g za zwr. potw. odb.	3 934;	4 600;
- przesyłki polecone ponad 350 do 500 g za zwr. potw. odb.	0;	20;

- przesyłki polecone ponad 500 do 1000 g za zwr. potw. odb.	4;	25;
- przesyłki polecone ponad 1000 do 2000 g za zwr. potw. odb.	0;	0;
- przesyłki polecone do 50 g	2 627;	2 800;
- przesyłki polecone ponad 50 do 100 g	115;	20;
- przesyłki polecone ponad 100 do 350 g	1 130;	1 260;
- przesyłki polecone ponad 350 do 500 g	3;	16;
- przesyłki polecone ponad 500 do 1000 g	8;	4;
- przesyłki polecone ponad 1000 do 2000 g	0;	0;
- przesyłki polecone do 50 g priorytet	29;	2;
- przesyłki zwykłe do 50 g	31;	12;
- przesyłki zwykłe ponad 50 do 100 g	28;	0;
- przesyłki zwykłe ponad 100 do 350 g	0;	0;
- przesyłki zwykłe ponad 350 do 500 g	0;	1;
- przesyłki zwykłe ponad 500 do 1000 g	0;	1;
- przesyłki zwykłe ponad 1000 do 2000 g	0;	1;
- przesyłki zwykłe do 50 g priorytet	0;	1;
- zwroty nieodebranych przesyłek zwykłych i poleconych	382;	180;

Część 3: Pozostałe przesyłki pocztowe, których adresaci mają miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami administracyjnymi Gminy Miejskiej Kraków wg stanu na dzień 1 stycznia 2015 r.

	2016 faktyczne ilości w sztukach	2017 przewidywane ilości w sztukach
- przesyłki polecone do 50 g za zwrotnym potw. odbioru	3 952;	5 400;
- przesyłki polecone ponad 50 do 100 g za zwr. potw. odb.	15;	10;
- przesyłki polecone ponad 100 do 350 g za zwr. potw. odb.	1 442;	1 650;
- przesyłki polecone ponad 350 do 500 g za zwr. potw. odb.	0;	1;
- przesyłki polecone ponad 500 do 1000 g za zwr. potw. odb.	5;	1;
- przesyłki polecone ponad 1000 do 2000 g za zwr. potw. odb.	0;	1;
- przesyłki polecone do 50 g	626;	455;
- przesyłki polecone ponad 50 do 100 g	47;	15;
- przesyłki polecone ponad 100 do 350 g	137;	100;
- przesyłki polecone ponad 350 do 500 g	0;	4;
- przesyłki polecone ponad 500 do 1000 g	1;	1;
- przesyłki polecone ponad 1000 do 2000 g	0;	1;
- przesyłki polecone do 50 g priorytet	7;	1;
- przesyłki polecone ponad 100 do 350 g priorytet	0;	0;
- przesyłki zwykłe do 50 g	4;	3;
- przesyłki zwykłe ponad 50 do 100 g	0;	0;
- przesyłki zwykłe ponad 100 do 350 g	9;	0;
- przesyłki zwykłe ponad 350 do 500 g	0;	0;
- przesyłki zwykłe ponad 500 do 1000 g	0;	0;
- przesyłki zwykłe ponad 1000 do 2000 g	0;	0;
- przesyłki zwykłe do 50 g priorytet	0;	1;
- przesyłki zwykłe ponad 100 do 350 g priorytet	0;	1;
- przesyłki zwykłe do 50 g zagraniczne	0;	1;
- zwroty nieodebranych przesyłek zwykłych poleconych	108;	150

Przewidywane ilości na 3 lata tj. 2018-2020 zostały określone w Formularzach ofert określonych w załączniku nr 1 i 1A lub załączniku nr 2 (rozliczenie ryczałtowe), które będą podstawą oceny ofert pod względem cenowym.

Zamówieniem objęte są również inne przesyłki listowe, paczki oraz przesyłki kurierskie krajowe i zagraniczne oraz zwroty tych przesyłek jako nieodebranych, nie wymienione w opisach poszczególnych części, a świadczone przez danego Wykonawcę. Cena za ww. usługi będzie zgodna z cennikiem Wykonawcy, obowiązującym w dniu nadania, o ile nie zostaną wycenione w Formularzu oferty oraz z zastrzeżeniem oferty „ryczałtowej”, która obejmuje wszystkie przesyłki listowe, paczki oraz przesyłki kurierskie krajowe i zagraniczne oraz zwroty tych przesyłek jako nieodebranych,

Z uwagi na różnorodność zakresów wagowych u różnych operatorów pocztowych, Zamawiający opisał zakresy w celu rzetelnego porównania cen zaoferowanych przez Wykonawców (Zamawiający dopuszcza zakresy (przedziały) wagowe stosowane u danego operatora, a obejmujące szerszy lub węższy zakres, niż zostało to określone przez Zamawiającego, przy czym przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia rozumie się:

- przesyłka polecona oznacza przesyłkę listową będącą przesyłką rejestrowaną, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem;
- przesyłka polecona za zwrotnym potwierdzeniem odbioru oznacza przesyłkę listową będącą przesyłką rejestrowaną, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem z potwierdzeniem odbioru przez adresata, przesłanym zwrotnie do nadawcy;
- przesyłka polecona priorytet oznacza przesyłkę listową będącą przesyłką rejestrowaną, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem, najszybszej kategorii;
- przesyłka zwykła priorytet oznacza przesyłkę nierejestrowaną najszybszej kategorii;
- jeżeli nie zaznaczono inaczej, przesyłki będą nadawane w gabarycie A (o wymiarach minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm; maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, długości 325 mm, szerokości 230 mm,);
- gabaryt B oznacza przesyłkę listową o wymiarach: minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm, szerokość 230 mm; maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.
- jeżeli nie zaznaczono, że przesyłka jest priorytetowa, oznacza to przesyłkę ekonomiczną.

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie Prawa Opcji opisanego szczegółowo w załączonych wzorach umów.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców.

Zamawiający nie dopuszcza nadawania przesyłek Zamawiającego przez wyłonionego w postępowaniu Wykonawcę u innego operatora pocztowego bez zawarcia z nim stosownej umowy, o której mowa w art. 35 ust. 1 Prawa pocztowego. Zamawiający nie dopuszcza świadczenia przez wyłonionego Wykonawcę usług w formie „pośrednictwa” pomiędzy Zamawiającym, a innym operatorem.

2.2. Ogólne warunki wykonania przedmiotu zamówienia:

Miejsce usługi: **siedziby Straży Miejskiej Miasta Krakowa według poniższego wykazu:**

- 1) Straż Miejska Miasta Krakowa – ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków;
- 2) Oddział I Straży Miejskiej Miasta Krakowa Śródmieście – ul. W. Sławka 10, 30-633 Kraków;
- 3) Oddział II Straży Miejskiej Miasta Krakowa Krowodrza – ul. Stachiewicza 3, 31-303 Kraków;
- 4) Oddział III Straży Miejskiej Miasta Krakowa Nowa Huta – os. Centrum C 9, 31-928 Kraków;
- 5) Oddział IV Straży Miejskiej Miasta Krakowa Podgórze – ul. Cechowa 19, 30-614 Kraków.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji miejsc świadczenia usługi, jak również dopuszcza zmianę punktów nadawczych przez Wykonawcę w tym zakresie.

2.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych i ofert wariantowych.

3. Tryb przeprowadzenia postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z art. 138o w zw. z art. 5d ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), dalej zwanej „Pzp”.

4. Termin wykonania zamówienia: od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2020 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki określone w pkt 5.2.;
 - b) niepodlegają wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w pkt 5.1.1.
 - c) niepodlegają wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w pkt 5.1.2.
- 5.1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. 2016 r., poz. 1137) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r., poz. 1137),
 - c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769).

3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwa, określone w pkt. 2;

4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób, niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r., poz. 1541)

11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508) lub

którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 2171);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z innym Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 5.1.1. ppkt 4, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający w zakresie spełnienia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej nie stawia żadnych wymagań.

2) zdolności zawodowej:

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że:

a) posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą - dotyczy części 1 i 3, tzn. jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 Prawa pocztowego we wskazanym zakresie;

b) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej **3 (trzy) tożsame lub zbliżone** usługi polegające na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym lub krajowym **dla każdej z części** i osiągnęły łącznie wartości:

- dla części 1 – **32 000,00 zł brutto**,
- dla części 2 - **80 000,00 zł brutto**,
- dla części 3 - **40 000,00 zł brutto**.

c) dla części 1 i 3 placówki nadawcze minimum **5 (pięć)**, zlokalizowane najbliżej siedzib poszczególnych jednostek organizacyjnych Straży Miejskiej Miasta Krakowa wymienionych w punkcie 2.2 „ogłoszenia o zamówieniu”, przy czym za najbliżej położoną placówkę nadawczą rozumie się placówkę oddaloną od siedzib wskazanych punkcie 2.2, umożliwiającym pokonanie trasy pieszo w czasie, nie dłuższym, niż 30 minut (nie więcej, niż

2 km), liczone ciągiem komunikacyjnym (ulica, chodnik) od wejścia do siedzib Zamawiającego do wejścia placówki nadawczej Wykonawcy **oraz minimum 1 (jedną)** placówkę nadawczą na terenie Gminy Miejskiej Kraków czynną całą dobę, 7 dni w tygodniu, umożliwiającą nadawanie Zamawiającemu przesyłek terminowych określonych w części 1 przez 7 dni w tygodniu i przez 24 godziny na dobę w szczególności zgodnie z przepisami:

- 1) art. 57 § 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1257);
- 2) art. 165 § 2 ustawy Kodeksu postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. 2016, poz. 182);
- 3) art. 198b ust. 2 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1579);
- 4) art. 12 § 6 pkt. 2 ustawy Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. 2017, poz. 201);
- 5) art. 176 § 3 Ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1311);
- 6) art. 83 § 3 ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1369);
- 7) art. 124 ustawy Kodeksu postępowania karnego (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1904).

Dodatkowo Zamawiający wymaga posiadania co najmniej 15 placówek awizacyjnych na terenie Gminy Miejskiej Kraków, posiadających odpowiednie oznakowanie, fizycznie wyodrębnione stanowisko, dedykowane wyłącznie do obsługi usług pocztowych, które nie może służyć prowadzeniu równolegle innej działalności gospodarczej.

d) dla części 2 placówki nadawcze minimum **5 (pięć)**, zlokalizowane najbliżej siedzib poszczególnych jednostek organizacyjnych Straży Miejskiej Miasta Krakowa wymienionych w punkcie 2.2 „ogłoszenia o zamówieniu”, przy czym za najbliżej położoną placówkę nadawczą rozumie się placówkę oddaloną od siedzib wskazanych punkcie 2.2, umożliwiającym pokonanie trasy pieszo w czasie, nie dłuższym, niż 30 minut (nie więcej, niż 3 km), liczone ciągiem komunikacyjnym (ulica, chodnik itp.) od wejścia do siedzib Zamawiającego do wejścia placówki nadawczej Wykonawcy.

Dodatkowo Zamawiający wymaga posiadania co najmniej 15 placówek awizacyjnych na terenie Gminy Miejskiej Kraków, posiadających odpowiednie oznakowanie, fizycznie wyodrębnione stanowisko, dedykowane wyłącznie do obsługi usług pocztowych, które nie może służyć prowadzeniu równolegle innej działalności gospodarczej.

5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

5.3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.3.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.3.3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.3.4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:

a) dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wymaga w tym zakresie składania dokumentów.

b) dotyczących zdolności zawodowych:

Zamawiający żąda:

- złożenia załączonego do oferty oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie warunków określonych w „ogłoszeniu o zamówieniu” zgodnie z załącznikiem **nr 3** oraz na podstawie załączonego do oferty zaświadczenia o wpisie do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, wydanego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, z którego wynika, iż obszar, na którym będzie wykonywana działalność pocztowa obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej oraz zagranicę

- dotyczy części 1 i 3.

- wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z określeniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi „pocztowe” zostały lub są wykonywane, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik **nr 6**

- dowodów potwierdzających, że usługa ujęta w wykazie została wykonana lub jest wykonywana należycie, przy czym dowodem może być:

aa) referencje / poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej, niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

bb) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji / poświadczenia, o którym mowa pod lit. aa) Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów, w przypadku gdy podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, jest Zamawiający.

W razie konieczności, w szczególności, gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej, będą budzić wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- wykazu placówek, o których mowa w pkt. 5.2 lit. c) oraz oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie warunków określonych w „ogłoszeniu o zamówieniu”.

6.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, w okolicznościach, o których mowa w pkt 5.1.1. oraz 5.1.2. zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w pkt 5.1.1. ppkt 2, 3 i 10, wystawionej nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym

w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu lub oświadczenia Wykonawcy;

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu lub oświadczenia Wykonawcy;

4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie pkt 5.1.2. ppkt 1;

5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785).

7. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

7.1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu. Wzory oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowią odpowiednio **Załącznik nr 4 i Załącznik nr 4A** do ogłoszenia o zamówieniu.

7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te muszą potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

7.3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 5 i 6, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. W takim przypadku Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 570).

7.4. Oświadczenia Wykonawcy składane są w oryginale.

7.5. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

7.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt. 7.1. lub innych oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym

7.9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.

7.10. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących wymaganych oświadczeń lub dokumentów.

7.11. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wszelkich wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogólnymi warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

9.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r., poz. 1219).

9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Grzegorz Malinowski – e-mail: zaopatrzenie@strazmiejska.krakow.pl

Konrad Wiatrowski – konrad.wiatrowski@strazmiejska.krakow.pl

Faks: 12 688 22 92

9.4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

10. Wymagania dotyczące wadium.

W niniejszym postępowaniu wadium nie obowiązuje.

11. Termin związania ofertą.

11.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert.

12.1. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części lub na poszczególne części według wzoru formularza oferty jako załącznika nr **1 i 1A** Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty wariantowej według formularza oferty jako załącznika nr **2**, dotyczy oferty złożonej dla płatności ryczałtowej w skali miesiąca.

12.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Dla zachowania formy pisemnej oświadczenia woli niezbędne jest złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść złożonego oświadczenia woli.

12.3. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

12.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

12.5. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

12.6. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

12.7. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem, poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

12.8. Ofertę należy sporządzić tak, aby z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

12.9. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.

12.10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

12.11. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Świadczenie na rzecz Straży Miejskiej Miasta Krakowa usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w latach 2018-2020”, numer sprawy ST.GT.271-13/17

*„Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert”, tj.: **27 grudnia 2017 roku.***

12.12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

12.13. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Świadczenie na rzecz Straży Miejskiej Miasta Krakowa usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w latach 2018-2020”, numer sprawy ST.GT.271-13/17

*„Nie otwierać koperty z oświadczeniem przed upływem terminu otwarcia ofert”, tj.: **27 grudnia 2017 roku.***

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać, co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

12.14. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

*Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Świadczenie na rzecz Straży Miejskiej Miasta Krakowa usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w latach 2018-2020”, numer sprawy ST.GT.271-13/17 „Nie otwierać koperty z oświadczeniem przed upływem terminu otwarcia ofert”, tj.: **27 grudnia 2017 roku.***

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

12.15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności itp. danych, zawartych w jego ofercie.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

13.1. Miejsce i termin składania ofert:

- a) miejsce składania ofert: 31-416 Kraków, ul. Dobrego Pasterza 116
- b) termin składania ofert: do dnia **27 grudnia 2017** roku, do godziny **11- ej**.

13.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a) miejsce otwarcia ofert: 31-416 Kraków, ul. Dobrego Pasterza 116
- b) termin otwarcia ofert: w dniu **27 grudnia 2017** roku, o godz. **11:15**.

13.3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia, a wykonawca otrzyma potwierdzenie (o ile zażądał) złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.

13.4. **UWAGA:** Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę pisaną słownie inną niż cenę pisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena wpisana słownie.

13.5. Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o wycofaniu złożonej oferty otwierane będą w pierwszej kolejności.

13.6. Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.

13.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności i innych istotnych dla postępowania informacji zawartych w ofertach.

13.8. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

14.1. Opis sposobu obliczenia ceny określa formularz oferty stanowiący **Załącznik nr 1 i 1A** oraz **Załącznik nr 2** (oferta ryczałtowa) do ogłoszenia o zamówieniu.

14.2. Cenę należy podać w PLN (w złotych polskich) do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza). Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.

14.3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

14.4. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie według specyfikacji faktycznie wysłanych przez Zamawiającego przesylek lub w formie ryczałtowej w wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto, określonego w formularzu oferty Wykonawcy.

14.5. Zamawiający zastrzega niezmiennosc cen określonych w załączniku nr 1 i 1A lub niezmiennosc płatności ryczałtowej określonej w załączniku nr 2 w okresie trwania umowy.

14.8. Płatność z tytułu realizacji przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego faktury, która będzie wskazywała, jako Nabywcę Gminę Miejską Kraków, Regon: 351 554 353, NIP: 676 101 3717 z siedzibą Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków oraz Odbiorcę/Płatnika Straż Miejską Miasta Krakowa, ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

15.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert, oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

1. Kryteria – dla rozliczenia cenowego – formularz oferty – załącznik nr 1 i szczegółowa specyfikacja cenowa – załącznik nr 1A

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:
1	<i>Cena za przesyłki (koszt) - brutto</i>	60%

Ad. 1- Maksymalną ilość punktów (60) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C - ilość punktów w kryterium „Cena”
C_n - najniższa oferowana cena [PLN],
C_b - cena oferty badanej [PLN].

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:
2	<i>Gwarancja niezmienności cen w okresie trwania umowy, za wyjątkiem sytuacji opisanych w umowie</i>	30%

Ad. 2- Maksymalną ilość punktów (30) otrzyma każdy Wykonawca, który zagwarantuje niezmiennosc cen w okresie trwania umowy, pozostali Wykonawcy otrzymają 0 punktów.

2. Kryteria – dla oferty wariantowej (ryczałtowej) – formularz oferty – załącznik nr 2

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:
1	<i>Cena za przesyłki (koszt) - brutto</i>	70%

Ad. 1- Maksymalną ilość punktów (70) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie: C - ilość punktów w kryterium „Cena”
 C_n - najniższa oferowana cena [PLN],
 C_b - cena oferty badanej [PLN].

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:
2	<i>Gwarancja niezmienności wysokości ryczału w okresie trwania umowy, za wyjątkiem sytuacji opisanych w umowie</i>	20%

Ad. 2- Maksymalną ilość punktów (20) otrzyma każdy Wykonawca, który zagwarantuje niezmienną wysokość ryczału w okresie trwania umowy, pozostali Wykonawcy otrzymają 0 punktów.

UWAGA:

3. Zamawiający dokona w pierwszym kroku wyliczenia punktacji w danym kryterium tj. „cennikowym” oraz „ryczałtowym”. Na tym etapie Wykonawca może uzyskać maksymalnie 90 pkt. Natomiast w drugim kroku, Zamawiający przyzna każdemu Wykonawcy, który złożył ofertę „ryczałtową” dla tej oferty **dodatkowo 10 pkt.** i dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

15.2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans (wynik) ceny i kryteriów, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

15.3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia.

18. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wzory umów stanowią załączniki nr 7A, 7B i 7C. Zapisy znajdujące się we wzorach umowy mogą zostać odpowiednio dostosowane w zakresie realizacji zamówienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Umowy przewidywać będą kary umowne na rzecz Zamawiającego.

W przypadku zawierania umowy dla więcej niż jednej części zamówienia z jednym Wykonawcą, Zamawiający dopuszcza sporządzenie jednej umowy, zawierającej postanowienia (elementy) wzorów umów, będących załącznikami nr 7A, 7B i 7C, stosownie do udzielanego zamówienia na poszczególne części.

19. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określa wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiący **Załącznik nr 7A, 7B i 7C** do ogłoszenia o zamówieniu. Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej i nie mogą one w istotny sposób wykraczać poza warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz wzorze umowy, z zastrzeżeniem nieistotnych zmian oraz zapisów zawartych we wzorach umów.

20. Badanie rażąco niskiej ceny.

20.1. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

20.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

20.3. Zamawiający w celu badania rażąco niskiej ceny, będzie stosować odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

20.4. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

21. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

22. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z treścią ogłoszenia o zamówieniu;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania;
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 4) Wykonawca, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki, polegającej na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
- 6) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7) jest nieważna na podstawie kodeksu cywilnego.

23. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

24. Zwrócenie się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu.

24.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do zamawiającego, nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

24.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 24.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

24.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na tej stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

24.4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

24.5. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

Adam Młot
Komendant
Straży Miejskiej Miasta Krakowa