##### Regulamin organizacyjno – porządkowy szkoły.

1. Uczeń przychodzi do szkoły 10 minut przed rozpoczęciem zajęć.
2. Ucznia obowiązuje strój szkolny:
   1. codzienny - czysty, estetyczny i skromny, stosowny do miejsca i okoliczności bez wyzywającego kroju~~,~~ niesugerujący przynależności lub utożsamiania się z jakąkolwiek subkulturą takżekibicowską (dopuszcza się dyskretną, niewielką biżuterię, oprócz piercingu); obuwie zmieniane w szatni, może być sportowe,
   2. galowy - dziewczęta:
      1. biała koszulowa, nieprzeźroczysta bluzka, krawat z logo szkoły,
      2. granatowa lub czarna spódnica (długość co najmniej do ¾ uda) ewentualnie długie czarne lub granatowe spodnie wizytowe (nie jeansowe),
      3. buty ciemne wizytowe, bez wysokich obcasów,
   3. galowy - chłopcy:
      1. biała koszula, krawat z logo szkoły,
      2. czarne lub granatowe spodnie wizytowe (nie jeansy),
      3. buty ciemne.
3. Nie dopuszcza się:
   1. makijażu,
   2. farbowanych włosów,
   3. wyzywających fryzur (również całkowitego ogolenia głowy),
   4. używania środków usztywniających włosy,
   5. malowania paznokci, tipsów,
   6. tatuaży,
   7. spódnic i spodenek krótszych niż do ¾ uda,
   8. ubrania z kontrowersyjnymi napisami i nadrukami,
4. Wierzchnią odzież i obuwie pozostawia się w szatni. Uczniowie klas sportowych przechowują stroje sportowe w szafkach przy salach gimnastycznych.
5. Szatnię, klasy otwiera i zamyka Pani Szatniarka. Przed zajęciami w otwartej szatni dyżuruje uczeń dyżurny.
6. Indywidualnie można odebrać swoje ubranie z szatni w przypadku zwolnienia z zajęć przez wychowawcę klasy, higienistkę szkolną lub Dyrektora Szkoły.
7. Na przerwach uczniowie przebywają przed salą, w której będą mieć lekcje. Uczniowie mający wychowanie fizyczne wchodzą do szatni sali gimnastycznej i tam przebierają się do zajęć.
8. W czasie pogodnych, w miarę ciepłych dni przerwy można spędzić na wybiegu szkolnym. Nie wolno wychodzić poza teren szkoły.
9. W czasie przerw należy zachowywać się spokojnie, nie biegać, nie krzyczeć.
10. W czasie długich przerw uczniowie korzystający ze stołówki mogą zjeść obiad. Na I dużej przerwie uczniowie klas IV – VI, na II dużej przerwie uczniowie klas I – III Gimnazjum. Dopuszczalne są zmiany po uzgodnieniu z dyrekcją.
11. Po dzwonku na lekcję uczniowie ustawiają się parami przed salą, w której będą mieli lekcję.
12. Po skończonej lekcji uczniowie porządkują salę (ustawiają krzesła, ławki, zbierają śmieci z podłogi, dyżurni zmywają tablicę) i przechodzą do sali, w której będą mieli następną lekcję (wg podziału godzin) pozostawiają swoje plecaki, teczki i wychodzą na przerwę.
13. Po ostatniej lekcji uczniowie schodzą parami do szatni pod kierunkiem nauczyciela, który pozostaje tam, aż ostatni uczeń wyjdzie z szatni, a Pani Szatniarka zamknie szatnię.
14. Każda nieobecność w szkole powinna być usprawiedliwiona pisemnie przez rodziców w sygnowanym przez szkołę dzienniczku bezpośrednio po powrocie do szkoły lub na najbliższej godzinie wychowawczej. Przy nieobecności powyżej 3 dni rodzice mają obowiązek powiadomienia szkoły o przyczynie nieobecności.
15. Uczniowie mogą dekorować szkołę za zgodą dyrektora lub wychowawcy pod warunkiem, że dekoracje są estetyczne i nie powodują żadnych zniszczeń mienia szkolnego.
16. Uczeń utrzymuje w porządku swoje zeszyty, podręczniki i przybory szkolne, szanuje sprzęt i pomoce dydaktyczne.
17. Uczniowie przychodzący na zajęcia pozalekcyjne oczekują na prowadzącego zajęcia w holu, przy wejściu do szkoły. Po jego przyjściu zmieniają obuwie i udają się w miejsce gdzie mają się odbyć zajęcia.
18. W czasie zajęć lekcyjnych prywatne urządzenia elektroniczne (np. telefony komórkowe, odtwarzacze muzyki, dyktafony itp.) powinny być wyłączone. W razie nieprzestrzegania tego nauczyciel ma prawo żądać wyłączenia urządzenia, a w razie odmowy zgłosić dyrekcji.
19. Na terenie szkoły nie wolno rejestrować głosu, filmować oraz wykonywać fotografii innych osób bez ich wiedzy i zgody. Zakaz nie dotyczy osób upoważnionych przez dyrektora szkoły.
20. Osobom nieuprawnionym zabrania się niszczyć, uszkadzać, usuwać lub zmieniać zapis cudzych danych komputerowych albo w inny sposób utrudniać korzystanie z pracowni komputerowej. Niedopuszczalne jest wprowadzanie do Internetu treści niezgodnych z ideałami wychowawczymi szkoły bądź godzącymi w godność człowieka.