

Kraków, **17 listopada 2017 r.**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Sporządzenie dokumentacji projektowej budowlanej (zamiennej) i wykonawczej dla zamierzenia inwestycyjnego pn. Przebudowa i rozbudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie /hale D, E, H i L/ wraz z przeniesieniem praw autorskich i pełnieniem nadzoru autorskiego, ozn. postępowania: DR.26.5.2017**

**Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony

Zamówienie o wartości **przekraczającej** kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

**Źródło finansowania:**

Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014-2010, VIII Oś Priorytetowa: Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury

**Zamawiający:** Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie

**Zatwierdzam:**

Kierownik Zamawiającego



## I. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego:	Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie
Adres:	ul. Św. Wawrzyńca 15, 31-060 Kraków
Numery telefonu:	12 428 66 00
Numer telefaksu:	12 428 66 00
Adres e-mail:	<a href="mailto:muzeum@mim.krakow.pl">muzeum@mim.krakow.pl</a>
REGON:	351535611
NIP:	676-20-72-018
Godziny pracy:	od 8 00 do 16 00 od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo uznanych za dni wolne od pracy
Adres strony internetowej:	<a href="http://www.mim.krakow.pl">www.mim.krakow.pl</a>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Zamówienie o wartości **przekraczającej** kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

**Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu będzie stosował procedurę tzw. „odwróconą”, opisaną w treści art. 24aa Ustawy PZP, tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **Sporządzenie dokumentacji projektowej budowlanej (zamiennej) i wykonawczej dla zamierzenia inwestycyjnego pn. Przebudowa i rozbudowa zespołu budynków Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie /hale D, E, H i L/ wraz z przeniesieniem praw autorskich i pełnieniem nadzoru autorskiego.**
2. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w oparciu o projekt budowlany wykonany przez PKZ Arkona sp. z o.o., Pl. Sikorskiego 3/9, 31-115 Kraków, posiadający prawomocne pozwolenie na budowę (**projekt budowlany stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ**), a także w oparciu o pozostałe załączniki z punktu XXI SIWZ, w szczególności w oparciu o szczegółowe wytyczne do projektowania, stanowiące załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.
3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wykonanie:
  - a. dokumentacji projektowej budowlanej zamiennej z uwzględnieniem zmian, jakich Zamawiający oczekuje w odniesieniu do dokumentacji projektowej budowlanej na podstawie której wydane zostało Pozwolenie na budowę nr 86/2016 z dnia 15 stycznia 2016 r., wraz z operatem ppoż., wszystkimi niezbędnymi badaniami, ekspertyzami i wraz z uzyskaniem



- wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji, odstępstw, w tym pozwolenia konserwatorskiego,
- b. sporządzenie kompletnego wniosku o wydanie zamiennego pozwolenia na budowę i uzyskanie, na podstawie Pełnomocnictwa Zamawiającego, decyzji Pozwolenie na budowę
  - c. projektów wykonawczych przebudowy i rozbudowy wraz z niezbędnymi rozwiązaniami w zakresie zagospodarowania terenu, architektoniczno – konstrukcyjnymi i projektami branżowymi: instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznych, instalacji teletechnicznych, drogowym – oraz innymi opracowaniami niezbędnymi do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
  - d. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (ogólna specyfikacja techniczna, szczegółowe specyfikacje techniczne – dla wszystkich rozwiązań projektowych opisanych w dokumentacji projektowej,
  - e. przedmiarów i kosztorysów inwestorskich,
  - f. udzielanie wyjaśnień w trakcie postępowania na wyłonienie generalnego wykonawcy robót budowlanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową
  - g. sprawowanie nadzorów autorskich,
  - h. udzielenie gwarancji i rękojmi na okres wskazany we wzorze umowy
4. Zmiany, jakich Zamawiający oczekuje w odniesieniu do dokumentacji projektowej budowlanej na podstawie której wydane zostało Pozwolenie na budowę nr 86/2016 z dnia 15 stycznia 2016 r.:
- a. Rezygnacja z budowy nadziemnych kondygnacji nowego pawilonu L przy jednoczesnym poszerzeniu kondygnacji -1 pawilonu L i piwnic zespołu hal D. Zmiana ta poprawić ma funkcjonalność zabudowy i ekspozycji muzealnej, ograniczyć koszty inwestycyjne i ograniczyć koszty eksploatacyjne, lepiej wyeksponować historyczny układ urbanistyczny i walory architektoniczne istniejącej zabytkowej zabudowy – w tym fasadę zespołu hal D.
  - b. Rezygnacja z przewiązki P2 pomiędzy halami E i F w pierwotnie zakładanej formie, tj. na całej długości hali F, na rzecz kilku mniejszych przeszklonych łączników w miejscu planowanych wejść do hal. Nowe rozwiązanie ma ograniczyć wielkość nowej kubatury, problemy związane z jej utrzymaniem, ale jednocześnie zapewnić potrzebę skomunikowania hal E i F.
  - c. Zmiana w zakresie wykonania remontu konserwatorskiego dachu hali D1: należy założyć rozbiórkę dachu i więźby dachowej (a nie tylko pokrycia dachowego) oraz stalowych słupów na czas remontu podtorza, elewacji i dachu.
  - d. Zmniejszenie wielkości ekspozycji podtorza do jednego kanału, bez budowania schodów obok podtorza. Zmiana poprawić ma funkcjonalność ekspozycji i komunikację na poziomie -1 hali D1.
  - e. Rozbudowa instalacji elektrycznej i słaboprądowej na ekspozycji o floorboxy i gniazda 400V – ilość i lokalizacja do ustalenia z Inwestorem na etapie projektowania.
  - f. Odtworzenie, na powierzchni placu, układu torowisk (900 mm i 1435 mm) oraz rozjazdów prowadzących do dawnej zajezdni D1. Zmiana ta ma uczynić pierwotne funkcje zajezdni: wąsko i normalnotorowej (zatarte w wyniku przebudów przeprowadzonych w 2. połowie XX w.).
  - g. Dostosowanie rozwiązań budowlano-materiałowych, konstrukcyjnych (też w zakresie posadowienia budynków), instalacyjnych do opisanych wyżej rozwiązań zamiennych,



aktualnie obowiązujących przepisów prawnych i norm, warunków dostawy mediów, dostępnych i sprawdzonych technologii, przy jednoczesnej optymalizacji kosztowej.

5. Dokumentacja Projektowa przekazana powinna zostać Zamawiającemu w wersji papierowej (5 egz.) i elektronicznej w formatach word, dwg, ath i pdf.
6. Projekt musi zawierać koordynację między branżową w formie dwg z możliwością włączenia i wyłączenia każdej branży.
7. Dokumentację należy wykonać po przeprowadzeniu lub zweryfikowaniu inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, po wykonaniu ewentualnych uzupełniających badań hydrogeologicznych (w przypadku zaistnienia takiej konieczności), po wykonaniu ewentualnych badań stratygraficznych (w przypadku zaistnienia takiej konieczności), a także po uzyskaniu staraniem i na koszt Wykonawcy niezbędnych dla prawidłowego sporządzenia dokumentacji projektowej oraz uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji – dokumentów.
8. Przedmiary robót należy sporządzić w oparciu o katalogi KNR lub KNNR. Kosztorysy inwestorskie należy wykonać metodą szczegółową, zgodnie z obowiązującymi przepisami. W wyjątkowych sytuacjach, uzasadnionych specyfiką prac, zastosować należy kalkulację indywidualną z wyszczególnieniem ilości roboczogodzin, ilości maszynogodzin oraz rodzaju/gatunku/typu materiałów.
9. Dokumentacja projektowa powinna odpowiadać wymaganiom wynikającym z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 poz. 462), być kompletna pod kątem prawnym i funkcjonalnym oraz z punktu widzenia celu jakiego ma służyć oraz spełniać wymogi:
  - a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - tak, aby mogła stanowić podstawę zorganizowania i przeprowadzenia przetargu i spełniać wymogi określone dla Opisu przedmiotu zamówienia w zamówieniach udzielanych w trybie Pzp (art. 29-31 ustawy Pzp);
  - b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 nr 0 poz. 1129 z późn.zm.);
  - c) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 Nr 120, poz. 1126);
  - d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 Nr 130, poz. 1389).
10. Rozwiązania projektowe muszą uwzględniać obowiązujące przepisy dotyczące charakterystyki energetycznej budynków.
11. CPV (wspólny słownik zamówień):
  - a. 71000000-8 usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,
  - b. 71200000-0 usługi architektoniczne i podobne,
  - c. 71210000-3 doradcze usługi architektoniczne,
  - d. 71220000-6 usługi projektowania architektonicznego,



- e. 71221000-3 usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych,
  - f. 71222000-0 usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni,
  - g. 71240000-2 usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania,
  - h. 71242000-6 przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów,
  - i. 71244000-0 kalkulacja kosztów, monitoring kosztów,
  - j. 71245000-7 plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje,
  - k. 71246000-4 określenie i spisanie ilości do budowy,
  - l. 71250000-5 usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe,
  - m. 71324000-5 usługi mierzenia ilości,
  - n. 71326000-9 dodatkowe usługi budowlane,
  - o. 71330000-0 różne usługi inżynieryjne,
  - p. 71400000-2 usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu,
  - q. 71410000-5 usługi planowania przestrzennego,
  - r. 71420000-8 architektoniczne usługi zagospodarowania terenu,
  - s. 71530000-2 doradcze usługi budowlane,
  - t. 71600000-4 usługi w zakresie testowania technicznego, analizy i konsultacji technicznej.
12. Przedmiot zamówienia zwany jest dalej „przedmiotem zamówienia”.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332, 1529), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. 2017 nr 0 poz. 459) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579).
16. Zamawiający **przewiduje możliwość udzielania zamówień**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegających w szczególności na wykonaniu dokumentacji projektowej lub pełnieniu nadzoru autorskiego, w wysokości nie przekraczającej 20% wartości zamówienia podstawowego.
17. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w obiekcie, którego dotyczy niniejsze zamówienie. O terminie i miejscu wizji lokalnej Zamawiający poinformuje poprzez zamieszczenie ogłoszenia na swojej stronie internetowej.

#### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane:
- a. w zakresie wykonania dokumentacji projektowej budowlanej (zamiennej), określonej w Rozdziale III ust. 3 pkt. a., w terminie **2 miesięcy od dnia zawarcia umowy**;
  - b. w zakresie przygotowania i złożenia wniosku o wydanie zamiennego pozwolenia na budowę, określonym w Rozdziale III ust. 3 pkt b. – w terminie 3 dni od dnia dokonania odbioru dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt. a. niniejszego Rozdziału, pozostałe czynności związane z prowadzeniem postępowania administracyjnego o wydanie zamiennego pozwolenia na budowę – w terminach przewidzianych przepisami prawa;
  - c. w zakresie wykonania dokumentacji projektowej wykonawczej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich – tj.



dokumentacji określonej w Rozdziale III ust. 3 pkt. c. - f.: w terminie **2 miesięcy od dnia uprawnomocnienia się decyzji, o której mowa w pkt. b. niniejszego Rozdziału;**

- d. w zakresie prowadzenia nadzoru autorskiego nad wykonaniem inwestycji na podstawie dokumentacji projektowej – do dnia zakończenia prac budowlanych, nie później niż do dnia **30 czerwca 2020.**

#### V. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej:
  - a. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi obejmujące opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont i przebudowę obiektu użyteczności publicznej, wpisanego do rejestru zabytków, o wartości zamówienia nie mniejszej niż 300 000 zł brutto każda. Przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć obiekt zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. 2015 poz. 1422).

Ocena spełniania powyższego warunku będzie prowadzona w oparciu o dokumenty wskazane w rozdziale VI, pkt 7 pkt a ppkt i, według kryterium spełnia/nie spełnia.

- b. do realizacji zamówienia skieruje co najmniej następujące osoby:
  - i) jedną osobę legitymującą się uprawnieniami do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, posiadającą doświadczenie w co najmniej dwukrotnym pełnieniu funkcji głównego projektanta projektu – która będzie pełniła funkcję głównego projektanta;
  - ii) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń – która będzie pełniła funkcję projektanta konstrukcji;
  - iii) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych uprawnienia budowlane bez ograniczeń – która będzie pełniła funkcję projektanta branżowego;
  - iv) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń – która będzie pełniła funkcję projektanta branżowego;
  - v) jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń – która będzie pełniła funkcję projektanta branżowego;
  - vi) osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń – która będzie pełniła funkcję projektanta branżowego;



- vii) jedną osobę posiadającą uprawnienia do prowadzenia badań konserwatorskich – spełniającą warunki określone w art. 37 a Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – która będzie pełniła funkcję konsultanta ds. konserwacji
- viii) jedną osobę posiadającą uprawnienia do prowadzenia badań architektonicznych - spełniającą warunki określone w art. 37 d Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – która będzie pełniła funkcję konsultanta ds. architektury zabytkowej.

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz.65) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczące uznawania ww. kwalifikacji lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. 2016 poz. 1725 z późn. zm.).

Ocena spełniania ww. warunku dokonywana będzie w oparciu o dokumenty wskazane w rozdziale VI, pkt 1 pkt b, według kryterium spełnia/nie spełnia.

W ramach przedmiotowego zamówienia czynności konserwatora mogą także wykonywać osoby, które wykształcenie oraz tytuły zawodowe uzyskały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli są one uznawane za równorzędne z wykształceniem i tytułami zawodowymi uzyskanymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów. Doświadczenie zawodowe tych osób może być nabyte poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o ile dotyczy prac konserwatorskich, prac restauratorskich, badań konserwatorskich lub badań architektonicznych, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do inwentarza muzeum lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 u.o.o.z.

### 3. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- a. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23** ustawy Pzp.
- b. Dodatkowo zamawiający wykluczy Wykonawcę w sytuacjach określonych w art. 24 ust. 5 pkt. 1) i 8) ustawy PZP, tj. Wykonawcę:
  - i) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd



zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. 2016 poz. 2171);

- ii) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4 powyżej.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
  - a. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, składane na Jednolitym Europejskim Dokumentcie Zamówienia (JEDZ), sporządzonym według wzoru (formularza) stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, dotyczący:
    - i) wykonawcy (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdego z nich).
    - ii) podmiotów, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (część II, III w zakresie odpowiednim do przesłanek określonych w art. 24 ust 1 oraz ust 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp), część IV w zakresie odpowiednim do warunków określonych w pkt V.2. siwz, część VI)





- b. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. Dokumenty potwierdzające udostępnienie wykonawcy zasobów przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów. Na potwierdzenie, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w SIWZ, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów (zobowiązania o treści), z których będzie wynikać:
  - a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d. oraz czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi których wskazane zdolności dotyczą.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik 5 do SIWZ.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Na wezwanie zamawiającego, zgodnie z ust. 4 i 5, Wykonawca zobowiązany jest **złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty**:
  - a. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:



- i) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**;
  - ii) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- b. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- i) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
  - ii) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - iii) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - iv) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego



- wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- v) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 -14, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dla każdej z osób dla której zgodnie z ustawą Pzp informacja taka jest składana;
  - vi) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - vii) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7 pkt. b. ppkt. i. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7 pkt. b. ppkt. ii. lub iii. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  10. Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca w odniesieniu do tych osób składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym ww. osoby mają miejsce zamieszkania, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym ww. osoby mają miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp. W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  11. Dokument, o którym mowa w pkt 8. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 9. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8. i 9., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 11. stosuje się.

13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych w niniejszym rozdziale, jeżeli zamawiający posiada takie oświadczenia lub dokumenty (o ile nadal są aktualne) lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz.U. 2017 poz. 570). W takim wypadku wykonawca wskazuje odpowiednio oznaczenie postępowania, w którym te oświadczenia lub dokumenty zostały Zamawiającemu złożone lub adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może je pobrać.

#### VII. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 SIWZ.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na doświadczeniu innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;



- b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą
6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. Rozdziale VI pkt 7 pkt. b. Postanowienia pkt 13 w rozdziale VI stosuje się odpowiednio. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

#### VIII. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz art. 24 ust 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem V SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oddzielnie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzają brak podstaw do wykluczenia.

#### IX. **SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. W postępowaniu wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. 2017 poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz.U. 2017 poz. 1219 z późn. zm.). Zamawiający określa następujące dane teleadresowe na potrzeby komunikacji w postępowaniu:

<b>Nazwa Zamawiającego:</b>	Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie
<b>Adres:</b>	ul. Św. Wawrzyńca 15, 31-060 Kraków
<b>Numery telefonu:</b>	12 428 66 00
<b>Numer telefaksu:</b>	12 428 66 00
<b>Adres e-mail:</b>	muzeum@mim.krakow.pl



2. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami następującą osobę: Andrzej Kikin, tel.: 12 428 66 73, [andrzej.kikin@mim.krakow.pl](mailto:andrzej.kikin@mim.krakow.pl).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ)
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W postępowaniu oświadczenia, składa się w formie pisemnej.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. Oświadczenia, o których mowa w rozdziałach VI, VII i VIII składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
8. Dokumenty, o których mowa w rozdziałach VI, VII i VIII, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 7, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.
3. Wraz z ofertą powinny być złożone:
  - a. **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu – o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 lit. a (JEDZ);
  - b. **wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – o którym mowa w rozdziale VI pkt 1 lit. b;
  - c. **pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ewentualnie umowa konsorcjum, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.





Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (jeżeli dotyczy);

- d. **pełnomocnictwo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, jeżeli nie wynika ono z dokumentów, o których mowa w rozdziale VI;
  - e. **dowód, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami innego podmiotu** o którym mowa w Rozdziale VII (jeżeli dotyczy). Dowodem może być w szczególności zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dowody mają precyzować w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia oraz czy podmiot ten zrealizuje roboty lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
  6. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę.
  7. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane,
  8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty. Do oferty należy załączyć uzasadnienie zawierające wykazanie, iż informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w tym – iż są spełnione wszystkie przesłanki opisane w art. 11 ust. 8 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Brak wykazania tych okoliczności będzie skutkowało nieskutecznością zastrzeżenia. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
  9. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego

zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:

***nazwa (firma) wykonawcy***

***adres wykonawcy***

**Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie**

ul. Św. Wawrzyńca 15, 31-060 Kraków

**OFERTA**

10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (cenę brutto, która przyjęta będzie do porównania i oceny ofert) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz wariantowych.
2. Zamawiający jako formę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia przyjmuje wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena ofertowa obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty opłat administracyjnych w zakresie w jakim konieczne jest przeprowadzenie odpowiednich postępowań administracyjnych, koszt pracy osób zatrudnionych przez Wykonawcę, koszt druku dokumentacji.
5. W celu obliczenia ceny oferty, Wykonawca określa wynagrodzenia częściowe brutto, należne:
  - a. za wykonanie dokumentacji projektowej określonej w Rozdziale III ust. 3 pkt. a. – wynagrodzenie częściowe nie może przekraczać 35% wartości ceny oferty;
  - b. za sporządzenie kompletnego wniosku o wydanie zamiennego pozwolenia na budowę i uzyskanie, na podstawie Pełnomocnictwa Zamawiającego, decyzji Pozwolenie na budowę określonego w Rozdziale III ust. 3 pkt. b. – wynagrodzenie częściowe nie może przekraczać 5% wartości ceny oferty
  - c. za wykonanie dokumentacji projektowej określonej w Rozdziale III ust. 3 pkt. c. – f – wynagrodzenie częściowe nie może przekraczać 40% wartości ceny oferty;



- d. za prowadzenie nadzoru autorskiego.
6. Wykonawca sumuje wynagrodzenia częściowe do ceny oferty brutto, ocenianej w niniejszym postępowaniu.
7. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1221 z późn. zm.).
8. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający - wyłącznie dla celów porównania ofert - doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta cenę wskazaną w Formularzu oferty.
9. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

## XII. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia **wadium w wysokości 30 000 PLN**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wadium wnoszonego w formie pieniężnej, oznacza to, że środki muszą zostać zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w:
  - a. pieniądzu;
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c. gwarancjach bankowych;
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. 2016 poz. 359).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na **rachunek bankowy:**

**Nr 50 1020 2892 0000 5002 0642 2507**

5. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń powinno zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on nieodwołalnie do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy a okres jego ważności nie może być krótszy niż okres związania ofertą.

## XIII. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego, w terminie do **dnia 19 grudnia 2017 r. do godziny 10.00, Sekretariat Dyrekcji, p. 4.**

2. Oferty można składać w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00 za wyjątkiem dni ustawowo uznanych za dni wolne od pracy
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **19 grudnia, o godz. 10.15**, pok. nr 2 (sala konferencyjna).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### XIV. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### XV. **KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
  - a. **cena** – 50 %
  - b. **doświadczenie zespołu** – 50%

##### **Ad. Kryterium ceny**

Oceniana będzie cena oferty brutto w PLN, podana w treści formularza ofertowego (pkt. 1).

Oferta o najniższej cenie uzyska 50 punktów, przy założeniu, że 1 pkt = 1% wagi. Pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times W$$

- C - liczba punktów za cenę  
C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa  
C<sub>b</sub> - cena badanej oferty  
W - waga = 50

##### **Ad. Kryterium doświadczenie zespołu**

W niniejszym kryterium Zamawiający przyzna punkty za jakość (doświadczenie) członków zespołu projektowego przeznaczonego do wykonania zamówienia, kluczowych z punktu widzenia charakteru zamówienia.

Ocena w tym kryterium dokonywana będzie w oparciu o dokument wskazany w rozdziale VI, pkt 1 pkt b (wykaz osób, składany wraz z ofertą). Ze względu na charakter informacji składanych w części wykazu osób p.t. „Doświadczenie dodatkowo punktowane w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie zespołu”, służących do oceny ofert, Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawców do uzupełnienia lub składania wyjaśnień odnośnie tej części wykazu. Tym samym Wykonawcy są zobowiązani do zachowania szczególnej uwagi przy jego wypełnianiu – wszelkie braki lub omyłki mogą wpływać na punktację oferty bez możliwości ich późniejszego usunięcia.

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za posiadane doświadczenie tj. krotność pełnienia danej funkcji przez daną osobę, wskazane w „Opisie doświadczenia zespołu”, składanego wraz z ofertą tj.

1. jedną osobę legitymującą się uprawnieniami do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, posiadającą doświadczenie w co najmniej dwukrotnym pełnieniu funkcji głównego projektanta projektu – która będzie pełniła funkcję głównego projektanta – oceniane będzie wyłącznie doświadczenie wskazane ponad minimalne do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, np. w przypadku projektanta posiadającego doświadczenie w trzykrotnym pełnieniu ww. funkcji do wzoru podstawiona zostanie wartość jeden, dla czterokrotnego pełnienia ww. funkcji do wzoru podstawiona zostanie wartość dwa itd.
2. jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – która będzie pełniła funkcję projektanta konstrukcji;
3. jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych uprawnienia budowlane bez ograniczeń – która będzie pełniła funkcję projektanta branżowego;
4. jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – która będzie pełniła funkcję projektanta branżowego;
5. jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej – która będzie pełniła funkcję projektanta branżowego;
6. osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń – która będzie pełniła funkcję projektanta branżowego;
7. jedną osobę posiadającą uprawnienia do prowadzenia badań konserwatorskich – spełniającą warunki określone w art. 37 a Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – która będzie pełniła funkcję konsultanta ds. konserwacji

8. jedną osobę posiadającą uprawnienia do prowadzenia badań architektonicznych - spełniającą warunki określone w art. 37 d Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – która będzie pełniła funkcję konsultanta ds. architektury zabytkowej

Wykonawcy zobowiązani są wskazać w treści wykazu osób doświadczenie, polegające na wykonaniu ww. usług przez poszczególne osoby, ze wskazaniem nazwy podmiotu zlecającego wykonanie ww. usług, nazwy inwestycji.

Zamawiający przyzna punkty oddzielnie dla każdej kategorii osób wymienionych odpowiednio w pkt 1. – 8. powyżej. Punkty zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$Pd = (Db/Dn \times 100 \times W)/8$$

gdzie:

Pd – ilość punktów przyznanych danej osobie za doświadczenie

Db – krotność pełnienia danej funkcji przez daną osobę (jej doświadczenie);

Dn – najwyższa krotność pełnienia danej funkcji spośród badanych osób w danej kategorii (najbardziej doświadczonej osoby spośród wszystkich ofert)

W – waga 50%

2. Punkty w poszczególnych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### XVI. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę** regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży **aktualną, opłaconą polisę ubezpieczeniową** OC w zakresie prowadzonej działalności, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 3 mln PLN w postaci papierowej zatwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.
3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

#### XVII. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.



## XVIII. **WZÓR UMOWY**

Wzór umowy został określony w **Załączniku nr 6 do SIWZ**.

## XIX. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, na zasadach szczegółowo opisanych w dziale VI ustawy. Wobec ogłoszenia oraz SIWZ środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności: określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty. W pozostałym zakresie Wykonawca może poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.

## XX. **INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia określonych w art. 29 ust. 3a i 4 ustawy.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## XXI. **Załączniki do SIWZ**

1. Formularz oferty
2. Formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu(JEDZ)
3. Formularz wykazu osób skierowanych do wykonania zamówienia
4. Formularz wykazu wykonanych usług
5. Formularz oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
6. Wzór umowy
7. Projekt budowlany autorstwa PKZ Arkona sp. z o.o. oraz związane z nim uzgodnienia, decyzje, pozwolenia, postanowienia, warunki techniczne.
8. Szczegółowe wytyczne do projektowania
9. Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego



**Fundusze  
Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne

