



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Umowa (wzór)
na pełnienie funkcji zarządzającego procesem inwestycyjnym

zawarta w dniuw Krakowie, pomiędzy:

Muzeum Inżynierii Miejskiej z siedzibą w Krakowie, ul. Św. Wawrzyńca 15, 30-060 Kraków, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków numer wpisu 20, NIP: 676-20-72-018, REGON: 351535611, które reprezentuje:

p. Piotr Gój – Dyrektor

zwanym dalej w treści Umowy "**Zamawiającym**"

a

..... z siedzibą w, ul....., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, posiadającą NIP, REGON,

reprezentowaną przez:

..... –,

zwanym dalej w treści Umowy „**Wykonawcą**”,

Niniejszą umowę zawarto w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) pn. „Pełnienie funkcji zarządzającego procesem inwestycyjnym pn. „Rewaloryzacja zabytkowej siedziby Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie na potrzeby nowoczesnego muzeum nauki i techniki” w ramach działania 8.1 oś priorytetowa VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (znak sprawy: DR.26.1.2017).

Użyte w umowie terminy i skróty mają następujące znaczenie:

1. **POIiŚ** – Program Operacyjny infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
2. **Projekt / Inwestycja** – zadanie pn. „Pełnienie funkcji zarządzającego procesem inwestycyjnym pn. „Rewaloryzacja zabytkowej siedziby Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie na potrzeby nowoczesnego muzeum nauki i techniki” w ramach działania 8.1 oś priorytetowa VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
3. **IP POIiŚ** – Instytucja Pośrednicząca w Programie Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 tj. Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego w RP.
4. **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami.



5. **Umowa o dofinansowanie** – umowa wraz z załącznikami zawarta w celu realizacji Projektu pomiędzy Zamawiającym a IZ POIiŚ z dnia 15.09.2016r. nr POIS.08.01-00-00-0046/16-00.
6. **Dokumentacja projektu** – wszelka dokumentacja Projektu/Inwestycji wytworzona w ramach jego realizacji, w szczególności zarządcza, specjalistyczna, finansowa.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonanie zamówienie polegające na pełnieniu funkcji zarządzającego procesem inwestycyjnym, polegającej na zarządzaniu całością zadań mających za cel realizację inwestycji pod nazwą: „Rewaloryzacja zabytkowej siedziby Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie na potrzeby nowoczesnego muzeum nauki i techniki” zwaną Inwestycją lub Zadaniem inwestycyjnym („Przedmiot umowy”). Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy „Opis przedmiotu zamówienia”.
2. W zakres Przedmiotu umowy wchodzi świadczenie następujących usług:
 - a) zapoznanie się i zaopiniowanie (weryfikacja) dokumentacji projektowej w każdej z branż zarówno już wykonanej znajdującej się w posiadaniu Zamawiającego jak i dokumentacji projektowej budowlanej zamiennej oraz wykonawczej, która dopiero będzie przedmiotem odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez inspektorów nadzoru inwestorskiego;
 - b) przygotowanie postępowań o wyłonienie wykonawców: projektu budowlanego i wykonawczego, robót budowlanych i dostaw;
 - c) przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na projekt budowlany i wykonawczy, wykonawstwo robót budowlanych i dostaw;
 - d) przeprowadzenie postępowań o wyłonienie wykonawców: projektu budowlanego wykonawczego, robót budowlanych i dostaw, w szczególności udział w postępowaniach w charakterze członków komisji przetargowej ;
 - e) przygotowanie i organizacja procesu budowlanego;
 - f) przekazanie ww. wykonawcom kompletnej dokumentacji projektowej otrzymanej od Zamawiającego oraz terenu budowy;
 - g) nadzór inwestorski przy realizacji Inwestycji nad wszystkimi branżami, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym:
 - o ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.),
 - o ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 883 z późn. zm.),
 - o rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011) , a w przypadku wyrobów budowlanych – również zgodnie z zamierzonym zastosowaniem.



- h) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych,
- i) żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
- j) wstrzymanie robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
- k) nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy przez wszystkich uczestników procesu realizacji Inwestycji, w rozumieniu wymagań stawianych przez prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy, podczas całego procesu realizacji Inwestycji;
- l) przygotowanie i koordynacja sposobu rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych na dostawę energii elektrycznej, wody, energii cieplnej itp. niezbędnych do wykonania zadania inwestycyjnego;
- m) sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych Zadania Inwestycyjnego pod względem merytorycznym i rachunkowym;
- n) inicjowanie wprowadzania zmian do treści umów zawartych z wykonawcami Inwestycji przez przygotowywanie stosownych aneksów do tych umów, w związku ze zmianami warunków określonych w umowach;
- o) prowadzenie narad roboczych na terenie budowy Inwestycji z udziałem Zamawiającego nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- p) przeprowadzanie odbiorów i rozliczeń częściowych realizacji Zadania Inwestycyjnego;
- q) przygotowanie i/lub sprawdzenie/konsultowanie materiałów do odbioru końcowego Inwestycji, powiadomienie wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego o terminie odbioru końcowego Inwestycji oraz dokonanie odbioru końcowego Inwestycji;
- r) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień oraz stanowisk organów administracyjnych po zakończeniu Inwestycji;
- s) rozliczenie końcowe Inwestycji wraz z przygotowaniem dokumentów do przejęcia środków trwałych;
- t) przekazanie Inwestycji wraz z kompletem niezbędnych dokumentów w stanie faktycznym i prawnym zdatnym do natychmiastowego rozpoczęcia użytkowania;
- u) występowanie w imieniu Zamawiającego przed organami administracji w sprawach wynikających z realizacji Inwestycji;
- v) naliczanie w imieniu Zamawiającego kar umownych lub odszkodowań od wykonawców oraz dostawców ;



- w) bieżąca archiwizacja protokołów z narad roboczych, korespondencji i dokumentacji, a następnie przekazanie ich Zamawiającemu w stanie kompletnym po zakończeniu Inwestycji lub rozwiązaniu niniejszej umowy;
 - x) wnioskowanie (do Projektanta/-ów) o nadzory autorskie;
 - y) opiniowanie rozwiązań technicznych i kosztowych wynikających z rysunków warsztatowych (sporządzanych przez Wykonawcę robót) i nadzorów autorskich (sporządzanych przez Projektanta/-ów) i przekazywanie opinii do decyzji Zamawiającego;
 - z) organizacja i prowadzenie, na wniosek kierownika budowy, odbiorów: robót zanikających, odbiorów częściowych, odbiorów końcowych, odbiorów pogwarancyjnych;
 - aa) przygotowanie i opiniowanie wniosków o roboty zamienne, roboty zaniechane i roboty dodatkowe ;
 - bb) przygotowanie umów, czuwanie nad realizacją umów w szczególności w zakresie kar umownych, podwykonawstwa, obowiązków gwarancyjnych,
 - cc) działanie na podstawie pełnomocnictwa w postępowaniach administracyjnych
 - dd) odbiór dostaw (inspektorzy w branżach);
 - ee) opracowania i aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji Inwestycji;
 - ff) opracowania i aktualizacji harmonogramu technicznego realizacji Inwestycji (dostawy, odbiory);
 - gg) opracowania dokumentacji polityki rachunkowości Inwestycji;
 - hh) przygotowania na potrzeby **IP POIiŚ** projektów wniosków o płatność i rozliczenie do Instytucji Zarządzającej wraz z skompletowaniem, weryfikacją i przygotowaniem oraz przekazaniem do Zamawiającego kompletu dokumentów niezbędnych do złożenia wniosków o płatność i rozliczenie;
 - ii) wsparcie w zarządzaniu obiegiem dokumentacji finansowej w Projekcie;
 - jj) dokonywanie opisów dokumentacji finansowej Projektu;
 - kk) weryfikacja dokumentacji finansowej będącej podstawą dokonania płatności przez Zamawiającego na rzecz podmiotów zewnętrznych;
 - ll) wnioskowanie do Zamawiającego o ewentualne zmiany w harmonogramie finansowym lub rzeczowym projektu wraz z propozycją i uzasadnieniem zmiany; zmiana i aktualizacja Harmonogramu wymaga zgody Zamawiającego; Wykonawca związany jest wytycznymi, uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego w zakresie zmian Harmonogramu;
 - mm) analizy wykonania budżetu w trakcie realizacji Inwestycji;
 - nn) analizy wykonania budżetu Inwestycji po zakończeniu realizacji Inwestycji;
 - oo) prowadzenie dokumentacji Projektu w programie SL2014 na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania Przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności.



4. Przedmiot umowy zostanie wykonany w szczególności zgodnie z:
- a) niniejszą Umową,
 - b) Umową o dofinansowanie,
 - c) Dokumentacją projektową,
 - d) przepisami prawa,
 - e) dokumentacją przetargową (SIWZ wraz z załącznikami), opublikowaną w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,
 - f) Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020,
 - g) Wytycznymi w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014 -2020,
 - h) Podręcznikiem Beneficjenta SL2014,
 - i) Wytycznymi w zakresie kontroli dla Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020,
 - j) Wytycznymi w zakresie gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014 – 2020,
 - k) ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.),
 - l) zaleceniami dla instytucji zaangażowanych w realizację POIiŚ 2014-2020 w zakresie procedur kontrolnych, korygowania wydatków oraz systemu rocznych rozliczeń,
 - m) podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji,
 - n) wytycznymi w zakresie sprawozdawczości na lata 2014-2020,
 - o) ofertą Wykonawcy złożoną w toku postępowania, o którym mowa w pkt. e) powyżej.
5. *(Podwykonawstwo - jeżeli dotyczy) Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia przewidzianej niniejszą umową: Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z umową lub przepisami prawa. W przypadku powierzenia przedmiotu umowy w określonym zakresie podwykonawcom, Wykonawca za ich działania i zaniechania odpowiada tak jak za własne działania i zaniechania.*

§ 2

Oświadczenia

- 1. Wykonawca będzie wykonywał swoje czynności w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
- 2. Wykonawca będzie wykonywał swoje czynności na podstawie niniejszej Umowy i udzielonych przez Zamawiającego pełnomocnictw.
- 3. Szczegółowe pełnomocnictwa dotyczące Przedmiotu Umowy ustalane będą przez Strony w trakcie jej realizacji.
- 4. Zamawiający zobowiązuje się udzielać Wykonawcy pełnomocnictw, o których mowa w ust. 3, w terminie do 5 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę na piśmie takiej potrzeby wraz z



uzasadnieniem.

5. Zamawiający przed udzieleniem pełnomocnictwa może żądać dodatkowych wyjaśnień, w razie zażądania dodatkowych wyjaśnień, wówczas termin, o którym mowa w ust. 4 zaczyna biec od dnia złożenia Zamawiającemu w formie pisemnej wyjaśnień przez Wykonawcę.
6. Zamawiający odmawia udzielenia pełnomocnictwa, jeżeli przedmiot umocowania nie leży w zakresie kompetencji Wykonawcy oraz w innych przypadkach, uzasadnionych ochroną praw Zamawiającego.
7. Wymienione w ust. 3 pełnomocnictwa Wykonawca zobowiązuje się przyjąć i wypełniać ze starannością profesjonalnego pełnomocnika i z zabezpieczeniem ochrony interesów Zamawiającego.
8. Wykonawca nie jest uprawniony do zawierania umów, zaciągania innych zobowiązań w tym finansowych w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zawodowej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy, zł na kwotę 500.000,00 zł. Kopia polisy stanowi załącznik nr 5 do nin. Umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest, przez cały okres obowiązywania Umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej na kwotę nie niższą niż określona w ust. 9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu nowej polisy lub jej aktualizacji. W przypadku braku przedłożenia odpowiedniej polisy, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej o której mowa w § 12.
11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z umową o dofinansowanie pn. Rewaloryzacja zabytkowej siedziby Muzeum Inżynierii Miejskiej w Krakowie na potrzeby nowoczesnego muzeum nauki i techniki realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 oraz że wykonując swoje czynności stosował będzie wymogi i wytyczne dotyczące promocji i informacji obowiązujące Beneficjentów programu (dalej „Program”).
12. W celu prawidłowej realizacji Przedmiotu umowy, w tym dokonywania czynności w imieniu i na rzecz Zamawiającego w Programie SL2014, Zamawiający udostępni Wykonawcy na czas obowiązywania niniejszej Umowy login i hasło użytkownika Programu SL2014.

§ 3

Termin realizacji

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia Inwestycji, rozumianego **jako dzień przyjęcia rozliczenia Inwestycji**, nie później jednak niż do dnia **30.06.2021r.**
2. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zmiany (wydłużenia) terminu o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Harmonogram Inwestycji w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
4. Zamawiający zgłosi swoje uwagi i/lub zastrzeżenia do Harmonogramu Inwestycji w terminie 2 dni roboczych. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi i/lub zastrzeżenia



Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych i przedstawić Zamawiającemu Harmonogram Inwestycji.

5. Wykonawca związany jest szczegółowymi terminami realizacji wskazanymi w Harmonogramie Inwestycji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu uwag i ryzyk związanych z wykonaniem zadań zgodnie z terminami przewidzianymi w Harmonogramie Inwestycji w sposób określony w § 19 ust. 1 Umowy wraz z uzasadnieniem oraz propozycją środków zaradczych.
7. Zmiana i aktualizacja Harmonogramu Inwestycji wymaga zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca związany jest wytycznymi, uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego w zakresie zmian Harmonogramu Inwestycji wskazanych w ust. 6.
9. Procedowanie opracowania Harmonogramu Inwestycji nie wpływa na wydłużenie terminów realizacji Umowy.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - a) zapłata wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - b) opiniowanie i zatwierdzanie bez zbędnej zwłoki dokumentów związanych z realizacją Projektu, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będzie wymagane z związku z należytą realizacją Przedmiotu umowy.
 - c) regulowanie płatności za prace związane z realizacją Inwestycji bezpośrednio na rzecz wykonawców tych prac, na podstawie wystawionych przez nich faktur, po uprzednim zatwierdzeniu ich przez Wykonawcę,
 - d) opiniowanie i zatwierdzanie bez zbędnej zwłoki dokumentów związanych z realizacją Inwestycji, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane,
 - e) pokrywanie kosztów ewentualnych postępowań sądowych, prowadzonych w celu obrony interesów Zamawiającego, jeżeli wszczęcie postępowania było z nim uzgodnione na piśmie,
 - f) pokrywanie innych niezbędnych kosztów uzgodnionych z Zamawiającym na piśmie przed podjęciem decyzji o ich poniesieniu, w tym kosztów postępowań administracyjnych,
 - g) udzielanie Wykonawcy pełnomocnictw, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest:
 - a) do wykonywania obowiązków określonych w nin. Umowie;
 - b) do przekazywania Zamawiającemu (jego pełnomocnikom) dokumentacji powstałej w związku z realizacją Przedmiotu Umowy w formie elektronicznej (szczegółowe zasady w tym zakresie określi Zamawiający i prześle Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy),
 - c) poddania się kontroli i audytowi w zakresie prawidłowości realizacji Projektu przez podmioty uprawnione,
 - d) zamieszczania we wszystkich dokumentach związanych z realizacją Inwestycji, informacji o udziale Unii Europejskiej we współfinansowaniu Inwestycji oraz oznaczenia logo Unii



Europejskiej,

- e) współpracy z podmiotami zaangażowanymi przez Zamawiającego, jego pełnomocnikami w związku z realizacją Projektu,
- f) współpracy z Zamawiającym w związku z przeprowadzanymi kontrolami i audytami Projektu poprzez przygotowanie projektów odpowiedzi, wystąpień, oraz doradztwo w zakresie wykonywanych obowiązków przez Wykonawcę związanych z całym zakresem Przedmiotu umowy, w tym w siedzibie Zamawiającego,
- g) stosować się do zasad współpracy i komunikacji obowiązujących w Projekcie;
- h) do opracowania opisu przedmiotu zamówienia dla postępowań mających na celu wyłonienie wykonawców: projektu budowlanego wykonawczego, robót budowlanych i dostaw w ramach Inwestycji oraz do sprawowania nadzoru nad wykonaniem ww. prac zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
- i) do opracowywania dokumentacji dotyczącej przygotowywania, realizacji i finansowania Inwestycji,
- j) do przechowywania oraz zarchiwizowania dokumentacji związanej z realizacją Inwestycji w tym przechowywania w formie elektronicznej.

Zamawiający wymaga, aby:

- każdy dokument był zarchiwizowany w wersji papierowej oraz ucyfrowiony /digitalizowany/ elektronicznie,
- prowadzono spis akt (w podziale na zadania / sprawy związane z inwestycją, określający min. nazwę dokumentu, nr sprawy, autora, datę sporządzenia, datę wysłania / datę otrzymania, określenie imienia i nazwiska osoby, która wprowadziła dokument do spisu, Wykonawca wprowadzał będzie na bieżąco i udostępniał (przez cały okres obowiązywania nin. umowy) do wglądu wersję elektroniczną dokumentacji,

Dokumentacja (wersja papierowa i elektroniczna) zostanie przekazana Zamawiającemu na podstawie pisemnego protokołu zdawczo – odbiorczego najpóźniej do dnia końcowego odbioru Umowy.

- 3. Fakt zatwierdzenia lub akceptacji przez Zamawiającego dokumentów w zakresie objętym Inwestycją, a przygotowanych przez Wykonawcę, nie może być interpretowany jako zwolnienie Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe przygotowanie dokumentów.
- 4. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia zobowiązany jest do stosowania się do zasad informacji i promocji projektu określonych w umowie o dofinansowanie, w tym do oznakowania pism, korespondencji i dokumentów znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich.
- 5. Zamawiający zobowiązany jest do wykorzystywania programu SL2014 w procesie rozliczania Projektu i komunikacji z Instytucją Pośredniczącą (**IP POIiŚ**) – Wykonawca zobowiązany jest w tym zakresie do przygotowania projektów dokumentów i informacji przesyłanych programem oraz do doradztwa w zakresie zasad korzystania z programu.
- 6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami, które są niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy i wykona Umowę, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego żadnych dodatkowych kosztów.



7. Wydatki poniesione w ramach Inwestycji muszą być rozliczane w oparciu o wymogi określone w dokumentach o wydatkach kwalifikowanych, tj. zgodnie z aktualnym wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.
8. Ilekcć w umowie jest mowa o dniach rozumie się przez to dni kalendarzowe, za wyjątkiem tych terminów które literalnie zostały określone jako robocze.
9. Wykonawca przedmiot zamówienia wykonywać będzie w siedzibie Zamawiającego i Wykonawcy. Dostęp do dokumentacji dot. realizacji projektu możliwy jest w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego w terminie zadeklarowanym w ofercie przy czym termin minimalny to następny dzień roboczy, termin maksymalny to 4 dni robocze od dnia zgłoszenia potrzeby.
10. Wykonawca zobowiązany jest przygotować opinię/ rekomendację dla Zamawiającego w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w terminie minimum 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiej potrzeby.
11. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ustosunkowania się do uwag/zapytań/zastrzeżeń podmiotu przyznającego dofinansowanie lub kontroli w terminie umożliwiającym Zamawiającemu weryfikację przygotowanego stanowiska - tj. w terminie co najmniej 2 dni roboczych przed terminem wyznaczonym przez podmiot przyznający dofinansowanie lub prowadzący kontrolę.
12. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 7 umowy do końca okresu trwałości Projektu, do udziału po stronie Zamawiającego w kontrolach Projektu, w tym w kontroli końcowej poprzez obecność w siedzibie Zamawiającego, przygotowanie projektów pism, wyjaśnień i wystąpień, weryfikacji dokumentacji i oświadczeń przygotowanych przez Zamawiającego.

§ 5

Dokumentacja i uczestnictwo w odbiorach

1. Do 5 dni roboczych od dnia zawarcia nin. Umowy, Zamawiający udostępni Wykonawcy na podstawie protokołu przekazania wg. załącznika nr 3 posiadane dane i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, a będące w posiadaniu Zamawiającego.
2. Dane lub materiały pozyskane w trakcie trwania Umowy Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od daty ich uzyskania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do :
 - a) udziału w odbiorach częściowych i końcowych oraz przy odbiorach robót zanikających; w celu realizacji powyższego prawa - Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie o planowanych odbiorach:
 - częściowych – z wyprzedzeniem co najmniej trzech dni roboczych,
 - robót zanikających – z wyprzedzeniem co najmniej 24-godzinnym,
 - końcowych – z wyprzedzeniem co najmniej pięciu dni roboczych;



- b) uzyskiwania w każdym czasie bezpośrednich informacji i danych co do postępu realizacji Inwestycji, przy czym jeżeli na skutek uzyskanych informacji zgłosi Wykonawcy uwagi lub zastrzeżenia, na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zajęтым stanowisku lub podjętych działaniach w terminie dwóch dni od otrzymania uwagi lub zastrzeżeń;
- c) zgłaszania uwag i zastrzeżeń dotyczących sposobu realizacji Inwestycji; Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się do uwag i zastrzeżeń w terminie 3 dni od dnia ich zgłoszenia. Decyzja Zamawiającego, po rozpatrzeniu uwag Wykonawcy jest Wykonawcy wiążąca
- d) uczestnictwa z głosem decydującym w naradach roboczych

§ 6

Koordynatorzy

1. Zamawiający wyznacza osoby, które ze strony Zamawiającego są uprawnione do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę oraz są odpowiedzialne za realizację obowiązków Zamawiającego wynikających z Umowy:
 - a), tel:, e-mail: - Główny koordynator umowy - zagadnienia ogólne, a także związane z Inwestycją, z Projektem, osoba uprawniona do zatwierdzania i podpisywania w imieniu Zamawiającego dokumentów związanych z czynnościami odbioru,
 - b), tel:, e-mail: - Koordynator umowy ds. finansowych - zagadnienia związane z finansami Projektu,
 - c), tel:, e-mail: - Koordynator umowy ds. inwestycyjnych - zagadnienia związane wykonaniem dokumentacji budowlanej wykonawczej, robotami budowlanymi, dostawami w ramach Projektu, osoba uprawniona do zatwierdzania i podpisywania w imieniu Zamawiającego dokumentów związanych z czynnościami odbioru ww. prac;
2. Wykonawca oświadcza, że osoby, które w jego imieniu będą wykonywały poszczególne prace stanowiące Przedmiot Umowy, posiadać będą stosowne kwalifikacje i uprawnienia w zakresie powierzonych im obowiązków.
3. Strony postanawiają, iż Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób i podmiotów, którymi się będzie posługiwał przy wykonywaniu niniejszej Umowy, tak jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca wyznacza osoby odpowiedzialne za realizację Przedmiotu Umowy, które będą wykonywały czynności oraz będą dyspozycyjne dla Zamawiającego podczas realizacji przedmiotu umowy:
 - a) – Koordynator Projektu - osoba uprawniona do nadzoru merytorycznego i organizacyjnego nad realizacją przedmiotu zamówienia, kontrolę i koordynowanie pracy, kontrolę formalną i merytoryczną dokumentów opracowanych lub weryfikowanych
 - b) – Specjalista ds. rozliczeń – osoba odpowiedzialna za doradztwo w zakresie planowania finansowego, nadzór finansowy nad realizacją projektu i prowadzenie rozliczeń projektu



- c) – Specjalista ds.. księgowych - osoba odpowiedzialną za doradztwo w zakresie poprawności prowadzenia ksiąg rachunkowych
 - d) – Specjalista ds. zamówień publicznych - osoba odpowiedzialna za przygotowanie i przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych
 - e) – Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno budowlanej – osoba odpowiedzialna za zagadnienia konstrukcyjno - budowlane
 - f) – Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej – osoba odpowiedzialna za zagadnienia z zakresu instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i klimatyzacyjnych
 - g) – Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej – osoba odpowiedzialna za zagadnienia z zakresu instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
 - h)- Inspektor nadzoru w specjalności inżynierskiej drogowej – osoba odpowiedzialna za zagadnienia z zakresu inżynierii drogowej;
 - i)- Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych – osoba odpowiedzialna za zagadnienia z zakresu instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych;
5. Wykonawca ma prawo do zmiany każdej z osób wymienionych w ust. 4, po uzyskaniu każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego, przy czym nowa osoba musi mieć kwalifikacje i uprawnienia nie mniejsze niż określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wynikające z Formularza Ofertowego lub z Wykazu Osób miała osoba dotychczas wykonująca prace.
6. Wykonawca w przypadkach przerw w świadczeniu usługi przez jego kluczowy personel wymieniony w ust. 3 (np.: urlop, choroba) zobowiązany jest:
- 1) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego w terminie 1 dnia roboczego od dnia powzięcia informacji o tym fakcie,
 - 2) zapewnić nową osobę, której kwalifikacje i uprawnienia będą nie mniejsze niż osoby dotychczas wykonującej prace, a określone w SIWZ,
 - 3) zapewnić nową osobę, która posiadać będzie doświadczenie nie mniejsze niż określone w treści SIWZ (*Warunki udziału w postępowaniu*),
 - 4) /jeżeli dotyczy/ posiadać doświadczenie nie mniejsze niż określone w treści Oferty (ilość punktów w ramach kryterium oceny oferty: Doświadczenie) niż określone w treści Oferty Wykonawcy dla osoby dotychczas wykonującej prace,
 - 5) zapewnić osobę na zastępstwo, gdy niezdolność / przerwa w wykonywaniu usługi wynosić będzie więcej niż dni kalendarzowe,
 - 6) /jeżeli dotyczy/ zapewnić osobę na zastępstwo, gdy niezdolność / przerwa w wykonywaniu usługi wynosić będzie więcej niż dni kalendarzowe (zgodnie z oświadczeniem z Oferty w ramach kryterium oceny oferty – Zastępowalność personelu).
7. Wykonawca zobowiązuje się, że każdorazowo, każda z osób skierowana do wykonania zamówienia a określona w Wykazie osób (załącznik nr 3 do nin. Umowy) będzie osobiście stawiać się w siedzibie Zamawiającego (Kraków) w odpowiedzi na jego wezwanie: w terminie



- albo /jeżeli dotyczy/ w terminie (zgodnie z oświadczeniem z Oferty w ramach kryterium oceny oferty – Gotowość do stawiennictwa).
8. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że osoba z personelu Wykonawcy zaniedbuje swoje obowiązki lub wykonuje je w sposób nienależyty, Wykonawca będzie zobowiązany na pisemny wniosek Zamawiającego do powierzenia tych czynności innej osobie, posiadającej co najmniej kwalifikacje i wymagania odnośnie danej funkcji określonej w SIWZ. Jeżeli Zamawiający nie zatwierdzi kandydata - Wykonawca ma obowiązek przedstawienia kolejnego, aż do uzyskania zatwierdzenia Zamawiającego. W tym czasie Zamawiający może zażądać od Wykonawcy wyznaczenia specjalisty tymczasowego do czasu powołania nowego specjalisty. Do nowo wyznaczonych specjalistów znajduje odpowiednie zastosowanie treść nin. Paragrafu.
 9. Zmiany o których mowa w ust. 5 i 8 stanowią zmianę niniejszej Umowy.
 10. Zmiana o której mowa w ust. 6 nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.
/dotyczy Wykonawców, którzy zadeklarowali w Formularzu oferty zatrudnienie personelu na podstawie umowy o pracę/
 11. *Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy osoby/osób o której/rych mowa w ofercie Wykonawcy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy przez okres jej obowiązywania.*
 12. *Wykonawca zobowiązuje się w terminie 10 dni od daty podpisania umowy do przedstawienia Zamawiającemu zaświadczenia o zatrudnieniu ww. osób.*
 13. *W celu weryfikacji realizacji ww. zobowiązania, wykonawca będzie zobowiązany do comiesięcznego raportowania stanu zatrudnienia przez cały okres realizacji zamówienia, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca;*
 14. *Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, wykonawca będzie zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.*

§ 7

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi:
brutto zł, słownie złotych,
wartość netto zł, słownie: złotych,
w tym podatek VAT w wysokości zł.
2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową i nie może ulec zmianie, z zastrzeżeniem postanowień treści § 16.
3. Wynagrodzenie obejmuje wykonywanie wszystkich czynności objętych zakresem obowiązków Wykonawcy, niezależnie od poniesionych przez niego kosztów a także przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w związku z realizacją umowy na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w §9 Umowy .
4. Strony przewidują wypłatę wynagrodzenia częściami, proporcjonalnie do zaawansowania prac inwestycyjnych, zgodnie z harmonogramem realizacji Inwestycji, ustalonym przez Strony w oparciu o dokumentację projektową, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.



5. Pierwsza część wypłaty wynagrodzenia obejmująca świadczenie usług określonych w § 1 ust. 2 ppkt. a) – d) nie może przekroczyć 10 % wartości wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu zamówienia określonego w § 7 ust 1 .
6. Faktury płatne będą przez Zamawiającego przelewem bankowym na rachunek nrw ciągu 30 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. Dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Rozliczenie za wykonywanie przedmiotu umowy odbywa się na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej.
9. Faktura końcowa musi zostać wystawiona i zapłacona przed datą zakończenia realizacji Projektu tj. do dnia 30.06.2021r.
10. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest:
 - 1) podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń protokół z odbioru czynności zgodnie z harmonogramem. Protokół zawierać winien określenie Stron, osób potwierdzających wykonanie czynności, wskazanie okresu jaki dotyczy, określenie wysokości wynagrodzenia, informację czy Zamawiający odbiera czynności bez zastrzeżeń, wskazanie ewentualnych zastrzeżeń i terminu na ich usunięcie, informację o złożeniu przez Wykonawcę sprawozdania o którym mowa w § 8 ust. 1
 - 2) podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego w tym potwierdzający odbiór bazy danych w Programie SL2014 na dzień sporządzenia tego protokołu.
11. Dopuszcza się opóźnienie w terminie zapłaty wynagrodzenia w przypadku, gdy opóźnienie to wynika z nieterminowego przekazania Zamawiającemu dofinansowania. W takim przypadku zapłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu przez Zamawiającego płatności, a Wykonawca nie jest uprawniony do żądania odsetek za opóźnienie.
12. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności oraz przenosić na rzecz innych osób wierzytelności wynikających z niniejszej umowy pod jakimkolwiek innym tytułem, w tym również przez przyjmowanie poręki celem umożliwienia przejęcia wierzytelności przez osobę trzecią.

§ 8

Raportowanie

1. Wykonawca jest zobowiązany do składania Zamawiającemu pisemnych raportów:
 - a) comiesięcznie zawierających informacje o stanie realizacji inwestycji, ze wskazaniem zgodności terminów wykonywania robót z harmonogramem, informację o kosztach w zakresie zgodności z przyjętymi założeniami oraz harmonogramem wymagalności płatności, do 15 dni po upływie każdego miesiąca kalendarzowego. Zamawiający może żądać złożenia raportu w terminie wcześniejszym w uzasadnionych przypadkach.
 - b) w terminie do 24 godzin od zdarzenia nagłego, nieprzewidzianego, mającego wpływ na realizację inwestycji, raport winien zawierać opis zdarzenia, analizę skutków oraz propozycję ich zapobieżenia.
2. Brak prowadzenia raportów, o których mowa w ust. 1 wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia dla



Wykonawcy do czasu ich przedstawienia, oraz może stanowić podstawę do wypowiedzenia Umowy zgodnie z § 13 Umowy.

3. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia na podstawie ust. 2 nie jest naruszeniem warunków Umowy przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może odmówić zatwierdzenia raportu w terminie 7 dni od dnia jego złożenia, z pisemnym podaniem uzasadnienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania na piśmie Zamawiającemu wszelkich informacji mających znaczenie dla realizacji Inwestycji, o której mowa w § 1 Umowy.

§ 9

Własność intelektualna

1. W przypadku, gdy realizacja Umowy obejmuje prace lub usługi mające charakter utworu w rozumieniu przepisów z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 200 r. Nr 90 poz. 631. z późn. zm) Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą przekazania utworu całość majątkowych praw autorskich do utworu powstałego w wyniku realizacji Umowy, na następujących polach eksploatacji:
 - a) wprowadzania do pamięci komputera
 - b) dzierżawy, najmu, użyczenia
 - c) udzielania nieodpłatnych i odpłatnych licencji na ich wykorzystanie w zakresie, okresie i na polach eksploatacji określonych przez Zamawiającego
 - d) nadawania za pomocą wizji przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną oraz nadawania za pośrednictwem satelity,
 - e) równoczesnego i integralnego nadawania utworu nadawanego przez inną organizację radiową lub telewizyjną,
 - f) rozpowszechniania w jakikolwiek inny sposób i przy zastosowaniu dowolnych technik,
 - g) trwałego lub czasowego utrwalania i zwielokrotniania utworu, w tym wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy utworu na dowolnych nośnikach,
 - h) obrotu oryginałem i nośnikami, na których utwór został utrwalony, w tym wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo nośników utworu;
 - i) publicznego wykonywania, wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania utworu w dowolnej formie i dowolną techniką, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także za pomocą sieci Internet na stronach internetowych, za pomocą poczty elektronicznej, za pomocą transmisji dokonywanej za pośrednictwem telefonii komórkowej i każdej innej,
 - j) modyfikacji (zmian) utworu (w szczególności tworzenie nowych wersji i adaptacji) oraz wykonywania wszelkich praw autorskich w stosunku do utworów zależnych, w tym zwłaszcza na polach eksploatacji wymienionych powyżej.
 - k) wykorzystania utworu w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego na realizację Inwestycji.
2. W przypadku, gdy realizacja Umowy obejmuje prace lub usługi mające charakter utworów w



rozumieniu przepisów z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 200 r. Nr 90 poz. 631. z późn. zm) Wykonawca zobowiązany jest w umowach z wykonawcami zapewnić przejście na Zamawiającego całości majątkowych praw autorskich na polach eksploatacji wskazanych w w ust. 1 powyżej. Wykonawca zapewnia, że przenoszone na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie nie będą w chwili ich przejścia obciążone prawami na rzecz osób trzecich, a także że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca każdorazowo przekaże Zamawiającemu listę autorów wymienionych z imienia i nazwiska wraz z przypisanym utworem / zakresem utworu jeżeli doszło do powstania utworu podczas wykonywania Przedmiotu Umowy odpowiednio podczas zadania które jest odbierane.

3. Uprawnienia, o których mowa w ustępach poprzedzających Zamawiający może wykonywać samodzielnie i nie potrzebuje w tym celu niczyjej zgody.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów odbywa się bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, a w szczególności Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do utworów na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami. W takim samym zakresie Zamawiający może korzystać z autorskich praw majątkowych do utworów i rozporządzać nimi.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy utworu w stanie, w jakim znajduje się on w dniu ich przeniesienia na Zamawiającego oraz w każdym następnym dniu włącznie z dokonywanymi przez Wykonawcę zmianami, poprawkami, uzupełnieniami i modyfikacjami.
6. Określone w § 7 wynagrodzenie dla Wykonawcy jest również wynagrodzeniem z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworu na wszystkich polach eksploatacji określonych w ust. 3, a także za udzielenie zgód określonych w niniejszym paragrafie.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych przysługujących Wykonawcy do utworu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych przysługujących Wykonawcy do utworu.
9. Zamawiający ma prawo do wykonywania autorskich praw zależnych, tj. w szczególności dokonywania opracowań, adaptacji, tłumaczeń i przeróbek utworu, zarówno w całości, jak i w części. Wykonawca oświadcza, że za wynagrodzeniem określonym w § 7 wyraża zgodę na rozporządzenie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań, adaptacji, tłumaczeń i przeróbek utworu, zarówno w całości, jak i w części.
10. W razie jakichkolwiek wątpliwości postanowienia niniejszego paragrafu należy interpretować w ten sposób, aby zakres praw do utworów przeniesionych przez Wykonawcę na Zamawiającego był możliwie najszerszy i wykonywaniu tych praw przez Zamawiającego towarzyszyły jak najmniejsze ograniczenia.
11. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego, potrzeby nabycia praw do utworów na innych polach eksploatacji niż określone powyżej (nowych polach eksploatacji), Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy i Strony w terminie 15 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia, podpiszą aneks do niniejszej umowy, zmieniający z dniem jego podpisania niniejszy paragraf, w ten sposób, że dodadzą do niego kolejny punkt, określający nowe pole eksploatacji w sposób wskazany przez Zamawiającego w zgłoszeniu, o którym mowa



powyżej, bez dodatkowego wynagrodzenia.

12. Wykonawca oświadcza, iż utwory, o których mowa w ust. 1 i 2 umowy, będą wolne od wad prawnych. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń przez osoby trzecie, w szczególności z tytułu naruszenia przysługujących im praw autorskich, w wyniku korzystania przez Zamawiającego z utworów, określonych w ust. 1 i 2 w zakresie ustalonym w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający zawiadomi niezwłocznie o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązuje się do pełnego zaspokojenia powyższych roszczeń osób trzecich w przypadku ich zasadności.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony zgodnie oświadczają, iż celem zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia tj. złotych w formie
2. Zwrot 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zwrot 30 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Okres rękojmi Wykonawcy wynosi 1 rok, liczony od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 11

Zakres odpowiedzialności

1. Odpowiedzialnością Wykonawcy objęte są szkody poniesione przez Zamawiającego, spowodowane niewykonaniem albo nienależytym, w tym nieterminowym wykonaniem zobowiązań przez podmioty wykonujące prace związane z wykonaniem Inwestycji, a w szczególności: wykonawców i podwykonawców, chyba że nie nastąpiły z winy Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe, spowodowane nienależytym wykonywaniem Umowy w tym błędami i naruszeniami zasad najlepszej praktyki zawodowej.

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z wyłącznej winy Zamawiającego, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - b) w razie nienależytego wykonania Przedmiotu umowy w zakresie realizacji czynności określonej w § 4 ust. 12 w wysokości 1% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania



Przedmiotu umowy.

- c) w razie nienależytego wykonania Przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego zgodnie z zasadami określonymi w § 7 za okres rozliczeniowy, w którym doszło do nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę - za każdy przypadek nienależytego wykonania Przedmiotu umowy.
 - d) w razie opóźnienia z tytułu okoliczności za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający w realizacji czynności, o której mowa w § 8 ust. 1, w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - e) z tytułu nieterminowej realizacji Przedmiotu umowy w stosunku do terminów szczegółowych wskazanych w Umowie i/lub załączniku nr 1 do Umowy w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego zgodnie z zasadami określonymi w § 7 za okres rozliczeniowy którego dotyczy nieterminowość Wykonawcy - za każdy dzień opóźnienia z tytułu okoliczności za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający
 - f) *w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku o którym mowa w § 6 ust. 11 w wysokości 0,01 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1 za każdy przypadek naruszenia obowiązku.(dotyczy Wykonawców, którzy zadeklarowali zatrudnienie personelu na podstawie umowy o pracę)*
 - g) *w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku o którym mowa w § 6 ust. 7 w wysokości 0,01 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy przypadek naruszenia obowiązku.(dotyczy Wykonawców, którzy zadeklarowali gotowość na stawienia się w siedzibie Zamawiającego)*
 - h) (dot. przypadków innych niż określone w pkt a – g) z tytułu nieterminowej realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminów szczegółowych wskazanych w Umowie i/lub załączniku nr 1 do Umowy w wysokości 0,01 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - i) w przypadku w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku o którym mowa w § 2 ust. 10 w wysokości 0,01 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1 za każdy dzień braku realizacji ww. obowiązku.
3. Kara/kary umowne należne Zamawiającemu będą według wyboru Zamawiającego płacone na podstawie wezwania do zapłaty lub mogą zostać potrącone:
- a) z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie przedłożonego mu oświadczenia Zamawiającego lub
 - b) z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, określonego w §11 niniejszej Umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
5. Wysokość kar umownych podlega zsumowaniu do wysokości 30 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy.
6. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przekroczy wysokość kar umownych.



§ 13

Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) opóźnienie/opóźnienia w realizacji inwestycji o 21 dni w stosunku do Harmonogramu rzeczowo - finansowego, chyba że nie nastąpiły z winy Wykonawcy,
 - b) przerwania wykonywania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy, na czas co najmniej 14 dni,
 - c) jeżeli Wykonawca wykonywał swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła zmiana sposobu ich wykonywania,
 - d) wykonywania Umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub rażącego zaniedbania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy,
 - e) wykonywania przedmiotu Umowy przez osoby, nie posiadające do tego wymaganych uprawnień,
 - f) wykonywania czynności Wykonawcy przez osoby nie wskazane zgodnie z § 6,
 - g) narażenia Zamawiającego na szkody, utratę dobrego imienia z winy Wykonawcy,
 - h) jeżeli wysokość naliczonych kar umownych przekroczy wartość wskazaną w § 12 ust. 5.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) nierozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia,
 - b) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
3. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy dokonane być musi na piśmie z podaniem przyczyny w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.

§ 14

Poufność

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w czasie realizacji Inwestycji, które nie stanowią informacji podlegającej upublicznieniu, winy być traktowane jako poufne w okresie do 5 lat od upływu okresu obowiązywania Umowy.
2. Wykonawca nie jest upoważniony do reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z mediami.

§ 15

Zawiadomienia

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją Inwestycji oraz Umowy, wiążąca będzie wyłącznie w języku polskim i powinna być kierowana na niżej podane adresy i numery faksów:



a) dla Zamawiającego:

.....

Tel.: (.....)

fax: (.....)

b) dla Wykonawcy

.....

Tel.:

Fax.:

2. Zmiana wskazanych powyżej danych adresowych lub numerów faksów nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu.

§ 16

Zmiany umowy

1. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy w sytuacji:
 - a) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia (np. klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne odbiegające od typowych i uniemożliwiające prowadzenie robót, strajk generalny lub lokalny), lub wykonania przedmiotu zamówienia w terminie, - wówczas ulegnie zmianie termin realizacji przedmiotu umowy odpowiednio o termin (ilość dni / miesięcy) występowania siły wyższej – co zostanie stwierdzone protokołem konieczności sporządzonym przez Strony umowy.
 - b) zmiany terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy (oraz terminów szczegółowych określonych w OPZ) w wyniku zmiany harmonogramu rzeczowo – finansowego Projektu lub umowy o dofinansowanie Projektu a także w przypadku wystąpienia konieczności przedłużenia wykonywania robót budowlanych, w tym z uwagi na udzielenie wykonawcy robót budowlanych zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych – Wykonawcy zwiększenie wynagrodzenia w takiej sytuacji nie przysługuje. Konieczność wprowadzenia zmian zostanie stwierdzona protokołem konieczności podpisanym przez obie Strony zawierającym uzasadnienie faktyczne dla wprowadzenia zmiany oraz wskazanie okresu o jaki nastąpić ma wydłużenie lub skrócenie terminu.
 - c) zmiany terminów określonych w nin. Umowie, w tym szczegółowych w przypadku wystąpienia okoliczności leżących poza Wykonawcą i skutkujących niemożnością dotrzymania wskazanego terminu tj. takich okoliczności, dla których możliwe jest przedstawienie obiektywnego dowodu, że Wykonawca nie miał wpływu zarówno na możliwość ich wystąpienia jak i zapobieżenia ich oddziaływaniu; w szczególności zmiana terminu jest dopuszczalna w przypadku:



- opóźnienia w wydaniu decyzji administracyjnych niezbędnych dla realizacji Projektu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na Projekt,
- d) zmiany osoby o której mowa w § 6 ust. 5 i 8 pod warunkiem wskazania osoby posiadającej co najmniej kwalifikacje i wymagania odnośnie danej funkcji określone w SIWZ, a w przypadku gdy wskazanie danej osoby wiązało się z przyznaniem Wykonawcy dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert – wskazanie osoby z analogicznym lub wyższym doświadczeniem do osoby zastępowanej.
3. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 w następujących przypadkach:
- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,.
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 3 Wykonawca uprawniony jest do złożenia wniosku o zmianę Umowy w zakresie wynagrodzenia od dnia wejścia w życie przepisów o których mowa w ust. 3.
5. Wniosek zawierać ma uzasadnienie faktyczne, wskazanie podstawy prawnej oraz dokładne wyliczenie dodatkowego wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
3. Językiem Umowy jest język polski. Wykonawca zapewni w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 tłumaczenie wszelkich dokumentów i pism sporządzonych dla celów Umowy w językach obcych na język Umowy przez tłumacza przysięgłego. Jeżeli będą tego wymagać okoliczności w stosunkach pomiędzy Stronami, Wykonawca każdorazowo zapewni obecność tłumacza.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, przepisy ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414, z późn. zm.) przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ((t.j. Dz. U. z 2015 r., poz.2164 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu przekazania danych / dokumentacji

Załącznik nr 4 – Wykaz osób

Załącznik nr 5 - Polisa (kopia)

Zamawiający

Wykonawca:

.....

.....